



Zastępca Prezesa
Maria Fajger

Wykonawcy

Nasz znak: ZP.510 . DDD.65141.2.2021 Data: 09 .12.2021 r.

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wyłonienie Beneficjenta poddziałania 1.2. „Wsparcie dla projektów demonstracyjnych i działań informacyjnych” objętego Programem Rozwoju Obszarów wiejskich na lata 2014-2020 w zakresie Nowoczesnych technologii chowu i hodowli bydła ras mięsnych.

I. Działając na podstawie art. 135 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 poz. 1129 j.t.; dalej: „ustawa Pzp”) Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie przy Al. Jana Pawła II nr 70, zwana w dalszej treści pisma „Zamawiającym”, udziela odpowiedzi na pytania zgłoszone w przedmiotowym postępowaniu.

Pytanie nr 6

Zamawiający w roz. III.2. pkt 1 ppkt 1.3.2 lit b) 3 wskazał, że przez doradcę rolniczego należy rozumieć osobę zatrudnioną na stanowisku doradcy rolniczego co najmniej rok przed złożeniem oferty. Prosimy o wyjaśnienie, czy Zamawiający dopuszcza wykazanie osób wykonujących obowiązki doradcy rolniczego w ramach własnej działalności gospodarczej? Ponadto, czy Zamawiający dopuszcza wykazanie doradców rolniczych, którzy nie wykonują już aktywnie tej działalności, ale wykonywali ją w przeszłości co najmniej przez rok?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że dopuszcza wykazanie osób wykonujących obowiązki doradcy rolniczego w ramach własnej działalności gospodarczej. Jednocześnie Zamawiający wyjaśnia, że określony w przytoczonym warunku okres zatrudnienia oznacza, że wskazana osoba powinna być zatrudniona na stanowisku doradcy rolniczego co najmniej w okresie ostatnich 12 miesięcy przed terminem składania ofert.

Pytanie nr 7

Czy Wykonawca ma obowiązek zapewnienia opiekunów naukowych również dla obiektów demonstracyjnych, wskazanych jako dodatkowe (w kryterium oceny ofert)?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozdziale III.2 pkt. 1.3.2.b).3 SWZ, Wykonawca wyznaczy opiekunów naukowych dla każdego obiektu demonstracyjnego, czyli również dla dodatkowych obiektów demonstracyjnych.

Pytanie nr 8

Wykonawca wnosi o wskazanie przez Zamawiającego w kryterium oceny ofert maksymalnej, punktowanej liczby wykazywanych doradców rolniczych i obiektów demonstracyjnych.

Odpowiedź:

Zamawiający nie zmienia zapisów SWZ w powyższym zakresie.

Pytanie nr 9

Zamawiający w roz. IV.1 wskazał, że Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą dowód wniesienia wadium, przy czym Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Wnosimy o zmianę SWZ w tym zakresie.

Odpowiedź:

Patrz odpowiedź na pytanie 1 w piśmie z dn.10.11.2021 r. znak: ZP.480.DDD.65141.2.2021.

Pytanie nr 10

Załącznik nr 10 do SWZ - Wzór Wniosku o płatność wraz z załącznikami.xlsx. Załącznik nr 5 do wniosku o płatność.

Pytanie: Co należy rozumieć przez „podmiot przygotowujący produkty” - komórka 7a „Imię i nazwisko posiadacza gospodarstwa lub podmiotu przygotowującego produkty”? W opisie zamówienia nie ma mowy o takim podmiocie.

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że na potrzeby rozliczenia realizacji niniejszego zamówienia w Załączniku nr 5 do wniosku o płatność w komórce 7a należy wskazać imię i nazwisko posiadacza gospodarstwa, w którym przeprowadzono demonstrację (dla każdego obiektu demonstracyjnego osobno).

Pytanie nr 11

Załącznik nr 10 do SWZ - Wzór Wniosku o płatność wraz z załącznikami.xlsx. Załącznik nr 5 do wniosku o płatność.

Pytanie: Zgodnie z instrukcją wypełniania wniosku o płatność należy podać w komórce 7c imię i nazwisko opiekuna naukowego oraz wymagany jest podpis w odpowiedniej rubryce. Czy taki zapis zobowiązuje opiekuna naukowego do obecności na każdej demonstracji? W treści OPZ w opisie zadań opiekuna naukowego nie ma takiego zobowiązania.

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że przywołany zapis nie zobowiązuje opiekuna naukowego do uczestnictwa w demonstracji. Niemniej komórka 7c na załączniku nr 5 do Wniosku o płatność (Lista obecności ostatecznych odbiorców demonstracji z dnia:) powinna każdorazowo mieć wypełnione pole „imię i nazwisko opiekuna naukowego” oraz zawierać podpis opiekuna

naukowego danej demonstracji. Wskazane pole pełni funkcję informacyjną o opiece naukowej danej demonstracji.

Pytanie nr 12

Załącznik nr 10 do SWZ - Wzór Wniosku o płatność wraz z załącznikami.xlsx. Załącznik nr 4 do wniosku o płatność.

Prosimy o jednoznaczne wskazanie i nazwanie formy demonstracji odbywających się w gospodarstwach. W kolumnie 4 należy wybrać właściwą formę z listy, gdzie jest m.in. wizyta i praktyczna sesja szkoleniowa. W kolumnach 11 i 12 jest mowa o praktycznej sesji szkoleniowej. Wątpliwości pojawiają się, ponieważ w OPZ wskazana jest forma „wizyta” ostatecznych odbiorców demonstracji. Również w załączniku nr 5 do wniosku o płatność mówi się o „Praktycznej sesji szkoleniowej – demonstracji”. Jak prawidłowo powinien być wypełniony załącznik w przypadku wyboru innej formy niż praktyczna sesja szkoleniowa?

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że na potrzeby rozliczenia realizacji niniejszego zamówienia w Załączniku nr 4 do wniosku o płatność w kolumnie 4 w odniesieniu do przeprowadzonych demonstracji należy wybrać „praktyczną sesję szkoleniową”, zaś w odniesieniu do konferencji należy wybrać „konferencja”. Dla obu wskazanych wydarzeń należy obowiązkowo wskazać „Liczbę dni praktycznych sesji szkoleniowych” (kolumna 11) oraz „Liczbę osobodni odbytych praktycznych sesji szkoleniowych” (kolumna 12).

Pytanie nr 13

Załącznik nr 10 do SWZ - Wzór Wniosku o płatność wraz z załącznikami.xlsx. Załącznik nr 4 do wniosku o płatność.

W przypadku wyboru z formy szkolenia/demonstracji formy „Konferencja” w kolumnie 11 i 12 wskazany jest zapis „Liczba dni praktycznych sesji szkoleniowych” oraz „Liczba osobodni odbytych praktycznych sesji szkoleniowych”. Czy w przypadku podsumowania obecności uczestników konferencji jest właściwe wskazywanie „praktycznych sesji szkoleniowych”?

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że na potrzeby rozliczenia realizacji niniejszego zamówienia w Załączniku nr 4 do wniosku o płatność w kolumnie 4 w przypadku wskazania jako formy szkolenia/demonstracji konferencji należy obowiązkowo wypełnić kolumny „Liczba dni praktycznych sesji szkoleniowych” (kolumna 11) oraz „Liczba osobodni odbytych praktycznych sesji szkoleniowych” (kolumna 12).

Pytanie nr 14

Załącznik nr 10 do SWZ - Wzór Wniosku o płatność wraz z załącznikami.xlsx. Załącznik nr 4 do wniosku o płatność.

Czy w przypadku organizacji wizyty w gospodarstwie należy wypełnić rubrykę 13, a jeśli tak, kogo należy wskazać jako wykładowcę: rolnika czy doradcę rolniczego czy też ich obu?

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że w Załączniku nr 4 do wniosku o płatność w kolumnie 13 należy wskazać imię i nazwisko każdego Wykładowcy, który brał udział we wskazanej formie szkolenia/demonstracji. W sytuacji, gdy w wybranej demonstracji lub konferencji uczestniczyło kilku wykładowców, należy wskazać imię i nazwisko każdego z nich. Szczegółowe wymagania dotyczące wykładowców zostały określone w pkt. 27 OPZ, który stanowi Załącznik nr 1 do SWZ.

Pytanie nr 15

W instrukcji wniosku o płatność w części A pkt. 18 definicje nie są zgodne z definicjami zawartymi w OPZ „Demonstracje z zakresu chowu i hodowli bydła mięsnego”. Zwracamy się z prośbą o opracowanie spójnej informacji tak by wymogi zawarte w OPZ były zgodne z definicjami opisanymi w instrukcji demonstracji i możliwe było przygotowanie oferty zgodnie z oczekiwaniami ARiMR, co wobec istniejących zapisów nie jest jasne.

Odpowiedź:

Zamawiający wskazuje, że Instrukcja do wniosku o płatność nie jest dokumentem zamówienia. W celu ujednoczenia obowiązujących definicji Instrukcja zostanie zaktualizowana i zamieszczona na stronie ARiMR. Obowiązujące definicje na etapie postępowania o udzielenie zamówienia oraz w trakcie realizacji zamówienia znajdują się OPZ, który stanowi Załącznik nr 1 do SWZ.

Pytanie nr 16

Czy Zamawiający dopuszcza udział w wykonaniu zadania, oprócz odpowiedniej kadry, niezbędnej do realizacji projektu wymienionej w OPZ, również jako członek konsorcjum, podmiot zatrudniający zootechników z zakresu chowu i hodowli bydła mięsnego z udokumentowanym doświadczeniem?

Odpowiedź:

Zamawiający wskazuje, że zgodnie z art. 58 ust. 1 ustawy wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienia. Jednocześnie każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi wykazać spełnienie warunków określonych w Rozdziale III.2 pkt 1 ppkt 1.1, 1.3.1 lit a i b. Wymagania dotyczące przygotowania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostały opisane w Rozdziale VIII.1 pkt. 6 SWZ.

Pytanie nr 17

W punkcie 6. 13 str. 6 OPZ jest mowa o zapewnieniu ostatecznym odbiorcom możliwości uczestniczenia w co najmniej 3 wizytach w gospodarstwie w ciągu roku. Co to znaczy w ciągu roku, czy to jest rok kalendarzowy czy 12 m-cy licząc od 1 wizyty w gospodarstwie.

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że Wykonawca ma obowiązek zapewnić ostatecznym odbiorcom demonstracji możliwość co najmniej 3 wizyt w obiekcie demonstracyjnym w ciągu roku, przy czym okres 12 miesięcy liczy się od dnia odbycia pierwszej wizyty w obiekcie demonstracyjnym.

Pytanie nr 18

W odniesieniu do pkt. 1.3.2, litera b SWZ- Doradca rolniczy- osoba, zatrudniona na stanowisku doradcy rolniczego co najmniej rok przed złożeniem oferty oraz w ciągu 3 lat przed złożeniem oferty uczestniczyła przynajmniej w 1 szkoleniu na temat rolnictwa lub androgogiki lub metodyki doradztwa rolniczego lub WPR lub PROW na lata 2014-2020.

Czy osoba wpisana na Listę Doradców Rolniczych i zatrudniona w podmiocie doradczym na stanowisku specjalisty/kierownika działu, spełnia ww. wymóg i w związku z tym może realizować to zadanie?

Odpowiedź:

Patrz odpowiedź na pytanie nr 3 w piśmie z dn.10.11.2021 r. znak: ZP.480.DDD.65141.2.2021.

Pytanie nr 19

W odniesieniu do pkt IV.1. Zawartość ofert, ppkt.2. W wymienionych dokumentach nie jest wskazany żaden formularz, gdzie Wykonawca może wpisać liczbę proponowanych gospodarstw demonstracyjnych, która jest elementem oceny oferty. W związku z powyższym w jakim miejscu i na jakim formularzu należy wpisać dodatkowe obiekty demonstracyjne, które będą punktowane w ocenie oferty?

Odpowiedź:

Patrz zmiana nr 2 w piśmie z dnia 10 listopada 2021 r. znak: ZP.480.DDD.65141.2.2021.

Pytanie nr 20

W związku z szerokim zakresem przedmiotu zamówienia oraz koniecznością doprecyzowania z naukowcami i rolnikami szczegółów związanych z tematyką demonstracji, jak również wyjaśnieniem niespójności, o których mowa powyżej, wnosimy o wydłużenie terminu składania ofert minimum do 17 grudnia 2021 roku.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż termin składania ofert został zmieniony zgodnie z pismem z dnia 25 listopada 2021 r. znak: ZP.492.DDD.65141.2.2021.

Pytanie nr 21

Zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia: „Opiekun (osoba związana z zakresem tematycznym demonstracji) zatrudniona na stanowisku naukowym lub naukowo-technicznym lub badawczo-technicznym w instytucie badawczym, zgodnie z ustawą z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1383, z 2021 r. poz. 1192), instytucie PAN, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk (Dz. U. z 2020 r. poz. 1796) lub na stanowisku badawczym lub badawczo-dydaktycznym na uczelni, zgodnie z przepisami ustawy z 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 r. poz. 478, 619) prowadząca prace badawcze lub badawczo – rozwojowe lub badawczo-dydaktyczne dotyczące chowu lub hodowli bydła mięsnego lub prowadząca zajęcia ze studentami na temat chowu lub hodowli bydła mięsnego przez okres co najmniej 3 lat przed złożeniem oferty; (oznacza to, że każdy z opiekunów naukowych w okresie ostatnich trzech lat przed terminem złożenia oferty powinien zrealizować lub realizuje zadania w zakresie chowu

lub hodowli bydła mięsnego, tj. co najmniej jedno zadanie badawcze (np. projekt, temat badawczy lub opracowanie naukowe).”

Natomiast załącznik nr Opis przedmiotu zamówienia wskazuje: „Opiekunem naukowym demonstracji powinna być osoba zatrudniona na stanowisku naukowym lub naukowo-technicznym lub badawczo-technicznym w instytucie badawczym, zgodnie z ustawą z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1383, z 2021 r. poz. 1192), instytucie PAN, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk (Dz. U. z 2020 r. poz. 1796) lub na stanowisku badawczym lub badawczo-dydaktycznym na uczelni, zgodnie z przepisami ustawy z 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 r. poz. 478, 619) prowadząca prace badawcze lub badawczo – rozwojowe lub badawczo-dydaktyczne dotyczące chowu lub hodowli bydła mięsnego i prowadząca zajęcia ze studentami na temat chowu lub hodowli bydła mięsnego przez okres co najmniej 3 lat przed złożeniem oferty; (tj. każdy z opiekunów naukowych w okresie ostatnich trzech lat przed terminem złożenia oferty powinien zrealizować lub realizuje zadania w zakresie chowu lub hodowli bydła mięsnego, tj. co najmniej jedno zadanie badawcze (np. projekt, temat badawczy lub opracowanie naukowe).”

W związku z powyższym proszę o wskazanie prawidłowej definicji opiekuna naukowego.

Odpowiedź:

Zamawiający, działając na podstawie art. 137 ust 1 ustawy, wprowadza następującą zmianę w treści SWZ:

W Załączniku nr 1 do SWZ ostatni akapit w pkt. 25 otrzymuje brzmienie:

„Opiekunem naukowym powinna być osoba (zawodowo związana z zakresem tematycznym demonstracji) zatrudniona na stanowisku naukowym lub naukowo-technicznym lub badawczo-technicznym w instytucie badawczym, zgodnie z ustawą z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1383, z 2021 r. poz. 1192), instytucie PAN, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk (Dz. U. z 2020 r. poz. 1796) lub na stanowisku badawczym lub badawczo-dydaktycznym na uczelni, zgodnie z przepisami ustawy z 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 r. poz. 478, 619) prowadząca prace badawcze lub badawczo – rozwojowe lub badawczo-dydaktyczne dotyczące chowu lub hodowli bydła mięsnego lub prowadząca zajęcia ze studentami na temat chowu lub hodowli bydła mięsnego przez okres co najmniej 3 lat przed złożeniem oferty; (oznacza to, że każdy z opiekunów naukowych w okresie ostatnich trzech lat przed terminem złożenia oferty powinien zrealizować lub realizuje zadania w zakresie chowu lub hodowli bydła mięsnego, tj. co najmniej jedno zadanie badawcze (np. projekt, temat badawczy lub opracowanie naukowe).”

Pytanie nr 22

Opis Przedmiotu Zamówienia przez założenie obiektu demonstracyjnego rozumie wydzielenie części gospodarstwa, w której prowadzona jest działalność zgodnie z instrukcją i przygotowanie jej do wizyty ostatecznych odbiorców. W przypadku bydła mięsnego hodowla opiera się w dużej mierze na wypasie pastwiskowym zwłaszcza w okresach wiosna – jesień.

W związku z powyższym czy pastwisko może zostać zdefiniowane jako obiekt demonstracyjny.

W przypadku założenia w gospodarstwie więcej niż jednego obiektu demonstracyjnego w jaki sposób należy rozdzielić te obiekty.

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że zgodnie z definicją zawartą w Załączniku nr 1 do SWZ „Obiekt demonstracyjny” rozumiany jest jako „wydzielona i przygotowana część gospodarstwa, w której prowadzona jest działalność zgodnie z instrukcją, w której odbywają się demonstracje dla ostatecznych odbiorców”, zaś przez „Założenie obiektu demonstracyjnego” rozumie się „wydzielenie części gospodarstwa, w której prowadzona jest działalność zgodnie z instrukcją i przygotowanie jej do wizyt ostatecznych odbiorców.”

Zamawiający nie określa sposobu wydzielenia obiektów demonstracyjnych ani sposobu rozdzielania poszczególnych obiektów demonstracyjnych. Sposób wydzielenia i podziału obiektów demonstracyjnych, z uwzględnieniem warunków terenowych i liczebności stada, powinien zostać określony przez opiekuna naukowego w Instrukcji założenia i prowadzenia obiektu demonstracyjnego. Szczegółowe wymagania dotyczące zawartości Instrukcji zostały określone w Załączniku nr 1 do SWZ.

Ponadto Zamawiający informuje, że w celu uznania pastwiska za obiekt demonstracyjny muszą zostać spełnione wszystkie warunki określone dla obiektu demonstracyjnego w OPZ, w tym m.in. dostęp do części gospodarstwa wyposażonej w infrastrukturę trwałą/maszyny/urządzenia.

Pytanie nr 23

W SWZ w pkt. 1.3.2 Zdolności techniczne lub zawodowe w poz. b).3. Doradca rolniczy jest zapis o uczestnictwie przynajmniej w 1 szkoleniu na temat rolnictwa lub andragogiki lub metodyki doradztwa rolniczego...itd.

Natomiast w załączniku nr 7a w kolumnie 5 jest zapis "Ukończone szkolenia z zakresu rolnictwa ekologicznego lub andragogiki lub metodyki doradztwa rolniczego itd."

Pytanie dotyczy tematyki ukończonego szkolenia, czy Doradca rolniczy wskazany w załączniku nr 7a powinien ukończyć szkolenia w zakresie rolnictwa czy rolnictwa ekologicznego?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że zaktualizowana treść Załącznika nr 5a do SWZ została udostępniona Wykonawcom wraz z pismem z dnia 10.11.2021 r. znak: ZP.480.DDD.65141.2.2021.

Pytanie nr 24

Dotyczy zapisu w Umowie: Środki finansowe przyznane na realizację operacji. Zgodnie z zapisem w Umowie i instrukcją wypełniania wniosku o płatność, Wykonawca może wskazać etapy złożenia wniosku o płatność, przy czym kwotą płatności będzie suma iloczynów liczby ostatecznych odbiorców demonstracji/uczestników konferencji, którzy uczestniczyli w operacji zgodnie z Harmonogramem realizacji operacji i Programem demonstracji/konferencji i kwoty wskazanej przez Beneficjenta w ofercie, odpowiednio za uczestnictwo jednego ostatecznego odbiorcy w demonstracji/uczestnictwo w konferencji.

Zgodnie z OPZ, aby w gospodarstwie odbyła się wizyta należy: wybrać gospodarstwo przez doradcę rolniczego, wybrać opiekuna naukowego, którego zadaniem jest m.in.: opracowanie

instrukcji założenia i prowadzenie obiektu demonstracyjnego oraz wzoru dzienniczka obserwacji, przygotowanie doradców rolniczych do współpracy z posiadaczami gospodarstwa w zakresie założenia i prowadzenia obiektu demonstracyjnego, przeprowadzenie przynajmniej raz w roku (w terminie wcześniejszym niż rozpoczęcie wizyt w obiekcie demonstracyjnym) konsultacji z doradcami rolniczymi. Ponadto Wykonawca ma zapewnić (pkt12 OPZ) narzędzia, maszyny i infrastrukturę niezbędną do założenia obiektu demonstracyjnego i prowadzenia demonstracji, w tym środki do produkcji. Na wszystkie powyższe działania należy ponieść znaczne koszty. A są to działania, które będą miały miejsce przed rozpoczęciem wizyt w gospodarstwie. Ponadto zgodnie z OPZ Rozliczenie operacji (pkt 37): Wraz z wnioskiem o płatność Wykonawca przedkłada wymagane załączniki, w tym listy obecności potwierdzające realizację demonstracji dla ostatecznych odbiorców, dla których zostały wydane zaświadczenia o odbytych demonstracjach.... Zgodnie z OPZ (pkt13) Wykonawca zapewni ostatecznemu odbiorcy możliwość uczestniczenia w niej przynajmniej 3 razy w ciągu roku. Z powyższego wynika, że nie ma możliwości etapowego rozliczania zadania, gdyż po przeprowadzeniu działań przygotowujących do demonstracji i odbyciu trzech wizyt oraz wydaniu zaświadczenia upłynie ponad rok czasu.

Czy w związku z powyższym, przy tak dużym nakładzie finansowym założenia i przygotowania demonstracji, pierwszy wniosek można byłoby złożyć po zakończeniu fazy przygotowawczej, a przed rozpoczęciem realizacji demonstracji lub w jej trakcie np. po odbytych pierwszych wizytach w gospodarstwach?

Odpowiedź:

Zamawiający wskazuje, że zgodnie z §4 ust. 4 Formularza umowy o przyznaniu pomocy, który stanowi Załącznik nr 8 do SWZ, Beneficjent składając pierwszy wniosek o płatność może wnioskować o wypłatę 25% przyznanej kwoty pomocy po realizacji pierwszego etapu operacji, w trakcie którego została zrealizowana co najmniej jedna demonstracja (wizyta), zgodnie z Harmonogramem realizacji operacji i Programem demonstracji/konferencji. Drugi wniosek o płatność Beneficjent składa po zrealizowaniu demonstracji, dla ponad 25% ostatecznych odbiorców demonstracji, zgodnie z Harmonogramem realizacji operacji i Programem demonstracji/konferencji. Do drugiego wniosku o płatność Beneficjent dołącza dokumenty potwierdzające zrealizowanie demonstracji dla ostatecznych odbiorców (lista/listy obecności), których dotyczy ten wniosek. W kolejnych wnioskach o płatność Beneficjent wnioskuje o pozostałą kwotę przyznanej pomocy, określoną na podstawie iloczynu liczby ostatecznych odbiorców demonstracji /uczestników konferencji, którzy uczestniczyli w operacji zgodnie z Harmonogramem realizacji operacji i Programem demonstracji/konferencji i kwoty wskazanej przez Beneficjenta w ofercie za uczestnictwo jednego ostatecznego odbiorcy w demonstracji /uczestnictwo w konferencji, i dołącza dokumenty potwierdzające uczestnictwo ostatecznych odbiorców tych demonstracji/uczestników konferencji (lista/listy obecności), których dotyczy dany wniosek.

Pytanie nr 25

W związku z ogłoszeniem przedmiotowego postępowania wnioskujemy o modyfikację treści SWZ w zakresie ustalonych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu (przez

usunięciu pkt. III.2 ppkt 1.1, ppkt 1.3 lit. a, b i c SWZ, pkt. IV.3 ppkt 3.1 oraz ppkt 3.2 SWZ), jak również w zakresie podmiotowych środków dowodowych (przez usunięcie pkt. IV.3 ppkt 3.1 oraz ppkt 3.2 SWZ). Dodatkowo wnosimy o modyfikację SWZ w zakresie pkt III.2 ppkt 1.3.2 lit. a SWZ przez usunięcie określenia „z których każde polegało na doskonaleniu zawodowym rolników”. W zakresie kryteriów oceny ofert wnosimy o wprowadzenie w pkt. XI ppkt 1.2 SWZ dotyczącego podkryterium oceny ofert „dodatkowi wykładowcy” liczby osób, która będzie brana pod uwagę w ramach oceny ofert wraz z podaniem liczby punktów za oferowaną przez wykonawcę liczbę dodatkowych wykładowców oraz odpowiednią modyfikację postanowień ogłoszenia w ww. zakresie.

Swój wniosek uzasadniamy okolicznością, iż postępowaniu pn.: DDD.65140.1.2021 Wyłonienie Beneficjenta poddziałania 1.1. „Wsparcie dla działań w zakresie kształcenia zawodowego i nabywania umiejętności” w ramach działania „Transfer wiedzy i działalność informacyjna” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, w którym występują analogiczne postanowienia SWZ doszło do wydania orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej w sprawie rozpoznawanej pod sygn. akt KIO 2827/21 w postaci wyroku, w którym Izba sformułowała następującą sentencję:

Uwzględnia odwołanie i nakazuje Zamawiającemu modyfikację postanowień SWZ poprzez:

- a. usunięcie pkt. III.2 ppkt 1.1, ppkt 1.3 lit. a, b i c SWZ, a także pkt. IV.3 ppkt 3.1 oraz ppkt 3.2 SWZ
- b. usunięcie z pkt III.2 ppkt 1.3.2 lit. a SWZ określenia „z których każde polegało na doskonaleniu zawodowym rolników”
- c. wprowadzenie w pkt. XI ppkt 1.2 SWZ dotyczącego kryterium oceny ofert „dodatkowi wykładowcy” liczby osób, która będzie brana pod uwagę w ramach oceny ofert wraz z podaniem liczby punktów za oferowaną przez wykonawcę liczbę dodatkowych wykładowców oraz odpowiednią modyfikację postanowień ogłoszenia w ww. zakresie

W wydanym orzeczeniu Izba wskazała, że przywołane wyżej postanowienia SWZ naruszają uczciwą konkurencję i w sposób bezzasadny zawężają krąg potencjalnych wykonawców. Izba przychyliła się również do argumentu odwołującego odnośnie wprowadzenia nieznanych ustawie Pzp przesłanek wykluczenia wykonawców oraz sformułowania kryteriów oceny ofert opartych na właściwości wykonawców bez wskazanie maksymalnej ilości osób, które będą brane w ramach kryterium liczby osób przewidzianych do realizacji zamówienia. W zakresie żądanych przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych wskazujemy, iż nie zostały one ujęte w rozporządzeniu wykonawczym – a więc wymóg ten jest bezprawny. W tym zakresie powołujemy się, na znaną Zamawiającemu, argumentację zawartą w treści odwołania z dnia 24.09.2021 r. wniesionego przez Polski Instytut Rozwoju Spółka z o.o. w ramach postępowania znak DDD.65140.1.2021 oraz motywów i argumentów prawnych zawartych w wyroku Krajowej Izby Odwoławczej w sprawie rozpoznawanej pod sygn. akt KIO 2827/21.

Mając powyższe na względzie wnioskodawca wnosi o modyfikację postanowień SWZ w analogicznym zakresie. Wnosimy o modyfikację treści SWZ oraz o wydłużenie terminu składania ofert.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż termin składania ofert został zmieniony zgodnie z pismem z dnia 25 listopada 2021 r. znak: ZP.492.DDD.65141.2.2021. W pozostałym zakresie Zamawiający nie zmienia treści SWZ.

Pytanie nr 26

Zamawiający w roz. III.2. pkt 1 ppkt 1.3.2 lit b) 3 wskazał, że przez doradcę rolniczego należy rozumieć osobę zatrudnioną na stanowisku doradcy rolniczego co najmniej rok przed złożeniem oferty. Prosimy o wyjaśnienie, czy Zamawiający dopuszcza wykazanie osób wykonujących obowiązki doradcy rolniczego w ramach własnej działalności gospodarczej? Ponadto, czy Zamawiający dopuszcza wykazanie doradców rolniczych, którzy nie wykonują już aktywnie tej działalności, ale wykonywali ją w przeszłości co najmniej przez rok?

Odpowiedź:

Patrz odpowiedź na pytanie 6 w piśmie z dn.10.11.2021 r. znak: ZP.480.DDD.65141.2.2021.

Pytanie nr 27

Czy Wykonawca ma obowiązek zapewnienia opiekunów naukowych również dla obiektów demonstracyjnych, wskazanych jako dodatkowe (w kryterium oceny ofert)?

Odpowiedź:

Patrz odpowiedź na pytanie nr 7 w piśmie z dn.10.11.2021 r. znak: ZP.480.DDD.65141.2.2021.

Pytanie nr 28

Wykonawca wnosi o wskazanie przez Zamawiającego w kryterium oceny ofert maksymalnej, punktowanej liczby wykazywanych doradców rolniczych i obiektów demonstracyjnych.

Odpowiedź:

Patrz odpowiedź na pytanie nr 9 w piśmie z dn.10.11.2021 r. znak: ZP.480.DDD.65141.2.2021.

Pytanie nr 29

W OPZ na str. 5 w pkt. 9 jest zapis "Obiekty demonstracyjne powinny być założone w gospodarstwach prowadzących chów i hodowlę bydła ras mięsnych, pozostających pod kontrolą użytkowości mięsnej".

Pytanie

Czy obiekt demonstracyjny powinien być założony w gospodarstwie, które jest już objęte kontrolą użytkowości mięsnej? Jeżeli tak to od kiedy ma być objęte kontrolą?

Czy jednak gospodarstwo powinno być objęte kontrolą użytkowości mięsnej od momentu założenia obiektu demonstracyjnego?

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że zgodnie z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 1 do SWZ, obiekty demonstracyjne muszą być założone w gospodarstwach prowadzących chów i hodowlę bydła ras mięsnych, pozostających pod kontrolą użytkowości mięsnej w momencie ich zakładania. Szczegółowe wymagania dotyczące obiektów demonstracyjnych powinny znajdować się w Instrukcji założenia i prowadzenia obiektu demonstracyjnego.

Ponadto Zamawiający, działając na podstawie art. 137 ust 1 ustawy, wprowadza następującą zmianę w treści SWZ:

Zmiana 1.

Rozdział IX SWZ *Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert, warunki zmiany albo wycofania oferty* otrzymuje brzmienie:

IX.1. Sposób oraz termin składania ofert i otwarcia ofert

1. Ofertę pod rygorem nieważności należy złożyć w formie elektronicznej. Ofertę musi zostać podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Ofertę należy złożyć na Platformie Zakupowej udostępnionej przez Zamawiającego na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **10 stycznia 2022 r. o godzinie 11:00.**
3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **10 stycznia 2021 r. o godzinie 11:30.**
4. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe złożenie oferty wynikające z niezastosowania się przez Wykonawcę do wymagań niniejszej SWZ.

Zmiana 2.

Rozdział VII SWZ *Termin związania ofertą* otrzymuje brzmienie:

Wykonawcy pozostają związani złożoną ofertą do dnia **09.04.2022 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Zamawiający informuje, że dokonane zmiany SWZ są wiążące dla Wykonawców.

ZASTĘPCA PREZESA

Maria Fajfer

