**LISTA OSÓB REPREZENTUJĄCYCH WYKONAWCĘ W SPRAWIE REALIZACJI UMOWY - dotyczy wykonania usługi przygotowania i wydawania posiłków uczestnikom ćwiczenia wojskowego**

 Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia osoby (osób) upoważnionej do jego reprezentowania w sprawie wykonania Umowy, zgodnie z § 14 ust. 4 pkt 2 Umowy.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| l.p. | Imię nazwisko | Numer telefonu komórkowego |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

 Osoba (osoby) upoważniona przez Wykonawcę do jego reprezentowania w sprawie wykonania Umowy zobowiązana jest do ciągłej obecności tj. przez 24 godziny na dobę w miejscu wykonywania Umowy tj. na terenie kompleksu wojskowego K-6045 przy ul. Radiowej 2 w Warszawie, oraz do utrzymywania stałego kontaktu z upoważnionymi przedstawicielami Zamawiającego, tj. do odbierania telefonów i podpisywania dokumentów związanych z wykonaniem Umowy (załączniki do Umowy) oraz do podjęcia działań w celu należytego wykonania Umowy – z zastrzeżeniem naliczenia kary umownej zgodnie z § 10 ust. 2 pkt 6 Umowy.

POTWIERDZAM

…………………………………………………………

imię i nazwisko, czytelny podpis WYKONAWCY