



Zamawiający:

Narodowe Centrum Badań Jądrowych
05-400 Otwock, ul. Andrzeja Sołtana 7

Nr referencyjny: IZP.270.16.2021

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SWZ)

w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym

na

**Zaprojektowanie i wykonanie remontu pomieszczeń wraz z wykonaniem inwentaryzacji
budowlanej i ekspertyzy p.poż. w budynku 23 (LBM) na terenie Narodowego Centrum
Badań Jądrowych w Otwocku – Świerku**

Specyfikację zatwierdzono: 19.04.2021 r.



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Rozdział I. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania

Nazwa Zamawiającego: **Narodowe Centrum Badań Jądrowych**

Postępowanie prowadzi: Narodowe Centrum Badań Jądrowych
ul. Andrzeja Sołtana 7
05-400 Otwock
NIP: 532-010-01-25
REGON 001024043

Numer telefonu: + 48 22 273 16 94; + 48 735 394 913
Adres poczty elektronicznej: zp@ncbj.gov.pl;
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: www.ncbj.gov.pl;
<https://platformazakupowa.pl/pn/ncbj>

Rozdział II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Adres strony internetowej na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: www.ncbj.gov.pl; <https://platformazakupowa.pl/pn/ncbj>

Rozdział III. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do komunikowania się z wykonawcami jest Pani Katarzyna Kwiatkowska.
2. Informacje oraz wszelką korespondencję należy przekazywać w sposób określony w **Instrukcji dla Wykonawców korzystania z platformy oraz zgodnie z Zał. nr 5 do SWZ.**

Rozdział IV. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest w **trybie podstawowym**, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą lub ustawą Pzp, w procedurze właściwej dla zamówień publicznych, których kwota **wartości zamówienia jest poniżej progów unijnych** określonych w przepisach Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającą dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.03.2014, str. 14, z późn. zm.), zwanej dalej „dyrektywą 2014/24/UE”.
2. Postępowanie prowadzone jest wg przepisów właściwych dla zamówienia klasycznego.

Rozdział V. Informacja czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Postępowanie prowadzone jest w **trybie podstawowym**, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy zgodnie z którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera ofertę bez przeprowadzania negocjacji.



Rozdział VI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Zamawiający zawiadamia, iż zgodnie z art. 67 ustawy Pzp zamieszcza informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej w **Załączniku Nr 5 do SWZ** w tym składania ofert.
2. Na potrzeby złożenia dokumentów w postępowaniu w formie elektronicznej, zamieszczono pomocniczo „**Instrukcję dla Wykonawców korzystania z platformy**”, <https://platformazakupowa.pl/pn/ncbj> (w przedmiotowym postępowaniu)

Rozdział VII. Informacje o sposobie komunikowania Zamawiającego z Wykonawcami, w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonej w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp

1. Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. W niniejszy postępowaniu nie zachodzi żadna z okoliczności, wskazanych w art. 65 ust. 1, art. 66 ani w art. 69 ustawy Pzp.

Rozdział VIII. Opis przedmiotu zamówienia i niektóre warunki zamówienia.

1. Nazwa zamówienia – **Zaprojektowanie i wykonanie remontu pomieszczeń wraz z wykonaniem inwentaryzacji budowlanej i ekspertyzy p.poż. w budynku 23 (LBM) na terenie Narodowego Centrum Badań Jądrowych w Otwocku – Świerku.**
2. Przedmiot Zamówienia obejmuje:
 - a) wykonanie przez rzeczoznawców ds. zabezpieczeń ppoż. i budowlanego ekspertyzy technicznej dot. stanu ochrony przeciwpożarowej wraz uzgodnieniem jej w Komendzie Wojewódzkiej i uzyskanie postanowienia Komendanta Wojewódzkiego PSP w Warszawie;
 - b) wykonanie inwentaryzacji budowlanej budynku nr 23;
 - c) zaprojektowanie i wykonanie kompleksowej modernizacji pomieszczeń biurowych/laboratoryjnych na parterze budynku 23 LBM o numerach 38, 39, 39A , 40, 41, 42, 43, 44, adaptacja pomieszczeń 30 i 33 na toaletę damską;
 - d) likwidacja instalacji wodnej i kanalizacyjnej wraz z naprawami w pomieszczeniu 121 laboratorium chemiczne znajdującą się na kondygnacji pierwszej nad planowaną serwerownią;
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zakres prac oraz wymagania i warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w **załączniku Nr 1 do SWZ oraz w załączniku nr 8 (wzór umowy).**
4. Nazwy i kody opisujące przedmiot zamówienia (CPV):

Główny przedmiot zamówienia	
45400000-1	Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
Dodatkowy przedmiot zamówienia	



45300000-0	Roboty instalacyjne w budynkach
51100000-3	Usługi instalowania urządzeń elektrycznych i mechanicznych
71221000-3	Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych
45453100-8	Roboty renowacyjne

- Przedmiot zamówienia będzie wykonywany zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na warunkach ustalonych z Wykonawcą na podstawie umowy.
- Przy realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do stosowania jedynie wyrobów dopuszczonych do używania w budownictwie zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Zaofertowane urządzenia muszą być oryginalne, fabrycznie nowe, wyprodukowane najpóźniej w roku 2019, nie noszące śladów zużycia.
- Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów, urządzeń i wyrobów równoważnych do wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia, pod warunkiem uzyskania parametrów technicznych, eksploatacyjnych i montażowych nie gorszych niż wymagane w dokumentacji technicznej oraz ich zastosowanie nie spowoduje konieczności dokonania zmian w dokumentacji, a także zostanie zatwierdzone przez Zamawiającego.
- Zgodnie z art. 101 ust.5 ustawy Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
- W przypadku, gdy Zamawiający powołuje się na normy, atesty lub certyfikaty, Wykonawca może wykorzystać normy, atesty lub certyfikaty do nich równoważne.
- Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom oświadczenie w tym zakresie zawiera **Załącznik nr 2 do SWZ**.
- Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
- Miejsce realizacji zamówienia: Narodowe Centrum Badań Jądrowych ul. A. Sołtana 7, 05-400 Otwock-Świerk. Przedmiot zamówienia jest realizowany na terenie zamkniętym, gdzie wymagane jest posiadanie przepustek zezwalających na przebywanie pracowników i pojazdów. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania takich przepustek po złożeniu list pracowników i pojazdów. Praca na obiekcie może odbywać się w dniach roboczych (od poniedziałku do piątku) od godziny 7.00 do godziny 16.00. Istnieje możliwość przedłużenia czasu pracy w dni powszednie po uzyskaniu zgody

Rozdział IX. Termin wykonania zamówienia.

- Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **do 8 tygodni od daty podpisania umowy**.
- Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia, na okres nie krótszy niż **36 miesięcy**, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.



Rozdział X. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7.

1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp., w zakresie - **remontu pomieszczeń** - udzielenie w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy usług lub robót budowlanych, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, do wysokości nie większej niż **93 986,51 zł brutto**. Na okoliczność ich wystąpienia zostanie zawarta umowa w trybie zamówienia z wolnej ręki.
2. Zakres prac dla zamówienia podobnego może dotyczyć usług lub robót stanowiących przedmiot zamówienia podstawowego, ale także prac zbliżonych do nich charakterem (np. roboty ogólnobudowlane i/lub instalacyjne wykonywane w innym standardzie niż roboty instalacyjne objęte zamówieniem podstawowym) czy też prac tego samego rodzaju, ale wykonywanych w innej technologii.

Rozdział XI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu w tym nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub



- komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Rozdział XII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na żadnej z podstaw wskazanych w art. 109 ust. 1 ustawy.

Rozdział XIII. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający je przewiduje.

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w SWZ.
2. Zamawiający wymaga wykazania spełniania następujących warunków określonych w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp, dotyczących:

2.1 zdolności technicznej lub zawodowej

- 1) warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się wykonaniem lub wykonywaniem w ciągu ostatnich pięciu lat przed dniem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej: **dwóch robót w zakresie remontu pomieszczeń o wartości min. 100.000,00 zł brutto każda.**
- 2) warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca będzie dysponował na etapie realizacji zamówienia osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które spełniają następujące wymagania:
 - a) **Kierownik robót** - posiadający uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub



odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, w zakresie pełnionej funkcji, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

- b) **Kierownik robót**, który posiada uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, w zakresie pełnionej funkcji, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
- c) **Kierownik robót** - posiadający uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: elektrycznych i elektroenergetycznych, w zakresie pełnionej funkcji, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

- 3. Wykonawca jest obowiązany potwierdzić spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ, w sposób i za pomocą dowodów określonych w ustawie Pzp, w rozporządzeniu w sprawie rodzajów podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
- 4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 58 ustawy Pzp.
- 5. Wszyscy wykonawcy występujący wspólnie będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
- 6. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy przedłożyć wraz z ofertą.
- 7. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, sytuacji finansowej i ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 118-123 ustawy Pzp.
- 8. Zamawiający oceni czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja ekonomiczna lub finansowa, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

Rozdział XIV. Informacje o podmiotowych środkach dowodowych, których Zamawiający będzie wymagał oraz informacje o Oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy.

Część A – Oświadczenia i inne dokumenty składane wraz z ofertą

- 1. Zamawiający wymaga złożenia:
 - 1.1. Formularza Oferty, którego przykładowy wzór stanowi **Załącznik nr 2 do SWZ**.
 - 1.2. Dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania lub pełnomocnictwo do podpisania Oferty, jeśli osoba bądź osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z Dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania.



- 1.3. Oryginału wadium wniesionego w innej formie niż pieniądz.
2. Zamawiający żąda złożenia, wraz z Ofertą i dokumentami, o których mowa w ust. 1 także, Oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SWZ, stanowiącego **dowód**:
 - 1) **potwierdzający brak podstaw wykluczenia i**
 - 2) **potwierdzający spełnianie warunków udziału w postępowaniu**
 - na dzień składania Ofert i tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego środki dowodowe.
3. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca składa w formie dokumentu, którego wzór zawiera **Załącznik Nr 3 i 4 do SWZ**.
4. Oświadczenie musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia i musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z Ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
6. W przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów, Wykonawca przedstawia wraz z Oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2-3, także Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim każdy z tych Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Część B – Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego

8. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów:
 - 1) potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz
 - 2) potwierdzających brak podstaw wykluczenia
 - określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu, w SWZ, w ustawie Pzp i w rozporządzeniu ws. podmiotowych środków dowodowych.
9. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących **zdolności technicznej lub zawodowej** Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 1) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju,



wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty – wzór wykazu stanowi **załącznik nr 6 do SWZ**.

- 2) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wzór wykazu stanowi **załącznik nr 7 do SWZ**.
10. Jeżeli złożone przez Wykonawcę Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
11. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robot budowlanych, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz o którym mowa w ust. 9 pkt 1) dotyczy robót, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.
12. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
13. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, w przypadkach, o których mowa w art. 20 ust. 3 ustawy.
14. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
15. Stosownie do dyspozycji § 6 ust. 2 rozporządzenia ws środków komunikacji elektronicznej: W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.



16. Zgodnie z § 6 ust. 3 rozporządzenia ws środków komunikacji elektronicznej: Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. § 6 ust. 2 rozporządzenia ws podmiotowych środków dowodowych, dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą; (...);
 - 3) innych dokumentów, (...)
- odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
17. W myśl § 7 ust. 1 rozporządzenia ws środków komunikacji elektronicznej: Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, (...), niewystawione przez upoważnione podmioty, opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zgodnie zaś z § 7 ust. 2 w/w rozporządzenia: W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
18. Stosownie do dyspozycji § 7 ust. 3 rozporządzenia ws podmiotowych środków dowodowych: Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w § 7 ust. 2 w/w rozporządzenia, dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa - mocodawca.
- Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w § 7 ust. 2 rozporządzenia ws podmiotowych środków dowodowych, może dokonać również notariusz.
19. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny, przekazuje się uwierzytelniony wydruk wizualizacji treści tego dokumentu.
20. Uwierzytelniony wydruk, zawiera w szczególności identyfikator dokumentu lub datę wydruku, a także własnoręczny podpis odpowiednio wykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegającego się o



udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy, potwierdzający zgodność wydruku z treścią dokumentu elektronicznego.

21. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Rozdział XV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, z wyjątkiem przypadków określonych w ustawie Pzp.
3. Oferta zostanie sporządzona w języku polskim, zgodnie z treścią Formularza oferty, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2 do SWZ**, zwanej dalej „Ofertą”.
4. **Wraz z ofertą Wykonawca złoży także, sporządzone w języku polskim:**
 - 4.1. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, którego wzór określa **Załącznik nr 3 i 4 do SWZ**;
 - 4.2. Dokumenty, o których mowa w Rozdziale XIV Część A SWZ ust. 1 i 2;
 - 4.3. Dokument lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania lub pełnomocnictwo potwierdzające posiadanie uprawnień do złożenia (podpisania) oferty i jej załączników, jeżeli prawo to nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z Ofertą;
 - 4.4. Oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej stanowiącego wadium, w przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż w pieniądzu;
 - 4.5. Inne dokumenty wymagane przez przepisy ustawy.

Uwaga!

Jeśli Wykonawca składając Ofertę wraz z jej załącznikami zamierza zastrzec niektóre informacje w nich zawarte, zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, zobowiązany jest nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec w dokumentach składanych wraz z Ofertą, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazać (załączyć do oferty pisemne uzasadnienie), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Stosownie do treści § 4 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), zwanym dalej „rozporządzeniem ws środków komunikacji elektronicznej”: W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu lub konkursie, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), **wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.**

5. Zamawiający wymaga, aby pod rygorem nieważności:



- a) Ofertę stanowiącą **Załącznik nr 2 SWZ** oraz
 - b) Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3 i 4 do SWZ**,
- **Wykonawca złożył: 1) w formie elektronicznej lub 2) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub 3) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym.**
6. Do Oferty należy załączyć **dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania**, zgodny z wymaganiami określonymi w § 6 ust. 1 lub ust. 2 lub ust. 3 rozporządzenia ws. środków komunikacji elektronicznej lub pełnomocnictwo, zgodne z wymaganiami § 7 rozporządzeniem ws środków komunikacji elektronicznej, przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740), postanowieniami ustawy Pzp oraz SWZ.
 7. W myśl § 7 ust. 1 rozporządzenia ws. środków komunikacji elektronicznej pełnomocnictwo przekazuje się **w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
 8. W przypadku gdy pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się **cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu** opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w zdaniu poprzednim, dokonuje w przypadku pełnomocnictwa: 1) mocodawca, lub 2) notariusz.
 9. W przypadku gdy, dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny, przekazuje się uwierzytelniony wydruk wizualizacji treści tego dokumentu (§ 9 ust. 5 rozporządzenia ws środków komunikacji elektronicznej). Uwierzytelniony wydruk, o którym mowa w zdaniu poprzednim, zawiera w szczególności identyfikator dokumentu lub datę wydruku, a także własnoręczny podpis odpowiednio wykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy, potwierdzający zgodność wydruku z treścią dokumentu elektronicznego.
 10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 11. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania: 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych; 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym; 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku; 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
 12. Dopuszcza się używanie w oświadczeniach, ofercie oraz innych dokumentach określiń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 224 z późn. zm.).



13. Wszelkie zmiany Oferty są dokonywane przez osobę/y uprawnione.

14. Ofertę wraz z jej załącznikami, należy złożyć w sposób wskazany w SWZ.

Rozdział XVI. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Rozdział XVII. Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział XVIII. Sposób i termin składania ofert.

1. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej w tym sposób złożenia Oferty określa **Załącznik nr 5 do SWZ**.
2. **Termin złożenia oferty: do dnia 05.05.2021 r. do godziny 10:00.**
3. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wycofać lub zmienić Ofertę.
4. Oferta złożona po terminie, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp zostanie odrzucona.

Rozdział XIX. Termin otwarcia ofert.

1. **Termin otwarcia ofert: w dniu 05.05.2021 r. o godzinie 11:00.**
2. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu, którego Zamawiający otwiera oferty, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.

Rozdział XX. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą **do dnia 03.06.2021 roku.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.



Rozdział XXI. Kryteria oceny ofert.

1. Oceniane będą wyłącznie oferty nieodrzucone.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się niżej opisanymi kryteriami:

Kryterium	Waga
cena oferty P_c	90%
okres gwarancji G	10%

3. Przy ocenie ofert wartość wagowa wyrażona w procentach będzie wyrażona w punktach (1% = 1 pkt).
4. Oferty będą oceniane w zakresie kryterium **cena oferty „ P_c ”** w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie tego kryterium, wg następującego wzoru:

$$P_c = \frac{C_n}{C_b} * 90$$

gdzie:

P_c - suma punktów w kryterium **Cena oferty**, jakie Wykonawca uzyskał, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;

C_n - cena najtańszej oferty niepodlegającej odrzuceniu;

C_b - cena oferty ocenianej niepodlegającej odrzuceniu;

* - znak mnożenia

5. Oferty będą oceniane w zakresie kryterium **okres gwarancji „ G ”** w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie tego kryterium, a liczba punktów dla oferty badanej będzie przyznawana wg punktacji przedstawionej w poniższej tabeli:

Oferowany okres gwarancji	Ilość punktów
36 miesięcy	0
48 miesięcy	4
60 miesięcy	10

6. Ofertom nie odrzuconym zostaną przyznane pkt wg następującego wzoru:

$$P = P_c + G$$

Zamawiający jako najkorzystniejszą ofertę wybierze ofertę Wykonawcy, która uzyska najwyższą liczbę (ilość) punktów w ramach wszystkich kryteriów oceny ofert.

Rozdział XXII. Sposób obliczenia ceny. Informacje w sprawie walut obcych.

1. Wykonawca określi cenę Oferty w PLN w Formularzu oferty, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 2 do SWZ**.



2. Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, w tym warunki i obowiązki umowne. Cena oferty stanowi kwotę wynagrodzenia, jaką Wykonawca chce uzyskać za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem możliwości dokonania zmiany tego wynagrodzenia przewidzianych w przepisach obowiązującego prawa oraz przewidzianych w projektowanych postanowienia Umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wykonawca określi cenę oferty z VAT w złotych, z zastrzeżeniem postanowień ust. 4.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.) dla celów stosowania kryterium ceny, Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w art. 225 ust. 1 ustawy Pzp, **Wykonawca ma obowiązek:**
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
6. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza, to znaczy z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe w ofercie i uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek, w następujący sposób:

w przypadku, gdy Wykonawca poda cenę oferty, wartości brutto z dokładnością większą niż do dwóch miejsc po przecinku lub dokonał ich nieprawidłowego zaokrąglenia, Zamawiający dokona przeliczenia podanych w ofercie cen do dwóch miejsc po przecinku, stosując następującą zasadę: podane w ofercie kwoty zostaną zaokrąglone do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza zostaną pominięte, a końcówki 0,5 grosza i wyżej zostaną zaokrąglone do 1 grosza;
8. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Rozdział XXIII. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwotę.

1. Zamawiający ustala wadium na całość przedmiotu zamówienia w wysokości **4 000,00 zł** (słownie: cztery tysiące złotych, 00/100).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) gwarancjach bankowych,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,



- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 210, 836 i 1572).
3. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy:
Nr konta PKO BP XII O/W-wa 58 1020 1127 0000 1902 0007 3015
z informacją „Wadium w postępowaniu IZP.270.16.2021”.
Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, na cały okres związania ofertą.
4. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej, Wykonawca z zachowaniem właściwej staranności winien dokonać przelewu pieniężnego z odpowiednim wyprzedzeniem, gdyż za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania kwoty wadium na podanym wyżej rachunku bankowym.
5. Oryginał w postaci elektronicznej dokumentu wadium w formie gwarancji lub poręczenia winien zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty wadium, na pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium, powstałe na skutek okoliczności określonych w ustawie.
W dokumencie tym, gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta (NCBJ) dodatkowych warunków (np. żądania potwierdzenia przez notariusza, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób umocowanych do występowania w imieniu NCBJ) albo przedłożenia dodatkowych dokumentów (oprócz dokumentu potwierdzającego umocowanie osób do występowania w imieniu NCBJ z żądaniem zapłaty).
6. Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w ustawie Pzp.
7. Zamawiający zatrzyma wadium w przypadkach określonych w ustawie Pzp.

Rozdział XXIV. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.

1. Na podstawie art. 95 ustawy PZP, Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: **prace w zakresie remontu pomieszczeń.**
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie dłuższym niż 3 dni, wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności



w trakcie realizacji zamówienia:

- a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy § 11 ust. 1 lit. c) w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Rozdział XXV. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

Zamawiający nie określa wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.



Rozdział XXVI. Informacje o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

Zamawiający nie zastrzegł możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

Rozdział XXVII. Informacje dotyczące przeprowadzenia wizji lokalnej, o której mowa w art. 131 ust. 2, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość lub wymaga złożenia oferty po odbyciu przez wykonawcę wizji lokalnej.

Zamawiający nie wymaga odbycia wizji lokalnej i złożenie oferty nie wymaga odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej.

Rozdział XXVIII. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
2. W przypadku zamiaru powierzenia realizacji zamówienia Podwykonawcy, zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców. Wykonawca zamieszcza informację o podwykonawcach w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik Nr 2 do SWZ.
3. Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wykazania braku istnienia podstaw do wykluczenia wobec podwykonawców, o których mowa w pkt 2.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powołał się na zasadach określonych w art. 118 ust.1 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 stosuje się odpowiednio.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. W przypadku, gdy Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
7. Zamawiający, w terminie 10 dni roboczych zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
8. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 10 dni roboczych, uważa się za akceptację projektu umowy bez zastrzeżeń.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.



10. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą. Termin płatności nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury, potwierdzającej wykonanie prac.
11. W przypadku uchylenia się Wykonawcy od obowiązku zapłaty w całości lub części wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, zamawiający zapłaci bezpośrednio na rzecz podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania. Wynagrodzenie obejmować będzie wyłącznie prace wykonane na podstawie zaakceptowanej przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo. W takim przypadku podwykonawca zobowiązany jest do udokumentowania zasadności swojego żądania poprzez przedłożenie dokumentów potwierdzających wykonanie i odbiór wykonanych prac.
12. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
13. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy.

Rozdział XXIX. Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie o zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania, zgodnie z przepisami ustawy. Zawiadomienie to zostanie przesłane na adres poczty elektronicznej wskazany w Ofercie.
2. Z wybranym Wykonawcą Zamawiający podpisze Umowę o wykonanie zamówienia, w terminie określonym w art. 308 ust. 2 z zastrzeżeniem art. 308 ust. 3 ustawy Pzp.
3. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania Umowy na adres poczty elektronicznej, o którym mowa w ust. 1.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, to Zamawiający może zażądać przed podpisaniem Umowy przedłożenia kopii umowy regulującej ich współpracę w zakresie obejmującym wykonanie zamówienia. Z treści powyższej umowy powinno w szczególności wynikać: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa i podział obowiązków Wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia.
5. Przed podpisaniem Umowy, wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści Umowy, np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, koordynacji itp.
6. W przypadku, gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, wymaga się przesłania treści dokumentu gwarancyjnego do akceptacji przed wyznaczonym terminem podpisania umowy.

Rozdział XXX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy .

1. Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy zamówienia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach Umowy, stanowiących **Załącznik Nr 8 do SWZ**.



2. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego przed zawarciem zostaną uzupełnione o informacje niezbędne do zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Rozdział XXXI. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy.

1. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia należytego wykonania umowy, zwane dalej „zabezpieczeniem” w wysokości 5% ceny oferty.
2. Formę wniesienia zabezpieczenia Wykonawca wybiera spośród przewidzianych w art. 450 ust. 1 ustawy tj.:
 - a) pieniądza,
 - b) poręczeń bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancji bankowych,
 - d) gwarancji ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju

Jednocześnie informujemy, że Zamawiający nie dopuszcza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie weksla z poręczeniem wekslowym banku, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego, przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

3. Zabezpieczenie w pieniądzu (PLN) należy wnieść przelewem na konto: Narodowego Centrum Badań Jądrowych w Otwock, Nr konta: 58 1020 1127 0000 1902 0007 3015 NCBJ. Za datę wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej przyjmuje się, potwierdzoną przez Zamawiającego, datę uznania rachunku.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. W przypadku, gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, wymaga się przesłania treści dokumentu gwarancyjnego do akceptacji przed wyznaczonym terminem podpisania umowy.
6. Za datę wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej uważa się datę złożenia stosownego ważnego dokumentu u Zamawiającego.
7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej (gwarancja i poręczenie), powinno ono obejmować przynajmniej okres zakończenia wykonania zamówienia oraz 30-dniowy okres przewidziany na zwrot zabezpieczenia-dotyczy 70% wysokości zabezpieczenia.
8. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank/poręczyciel/ ubezpieczyciel zapłaci na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
9. Formę wniesienia zabezpieczenia określa Wykonawca przed podpisaniem umowy, a sposób jego zwrotu określa projekt umowy stanowiący załącznik do SWZ.
10. Zamawiający zwróci wykonawcy 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania całości przedmiotu Umowy i podpisania bez uwag protokołu zdawczo-odbiorczego.



11. Kwota pozostawiona na roszczenia z tytułu rękojmi za wady wyniesie 30% wysokości zabezpieczenia i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady, to jest po upływie 5 lat od dnia odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.
12. W przypadku zmiany terminu wykonania umowy wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego przedłużenia terminu udzielonych zabezpieczeń.

Rozdział XXXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania.

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale IX ustawy Pzp, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec Ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Odwołanie zawiera:
 - 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
 - 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego;
 - 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
 - 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
 - 5) określenie przedmiotu zamówienia;
 - 6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;
 - 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy;



- 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
 - 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
 - 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
 - 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
 - 12) wykaz załączników.
7. Do odwołania dołącza się:
- 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
 - 2) dowód przesłania kopii odwołania zamawiającemu;
 - 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.
8. Odwołanie wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:
- a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
10. Terminy oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
11. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego.
12. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
13. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośtańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
14. Zgodnie z art. 579 ust. 1 ustawy Pzp na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.



15. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu IX ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
16. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.
17. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych, w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
18. Skarga powinna czynić zadość wymogom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.

Rozdział XXXIII. Postanowienia końcowe.

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacje z zebrania z wykonawcami, zawiadomienia, wnioski, dowód zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do Protokołu postępowania.
2. Zgodnie z art. 74 ustawy Pzp Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek.
3. Załączniki do protokołu postępowania udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania, z tym że oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert, z uwzględnieniem art. 166 ust. 3 lub art. 291 ust. 2 zdanie drugie, przy czym, nie udostępnia się informacji, które mają charakter poufny, w tym przekazywanych w toku negocjacji.
4. W przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.
5. Udostępnianie, o którym mowa w art. 18 ust. 1 i 2, ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w ust. 3 i art. 18 ust. 3–6, stosuje się odpowiednio.
6. Zamawiający nie określa w SWZ dodatkowych wymogów dotyczących zachowania poufnego charakteru informacji przekazanych Wykonawcy w toku postępowania, innych niż wynikające z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawnych.
7. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie zwraca Wykonawcom kosztów udziału w postępowaniu.



Wykaz załączników do SWZ

- Załącznik Nr 1 do SWZ** Program funkcjonalno- użytkowy
- Załącznik Nr 2 do SWZ** Formularz Oferty
- Załącznik Nr 3 do SWZ** Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu
- Załącznik Nr 4 do SWZ** Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik Nr 5 do SWZ** Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji
- Załącznik Nr 6 do SWZ** Wykaz robót budowlanych
- Załącznik Nr 7 do SWZ** Wykaz osób
- Załącznik Nr 8 do SWZ** Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- Załącznik Nr 9 do SWZ** Klauzula RODO

Załącznik nr 2 do SWZ IZP.270.16.2021

.....
(nazwa i siedziba Wykonawcy)

.....
(miejscowość i data)

.....
(miejsce wykonywania działalności)

FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu pn. **Zaprojektowanie i wykonanie remontu pomieszczeń wraz z wykonaniem inwentaryzacji budowlanej i ekspertyzy p.poż. w budynku 23 (LBM) na terenie Narodowego Centrum Badań Jądrowych w Otwocku – Świerku**, składamy niniejszą ofertę.

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia , zgodnie z załącznikiem A do formularza oferty za cenę całkowitą:

CENA OFERTOWA NETTO PLN (słownie:) PLN)
VAT PLN (słownie:) PLN)
CENA OFERTOWA BRUTTO PLN (słownie:) PLN)

2. Oświadczam, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia (zał. Nr 1 do SWZ).
3. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia (SWZ, w tym z projektowanymi postanowieniami umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
4. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie określonym w SWZ.
5. **Oświadczam, że oferowany okres gwarancji wynosi miesięcy, od dnia odbioru końcowego** (minimalny wymagany okres gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi 36 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego).
6. Na podstawie art. 225 ust. 2 ustawy PZP oświadczam, że wybór mojej oferty będzie prowadził/ nie będzie prowadził (*) do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług. Poniżej wykaz dostaw i usług, od których powstaje u Zamawiającego obowiązek podatkowy.

*) niepotrzebne skreślić

Lp.	Nazwa towaru lub usługi	Wartość netto bez podatku VAT

7. Oświadczam, że cena brutto podana w pkt 1 do formularza oferty zawiera wszystkie koszty



wykonania zamówienia jakie poniesie Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

8. W przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy stanowiącym załącznik Nr 8 do SWZ.
9. Przedmiot zamówienia zamierzam wykonać sam/ przewiduję powierzyć podwykonawcom w następującym zakresie(*).

*) *niepotrzebne skreślić*

Lp.	Nazwa podwykonawcy	Część zamówienia, którą będzie realizował podwykonawca

10. Wadium o wartości PLN (słownie:)
zostało wniesione w dniu, w formie.....
11. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą w terminie do dnia 03.06.2021r. od dnia upływu terminu składania ofert.
12. Niniejszym informuję, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.
13. Oświadczam, że jestem *mikro/ małym/ średnim** przedsiębiorcą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. 2017r. poz. 2168 tekst jednolity z późn. zm.).

*) *niepotrzebne skreślić*

14. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
15. Dane teleadresowe do prowadzenia korespondencji:

Nazwa Firmy *):

Adres *).....

tel. *) , fax. *)

e-mail*)

Dane osoby do kontaktu:.....

*)*w przypadku składania oferty wspólnej proszę podać dane ustanowionego pełnomocnika*

16. Do oferty załączamy następujące dokumenty:

1)

2)

.....
(podpis elektroniczny/zauwany/osobisty osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)



Zamawiający:

Narodowe Centrum Badań Jądrowych
ul. Andrzeja Sołtana 7
05-400 Otwock

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp,

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zaprojektowanie i wykonanie remontu pomieszczeń wraz z wykonaniem inwentaryzacji budowlanej i ekspertyzy p.poż. w budynku 23 (LBM) na terenie Narodowego Centrum Badań Jądrowych w Otwocku – Świerku**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.

.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)



Zamawiający:

Narodowe Centrum Badań Jądrowych
ul. Andrzeja Sołtana 7
05-400 Otwock

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp,

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zaprojektowanie i wykonanie remontu pomieszczeń wraz z wykonaniem inwentaryzacji budowlanej i ekspertyzy p.poż. w budynku 23 (LBM) na terenie Narodowego Centrum Badań Jądrowych w Otwocku – Świerku** (nazwa postępowania), oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdziale XXI SWZ.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/ncbj>
2. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
3. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
4. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:
 - a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d. włączona obsługa JavaScript,
 - e. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
5. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.



6. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
7. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
8. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
9. **Wykonawca składa ofertę, za pośrednictwem Formularza do złożenia oferty dostępnego na profilu Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/ncbj> w zakładce dedykowanej do niniejszego postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.**
10. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl,** w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
11. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
12. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.**
13. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
14. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
 - a. .zip
 - b. .7Z
15. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
16. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację



podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**

- Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 17. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 18. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 19. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
- 20. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 21. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.



Zamawiający:

Narodowe Centrum Badań Jądrowych
ul. Andrzeja Sołtana 7
05-400 Otwock

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zaprojektowanie i wykonanie remontu pomieszczeń wraz z wykonaniem inwentaryzacji budowlanej i ekspertyzy p.poż. w budynku 23 (LBM) na terenie Narodowego Centrum Badań Jądrowych w Otwocku – Świerku**

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Lp.	Nazwa Zamawiającego na rzecz, którego została wykonana usługa	Przedmiot zamówienia	Wartość brutto w PLN	Data (dzień, miesiąc i rok) wykonania (od – do)	Uwagi

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)



Zamawiający:

Narodowe Centrum Badań Jądrowych
ul. Andrzeja Sołtana 7
05-400 Otwock

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zaprojektowanie i wykonanie remontu pomieszczeń wraz z wykonaniem inwentaryzacji budowlanej i ekspertyzy p.poż. w budynku 23 (LBM) na terenie Narodowego Centrum Badań Jądrowych w Otwocku – Świerku**

WYKAZ OSÓB, KTORE BĘDĄ WYKONYWAĆ ZAMÓWIENIE

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności w zamówieniu	Kwalifikacje, - uprawnienia, doświadczenie	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)



UMOWA O ROBOTY BUDOWLANE NR IZP.271[...]2021.ZP (PROJEKT)

Zawarta w dniu 2021 r. pomiędzy:

Narodowym Centrum Badań Jądrowych z siedzibą w Otwocku (05-400), ul. Andrzeja Sołtana 7, instytutem badawczym wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000171393, NIP: 532-010-01-25, REGON: 001024043, BDO: 000004834 zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

.....
a

oferentem wybranym w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji – [...], zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez [...]

Zamawiający i Wykonawca zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a każde z osobna „Stroną”, zwana dalej „Umową” o następującej treści:

Strony zgodnie oświadczają, że niniejsza Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) (zwanej dalej **Ustawą**), w trybie podstawowym bez negocjacji.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest **Zaprojektowanie i wykonanie remontu pomieszczeń wraz z wykonaniem inwentaryzacji budowlanej i ekspertyzy p.poż. w budynku 23 (LBM) na terenie Narodowego Centrum Badań Jądrowych w Otwocku – Świerku** (zwany dalej „Przedmiotem Umowy”).
2. Przedmiot Zamówienia obejmuje:
 - a) wykonanie przez rzeczoznawców ds. zabezpieczeń ppoż. i budowlanego ekspertyzy technicznej dot. stanu ochrony przeciwpożarowej wraz z uzgodnieniem jej w Komendzie Wojewódzkiej i uzyskanie postanowienia Komendanta Wojewódzkiego PSP w Warszawie;
 - b) wykonanie inwentaryzacji budowlanej budynku nr 23;
 - c) zaprojektowanie i wykonanie kompleksowej modernizacji pomieszczeń biurowych/ laboratoryjnych na parterze budynku 23 LBM o numerach 38, 39, 39A, 40, 41, 42, 43, 44, adaptacja pomieszczeń 30 i 33 na toaletę damską;
 - d) likwidacja instalacji wodnej i kanalizacyjnej wraz z naprawami w pomieszczeniu 121 laboratorium chemiczne znajdującą się na kondygnacji pierwszej nad planowaną serwerownią.
3. Szczegółowy opis Przedmiotu Umowy, w tym zakres robót do wykonania i warunki realizacji, określa specyfikacja warunków zamówienia (zwana dalej **SWZ**) wraz z załącznikami, w tym w szczególności program funkcjonalno- użytkowy stanowiący **Załącznik nr 1 do Umowy**.



4. Wykonawca użyje do wykonania Przedmiotu Umowy, materiały i urządzenia spełniające wymogi jakościowe dopuszczające do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* oraz spełniające wymagania BHP, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 28 marca 2013 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy urządzeniach energetycznych.
5. Wykonawca zobowiązuje się do kompleksowej realizacji i oddania Przedmiotu Umowy zgodnie z Umową, dokumentacją techniczną, zasadami wiedzy technicznej i budowlanej oraz właściwymi przepisami i normami, a w szczególności ww. ustawą Prawo budowlane.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy wskutek zastosowania niewłaściwych materiałów i urządzeń, w szczególności niespełniających wymogów, norm, obowiązujących przepisów oraz wymagań Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot Umowy obejmuje/nie obejmuje towary i usługi wymienione w Załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (dalej „Ustawa VAT”).

§ 2

Termin wykonania Przedmiotu Umowy

Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy w terminie **do 8 tygodni od daty podpisania umowy.**

§ 3

Wynagrodzenie i płatność

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy jest ryczałtowe. Całkowita kwota wynagrodzenia należna Wykonawcy z tytułu należytego wykonania Przedmiotu Umowy wynosi netto [...] zł + podatek VAT 23%, tj. łącznie brutto [...] (słownie: [...] złotych).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i obejmuje łączną cenę robót i innych świadczeń, niezbędnych dla kompleksowego przygotowania i terminowej realizacji Przedmiotu Umowy wraz z wszystkimi kosztami towarzyszącymi.
3. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie należne Wykonawcy przelewem na rachunek bankowy [...], w terminie do 30 dni od dnia złożenia Zamawiającemu, prawidłowo wystawionej faktury. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń – protokół odbioru końcowego Przedmiotu Umowy, zgodnie z par. 10 Umowy.
5. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie należne Wykonawcy za odebrane roboty budowlane pod warunkiem przedstawienia przez Wykonawcę, wraz z fakturą, dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w wykonaniu tych robót, którzy zawarli zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przelewu wierzytelności Wykonawcy z tytułu Umowy na osoby trzecie.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego wszelkich wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego powstałych w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
8. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.



9. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy w ramach mechanizmu podzielonej płatności (zwanego dalej **Mechanizmem Split Payment**) przewidzianego w przepisach ustawy z dnia 11 marca 2004 r. *o podatku od towarów i usług* (zwanej dalej **Ustawą VAT**).
10. Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego rachunek bankowy, na który ma zostać dokonana zapłata wynagrodzenia należnego mu na podstawie Umowy:
 - a) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach Mechanizmu Split Payment;
 - b) jest rachunkiem znajdującym się w wykazie podmiotów (zwanego dalej **Wykazem**) prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b Ustawy VAT.
11. W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę nie będzie spełniać warunków określonych w ust. 10, opóźnienie Zamawiającego w dokonaniu płatności wynagrodzenia, powstałe wskutek braku możliwości zapłaty przez Zamawiającego z zastosowaniem Mechanizmu Split Payment lub na rachunek znajdujący się w Wykazie, nie może stanowić dla Wykonawcy podstawy jakichkolwiek roszczeń, w tym w szczególności nie uprawnia Wykonawcy do żądania od Zamawiającego odsetek lub odszkodowań z tytułu nieterminowej zapłaty.
12. Wykonawca, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. *o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym* ma możliwość przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Zamawiający posiada konto na platformie <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl> PEF nr: NIP 5320100125. Zamawiający nie dopuszcza wysyłania i odbierania za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, za wyjątkiem faktur korygujących.

§ 4

Obowiązki Stron

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) zapewnienia wykonywania Przedmiotu Umowy przez osoby posiadające niezbędne uprawnienia i kwalifikacje,
 - b) wykonania Przedmiotu Umowy z zachowaniem należytej staranności określonej przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności,
 - c) zabezpieczenia terenu robót oraz prowadzenia robót zgodnie z przepisami bhp i ppoż,
 - d) zabezpieczenia instalacji i urządzeń na terenie robót i w jego bezpośrednim otoczeniu do dnia odbioru poszczególnych robót,
 - e) zabezpieczenia przed uszkodzeniem mechanicznym drzewostanu znajdującego się w obszarze oddziaływania robót na czas realizacji inwestycji, a po zakończeniu inwestycji do usunięcia zabezpieczeń,
 - f) zapewnienia stałego nadzoru i kontroli prowadzonych robót,
 - g) organizacji zaplecza budowy,
 - h) zgłaszania przez Kierownika budowy/robót przedstawicielowi Zamawiającego do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - i) przygotowanie dokumentacji powykonawczej,
 - j) usunięcia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie wad stwierdzonych w Przedmiocie



Umowy - w okresie realizacji Przedmiotu Umowy oraz w okresie gwarancji i rękojmi,

- k) zapewnienia i utrzymania ciągłości ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności przez cały okres realizacji Umowy. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia Umowy kopię aktualnej polisy potwierdzającej zawarcie stosownej umowy ubezpieczenia. W przypadku zakończenia okresu polisy w trakcie realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedłożyć Zamawiającemu kopię nowej polisy;
 - l) wykonania innych obowiązków związanych z realizacją robót wynikających z zasad sztuki budowlanej, obowiązujących przepisów oraz wymagań Zamawiającego, określonych w zał. nr 3 do umowy,
 - m) postępować z odpadami powstałymi w czasie realizacji robót zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. *Prawo ochrony środowiska* oraz ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach*, m. in. do.:
 - selektywnego gromadzenia wytworzonych odpadów w zapewnionych przez siebie pojemnikach,
 - przekazywania na własny koszt wytworzonych odpadów podmiotom posiadającym wymagane prawem decyzje na transport i gospodarowanie odpadami (zbieranie lub unieszkodliwianie lub odzysk odpadów),
 - przekazania Zamawiającemu kopii prawidłowo wystawionych kart przekazania odpadów na wytworzone w trakcie realizacji Umowy odpady z uwzględnieniem transportu oraz przekazania do dalszego zagospodarowania.
 - n) Po zakończeniu realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca uprzątnie teren na którym wykonuje Umowę, usunie wszystkie stare elementy, zbędne materiały i odpady na własny koszt. Wykonawca naprawi szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim przy wykonywaniu robót.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu robót,
 - b) zapewnienie nadzoru inwestorskiego poprzez ustanowienie przedstawiciela Zamawiającego,
 - c) zapłata wynagrodzenia za wykonane prace zgodnie z postanowieniami Umowy.
 3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy.
 4. Strony zobowiązane są współdziałać przy wykonywaniu Umowy w celu terminowego i najlepszego wykonania Przedmiotu Umowy.

§ 5

Nadzór nad wykonywaniem Umowy

1. Przedstawicielem Wykonawcy będzie [...].
2. Wykonawca ustanawia Kierownika Robót w osobie:
 - [...]- uprawnienia budowlane nr: [...], upoważniające do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, wydane przez [...];
 - [...] - uprawnienia budowlane nr: [...], upoważniające do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, wydane przez [...];
 - [...] - uprawnienia budowlane nr: [...], upoważniające do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: elektrycznych i elektroenergetycznych, wydane przez [...];
3. Zamawiający wyznacza niżej wymienione osoby jako odpowiedzialne za koordynację prac:



- a) [...] – w zakresie formalno - organizacyjnym;
 - b) [...] – w zakresie branży budowlanej;
 - c) [...] – w zakresie branży elektrycznej;
 - d) [...] – w zakresie branży sanitarnej;
4. Zamawiający jako Głównego Koordynatora nadzorującego pracę pozostałych koordynatorów wyznacza [...].

§ 6

Materiały i urządzenia

1. Wykonawca zobowiązuje się stosować przy realizacji Przedmiotu Umowy jedynie urządzenia spełniające wymogi jakościowe dopuszczające do obrotu i stosowania.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że materiały i urządzenia wykorzystane przez Wykonawcę do wykonania Przedmiotu Umowy będą fabrycznie nowe, kompletne, a także wolne od wad, a po zastosowaniu będą gotowe do użytku bez konieczności dokonywania dodatkowych zakupów i inwestycji.
3. Wykonawca zobowiązuje się sukcesywnie, a najpóźniej w dniu odbioru, przekazywać niezbędne atesty, aprobaty techniczne oraz certyfikaty na materiały i urządzenia wykorzystane do realizacji Przedmiotu Umowy, wydane przez uprawnione podmioty. Komplet dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.

§ 7

Potencjał Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji Umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, aktualne na dzień zawarcia Umowy i utrzymywane przez cały okres realizacji Umowy, w zakresie niezbędnym do wykonania Przedmiotu Umowy, zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie wymagane do realizacji robót budowlanych będących Przedmiotem Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci [...], na zasoby którego w zakresie zdolności technicznych lub zawodowych Wykonawca powoływał się składając ofertę celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował Przedmiot Umowy w zakresie [...], tj. w zakresie, w jakim zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu trzeciego zostały zadeklarowane do wykonania Przedmiotu Umowy na użytek postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku zaprzestania wykonywania Przedmiotu Umowy w powyższym zakresie przez [...], z jakichkolwiek przyczyn, Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego.

§ 8

Podwykonawcy

1. Strony ustalają, że Przedmiot Umowy wykonywany będzie:
 - a) osobiście przez Wykonawcę,
 - b) z udziałem podwykonawców - w następującym zakresie: [...].



2. Jeżeli w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy nastąpi zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powołał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
4. W przypadku, gdy Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Zamawiający, w terminie 10 dni roboczych od przedłożenia mu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo:
 - a) niespełniającej wymagań określonych w SIWZ;
 - b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 7 lit. e).
 - c) zawiera ona postanowienia niezgodne z art. 463.
6. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym zgodnie z ust. 5, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
7. Umowa o podwykonawstwo musi zawierać m. in.:
 - a) zakres zadań powierzonych podwykonawcy (lub dalszemu podwykonawcy),
 - b) kwotę wynagrodzenia podwykonawcy (lub dalszemu podwykonawcy),
 - c) termin wykonania zadań powierzonych podwykonawcy (lub dalszemu podwykonawcy),
 - d) warunki dokonania płatności wynagrodzenia,
 - e) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy (lub dalszemu podwykonawcy), który, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia odpowiednio Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zadań powierzonych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
 - f) numer rachunku bankowego, na który należy dokonać zapłaty wynagrodzenia.
 - g) zobowiązanie podwykonawcy do przestrzegania zasad zawierania umów o podwykonawstwo wynikających z niniejszego paragrafu w umowach zawieranych przez podwykonawcę z dalszymi podwykonawcami, zastrzeżone pod rygorem zapłaty kary umownej.
8. Postanowienia ust. 4-7 stosuje się odpowiednio do projektu zmian umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od jej zawarcia.
10. Z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł, obowiązku przedłożenia kopii umowy o podwykonawstwo wynikającego z ust. 9 nie stosuje się do umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są:
 - a) dostawy lub usługi o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy,
 - b) dostawy materiałów budowlanych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,



c) usługi niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.

11. Zamawiający w terminie 10 dni roboczych od przedłożenia mu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 5.
12. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 10, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
13. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż określony w ust. 7 lit e) i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy - pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 12 ust. 1 lit. h).

§ 9

Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę

1. Zgodnie z art. 95 ust. 1 Ustawy, Zamawiający ustanawia wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub jego podwykonawcę, osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy: **prace w zakresie remontu pomieszczeń**.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub jego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie dłuższym niż 3 dni, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub jego podwykonawcę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1:
 - a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) poświadczony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopie umów o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego wraz z kopią dokumentów określających zakres obowiązków tych osób, jeżeli został sporządzony. Kopie umów o pracę i dokumentów określających zakres obowiązków powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów i nr PESEL pracowników). Imiona i nazwiska pracowników nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenie wydane przez właściwy oddział Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia



społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- d) poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopie dokumentów potwierdzających zgłoszenie osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego, jako pracowników, do ubezpieczeń społecznych przez Wykonawcę lub podwykonawcę, jako pracodawcę, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ww. ustawy o ochronie danych osobowych, z zastrzeżeniem, że imiona i nazwiska pracowników nie podlegają anonimizacji.
4. Z tytułu niespełnienia wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 Ustawy, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości i na zasadach określonych w § 12 ust. 1 lit d). Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 Ustawy.
 5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 10

Odbiór

1. Odbiór ma na celu przekazanie Zamawiającemu Przedmiotu Umowy, stanowiącego umówiony przedmiot odbioru, po sprawdzeniu zgodności jego wykonania z Umową. Przed zgłoszeniem gotowości do odbioru Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu wszelkie dokumenty niezbędne do dokonania oceny prawidłowości wykonania Przedmiotu Umowy w zakresie podlegającym odbiorowi.
2. Zamawiający będzie dokonywał następujących rodzajów odbiorów dotyczących robót :
 - a) robót zanikających lub podlegających zakryciu nie później niż 3 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę.
 - b) końcowego nie później niż w terminie 7 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę. Odbiór zostanie potwierdzony protokołem odbioru końcowego podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę.
3. Strony zobowiązane są oddelegować do odbiorów wymienionych w § 5 ust. 2 i 3 swoich upoważnionych przedstawicieli.
4. Protokół odbioru każdorazowo powinien zawierać co najmniej decyzję Zamawiającego co do odbioru lub odmowy odbioru Przedmiotu Umowy w zakresie, w jaki stanowi on przedmiot odbioru oraz podpisy osób uczestniczących w czynnościach odbioru.
5. W czynnościach odbioru mogą brać udział uprawnieni rzeczoznawcy powołani przez Strony.
6. W kwestiach spornych pomiędzy Stronami, dotyczących jakości robót budowlanych stanowiących przedmiot odbioru Zamawiający może zlecić wykonanie niezależnych badań, prób, ekspertyz i opinii. W przypadku stwierdzenia w ww. opracowaniach, że przedmiot odbioru nie spełnia przewidzianych wymagań jakościowych, Wykonawca zobowiązuje się ponieść koszt sporządzenia tych opracowań.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru Zamawiający stwierdzi, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru, w szczególności z powodu niezakończenia robót, zastosowania niezgodnych z Umową materiałów lub urządzeń, niewłaściwego wykonania robót lub nie przeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń, braku dokumentacji, Zamawiający może odmówić dokonania odbioru.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru stwierdzone zostaną wady przedmiotu odbioru:
 - a) nadające się do usunięcia - Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad w



ustalonym przez Strony terminie,

- b) nienadające się do usunięcia - Zamawiający zażąda ponownego wykonania Przedmiotu Umowy w zakresie, w jakim stanowi on przedmiot odbioru, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
9. W przypadku odmowy odbioru Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w ust. 8, nowy termin zgłoszenia gotowości do odbioru Strony ustalą zgodnie z postanowieniami ust. 1 - 2, co nie wyłącza uprawnień Zamawiającego do naliczania kar umownych i dochodzenia roszczeń odszkodowawczych.
10. Odbiór końcowy Przedmiotu Umowy uznaje się za dokonany z datą podpisania protokołu odbioru końcowego, sporządzonego zgodnie z ust. 2 lit b).
11. Zamawiający upoważnia do podpisania protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 10 powyżej.
12. Data podpisania protokołu odbioru końcowego stanowi pierwszy dzień okresu rękojmi i gwarancji jakości na Przedmiot Umowy.

§ 11

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na roboty budowlane wykonane w ramach Przedmiotu Umowy na okres [...], licząc od daty odbioru końcowego Przedmiotu Umowy, ustalonej zgodnie z § 10 ust. 12 (zwanym dalej **Okresem gwarancji**).
2. Strony ustalają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady na okres 5 lat. Okres rękojmi ulega odpowiednio przedłużeniu o czas trwania napraw.
3. W przypadku, gdy w okresie gwarancji Wykonawca nie przystępuje do usuwania wad lub usunie wady w sposób nienależyty, Zamawiający, niezależnie od uprawnień przysługujących mu na podstawie ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny*, może powierzyć usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do usunięcia wad i wyznaczeniu dodatkowego terminu na ich usunięcie, nie krótszego niż 10 dni roboczych.
4. W okresie gwarancji usunięcie wad następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę nie narusza uprawnień Zamawiającego przysługujących mu z tytułu rękojmi ani nie wpływa na jego prawo do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w ww. ustawie *Kodeks cywilny*.
6. Do wad zgłoszonych przez Zamawiającego w okresie gwarancji, ale usuniętych przez Wykonawcę po jego upływie stosuje się postanowienia niniejszego paragrafu.
7. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o okres usuwania wad.
8. Zgłaszanie wad przez Zamawiającego będzie następować w formie korespondencji elektronicznej przesyłanej na adres poczty elektronicznej Wykonawcy wskazany w § 16 ust. 1 lit b).

§ 12

Kary umowne

1. Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę, a Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
 - a) za zwłokę w realizacji Przedmiotu Umowy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 2;
 - b) za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych w toku czynności odbioru - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego zgodnie z § 10 ust. 8-9;



- c) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1;
 - d) z tytułu niespełnienia wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 Ustawy, w tym za niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w § 9 ust. 1 - w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin złożenia żądanych dowodów;
 - e) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu zapłaty określonego w umowie o podwykonawstwo;
 - f) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1;
 - g) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo - w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1;
 - h) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, zgodnie z § 8 ust. 13 - w wysokości 7 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1.
2. Limit kar umownych, jakich na podstawie Umowy Zamawiający może żądać od Wykonawcy wynosi 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
 3. Zapłata kary umownej przez Stronę zobowiązaną nie pozbawia Strony uprawnionej prawa dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli kara umowna nie pokryje wyrządzonej szkody.
 4. Strona zobowiązana zapłaci karę umowną przelewem na rachunek bankowy Strony uprawnionej wskazany w wystawionej przez nią nocie obciążeniowej - w terminie 14 dni od doręczenia tej noty, bez dodatkowego wezwania. W przypadku opóźnienia w zapłacie kary umownej, Stronie uprawnionej przysługują odsetki ustawowe.
 5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego przysługujących mu kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy.
 6. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary umownej z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, nie zwalnia Wykonawcy z jego zobowiązań wynikających z Umowy, w szczególności ze zobowiązania do wykonania Przedmiotu Umowy.
 7. Postanowienia ust. 1 lit c) pozostają w mocy pomimo skutecznego wykonania przez którąkolwiek ze Stron, prawa odstąpienia od Umowy przysługującego jej na podstawie § 13.

§ 13

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy, jeżeli Wykonawca:
 - a) z przyczyn zawinionych nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego lub mailowego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
 - b) bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie Umowy na okres dłuższy niż 5 dni roboczych i pomimo pisemnego lub mailowego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego nie podjął realizacji Umowy w terminie 5 dni roboczych od dnia doręczenia mu wezwania,



- c) z przyczyn zawnionych nie rozpoczął wykonywania Umowy albo pozostaje w opóźnieniu z realizacją Umowy tak dalece, że wątpliwe jest dochowanie terminu określonego w § 2,
 - d) powierzył wykonywanie części prac w ramach Przedmiotu Umowy podwykonawcom z naruszeniem § 8.,
 - e) dokonał cesji Umowy lub jej części bez zgody Zamawiającego.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca może żądać wyłącznie części Wynagrodzenia należnej mu z tytułu wykonania części Przedmiotu Umowy.
 3. Oświadczenie Strony uprawnionej o odstąpieniu od Umowy wymaga zachowania formy pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności. W oświadczeniu należy wskazać okoliczności uzasadniające odstąpienie od Umowy. Oświadczenie należy przestać drugiej Stronie za pośrednictwem listu poleconego za zwrotnym potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie drugiej Strony za pokwitowaniem. Odstąpienie jest skuteczne z chwilą doręczenia drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu. Strona uprawniona może skorzystać z prawa odstąpienia przysługującego jej na podstawie niniejszego paragrafu w terminie 20 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy.
 4. W terminie 3 dni od daty odstąpienia od Umowy, Strony sporządzą protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia. W przypadku, gdy Wykonawca będzie nieobecny, Zamawiający jest uprawniony do dokonania inwentaryzacji jednostronnie, bez wyznaczania dodatkowego terminu.
 5. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy, usunąć z terenu robót urządzenie zaplecza, jeżeli zostało przez niego dostarczone lub wzniesione oraz przekazać Zamawiającemu teren budowy. W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę zobowiązania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający może powierzyć wykonanie tych prac podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części Przedmiotu Umowy, według cen na dzień odstąpienia, pomniejszone o naliczone przez Zamawiającego kary umowne. Protokół inwentaryzacji robót w toku, o którym mowa w ust. 4 stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury na część Wynagrodzenia należną mu z tytułu wykonania części Przedmiotu Umowy.

§ 14

Zmiana Umowy

1. Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt. 1 Ustawy, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w następujących przypadkach i na następujących warunkach:
 - a) zmiana obowiązujących przepisów mających wpływ na wykonanie niniejszej Umowy, w tym zmiana wysokości wynagrodzenia wynikająca ze zmiany stawki podatku VAT,
 - b) zmiana terminu realizacji Przedmiotu Umowy w następujących przypadkach:
 - przestoju i opóźnień nie zawnionych przez Wykonawcę, mających bezpośredni wpływ na terminowość wykonania dostawy; zmiana polega na przedłużeniu terminu o okres przestoju i opóźnień;
 - innych przerw w realizacji dostawy, powstałych z przyczyn niezależnych od Wykonawcy; zmiana polega na przedłużeniu terminu o okres zaistniałych przerw;
 - c) zmiana terminu realizacji Przedmiotu Umowy - w przypadku zaistnienia, przypadku siły wyższej,



przez którą, na potrzeby niniejszego postępowania Strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły uniknąć ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności. Za siłę wyższą, warunkującą zmianę Umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, pandemię, epidemię, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia; Strony dopuszczają m.in. możliwość zmiany Umowy w przypadku wystąpienia okoliczności utrudniających lub uniemożliwiających realizację Umowy w związku z występowaniem Covid -19.

2. Powyższe postanowienia ust. 1 lit. b stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, nie stanowiąc jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

§ 15

Zabezpieczenie wykonania Umowy

1. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem Umowy złożył bezwarunkowe zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie [...] w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, tj. w kwocie [...] zł (słownie: [...] złotych), na okres realizacji Przedmiotu Umowy (zwane dalej **Zabezpieczeniem**).
2. Zabezpieczenie ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym roszczeń Zamawiającego przysługujących mu z tytułu gwarancji lub rękojmi (w szczególności m.in. wynikających z konieczności usunięcia wad Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego w ramach wykonania zastępczego) oraz roszczeń z tytułu kar umownych.
3. Beneficjentem Zabezpieczenia jest Zamawiający.
4. Koszty Zabezpieczenia ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, aby Zabezpieczenie zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie informować Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą Zabezpieczenia oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z Zabezpieczenia.
6. Zamawiający zobowiązuje się zwrócić Wykonawcy 70% kwoty Zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia odbioru końcowego Przedmiotu Umowy. Pozostałe 30% kwoty Zabezpieczenia pozostawione zostanie na zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady. Zamawiający zobowiązuje się zwrócić Wykonawcy 30% kwoty Zabezpieczenia najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
7. W okresie wykonywania Umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy Zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach Ustawy, pod warunkiem, że zmiana formy Zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości Zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. Zabezpieczenie pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w Umowie.
9. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji Zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części w terminach, o których mowa w ust. 6. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z kwotą odsetek wynikających z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, po pomniejszeniu o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew środków na rachunek Wykonawcy.



10. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z Zabezpieczenia, jeżeli jakkolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy nie zostanie zapłacona w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
11. Jeżeli okres ważności Zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe zabezpieczenie należytego wykonania Umowy nie później niż na 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego Zabezpieczenia.
12. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w ust. 11 nie przedłoży Zamawiającemu nowego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający zmienia formę zabezpieczenia na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego Zabezpieczenia.
13. W przypadku zmiany lub niedotrzymania terminu wykonania umowy, Wykonawca wnoszący zabezpieczenie należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniądz zobowiązany jest do odpowiedniego przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia.

§ 16

Komunikacja

1. Do bieżących kontaktów i uzgodnień podczas realizacji Umowy, Strony wyznaczają następujące osoby:
 - a) ze strony Zamawiającego: [...], e-mail: [...], tel.: [...];
 - b) ze strony Wykonawcy: [...], e-mail: [...], tel.: [...].
2. Osoby, o których mowa w ust. 1 powyżej nie są uprawnione do dokonywania zmian Umowy bez odrębnego umocowania.
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 lub ich danych kontaktowych nie stanowi zmiany Umowy i staje się skuteczna z chwilą zawiadomienia drugiej Strony.
4. Z zastrzeżeniem odmiennych postanowień Umowy, wszelkie zgłoszenia, uzgodnienia i korespondencja związane z Umową powinny być prowadzone w jeden z następujących sposobów:
 - a) w formie korespondencji elektronicznej przesłanej na adresy poczty elektronicznej wskazane odpowiednio w ust. 1 lit a) lub lit b);
 - b) w formie pisemnej - osobiście za potwierdzeniem odbioru lub przesyłką rejestrowaną na adres siedziby Strony.

§ 17

Prawa autorskie

1. Wykonawca zobowiązuje się:
 - a) przenieść na Zamawiającego bezwarunkowo, bez ograniczeń czasowych lub terytorialnych, bez dodatkowego wynagrodzenia, całość autorskich praw majątkowych do utworów w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o *Prawie autorskim i prawach pokrewnych*, powstałych w związku z wykonywaniem Umowy (zwanych dalej **Utworami**), w tym wyłączone prawo do korzystania z Utworów lub rozporządzania nimi, na wszystkich polach eksploatacji znanych w chwili zawarcia Umowy, w tym wyszczególnionych w art. 50 oraz w art. 74 ust. 4 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o *Prawie autorskim i prawach pokrewnych*;
 - b) przenieść na Zamawiającego prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do Utworów i upoważnić Zamawiającego do wykonywania tych praw;
 - c) udzielić Zamawiającemu zezwoleń na dokonywanie wszelkich zmian i przeróbek Utworów, w tym również do wykorzystywania ich w części lub całości oraz łączenia z innymi utworami
2. Przeniesienie praw i udzielenie zezwoleń zgodnie z ust. 1, następuje w ramach wynagrodzenia,



o którym mowa w § 3, z momentem odbioru Utworów w sposób opisany w § 10.

3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, by jego prawa do Utworów nie były w żaden sposób ograniczone lub obciążane prawami osób trzecich oraz by Utwory nie naruszały w żaden sposób praw osób trzecich. W przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu przez osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami wynikającymi z naruszenia przysługujących jej praw do Utworów, Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego od wszelkiej odpowiedzialności z tego tytułu i ponieść wszelkie koszty związane z zaspokojeniem tych roszczeń lub obroną przed nimi.
4. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1 następuje:
 - a. bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:
 - użytkowania utworów na własny użytek, użytek swoich jednostek organizacyjnych oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego, w tym w szczególności innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonywania innych opracowań projektowych, wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jako część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych,
 - utrwalenie utworów na wszelkich rodzajach nośników, a w szczególności na nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, Blue-ray, pendrive, itd.),
 - zwielokrotnianie utworów dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym techniką magnetyczną na kasetach video, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie jakiegokolwiek techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - wprowadzania utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu,
 - wyświetlanie i publiczne odtwarzanie utworu,
 - nadawanie całości lub wybranych fragmentów utworu za pomocą wizji albo fonii przewodowej i bezprzewodowej przez stację naziemną, g) nadawanie za pośrednictwem satelity,
 - reemisja,
 - wymiana nośników, na których utwór utrwalono,
 - wykorzystanie w utworach multimedialnych,
 - wykorzystywanie całości lub fragmentów utworu co celów promocyjnych i reklamy,
 - wprowadzanie zmian, skrótów,
 - sporządzenie wersji obcojęzycznych, zarówno przy użyciu napisów, jak i lektora,
 - publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. – o prawie autorskim i prawach pokrewnych i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
6. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.



§ 18

Postanowienia końcowe

1. W wykonaniu przepisu art. 4c ustawy z dnia 08 marca 2013 r. o *przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych*, Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 tej ustawy.
2. Strony oświadczają, iż dane osobowe wskazane w Umowie, w szczególności w jej komparycji i w § 8 przetwarzane będą z należytą starannością na podstawie Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, a przetwarzanie wskazanych wyżej danych osobowych, jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Strony.
3. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy w/w ustaw: Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.
4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej (w postaci aneksu) zastrzeżonej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem, że zmiana danych wskazanych § 8 nie wymaga aneksu.
5. Spory mogące wynikać w związku z realizacją Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia - spory rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Wszelka korespondencja dotycząca Umowy będzie prowadzona w języku polskim.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
8. Integralną część Umowy stanowią jej załączniki:
 - a) Załącznik nr 1: Program funkcjonalno-użytkowy
 - b) załącznik nr 2: Oferta Wykonawcy
 - c) Załącznik nr 3: Wymagania Zamawiającego względem realizacji robót.
 - d) Załącznik nr 4: Regulamin prowadzenia prac remontowo-budowlano-konserwacyjnych na terenie NCBJ
 - e) Załącznik nr 5: Oświadczenie Wykonawcy o pracownikach

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Wymagania Zamawiającego względem realizacji robót

Wykonawca jest zobowiązany do analizy całości dokumentacji projektowej załączonej przez Zamawiającego do niniejszego postępowania, poprzez wykonanie własnej wyceny zadania. Przedstawione przedmiary mają charakter pomocniczy i są materiałami wyjściowymi dla Wykonawcy do sporządzenia własnych opracowań wyceny zadania. Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w przedmiarach, a o ich wykryciu winien natychmiast powiadomić Zamawiającego, który dokona odpowiednich zmian lub poprawek. W przypadku nie zgłoszonych rozbieżności w przedmiarach przedstawionych przez Zamawiającego, a opracowanymi przez Wykonawcę, Wykonawca nie będzie rościć praw do dodatkowego wynagrodzenia. W ofercie cenowej należy uwzględnić całość zakresu prac określonego w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia.

1. Przekazanie placu robót.

Warunkiem przystąpienia do robót jest przekazanie Wykonawcy przez Zamawiającego placu budowy/robót. Zamawiający w terminie określonym w warunkach Umowy, przekaze Kierownikowi Budowy/Robót działającemu z ramienia Wykonawcy plac robót. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ochronę wykonywanych prac oraz materiałów i sprzętów znajdujących się na placu robót.

2. Zabezpieczenie placu robót.

Organizacja placu budowy leży po stronie Wykonawcy i wymaga szczegółowych uzgodnień z Zamawiającym. Fakt przystąpienia do robót, Wykonawca obwieści publicznie przed ich rozpoczęciem, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz w sposób uzgodniony z Zamawiającym. Umieści w miejscach oraz ilościach uzgodnionych z Zamawiającym tablice informacyjne, których treść i forma będą zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz wytycznymi Inspektorów Nadzoru. Oznaczy i zabezpieczy odpowiednio teren budowy, opracuje i uzgodni z Zamawiającym plan BIOZ oraz projekt organizacji i prowadzenia robót. Zabezpieczy obiekty, urządzenia, instalacje, drogi, chodniki, zieleni, znaki geodezyjne itp. w otoczeniu prowadzonych robót, przed uszkodzeniem, zniszczeniem. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia w mieniu Zamawiającego w trakcie prowadzenia robót Wykonawca poniesie wszelkie koszty naprawy powstałych szkód i udzieli na wykonane roboty gwarancji.

UWAGA – Wykonawca będzie prowadził roboty budowlane na terenie pracującego instytutu, wobec czego Zamawiający wymaga zapewnienia ciągłości ruchu, transportu sprzętu Zamawiającego oraz jego klientów/odbiorców/dostawców.

Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu robót w okresie trwania realizacji umowy, aż do zakończenia i odbioru ostatecznego robót.

Wykonawca dostarczy, zainstaluje i będzie utrzymywał w dobrym stanie technicznym i wizualnym przez cały okres realizacji robót tymczasowe urządzenia zabezpieczające, w tym: ogrodzenia, poręcze, oświetlenie, sygnali i znaki ostrzegawcze, oraz wszystkie inne środki niezbędne do ochrony robót, pracowników, społeczności i innych.

Koszt zabezpieczenia i oznaczenia terenu robót nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest włączony w cenę realizacji zadania.

3. Ochrona środowiska w czasie wykonywania robót.

Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszystkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego.

W okresie trwania robót Wykonawca będzie utrzymywać teren robót wraz z wykopami w stanie bez wody stojącej. Będzie podejmować wszelkie uzasadnione kroki mające na celu stosowanie przepisów i



norm dotyczących ochrony środowiska na terenie i wokół terenu robót oraz będzie unikać powodowania uszkodzeń i uciążliwości dla osób lub własności społecznej i innych następstw jego sposobu działania.

Stosując się do tych wymogów, będzie miał szczególny wzgląd na:

- lokalizację baz, warsztatów, magazynów, składowisk i dróg dojazdowych,
- środki ostrożności i zabezpieczenia zbiorników i cieków wodnych substancjami toksycznymi, zanieczyszczeniem powietrza pyłami i gazami, możliwością powstania pożaru.

Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia przed uszkodzeniem mechanicznym drzewostanu znajdującego się w obszarze oddziaływania robót na czas realizacji inwestycji, a po zakończeniu inwestycji do usunięcia zabezpieczeń.

4. Ochrona przeciwpożarowa.

Wykonawca będzie przestrzegać przepisów ochrony przeciwpożarowej. Wykonawca będzie utrzymywać ważny sprzęt ochrony przeciwpożarowej, wymagany przez odpowiednie przepisy na terenie robót, w pomieszczeniach biurowych, magazynowych i innych pomieszczeniach wykorzystywanych w trakcie trwania prac budowlanych oraz w maszynach i pojazdach.

Materiały łatwopalne będą składowane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym sposobem realizacji robót lub przez personel Wykonawcy.

5. Ochrona własności publicznej i prywatnej.

Wszystkie prace powinny być wykonywane w taki sposób, aby nie zakłócać pracy wykonywanej w budynkach pozostających w bezpośrednim sąsiedztwie obiektu jak i w samym obiekcie. Wszystkie wyłączenia, przetężenia należy zgłaszać Zamawiającemu w terminie minimum siedmiu dni przed rozpoczęciem robót, w celu uzyskania zgodny na wyłączenia.

Wykonawca odpowiada za instalacje, urządzenia znajdujących się na powierzchni ziemi oraz pod ziemią na terenie objętym robotami.

Wykonawca zapewni właściwe oznaczenie i zabezpieczenie przed ich uszkodzeniem w czasie trwania robót, przy obecności Przedstawiciela Zamawiającego tych obiektów, instalacji lub urządzeń.

Wykonawca zobowiązany jest umieścić w swoim harmonogramie rezerwę czasową na odbiory robót ulegających zakryciu oraz dla wszelkiego rodzaju robót, które mają być wykonane w zakresie przełożenia instalacji lub urządzeń podziemnych i naziemnych na terenie budowy oraz powiadomi Inspektorów Nadzoru oraz władze lokalne o zamiarze rozpoczęcia robót. O fakcie przypadkowego uszkodzenia instalacji lub urządzeń, Wykonawca niezwłocznie powiadomi Inspektorów Nadzoru i władze lokalne oraz będzie z nimi współpracował. Powstałe szkody usunie na własny koszt. Wykonawca odpowiada za wszelkie uszkodzenia urządzeń i instalacji nadziemnych i podziemnych znajdujących się w obszarze oddziaływania robót.

6. Bezpieczeństwo i higiena pracy.

Podczas realizacji robót Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać przepisów dotyczących Ochrony Fizycznej, BHP, Ochrony Przeciwpożarowej oraz Ochrony Radiologicznej obowiązujących na terenie Zamawiającego. W szczególności Wykonawca ma obowiązek zadbać o to, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających wymagań sanitarnych.

Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał w sprawności wszystkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odzież dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych na budowie oraz dla zapewnienia bezpieczeństwa publicznego. Wykonawca zapewni również niezbędne środki do udzielenia pierwszej pomocy przedmedycznej.

Uznaje się, że wszystkie koszty związane z wypełnieniem wymagań bezpieczeństwa określonych powyżej, leżą po stronie Wykonawcy.

7. Utrzymanie robót.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za wykonywane roboty, za wszystkie materiały i urządzenia używane do robót przez pełen okres trwania umowy.



Wykonawca będzie utrzymywał roboty do czasu końcowego odbioru. Utrzymanie powinno być prowadzone w taki sposób, aby przedmiot umowy i jego poszczególne elementy były w zadawalającym stanie przez cały czas trwania umowy, do momentu końcowego odbioru.

Jeśli Wykonawca w jakimkolwiek czasie zaniedba utrzymanie, to na polecenie Zamawiającego roboty budowlane mogą zostać wstrzymane, a wykonawca powinien rozpocząć roboty utrzymaniowe nie później niż 24 godziny po otrzymaniu polecenia od Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest do systematycznego wywozu gruzu oraz innych odpadów powstałych w trakcie realizowanych robót budowlanych zgodnie z procedurą obowiązującą na terenie Zamawiającego. Blachy i inne elementy metalowe z rozbiórki zostają własnością Zamawiającego i należy je wywieźć na wyznaczone składowisko na jego terenie. Pozostałe elementy z rozbiórki należy wywieźć na składowisko odpadów.

Wykonawca uporządkuje tereny sąsiadujące, usunie wszelkie urządzenia związane z realizacją robót, pozostałości materiałów, gruzu i śmieci do dnia odbioru poszczególnych robót.

Wszystkie koszty wynikające z zapisów niniejszego punktu nie podlegają odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że są włączone w cenę umowną.

8. Stosowanie się do przepisów prawa.

Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne i miejscowe oraz przepisy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z robotami. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych praw, przepisów i wytycznych podczas prowadzenia robót.

Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać praw patentowych i będzie w pełni odpowiedzialny za wypełnienie wszelkich wymagań prawnych odnośnie wykorzystania opatentowanych urządzeń lub metod. Ponadto w sposób ciągły będzie informować Zamawiającego o swoich działaniach, przedstawiając kopie zezwoleń i inne odnośne dokumenty.

9. Materiały.

Wykonawca użyje do wykonania Przedmiotu Umowy, materiały i urządzenia spełniające wymogi jakościowe dopuszczające do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz przepisami powiązanymi.

Na prośbę Zamawiającego przed zaplanowanym wykorzystaniem jakichkolwiek materiałów przeznaczonych do robót, Wykonawca przedstawi szczegółowe informacje dotyczące proponowanego źródła wytwarzania, zamawiania lub doboru materiałów, odpowiednie deklaracje właściwości, atesty, aprobaty, certyfikaty, karty charakterystyki, karty techniczne, świadectwa badań oraz próbki do zatwierdzenia przez Zamawiającego. W szczególności dotyczy to materiałów przeznaczonych do wykorzystania przy pracach związanych z wykończeniem wnętrza.

Cechy materiałów muszą być jednorodne i wykazywać bliską zgodność z określonymi wymaganiami. Rozrzuty tych cech nie mogą przekraczać dopuszczalnego poziomu tolerancji.

Zatwierdzenie przez Zamawiającego pewnych materiałów z danego źródła nie oznacza automatycznie, że wszystkie materiały z danego źródła uzyskają zatwierdzenie.

Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia badań materiałów w celu udokumentowania, że materiały uzyskane z dopuszczonego źródła, w sposób ciągły spełniają wymagania specyfikacji technicznych w czasie postępu robót.

10. Odbiór robót

Odbiór końcowy robót - Wykonawca powiadomi na piśmie Zamawiającego o całkowitym zakończeniu robót oraz gotowość do odbioru końcowego. Odbiór końcowy robót nastąpi w ustalonym z Zamawiającym terminie. Odbioru końcowego robót dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego w obecności Wykonawcy. Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów oraz zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową.

Odbiór częściowy robót w przypadku gdy został uwzględniony w umowie będzie dokonywany wg zasad jak przy odbiorze końcowym robót.



Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonywany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót. Gotowość danej części robót do odbioru zgłasza Wykonawca pisemnym powiadomieniem Zamawiającego. Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od daty pisemnego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego. Jakość i ilość robót ulegających zakryciu ocenia Zamawiający na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów oraz zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może nakazać ponowne odbiory.

Przed każdym odbiorem Wykonawca ma obowiązek dostarczenia dokumentów niezbędnych do dokonania oceny prawidłowości wykonania robót.

Do odbioru końcowego Wykonawca jest zobowiązany przygotować dokumentację powykonawczą zgodną z obowiązującymi przepisami. Na siedem dni przed przystąpieniem do odbioru końcowego Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację powykonawczą. Prawidłowo wykonana dokumentacja powinna zawierać co najmniej:

- Stronę tytułową
- Spis zawartości z numeracją stron
- Podstawę wykonania (Umowa/pozwolenie na budowę/zgłoszenie)
- Oświadczenie Kierownika robót/budowy
- Dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie

Dokumenty dopuszczenia do stosowania w budownictwie		
Lp.	materiał, urządzenie	Producent
1		
2		
3		

- Opis zmian
- Rysunki zamiennie, uzupełniające

RYSUNKI ZAMIENNE, UZUPEŁNIAJĄCE			
Nr	Nazwa dokumentu	Nr dokumentu	Rewizja
1			
2			

- Dokumentację gwarancyjną oraz instrukcję użytkowania w języku polskim
- Protokoły badań

Całość dokumentacji posiada:

- numerację stron
- ułożenie branżowe i w grupach tematycznych
- ostemplowanie jako dokumentacja powykonawcza
- podpis kierownika na każdej stronie
- zapis wbudowany w „nazwa zadania” dla zastosowanych materiałów i urządzeń

Cała dokumentacja przekazana powinna być w formie papierowej i w postaci elektronicznej (na CD lub pamięci flash USB) w plikach edytowalnych w formatach *.doc, *.xls, *.dwg itp. W przypadku wykonania dokumentacji powykonawczej ręcznie, zamawiający dopuszcza przekazanie elektronicznej wersji dokumentacji powykonawczej w formie skanów w plikach *.pdf o rozdzielczości minimum 300 dpi.

Ponadto Wykonawca dostarczy Zamawiającemu spis dokumentacji powykonawczej w wersji elektronicznej edytowalnej.



Zamawiający wymaga aby ostateczna przekazana dokumentacja była zeskanowana i zgrana na płyty CD lub pamięci flash USB. Wykonawca dołączy do wersji elektronicznej oświadczenie o zgodności wersji papierowej i elektronicznej dokumentacji powykonawczej.



Otwock, dnia

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że**nazwa zadania** zlokalizowanym na działce nr ew. 17 w obrębie 257 przy ul. A. Sołtana 7 w Otwocku realizowane wg umowy nr z dnia w NCBJ, została wykonana zgodnie z dokumentacją techniczną, obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej oraz, że wszystkie materiały opisane w niniejszej dokumentacji powykonawczej zostały wbudowane w ww. inwestycji.

.....

Podpis Kierownika Budowy/ Robót



Regulamin prowadzenia prac remontowo-budowlano-konserwacyjnych na terenie NCBJ

1. Pod pojęciem „Wykonawca” należy również rozumieć podwykonawców, dostawców, monterów, serwisantów itp.
2. Wykonawca ma obowiązek zapoznać się i przestrzegać „INSTRUKCJI RUCHU OSOBOWO-MATERIAŁOWEGO W NCBJ” oraz „INSTRUKCJI BEZPIECZEŃSTWA POŻAROWEGO NCBJ” w zakresie koniecznym przy realizacji zamówienia.
3. Inwestor wyznacza swojego przedstawiciela jako osobę odpowiedzialną z ramienia NCBJ za nadzór nad przebiegiem prac, a Wykonawca ma obowiązek stosować się do jego uzasadnionych zaleceń.
4. Wykonawca wyznaczy osobę odpowiedzialną za prowadzenie prac oraz poda wyznaczonemu przedstawicielowi NCBJ dane kontaktowe (telefon, email) do Niej.
5. Przed przystąpieniem do wykonywania prac Wykonawca przekaze Inwestorowi (zgodnie z ustalonymi zasadami) wykaz osób, które będą realizowały przedmiot zamówienia.
6. Wykonawca może rozpocząć prace wyłącznie na podstawie pisemnej zgody Inwestora po uprzednim powiadomieniu „Właścicieli” obiektów, sieci lub instalacji.
7. Wykonawca oświadcza, że pracownicy bezpośrednio uczestniczący w wykonywaniu zamówienia posiadają wszystkie wymagane uprawnienia do prac, które będą wykonywać. Wykonawca oświadczy przed przystąpieniem do wykonywania prac, że posiada niezbędne dokumenty związane z bezpieczeństwem pracy swoich pracowników tj. aktualne szkolenia bhp, aktualne zaświadczenie o braku przeciwwskazań do wykonywania zleconej pracy u Inwestora (np. praca powyżej 3m),
8. Pracownicy Wykonawcy przed przystąpieniem do pracy przy realizacji zamówienia, zostaną przeszkoleni przez pracowników Inwestora w zakresie Przestrzegania przepisów Ochrony Fizycznej, BHP, Ochrony Przeciwpożarowej oraz jeżeli prace będą prowadzone na terenie nadzorowanym lub kontrolowanym Ochrony Radiologicznej, co zostanie przez nich potwierdzone stosownym podpisem ([forma realizacji szkolenia informacyjnego do ustalenia z Wykonawcą](#))
9. Ustalenie okoliczności i przyczyn wypadku przy pracy który miał miejsce na terenie zakładu pracy Inwestora dokonuje zespół powypadkowy powołany przez pracodawcę poszkodowanego pracownika w obecności przedstawiciela Inwestora.
10. Wykonawca będzie realizował roboty zgodnie z Prawem Budowlanym, przepisami powiązаныmi, z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz z dbałością o najwyższą jakość wykonywanych robót oraz z zatwierdzonym projektem i harmonogramem robót.
11. Wykonawca będzie realizował roboty z zachowaniem przepisów BHP, P.POŻ. oraz w razie konieczności zasadami OCHRONY RADIOLOGICZNEJ obowiązującymi na terenie Inwestora.
12. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć pracowników wykonujących pracę na terenie Inwestora w odpowiedni sprzęt ochrony indywidualnej i zbiorowej z wyłączeniem środków ochrony przed promieniowaniem. W przypadku gdy prace będą prowadzone na terenie nadzorowanym lub kontrolowanym, środki ochrony indywidualnej oraz prowadzenie monitoringu narażenia na promieniowanie zapewnia Inwestor.



13. Wszyscy pracownicy Wykonawcy przebywający na terenie NCBJ muszą posiadać na ubraniach roboczych widoczną nazwę firmy.
14. Prace mogą być wykonywane w godzinach pracy ośrodka od 8.00 – 16.00. Praca poza tymi godzinami wymaga każdorazowej zgody Inwestora.
15. Wszystkie dostawy materiałów budowlanych muszą być dokonywane w godzinach od 08:00 do 15:00.
16. Dostawy materiałów budowlanych muszą odbywać się w uzgodnieniu z Inwestorem ustalonymi drogami.
17. Wykonawca prowadzi będzie roboty nie powodując nadmiernych uciążliwości w użytkowaniu obiektu.
18. Pracownicy Wykonawcy mogą poruszać się tylko po uzgodnionych trasach tak, żeby nie zakłócać pracy innym osobom.
19. Wstęp do pomieszczeń czy obszarów znajdujących się poza strefą prowadzonych prac (np. na dachy budynków sąsiednich) wymaga każdorazowo uzyskania zgody Inwestora.
20. Inwestor przypomina, że prace na dachach budynków mogą być wykonywane wyłącznie przy użyciu odpowiedniego zabezpieczenia pracowników. Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego zabezpieczania pracowników.
21. Jakakolwiek ingerencja w instalacje obiektów budowlanych nie stanowiących przedmiotu prowadzonych prac jest kategorycznie zabroniona.
22. Instalacje detekcji pożaru, kontroli dostępu i inne, służące bezpieczeństwu budynków, muszą zostać przed rozpoczęciem prac zabezpieczone w sposób szczególny, uzgodniony z Inwestorem.
23. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ppoż. obowiązujących na terenie NCBJ. Dotyczy to w szczególności realizacji prac pożarowo niebezpiecznych (druk zezwolenia znajduje się w IBP NCBJ) oraz zasad palenia tytoniu.
24. Obowiązuje kategoryczny zakaz spożywania alkoholu oraz innych środków odurzających jak również znajdowania się w stanie po ich spożyciu przez pracowników Wykonawcy na terenie NCBJ.
25. Obowiązuje kategoryczny zakaz usuwania pobudowlanych odpadów płynnych do instalacji kanalizacyjnych.
26. Wykonawca zobowiązany jest do systematycznego usuwania odpadów na własny koszt zgodnie z procedurą obowiązującą na terenie Inwestora (KONIECZNE SPRAWDZANIE DOZYMETRYCZNE - MIERZENIE PARTIAMI GRUZU I ODPADÓW PRZED WYJAZDEM KONTENERA DO BRAMY NCBJ! - Budynek Nr 2 pokój 48, tel. 22 273 10 34). Pojemniki lub kontenery na odpady które zostaną przez Wykonawcę prac dostarczone muszą być ustawione w miejscach wyznaczonych przez Inwestora. Koszty usuwania odpadów obciążają Wykonawcę prac.
27. Wykonawca zobowiązuje się do organizacji prac w taki sposób, żeby zapewnić bezpieczeństwo swoim pracownikom i wszystkim użytkownikom NCBJ.
28. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za ewentualne szkody spowodowane swoim działaniem na terenie NCBJ.
29. Konsekwencje wszelkich zaniedbań w przestrzeganiu przepisów Prawa Budowlanego, BHP, P.POŻ oraz przepisów powiązanych ponosi Wykonawca.



30. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do respektowania uzasadnionych uwag i zaleceń przekazywanych przez Inwestora i pracowników ochrony NCBJ.
31. Parkowanie pojazdów może odbywać się wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych.
32. Przy ewentualnym zaniechaniu stosowania się do przepisów i procedur obowiązujących na terenie Inwestora oraz w wypadku stwierdzenia bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia pracowników albo innych osób Inwestor może wstrzymać dalsze wykonywanie pracy do momentu usunięcia nieprawidłowości.

Zapoznałem się w dniu



Otwork, dn.

Oświadczenie

Oświadczam, że pracownicy firmy wykonujący prace w ramach zlecenia/ umowy na terenie NCBJ posiadają:

- szkolenia BHP wstępne, stanowiskowe, okresowe, oraz szkolenia i uprawnienia specjalistyczne w zakresie wykonywanych prac,
- aktualne orzeczenia lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywanej pracy,
- sprzęt ochrony zbiorowej, indywidualnej niezbędny do wykonywania pracy w sposób bezpieczny.

Ponadto Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z procedurami obowiązującymi na terenie NCBJ.

.....
Pieczątka i Podpis Wykonawcy





KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

w Narodowym Centrum Badań Jądrowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informujemy że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest Narodowe Centrum Badań Jądrowych (dalej jako Administrator lub NCBJ) z siedzibą w Otwocku, ul. Andrzeja Sołtana 7, 05-400 Otwock.
2. W razie pytań dotyczących sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, czy też przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w NCBJ, na adres podany powyżej lub drogą elektroniczną za pomocą adresu iod@ncbj.gov.pl lub pod nr tel. 22 273 22 31.
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, tj. w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, w tym w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy
 - 2) ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu:

Cel przetwarzania	Podstawa prawna przetwarzania
Prowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego	niezbędność przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO)
Realizacja umów zawartych z kontrahentami	niezbędność przetwarzania do wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO)
Obsługa działań związanych z prowadzonym zamówieniem	niezbędność przetwarzania do wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) w celu wypełnienia obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO)
Przetwarzanie danych na podstawie zgody	przesłanką legalizującą przetwarzanie jest zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu o zamówienie publiczne (art. 6 ust. 1 lit a RODO)

5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celach, o których mowa w pkt 4, Pani/Pana dane osobowe przekazywane są zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Ponadto odbiorcami danych osobowych mogą być inne podmioty i osoby, które na podstawie stosownych umów podpisanych z NCBJ przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest NCBJ.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane na podstawie art. 78 pzp, tj. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku zawarcia umowy o zamówienie publiczne, której okres obowiązywania przekracza 4 lata, czas przechowywania będzie zgodny z okresem jej obowiązywania oraz zgodny z realizacją celów określonych w pkt 4 powyżej.



7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - 1) Art. 15 RODO - prawo dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii,
 - 2) Art. 16 RODO - prawo do żądania sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, przy czym żądanie to nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą (art. 19 ust. 2 pzp).
 - 3) Art. 17 RODO - prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), chyba że usunięcie danych osobowych nie jest możliwe stosownie do art. 17 ust. 3 b), d) lub e) RODO.
 - 4) Art. 18 RODO - prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, o ile ograniczenie przetwarzania nie będzie skutkowało ograniczeniem przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania (art. 19 ust. 3 pzp)
8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w NCBJ Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
10. Powyższe prawa należy kierować do NCBJ zgodnie z danymi podanymi na wstępie. Jeżeli NCBJ nie będzie w stanie ustalić treści żądania lub zidentyfikować osoby składającej wniosek w oparciu o dokonane zgłoszenie, NCBJ zwróci się do wnioskodawcy o dodatkowe informacje. Odpowiedzi na zgłoszenie udzielone zostaną niezwłocznie, nie później niż w ciągu miesiąca od jego otrzymania. W razie konieczności przedłużenia tego terminu, NCBJ poinformuje wnioskodawcę o przyczynach takiego przedłużenia. Odpowiedź będzie udzielana na adres e-mail, z którego wysłany był wniosek, a w przypadku wniosków skierowanych listownie, listem poleconym na adres wskazany przez wnioskodawcę, o ile z treści listu nie będzie wynikała chęć otrzymania informacji zwrotnej na adres e-mail (w takim przypadku należy podać adres e-mail).