

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest „OPRACOWANIE PLANU OGÓLNEGO ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO DLA MIASTA I GMINY SZCZAWNICA”
2. Opracowanie planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130 ze zm.) zwanej dalej ustawą o PiZP, a w szczególności z przepisami art. 13a, 13b, 13c, 13d, 13e, 13f, 13g, 13i, 13j, 13k, 13m, które weszły w życie w dniu 24 września 2023 r. a także przepisami wykonawczymi do tej ustawy, w tym:
 - rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów (Dz. U. z 2023 r. poz. 2758 ze zm.),
 - ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2024 r. poz. 1112 ze zm.),
 - zgodnie z aktami prawa miejscowego,
 - z uwzględnieniem uwag zgłaszanych przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy i aktualnego orzecznictwa sądowego dotyczącego zagospodarowania przestrzennego,
 - innymi przepisami wynikającymi z odpowiednich aktów prawnych, mających odniesienie do przedmiotu zlecenia, m. in. dotyczącymi ochrony środowiska, ochrony zabytków, prawa wodnego, ochrony gruntów rolnych i leśnych, dróg.
3. **Powierzchnia objęta planem 8800 ha.**
4. Zamówienie musi być realizowane zgodnie z poszczególnymi etapami:
 - 1) Prace wstępne – etap I
 - a) pozyskanie niezbędnych podkładów mapowych,
 - b) analiza materiałów wyjściowych,
 - c) analiza stanu zagospodarowania i zabudowy,
 - d) analiza uwarunkowań zewnętrznych,
 - e) analiza uwarunkowań przestrzennych gminy,
 - f) **opracowanie ekofizjograficzne (2 egz.)**
 - 2) Prace planistyczne – etap II
 - a) określenie zapotrzebowania na nową zabudowę mieszkaniową w gminie,
 - b) analiza wniosków zgłoszonych po ogłoszeniu i zawiadomieniu o przystąpieniu do sporządzania planu ogólnego.
 - c) opracowanie projektu planu ogólnego zgodnie z zakresem wskazanym w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
 - d) sporządzenie uzasadnienia składającego się z części tekstowej i graficznej
 - e) – część graficzną uzasadnienia planu ogólnego sporządza się w postaci elektronicznej w obowiązującym państwowym systemie odniesień przestrzennych, w skali nie mniejszej niż 1:25 000,
 - f) rysunki projektu winny być przekazywane Zamawiającemu w formie wydruków oraz w formie numerycznej dostosowanej do systemu informacji istniejącego u Zamawiającego – pliki wektorowe i rastrowe rysunków na każdym etapie prac powinny być dostarczone w formacie zgodnym z oprogramowaniem QGIS (*.shp, GeoPackage) oraz *.dxf wraz z plikami rastrowymi z georeferencją do układu 2000 strefa 7 (przy czym Zamawiający preferuje format plików zgodnych z oprogramowaniem QGIS),
 - g) opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko (2 egz.),
 - h) przekazanie Zamawiającemu projektu Planu ogólnego
 - 3) Opiniowanie, uzgadnianie i konsultacje społeczne – etap III

- a) prezentacja i uzyskanie opinii o projekcie od Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Szczawnicy wraz z wprowadzeniem ewentualnych korekt,
- b) prezentacja i uzyskanie opinii o projekcie od Komisji działających w ramach Rady Miejskiej w Szczawnicy wraz z wprowadzeniem ewentualnych korekt,
- c) przedstawienie projektu do akceptacji Burmistrzowi Miasta i Gminy Szczawnica wraz z naniesieniem ewentualnych poprawek,
- d) przeprowadzenie pełnej procedury związanej z opiniowaniem i uzgodnieniem projektu wraz z wprowadzeniem ewentualnych korekt,
- e) przeprowadzenie pełnej procedury związanej z konsultacjami społecznymi,

4) Zakończenie prac – etap IV

- a) opracowanie raportu podsumowującego przebieg konsultacji społecznych, zawierającego w szczególności wykaz zgłoszonych uwag wraz z propozycją ich rozpatrzenia i uzasadnieniem oraz protokoły z czynności przeprowadzonych w ramach konsultacji.
- b) przedstawienie projektu wraz z uzasadnieniem i raportem
- c) podsumowującym przebieg konsultacji społecznych do akceptacji
- d) Burmistrzowi Miasta i Gminy Szczawnica (w tym przekazanie 1 kpl. wydruków rysunków planu ogólnego w skali oryginalnej),
- e) przygotowanie prezentacji projektu planu ogólnego,
- f) **uczestniczenie w prezentacjach projektu na posiedzeniach Komisji Rady Miejskiej w Szczawnicy, uzyskanie pozytywnej opinii oraz uczestniczenie na sesji Rady Miejskiej w Szczawnicy,**
- g) opracowanie uzasadnienia oraz podsumowania, o których mowa w art.42 pkt 2 i art.55 ust.3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2023 r. poz.1094, ze zm.),
- h) ostateczne przekazanie całości opracowania, w tym 2 kpl. wydruków rysunków w skali oryginalnej,
- i) przekazanie tekstu oraz rysunków Planu Ogólnego w formie numerycznej dostosowanej do systemu informacji istniejącego u Zamawiającego – pliki wektorowe i rastrowe rysunków na każdym etapie prac powinny być dostarczone w formacie zgodnym z oprogramowaniem QGIS (*.shp, GeoPackage) oraz *.dxf wraz z plikami rastrowymi z georeferencją do układu 2000 strefa 7 (przy czym Zamawiający preferuje format plików zgodnych z oprogramowaniem QGIS),
- j) przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu projektu uchwały planu ogólnego wraz załącznikami w celu przekazania Radzie Miejskiej do uchwalenia

5. Opracowanie planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego zgodnie z przepisami, o których mowa w pkt 1. Do zadań Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) dokonanie analizy materiału wyjściowego, obejmującego w szczególności obowiązujące akty planowania przestrzennego, wnioski o sporządzenie zmiany aktów planowania przestrzennego, istniejące uwarunkowania (w tym środowiskowe, geologiczne, dziedzictwa kulturowego itd.);
- 2) przygotowanie merytoryczne dokumentów formalno-prawnych (wymaganych ustawowo pism, zawiadomień, ogłoszeń i obwieszczeń: o przystąpieniu do konsultacji społecznych nad projektem planu i innych niezbędnych w ramach przedmiotu zamówienia, komunikatów dotyczących opracowania projektu planu, zestawień opinii i uzgodnień oraz do współpracy przy prowadzeniu procedury oraz dokumentacji prac planistycznych;
- 3) przygotowanie materiałów i pism w celu uzyskania wymaganych opinii i uzgodnień, w tym gminnej komisji urbanistyczno-architektonicznej, według rozdzielnika wskazanego przez Wykonawcę;
- 4) wprowadzenie ewentualnych zmian wynikających z uzgodnień, powtórzenie procedury w niezbędnym zakresie, jeśli będzie to konieczne, w razie potrzeby przygotowania treści zażeń na postanowienia;
- 5) zamieszczanie w prasie wymaganych ogłoszeń i ponoszenia kosztów ich publikacji;
- 6) udział fizyczny w: spotkaniach otwartych, panelach eksperckich lub warsztatach, spotkaniach plenerowych, spacerach studyjnych, dyżurach projektanta, przeprowadzaniu wywiadów, przygotowania ankiet i geoankiet, zbieraniu uwag, prowadzeniu punktu konsultacyjnego (sposób, miejsce i termin ustalony z Zamawiającym) związanych z rozwiązaniami przyjętymi w projekcie

- planu w ramach prowadzonych konsultacji społecznych, w tym składania wyjaśnień osobom zainteresowanym (pisemnych lub ustnych);
- 7) przygotowanie (w porozumieniu z Zamawiającym) dokumentów, pism, ankiet, geoankiet, ogłoszeń, obwieszczeń, zawiadomień i innych w procedurze sporządzenia planu, określonej w art. 13i ust. 3 wyżej wymienionej ustawy o PiZP, w tym w konsultacjach społecznych, o których mowa w art. 8i i 8j i 8k ustawy o PiZP,
 - 8) prezentacja projektu planu i uczestnictwa w konsultacjach społecznych na temat rozwiązań przyjętych w projekcie (udział fizyczny), podczas posiedzeń gminnej komisji urbanistyczno - architektonicznej (udział fizyczny) oraz uczestnictwo w spotkaniach z udziałem radnych (komisjach rady gminy oraz sesjach - udział fizyczny);
 - 9) sporządzenie uzasadnienia planu zgodnie z art. 13h ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym i opracowanie danych przestrzennych do planu zgodnie z art. 67a ustawy (na różnych etapach opracowania planu),
 - 10) przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, w tym sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko projektu planu zgodnie z przepisami ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko,
 - 11) wykonanie opracowania ekofizjograficznego,**
 - 12) wprowadzenia do uchwały zatwierdzającej plan, zmian wynikających z rozstrzygnięć nadzorczych wojewody, ustosunkowania się do tych rozstrzygnięć (ewentualnie powtórzenie procedury w zakresie wymaganym przez wojewodę),
 - 13) ustosunkowanie się do skarg wniesionych do wojewódzkiego sądu administracyjnego i Naczelnego Sądu Administracyjnego;