

**UMOWA
(wzór)**

zawarta w Krakowie w dniu pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Szpitalem Uniwersyteckim w Krakowie z siedzibą w Krakowie przy ul. Kopernika 36, 31-501 Kraków, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy pod nr KRS: 0000024155, NIP: 6751199442, REGON: 000288685, zwanym dalej **Szpitalem Uniwersyteckim**, reprezentowanym przez:
Zastępcę Dyrektora ds. Finansowych – **Bolesława Gronusia** na podstawie pełnomocnictwa przy kontrasygnacie
Głównego Księgowego – **Doroty Lechowicz**

a

..... zwaną/ym dalej **Wykonawcą** reprezentowaną/ym przez:

zwanym dalej łącznie „**Stronami**”

Umowa niniejsza (dalej „Umowa”) zostaje zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Nr: **DFP.271.174.2024.AMW** w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

Ilekroć w umowie jest mowa o:

- 1) **Dniach roboczych** – należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r.,
- 2) **ciągach komunikacyjnych**, należy przez to rozumieć część terenów zewnętrznych Szpitala Uniwersyteckiego oraz terenów administrowanych przez Szpital Uniwersytecki w Krakowie, przeznaczonych dla ruchu pieszych oraz ruchu pojazdów,
- 3) **placach postojowych**, należy przez to rozumieć place postojowe znajdujące się na terenie Szpitala Uniwersyteckiego,
- 4) **szachtach**, należy przez to rozumieć fosy odwadniające i doświetlające przyfundamentowe zlokalizowane wzdłuż budynków Szpitala Uniwersyteckiego,
- 5) **terenach zielonych**, należy przez to rozumieć miejsca nasadzeń roślin znajdujące się na terenie administrowanym przez Szpital Uniwersytecki,
- 6) **terenach zewnętrznych**, należy przez to rozumieć wszystkie tereny leżące w granicach administrowanych przez Szpital Uniwersytecki z wyłączeniem budynków i pozostałych obiektów Szpitala Uniwersyteckiego,
- 7) **okres rozliczeniowy/miesięczny** – okres rozliczeniowy trwający od 1 do ostatniego dnia danego miesiąca, z zastrzeżeniem, że na potrzeby dokonywania rozliczeń Strony przyjmują, że pierwszy okres rozliczeniowy rozpoczyna się od pierwszego dnia obowiązywania Umowy i kończy się z upływem ostatniego dnia miesiąca, w którym rozpoczęto wykonywanie usługi, natomiast ostatni okres rozliczeniowy kończy w ostatnim dniu obowiązywania Umowy.

- 8) **okresie wiosenno-letnim**, należy przez to rozumieć okres w roku kalendarzowym, w którym nie występują opady śniegu i nie występuje goleddź objęte zakresem świadczenia usługi opisanym w § 3,
- 9) **okresie jesienno-zimowym**, należy przez to rozumieć okres w roku kalendarzowym, w którym występują opady śniegu lub występuje goleddź powodujące konieczność stosowania procedury świadczenia usługi opisanej w § 4,
- 10) **zleceniu upoważnionego pracownika**, należy przez to rozumieć ustne lub pisemne polecenie przeprowadzenia określonych w nim prac wystawione przez upoważnionego pracownika Szpitala Uniwersyteckiego wyznaczonego przez **Kierownika Sekcji Administracji**.

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest **całoroczne utrzymanie w czystości terenów zewnętrznych administrowanych przez Szpital Uniwersytecki w Krakowie, w tym należących do Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie, oraz pielęgnacja terenów zielonych**, zwane dalej „usługą”. Szczegółowy zakres czynności wymaganych do świadczenia usługi określono również w Załączniku nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi na terenie administrowanym przez Szpital Uniwersytecki w Krakowie, tj. w rejonie ulic: M. Kopernika, Strzeleckiej, Śniadeckich, Botanicznej, Lubicz – zgodnie z mapą stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy oraz zgodnie z wykazem obiektów stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy. Obszar, na którym znajduje się Szpital znajduje się pod ochroną konserwatora zabytków.
3. Szpital Uniwersytecki oświadcza, że zakres usługi, szczegółowo określony w §3 - §8 oraz w Załączniku nr 1 do Umowy, może ulec zmniejszeniu w związku z planowaną relokacją pracowników administracji Szpitala Uniwersyteckiego oraz przekazywaniem nieruchomości na rzecz Gminy Miejskiej Kraków, wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 9 ust. 1 i 2 Umowy ulegnie wtedy proporcjonalnemu zmniejszeniu, jednak nie więcej niż o 50 % jego wysokości.
4. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
 - a) nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ) wraz z ofertą Wykonawcy,
 - b) nr 2 – mapa rejonu ulic: M. Kopernika, Strzeleckiej, Śniadeckich, Botanicznej, Lubicz (załącznik nr 1A do OPZ),
 - c) nr 3 – wykaz obiektów Szpitala Uniwersyteckiego (załącznik nr 1B do OPZ),
 - d) nr 4 – wzór „Dziennego wykazu wykonanych prac”,
 - e) nr 5 – wzór oświadczenia Wykonawcy o pracownikach, którzy będą wykonywać czynności określone w Umowie w celu realizacji usługi,
 - f) nr 6 – klauzula obowiązku informacyjnego,
 - g) nr 7 – dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,
 - h) Nr 8 – *oświadczenie Wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą o nieposiadaniu firmowego rachunku bankowego*¹,
 - i) nr 9 – „Podstawowe zasady obowiązujące Wykonawców na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” – udostępnione na stronie <https://www.su.krakow.pl/> w zakładce „Strefa kontrahenta” - „Zasady funkcjonowania”,
 - j) nr 10 – „Podstawowe zasady związane z bezpieczeństwem informacji obowiązujące Dostawców (Wykonawców) na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” – udostępnione na stronie <https://www.su.krakow.pl/> w zakładce „Strefa kontrahenta” - „Zasady funkcjonowania”,
4. Wykonawca oświadcza i potwierdza, że zapoznał się i przeanalizował treść załączników stanowiących integralną część Umowy, udostępnionych przez Szpital Uniwersytecki w Krakowie na oficjalnej stronie Szpitala Uniwersyteckiego: <https://www.su.krakow.pl/> w zakładce „Strefa kontrahenta” - „Zasady funkcjonowania”, a to: „Podstawowe zasady obowiązujące Wykonawców na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” oraz „Podstawowe zasady związane z bezpieczeństwem informacji obowiązujące Dostawców (Wykonawców) na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” i nie zgłasza oraz nie zgłosił do nich żadnych zastrzeżeń, oraz że zna wynikające z nich wymagania

¹ Dotyczy Wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą

w zakresie wykonania przedmiotu Umowy i zobowiązuje się przestrzegać zasad wynikających z tych dokumentów podczas realizacji Umowy.

§ 1a

1. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego, pisemnego poinformowania Szpitala Uniwersyteckiego, że przedmiot Umowy wykonywany będzie przez:
 - a) obywateli rosyjskich lub osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy z siedzibą w Rosji;
 - b) osoby prawne, podmioty lub organy, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
 - c) osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy działające w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu².
2. Szpital Uniwersytecki ma prawo do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym w przypadku powzięcia informacji, o której mowa w ust. 1.

§ 2

1. Umowa obowiązuje przez czas oznaczony, tj. **od godziny 00:00 dnia³ na okres 781 dni, tj. do dnia**
2. Dwukrotne pisemne stwierdzenie przez Szpital Uniwersytecki naruszeń przez Wykonawcę postanowień Umowy uprawnia Szpital Uniwersytecki do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym. W tym przypadku Wykonawcy nie przysługuje prawo do jakiegokolwiek odszkodowania (rekompensaty) poza wynagrodzeniem za prawidłowo wykonane obowiązki umowne do chwili rozwiązania Umowy. Rozwiązanie Umowy na podstawie niniejszego ustępu nie uchybia obowiązkowi zapłaty kar umownych.
3. W przypadku powzięcia wiadomości o utracie lub ograniczeniu zdolności świadczenia przez Wykonawcę usługi, Szpitalowi Uniwersyteckiemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym.

Zobowiązania Wykonawcy w okresie wiosenno-letnim (GRUPA I)

§ 3

1. W celu należytej realizacji usługi Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego (tj. codziennego) utrzymania czystości w obrębie: ciągów komunikacyjnych, placów postojowych, parkingów, miejsc składowania odpadów komunalnych i medycznych, prasokontenerów oraz terenów bezpośrednio przylegających do budynków, jak również do wykonywania w okresie wiosenno – letnim czynności polegających na:
 - a) systematycznym utrzymywaniu czystości (zamiatania) ciągów komunikacyjnych przeznaczonych dla ruchu pieszych i pojazdów samochodowych, placów postojowych oraz terenów bezpośrednio przylegających do budynków Szpitala Uniwersyteckiego,
 - b) w zależności od brzmienia Uchwały Rady Miasta Krakowa w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Kraków - systematycznym utrzymaniu czystości ciągów komunikacyjnych przeznaczonych dla ruchu pieszych położonej bezpośrednio przy granicy nieruchomości administrowanej przez Szpital Uniwersytecki,
 - c) utrzymywaniu czystości rejonów wejść do budynków, myciu schodów zewnętrznych oraz czyszczeniu wycieraczek zewnętrznych,
 - d) bieżącym utrzymywaniu czystości terenu zadaszonego przy ul. Śniadeckich 10, w tym dwa razy w tygodniu sprzątaniu na mokro,

² Zapis wynikający z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1).

³ Nie wcześniej niż 9 lutego 2025 r.

- e) zmiataniu i odchwaszczaniu opasek przy budynkach,
 - f) utrzymywaniu czystości w szachtach odwadniających, zlokalizowanych wzdłuż budynków Szpitala Uniwersyteckiego, czyszczeniu krtek odpływowych oraz odpływów liniowych,
 - g) bieżącej wymianie worków (koloru czarnego) w koszach na odpady rozmieszczonych na terenie Szpitala Uniwersyteckiego (około 50 sztuk), worki mają być dopasowane do rozmiarów koszy, oraz opróżnianiu popielnic (ok. 10 sztuk), a następnie przewożenia odpadów na teren kotłowni zlokalizowanej przy ul. Śniadeckich 14,
 - h) bieżącym utrzymaniu porządku wokół kontenerów, prasokontenerów, koszy oraz miejsc do gromadzenia odpadów wytwarzanych przez Szpital Uniwersytecki.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zakończenia wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1 lit. c), d), g) niniejszego paragrafu nie później niż o godzinie 9:00 rano.
 3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania czynności, o których mowa w niniejszym paragrafie na bieżąco od poniedziałku do soboty bez zlecenia przedstawiciela Szpitala Uniwersyteckiego.
 4. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania w „Dziennym wykazie wykonanych prac” stanowiącym załącznik nr 4 do Umowy, potwierdzenia wykonania czynności, o których mowa w niniejszym paragrafie, przez upoważnionego pracownika Sekcji.
 5. Wykonawca zobowiązuje się do reagowania na zgłoszenia Szpitala Uniwersyteckiego w sytuacjach awaryjnych i nieprzewidzianych (w szczególności: nawałnice, burze, wichury) – **zgłoszenie awaryjne**. Zgłoszenia awaryjne będą składane w formie elektronicznej na adres e-mail:....., telefonicznie lub w formie wiadomości tekstowej na nr tel..... W przypadku telefonicznego zgłoszenia awaryjnego Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie potwierdzić przyjęcie zgłoszenia awaryjnego na adres e-mail osoby odpowiedzialnej za realizację Umowy po stronie Szpitala Uniwersyteckiego. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi, o których mowa w niniejszym paragrafie, także w niedziele i święta. Czas rozpoczęcia prac od zgłoszenia awaryjnego wynosi do godzin⁴.

Zobowiązania Wykonawcy w okresie jesienno-zimowym (GRUPA II)

§ 4

1. W celu należytej realizacji usługi Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego (tj. codziennego) utrzymywania czystości w obrębie: ciągów komunikacyjnych, placów postojowych, miejsc składowania odpadów komunalnych i medycznych, prasokontenerów oraz terenów bezpośrednio przylegających do budynków, jak również do wykonywania w okresie jesienno – zimowym prac polegających na:
 - a) systematycznym odśnieżaniu oraz usuwaniu błota pośniegowego z ciągów komunikacyjnych przeznaczonych dla ruchu pieszych i pojazdów samochodowych, placów postojowych oraz terenów bezpośrednio przylegających do budynków wraz ze schodami do drzwi zewnętrznych a także dojść i dojazdów do kontenerów na odpady medyczne,
 - b) w zależności od brzmienia Uchwały Rady Miasta Krakowa w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Kraków - systematycznym odśnieżaniu oraz usuwaniu błota pośniegowego z ciągów komunikacyjnych przeznaczonych dla ruchu pieszych położonej bezpośrednio przy granicy nieruchomości administrowanej przez Szpital Uniwersytecki,
 - c) oczyszczaniu wycieraczek zewnętrznych ze śniegu, lodu i błota,
 - d) bieżącym utrzymywaniu czystości terenu zadaszonego przy ul. Śniadeckich 10, w tym dwa razy w tygodniu sprzątaniu na mokro przy temperaturze powietrza powyżej 5 st. C,
 - e) usuwaniu gołoledzi z ciągów komunikacyjnych i placów postojowych oraz wejść do budynków wraz ze schodami do drzwi zewnętrznych, oraz wraz z ciągami komunikacyjnymi przeznaczonymi dla ruchu pieszych położonych bezpośrednio przy granicy nieruchomości administrowanej przez

⁴ Zapis uzależniony od złożonej przez Wykonawcę oferty.

- Szpital Uniwersytecki (w zależności od brzmienia Uchwały Rady Miasta Krakowa w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Kraków),
- f) piaskowaniu i posypywaniu środkami chemicznymi ciągów komunikacyjnych, również tych położonych bezpośrednio przy granicy nieruchomości administrowanej przez Szpital Uniwersytecki (w zależności od brzmienia Uchwały Rady Miasta Krakowa w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Kraków), placów postojowych oraz wejść do budynków wraz ze schodami do drzwi zewnętrznych w celu wyeliminowania śliskości pośniegowej. Zamawiający zaznacza iż część schodów prowadzących do budynków szpitalnych jest zabytkowa i należy je posypywać wyłącznie piaskiem (budynek przy ul. Kopernika 21a, Botaniczna 3);
 - g) bieżącym usuwaniu śniegu, strącaniu sopli i nawisów z daszków nad wejściami, z parapetów, z tarasów i z dachów,
 - h) zabezpieczeniu przejść pieszych przed spadającymi soplami i śniegiem z parapetów i z dachów, w razie potrzeby wygrodzenie terenów niebezpiecznych;
 - i) zabezpieczanie terenów parkingowych przed spadającymi soplami i śniegiem z dachów, w razie potrzeby wygrodzenie terenów niebezpiecznych;
 - j) bieżącej wymianie worków (koloru czarnego) w koszach na odpady rozmieszczonych na terenie Szpitala Uniwersyteckiego (około 50 sztuk) worki mają być dopasowane do rozmiarów koszy oraz opróżnianiu popielnic (około 10 sztuk), worki mają być dopasowane do rozmiarów koszy, a następnie przewożenia odpadów na teren kotłowni przy ul. Śniadeckich 14,
 - k) systematycznym wywozie hałd śniegu i błota pośniegowego poza teren administrowany przez Szpital Uniwersytecki.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zakończenia wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1 pkt. a), b), c), d), e), f), j) niniejszego paragrafu, nie później niż o godzinie 9:00 rano.
 3. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania śliskości z zachowaniem wymagań określonych w przepisach dotyczących rodzaju i warunków stosowania środków, które mogą być używane na drogach publicznych, ulicach i placach. Piasek użyty do likwidacji śliskości zostanie usunięty przez Wykonawcę zaraz po ustaniu przyczyn uzasadniających jego zastosowanie.
 4. W przypadku wystąpienia ciągłych opadów śniegu czynności, o których mowa w § 4 ust.1 lit a), b), c), d), e), f) muszą być wykonywane w sposób ciągły (w tym również w dni ustawowo wolne od pracy) przez całą dobę, bez zlecenia przez pracownika Szpitala Uniwersyteckiego, aż do momentu gdy opady zanikną i zalegający śnieg zostanie całkowicie usunięty, a ciągi komunikacyjne piesze i jezdne zostaną zabezpieczone przed gołoledzią i śliskością.
 5. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania sopli, nawisów i śniegu z dachów obiektów Szpitala Uniwersyteckiego z zachowaniem szczególnej starannością i zachowaniem właściwych środków bezpieczeństwa wynikających z przepisów BHP oraz Prawa pracy.
 6. W przypadku braku śniegu w okresie jesienno – zimowym Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi zgodnie z zakresem czynności opisanym w § 3 Umowy (okres wiosenno – letni).
 7. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania w „Dziennym wykazie wykonanych prac” stanowiącym załącznik nr 4 do Umowy potwierdzenia wykonania czynności, o których mowa w niniejszym paragrafie przez upoważnionego pracownika Sekcji Administracji.
 8. Wykonawca zobowiązuje się do reagowania na zgłoszenia Szpitala Uniwersyteckiego w sytuacjach awaryjnych i nieprzewidzianych (w szczególności: nawałnice, burze, wichury) – **zgłoszenie awaryjne**. Zgłoszenia awaryjne będą składane w formie elektronicznej na adres e-mail:....., telefonicznie lub w formie wiadomości tekstowej na nr tel..... W przypadku telefonicznego zgłoszenia awaryjnego Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie potwierdzić przyjęcie zgłoszenia na adres e-mail osoby odpowiedzialnej za realizację umowy po stronie Szpitala Uniwersyteckiego. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi, o których mowa w niniejszym paragrafie także w niedziele i święta. Czas rozpoczęcia prac od zgłoszenia awaryjnego wynosi do godzin⁵.

⁵ Zapis uzależniony od złożonej przez Wykonawcę oferty

**Zobowiązania Wykonawcy w zakresie utrzymywania czystości i pielęgnacji terenów zielonych oraz prac pielęgnacyjnych krzewów i drzew
(GRUPA III)**

§ 5

1. Wykonawca w ramach czynności zaliczanych do grupy III zobowiązuje się do bieżącego (tj. codziennego) utrzymywania czystości i pielęgnacji terenów zielonych tj. w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) koszenia trawy przez odpowiednio przeszkolonych pracowników,
 - b) wykonywania zabiegów pielęgnacyjnych: dosiewanie, nawożenie, aeracja i wertykulacja – w ramach potrzeb, uzgodnione ze Szpitalem Uniwersyteckim, miejscowa rekultywacja terenu – w miarę potrzeb;
 - c) grabienia liści i skoszonej trawy,
 - d) zmiatania liści na ciągach komunikacyjnych położonych bezpośrednio przy granicy nieruchomości administrowanej przez Szpital Uniwersytecki w zależności od brzmienia Uchwały Rady Miasta Krakowa w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Kraków;
 - e) utrzymania w czystości ścieżek i alejek parkowych;
 - f) bieżącego usuwania traw i chwastów z chodników, krawężników, opasek wokół budynków oraz żywopłotów;
 - g) przycinania żywopłotów i krzewów oraz ich kształtowania i pielęgnacji;
 - h) systematycznego oczyszczania terenów zielonych z gałęzi, odpadów foliowych, papierowych i innych zanieczyszczeń (np. niedopałki papierosów);
 - i) bieżącego utrzymania klombów, kwietników, gazonów i żywopłotów znajdujących się w granicach administracyjnych Szpitala Uniwersyteckiego (plewienie, podlewanie);
 - j) systematycznego podlewanie młodych drzewek, iglaków, krzewów ozdobnych zlokalizowanych w granicach administracyjnych Szpitala Uniwersyteckiego;
 - k) usuwanie samosiejek i usuwanie odrostów drzew tzw. dzikich pędów;
 - l) przeprowadzenie min. 2 x w roku przeglądu drzew pod względem ich zagrożenia dla osób i mienia oraz zgłoszenie wszelkich uwag osobie upoważnionej przez Szpital Uniwersytecki; sporządzanie protokołów z przeglądów, określenie gatunku drzewa, jego wymiarów oraz przyczyny usunięcia jako danych niezbędnych do wniosku o usunięcie drzewa lub krzewu;
 - m) cięcie pielęgnacyjne drzew zgłoszonych i uzgodnionych ze Szpitalem Uniwersyteckim oraz ściąganie posuszu przez okres trwania Umowy; w razie konieczności sporządzanie harmonogramu prac pielęgnacyjnych zgodnie z wymogami Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Krakowie;
 - n) wycinka drzew i krzewów (na podstawie uzyskanych przez Szpital Uniwersytecki Pozwoleń) według harmonogramu uzgodnionego ze Szpitalem Uniwersyteckim w orientacyjnej ilości 30 sztuk drzew oraz 60 m² krzewów przez okres trwania umowy;
 - o) zakup i wykonanie nasadzeń zastępczych w zamian za usunięte drzewa (krzewy) w ilości, miejscach, gatunkach i obwodach wskazanych w decyzjach (lub uzgodnionych z Kierownikiem albo upoważnionym pracownikiem Sekcji Administracji). Dostarczone sadzonki drzew powinny być prawidłowo uformowane z dobrze wykształconym jednym przewodnikiem i symetrycznie ukształtowaną koroną z ugałżeniem ze wszystkich stron. Nowo nasadzone drzewa należy zabezpieczyć palikami stabilizującymi w ilości. 3 szt./drzewo wzajemnie stężonych oraz elastycznymi odciągami, a także należy zabezpieczyć nasady pni przed niszczeniem podkaszarkami. Drzewa (krzewy) należy systematycznie podlewać przez okres gwarancji. Wykonawca udzielimiesięcznej (minimum rocznej)⁶ gwarancji na posadzone drzewa (krzewy) liczonej od dnia następnego po wskazanym w Pozwoleniu Konserwatora Zabytków terminie realizacji warunku nasadzeń. Jeżeli w okresie gwarancji drzewa (krzewy) nie zachowają żywotności Wykonawca wymieni na własny koszt uschnięte sadzonki na nowe. Wykonawca zobowiązany jest do karczowania i frezowania pni po wyciętych drzewach;

⁶ Zapis uzależniony od złożonej przez Wykonawcę oferty

- p) usuwanie powalonych i ściętych drzew oraz ich wywóz poza teren administrowany przez Szpital Uniwersytecki;
 - q) Wykonawca zobowiązany jest do systematycznego wywozu liści, gałęzi, skoszonej trawy, odpadów oraz pozostałych produktów ubocznych powstałych podczas realizacji usługi własnym środkiem transportu do wyznaczonego kontenera lub pojemnika Szpitala Uniwersyteckiego na terenie kotłowni, ul. Śniadeckich 14 (lub w inne miejsce wskazane przez Zamawiającego). Zabronione jest wrzucanie wyszczególnionych powyżej pozostałości do stojących na terenie Szpitala Uniwersyteckiego koszy na śmieci.
2. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania w „Dziennym wykazie wykonanych prac” stanowiącym załącznik nr 4 do Umowy potwierdzenia wykonania czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu przez upoważnionego pracownika Sekcji Administracji.

**Zobowiązania Wykonawcy w zakresie utrzymywania czystości
oraz konserwacji infrastruktury komunikacyjnej
(GRUPA IV)**

§ 6

1. Wykonawca w ramach czynności zaliczanych do grupy IV zobowiązuje się do:
 - a) utrzymania w czystości ławek rozmieszczonych na terenie administrowanym przez Szpital Uniwersytecki (w liczbie ok. 60 sztuk) oraz altan (2 szt.),
 - b) mycia znaków drogowych pionowych, tablic informacyjnych oraz pylonów (min. dwa razy w roku),
 - c) dbania o prawidłowe ustawienie donic betonowych znajdujących się na terenie Szpitala Uniwersyteckiego.
2. Wykonanie czynności wymienionych w ust. 1 lit. b) – odbywać się będzie po wcześniejszym uzgodnieniu terminu i zakresu prac z upoważnionym pracownikiem Szpitala Uniwersyteckiego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania w „Dziennym wykazie wykonanych prac” stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej umowy potwierdzenia wykonania czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu przez upoważnionego pracownika Sekcji Administracji.

§ 7

Wykonanie prac wymienionych w grupach: I, II, III, IV powinno być potwierdzone przez Wykonawcę w „Dziennym wykazie wykonanych prac” stanowiącym załącznik do faktury (załącznik nr 4). Wykonawca ma obowiązek przekazywać czytelnie wypełniony i podpisany „Dzienny wykaz wykonywanych prac” upoważnionemu pracownikowi Sekcji Administracji następnego dnia roboczego do godziny 14.00.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia swoich pracowników w odzież roboczą spełniającą normy BHP i umożliwiającą jednoznaczną identyfikację Wykonawcy, a także wyposażenia pracowników w identyfikatory z imieniem i nazwiskiem. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z uwzględnieniem najnowszych zdobyczy wiedzy zawodowej i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług objętych Umową w sposób zgodny z przyjętymi zasadami utrzymania czystości terenów utwardzonych i zielonych, przepisami sanitarnymi oraz innymi normami mającymi zastosowanie. Użyte w celach czyszczących substancje i preparaty nie mogą stanowić zagrożenia dla środowiska oraz zdrowia lub życia człowieka.
3. Wykonawca zobowiązuje się realizować czynności objęte niniejszym zamówieniem w sposób możliwie najmniej uciążliwy dla otoczenia. Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo do wprowadzenia czasowych ograniczeń w stosowaniu np. dmuchaw spalinowych czy kosiarek spalinowych (emisja hałasu).

Wynagrodzenie, rozliczenie, płatności

§ 9⁷

1. Szpital Uniwersytecki zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za cały należycie wykonany przedmiot Umowy przez cały okres jej trwania w maksymalnej kwocie brutto: zł (słownie złotych brutto: /100), z zastrzeżeniem §1 ust. 3.
Kwota wynagrodzenia, o którym mowa powyżej uwzględnia wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją usługi, w tym wszelkie koszty ewentualnego zakupu sprzętu, roślin, odzieży roboczej oraz koszty eksploatacji tych sprzętów, odzieży roboczej wykorzystywanych podczas i w celu realizacji Umowy.
2. Miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu wynosi brutto: zł (słownie złotych brutto: 00/100). W przypadku, gdy termin realizacji przedmiotowej Umowy przypadnie na niepełny miesiąc, wysokość opłaty zostanie wyliczona stosunkowo do okresu realizacji Umowy w danym miesiącu.
3. Kwota wynagrodzenia umownego nie może ulec zmianie na niekorzyść Szpitala Uniwersyteckiego. Powyższe nie dotyczy okoliczności określonych w § 9a lub art. 436 pkt 4 lit. b) ustawy Prawo zamówień publicznych tj. zmiany:
 - stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.Warunkiem wprowadzenia powyższych zmian jest wykazanie przez Wykonawcę w formie pisemnej, iż zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy. Powyższe zmiany obowiązywać będą od daty wejścia w życie aktów prawnych wprowadzających powyższe zmiany i wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. W celu wprowadzenia zmian, o których mowa w niniejszym ustępie Wykonawca przygotowuje, a następnie przesyła na adres e-mailowy: dop@su.krakow.pl projekt stosownego aneksu do umowy.
4. Szpital Uniwersytecki zapłaci Wykonawcy miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe na podstawie faktury wystawianej do 5 dnia miesiąca następującego po wykonaniu usługi w danym okresie rozliczeniowym oraz na podstawie „Dziennego wykazu wykonanych prac” zawierającego potwierdzenie upoważnionego pracownika Sekcji Administracji faktu należytego wykonania usługi w danym okresie rozliczeniowym. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Szpitalowi Uniwersyteckiemu fakturę w formie papierowej albo elektronicznej na adres: efaktury@su.krakow.pl i sekretariatpt@su.krakow.pl nie później niż w terminie 5 dni od daty wystawienia faktury oraz specyfikację do faktury zawierającą następujące dane: nazwę odbiorcy, nr faktury, NIP dostawcy, NIP odbiorcy, numer umowy SU DOP, na podstawie której następuje realizacja zamówienia, nazwę usługi, cenę netto, % VAT.
5. Warunkiem zapłaty za fakturę będzie uzyskanie w „Dziennym wykazie wykonanych prac”, potwierdzenia przez upoważnionego pracownika Sekcji Administracji faktu należytego wykonania usługi.

⁷ W przypadku wyboru oferty prowadzącego do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług § 9 ust. 1 i 2 otrzyma następujące brzmienie:

1. Szpital Uniwersytecki zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za cały należycie wykonany przedmiot Umowy przez cały okres jej trwania w maksymalnej kwocie netto zł (słownie złotych netto: /100), z zastrzeżeniem § 1 ust. 3.
Kwota wynagrodzenia, o którym mowa powyżej uwzględnia wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją usługi i nie ulegnie zwiększeniu, w tym wszelkie koszty ewentualnego zakupu sprzętu, roślin, odzieży roboczej oraz koszty eksploatacji tych sprzętów, odzieży roboczej wykorzystywanych podczas i w celu realizacji Umowy.
2. Miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu wynosi netto: zł (słownie złotych netto: 00/100). W przypadku, gdy termin realizacji przedmiotowej Umowy przypadnie na niepełny miesiąc, wysokość opłaty zostanie wyliczona stosunkowo do okresu realizacji Umowy w danym miesiącu.

Podatek VAT zostanie przez Szpital Uniwersytecki naliczony przy zastosowaniu ...% stawki VAT, a następnie odprowadzony do urzędu skarbowego.”

6. Zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w ciągu 60 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury w wersji papierowej do Kancelarii Szpitala Uniwersyteckiego albo w wersji elektronicznej, przesłanej na adres efaktury@su.krakow.pl i sekretariatpt@su.krakow.pl. Postanowienia ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-privatnym znajdują odpowiednie zastosowanie.
7. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, który wskazany będzie każdorazowo na fakturze, w celu dokonania na niego zapłaty przez Szpital Uniwersytecki, figuruje w wykazie podmiotów („Biała Lista”), o którym mowa w art. 96b ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
8. Szpital Uniwersytecki oświadcza, że dokonuje płatności w mechanizmie podzielonej płatności. *W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada firmowego rachunku bankowego zobowiązany jest do każdej faktury dostarczać oświadczenie stanowiące załącznik nr 8.*⁸
9. Mając na uwadze dobro pacjentów oraz konieczność zapewnienia przez Szpital Uniwersytecki ciągłości realizacji świadczeń zdrowotnych, a w szczególności biorąc pod uwagę fakt, że na podstawie przepisów ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym Szpital Uniwersytecki pełni funkcję centrum urazowego i zapewnienie bezpieczeństwa na terenie szpitala jest niezbędne dla prawidłowego funkcjonowania Szpitala Uniwersyteckiego, Wykonawca zobowiązuje się do niewstrzymywania wykonywania przedmiotu Umowy do czasu zapłaty zobowiązań Szpitala Uniwersyteckiego, nie dłużej jednak niż 60 dni liczonych od dnia upływu terminu płatności zaległego wynagrodzenia. Skorzystanie przez Wykonawcę z możliwości, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, wymaga uprzedniego złożenia Szpitalowi Uniwersyteckiemu oświadczenia w tym przedmiocie, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
10. W przypadku, gdy Szpital Uniwersytecki oraz Wykonawcę łączy więcej niż jedna umowa, Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur każdorazowo odrębnie dla każdej z umów, oznaczając właściwy numer umowy.
11. Termin zapłaty uważa się za zachowany z chwilą obciążenia rachunku Szpitala Uniwersyteckiego.

§ 9a

1. Zgodnie z art. 439 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych Strony dopuszczają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, po pełnych 12 miesiącach od rozpoczęcia realizacji przedmiotu Umowy. Waloryzacja dotyczy wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do waloryzacji wartości wynagrodzenia w przypadku, gdy wzrost wartości wskaźnika cen towarów i usług, publikowanego w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (wykazany wzrost cen), za rok kalendarzowy poprzedzający rok złożenia wniosku o waloryzację będzie większa niż 3,7 punkty procentowe.
3. Uprawnienie, o którym mowa w ust. 1, może być wykorzystane raz w roku kalendarzowym obowiązywania Umowy.
4. Warunkiem skorzystania z uprawnienia, o którym mowa w ust. 1, jest złożenie pisemnego wniosku drugiej stronie. Wraz z wnioskiem Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu szczegółową kalkulację wzrostu kosztów wraz ze stosownymi obliczeniami i uzasadnieniem. Brak przedłożenia przez Wykonawcę szczegółowej kalkulacji kosztów w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 4, spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
5. Dokumenty przedłożone Zamawiającemu przez Wykonawcę stanowią podstawę zmiany wysokości wynagrodzenia, z zastrzeżeniem, że miesięczna kwota zmiany nie może być wyższa niż iloczyn 80 % wzrostu wartości wskaźnika cen towarów i usług, publikowanego w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedzający rok złożenia wniosku o waloryzację Umowy oraz średniej, miesięcznej wartości wynagrodzenia, liczonej za okres dwunastu miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku.

⁸ Dotyczy Wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą

6. Zamawiającemu przysługuje prawo do waloryzacji wartości wynagrodzenia w przypadku gdy roczny spadek wartości wskaźnika cen towarów i usług, publikowanego w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (wykazany spadek cen - deflacja), za rok kalendarzowy poprzedzający rok uzyskania uprawnienia będzie większa niż 3,7 punkty procentowe.
7. Zamawiający może dokonać zmiany miesięcznego wynagrodzenia równej 80% iloczynu wskaźnika cen towarów i usług, publikowanego w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok kalendarzowy poprzedzający rok uzyskania uprawnienia do waloryzacji stawki oraz średniej miesięcznej wartości wynagrodzenia, liczonej za okres dwunastu miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku.
8. W zakresie realizacji ust. 7, wniosek wraz ze stosownym aneksem Zamawiający prześle na adres Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się do podpisania aneksu, w terminie 14 dni od jego otrzymania.
9. Zmiana wynagrodzenia obowiązywać będzie od pierwszego dnia miesiąca, w którym złożono wniosek.
10. Łączna wartość zmian wynagrodzenia dokonanych w oparciu o zapisy ust. 1-8 niniejszego paragrafu nie może przekroczyć 10 % wartości wynagrodzenia wskazanego przez Wykonawcę w ofercie.
11. *W przypadku zmiany wynagrodzenia Wykonawcy na zasadach określonych w § 9a ust. 1-10 Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania o tym fakcie podwykonawcy oraz dokonania zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy⁹.*

§ 10

1. Szpital Uniwersytecki wymaga od Wykonawcy, stosownie do art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych, aby osoby wykonujące usługę w zakresie realizacji Umowy były zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
2. Najpóźniej w dniu przystąpienia do realizacji Umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Szpitalowi Uniwersyteckiemu wykaz pracowników Wykonawcy/ podwykonawcy/ów realizujących usługę wraz z informacją o zakresie wykonywanych czynności przez wskazane osoby oraz kwalifikacjach zawodowych. Wykaz pracowników winien określać w szczególności: imię i nazwisko pracownika, zakres wykonywanych czynności, wykształcenie, uprawnienia i doświadczenie.
3. Wykonawca jest zobowiązany przed przystąpieniem do realizacji Umowy oraz w trakcie jej realizacji na każde wezwanie Szpitala Uniwersyteckiego, w terminie wskazanym przez Szpital Uniwersytecki, a jeżeli strony nie ustalą terminu – w terminie 3 dni roboczych, przedstawić do wglądu Szpitalowi Uniwersyteckiemu kopie aktualnych umów o pracę potwierdzających, że czynności, o których mowa w ust. 1 są wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę, zgodnie z deklaracją złożoną w ofercie Wykonawcy. Szpital Uniwersytecki może, w celu weryfikacji zatrudnienia, przez Wykonawcę lub podwykonawcę, żądać w każdym czasie:
 - a. oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - b. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - c. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - d. innych dokumentów
- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii zanonimizowanych aktualnych umów o pracę zawartych przez Wykonawcę (podwykonawcę) lub innych dokumentów potwierdzających, w terminie wskazanym przez Szpital Uniwersytecki zgodnie z ust. 3 będzie, traktowane jako niewypełnienie

⁹ W przypadku gdy Wykonawca złoży oświadczenie, iż nie zamierza powierzyć podwykonawcom realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w określonej części ust. 11 § 9a zostanie usunięty.

- obowiązku zatrudnienia pracowników wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1 na podstawie umowy o pracę.
5. W przypadku wprowadzenia zmian w składzie osobowym, Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni, przekazać Szpitalowi Uniwersyteckiemu wykaz pracowników Wykonawcy realizujących usługę, o którym mowa w ust. 2 powyżej, obejmujący zaktualizowany wykaz pracowników zatrudnionych na umowę o pracę.
 6. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić odpowiednią liczbę pracowników celem należytego i efektywnego wykonywania przedmiotu Umowy.
 7. Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie w każdym czasie prawo do przeprowadzenia kontroli osób faktycznie wykonujących usługę zgodnie z przekazanym Szpitalowi Uniwersyteckiemu wykazem pracowników Wykonawcy realizujących usługę, o którym mowa w ust. 2 powyżej, na co Wykonawca wyraża zgodę i nie będzie wnosił sprzeciwu.

§ 11

Szpital Uniwersytecki oraz Wykonawca zgodnie z art. 208 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, zobowiązują się współpracować ze sobą oraz z innymi pracodawcami w zakresie i w celu zapewnienia bezpiecznej i higienicznej pracy wszystkim pracownikom wykonującym jednocześnie pracę w tym samym miejscu pracy na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie.

§ 12

Szpital Uniwersytecki oraz Wykonawca ustalają następujące zasady współdziałania i sposoby postępowania, w tym również w przypadku zagrożenia dla zdrowia lub życia pracowników:

- 1) Podstawą dopuszczenia do prac na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie jest:
 - a. posiadanie obowiązkowych profilaktycznych badań lekarskich,
 - b. posiadanie obowiązkowych szkoleń z zakresu BHP,
 - c. posiadanie przez pracowników Wykonawcy środków indywidualnej ochrony, odzieży i obuwia roboczego,
 - d. zapoznanie z instrukcjami BHP i ppoż. obowiązującymi w Szpitalu Uniwersyteckim w Krakowie,
 - e. zapoznanie pracowników z zakresem występowania zagrożeń wypadkowych,
 - f. posiadanie stosownych kwalifikacji zawodowych na wykonywanie określonych prac.
- 2) Wykonawca będzie delegował do prac na terenie Szpitala Uniwersyteckiego wyłącznie pracowników, którzy spełniają wymagania określone w ust. 1 lit. a –f.
- 3) Przed przystąpieniem każdego nowego pracownika do pracy Wykonawca będzie dostarczał do Sekcji BHP i p. poż. spełnienie formalnych wymagań przez pracowników, w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonywania powierzonych prac.
- 4) Szpital Uniwersytecki zobowiązuje się do:
 - a. udostępnienia pracownikom Wykonawcy w miarę możliwości posiadanych pomieszczeń higieniczno-sanitarnych,
 - b. udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej na zasadach przyjętych w Szpitalu Uniwersyteckim,
 - c. w razie zaistnienia wypadku przy pracy pracownika Wykonawcy, ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez zakład pracy poszkodowanego pracownika. Ustalenie przyczyn i okoliczności wypadku odbywa się w obecności przedstawiciela Szpitala Uniwersyteckiego wytypowanego przez Kierownika Sekcji BHP i p. poż.

Ochrona danych osobowych

§ 13

1. Strony są niezależnymi administratorami danych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony

osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „RODO”) w stosunku do danych osobowych dotyczących osób, z pomocą których wykonują Umowę. Strony udostępnią sobie dane osobowe osób, o których mowa w zdaniu poprzednim, w zakresie niezbędnym do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Stron, jakim jest wykonanie Umowy. Strony zobowiązane są do zapewnienia skutecznej i należytej ochrony danych osobowych, do których uzyskały dostęp w związku z wykonywaniem Umowy, jak również do niewykorzystywania tych danych do celów innych niż realizacja Umowy. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych w zakresie i w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym RODO.

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować w imieniu Szpitala Uniwersyteckiego obowiązek informacyjny, wobec osób, których dane udostępnił Szpitalowi Uniwersyteckiemu w związku z realizacją niniejszej Umowy, w szczególności wskazując informacje wymagane na podstawie art. 14 RODO. Klauzula obowiązku informacyjnego Szpitala Uniwersyteckiego stanowi załącznik nr 6 do Umowy.

2. Wykonawca oraz osoby, z pomocą których Wykonawca wykonuje umowę, nie są uprawnione do przetwarzania danych osobowych, których administratorem lub podmiotem przetwarzającym jest Szpital Uniwersytecki, innych niż określone w ust. 1 niniejszego paragrafu, w szczególności osoby te mają bezwzględny zakaz wglądu do danych osobowych, w szczególności zawartych w dokumentacji medycznej, znajdujących się w pomieszczeniach i systemach informatycznych Szpitala Uniwersyteckiego, ich kopiowania lub utrwalania jakąkolwiek metodą, pod rygorem odpowiedzialności karnej za niezgodne z prawem przetwarzanie danych.

Przebywanie osób, o których mowa w niniejszym ustępie, w obszarze Szpitala Uniwersyteckiego, w którym przetwarzane są dane osobowe, w szczególności zawarte w dokumentacji medycznej, jest dopuszczalne wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody Szpitala Uniwersyteckiego i w obecności osoby upoważnionej do przetwarzania danych osobowych.

Wykonawca zobowiązuje się zapoznać osoby, o których mowa w niniejszym ustępie, z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w tym RODO oraz zobowiązać je do ich stosowania, a także do zachowania w tajemnicy danych osobowych, które uzyskają w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, w okresie jej obowiązywania jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.

3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić poufność informacji dotyczących Szpitala Uniwersyteckiego, uzyskanych w związku z realizacją Umowy i nie ujawniać tych informacji bez uprzedniej, pisemnej pod rygorem nieważności, zgody Szpitala Uniwersyteckiego w czasie trwania Umowy, jak i po zakończeniu jej wykonywania, z zastrzeżeniem informacji: jawnych, powszechnie znanych lub w inny sposób ogólnie dostępnych w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa oraz informacji, które muszą zostać ujawnione zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca zobowiązuje się przy wykonywaniu przedmiotu Umowy do zachowania procedur i instrukcji obowiązujących w Szpitalu Uniwersyteckim w Krakowie, w tym m.in. spełniających wymagania norm ISO 14001:2015 i ISO 45001:2018, których opis zawiera załącznik nr 9 i 10 do niniejszej Umowy.

§ 14 ¹⁰

1. W przypadku naruszenia postanowień Umowy Szpital Uniwersytecki ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne zgodnie z poniższymi zasadami.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego kar umownych za nienależyte wykonanie Umowy zgodnie z poniższymi zasadami:

¹⁰ W przypadku wyboru oferty prowadzącego do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług przez wartość/kwotę/wynagrodzenie „brutto” Strony rozumieją wartość/kwotę/wynagrodzenie netto powiększoną o należny podatek VAT obliczony przez Zamawiającego.

- a) W przypadku nieterminowego wykonania czynności wskazanych w § 3 ust. 1 lit. c), d), g) Umowy, § 4 ust. 1 lit. a), b), c), d), e), f), j) Umowy w wysokości 300,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki,
 - b) W przypadku niewykonania na bieżąco – w danym dniu – czynności wskazanych w § 3 ust. 1, § 4 ust. 1, § 5 ust. 1 lub § 6 ust. 1 Umowy, inne niż wskazane pod lit. a powyżej, w wysokości 2000,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - c) W przypadku nieterminowego wywiązania się z obowiązku przekazania „Dziennego wykazu wykonanych prac” określonego w § 7 ust. 1 Umowy - kara umowna w wysokości 50,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - d) W przypadku nieterminowego wykonania obowiązku reakcji na zgłoszenia awaryjne określonego w § 3 ust. 5 i § 4 ust. 8 Umowy - kara umowna w wysokości 600,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki,
 - e) W przypadku naruszenia obowiązku zatrudnienia osób wykonujących czynności związane z realizacją Umowy na podstawie umowy o pracę – kara umowna w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia,
 - f) W przypadku niezłożenia dokumentów o których mowa w § 10 ust. 2, 3 lub 5 Umowy Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego kary umownej w wysokości 500,00 zł. za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - g) W przypadku braku ważnego ubezpieczenia OC, o którym mowa w § 22, Szpital Uniwersytecki naliczy karę umowną w wysokości 300,00 zł za każdy dzień obowiązywania Umowy bez ważnego ubezpieczenia OC Wykonawcy,
 - h) *z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w związku ze zmianą wynagrodzenia Wykonawcy na zasadach określonych w § 9a ust. 2 – 11 Umowy, w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki¹¹.*
3. W sytuacji stwierdzenia przez Straż Miejską lub służby sanitarno-epidemiologiczne (Sanepid) nieprawidłowości w utrzymaniu czystości terenów zewnętrznych i zielonych, Strony zobowiązują się do podjęcia natychmiastowych działań zmierzających do wyjaśnienia zaistniałego faktu. W przypadku potwierdzenia zarzutów, Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu Szpitalowi Uniwersyteckiemu kwoty kary w ustalonej przez te instytucje wysokości, przy czym zwrot powyższych kwot nastąpi niezależnie od obowiązku zapłaty kar umownych.
 4. W przypadku odstąpienia od Umowy lub rozwiązania Umowy przez Szpital Uniwersytecki z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w wysokości 20% wartości niezrealizowanej części Umowy. Kara, o której mowa w zdaniu poprzednim, dotyczy odstąpienia w trybie przepisów kodeksu cywilnego, a także odstąpienia przewidzianego w Umowie.
 5. Łączna wysokość kar umownych nie może przekraczać 30% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 Umowy.
 6. Przed naliczeniem kary umownej Szpital Uniwersytecki wzywa Wykonawcę do szczegółowego podania przyczyn niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Wykonawca zobowiązany jest podać przyczyny niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania wezwania.
 7. W przypadku gdy wysokość szkody poniesionej przez Szpital Uniwersytecki jest większa od kary umownej, Szpital Uniwersytecki może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej. W przypadku, gdy szkoda powstała z przyczyn, dla których nie zastrzeżono kary umownej, Szpital Uniwersytecki jest uprawniony do żądania odszkodowania na zasadach ogólnych, wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego.
 8. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary w terminie 10 dni od daty otrzymania informacji o jej naliczeniu. Brak terminowej zapłaty uprawnia Szpital Uniwersytecki do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub innych jego wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Szpitala Uniwersyteckiego, na co Wykonawca wyraża zgodę.

¹¹ W przypadku gdy Wykonawca złoży oświadczenie, iż nie zamierza powierzyć podwykonawcom realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w określonej części ust. 2 lit. h § 14 zostanie usunięty

9. Naliczenie przez Szpital Uniwersytecki bądź zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia go z zobowiązań wynikających z Umowy.

§ 15

1. Za szkody powstałe w majątku Szpitala Uniwersyteckiego w trakcie wykonywania Umowy, które zostały potwierdzone przez Strony odpowiednim protokołem wystąpienia szkody, odpowiedzialność ponosi Wykonawca w zakresie faktycznie wyrządzonej szkody niezależnie od kary umownej przewidzianej w § 14 Umowy. Szkada ta winna być wyrównana w terminie 14 dni od daty wspólnego ustalenia wysokości odszkodowania. W przypadku braku porozumienia co do wysokości należnego Szpitalowi Uniwersyteckiemu odszkodowania za wiążącą przyjmuje się wysokość szkody określoną przez Kierownika Sekcji Administracji. Szpital Uniwersytecki nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione w sprzęcie używanym przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Umowy, jak również przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę dla jej wykonania (lub działające w imieniu Wykonawcy na podstawie innego stosunku prawnego np. umowa zlecenia), chyba że powstały one z wyłącznej udowodnionej winy pracowników Szpitala Uniwersyteckiego.
2. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub zaginięcia mienia (kradzieży) znajdującego się na terenie Szpitala Uniwersyteckiego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, każda ze Stron powinna niezwłocznie zawiadomić drugą Stronę celem sporządzenia odpowiedniego protokołu określającego rodzaj i wysokość zaistniałych szkód oraz osobę odpowiedzialną. W przypadku ustalenia, że za powyższe szkody odpowiedzialność ponosi Wykonawca, zobowiązany jest on do ich naprawienia.

§ 16¹²

1. Szpital Uniwersytecki wyraża zgodę na powierzenie przez Wykonawcę podwykonawcom realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w części dotyczącej [...].
2. Wykonawca oświadcza, że *zamierza/nie zamierza* powierzyć podwykonawcom realizację/i przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1:
 - a. *nazwa:*
 - b. *dane kontaktowe:*
 - c. *przedstawiciele podwykonawcy zaangażowani w realizację usługi:*
 - d. *część przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, którą Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy:*
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców oraz osób trzecich z pomocą których wykonuje zobowiązanie w takim samym stopniu, jakby to były działania lub zaniechania jego własne.
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy w zakresie podwykonawstwa poprzez wprowadzenie podwykonawcy lub zmianę podwykonawcy, z zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy przypadłoby na tego podwykonawcę ponad 10% wartości wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 Umowy Wykonawca nie może wskazać podmiotu określonego w § 1a ust. 1 lit. a) – c). 5. Szpital Uniwersytecki ma prawo do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym w przypadku powzięcia informacji, o podwykonawcy będącym podmiotem określonym w § 1a ust. 1 lit. a) – c).

§ 17

1. Wykonawca, przed zawarciem Umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **2 %** kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy, w celu zabezpieczenia i zaspokojenia ewentualnych roszczeń Szpitala Uniwersyteckiego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w szczególności roszczeń o zapłatę kar umownych.
2. Koszty wystawienia, wniesienia i utrzymywania zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.

¹² W przypadku gdy Wykonawca złoży oświadczenie, iż nie zamierza powierzyć podwykonawcom realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w określonej części ust. 1 § 16 zostanie usunięty, a ust. 2 § 16 zostanie uzupełniony zgodnie ze stanem faktycznym.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy winno być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie Szpitala Uniwersyteckiego.
4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, gwarancja musi zawierać deklarację o nieodwołalnej i bezwarunkowej zapłacie na pierwsze pisemne wezwanie Szpitala Uniwersyteckiego kwoty zabezpieczenia w wysokości zgodnej z treścią Umowy.
5. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form dopuszczonych w art. 450 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, z zastrzeżeniem, że Szpital Uniwersytecki nie wyraża zgody na wniesienie oraz na zmianę zabezpieczenia na formy, o których mowa w art. 450 ust. 2 ww. ustawy. Ewentualna zmiana formy zabezpieczenia w toku wykonania Umowy musi zostać dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
6. Szpital Uniwersytecki może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, jeżeli jakakolwiek kwota należna Szpitalowi Uniwersyteckiemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy, nie zostanie zapłacona w terminie 10 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.
7. Szpital Uniwersytecki zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia zakończenia okresu obowiązywania Umowy pod warunkiem należytego wykonania przedmiotu Umowy.
8. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia, stanowi załącznik nr 7 do Umowy.

§ 18

1. Wykonawca zobowiązuje się nie podejmować czynności prawnych mających na celu zmianę wierzyciela (w szczególności zawierać umowy przelewu), chyba że na powyższe wyrazi zgodę Szpital Uniwersytecki w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
2. Wierzytelności wynikające z Umowy nie mogą być przedmiotem aportu, chyba że na powyższe wyrazi zgodę Szpital Uniwersytecki w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

§ 19

Szpital Uniwersytecki może odpłatnie udostępnić Wykonawcy niezbędne do prawidłowego wykonania usług objętych Umową pomieszczenia z przeznaczeniem na pomieszczenia socjalne dla pracowników Wykonawcy oraz pomieszczenia przeznaczone do składowania sprzętu i środków czystości. Opłaty za zużyte media (energia elektryczna) będą naliczane na podstawie odczytów subliczników poboru, zainstalowanych na koszt Wykonawcy, pod nadzorem upoważnionego pracownika Sekcji Administracji Szpitala Uniwersyteckiego. Rozliczenie za zużyte media będzie następowało w terminie 21 dni od wystawienia faktury przez Szpital Uniwersytecki.

§ 20

1. Strony zobowiązują się do koordynowania i bieżącej kontroli właściwego wykonywania usługi.
2. Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli na każdym etapie realizacji Umowy, celem stwierdzenia prawidłowości jej wykonania.
3. Osobami wyznaczonymi do kontaktów i przekazywania wzajemnych uwag wynikających z realizacji Umowy są:
 - po stronie Szpitala Uniwersyteckiego – **Kierownik Sekcji Administracji lub upoważniony pracownik Sekcji Administracji, nr tel. 12 400 11 00**
 - po stronie Wykonawcy –

§ 21

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zmiany Umowy są dopuszczalne bez ograniczeń w zakresie dozwolonym przez art. 455 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Szpital Uniwersytecki, zgodnie z art. 455 ustawy Prawo Zamówień Publicznych przewiduje możliwość zmiany – z zastrzeżeniem formy przewidzianej w ust. 1 – postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następującym zakresie:
 - a) zmniejszenia wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 9 ust. 1 i 2 w przypadku zmniejszenia zakresu świadczonej usługi lub w przypadku zaistnienia innych okoliczności, których nie można było przewidzieć,
 - b) planowaną relokacją pracowników Szpitala Uniwersyteckiego,
 - c) zmiany zakresu świadczonej usługi, w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć,
 - d) zmiany treści załączników do Umowy w przypadku zmniejszenia zakresu świadczenia usługi lub w przypadku zaistnienia innych okoliczności, których nie można było przewidzieć.

§ 22

Ubezpieczenie

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za szkody (na osobie i mieniu) osób trzecich mogące powstać w związku z wykonywaniem Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ważnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z wykonywaniem Umowy przez cały okres jej obowiązywania. Suma ubezpieczenia nie może być niższa niż 500.000,00 zł (słownie złotych: pięćset tysięcy 00/100). Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia dokumentu polisy najpóźniej w dniu zawarcia Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania ciągłości ubezpieczenia przez cały okres trwania Umowy. W przypadku, gdy wygaśnięcie polisy miałyby nastąpić w trakcie trwania Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia osobie odpowiedzialnej po stronie Szpitala Uniwersyteckiego za realizację Umowy dokumentu nowej polisy w terminie 7 dni od jej podpisania.
4. Umowy ubezpieczenia winny zapewniać wypłatę odszkodowania w walucie polskiej, w kwotach niezbędnych do naprawienia poniesionej szkody.
5. Jeżeli Wykonawca nie dostarczy dokumentu polisy ubezpieczeniowej w terminie określonym w ust. 3 powyżej Szpital Uniwersytecki będzie uprawniony do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym. W tym przypadku Wykonawcy nie przysługuje prawo do jakiegokolwiek odszkodowania (rekompensaty) poza wynagrodzeniem za prawidłowo wykonane obowiązki umowne do chwili rozwiązania Umowy.

§ 23

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny i ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Strony zobowiązują się do ugodowego i w dobrej wierze rozwiązywania wszelkich sporów mogących powstać na tle wykonywania Umowy.
3. W przypadku braku porozumienia wszelkie spory wynikające na tle stosowania Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Szpitala Uniwersyteckiego.
4. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo polskie.
5. Strony ustalają, iż adresami właściwymi do korespondencji są adresy wskazane w komparycji Umowy. Zmiana danych adresowych Strony oraz osób odpowiedzialnych za realizację Umowy wymaga pisemnego zawiadomienia, pod rygorem nieważności i nie wymaga aneksu do Umowy.
6. Strony oświadczają, że w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień Umowy, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracyjnego lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia Umowy zachowują pełną moc i skuteczność.

7. *Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Szpitala Uniwersyteckiego i jeden dla Wykonawcy./Umowa została sporządzona w formie elektronicznej oraz przekazana każdej ze Stron.* ¹³

SZPITAL UNIWERSYTECKI

WYKONAWCA

¹³ W zależności od formy zawarcia Umowy.

| DZIENNY WYKAZ WYKONANYCH PRAC PORZĄDKOWO-PIEŁĘGNACYJNYCH | | | | |
|---|---|---|-------------------------|--|
| l.p | Czynność dotyczy | wykonana na terenie / w rejonie: | wykonana w dniu: | Potwierdzenie wykonania czynności |
| 1. | zamiatanie ciągów komunikacyjnych, parkingów, terenów i okolic budynków * | | _____ (dd:mm:rrrr) | _____ _ (podpis os. upoważnionej przez Zamawiającego) |
| 2. | zamiatanie szacht | | | |
| 3. | zamiatanie opasek wokół budynków | | | |
| 4. | wymiana worków na śmieci | | | |
| 5. | zamiatanie/mycie terenu zadaszzonego – Śniadeckich 10 | | | |
| 6. | podlewanie klombów/gazonów/drzewek/krzewów/iglaków* | | | |
| 7. | koszenie trawy | | | |
| 8. | grabienie liści | | | |
| 9. | cięcie żywopłotów i krzewów | | | |
| 10. | odchwaszczanie chodników / krawężników/opasek wokół budynków* | | | |
| 11. | odchwaszczanie klombów/gazonów/skalniaków * | | | |
| 12. | odśnieżanie ciągów komunikacyjnych, parkingów, usuwanie gołoledzi* | | | |
| 13. | usuwanie śniegu/stracanie sopli z dachów* | | | |
| 14. | piaskowanie / posypywanie śr. chemicznymi | | | |
| 15. | wywóz śmieci / liści / trawy / gałęzi * | | | |
| 16. | wywóz śniegu/błota pośniegowego | | | |
| 17. | inne (jakie, wymienić) : | | | |
| *niewłaściwe skreślić | | | | |

Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego

| Imię i nazwisko (określenie osoby) | Kwalifikacje zawodowe / Doświadczenie / Wykształcenie | Zakres wykonywanych czynności | Podstawa do dysponowania osobą |
|---|--|--------------------------------------|--|
| | | | Zasoby własne/ Zasoby innych podmiotów* |
| | | | Zasoby własne/ Zasoby innych podmiotów* |
| | | | Zasoby własne/ Zasoby innych podmiotów* |
| | | | Zasoby własne/ Zasoby innych podmiotów* |

(pomieścić/ rozszerzyć w razie potrzeby)

.....
 Podpis osoby (osób) upoważnionej do reprezentowania wykonawcy

KLAUZULA INFORMACYJNA SZPITALA UNIWERSYTECKIEGO W KRAKOWIE DLA KONTRAHENTÓW BĘDĄCYCH OSOBAMI FIZYCZNYMI, OSÓB REPREZENTUJĄCYCH KONTRAHENTÓW, PEŁNOMOCNIKÓW KONTRAHENTÓW ORAZ PRACOWNIKÓW I WSPÓŁPRACOWNIKÓW KONTRAHENTÓW WYZNACZONYCH DO KONTAKTU I ODPOWIEDZIALNYCH ZA WYKONANIE UMOWY

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) (zwanego dalej „RODO”) informuję, iż:

1. Administrator danych osobowych:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Szpital Uniwersytecki w Krakowie (zwany dalej „Szpitalem”), adres: ul. Mikołaja Kopernika 36, 31-501 Kraków, telefon 12 424 70 00, e-mail: info@su.krakow.pl.

2. Inspektor Ochrony Danych:

Szpital powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan się skontaktować w przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i praw przysługujących Pani/Panu na mocy przepisów o ochronie danych osobowych. Dane kontaktowe: adres e-mail: dane.osobowe@su.krakow.pl, tel. 12 424 71 17.

3. Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania:

Szpital może przetwarzać Pani/Pana dane w następujących celach:

- zawarcia i wykonania umowy – w myśl art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w przypadku Kontrahenta będącego osobą fizyczną, osób uprawnionych do reprezentowania lub działających na podstawie pełnomocnictwa Kontrahenta;
- wynikających z uzasadnionych interesów prawnych obejmujących realizację umowy z Kontrahentem w myśl art. 6 ust. 1 lit. f) RODO -w przypadku osoby wskazanej przez Kontrahenta w związku z realizacją umowy;
- wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących prowadzenia ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z art. 74 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
- wynikających z uzasadnionych interesów prawnych obejmujących ustalenie, dochodzenie lub obronę ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy, w myśl art. 6 ust. 1 pkt f) RODO;
- wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących przechowywania dokumentacji - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

4. Źródło pochodzenia danych osobowych

Szpital uzyskał Pani/Pana dane osobowe:

- a. w przypadku Kontrahenta będącego osobą fizyczną, osób uprawnionych do reprezentowania lub działających na podstawie pełnomocnictwa Kontrahenta - bezpośrednio od Pani/Pana. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celach związanych z zawarciem i realizacją umowy.
- b. w przypadku osoby wskazanej przez Kontrahenta w związku z realizacją umowy - od Kontrahenta, z którym zawarł umowę. Zakres Pani/Pana danych osobowych może obejmować: imię i nazwisko, tytuł zawodowy, uzyskane specjalizacje, numer prawa wykonywania zawodu, tytuł naukowy, miejsce zatrudnienia oraz dane kontaktowe.

5. Informacje o kategoriach odbiorców danych osobowych:

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione:

- pracownikom i współpracownikom Szpitala upoważnionym do przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych;
- dostawcom usług technicznych i organizacyjnych dla Szpitala (w szczególności dostawcom i podmiotom wyspecjalizowanym w zapewnianiu obsługi technicznej systemów teleinformatycznych);
- podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

6. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej:

Szpital nie planuje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do odbiorców zlokalizowanych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (kraje Unii Europejskiej oraz Islandia, Norwegia i Liechtenstein) i organizacji międzynarodowych.

7. Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane:

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy zawartej z Kontrahentem, a następnie przez okres wymagany przez odpowiednie przepisy prawa w zakresie przechowywania dokumentacji lub

przez okres przedawnienia roszczeń określony w przepisach prawa.

8. Prawa przysługujące osobie, której dane są przetwarzane:

Na warunkach określonych w RODO przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, prawo sprostowania danych nieprawidłowych i uzupełniania danych niekompletnych, prawo usunięcia danych osobowych, prawo do ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu przeciwko przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych.

9. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji:

Nie będzie Pani/Pan podlegać decyzjom podejmowanym w sposób zautomatyzowany (bez udziału człowieka). Pani /Pana dane osobowe nie będą również wykorzystywane do profilowania.

Załącznik nr 8 do umowy

Miejscowość, data

Oświadczenie

Dotyczy:
faktury nr
z dnia
na kwotę

Oświadczam, że prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą oraz nie posiadam firmowego rachunku bankowego. Rachunek wskazany na fakturze jest prywatnym rachunkiem oszczędnościowo rozliczeniowym.

Podpis Wykonawcy