Załącznik nr 1 do SWZ

**FORMULARZ OFERTOWY**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. **„Usługa odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów pokonsumpcyjnych – produktów ubocznych pochodzenia zwierzęcego kategorii 3, powstałych w związku z żywieniem żołnierzy na stołówkach wojskowych w 6 WOG Ustka, GZ Lębork, GZ Słupsk, GZ Chojnice, GZ Czarne i z terenu Centralnego Poligonu Sił Powietrznych Ustka w 2025 roku.”**

**Dane wykonawcy:**

Nazwa:

|  |
| --- |
|  |

Adres:

|  |
| --- |
|  |

Powiat i województwo:

|  |
| --- |
|  |

Kod pocztowy:

|  |
| --- |
|  |

Telefon:

|  |
| --- |
|  |

NIP

|  |
| --- |
|  |

REGON

|  |
| --- |
|  |

Nr firmowego rachunku bankowego

|  |
| --- |
|  |

Internet:

|  |
| --- |
|  |

e-mail:

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Przynależność do sektora MŚP\****\*zgodnie z definicją zawartą w zał. nr I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dn. 17 .VI.2014r.**\*\*wstawić „X” w odpowiedniej rubryce* | **Rodzaj wykonawcy** |
| **mikro przedsiębiorstwo\*\*** | **małe****przedsiębiorstwo\*\*** | **średnie przedsiębiorstwo\*\*** | **jednoosobowa działalność gospodarcza\*\*** | **osoba fizyczna nie prowadząca** **Działalności gospodarczej\*\***  | **inny rodzaj działalności\*\*** |
|  |  |  |  |  |  |

**Objaśnienie:**

* **Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 10 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 2 milionów EUR.**
* **Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 50 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 10 milionów EUR.**
* **Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami** i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR**.

**Składamy niniejszą ofertę:**

**Zadanie nr 1: Usługa odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów pokonsumpcyjnych ze stołówek wojskowych w 6 WOG Ustka i z terenu Centralnego Poligonu Sił Powietrznych Ustka:**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za cenę:

**Zamówienie podstawowe:**

|  |
| --- |
|  |

Wartość netto:

|  |
| --- |
|  |

VAT tj.

|  |
| --- |
|  |

Wartość brutto:

**Zamówienie z prawem opcji:**

|  |
| --- |
|  |

Wartość netto:

|  |
| --- |
|  |

VAT tj.

|  |
| --- |
|  |

Wartość brutto:

**Łącznie zamówienie podstawowe i z prawem opcji:**

|  |
| --- |
|  |

Wartość netto:

|  |
| --- |
|  |

VAT tj.

|  |
| --- |
|  |

Wartość brutto:

**Oświadczamy, że:**

1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnosimy zastrzeżeń.
2. Zamówienie wykonamy sami/w części (należy określić nazwę podwykonawcy/ podwykonawców oraz precyzyjny zakres czynności jakie będą oni wykonywać)

.......................................................................................................................................................................................................................................................................................... powierzymy podwykonawcy (**Uwaga:** nie wypełnienie tej części świadczyć będzie
o braku podwykonawcy w realizacji zamówienia).

1. Oświadczamy, iż w przypadku możliwości uzyskania przez Zamawiającego za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, dokumentów i oświadczeń *zgodnie z art. 274 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz z §13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* (w szczególności rejestry publiczne – KRS, CEIDG), wskazujemy niezbędne dane do uzyskania tych dokumentów.

Dane Wykonawcy

Numer KRS……………………………….

NIP………………………………………..

REGON……………………………………

1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*.

Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Akceptujemy:**

1. Wskazany w specyfikacji warunków zamówienia czas związania ofertą.
2. Ogólne warunki projektu umowy.

**W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do:**

Podpisania umowy na warunkach zawartych w załączniku do specyfikacji warunków zamówienia – projekcie umowy, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

|  |
| --- |
|  |

*Formularz ofertowy należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.*

**Składamy niniejszą ofertę:**

**Zadanie nr 2: Usługa odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów pokonsumpcyjnych ze stołówki wojskowej w GZ Słupsk:**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za cenę:

**Zamówienie podstawowe:**

|  |
| --- |
|  |

Wartość netto:

|  |
| --- |
|  |

VAT tj.

|  |
| --- |
|  |

Wartość brutto:

**Zamówienie z prawem opcji:**

|  |
| --- |
|  |

Wartość netto:

|  |
| --- |
|  |

VAT tj.

|  |
| --- |
|  |

Wartość brutto:

**Łącznie zamówienie podstawowe i z prawem opcji:**

|  |
| --- |
|  |

Wartość netto:

|  |
| --- |
|  |

VAT tj.

|  |
| --- |
|  |

Wartość brutto:

**Oświadczamy, że:**

1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnosimy zastrzeżeń.
2. Zamówienie wykonamy sami/w części (należy określić nazwę podwykonawcy/ podwykonawców oraz precyzyjny zakres czynności jakie będą oni wykonywać)

.......................................................................................................................................................................................................................................................................................... powierzymy podwykonawcy (**Uwaga:** nie wypełnienie tej części świadczyć będzie
o braku podwykonawcy w realizacji zamówienia).

1. Oświadczamy, iż w przypadku możliwości uzyskania przez Zamawiającego za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, dokumentów i oświadczeń *zgodnie z art. 274 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz z §13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* (w szczególności rejestry publiczne – KRS, CEIDG), wskazujemy niezbędne dane do uzyskania tych dokumentów.

Dane Wykonawcy

Numer KRS……………………………….

NIP………………………………………..

REGON……………………………………

1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*.

Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Akceptujemy:**

1. Wskazany w specyfikacji warunków zamówienia czas związania ofertą.
2. Ogólne warunki projektu umowy.

**W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do:**

Podpisania umowy na warunkach zawartych w załączniku do specyfikacji warunków zamówienia – projekcie umowy, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

|  |
| --- |
|  |

*Formularz ofertowy należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.*

**Składamy niniejszą ofertę:**

**Zadanie nr 3: Usługa odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów pokonsumpcyjnych ze stołówki wojskowej w GZ Lębork:**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za cenę:

**Zamówienie podstawowe:**

|  |
| --- |
|  |

Wartość netto:

|  |
| --- |
|  |

VAT tj.

|  |
| --- |
|  |

Wartość brutto:

**Zamówienie z prawem opcji:**

|  |
| --- |
|  |

Wartość netto:

|  |
| --- |
|  |

VAT tj.

|  |
| --- |
|  |

Wartość brutto:

**Łącznie zamówienie podstawowe i z prawem opcji:**

|  |
| --- |
|  |

Wartość netto:

|  |
| --- |
|  |

VAT tj.

|  |
| --- |
|  |

Wartość brutto:

**Oświadczamy, że:**

1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnosimy zastrzeżeń.
2. Zamówienie wykonamy sami/w części (należy określić nazwę podwykonawcy/ podwykonawców oraz precyzyjny zakres czynności jakie będą oni wykonywać)

.......................................................................................................................................................................................................................................................................................... powierzymy podwykonawcy (**Uwaga:** nie wypełnienie tej części świadczyć będzie
o braku podwykonawcy w realizacji zamówienia).

1. Oświadczamy, iż w przypadku możliwości uzyskania przez Zamawiającego za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, dokumentów i oświadczeń *zgodnie z art. 274 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz z §13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* (w szczególności rejestry publiczne – KRS, CEIDG), wskazujemy niezbędne dane do uzyskania tych dokumentów.

Dane Wykonawcy

Numer KRS……………………………….

NIP………………………………………..

REGON……………………………………

1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*.

Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Akceptujemy:**

1. Wskazany w specyfikacji warunków zamówienia czas związania ofertą.
2. Ogólne warunki projektu umowy.

**W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do:**

Podpisania umowy na warunkach zawartych w załączniku do specyfikacji warunków zamówienia – projekcie umowy, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

|  |
| --- |
|  |

*Formularz ofertowy należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.*

**Składamy niniejszą ofertę:**

**Zadanie nr 4: Usługa odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów pokonsumpcyjnych ze stołówki wojskowej w GZ Czarne:**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za cenę:

**Zamówienie podstawowe:**

|  |
| --- |
|  |

Wartość netto:

|  |
| --- |
|  |

VAT tj.

|  |
| --- |
|  |

Wartość brutto:

**Zamówienie z prawem opcji:**

|  |
| --- |
|  |

Wartość netto:

|  |
| --- |
|  |

VAT tj.

|  |
| --- |
|  |

Wartość brutto:

**Łącznie zamówienie podstawowe i z prawem opcji:**

|  |
| --- |
|  |

Wartość netto:

|  |
| --- |
|  |

VAT tj.

|  |
| --- |
|  |

Wartość brutto:

**Oświadczamy, że:**

1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnosimy zastrzeżeń.
2. Zamówienie wykonamy sami/w części (należy określić nazwę podwykonawcy/ podwykonawców oraz precyzyjny zakres czynności jakie będą oni wykonywać)

.......................................................................................................................................................................................................................................................................................... powierzymy podwykonawcy (**Uwaga:** nie wypełnienie tej części świadczyć będzie
o braku podwykonawcy w realizacji zamówienia).

1. Oświadczamy, iż w przypadku możliwości uzyskania przez Zamawiającego za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, dokumentów i oświadczeń *zgodnie z art. 274 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz z §13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* (w szczególności rejestry publiczne – KRS, CEIDG), wskazujemy niezbędne dane do uzyskania tych dokumentów.

Dane Wykonawcy

Numer KRS……………………………….

NIP………………………………………..

REGON……………………………………

1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*.

Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Akceptujemy:**

1. Wskazany w specyfikacji warunków zamówienia czas związania ofertą.
2. Ogólne warunki projektu umowy.

**W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do:**

Podpisania umowy na warunkach zawartych w załączniku do specyfikacji warunków zamówienia – projekcie umowy, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

|  |
| --- |
|  |

*Formularz ofertowy należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.*

**Składamy niniejszą ofertę:**

**Zadanie nr 5: Usługa odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów pokonsumpcyjnych ze stołówki wojskowej w GZ Chojnice:**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za cenę:

**Zamówienie podstawowe:**

|  |
| --- |
|  |

Wartość netto:

|  |
| --- |
|  |

VAT tj.

|  |
| --- |
|  |

Wartość brutto:

**Zamówienie z prawem opcji:**

|  |
| --- |
|  |

Wartość netto:

|  |
| --- |
|  |

VAT tj.

|  |
| --- |
|  |

Wartość brutto:

**Łącznie zamówienie podstawowe i z prawem opcji:**

|  |
| --- |
|  |

Wartość netto:

|  |
| --- |
|  |

VAT tj.

|  |
| --- |
|  |

Wartość brutto:

**Oświadczamy, że:**

1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnosimy zastrzeżeń.
2. Zamówienie wykonamy sami/w części (należy określić nazwę podwykonawcy/ podwykonawców oraz precyzyjny zakres czynności jakie będą oni wykonywać)

.......................................................................................................................................................................................................................................................................................... powierzymy podwykonawcy (**Uwaga:** nie wypełnienie tej części świadczyć będzie
o braku podwykonawcy w realizacji zamówienia).

1. Oświadczamy, iż w przypadku możliwości uzyskania przez Zamawiającego za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, dokumentów i oświadczeń *zgodnie z art. 274 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz z §13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* (w szczególności rejestry publiczne – KRS, CEIDG), wskazujemy niezbędne dane do uzyskania tych dokumentów.

Dane Wykonawcy

Numer KRS……………………………….

NIP………………………………………..

REGON……………………………………

1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*.

Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Akceptujemy:**

1. Wskazany w specyfikacji warunków zamówienia czas związania ofertą.
2. Ogólne warunki projektu umowy.

**W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do:**

Podpisania umowy na warunkach zawartych w załączniku do specyfikacji warunków zamówienia – projekcie umowy, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

|  |
| --- |
|  |

*Formularz ofertowy należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.*