



GMINA STRYKÓW

95-010 Stryków, ul. Tadeusza Kościuszki 27
tel. 42 719 80 02, 42 719 96 73 fax. 42 719 81 93
www.strykow.pl, www.bip.strykow.pl, e-mail: strykow@strykow.pl

IZP.271.22.2024.AF.PZP.2

Załącznik nr 4 do SWZ

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY/WZÓR UMOWY NR IZP.272.....2024.PZP

zawarta w Strykowie w dniu roku pomiędzy:

- **Gminą Stryków**, ul. Tadeusza Kościuszki 27, 95-010 Stryków reprezentowaną przez **Piotra Ślęzaka - Burmistrza Strykowa**, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Stryków - Iwony Stańczyk, zwaną dalej „Zamawiającym”

a

-, zwanym dalej „Wykonawcą”

o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest „Usunięcie, transport i zagospodarowanie odpadów o kodzie 16 01 03 z miejsc nieprzeznaczonych do ich składowania lub magazynowania w miejscowości Wysoki, w ramach wykonania zastępczego decyzji Burmistrza Strykowa ROŚ.6236.1.2022.KK z dnia 12.12.2023 r. oraz tytułu wykonawczego Nr 1/2024 z dnia 11.07.2024 r., prowadzonego na podstawie przepisów ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. z 2023 r. poz. 2505 ze zm.)”.
2. Odpady komunalne, o których mowa w ust. 1 składowane są na działce o nr ew. 275/3 położonej w miejscowości Wysoki, gmina Stryków, województwo łódzkie, stanowiącej własność osoby fizycznej. Wykonanie zastępcze obejmuje odbiór (usunięcie, transport i zagospodarowanie) odpadów o kodzie 16 01 03 w ilości szacunkowej około **300 Mg**.
3. Szczegółowy zakres i opis usługi będącej przedmiotem umowy został określony w Specyfikacji Warunków Zamówienia”, zwanej dalej w umowie „SWZ”.
4. Podana w formularzu ofertowym wielkość usług będących przedmiotem zamówienia wskazuje szacunkową masę odpadów komunalnych (w Mg), która jest masą orientacyjną/przewidywaną i nie stanowi ze strony Zamawiającego zobowiązania do realizacji usługi w podanych ilościach.
5. Faktyczna ilość odebranej i zagospodarowanej masy odpadów będzie ustalona i rozliczona, na podstawie sprawozdania złożonego przez Wykonawcę.

§ 2 Termin realizacji umowy

1. Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia: **do dni liczonych od daty podpisania umowy¹**.
2. Wykonawca po rozpoczęciu prac objętych przedmiotem umowy staje się posiadaczem odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2023 r., poz. 1587 ze zm.) co oznacza, że ciąży na nim obowiązki wynikające z ww. ustawy oraz aktów wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy.

¹ Wskazane przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.



GMINA STRYKÓW

95-010 Stryków, ul. Tadeusza Kościuszki 27
tel. 42 719 80 02, 42 719 96 73 fax. 42 719 81 93
www.strykow.pl, www.bip.strykow.pl, e-mail: strykow@strykow.pl

IZP.271.22.2024.AF.PZP.2

3. Na okoliczność rozpoczęcia prac na terenie działki nr ew. 275/3 w obrębie Wysokoi, gminie Stryków, zostanie spisany przez Wykonawcę protokół, podpisany przez osoby działające w imieniu Zamawiającego i Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się do powiadamiania Zamawiającego, o każdym przypadku zakłócenia związanego z brakiem dostępu do nieruchomości.

§ 3 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że na dzień podpisania niniejszej umowy posiada niezbędne uprawnienia, wymagania oraz potencjał techniczny i osobowy, w celu wykonania Przedmiotu umowy, w szczególności:
 - 1) zezwolenie na przetwarzanie odpadów a w przypadku jego braku umowę/y z prowadzącym/i instalację, do której/ych zostaną przekazane odebrane odpady/opony celem poddania ich procesom odzysku lub unieszkodliwienia;
 - 2) indywidualny numer rejestrowy nadany przy dokonywaniu wpisu do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (rejestr BDO) stanowiącego integralną część Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz.U. z 2023 r., poz. 1587 ze zm.) w zakresie zezwolenia na transport odpadów.
2. Uprawnienia i zezwolenia winny być nadane na podstawie przepisów powszechnie obowiązujących w szczególności ustawy o odpadach, zawierać co najmniej rodzaj i kod odpadów 16 01 03.
3. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania uprawnień i wymagań określonych w ust. 1 przez cały okres realizacji umowy, pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
4. Wykonawca, zobowiązuje się do przekazania odebranych odpadów objętych przedmiotem umowy do wskazanej instalacji, tj.:
 - 1) odpady o kodzie 16 01 03 Wykonawca przekaże do
5. Wykonawca zobowiązuje się do zagospodarowania odpadów zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, określoną w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
6. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonywania usług z najwyższą starannością, z zapewnieniem wymaganego poziomu technicznego, wysokiego poziomu fachowości i kwalifikacji przy realizacji umowy,
 - 2) zapewnienia niezbędnego sprzętu, pojazdów oraz pracowników do wykonania przedmiotu umowy,
 - 3) przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - 4) zagwarantowania bezpieczeństwa osób trzecich przy wykonywaniu usługi,,
 - 5) zachowania poufności danych związanych z realizacją umowy,
 - 6) współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania przedmiotu umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) dysponuje niezbędnym sprzętem do wykonania przedmiotu umowy;
 - 2) posiada wymagane zezwolenia dla świadczenia usługi objętej umową;
 - 3) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie;
8. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej pisemnej informacji na temat stanu realizacji przedmiotu umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Jeżeli w toku wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności, które dają podstawę do oceny, że jakakolwiek część przedmiotu umowy nie zostanie wykonana zgodnie



GMINA STRYKÓW

95-010 Stryków, ul. Tadeusza Kościuszki 27
tel. 42 719 80 02, 42 719 96 73 fax. 42 719 81 93
www.strykow.pl, www.bip.strykow.pl, e-mail: strykow@strykow.pl

IZP.271.22.2024.AF.PZP.2

z niniejszą umową, niezwłocznie, pisemnie powiadomi Zamawiającego o ww. niebezpieczeństwie wskazując przyczyny.

10. W celu wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) usunięcia (ręcznie oraz przy użyciu sprzętu) odpadów składowanych na działce o nr ew. 275/3 położonej w miejscowości Wysoki, gmina Stryków,
 - 2) podstawienia odpowiedniego samochodu na odpady lub kontenera, załadowania go we własnym zakresie składowanymi na ww. nieruchomości odpadami oraz do transportu odpadów do miejsca zagospodarowania,
 - 3) transportu odpadów w sposób zabezpieczający odpady przed ich wypadaniem poza pojazd; w przypadku ich rozsypania Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego ich uprzątnięcia, przekazania odpadów do instalacji przetwarzania odpadów,
 - 4) zapewnienia wykwalifikowanej i fachowej siły roboczej, niezbędnej dla terminowej i prawidłowej realizacji umowy,
 - 5) wyposażenie osób wykonujących usługę w odpowiednie stroje robocze,
 - 6) zapewnienia pojazdów, kontenerów, sprzętu i narzędzi niezbędnych do wykonania usługi, we własnym zakresie i na własny koszt,
 - 7) zagospodarowania usuniętych odpadów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.).
11. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich obowiązków opisanych w SWZ.
12. Powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy, zmiana podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w zakresie wykonania usług stanowiących przedmiot zamówienia wymaga uprzedniego poinformowania Zamawiającego poprzez wskazanie danych podwykonawcy.
13. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy podwykonawców, tzn. odpowiada za działania, uchybienia, zaniedbania i zaniechania oraz szkody, w takim samym zakresie jak działania, uchybienia, zaniedbania i zaniechania własne.
14. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty we własnym zakresie wynagrodzenia należnego podwykonawcy, z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą,

§ 4 Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) współpracy z Wykonawcą w celu realizacji przedmiotu umowy,
 - 2) udostępnienia Wykonawcy posiadanych materiałów, dokumentów i danych, będących w posiadaniu Zamawiającego, w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i w granicach obowiązującego prawa,
 - 3) zapewnienia Wykonawcy dostępu i możliwości korzystania z terenu prac, tj. do działki o nr ew. 275/3, w obrębie geodezyjnym Wysoki, gmina Stryków na czas realizacji zamówienia.
 - 4) zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, na warunkach i w terminach określonych w § 6 i § 7 niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo nadzoru i kontrolowania działań Wykonawcy na każdym etapie realizacji zamówienia.



GMINA STRYKÓW

95-010 Stryków, ul. Tadeusza Kościuszki 27
tel. 42 719 80 02, 42 719 96 73 fax. 42 719 81 93
www.strykow.pl, www.bip.strykow.pl, e-mail: strykow@strykow.pl

IZP.271.22.2024.AF.PZP.2

§ 5 Zgłoszenie zakończenia wykonania zastępczego

1. Wykonawca pisemnie zgłosi Zamawiającemu zakończenie wykonanych prac (gotowość do odbioru). Wraz z zawiadomieniem o gotowości do odbioru Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności dokumentację fotograficzną oraz sprawozdanie (w formie pisemnej) zawierający/e informacje o: masie odebranych odpadów; sposobach zagospodarowania ww. odpadów ze wskazaniem instalacji, do których odpady zostały przekazane; dowody przyjęcia odebranych odpadów przez ww. instalacje, karty przekazania odpadów.
2. Odbiór bez zastrzeżeń przedmiotu umowy nastąpi po usunięciu i dostarczeniu do miejsc zagospodarowania odpadów będących przedmiotem umowy, oraz zaakceptowaniu sprawozdania, o którym mowa w ust. 1, bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
3. Zamawiający dokona odbioru w terminie do 7 dni roboczych od daty zgłoszenia wykonania przedmiotu umowy. O gotowości do odbioru Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego w formie pisemnej. Na tej podstawie Zamawiający wyznaczy dzień i godzinę odbioru.
4. W odbiorze przedmiotu umowy uczestniczyć będą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że nie została osiągnięta gotowość do odbioru z powodu nie usunięcia odpadów objętych przedmiotem umowy lub nie wywiązania się z innych obowiązków, o których mowa w niniejszej umowie, Zamawiający może odmówić dokonania odbioru. Spisany protokół będzie zawierał wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w nim uchybień.
6. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o usunięciu uchybień.
7. Sporządzony protokół odbioru, podpisany bez uwag przez Zamawiającego i Wykonawcę, będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury.

§ 6 Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony ustalają, że łączna szacunkowa kwota całkowitego wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy z tytułu realizacji usługi objętej umową nie przekroczy kwoty zł brutto (słownie:), w tym VAT..... w całym okresie obowiązywania umowy określonym w § 2 umowy.
2. Wynagrodzenie zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia ma formę ryczałtowo-ilościową² i wynika z ceny za 1 Mg za odbiór i zagospodarowanie odpadów.
3. Obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzenie ustalone jako iloczyn rzeczywistej masy odebranych i zagospodarowanych odpadów i ceny netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów wynoszącej zł brutto, powiększony o należy podatek od towarów i usług (podatek VAT).
4. Na dzień zawarcia niniejszej umowy podatek VAT wynosi%.
5. Mniejsza masa odebranych i zagospodarowanych odpadów od masy szacunkowej nie daje podstaw do żadnych roszczeń dla Wykonawcy.

² Wynagrodzenie ryczałtowo – ilościowe to wynagrodzenie, którego: 1) wysokość określona została na podstawie uprzednio uzgodnionych – ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych usług oraz odpowiednich - oferowanych cen jednostkowych, 2) wysokość zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia (przedmiotu umowy) i niezbędne do jego zakończenia, 3) oferowane ceny jednostkowe mają formę jednostkowych cen stałych, niezmiennych do zakończenia wykonywania przedmiotu umowy.



GMINA STRYKÓW

95-010 Stryków, ul. Tadeusza Kościuszki 27
tel. 42 719 80 02, 42 719 96 73 fax. 42 719 81 93
www.strykow.pl, www.bip.strykow.pl, e-mail: strykow@strykow.pl

IZP.271.22.2024.AF.PZP.2

6. Ceny netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg są niezienne przez cały okres realizacji zamówienia publicznego.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 3 płatne będzie po zakończeniu świadczenia usługi potwierdzonej protokołem odbioru, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
8. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, w terminie 14 od dnia wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
9. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową, w tym nieprzedłożenia sprawozdania, o którym mowa w **§ 5 ust. 1, stanowiącego podstawę do ryczałtowo-ilościowego rozliczenia wynagrodzenia wykonawcy**, lub przed podpisaniem protokołu odbioru lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności, a także, w razie potrzeby, otrzymania faktury lub noty korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
11. Za nieterminowe płatności faktur Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za zwłokę, z zastrzeżeniem ust. 10.
12. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych na podstawie noty obciążeniowej doręczonej Wykonawcy, w terminie 7 dni od dnia jej doręczenia; po upływie tego terminu, Zamawiający może dokonać potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
13. Wynagrodzenie nie ulegnie zmianie w przypadku dostosowania treści umowy do zmian w przepisach prawa i zmian instalacji zagospodarowania odpadów określonych w § 3 ust. 4 w związku z § 10 ust. 4 pkt 5 niniejszej umowy.
14. Wykonawca może przesłać Zamawiającemu ustrukturyzowane faktury elektroniczne (e-faktura), a Zamawiający zobowiązany jest przyjąć e-fakturę za pośrednictwem platformy – Platforma Elektronicznego Fakturowania (PEF) – centralnej, bezpłatnej platformy rządowej do odbierania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur i innych dokumentów pomiędzy Zamawiającymi a Wykonawcami zamówień publicznych. Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://efaktura.gov.pl>. Zamawiający informuje, że posiada konto na Platformie PEF (nr PEPPOL – indywidualny identyfikator: 733-13-07-575 – NIP Gminy Stryków).
15. Rachunek bankowy Wykonawcy winien być wpisany na Białą Listę Podatników VAT, pod rygorem podjęcia czynności wynikających z przepisów prawa.
16. Płatność za fakturę będzie dokonana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności MPP.
17. Wynagrodzenie z tytułu realizacji usług objętych umową zawiera wszystkie koszty i wydatki Wykonawcy oraz opłaty, jakie zobligowany jest ponieść Wykonawca w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca ponosi ryzyko z tytułu prawidłowego oszacowania wynagrodzenia i innych czynników mających wpływ na koszty, w szczególności koszty transportu i zagospodarowania odpadów, opłatę za umieszczenie odpadów na składowisku, tzn. opłatę marszałkowską – dla masy odpadów, których unieszkodliwienie przez składowanie będzie konieczne podczas zagospodarowania odpadów odebranych przez Wykonawcę.
18. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu i rozmiaru przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania Wykonawcy w zakresie zmiany wynagrodzenia za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów objętych przedmiotem zamówienia.



GMINA STRYKÓW

95-010 Stryków, ul. Tadeusza Kościuszki 27
tel. 42 719 80 02, 42 719 96 73 fax. 42 719 81 93
www.strykow.pl, www.bip.strykow.pl, e-mail: strykow@strykow.pl

IZP.271.22.2024.AF.PZP.2

19. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, nie podlega zmianie w trakcie realizacji umowy, z zastrzeżeniem § 10 umowy.

§ 7 Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy będą kary umowne. Kary będą naliczane w przypadkach i wysokościach, o których mowa w ust. od 2 do 6 niniejszego paragrafu.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
 - 1) za zwłokę w rozpoczęciu lub wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po podpisaniu protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 3 umowy, w sytuacji w której rozpoczęcie lub wykonywanie przedmiotu umowy będzie niemożliwe w związku z brakiem współpracy z właścicielem nieruchomości w zakresie wykonania zastępczego (tj. niewpuszczenie Zamawiającego lub Wykonawcy na teren nieruchomości), kara nie będzie naliczana.
 - 2) w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto, w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy albo wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę bez ważnych powodów,
 - 3) w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek powierzenia wykonywania czynności osobie niezatrudnionej na podstawie umowy o pracę, zgodnie z § 14 ust. 1,
 - 4) w wysokości 300,00 zł za każdy dzień zwłoki w przedłożeniu Zamawiającemu dowodów, o których mowa w § 14 ust. 2 - 3 umowy,
 - 5) w wysokości 5 000,00 zł za zlecenie wykonania usługi podwykonawcy, który nie został zgłoszony Zamawiającemu, za każde stwierdzone zdarzenie – każdy przypadek wykonywania przez podwykonawcę niezgłoszonego,
 - 6) w wysokości 5 000,00 zł za przekazanie odpadów do instalacji nie wymienionej w § 3 ust. 4 umowy.
3. Jeżeli Wykonawca zaniecha niezwłocznego przedłożenia Zamawiającemu wykazu osób, i/lub liczby etatów i/lub przewidywanej liczby etatów, które będą wykonywały czynności w trakcie realizacji zamówienia, o których mowa w § 14 ust. 4 umowy (także w zakresie ujawnionych podwykonawców), Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (zaniechanie niezwłocznego przedłożenia aktualnego wykazu).
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych na podstawie noty obciążeniowej doręczonej Wykonawcy, w terminie 7 dni od dnia jej doręczenia; po upływie tego terminu, Zamawiający może dokonać potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie Cywilnym.
6. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kary umownej w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto, w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
7. łączna suma kar umownych z tytułów wymienionych w ust. 2-6 nie może być większa niż 30% wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 umowy.



GMINA STRYKÓW

95-010 Stryków, ul. Tadeusza Kościuszki 27
tel. 42 719 80 02, 42 719 96 73 fax. 42 719 81 93
www.strykow.pl, www.bip.strykow.pl, e-mail: strykow@strykow.pl

IZP.271.22.2024.AF.PZP.2

§ 8 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu, poza przypadkami wynikającymi z Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w następujących przypadkach:
 - 1) utraty przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy,
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 3 umowy oraz mimo pisemnego wezwania Wykonawca nie przystąpił do realizacji umowy w terminie wskazanym w pisemnym wezwaniu,
 - 3) naruszanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach oraz postanowień niniejszej umowy,
 - 4) gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem,
 - 5) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację niniejszej umowy,
 - 6) w stosunku do Wykonawcy została ogłoszona upadłość,
 - 7) gdy wysokość kar umownych przekroczy wartość określoną w § 7 ust. 7 umowy.
2. Warunkiem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w przypadkach opisanych w ust. 1 pkt 1 - 3 jest uprzednie pisemne wezwanie Wykonawcy do wykonywania swoich obowiązków oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego 3- dniowego terminu.
3. Warunkiem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w przypadkach opisanych w ust. 1 pkt 4 - 6 jest uprzednie pisemne wezwanie Wykonawcy do złożenia wyjaśnień w terminie 3 dni od daty otrzymania wezwania.
4. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1, Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego wynagrodzenia należnego za zakres prac wykonanych i zatwierdzonych przez Zamawiającego do dnia odstąpienia od umowy.
5. Wezwanie i odstąpienie od umowy winno być dokonane na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 9 Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 100.000,00 PLN, związanej z przedmiotem umowy przez cały okres realizacji umowy, zapewniającego prawidłową realizację przedmiotu umowy.
2. Wykonawca przedłożył Zamawiającemu uwierzytelnioną kopię umowy ubezpieczenia (lub polisy) przed podpisaniem umowy.
3. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
4. W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia obejmuje okres krótszy niż okres realizacji umowy Wykonawca obowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia na wymaganą kwotę oraz przedkładania kopii kolejnych umów (polis).
5. W przypadku nieprzedłożenia umowy ubezpieczenia (polisy) o której mowa w ust. 1 i ust. 4, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zawarcia umowy ubezpieczenia w imieniu i na rzecz Wykonawcy oraz potrącenia kosztu tego ubezpieczenia z wynagrodzenia Wykonawcy.



§ 10 Dopuszczalne przypadki zmian postanowień zawartej umowy

1. Zakazuje się zmian umowy sprzecznych z treścią oferty poza przypadkami opisanymi w ust. 2 i 3.
2. W przypadku przekroczenia ilości usuwanych przez Wykonawcę odpadów ponad określoną w § 1 ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że dalsze usuwanie odpadów będzie możliwe po zawarciu aneksu do niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy może zostać zmienione w oparciu o cenę jednostkową brutto, o której mowa w § 6 ust. 3 oraz prognozowanej ilości odpadów pozostałej do usunięcia i zagospodarowania. Postanowienia § 6 ust. 3 stosuje się odpowiednio.
4. Kierując się zapisami art. 455 ust. 1 ustawy dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza dokonanie zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących sytuacjach:
 - 1) Wystąpienie sytuacji niemożliwych do przewidzenia w czasie prowadzenia usługi tj.: siły wyższej - siła wyższa oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i będące poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu,
 - 2) zaistnienia konieczności rezygnacji, wprowadzenia lub zmiany Podwykonawcy,
 - 3) zawieszenia usług przez Zamawiającego,
 - 4) zmiany w sposobie dokonywania płatności, rozliczania,
 - 5) zmiany instalacji do zagospodarowania odpadów, o której mowa w § 3 ust. 4 umowy,
 - 6) zmiany danych Wykonawcy np. zmiana adresu, konta bankowego, nr REGON, osób kontaktowych itp.,
 - 7) rezygnacji przez Zamawiającego z części usług z przyczyn zależnych i niezależnych od Zamawiającego,
 - 8) zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego istotnych dla realizacji umowy/wpływających na realizację przedmiotu umowy,
 - 9) wystąpienia wyjątkowych okoliczności, niezależnych od stron umowy, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy,
 - 10) zmiana w zakresie terminu realizacji - w sytuacji w której rozpoczęcie lub wykonywanie przedmiotu umowy będzie niemożliwe w związku z brakiem współpracy z właścicielem nieruchomości w zakresie wykonania zastępczego (tj. niewpuśczenie Zamawiającego lub Wykonawcy na teren nieruchomości).
5. Warunki dokonania zmian:
 - 1) Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności,
 - 2) Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy:
 - a) opíše zaistniałe okoliczności,
 - b) uzasadni, udokumentuje zaistnienie powyższych okoliczności,
 - c) obliczy koszty zmiany, jeśli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,
 - d) opíše wpływ zmian na termin wykonania umowy.
 - 3) Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.
6. Do umów w zakresie podwykonawstwa stosuje się zapisy ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności art. 423 do 430.
7. W przypadku zmiany terminu realizacji umowy Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zwiększenie wynagrodzenia.



8. Nie wymagają formy aneksu do umowy:
 - 1) zmiany adresowe,
 - 2) zmiana siedziby i adresu do korespondencji,
 - 3) zmiana numeru rachunku bankowego.
9. W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o:
 - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy,
 - 2) zmianie osób reprezentujących,
 - 3) ogłoszeniu upadłości,
 - 4) ogłoszeniu likwidacji,
 - 5) zawieszeniu działalności,
 - 6) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca.

§ 11 Siła wyższa³

1. Strony umowy zgodnie postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, tj. pożarów, powodzi, ataków terrorystycznych, wojen, klęsk żywiołowych, zagrożeń epidemiologicznych, a także innych zdarzeń, o charakterze zewnętrznym, na które strony nie mają żadnego wpływu i których nie mogły uniknąć bądź przewidzieć w chwili podpisania umowy (siła wyższa).
2. Strona umowy, dla której wskutek siły wyższej, wykonanie zobowiązania objętego niniejszą umową jest niemożliwe lub znacznie utrudnione jest obowiązana do bezzwłocznego (nie dłużej niż 7 dni kalendarzowych) poinformowania drugiej strony o wystąpieniu i ustaniu działania siły wyższej. Zawiadomienie to określa rodzaj zdarzenia, jego skutki na wypełnianie zobowiązań wynikających z Umowy, zakres zobowiązania, którego wykonanie jest niemożliwe lub znacznie utrudnione oraz środki przedsięwzięte, aby te konsekwencje złagodzić i/lub w ogóle zapobiec oddziaływaniu zdarzenia na wypełnienie zobowiązań wynikających z Umowy.
3. Strona, która dokonała zawiadomienia o zaistnieniu działania siły wyższej, jest zobowiązana do kontynuowania wykonywania swoich zobowiązań wynikających z Umowy, w takim zakresie, w jakim jest to możliwe, jak również jest zobowiązana do podjęcia wszelkich działań zmierzających do wykonania przedmiotu umowy, a których nie wstrzymuje działanie siły wyższej.
4. Obowiązki, których Strona nie jest w stanie wykonać na skutek działania siły wyższej, na czas działania siły wyższej ulegają zawieszeniu, tzn. w czasie działania siły wyższej ww. obowiązki nie są wykonywane, a terminy ich wykonania ulegają przedłużeniu o okres działania siły wyższej, co zostanie potwierdzone odrębnym aneksem zawartym na wniosek strony, której działanie siły wyższej obciąża, przy czym wniosek ten musi zostać złożony przed upływem tychże terminów pod rygorem uzasadnionej odmowy jego zawarcia przez drugą stronę.
5. W czasie istnienia utrudnień w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej nie obciąża się strony, której siła wyższa utrudnia lub uniemożliwia wykonanie zobowiązań umownych kosztami zakupów interwencyjnych oraz karami umownymi, pod warunkiem wywiązania się przez stronę z obowiązków nałożonych w ust. 2-4 niniejszego paragrafu.

³ Siła wyższa – wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu, której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem Umowy; której, w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przewyciężyć; oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu



GMINA STRYKÓW

95-010 Stryków, ul. Tadeusza Kościuszki 27
tel. 42 719 80 02, 42 719 96 73 fax. 42 719 81 93
www.strykow.pl, www.bip.strykow.pl, e-mail: strykow@strykow.pl

IZP.271.22.2024.AF.PZP.2

6. W przypadku, gdy utrudnienia w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej utrzymują się dłużej niż dwa miesiące od czasu stwierdzenia wystąpienia siły wyższej, zaś obowiązki określone w ust. 2-4 były realizowane prawidłowo każda ze stron może odstąpić od umowy w zakresie w jakim siła wyższa uniemożliwia jej lub utrudnia wykonanie zobowiązań. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony potwierdzają, że Wykonawca wniósł przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto), o którym mowa w § 6 ust. 1, tj. zł (słownie: groszy) w formie
2. Jeżeli dochodzi do przedłużenia terminu realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedłużyć ważność wniesionego zabezpieczenia lub wnieść nowe na wydłużony okres.
3. Jeżeli Wykonawca nie wypełnia dyspozycji ust. 2 Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia lub zajęcia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy odpowiedniej jego części.
4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form dopuszczonych w SWZ.
5. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
6. Zamawiający zwróci lub zwolni zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go za należycie wykonane.

§ 13

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za prawidłową organizację i zabezpieczenie prac w czasie ich trwania.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe zagospodarowanie odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Wykonawca w okresie wykonywania przedmiotu umowy ponosi w stosunku do osób trzecich pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone tym osobom, powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
4. W przypadku wystąpienia osób trzecich z roszczeniami bezpośrednio do Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić wszelkie koszty poniesione przez Zamawiającego, w tym kwoty zasądzone prawomocnymi wyrokami łącznie z kosztami zastępstwa procesowego.

§ 14 Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę

1. Zamawiający wymaga, aby w ramach realizacji umowy czynności wymienione w § 5 SWZ⁴ wykonywane były przez osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy niezależnie od tego czy roboty te będzie

⁴ Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę, lub dalszego Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1465). Tym samym, jeżeli czynności potrzebne do realizacji przedmiotu zamówienia mają cechy wynikające z kodeksowej definicji stosunku pracy - mamy do czynienia z aktywizacją obowiązku wynikającego z art. 95 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

W czasie i w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy wszystkich osób wykonujących usługę. Zamawiający wymaga (w zależności od potrzeb) zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, m.in.: osób kierujących pojazdami (przystosowanymi do odbierania odpadów), które w ramach realizacji przedmiotu zamówienia będą odbierały, transportowały do instalacji odzysku; osób odbierających odpady z terenu działki; osób obsługujących koparko-ładowarki (operator koparko-ładowarki), w przypadku konieczności użycia ww. sprzętu.



GMINA STRYKÓW

95-010 Stryków, ul. Tadeusza Kościuszki 27
tel. 42 719 80 02, 42 719 96 73 fax. 42 719 81 93
www.strykow.pl, www.bip.strykow.pl, e-mail: strykow@strykow.pl

IZP.271.22.2024.AF.PZP.2

wykonywał Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca (Wykonawca akceptuje wskazany obowiązek).

2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w opisie przedmiotu zamówienia czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w opisie przedmiotu zamówienia czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy i wymiaru etatu, wysokości wynagrodzenia oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - b. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, (tj. w szczególności⁵ bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1781) oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

Powyższe wymogi nie dotyczą osób kierujących i nadzorujących budowę oraz dostawców materiałów budowlanych i sprzętu.

⁵ Wylczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają wylczeniu. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów dotyczących ochrony danych osobowych - zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.



GMINA STRYKÓW

95-010 Stryków, ul. Tadeusza Kościuszki 27
tel. 42 719 80 02, 42 719 96 73 fax. 42 719 81 93
www.strykow.pl, www.bip.strykow.pl, e-mail: strykow@strykow.pl

IZP.271.22.2024.AF.PZP.2

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.;

4. Najpóźniej na dzień rozpoczęcia usługi oraz na każdym etapie realizacji zamówienia, Wykonawca przedstawia aktualny wykaz osób, i/lub liczby etatów i/lub przewidywanej liczby etatów, które będą wykonywały czynności w trakcie realizacji zamówienia mające cechy stosunku pracy (czynności wymienione w § 5 SWZ). O każdej zmianie osób zatrudnionych, realizujących przedmiot niniejszej umowy, Wykonawca powiadomi niezwłocznie zamawiającego.
5. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów (wskazanych w ust. 2 i 3) w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia osób wykonujących zamówienie na podstawie stosunku pracy, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu (odpowiednio § 5 SWZ).
6. Niedostarczenie w wyznaczonym terminie dokumentów wskazanych w ww. ust. 2. 3 i 4 skutkuje obciążeniem karami umownymi o których mowa w § 7 niniejszej umowy.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
8. O każdej zmianie osób zatrudnionych, realizujących przedmiot niniejszej umowy, Wykonawca powiadomi niezwłocznie Zamawiającego.

§ 15 Kontrole

1. Zamawiający ma prawo prowadzenia na bieżąco kontroli sposobu wykonania usługi.
2. W przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z umowy, Zamawiający zawiadomi o powyższym Wykonawcę, wyznaczając termin do usunięcia nieprawidłowości.
3. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu na usunięcie nieprawidłowości Wykonawca zostanie obciążony karą umowną, określoną odpowiednio w § 7 umowy. Zamawiający może zlecić w tym przypadku również wykonanie usługi innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy i obciążyć Wykonawcę kosztami wykonania tej usługi, a Wykonawca wyraża na to zgodę.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji tonażu odebranych odpadów poprzez wrywkową kontrolę wagi transportu na terenie Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Strykowie lub innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

§ 16 Koordynatorzy realizacji zamówienia

1. Do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją umowy Strony wyznaczają następujące osoby:
 - ze strony Zamawiającego:
 - ze strony Wykonawcy:
2. Zmiana osób wykazanych w ust. 1 nie skutkuje zmianą umowy.



GMINA STRYKÓW

95-010 Stryków, ul. Tadeusza Kościuszki 27
tel. 42 719 80 02, 42 719 96 73 fax. 42 719 81 93
www.strykow.pl, www.bip.strykow.pl, e-mail: strykow@strykow.pl

IZP.271.22.2024.AF.PZP.2

§ 17 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z przepisami wykonawczymi oraz przepisy ustawy Kodeks Cywilny.
2. Postanowienia niniejszej umowy są interpretowane i stosowane zgodnie z ustawą z dnia 12 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r., poz. 1587 ze zm.)
3. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania, by rozstrzygnąć ewentualne spory i nieporozumienia wynikające z umowy ugodowo poprzez bezpośrednie negocjacje.
4. Jeżeli po upływie 30 dni od daty powstania sporu Zamawiający i Wykonawca nie będą w stanie rozstrzygnąć sporu ugodowo, spór zostanie rozstrzygnięty przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron / umowę podpisano elektronicznie⁶.

Spis załączników:

1. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych;
2. SWZ;
3. Oferta Wykonawcy;
4. Polisa OC.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

⁶ Niepotrzebne skreślić



GMINA STRYKÓW

95-010 Stryków, ul. Tadeusza Kościuszki 27
tel. 42 719 80 02, 42 719 96 73 fax. 42 719 81 93
www.strykow.pl, www.bip.strykow.pl, e-mail: strykow@strykow.pl

IZP.271.22.2024.AF.PZP.2

Załącznik nr 1 do Umowy nr IZP.272.....2024.PZP

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy (będącego osobą fizyczną) jest Burmistrz Gminy Stryków, Kościuszki 27, 95-010 Stryków, e-mail: strykow@strykow.pl;
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Stryków jest: Leśny i Wspólnicy Sp. z o.o. adres e-mail: IOD@lesny.com.pl telefon: 61 424 40 33.
3. dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Usunięcie, transport i zagospodarowanie odpadów o kodzie 16 01 03 z miejsc nieprzeznaczonych do ich składowania lub magazynowania w miejscowości Wysoki w ramach wykonania zastępczego”**, nr sprawy IZP.271.22.2024.AF.PZP. Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji.
4. odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320),
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Wykonawca posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Wykonawcy dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Wykonawcy**;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO;



GMINA STRYKÓW

95-010 Stryków, ul. Tadeusza Kościuszki 27
tel. 42 719 80 02, 42 719 96 73 fax. 42 719 81 93
www.strykow.pl, www.bip.strykow.pl, e-mail: strykow@strykow.pl

IZP.271.22.2024.AF.PZP.2

9. Wykonawcy nie przysługuje:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

.....

Podpisy i pieczęcie w imieniu Wykonawcy