Osiecznica, dnia 29 marca 2021r.

RIP-ZP.271.4.2021

**INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW I**

*dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie* ***„Przebudowa oraz remont dróg na terenie gminy Osiecznica ".***

W związku z zapytaniami Wykonawców dot. SIWZ, Zamawiający informuje:

Pytanie 1: (…) zwraca się z prośbą o: wyjaśnienie wątpliwości - w rozdziale II ust. 3 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Pytanie brzmi na jakie części można składać oferty, ponieważ w formularzu oferty nie ma opcji wyboru.

Odpowiedź: W pkt. II.3. SWZ nastąpiła oczywista omyłka pisarska – Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych, co zostało potwierdzone w pkt. 4.1.4) oraz 4.1.8) Ogłoszenia o niniejszym zamówieniu.

W związku z powyższym pkt. II.3. SWZ otrzymuje brzmienie:

„II.3. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych”.

Pytanie 2: (…) zwraca się z prośbą o: zmianę zapisów rozdziału XIV ust. 1, który nakazuje ponieść wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy wynikające wprost z dokumentacji projektowej jak również w niej nie ujęte z powodu wad dokumentacji spowodowanych jej niezgodnością z zasadami wiedzy technicznej lub stanem faktycznym, a bez których nie można wykonać przedmiotu umowy. W momencie stwierdzenia wad w dokumentacji koszty winien ponosić projektant a wszelkie roboty dodatkowe wynikające ze zmian winny być opłacane dodatkowo. Wykonawcy nie mogą ponosić konsekwencji finansowych za wady w dokumentacji. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wykonanie zadania zgodnie z projektem. Prosimy o sprostowanie.

Odpowiedź: Pkt. XIV.1. SWZ otrzymuje brzmienie:

„XIV.1. Obowiązującym wynagrodzeniem w niniejszym postępowaniu jest wynagrodzenie ryczałtowe. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.”

Pytanie 3: (…) zwraca się z prośbą o: Wykreślenie z rozdziału IV ust. 9 obowiązku przedłożenia do umowy kosztorysu sporządzonego metodą szczegółową. Obowiązującym wynagrodzeniem jest wynagrodzenie ryczałtowe i jeśli Zamawiającemu będą ewentualnie potrzebne kosztorysy w celu rozliczania robót dodatkowych czy innych to powinny wystarczyć kosztorysy sporządzane metodą uproszczoną.

Odpowiedź: Zamawiający dopuszcza przedłożenie kosztorysu sporządzonego metodą uproszczoną.

Pytanie 4: (…) zwraca się z prośbą o: Wyjaśnienie rozbieżności w okresie udzielanej gwarancji. W SWZ rozdział XII ust. 3 minimalny okres gwarancji to 60 miesięcy natomiast w formularzu oferty 36 miesięcy. Prosimy o doprecyzowanie.

Odpowiedź: Pkt. II. Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ, otrzymuje brzmienie:

„III. Okres gwarancji wynosi …..… miesięcy licząc od daty odbioru końcowego (nie mniej niż 60 miesięcy lecz nie więcej niż 72 miesiące).

Pytanie 5: (…) zwraca się z prośbą o: wyjaśnienie czy do oferty należy dołączać kosztorys ofertowy?

Odpowiedź: Zgodnie z pkt. XIV.9. SWZ, Wykonawca, z którym zostanie podpisana umowa zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu **w dniu podpisania umowy** kosztorysu ofertowego.

Pytanie 6: (…) zwraca się z prośbą o: dopisanie do § 17 projektu umowy punktu dotyczącego możliwości przedłużenia terminu wykonania umowy ze względu na pandemię COVID-19.Odpowiedź: Zamawiający informuje, że przepisy ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz. U. poz. 1842 z późn. zm.) w wyczerpujący sposób precyzują w art. 15r sposób postępowania stron umowy o udzielenie zamówienia publicznego w przypadku wystąpienia okoliczności związanych z COVID-19, w tym także związanych ze zmianą terminu wykonania umowy lub jej części.