



SPZOZ
W WIELUNIU

SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ W WIELUNIU
ul. Szpitalna 16 · 98-300 Wieluń · e-mail: sekretariat@szpital-wielun.pl
NIP 832-17-89-610 · REGON 000310143 · Tel.: 43 840 68 00 · Fax: 43 840 68 01

Załącznik nr 4 do SWZ – Wzór umowy

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG SUKCESYWNYCH NR/ZP/2022- PROJEKT

zawarta w Wieluniu w dniu2022 roku pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Wieluniu, ul. Szpitalna 16, 98-300 Wieluń, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych Publicznych i Zawodowych, Fundacji Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej pod numerem 0000022938 w Sądzie Rejonowym dla Łodzi – Śródmieścia, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego, nr REGON 000310143, NIP 832-17-89-610, reprezentowanym przez:

p.o. Dyrektora – Annę Freus
zwanym w treści umowy Zamawiającym
a

REGON:; NIP:; działająca na podstawie wpisu do
..... pod numerem

reprezentowaną przez:

.....

zwanym w treści umowy Wykonawcą.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego przez Zamawiającego w trybie podstawowym, bez negocjacji, na podstawie art. 275 ust.1 ustawy Pzp, pod nazwą: **Świadczenie usług w zakresie przygotowania, dostaw i dystrybucji posiłków dla pacjentów**. Numer postępowania: **SPZOZ-ZP/2/24/242/5/2022**.

Słownik pojęć

Pojęcia używane w umowie będą miały znaczenie zgodnie z podanymi niżej definicjami:

a) Ustawa PZP – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021.1129 t.j.)

b) usługa – świadczenie Wykonawcy, polegające na przygotowaniu z produktów własnych oraz dostarczaniu własnym transportem całodziennego wyżywienia dla pacjentów Zamawiającego, na rzecz Zamawiającego-na warunkach szczegółowo określonych w niniejszej umowie oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ofercie przetargowej stanowiących integralną część niniejszej umowy;

c) punkt dystrybucji posiłków – wyznaczone przez Zamawiającego miejsce w jego siedzibie, do którego Wykonawca zobowiązany jest dostarczać wyżywienie i z którego miejsca posiłki będą dystrybuowane do poszczególnych oddziałów szpitalnych.

d) system HACCP – postępowanie mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa żywności określone w art. 5 ust. 2 rozporządzenia (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych oraz w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia.

e) jadłospis – jadłospis przygotowywany przez Wykonawcę obejmujący swoim zakresem 14 kolejnych dni kalendarzowych;



Certyfikat ISO 9001:2015

f) tajemnica przedsiębiorstwa – oznacza informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności; zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2020.1913.)

§ 1. Przedmiot umowy i warunki świadczenia usługi

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest:

- a) sukcesywne przygotowywanie przez Wykonawcę jadłospisów 14-dniowych i przedstawianie ich Zamawiającemu z minimum 5-dniowym wyprzedzeniem przed rozpoczęciem realizacji tego jadłospisu;
- b) przygotowywanie z własnych produktów żywnościowych posiłków dla wszystkich oddziałów szpitalnych, według zgłoszonego przez Zamawiającego zapotrzebowania, posiłki przygotowywane wg specyfikacji stanowiącej załącznik nr 1 do umowy;
- c) dostarczanie przygotowanych posiłków do punktu dystrybucji posiłków na szczegółowych warunkach określonych w załączniku nr 1 do umowy, wydawania posiłków na poszczególne oddziały szpitalne Zamawiającego oraz odbierania resztek pokonsumpcyjnych po każdorazowym wydaniu posiłków;
- d) zbieranie i utylizacja odpadów pokonsumpcyjnych;
- e) dostarczenie przez Wykonawcę indywidualnych naczyń oraz sztućców do podawania posiłków i utrzymywanie stałego ich zapasu, w ilości 200 szt., a w przypadku SOR oraz OAiIT – dostarczania posiłków w naczyniach jednorazowego użytku wraz ze sztućcami jednorazowego użytku.

§ 2. Prawa i obowiązki stron

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1, z należytą starannością i terminowo, zaś Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia na zasadach określonych w umowie.
2. W ramach realizacji niniejszej umowy, z uwzględnieniem innych obowiązków określonych w niniejszej umowie, Wykonawca zobowiązany jest :
 - a) zapewnić standard żywienia obowiązujący w szpitalnictwie, z uwzględnieniem możliwości realizacji odpowiednich diet (jadłospisy opracowane z konsultacją z dietetykiem dyplomowanym) oraz zapewnić odpowiedni skład i kaloryczność posiłków w oparciu o system HACCP, a także realizować jako zakład żywienia zbiorowego obowiązki wyznaczone powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przestrzeganie obowiązujących norm żywnościowych, odpowiedniej wartości odżywczej posiłków, racji pokarmowych i doboru pokarmów – zgodnie z zaleceniami opracowanymi przez Instytut Żywności i Żywienia w Warszawie;
 - b) do utrzymywania właściwego stanu sanitarnego i epidemiologicznego w swoich pomieszczeniach, w tym do utrzymywania ich w bieżącej czystości;
 - c) do zapewnienia, że osoby z pomocą których wykonywać będzie przedmiot umowy (posiadają aktualne i ważne badania lekarskie, sprawowana będzie nad nimi kontrola higieny osobistej ze szczególnym uwzględnieniem higieny rąk i odzieży, dbałość o aktualne książeczki zdrowia personelu);

- d) do posiadania decyzji właściwej Inspekcji Sanitarnej w sprawie spełniania wymagań higieniczno-sanitarnych zakładu żywnościowego pomieszczeń, o których mowa w lit. b i dostarczyć ją Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy, pod rygorem odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, które może być zrealizowane w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości przez Zamawiającego o tej przyczynie odstąpienia;
 - e) do dostarczenia Zamawiającemu, na jego wezwanie, kopii wszystkich niezbędnych zezwoleń, dokumentów i atestów związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy;
 - f) do zapewnienia ciągłości usługi objętej umową przez 7 dni w tygodniu, również w przypadku awarii urządzeń, bądź wystąpienia innych okoliczności uniemożliwiających samodzielne przygotowanie przez Wykonawcę i dostarczenie posiłków.
3. Wykonawca uprawniony jest do otrzymania w nieodpłatne użytkowanie pomieszczenia – punktu dystrybucji posiłków – w siedzibie Zamawiającego, które służyć będzie mu do prawidłowego wykonywania umowy. Wszelkie opłaty eksploatacyjne takie jak prąd, woda, ścieki – według wskazań zużycia liczników będą przez niego opłacane na rzecz Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do poddania się bieżącej kontroli przeprowadzanej przez Zamawiającego oraz do poddania się kontroli i realizacji we własnym zakresie zaleceń kontroli branżowych, w szczególności sanitarno - epidemiologicznej, Państwowej Inspekcji Pracy i innej odpowiadającej zakresowi wykonywanej usługi. Dodatkowo raz na 2 miesiące odbędzie się spotkanie przedstawicieli Stron w celu kontroli prawidłowości realizacji postanowień umowy.
5. Zamawiający uprawniony jest do:
- a) sprawowania bieżącej kontroli, w tym zgłaszania potrzeby kontroli właściwym organom, pod względem sanitarno - epidemiologicznym pomieszczeń Wykonawcy, w których będzie przygotowywał posiłki, jak również pojazdów i sprzętu gastronomicznego, których Wykonawca używa do dystrybucji posiłków;
 - b) do kontrolowania – w każdym czasie – gramatury, temperatury (atestowanym termometrem), ilości dostarczanych posiłków zgodnie z zaakceptowanym jadłospisem, stosowanych surowców i produktów, zgodności rodzaju posiłku z zamówioną dietą. Przebieg i wyniki kontroli utrwalane są za pomocą protokołu. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek nieprawidłowości, Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia niezwłocznie, nie później niż w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w protokole kontroli;
 - c) dokonania zwrotu żywności w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości jakościowych. W miejsce zakwestionowanych posiłków w trybie pilnym (nie dłuższym niż 1 godziny od zgłoszenia nieprawidłowości) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia posiłków spełniających wymogi umowne;
 - d) zamawiania połowy porcji poszczególnych posiłków;
 - e) pobierania próbek posiłków w sytuacjach wymagających natychmiastowej interwencji (np. zatrucia zbiorowego);
 - f) zamówienia innych diet niż tych wyszczególnionych w załączniku nr 1 do umowy w zależności od indywidualnych potrzeb pacjenta.
6. Zamawiający jest zobowiązany do współdziałania z Wykonawcą w procesie realizacji niniejszej umowy, udostępnienia punktu dystrybucji posiłków oraz uiszczenia wynagrodzenia za świadczoną usługę, na zasadach określonych w § 5.
7. Strony upoważniają do nadzoru i realizacji postanowień umownych następujące osoby:
- ze strony Wykonawcy:
- Dietetyk -

Szef kuchni-.....

Kucharz-.....

ze strony Zamawiającego:

.....

8. W zakresie, w jakim Zamawiający, na podstawie art. 95 PZP określił w SWZ wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.) Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że osoby wykonujące te czynności będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy, przy czym wykonanie tych zobowiązań („Obowiązek Zatrudnienia”) może nastąpić również poprzez zatrudnienie osób wskazanych przez podwykonawców.
9. Przed rozpoczęciem realizacji czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia, w stosunku do osób mających wykonywać te czynności, Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, następujące dokumenty:
 - 1) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, zawierających informacje, w tym dane osobowe niezbędne do zweryfikowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu oraz zakres obowiązków pracownika.
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony. Kopia umowy/umów powinna zawierać informacje, w tym dane osobowe niezbędne do zweryfikowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu oraz zakres obowiązków pracownika.
 - 3) dokument potwierdzający zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń lub opłacenie przez pracodawcę ubezpieczeń pracownika, zanonimizowany w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji

- pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji tych czynności. W przypadku zmiany składu osobowego Personelu Wykonawcy realizującego czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia, przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania poszczególnych czynności Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dla tych osób dokumenty, o których mowa w pkt 1 - 3 powyżej, pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji tych czynności.
10. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dla osób realizujących czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia dokumenty, o których mowa w ust. 4. Nieprzedłożenie dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim stanowi przypadek naruszenia Obowiązku Zatrudnienia.
11. W przypadku wątpliwości co do przestrzegania przepisów prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 3. Ochrona poufności i bezpieczeństwo danych osobowych

1. Z uwagi na fakt, iż przedmiotem umowy jest wykonywanie usług w zakresie przygotowania i dostarczenia całodziennych posiłków dla pacjentów Administratora, tym samym nie dochodzi do przekazywania (udostępniania) żadnych danych osobowych, dlatego też regulacje pomiędzy stronami nie wymagają dodatkowych uzgodnień.

§ 4. Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony ustalają, że ceny jednostkowe usług żywieniowych są następujące (zgodnie ze złożoną ofertą przetargową):
 - **śniadanie:** wartość netto.....zł (słownie:.....00/100) + obowiązujący podatek VAT, wartość brutto.....zł (słownie:.....00/100)
 - **II śniadanie:** wartość netto.....zł (słownie:.....00/100) + obowiązujący podatek VAT, wartość brutto.....zł (słownie:.....00/100)
 - **obiad:** wartość netto.....zł (słownie:.....00/100) + obowiązujący podatek VAT, wartość brutto.....zł (słownie:.....00/100)
 - **podwieczorek:** wartość netto.....zł (słownie:.....00/100) + obowiązujący podatek VAT, wartość brutto.....zł (słownie:.....00/100)
 - **kolacja:** wartość netto.....zł (słownie:.....00/100) + obowiązujący podatek VAT, wartość brutto.....zł (słownie:.....00/100)
 - **dieta odżywcza płynna (1 porcja 300 ml):** wartość netto.....zł (słownie:.....00/100) + obowiązujący podatek VAT, wartość brutto.....zł (słownie:.....00/100)
2. Wykonawca oświadcza, że ceny jednostkowe określone w ust. 1 zawierają wszelkie koszty związane z realizacją umowy, tj. w szczególności koszty produktów, wytworzenia posiłków, dostarczenia ich do Zamawiającego, dystrybucji do poszczególnych oddziałów szpitalnych, odbioru resztek konsumpcyjnych, w tym również wynagrodzenia dla Wykonawcy i nie podlegają one modyfikacji przez cały okres trwania umowy, z wyjątkiem sytuacji wyraźnie w niej przewidzianych.
3. Wynagrodzenie za wykonywanie umowy rozliczane będzie w 1 miesięcznych okresach rozliczeniowych i stanowić będzie iloczyn faktycznej ilości wydanych posiłków oraz cen jednostkowych określonych w ust. 1 – z tym zastrzeżeniem, że w przypadku zamówienia połowy porcji Zamawiający zapłaci połowę ceny posiłku.
4. Maksymalną ryczałtową wartość przedmiotu umowy ustala się w wysokości zł netto (słownie: 00/100) + obowiązujący podatek VAT, co daje wartość brutto w wysokości: zł (słownie: 00/100).

§ 5. Sposób rozliczenia

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy będzie naliczane w okresach miesięcznych na podstawie prawidłowo wystawionej faktury. Fakturę wraz załącznikiem, o którym mowa w § 4 ust.3 Wykonawca ma obowiązek złożyć w siedzibie Zamawiającego (pokój 216 sekretariat), w formie papierowej, w terminie do 5 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczyły wykonane usługi lub w formie ustrukturyzowanej faktury, o której mowa w § 5 ust. 7.
2. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę faktury nieczytelnej, zawierającej jakiegokolwiek błędy pod względem rachunkowym, opisowym lub w zakresie podanych w niej, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrotu faktury wraz z załącznikiem Wykonawcy - celem niezwłocznego dokonania korekty, poprawienia lub uzupełnienia. Termin płatności dla wykonanej usługi której ta faktura dotyczy, będzie biegł na nowo od daty doręczenia Zamawiającemu faktury

- skorygowanej. Zamawiający zobowiązany będzie dokonać korekty lub uzupełnić dokumenty bez zbędnej zwłoki.
3. Należność za wykonane usługi będzie płatna przelewem, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie 60 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury lub faktury skorygowanej.
 4. Za datę dokonania płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 5. Zamawiający wyraża zgodę, aby Wykonawca wystawił fakturę VAT bez jego podpisu na fakturze.
 6. W przypadku nieterminowej zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia - Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek za opóźnienie zgodnie z art. 481 § 2 Kodeksu cywilnego oraz prawo do wstrzymania świadczenia usług objętych niniejszą umową ale jedynie w przypadku opóźnienia w płatności wynoszącego więcej niż 90 dni.
 7. Wykonawca może wystawić ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020.1666 – „Ustawa o Fakturowaniu”).
 8. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w ust. 7, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”). Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 1 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy której dotyczy.
 9. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w ust. 8 powyżej, do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
 10. W przypadku wystawienia faktury w formie pisemnej, prawidłowo wystawiona faktura powinna być doręczona do siedziby Zamawiającego.
 11. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 14 Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 12. Podatek VAT naliczony zostanie w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
 13. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający przy zapłacie Wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2021.685 z późn. zm.).
- Zapłata:
- 1) kwoty odpowiadającej całości albo części kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury będzie dokonywana na rachunek VAT, w rozumieniu art. 2 pkt 37 Wykonawcy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2021.685 z późn. zm.),
 - 2) kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek bankowy albo na rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT Wykonawcy.
14. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść na osobę trzecią jakiegokolwiek wierzycelności wynikającej z Umowy.
 15. Dokonanie zapłaty na rachunek bankowy oraz na rachunek VAT (w rozumieniu art. 2 pkt 37 Wykonawcy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U.

z 2021.685 z późn. zm.) wskazanego członka konsorcjum (jeżeli zamówienie realizowane jest przez Konsorcjum) zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności w stosunku do wszystkich członków konsorcjum.

16. Wykonawca przy realizacji Umowy zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (tekst jedn.: Dz. U.2020.1896 z późn. zm.) zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2021.685 z późn. zm.). Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający przy zapłacie Wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. 2021.685 z późn. zm.).
17. Nie dopuszcza się możliwości rozliczeń w innych walutach, a także prowadzenia rozliczeń w innych walutach.

§ 6. Okres obowiązywania umowy

1. Umowa została zawarta na okres **12 miesięcy** tj. oddo..... lub do wykorzystania kwoty określonej w § 4 ust. 4 jako maksymalna ryczałtowa wartość umowy brutto, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.
2. Umowa wygasa samoistnie z chwilą zaistnienia jednej z w/w okoliczności, z zastrzeżeniem postanowień umownych wykraczających poza tę datę, które obowiązują do czasu wypełnienia przez strony wszystkich przewidzianych w nich obowiązków. W szczególności pozostają w mocy postanowienia dotyczące rozliczeń i ich warunków, kar umownych, reklamacji i wad towarów i usług, postanowień dotyczących jakichkolwiek czynności związanych ze zmianą wierzyciela lub próbą takiej zmiany.

§ 7. Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy

1. Naruszenie warunków umowy związane z terminami realizacji usług i jakością usług zgłaszane będzie każdorazowo Wykonawcy telefonicznie z jednoczesnym potwierdzeniem w formie pisemnej (poczta lub e-mail).
2. Zamawiający uprawniony będzie do obciążenia Wykonawcy następującymi karami umownymi:
 - a) za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonania umowy potwierdzonego oceną negatywną przyznaną na podstawie protokołu kontroli - w wysokości 1% wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy w okresie rozliczeniowym, w którym przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy miał miejsce, począwszy od drugiego zgłoszenia uzasadnionej i przyjętej przez Wykonawcę uwagi w tej samej kategorii, nie więcej jednak niż 10% wartości brutto tego wynagrodzenia;
 - b) za odstąpienie przez Zamawiającego od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub za odstąpienie przez Wykonawcę od niniejszej umowy z przyczyn nie dotyczących Zamawiającego, w wysokości 10% pozostałej do realizacji wartości brutto umowy, o której mowa w § 4 ust.4;
 - c) za każdy przypadek naruszenia przez Wykonawcę Obowiązku Zatrudnienia - w wysokości 3 000 zł.
3. Kary umowne określone w ust. 1 są kumulatywne, podlegają sumowaniu i przysługują Zamawiającemu niezależnie od innych uprawnień określonych umową lub przepisami prawa.
4. Kary umowne płatne w terminie 7 dni od daty doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej. Po bezskutecznym upływie powyższego terminu, Zamawiający będzie uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z roszczenia Wykonawcy o zapłatę ceny usługi.

5. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego w wysokości 10% wartości umowy brutto, o której mowa w § 4 ust.4.
6. W przypadku naruszenia postanowień § 3, Strona naruszająca zapłaci karę umowną w wysokości 10 000,00 brutto (dziesięć tysięcy złotych), za każdy przypadek naruszenia.
7. W przypadku, gdy Strona przeciwna na skutek naruszenia postanowień niniejszej umowy poniesie szkodę przewyższającą wysokość naliczonej kary umownej, ma prawo dodatkowo dochodzić naprawienia szkody na zasadach ogólnych.
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony w związku z realizacją niniejszej umowy nie może przekroczyć 25% wartości umowy brutto, o której mowa w § 4 ust.4.

§ 8. Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza zmianę treści i warunków niniejszej umowy w podanych poniżej przypadkach:
 - a) zmiana danych identyfikacyjnych stron (m.in. adresu, firmy, formy prowadzonej działalności gospodarczej);
 - b) korekta danych wynikających z niezamierzonych niezgodności pomiędzy postanowieniami umowy, a treścią oferty;
 - c) zmiana postanowień umowy w wyniku nowelizacji obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na przedmiot oraz warunki umowy, bez której dalsza realizacja umowy byłaby niemożliwa (w takim przypadku umowa zostanie dostosowana do zmienionych regulacji);
 - d) wystąpienia siły wyższej (w takim przypadku przewiduje się możliwość wydłużenia terminu realizacji zamówienia w przypadku wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami. W takim przypadku wydłużenie terminu nastąpi o okres niezbędny do usunięcia skutków działania siły wyższej.
 - e) W przypadku gdy w czasie trwania umowy nie zostanie zrealizowany przedmiot Umowy pod względem ilościowym lub kwotowym, a strony wyrażą wolę jej kontynuacji, Umowa zostanie przedłużona na dotychczasowych zasadach do czasu zrealizowania całości zamówienia, jednak nie dłużej niż o kolejne 6 m-cy.
 - f) Dopuszcza się możliwość skrócenia czasu trwania umowy jeżeli zwiększy się liczba zamawianych posiłków, a przedmiot Umowy zostanie zrealizowany.
2. Zamawiający przewiduje zmiany zgodnie z art. 455 ust. 1 oraz 2 ustawy PZP w przypadku, gdy:
 - a) zmiana dotyczy realizacji, przez dotychczasowego wykonawcę, dodatkowych usług, których nie uwzględniono w zamówieniu podstawowym, o ile stały się one niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności wyposażenia, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
 - wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy, a w przypadku zamówień w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa łączna wartość

zmian nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy, z wyjątkiem należycie uzasadnionych przypadków.

3. Strony przewidują zmiany dotyczące realizacji umowy o zamówienie publiczne, jeżeli ma to bezpośredni związek z Ustawą z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (tzw. Specustawą), powołując się na art.15 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021,1129 t.j.).
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie pisemnymi aneksami podpisanymi przez strony pod rygorem ich nieważności.
5. Zasady wprowadzania zmian do umowy
 - 1) W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do Umowy strona zainteresowana przekazuje drugiej stronie wniosek na piśmie na adres wskazany w umowie.
 - 2) Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu wniosku dotyczącego zmiany Umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
 - 3) Wniosek, o którym mowa powyżej powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia, w którym strona dowiedziała się, lub powinna dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
6. Niżej wymienione okoliczności nie stanowią zmiany Umowy i nie wymagają zawarcia aneksu:
 - a. zmiany Podwykonawców
 - b. zmiany Przedstawicieli Zamawiającego lub Wykonawcy lub danych kontaktowych do tych osób lub zmiany innych osób funkcyjnych wymienionych imiennie w niniejszej Umowie
 - c. zmiany stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego.

W sytuacjach wskazanych powyżej w ust. 6 wystarczające jest poinformowanie pisemnie drugiej Strony o wystąpieniu którejkolwiek okoliczności.
7. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu czynności wynikających ze zmiany Umowy, a podjętych przed zawarciem odpowiedniego aneksu przez Strony.

§ 9. Odstąpienia od umowy

1. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od niniejszej umowy w następujących przypadkach:
 - a) otwarcia likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy, ogłoszenia upadłości, wszczęcia postępowania restrukturyzacyjnego;
2. Odstąpienie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i może być zrealizowane przez Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia zaistnienia okoliczności uprawniających do odstąpienia. Odstąpienie ma skutek na przyszłość.
3. W przypadku, gdyby Wykonawca naruszył warunki umowy i nie wykonywał w sposób należyty świadczenia Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym. Warunkiem złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu jest bezskuteczny upływ określonego Wykonawcy dodatkowego terminu 3 dni na zmianę sposobu wykonywania umowy.

§ 10. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. Z 2021.1129 t.j.) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740), ustawy

z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 295, 567, 1493, 2112, 2345, 2401), ustawy z dnia 08 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 935, 1086).

2. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych negocjacji. W przypadku niemożności ustalenia wspólnego stanowiska w terminie 21 dni od daty rozpoczęcia negocjacji, sądem właściwym dla rozstrzygania sporów wynikłych z umowy będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może w jakikolwiek sposób, pod rygorem nieważności takiej czynności, przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, w szczególności w drodze cesji, poręczenia lub factoringu na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego oraz bez spełnienia warunków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Każda czynność mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego lub skutkująca taką zmianą może nastąpić dopiero po uprzednim wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący, zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r.
4. Strony zobowiązane są do nieujawniania osobom trzecim jakichkolwiek informacji mogących stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony. Informacje te mogą być udostępniane pracownikom Stron, ich profesjonalnym doradcom lub pełnomocnikom tylko w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do prawidłowego wykonania umowy. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji o charakterze poufnym istnieje także po zakończeniu umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać przy realizacji niniejszej umowy obowiązków określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO) oraz innych aktów prawnych obowiązujących w ochronie zdrowia.
6. Integralną część niniejszej umowy tworzą następujące załączniki:
 - a. formularz oferty Wykonawcy wraz z formularzem asortymentowo-cenowym
 - b. OPZ wraz z załącznikami
 - c. dokument potwierdzający ubezpieczenie OC Wykonawcy
 - d. wzór protokołu kontroli wewnętrznej
 - e. klauzula informacyjna dla kontrahentów (RODO)
 - f. pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy)
7. Umowa została sporządzona i podpisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

AKCEPTUJEMY WARUNKI UMOWY:

ZAMAWIAJĄCY

.....
Podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania Zamawiającego

WYKONAWCA

.....
Podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy