



**Państwowy Instytut Geologiczny**  
**Państwowy Instytut Badawczy**  
państwowa służba geologiczna  
państwowa służba hydrogeologiczna

**SPECYFIKACJA**  
**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie

**PODSTAWOWYM Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI**

na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 215 000 EURO,  
nie mniejszej jednak niż 130 000 złotych.

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**Dostawa odzieży terenowej, ochronnej, laboratoryjnej i roboczej dla PIG-PIB.**

oznaczenie sprawy: **EZP.26.168.2022**

**ZATWIERDZAM:**  
Pełnomocnik Dyrektora PIG-PIB  
ds. Zamówień Publicznych  
Katarzyna Karczewska

**Warszawa: dnia 29.12.2022 r.**

**pgi.gov.pl**

ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa  
tel. (+48) 22 45 92 000, biuro@pgi.gov.pl

Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie  
XIII Wydział Gospodarczy KRS, Nr 0000122099  
NIP 525-000-80-40

## 1. ZAMAWIAJĄCY

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy

00-975 Warszawa, ul. Rakowiecka 4

NIP: 525-000-80-40, REGON: 000332133

wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000122099.

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgi>, zwana dalej również „Platformą”.

## 2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgi>.

## 3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 3.1 Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2022 poz. 1710 z późn. zm.) - zwanej dalej "ustawą Pzp" – oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy – zwanego dalej „rozporządzeniem MR”- w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
- 3.2 Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegać będą ocenie w ramach kryterium oceny ofert.
- 3.3 W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia wynikającego z art. 275 pkt 2 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia liczby Wykonawców, których zaprosi do negocjacji do liczby zapewniającej konkurencję – nie mniej jednak niż 3 i nie więcej niż 5. Jeśli liczba złożonych ofert będzie mniejsza niż 3, Zamawiający zaprosi do negocjacji wszystkich Wykonawców, których oferty nie podlegały odrzuceniu.
- 3.4 Zamawiający, w celu ograniczenia liczby Wykonawców zaproszonych do negocjacji ofert, zastosuje kryteria oceny ofert opisane w pkt 17 SWZ.
- 3.5 Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenia o zamówieniu złożą ofertę o Wykonawcach:
  - 3.5.1 których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
  - 3.5.2 których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 3.5.3 którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji oraz punktacji przyznanej ich oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji, w przypadku, o którym mowa w art. 288 ust. 1 ustawy Pzp.
- 3.6 Zamawiający, w zaproszeniu do negocjacji, wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
- 3.7 Prowadzone negocjacje będą miały charakter poufny.
- 3.8 Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty złożono w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostaną odrzucone i którzy brali udział w negocjacjach, o zakończeniu negocjacji oraz zaprosi ich do składania ofert dodatkowych.

- 3.9 Zamawiający wyznaczy termin na złożenie ofert dodatkowych z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie tych ofert, z tym, że termin ten nie będzie krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia, do składania ofert dodatkowych.
- 3.10 Wykonawca będzie mógł złożyć ofertę dodatkową, która zawierać będzie nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegającej ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
- 3.11 Oferta dodatkowa nie będzie mogła być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
- 3.12 Oferta przestaje wiązać Wykonawców z zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
- 3.13 Oferta dodatkowa, która będzie mniej korzystna w którymkolwiek z kryterium oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlegać będzie odrzuceniu.
- 3.14 Ofertę Wykonawcy niezaproszonego do negocjacji uznaje się za odrzuconą.
- 3.15 Jeżeli Zamawiający uzna, po otwarciu ofert, że nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
- 3.16 Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
- 3.17 Zgodnie z art. 310 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie w całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
- 3.18 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 3.19 Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 3.20 Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 3.21 Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

#### **4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- 4.1 Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy odzieży terenowej, ochronnej, laboratoryjnej i roboczej dla PIG-PIB.
- 4.2 Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na następujące części:
  - 4.2.1 część 1 - dostawa obuwia i odzieży terenowej i ochronnej typ 1 dla pracowników PIG-PIB;
  - 4.2.2 część 2 - dostawa odzieży terenowej i ochronnej typ 2 dla pracowników PIG-PIB;
  - 4.2.3 część 3 - dostawa obuwia i odzieży terenowej i ochronnej typ 3 dla pracowników PIG-PIB;
  - 4.2.4 część 4 - dostawa odzieży laboratoryjnej typ 4 dla pracowników PIG-PIB;
  - 4.2.5 część 5 – dostawa odzieży roboczej dla pracowników Archiwów Próbek Geologicznych NAG.
- 4.3 Szczegółowy zakres oraz sposób realizacji przedmiotu zamówienia został określony w:
  - załączniku nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia dla części nr 1;
  - załączniku nr 1A do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia dla części nr 2;
  - załączniku nr 1B do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia dla części nr 3;
  - załączniku nr 1C do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia dla części nr 4;

- załączniku nr 1D do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia dla części nr 5;
  - załączniku nr 2 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy.
- 4.4 Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
Kod i nazwa CPV: 18130000-0 – odzież branżowa, specjalna odzież robocza i dodatki;  
18130000-9 – specjalna odzież robocza.
- 4.5 Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części zamówienia.
- 4.6 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 4.7 Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.
- 4.8 Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
- 4.9 Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

## **5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

- 5.1 Termin realizacja zamówienia w zakresie części od 1 do 5 - **do 7 miesięcy od daty zawarcia umowy** dla każdej z części.

## **6. PODWYKONAWSTWO**

- 6.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
- 6.2 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia
- 6.3 Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
- 6.4 W przypadku niewskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i firm podwykonawców, przyjmuje się, iż przedmiot zamówienia zostanie w całości wykonany samodzielnie przez Wykonawcę.
- 6.5 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## **7. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 7.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w:
- 7.1.1 art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
  - 7.1.2 art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp;
  - 7.1.3 art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835).
- 7.2 Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
- 7.3 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:
- 7.3.1 **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;

**7.3.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;

**7.3.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;

**7.3.4 zdolności technicznej lub zawodowej:**

**Dla części 1**

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w ciągu ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej trzy dostawy, z których każda polegała na dostawie obuwia antypoślizgowego terenowego lub spodni terenowych o wartości co najmniej 15 000,00 zł brutto każda;

**Dla części 2**

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w ciągu ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej trzy dostawy, z których każda polegała na dostawie kurtek zewnętrznych lub kurtek polarowych o wartości co najmniej 15 000,00 zł brutto każda.

**Dla części 3-5** Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

- 7.4 W przypadku, gdy wartość zamówienia została wyrażona w walucie innej niż PLN, Zamawiający przeliczy ją na PLN przyjmując jako podstawę średni kurs danej waluty opublikowany przez NBP (wg tabeli A kursów średnich walut obcych) w dniu publikacji niniejszego postępowania o udzieleniu zamówienia publicznego.
- 7.5 Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.
- 7.6 Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **8. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

- 8.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 8.2 W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
- 8.3 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi **załącznik nr 5 do SWZ**.
- 8.4 Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

- 8.5 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8.6 **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 8.7 Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 9.2.1. SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w pkt 9 SWZ.

## **9. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)**

- 9.1 Na ofertę składa się:
- 9.1.1 formularz „Oferta” stanowiący załącznik nr 3 do SWZ;
- 9.1.2 formularze cenowe, których wzór stanowią załączniki nr 3A do SWZ odpowiednio dla części na którą Wykonawca składa ofertę.
- 9.2 Oświadczenia lub dokumenty składane **razem z ofertą**:
- 9.2.1 oświadczenie, o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z **Załącznikiem nr 4 do SWZ**;
- 9.2.2 zobowiązanie innego podmiotu lub inny podmiotowy środek dowodowy, o których mowa w pkt 8.3 SWZ (jeżeli dotyczy) – **Załącznik nr 5 do SWZ**;
- 9.2.3 oświadczenie Wykonawców występujących wspólnie, z którego treści wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy, o którym mowa w pkt 11.4 SWZ (jeżeli dotyczy) – zgodnie z **Załącznikiem nr 6 do SWZ**;
- 9.2.4 oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu dla podmiotów udostępniających zasoby – zgodnie z **załącznikiem nr 7 do SWZ** (jeżeli dotyczy);
- 9.2.5 dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty, odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
- 9.2.6 uzasadnienie dotyczące zastrzeżenia dokumentów jako tajemnica przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy).
- 9.3 Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 9.2.1 SWZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.4 Zamawiający wezwie Wykonawców, których oferty zostały najwyżej ocenione, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
- 9.5 Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy na potwierdzenie nie podlegania wykluczeniu obejmują:
- 9.5.1 oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie

oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej Zamawiający odstąpi od wezwania do złożenia oświadczenia jeżeli w postępowaniu zostanie złożona 1 oferta;

- 9.5.2 Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 9.2.1. SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogami dokumentów określonymi w pkt 9.6.1. SWZ.
- 9.5.3 odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 9.5.4 jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 9.5.3. SWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem;
- 9.5.5 jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.5.4 SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 9.6 Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu obejmują **(dotyczy części 1 i 2)**:
- 9.6.1 wykaz dostaw wykonanych w ciągu ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie.
- 9.7 Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 9.7.1 Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 9.2.1 SWZ dane umożliwiające dostęp do tych środków;
- 9.7.2 podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w pkt 9.2.1 SWZ;
- 9.7.3 Zamawiający je posiada, a Wykonawca je wskaże i potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 9.8 W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji

oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

## **10. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

10.1 Zamawiający w zakresie **części 1- 5** wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

W celu potwierdzenia, że Wykonawca zaoferował odzież ochronną, odpowiadającą wymaganiom określonym przez Zamawiającego, wraz z ofertą złoży karty katalogowe/charakterystyki oferowanej odzieży. W takim przypadku, Wykonawca w kolumnie „ Oferowany model” w Formularzu cenowym załącznik nr 3A do SWZ (odpowiednio dla części na która składa ofertę) podaje nazwę produktu oferowanego/równoważnego oraz do oferty dołącza dokumenty potwierdzające, że zaoferowana odzież spełnia parametry techniczne określonym przez Zamawiającego. Wykonawca, który w Ofercie powoła się na zastosowanie produktów równoważnych opisywanych w Formularzu cenowym, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego poprzez wpisanie nazwy produktu równoważnego w komórce „Oferowany model” w Formularzu cenowym oraz dołączenie do Oferty opisu oferowanego produktu równoważnego (opis katalogowy produktu) dla danej pozycji asortymentowej.

10.2 W przypadku złożenia przedmiotowych dokumentów w w języku innym niż polski, Zamawiający wymaga złożenia wraz z nimi tłumaczenia

10.3 W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie z wyłączeniem przypadku gdy, oferta podlega odrzuceniu lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

10.4 W przypadku odzieży i obuwia tj.: butów antypoślizgowych terenowych całorocznych wysokich (za kostkę), butów antypoślizgowych terenowych całorocznych niskich (do kostki), spodni terenowych, kurtki zewnętrznej przeciwdeszczowej, kurtki ocieplającej – polar, koszulki typu T-shirt krótki rękaw, butów laboratoryjnych nr 1, butów laboratoryjnych nr 2, fartucha laboratoryjnego, kurtki przeciwdeszczowej, spodni roboczych letnich, butów letnich antypoślizgowych, kurtki ocieplającej – polar, kurtki zewnętrznej) podlegających ocenie w jakościowym kryterium oceny ofert, karty katalogowe, opisy techniczne, lub inne dokumenty potwierdzające parametry techniczne próbek **nie podlegają uzupełnieniu**. Dla tych towarów przedmiotowe środki dowodowe muszą być złożone wraz z ofertą.

## **11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**

11.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

11.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w pkt 9.2.1. SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

11.3 W odniesieniu do warunków określonych w pkt 7.3 SWZ, wymagania te mogą być spełnione wspólnie przez Wykonawców składających ofertę wspólną (nie musi ich spełniać osobno każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną). Na ich potwierdzenie należy złożyć dokumenty określone w pkt 9.6 SWZ.

11.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy.

11.5 Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

11.6 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji



Wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy.

## 12. SPOSÓB KOMUNIKACJI

- 12.1 Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
- 12.2 Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się za pośrednictwem Platformy, o której mowa w pkt 1 SWZ i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” dostępnego na stronie Platformy dotyczącej danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
- 12.3 Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 12.4 Wykonawca, przystępując do przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia:
  - 12.4.1 akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie dostępnym w zakładce „Regulamin” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący;
  - 12.4.2 zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 12.5 Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące przedmiotowego postępowania Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy. Wykonawca w trakcie toczącego się postępowania powinien sprawdzać komunikaty i wiadomości przesłane przez Zamawiającego bezpośrednio na Platformie, gdyż system powiadomień Platformy może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 12.6 Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 12.7 Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:
  - 12.7.1 stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
  - 12.7.2 komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
  - 12.7.3 zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.;
  - 12.7.4 włączona obsługa JavaScript;
  - 12.7.5 zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;
  - 12.7.6 Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8;
  - 12.7.7 oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 12.8 Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w pkt 9.2.1. SWZ składa się w oryginale, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej

opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w formie lub postaci elektronicznej.

- 12.9 Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane przez Wykonawcę muszą być zgodne z obowiązującym Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
- 12.10 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 r., poz. 2452) oraz rozporządzenia MR.

### **13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

- 13.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 13.2 Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 13.3 Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SWZ. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
- 13.3.1 Próbkę w postaci zamawianej odzieży (po jednej sztuce z każdego rodzaju, dowolnego rozmiaru) w ramach kryterium oceny ofert „**Jakość (J)**”. Wykonawca jest zobowiązany złożyć komplet odzieży z każdego rodzaju wymienianego i podlegającego ocenie w ramach kryterium dla każdej części postępowania dla której składa ofertę z wyjątkiem części 3 postępowania.

#### **Uwaga**

Zgodnie z art. 65 ust. 1 pkt 4 oraz ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający odstępuje od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej przy składaniu ofert **wyłącznie w zakresie złożenia wymaganej próbki**. Pozostała część oferty musi zostać złożona za pośrednictwem Platformy pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgi>.

Próbka winna zostać dostarczona na adres Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego, postańca lub osobiście, przed upływem terminu określonego w pkt 15.2 SWZ. Decyduje data i godzina wpływu do Kancelarii Ogólnej PIG-PIB:

**Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa**

Kancelaria Ogólna (parter budynku, pok. 1) czynna w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8.15 – 16.15.

Próbka powinna zawierać dane Wykonawcy oraz zostać oznakowana w następujący sposób:

**„Próbka do postępowania na sukcesywne dostawy odzieży terenowej,  
ochronnej, laboratoryjnej i roboczej dla PIG-PIB  
(oznaczenie sprawy: EZP.26.168.2022)  
Nie otwierać przed godziną 10:05 dnia 12.01.2023 r.”**

Z uwagi na to, że próbka podlega ocenie w ramach kryterium oceny ofert „jakość wykonania”, nie ma możliwości jej uzupełnienia. Niezłożenie próbki spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia.

Koszty dostarczenia próbki oraz jej zwrotu ponosi Wykonawca.

Zamawiający na wniosek Wykonawcy, którego oferta nie została wybrana, zwraca złożoną przez niego w postępowaniu próbkę.

Zamawiający na wniosek Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zwraca złożoną przez niego próbkę.

W przypadku, gdy Wykonawcy nie złożą wniosku o zwrot próbki - w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego albo unieważnienia postępowania Zamawiający może zwrócić złożone przez Wykonawców próbki;

- 13.3.2 oświadczenie, o których mowa w pkt 9.2.1. SWZ – Załącznik nr 4 do SWZ;
  - 13.3.3 zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w pkt 8.3. SWZ (jeżeli dotyczy);
  - 13.3.4 dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
  - 13.3.5 oświadczenie Wykonawców występujących wspólnie, z którego treści wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy, o których mowa w pkt 12.3 SWZ (jeżeli dotyczy);
  - 13.3.6 uzasadnienie dotyczące zastrzeżenia dokumentów jako tajemnica przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy).
- 13.4 Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
  - 13.5 Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
  - 13.6 Oferta wraz z załącznikami musi być sformułowana w języku polskim, w sposób czytelny, logiczny, z zachowaniem postaci elektronicznej (Zamawiający rekomenduje następujące formaty danych .doc, .docx, .pdf) i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  - 13.7 Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgi>. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
  - 13.8 Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.
  - 13.9 W przypadku konieczności skompresowania w ofercie kilku dokumentów, użytkownik powinien te dokumenty zapisać jako .zip, .7Z, .tar, .gz (Zamawiający rekomenduje zapisać dokumenty jako .zip). Oferta skompresowana do innego formatu danych niż zip, .7Z, .tar, .gz zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp w przypadku gdy Zamawiający pomimo zachowania należytej staranności, przy pomocy ogólnie dostępnych, darmowych programów nie będzie mógł „rozpakować” oferty i zapoznać się z jej treścią.
  - 13.10 Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
  - 13.11 Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym Wykonawca musi złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie się opierał na tekście przetłumaczonym na język polski.
  - 13.12 Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na Platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 13.13 Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 13.14 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy.
- 13.15 Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia **10.02.2023 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **15. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 15.1 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgi>.
- 15.2 Termin składania ofert upływa w dniu **12.01.2023 r. o godz. 10:00.**
- 15.3 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.01.2023 r. o godzinie 10:05.**
- 15.4 Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.5 Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania w sekcji „Komunikaty” informacje o:
- 15.5.1 nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 15.5.2 cenach zawartych w ofertach.

#### **16. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**

- 16.1 Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem formularza „Oferta” – załącznik nr 3 do SWZ.
- 16.2 Cena w formularzu „Oferta” musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 16.3 Wszystkie ceny netto określone przez Wykonawcę w formularzu „cenowym” stanowiącym załączniki nr 3A do SWZ odpowiednio dla części, zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
- 16.4 W przypadku wystąpienia omyłek rachunkowych, za prawidłowe Zamawiający przyjmie ceny jednostkowe netto za sztukę/parę i dokona przeliczenia oferty zgodnie ze sposobem wskazanym w Załącznikach nr 3A do SWZ – formularzu cenowym (odpowiednio dla części).
- 16.5 Wszystkie ceny będą określone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a wszystkie płatności będą realizowane w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 16.6 Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
- 16.7 Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931), dla celów zastosowania kryterium ceny, Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w pkt 16.1. SWZ, Wykonawca ma obowiązek:

- 16.7.1 poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 16.7.2 wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 16.7.3 wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 16.7.4 wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 16.8 Wzór formularza „Oferta” został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.
- 16.9 W przypadku gdy ofertę składa osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej cena oferty powinna zawierać zaliczkę na podatek dochodowy oraz wszelkie należne składki, które to Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić. Tym samym, Wykonawca będący osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej wyrazi zgodę na pomniejszenie swoich należności (ceny oferty) o zaliczki i składki, które Zamawiający będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić w związku z realizacją umowy. Należność wypłacona bezpośrednio Wykonawcy nie będzie wówczas równa cenie oferty. Wobec powyższego w celu zapewnienia porównywalności ofert cena oferty złożonej przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej powinna zawierać zaliczkę na podatek dochodowy oraz wszelkie należne składki, które to Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, byłby zobowiązany naliczyć i odprowadzić.
- 16.10 Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień (w tym złożenie dowodów) jeżeli cena oferty lub jej istotne części składowe wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i będą budziły wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów.

## 17. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 17.1 Ocenie zostaną poddane oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 17.2 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, w **zakresie części 1, Zamawiający** będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Nazwa kryterium	Waga podana w punktach
<b>Cena (C)</b>	<b>60</b>
<b>Jakość (J)</b>	<b>30</b>
<b>Okres gwarancji (O)</b>	<b>10</b>

17.2.1 Oferty oceniane będą w następujący sposób:

Sposób obliczenia wartości punktowej w kryterium **Cena (C)**:

**najniższa cena**

$$C = \frac{\text{cena oferty badanej}}{\text{najniższa cena}} \times 60 \text{ pkt}$$

**cena oferty badanej**

**Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 60 pkt.**

#### 17.2.2 Sposób obliczenia wartości punktowej w kryterium **Jakość (J)**:

Przy ocenie załączonych do oferty próbek (dostarczonych butów antypoślizgowych terenowych całorocznych wysokich (za kostkę), butów antypoślizgowych terenowych całorocznych niskich (do kostki), spodni terenowych, będzie brał pod uwagę następujące cechy próbek:

1) dla **butów antypoślizgowych terenowych całorocznych wysokich (za kostkę)** Zamawiający przyzna **max 10 pkt** i będzie je przydzielał w następujący sposób:

a) jakość użytego materiału od 1 do 3 pkt.

- 1 pkt za buty wykonane ze skóry naturalnej o grubości pokrycia nie mniejszej niż 1,6 mm
- 2 pkt. za buty wykonane ze skóry naturalnej o grubości pokrycia nie mniejszej niż 1,6 mm z dodatkową membraną zapewniającą trwałą wodoszczelność na poziomie co najmniej 7000 mm H<sub>2</sub>O oraz odprowadzanie wilgoci na zewnątrz;
- 3 pkt za buty wykonane ze skóry naturalnej o grubości pokrycia powyżej 1,6 mm, z dodatkową membraną zapewniającą trwałą wodoszczelność na poziomie powyżej 10 000 mm H<sub>2</sub>O oraz odprowadzanie wilgoci na zewnątrz;

b) zastosowane wkładki od 1 do 4 pkt.

- 1 pkt za wkładki niewymienne
- 2 pkt za wkładki wymienne
- 3 pkt za wkładki profilowane
- 4 pkt za wkładki wymienne profilowane

c) rodzaj podeszwy od 1 do 3 pkt.

- 1 pkt za podeszwy z bieżnikiem
- 3 pkt za podeszwy z bieżnikiem samoczyszczące.

2. dla **obuwia antypoślizgowego terenowego całorocznego niskiego (do kostki)** Zamawiający przyzna **max 10 pkt** i będzie je przydzielał w następujący sposób:

a) jakość użytego materiału od 1 do 3 pkt.

- 1 pkt za buty wykonane ze skóry naturalnej o grubości pokrycia nie mniejszej niż 1,6 mm
- 2 pkt. za buty wykonane ze skóry naturalnej o grubości pokrycia mniejszej niż 1,6 z dodatkową membraną zapewniającą trwałą wodoszczelność na poziomie co najmniej 7000 mm H<sub>2</sub>O oraz odprowadzanie wilgoci na zewnątrz;
- 3 pkt za buty wykonane ze skóry naturalnej o grubości pokrycia powyżej 1,6, z dodatkową membraną zapewniającą trwałą wodoszczelność na poziomie powyżej 10 000 mm H<sub>2</sub>O oraz odprowadzanie wilgoci na zewnątrz;

b) zastosowane wkładki od 1 do 4 pkt.

- 1 pkt za wkładki niewymienne,
- 2 pkt za wkładki wymienne,
- 3 pkt za wkładki profilowane,
- 4 pkt za wkładki wymienne profilowane,

c) rodzaj podeszwy od 1 do 3 pkt.

- 1 pkt za podeszwy z bieżnikiem,
- 3 pkt za podeszwy z bieżnikiem samoczyszczące.

3) dla **spodni terenowych** Zamawiający przyzna **max 10 pkt** i będzie je przydzielał w następujący sposób:

a) jakość i staranność wykonania połączeń, zszycia, wiązanie ściegu w szwie od 1 do 2 pkt,

- 1 pkt za zszycie, wiązanie ściegu wykonane niedokładnie (wystające nitki powyżej 5 nitek, krzywo, niesymetrycznie, brakujące nitki w szwach);
- 2 pkt za zszycie, wiązanie ściegu wykonane starannie prawidłowo (brak wystających nitek, proste symetryczne zszycie, pełne szwy);

b) estetyczny i funkcjonalny krój rozmieszczenie i wykonanie kieszeni, wygląd ogólny wyrobu od 1 do 3 pkt.

- 1 pkt trzy kieszenie cięte, w tym dwie przednie i jedna tylna, zapinane na plastikowe zamki błyskawiczne
- 2 pkt cztery kieszenie cięte, w tym co najmniej dwie przednie i jedna tylna, zapinane na plastikowe zamki błyskawiczne,
- 3 pkt pięć kieszeni ciętych, w tym co najmniej dwie przednie i jedna tylna, zapinane na plastikowe zamki błyskawiczne.

c) dodatkowe wzmocnienia w miejscach narażonych na przetarcia od 1 do 3 pkt,

- 1 pkt za wyrób bez dodatkowych wzmocnień na siedzeniu i na kolanach,
- 2 pkt za wyrób z dodatkowymi wzmocnieniami na siedzeniu,
- 3 pkt za wyrób z dodatkowymi wzmocnieniami na siedzeniu i na kolanach

d) jakość użytego materiału w oparciu o przedstawione karty technologiczne od 1 do 2 pkt:

- 1 pkt za materiał składający się z mniej niż 90% poliamidu, więcej niż 10% elestanu;
- 2 pkt za materiał składający się z poliamid 90%, elestan 10%.

Każdy z członków komisji przetargowej, działając w imieniu Zamawiającego, oceni i przyzna punktację za każdy z wyżej wymienionych elementów indywidualnie, a następnie Zamawiający zsumuje przyznaną liczbę punktów przez poszczególnych członków i obliczy średnią przyznaną punktów.

**Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 30 pkt.**

17.2.3 W kryterium **Okres gwarancji (G)** oferty będą oceniane w następujący sposób:

Wykonawca, który zaoferuje 24 miesięczny okres gwarancji otrzyma 0 pkt;

Wykonawca, który zaoferuje 30 miesięczny okres gwarancji otrzyma 5 pkt;

Wykonawca, który zaoferuje 36 miesięczny lub dłuższy okres gwarancji otrzyma 10 pkt.

Oferty Wykonawców, którzy zaoferują okresy gwarancji krótszy niż określone w SWZ, np. poniżej 24 miesięcy, zostaną odrzucone jako niezgodne z treścią SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie wpisze w formularzu oferty okresu gwarancji na zaoferowane produkty, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował minimalny okres, tj. 24 miesięcy.

**Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 10 pkt.**

17.3 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, w zakresie części 2, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Nazwa kryterium	Waga podana w punktach
Cena (C)	60
Jakość (J)	30
Okres gwarancji (O)	10

17.4.1 Oferty oceniane będą w następujący sposób:

Sposób obliczenia wartości punktowej w kryterium **Cena (C)**:

$$C = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

**Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 60 pkt.**

17.4.2 Sposób obliczenia wartości punktowej w kryterium **Jakość (J)**:

Przy ocenie załączonych do oferty próbek (dostarczonych kurtka zewnętrzna przeciwdeszczowa, kurtka ocieplająca – polar, koszulka typu T-shirt krótki rękaw) będzie brał pod uwagę następujące cechy próbek:

1) dla **kurtki zewnętrznej przeciwdeszczowej**, Zamawiający przyzna **max 10 pkt** i będzie je przyznawał w następujący sposób:

a) jakość i staranność wykonania połączeń; zszycie, wiązanie ściegu, sklejenia, podklejanie taśmą na gorąco bez fałd, zgrubień, zabezpieczenia wodoszczelne od 1 do 2 pkt.

- 1 pkt za zszycie, wiązanie ściegu, podklejanie taśmą na gorąco, zabezpieczenia wodoszczelne wykonane niestarannie,

- 2 pkt za zszycie, wiązanie ściegu, podklejanie taśmą na gorąco, zabezpieczenia wodoszczelne wykonane prawidłowo, staranie.

b) funkcjonalność zastosowanych dodatków tj.: zamki błyskawiczne, kieszenie, waga kurtki, od 1 do 2 pkt za poszczególne funkcjonalności. Wykonawca w tym kryterium otrzyma max. 4 pkt:

- 1 pkt za dwie kieszenie zewnętrzne po bokach,

- 2 pkt za dwie kieszenie zewnętrzne po bokach zapinane na zamki błyskawiczne,

- 1 pkt za zaoferowanie kurtki do wadze 400 g (dla kurtki męskiej w rozmiarze L),

- 2 pkt za zaoferowanie kurtki o wadze poniżej 400 g (dla kurtki męskiej w rozmiarze L);

c) jakość użytego materiału w oparciu o przedstawioną kartę technologiczną od 1 do 4 pkt:

- 1 pkt za wodoodporność zastosowanego materiału do 5000 mm, oddychalność do 5000 g/m<sup>2</sup>/24h,

- 2 pkt za ripstop,

- 3 pkt za wodoodporność zastosowanego materiału od 5000 mm do 10 000 mm, oddychalność od 5000 do 10 000 g/m<sup>2</sup>/24h,

- 4 pkt za wodoodporność zastosowanego materiału powyżej 10 000 mm, oddychalność powyżej 10 000 g/m<sup>2</sup>/24h,

2) dla **kurtki ocieplającej - polar**, Zamawiający przyzna **max 10 pkt** i będzie je przyznawał w następujący sposób:

a) estetyka i funkcjonalność kroju rozmieszczenie i wykonanie kieszeni, wygląd ogólny wyrobu od 1 do 2 pkt,

- 1 pkt dwie kieszenie zewnętrzne w dolnej części kurtki;

- 2 pkt dwie kieszenie zewnętrzne zapinane na zamek w dolnej części kurtki;

b) jakość i staranność wykonania połączeń zszycie od 1 do 4 pkt,

- 1 pkt zszycie wykonane niedokładnie (wystające nitki powyżej 5 szt., krzywo niestarannie),

- 4 pkt zszycie staranne wykonanie prawidłowo;

c) ciężar zaoferowanej odzieży od 1 do 4 pkt,

- 1 pkt za zaoferowanie kurtki do wadze 500 g (dla kurtki męskiej w rozmiarze L),



- 4 pkt za zaoferowanie kurtki o wadze poniżej 500 g (dla kurtki męskiej w rozmiarze L);

3) dla **koszulki typu t-shirt krótki rękaw**, Zamawiający przyzna **max 10 pkt** i będzie je przyznawał w następujący sposób:

a) jakość i staranność wykonania połączeń zszywie od 1 do 4 pkt,

- 1 pkt zszywie wykonane niedokładnie (wystające nitki powyżej 5 szt., krzywo niestranie),

- 4 pkt zszywie staranne wykonanie prawidłowo;

b) rodzaj materiału dla zaoferowanej odzieży (1 - 4 pkt);

- 1 pkt za zaoferowanie koszulki wykonanej z dzianiny zastosowanej o masie powierzchniowej co najmniej 170 g/m<sup>2</sup>;

- 4 pkt za zaoferowanie koszulki wykonanej z dzianiny zastosowanej o masie powierzchniowej wyższej niż 170 g/m<sup>2</sup>;

c) kolorystyka zaoferowanej odzieży (1 -2 pkt);

- 1 pkt za ubytki w nasyceniu koloru tkaniny;

- 2 pkt za jednolity wybarwiony kolor tkaniny.

Każdy z członków komisji przetargowej, działając w imieniu Zamawiającego, oceni i przyzna punktację za każdy z wyżej wymienionych elementów indywidualnie, a następnie Zamawiający zsumuje przyznaną liczbę punktów przez poszczególnych członków i obliczy średnią przyznaną punktów..

**Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 30 pkt.**

17.4.3 W kryterium **Okres gwarancji (G)** oferty będą oceniane w następujący sposób:

Wykonawca, który zaoferuje 24 miesięczny okres gwarancji otrzyma 0 pkt;

Wykonawca, który zaoferuje 30 miesięczny okres gwarancji otrzyma 5 pkt;

Wykonawca, który zaoferuje 36 miesięczny lub dłuższy okres gwarancji otrzyma 10 pkt.

Oferty Wykonawców, którzy zaoferują okres gwarancji niższy niż określone w SWZ, np. poniżej 24 miesięcy, zostaną odrzucone jako niezgodne z treścią SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie wpisze w formularzu oferty okresu gwarancji na zaoferowane produkty, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował minimalny okres, tj. 24 miesięcy.

**Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 10 pkt.**

17.4 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, w zakresie części 3., Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Nazwa kryterium	Waga podana w punktach
Cena (C)	90
Okres gwarancji (O)	10

17.4.4 W kryterium „cena” (C) oferty będą oceniane w następujący sposób:

$$C = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 90 \text{ pkt}$$

**Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 90 pkt.**

17.4.5 W kryterium **Okres gwarancji (G)** oferty będą oceniane w następujący sposób:

Wykonawca, który zaoferuje 24 miesięczny okres gwarancji otrzyma 0 pkt;

Wykonawca, który zaoferuje 30 miesięczny okres gwarancji otrzyma 5 pkt;

Wykonawca, który zaoferuje 36 miesięczny lub dłuższy okres gwarancji otrzyma 10 pkt.

Oferty Wykonawców, którzy zaoferują okres gwarancji niższy niż określony w SWZ, np. poniżej 24 miesięcy, zostaną odrzucone jako niezgodne z treścią SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie wpisze w formularzu oferty okresu gwarancji na zaoferowane produkty, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował minimalny okres, tj. 24 miesięcy.

**Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 10 pkt.**

17.5 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, w zakresie części 4., Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Nazwa kryterium	Waga podana w punktach
Cena (C)	60
Jakość (J)	30
Okres gwarancji (O)	10

17.6.1 Oferty oceniane będą w następujący sposób:

Sposób obliczenia wartości punktowej w kryterium **Cena (C)**:

$$C = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

**Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 60 pkt.**

17.6.2 Sposób obliczenia wartości punktowej w kryterium **Jakość (J)**:

Przy ocenie załączonych do oferty próbek (buty laboratoryjne nr 1, buty laboratoryjne nr 2, fartuch laboratoryjny), będzie brał pod uwagę następujące cechy próbek:

1) dla **butów laboratoryjnych nr 1**, Zamawiający przyzna **max 10 pkt** i będzie je przyznawał w następujący sposób:

a) materiał wykonania od 1 do 5 pkt.,

- 1 pkt za buty wykonane z materiału piankowego;

- 3 pkt za buty wykonane z tkaniny;

- 5 pkt za buty wykonane ze skóry.

b) sposób nakładania butów od 1 do 2 pkt,

- 1 pkt wiązane sznurowadłami,

- 2 pkt wsuwane;

c) podeszwa buta - grubość podeszwy, antypoślizgowa i antystatyczna, od 1 do 3 pkt:

- 1 pkt za podeszwę do 2 cm, antypoślizgowa i antystatyczna;

- 3 pkt za podeszwę od 2,1 cm do 3 cm, antypoślizgowa i antystatyczna.

2) dla **butów laboratoryjnych nr 2**, Zamawiający przyzna **max 10 pkt** i będzie je przyznawał w następujący sposób:

a) materiał wykonania od 1 do 5 pkt,

- 1 pkt za buty wykonane z materiału możliwego do dezynfekcji;

- 3 pkt za buty wykonane ze skóry perforowanej;

- 5 pkt za buty wykonane ze skóry perforowanej z możliwością dezynfekcji.

b) podeszwa z tworzywa antypoślizgowego i antystatycznego od 1 do 2 pkt,

- 1 pkt podeszwa z tworzywa antypoślizgowego

- 2 pkt podeszwa z tworzywa antypoślizgowego i antystatycznego;

c) wkładka we wnętrzu buta ze skóry, od 1 do 3 pkt:

- 1 pkt za stałą wkładkę we wnętrzu buta ze skóry;

- 3 pkt za wymienną wkładkę we wnętrzu buta ze skóry.

3) dla **fartucha kwasoodpornego**, Zamawiający przyzna **max 10 pkt** i będzie je przyznawał w następujący sposób:

a) materiał wykonania od 1 do 3 pkt,

- 1 pkt za fartuch wykonany z poliestru pokrytego obustronnie PCV o preferowanej gramaturze co najmniej 375 g/m<sup>2</sup>;

- 3 pkt za fartuch wykonany z poliestru pokrytego obustronnie PCV o preferowanej gramaturze powyżej 375 g/m<sup>2</sup>;

b) odporności na wysoką temperaturę + 70st. C, od 1 do 3 pkt,

- 1 pkt odporność materiału na temperaturę +70 st. C,

- 3 pkt odporność materiału na temperaturę powyżej + 70 st. C;

c) funkcjonalność od 1 do 4 pkt:

- 1 pkt za stały pasek szyjny;

- 4 pkt za regulowany pasek szyjny.

Każdy z członków komisji przetargowej, działając w imieniu Zamawiającego, oceni i przyzna punktację za każdy z wyżej wymienionych elementów indywidualnie, a następnie Zamawiający zsumuje przyznaną liczbę punktów przez poszczególnych członków i obliczy średnią przyznaną punktów.

**Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 30 pkt.**

17.6.3 W kryterium **Okres gwarancji (G)** oferty będą oceniane w następujący sposób:

Wykonawca, który zaoferuje 24 miesięczny okres gwarancji otrzyma 0 pkt;

Wykonawca, który zaoferuje 30 miesięczny okres gwarancji otrzyma 5 pkt;

Wykonawca, który zaoferuje 36 miesięczny lub dłuższy okres gwarancji otrzyma 10 pkt.

Oferty Wykonawców, którzy zaoferują okres gwarancji niż niż określone w SWZ, np. poniżej 24 miesięcy, zostaną odrzucone jako niezgodne z treścią SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie wpisze w formularzu oferty okresu gwarancji na zaoferowane produkty, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował minimalny okres, tj. 24 miesięcy.

**Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 10 pkt.**

- 17.6 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, w zakresie części 5., Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Nazwa kryterium	Waga podana w punktach
Cena (C)	60
Jakość (J)	30
Okres gwarancji (O)	10

- 17.8.1 Oferty oceniane będą w następujący sposób:

Sposób obliczenia wartości punktowej w kryterium **Cena (C)**:

$$C = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

**Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 60 pkt.**

- 17.8.2 Sposób obliczenia wartości punktowej w kryterium **Jakość (J)**:

Przy ocenie załączonych do oferty próbek (kurtka przeciwdeszczowa, spodnie robocze letnie, buty letnie antypoślizgowe, kurtka ocieplającej – polar, kurtka zewnętrznej), będzie brał pod uwagę następujące cechy próbek:

- 1) dla **kurtki przeciwdeszczowej**, Zamawiający przyzna **max 6 pkt** i będzie je przyznawał w następujący sposób:

a) grubość membrany od 1 do 3 pkt:

- 1 pkt za zastosowanie membrany o grubości 40 den,
- 2 pkt za zastosowanie membrany o grubości 41-49 den,
- 3 pkt za zastosowanie membrany o grubości powyżej 50 den

b) stopień oddychalności od 1 do 3 pkt:

- 1 pkt za zastosowanie membrany o oddychalności 20 000 g /m<sup>2</sup>/24h
- 2 pkt za zastosowanie membrany o oddychalności 20 001 - 25 000 g /m<sup>2</sup>/24h
- 3 pkt za zastosowanie membrany o oddychalności powyżej 25 000 g /m<sup>2</sup>/24h

- 2) dla **spodni roboczych letnich**, Zamawiający przyzna **max 8 pkt** i będzie je przyznawał w następujący sposób:

a) jakość i staranność wykonania połączeń, zszycia, wiązanie ściegu w szwie od 1 do 2 pkt,

- 1 pkt za zszycie, wiązanie ściegu wykonane niedokładnie (wystające nitki powyżej 5 nitek, krzywo, niesymetrycznie, brakujące nitki w szwach);
- 2 pkt za zszycie, wiązanie ściegu wykonane starannie prawidłowo (brak wystających nitek, proste symetryczne szycie, pełne szwy);

b) estetyczny i funkcjonalny krój rozmieszczenie i wykonanie kieszeni, wygląd ogólny wyrobu od 1 do 2 pkt.

- 1 pkt trzy kieszenie cięte, w tym dwie przednie i jedna tylna, zapinane na plastikowe zamki błyskawiczne
- 2 pkt cztery kieszenie cięte, w tym co najmniej dwie przednie i jedna tylna, zapinane na plastikowe zamki błyskawiczne,

c) dodatkowe wzmocnienia w miejscach narażonych na przetarcia od 1 do 4 pkt,

- 1 pkt za wyrób bez dodatkowych wzmocnień na siedzeniu i na kolanach,
- 2 pkt za wyrób z dodatkowymi wzmocnieniami na siedzeniu,
- 4 pkt za wyrób z dodatkowymi wzmocnieniami na siedzeniu i na kolanach

3) dla **butów letnich antypoślizgowych**, Zamawiający przyzna **max 4 pkt** i będzie je przyznawał w następujący sposób:

a) zastosowane wkładki od 1 do 4 pkt.

- 1 pkt za wkładki profilowane,
- 4 pkt za wkładki wymienne profilowane,

4) dla **kurtki ocieplającej - polar**, Zamawiający przyzna **max 6 pkt** i będzie je przyznawał w następujący sposób:

a) gramatura użytego materiału od 1 do 3 pkt:

- 1 pkt za użycie materiału o gramaturze 100 g/m<sup>2</sup>,
- 3 pkt za użycie materiału o gramaturze 200 g/m<sup>2</sup>

b) jakość i staranność wykonania połączeń zszywie od 1 do 3 pkt,

- 1 pkt zszywie wykonane niedokładnie (wystające nitki powyżej 5 szt., krzywo niestranie),
- 3 pkt zszywie staranne wykonanie prawidłowo;

5) dla **kurtki zewnętrznej**, Zamawiający przyzna **max 6 pkt** i będzie je przyznawał w następujący sposób:

a) grubość membrany od 1 do 3 pkt:

- 1 pkt za zastosowanie membrany o grubości 40 den,
- 2 pkt za zastosowanie membrany o grubości 41-49 den,
- 3 pkt za zastosowanie membrany o grubości powyżej 50 den

b) stopień oddychalności od 1 do 3 pkt:

- 1 pkt za zastosowanie membrany o oddychalności 20 000 g /m<sup>2</sup>/24h
- 2 pkt za zastosowanie membrany o oddychalności 20 001 - 25 000 g /m<sup>2</sup>/24h
- 3 pkt za zastosowanie membrany o oddychalności powyżej 25 000 g /m<sup>2</sup>/24h

Każdy z członków komisji przetargowej, działając w imieniu Zamawiającego, oceni i przyzna punktację za każdy z wyżej wymienionych elementów indywidualnie, a następnie Zamawiający zsumuje przyznaną liczbę punktów przez poszczególnych członków i obliczy średnią przyznaną punktów.

**Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 30 pkt.**

17.8.3 W kryterium **Okres gwarancji (G)** oferty będą oceniane w następujący sposób:

Wykonawca, który zaoferuje 24 miesięczny okres gwarancji otrzyma 0 pkt;

Wykonawca, który zaoferuje 30 miesięczny okres gwarancji otrzyma 5 pkt;

Wykonawca, który zaoferuje 36 miesięczny lub dłuższy okres gwarancji otrzyma 10 pkt.

Oferty Wykonawców, którzy zaoferują okres gwarancji niższy niż określone w SWZ, np. poniżej 24 miesięcy, zostaną odrzucone jako niezgodne z treścią SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie wpisze w formularzu oferty okresu gwarancji na zaoferowane produkty, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował minimalny okres, tj. 24 miesięcy.

**Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 10 pkt.**

- 17.9 Liczba punktów przyznana poszczególnym ofertom zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 17.10 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaofferowanej ceny.

#### **18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

#### **19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **20. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 20.1 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 20.2 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 20.1 SWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
- 20.3 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 20.4 Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 20.5 Przed podpisaniem umowy Wykonawca powinien dostarczyć: pełnomocnictwo do podpisania umowy, jeżeli nie wynika ono z załączonych do oferty dokumentów.

#### **21. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**

- 21.1 Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projektowych postanowieniach umowy, stanowiących **Załącznik nr 2 do SWZ**.
- 21.2 Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 21.3 Na podstawie art. 455 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość zmian zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym w Projektowych postanowieniach umowy, stanowiących **Załącznik nr 2 do SWZ**.
- 21.4 Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

#### **22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

#### **23. DANE OSOBOWE**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, tel. (+48) 22 45 92 000, fax. tel. (+48) 22 45 92 001, email [biuro@pgi.gov.pl](mailto:biuro@pgi.gov.pl);

- administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej: [iod@pgi.gov.pl](mailto:iod@pgi.gov.pl) lub pisemnie na adres siedziby PIG-PIB;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Zamawiającym;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
  - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączyń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

## **24. ZAŁĄCZNIKI:**

- 24.1 Załącznik nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia dla części 1;
- 24.2 Załącznik nr 1A do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia dla części 2;
- 24.3 Załącznik nr 1B do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia dla części 3

- 24.4 Załącznik nr 1C do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia dla części 4
- 24.5 Załącznik nr 1D do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia dla części 5
- 24.6 Załącznik nr 2 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy;
- 24.7 Załącznik nr 3 do SWZ – Formularz „Oferta”;
- 24.8 Załącznik nr 3a część 1 do Formularza „Oferta” – Formularz cenowy do części 1;
- 24.9 Załącznik nr 3a część 2 do Formularza „Oferta” – Formularz cenowy do części 2;
- 24.10 Załącznik nr 3a część 3 do Formularza „Oferta” – Formularz cenowy do części 3;
- 24.11 Załącznik nr 3a część 4 do Formularza „Oferta” – Formularz cenowy do części 4;
- 24.12 Załącznik nr 3a część 5 do Formularza „Oferta” – Formularz cenowy do części 5;
- 24.13 Załącznik nr 4 do SWZ – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- 24.14 Załącznik nr 5 do SWZ – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby;
- 24.15 Załącznik nr 6 do SWZ – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 24.16 Załącznik nr 7 do SWZ – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu



**Opis przedmiotu zamówienia  
dla części 1**

**1. Część nr 1** – dostawa obuwia i odzieży terenowej i ochronnej typ 1 dla pracowników PIG-PIB.

W skład zamawianej odzieży wchodzi następujące elementy:

Lp.	Nazwa elementu
1.	<p><b>Buty antypoślizgowe terenowe całoroczne wysokie (za kostkę).</b></p> <p><b>Przeznaczenie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– wysokie, całoroczne lekkie buty terenowe odporne na uszkodzenia i warunki atmosferyczne, na podeszwie antypoślizgowej również w warunkach zimowych.</li> </ul> <p><b>Materiał:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– pokrycie wykonane ze skóry naturalnej o grubości pokrycia nie mniejszej niż 1,6 mm, z dodatkową membraną zapewniającą trwałą wodoszczelność oraz odprowadzanie wilgoci na zewnątrz, typu np. Gore-tex Extended Comfort lub równoważną (np. membrana poliuretanowa),</li> <li>– membraną zapewniającą nieprzemakalność na poziomie co najmniej 7000 mm H<sub>2</sub>O oraz odprowadzanie wilgoci na zewnątrz.</li> </ul> <p><b>Charakterystyka:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– podeszwa charakteryzująca się dużą przyczepnością, trwałością oraz odpornością na ścieranie np. Vibram Alpine Approach lub równoważną (np. Exclusive Vibram Titus), ze strefą umożliwiającą wspinaczkę, czyli pozbawiona bieżnika strefa z przyczepnej gumy, która ułatwia stawanie na stopniach i krawędziach, np. typu Climbing Zone lub równoważny;</li> <li>– podeszwa z bieżnikiem lub bieżnikiem samoczyszczącym;</li> <li>– wewnątrz buta termoaktywny materiał;</li> <li>– wysoki gumowy lub poliuretanowy otok (rant);</li> <li>– system gwarantujący elastyczność, wsparcie kostki oraz zapewniający precyzję w dopasowaniu;</li> <li>– system stabilizacji pięty;</li> <li>– wersja modelu damska i męska;</li> <li>– sznurowanie elastyczne nie powodujące ucisku;</li> <li>– wkładka zapewniająca oddychalność, odprowadzenie wilgoci, posiadająca właściwości antybakteryjne np. Cleansport NX lub równoważna; (<i>przez parametr równoważny Zamawiający uzna wkładkę wymienną posiadającą właściwości antybakteryjne i niwelującą pot.</i>)</li> <li>– zintegrowany język;</li> <li>– wysokość buta - nad kostkę, ok. 3-8 cm w rozmiarze 42</li> <li>– waga buta nie wyższa niż: <ul style="list-style-type: none"> <li>• wersja damska: do 450 g przy rozmiarze 39,</li> <li>• wersja męska: do 750 g przy rozmiarze 42.</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Rozmiar:</b> pełna rozpiętość rozmiarów obuwia w wersji damskiej (od numeru 36 – 42) i męskiej (od numeru 39 – 46).</p>
2.	<p><b>Buty antypoślizgowe terenowe całoroczne niskie (do kostki).</b></p> <p><b>Przeznaczenie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– niskie, całoroczne buty terenowe odporne na uszkodzenia i warunki atmosferyczne, na podeszwie antypoślizgowej.</li> </ul>

	<p><b>Materiał:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– pokrycie wykonane ze skóry naturalnej o grubości co najmniej 1,6 mm, z dodatkową membraną zapewniającą trwałą wodoszczelność oraz odprowadzanie wilgoci na zewnątrz, typu np. Gore-tex Extended Comfort lub równoważną (wykonaną z poliuretanu),</li> <li>– membraną zapewniającą nieprzemakalność na poziomie co najmniej 7000 mm H<sub>2</sub>O oraz odprowadzanie wilgoci na zewnątrz.</li> </ul> <p><b>Charakterystyka:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– podeszwa charakteryzującą się dużą przyczepnością, trwałością oraz odpornością na ścieranie np. Vibram Alpine Approach lub równoważny, ze strefą umożliwiającą wspinaczkę, czyli pozbawiona bieżnika strefa z przyczepnej gumy, która ułatwia stawanie na stopniach i krawędziach, np. typu Climbing Zone lub równoważny;</li> <li>– podeszwa z bieżnikiem lub z bieżnikiem samoczyszczącym</li> <li>– wewnątrz buta termoaktywny materiał;</li> <li>– system gwarantujący elastyczność, wsparcie kostki oraz zapewniający precyzję w dopasowaniu;</li> <li>– system stabilizacji pięty;</li> <li>– wersja modelu damska i męska;</li> <li>– sznurowanie elastyczne nie powodujące ucisku;</li> <li>– wkładka zapewniająca oddychalność, odprowadzenie wilgoci, posiadająca właściwości antybakteryjne np. Cleansport NXT lub równoważna; <i>(przez parametr równoważny Zamawiający uzna wkładkę wymienną posiadającą właściwości antybakteryjne i niwelująca pot)</i></li> <li>– wysokość buta - do kostki</li> <li>– waga buta nie wyższa niż:</li> <li>– wersja damska: do 350 g przy rozmiarze 38,</li> <li>– wersja męska: do 470 g przy rozmiarze 42.</li> </ul> <p><b>Rozmiary:</b> pełna rozpiętość rozmiarów obuwia w wersji damskiej (od numeru 36 – 42) i męskiej (od numeru 39 – 46).</p>
3.	<p><b>Spodnie terenowe.</b></p> <p><b>Przeznaczenie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– lekkie spodnie całoroczne trekkingowe, odporne na uszkodzenia mechaniczne.</li> </ul> <p><b>Materiał:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– spodnie wykonane z oddychającej tkaniny termoaktywnej, elastycznej, rozciągliwej w czterech kierunkach, posiadającej filtr UV, odpornej na uszkodzenia mechaniczne, zużycie oraz wilgoć.</li> </ul> <p><b>Wykończenie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– hydrofobowe, trwała impregnacja tkaniny zapobiegająca wchłanianiu wody przez tkaninę sprawiając, iż woda skrapla się na powierzchni i spływa po niej, np. (DWR - Durable Water Repellency lub równoważna tj. <i>inna technologia impregnacji gwarantująca identyczny efekt</i></li> </ul> <p><b>Pożądana tkanina:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– poliamid 90%, elastan 10%</li> </ul> <p><b>Charakterystyka:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ergonomiczne, wyprofilowane kolana;</li> <li>– dodatkowe wstawki w pasie poprawiające oddychalność i elastyczność;</li> <li>– zróżnicowanie fasonów na damski i męski;</li> <li>– minimum trzy kieszenie cięte, w tym dwie przednie i jedna tylna, zapinane na plastikowe zamki błyskawiczne (typu np. YKK, Riri lub równoważne);</li> <li>– spodnie z elastycznym pasem zapinanym, szlufki na pasek;</li> <li>– wyposażone dodatkowo w pasek (np. taśma poliamidowa z klamrą);</li> <li>– regulowany obwód dolnej części nogawki np. elastyczny ściągacz ze stoperem;</li> <li>– waga: do 400 g (rozmiar L męskie).</li> <li>– dodatkowe wzmocnienia na siedzeniu i na kolanach</li> </ul> <p><b>Kolorystyka:</b> czarna i/lub szara</p> <p><b>Rozmiary:</b> pełna rozpiętość rozmiarów odzieży w wersji damskiej (od numeru S do XL europejskie) i męskiej (od S do 2XL europejskie).</p>

4.	<p><b>Stuptuty (ochraniacze na buty).</b></p> <p><b>Przeznaczenie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ochraniacze na buty odporne na uszkodzenia i warunki atmosferyczne.</li> </ul> <p><b>Materiał:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wytrzymały, membranowy, oddychający oraz wodoodporny minimum 3000 mm</li> </ul> <p><b>Charakterystyka:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zapinane z przodu na mocny zamek na całej długości, zabezpieczone patką z rzepem, która będzie go chroniła przed samoczynnym rozpięciem oraz zabrudzeniem</li> <li>- wysokość pod kolano</li> <li>- pod kolanem regulowany obwód przy pomocy ściągacza i napa</li> <li>- specjalne mocowanie pod butem w postaci paska, który zabezpieczy pozycję ochraniacza</li> <li>- specjalny metalowy zaczep z przodu, który pozwala założyć ochraniacze na dowolne buty sznurowane</li> <li>- w połowie tyłki dodatkowy ściągacz poprawiający dopasowanie</li> <li>- waga: do 200 g</li> </ul> <p><b>Rozmiary:</b> rozpiętość rozmiarów ochraniaczy (od numeru M – XL)</p> <p><b>Kolor:</b> czarni/lub szary</p>
----	---

2. Gwarancja: **Wymagany minimalny okres gwarancji na oferowane produkty wynosi 24-miesiące.**
3. Termin realizacji:
  - 1) Przedmiot umowy będzie realizowany w **okresie 7 miesięcy od zawarcia umowy.**
  - 2) Przedmiot zamówienia będzie realizowany w następujący sposób biorąc pod uwagę następujące terminy:
    - a) w terminie do 30 dni od dnia zawarcia umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na adres PIG-PIB ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, odpowiedniej odzieży z naszytymi emblematami Państwowej Służby Geologicznej, w celu jej akceptacji;
    - b) w terminie do 30 dni od dnia zawarcia umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na adres PIG-PIB ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, dwóch kompletnych zestawów odzieży terenowej w pełnym zakresie rozmiarów damskich i męskich, w celu ustalenia liczby odzieży w poszczególnych rozmiarach;
    - c) w terminie do 14 dni od założenia zamówień częściowych, Wykonawca jest zobowiązany zrealizować poszczególne dostawy do lokalizacji wskazanych w pkt. 4 OPZ.
4. Miejsce dostawy: Zamówiona odzież będzie dostarczana sukcesywnie, zgodnie ze składanymi zamówieniami częściowymi do wskazanych przez Zamawiającego poniżej, lokalizacji:
  - 1) PIG – PIB z siedzibą w Warszawie, (ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa),
  - 2) PIG – PIB z siedzibą w Warszawie, (ul. Jagiellońska 76, 03-301 Warszawa),
  - 3) Oddział Karpacki PIG-PIB z siedzibą w Krakowie, (ul. Skrzatów 1, 31-560 Kraków)
  - 4) Oddział Pomorski PIG-PIB z siedzibą w Szczecinie, (ul. Wieniawskiego 20, 71-130 Szczecin)
  - 5) Oddział Geologii Morza PIG-PIB z siedzibą w Gdańsku, (ul. Kościerska 5, 580-328 Gdańsk)
  - 6) Oddział Świętokrzyski PIG-PIB z siedzibą w Kielcach, (ul. Zgoda 21, 25-953 Kielce)
  - 7) Oddział Dolnośląski PIG-PIB z siedzibą we Wrocławiu, (al. Jaworowa 19, 53-122 Wrocław)
  - 8) Oddział Górnośląski PIG-PIB z siedzibą w Sosnowcu, (ul. Królowej Jadwigi 1, 41-200 Sosnowiec).

**Opis przedmiotu zamówienia  
dla części 2**

1. **Część nr 2** - dostawa odzieży terenowej i ochronnej typ 2 dla pracowników PIG-PIB

2. W skład zamawianej odzieży wchodzi następujące elementy:

Lp.	Nazwa elementu
1.	<p><b>Kurtka zewnętrzna przeciwdeszczowa.</b></p> <p><b>Przeznaczenie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– lekka całoroczna kurtka zabezpieczająca przed opadami atmosferycznymi oraz wiatrem.</li> </ul> <p><b>Materiał:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– kurtka wykonana z nieprzemakalnego oddychającego materiału o konstrukcji trójwarstwowego laminatu trwale wiatro- i wodoodporna.</li> </ul> <p><b>Tkanina:</b> poliester/poliamid, PTFE lub równoważny.</p> <p><b>Wykończenie całej kurtki:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– hydrofobowe, trwała impregnacja tkaniny zapobiegająca wchłanianiu wody przez tkaninę sprawiając, iż woda skrapla się na powierzchni i spływa po niej np. (DWR - Durable Water Repellency lub równoważna tj. <i>inna technologia impregnacji gwarantująca identyczny efekt</i></li> </ul> <p><b>Charakterystyka:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– krój kurtki anatomiczny z przedłużonym tyłem;</li> <li>– wodoodporność materiału minimum 5000 mm, oddychalność minimum 5000 g/m<sup>2</sup>/24h.</li> <li>– składana do kaptura lub kieszeni (kaptur lub kieszeń służy jako pokrowiec na kurtkę);</li> <li>– kurtka zapinana na plastikowy rozdzielczy impregnowany (dopuszczalny dwusuwakowy) rozbieżny zamek błyskawiczny (np. typu YKK lub Riri lub równoważny);</li> <li>– zamek główny wykończony wewnętrzną i zewnętrzną klapą zapobiegającą dostawaniu się wody do środka kurtki z wykończeniem zapobiegającym zacięciom podbródka;</li> <li>– regulowany obwód kurtki – ściągacze na dole kurtki i/lub w pasie;</li> <li>– minimum dwie kieszenie po bokach zapinane na zamki błyskawiczne;</li> <li>– wentylacja pod pachami zapinana na zamki błyskawiczne (np. typu YKK lub Riri lub równoważny);</li> <li>– patki na wszystkich zamkach, zamki impregnowane;</li> <li>– kaptur chowany i regulowany tzn. ściągany wokół owalu twarzy gumką o przekroju okrągłym zakończoną stoperami. Konstrukcja kaptura powinna gwarantować, iż po założeniu na głowę i wyregulowaniu nie będzie zasłaniał oczu, nie będzie utrudniał ruchów głową na boki, będzie zabezpieczał przed wiatrem, zacinającym deszczem i śniegiem.;</li> <li>– miękkie wykończone na karku;</li> <li>– rękawy profilowane z regulacją szerokości nadgarstka na rzep (rozwiązanie mankietu typu Velcro), mankiety laminowane;</li> <li>– szwy i przeszycia kurtki zabezpieczone przed przemakaniem np. poprzez podklejenie taśmą wodoodporną np. Gore® 13mm lub równoważna;</li> <li>– waga do 400 g (kurtka męska w rozmiarze L)</li> </ul> <p><b>Kolorystyka:</b> czarna i/lub szara (dopuszczalne niewielkie wstawki w innych kolorach – nie więcej niż 20%</p>

powierzchni)

**Emblemat Państwowej Służby Geologicznej:** na prawym rękawie w górnej części (między barkiem a łokciem) – wymiar 100x45 mm, mocowany (klejony) trwale do kurtki z materiału odpornego na warunki atmosferyczne. Zgodnie z poniższym wzorem:



Zamawiający informuje, że na stronie internetowej PIG-PIB dostępny jest do pobrania pod linkiem <https://www.pgi.gov.pl/o-instytucie-geologicznym/logotypy.html> logotyp Państwowej Służby Geologicznej, w wersji wektorowej [PSG pl/eng eps \(1.56 MB\)](#).

**Rozmiar:** pełna rozpiętość rozmiarów odzieży w wersji damskiej (od S do XL europejskie) i męskiej (od S do 2XL europejskie).

#### **Kurtka ocieplająca – polar**

##### **Przeznaczenie:**

- Kurtka całoroczna zabezpieczająca przed zimnem, z możliwością noszenia jako odzieży zewnętrznej, jak również pod kurtkę zewnętrzną przeciwdeszczową.

##### **Materiał:**

- 100 % poliester, materiał o właściwościach termoizolacyjnych, oddychający, szybkoschnący typu np. Polartec® Thermal Pro® lub równoważna.
- Boczne panele pod pachami i z boku kurtki z materiału stretchowego. Stójka, mankiety i dół kurtki powinny być wzmocnione materiałem odpornym na ścieranie (np. micropoliestrem)

##### **Charakterystyka:**

- dopasowany krój,
- zapinanie na zamek błyskawiczny (np. typu YKK lub Riri lub równoważna);
- 2. – dwie lekko ukośne cięte kieszenie zewnętrzne w dolnej części kurtki zapinane na zamki błyskawiczne;
- na wysokości piersi lub na rękawie kieszeń zapinana na zamek błyskawiczny;
- rękawy profilowane zakończone elastycznym ściągaczem;
- wstawki z elastycznego materiału (np. Polartec® Power Stretch® lub równoważny) po bokach i na rękawach zapewniające lepszą swobodę ruchów;
- regulowany obwód kurtki, ściągacz wokół bioder z gumką o przekroju okrągłym zakończoną stoperami;
- szwy powinny być płaskie, niepodrażniające skóry;
- fason męski i fason damski;
- waga do 500 g. (kurtka męska w rozmiarze L).

**Kolorystyka:** czarna i/lub szara (dopuszczalne niewielkie do 20 % z ilości zamawianej odzieży) wstawki w innych kolorach).

**Rozmiar:** pełna rozpiętość rozmiarów odzieży w wersji damskiej (od XS do XL europejskie) i męskiej (od

S do 2XL europejskie).

**Emblemat Państwowej Służby Geologicznej:** umieszczony z przodu na prawej piersi – wymiar 100x45 mm, mocowany (przyszyty) trwale do kurtki z materiału odpornego na warunki atmosferyczne zgodnie z poniższym wzorem.



Zamawiający informuje, że na stronie internetowej PIG-PIB dostępny jest do pobrania pod linkiem <https://www.pgi.gov.pl/o-instytucie-geologicznym/logotypy.html> logotyp Państwowej Służby Geologicznej, w wersji wektorowej [PSG pl/eng eps \(1.56 MB\)](#).

#### **Koszulka typu T-shirt krótki rękaw**

##### **Charakterystyka i materiał:**

- koszulka typu t-shirt wykonana z dzianiny zasadniczej o masie powierzchniowej min. 170 g/m<sup>2</sup> i składzie surowcowym: 100% włókien bawełnianych;
- koszulka z prostymi krótkimi rękawami, szwy ramieniowe oraz tylna część pod kroju szyi wzmocniona;
- fason różny dla kobiet i mężczyzn;
- nici i dodatki zastosowane do konfekcjonowania koszulek muszą być dobrane kolorystycznie do dzianiny zasadniczej.

**Kolorystyka:** koszulka w jednym z kolorów: czarny, szary (dopuszczalne niewielkie wstawki w innych kolorach do 20 %);

**Rozmiary:** pełna rozpiętość rozmiarów odzieży w wersji damskiej (od XS do 2XL wg. rozmiarów europejskich) i męskiej (od S do 3XL wg. rozmiarów europejskich).

3. **Emblemat Państwowej Służby Geologicznej:** umieszczony z przodu na lewej piersi - wymiar 95x40 mm zgodnie z poniższym wzorem:



Zamawiający informuje, że na stronie internetowej PIG-PIB dostępny jest do pobrania pod linkiem <https://www.pgi.gov.pl/o-instytucie-geologicznym/logotypy.html> logotyp Państwowej Służby Geologicznej, w wersji wektorowej [PSG pl/eng eps \(1.56 MB\)](#).

#### **Czapka zimowa**

4. Charakterystyka: klasyczna, komfortowa czapka zimowa  
Materiał:

<p>- wykonana z dzianiny akrylowej. Ocieplona od wewnętrznej strony polarem poliestrowym w całości lub pasem okalającym czoło na szerokość co najmniej 5 cm. Kolorystyka: czarna i/lub szara. Rozmiar: uniwersalny z uwzględnieniem rozmiarów damskich i męskich</p>
--

**3. Gwarancja: Wymagany minimalny okres gwarancji na oferowane produkty wynosi 24-miesiące.**

**4. Termin realizacji:**

1) Przedmiot umowy będzie realizowany w **okresie 7 miesięcy od zawarcia umowy.**

2) Przedmiot zamówienia będzie realizowany w następujący sposób biorąc pod uwagę następujące terminy:

- a) w terminie do 30 dni od dnia zawarcia umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na adres PIG-PIB ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, odpowiedniej odzieży z naszytymi emblematami Państwowej Służby Geologicznej, w celu jej akceptacji;
- b) w terminie do 30 dni od dnia zawarcia umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na adres PIG-PIB ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, dwóch kompletnych zestawów odzieży terenowej w pełnym zakresie rozmiarów damskich i męskich, w celu ustalenia liczby odzieży w poszczególnych rozmiarach;
- c) w terminie do 14 dni od założenia zamówień częściowych, Wykonawca jest zobowiązany zrealizować poszczególne dostawy do lokalizacji wskazanych w pkt. 4 OPZ.

**5. Miejsce dostawy:** Zamówiona odzież będzie dostarczana sukcesywnie, zgodnie ze składanymi zamówieniami częściowymi do wskazanych przez Zamawiającego poniżej, lokalizacji:

- 1) PIG – PIB z siedzibą w Warszawie, (ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa),
- 2) PIG – PIB z siedzibą w Warszawie, (ul. Jagiellońska 76, 03-301 Warszawa),
- 3) Oddział Karpacki PIG-PIB z siedzibą w Krakowie, (ul. Skrzatów 1, 31-560 Kraków)
- 4) Oddział Pomorski PIG-PIB z siedzibą w Szczecinie, (ul. Wieniawskiego 20, 71-130 Szczecin)
- 5) Oddział Geologii Morza PIG-PIB z siedzibą w Gdańsku, (ul. Kościerska 5, 580-328 Gdańsk)
- 6) Oddział Świętokrzyski PIG-PIB z siedzibą w Kielcach, (ul. Zgoda 21, 25-953 Kielce)
- 7) Oddział Dolnośląski PIG-PIB z siedzibą we Wrocławiu, (al. Jaworowa 19, 53-122 Wrocław)
- 8) Oddział Górnośląski PIG-PIB z siedzibą w Sosnowcu, (ul. Królowej Jadwigi 1, 41-200 Sosnowiec).


**Opis przedmiotu zamówienia  
dla części 3**

1. **Część nr 3** - dostawa obuwia i odzieży terenowej i ochronnej typ 3 dla pracowników PIG-PIB

W skład zamawianej odzieży wchodzi następujące elementy:

Lp.	Nazwa elementu
1.	<p><b>Kalosze – obuwie gumowe z podeszwą antypoślizgową</b></p> <p><b>Charakterystyka:</b> buty wykonane z poliuretanu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– z kompozytowym podnoskiem,</li> <li>– z wkładką antyprzebiciową,</li> <li>– klasa S5 zgodnie z normą PN-EN ISO 20345:2012 Środki ochrony indywidualnej - Obuwie bezpieczne,</li> <li>– samoczyszcząca i antypoślizgowa podeszwa – klasa SRC,</li> <li>– cholewka wysoka (min. 30 cm dla nr 45), miękka (kauczuk), wyprofilowana,</li> <li>– ochrona kostki,</li> <li>– amortyzacja pięty,</li> <li>– ostroga ułatwiająca zdejmowanie,</li> <li>– izolacja spodu od zimna – CI</li> </ul> <p><b>Kolorystyka:</b> czarny i/lub szary i/lub żółty</p> <p><b>Rozmiary:</b> pełna rozpiętość rozmiarów obuwia w wersji damskiej (od numeru 36 – 42) i męskiej (od numeru 39 – 47).</p>
2.	<p><b>Kask ochronny</b></p> <p>Kask z wkładką wewnętrzną z systemem regulacji umożliwiającym dopasowanie do głowy użytkownika.</p> <p><b>Charakterystyka:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– konieczność wentylacji,</li> <li>– wyposażony w mocowany w czterech punktach pasek podbródkowy zapewniający możliwość zintegrowania/przypięcia okularów ochronnych.</li> </ul> <p><b>Kolorystyka:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– kask – biały;</li> <li>– pasek podbródkowy: czarny lub szary</li> </ul>
3.	<p><b>Buty ochronne trzewiki z podnoskami</b></p> <p><b>Przeznaczenie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– buty terenowe odporne na uszkodzenia i warunki atmosferyczne, komfortowe przy pokonywaniu dużych odległości, tj. powyżej 5 km w zróżnicowanym terenie.</li> </ul> <p><b>Materiał:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– cholewka: z wysokiej jakości skóry nabukowej;</li> <li>– wyściółka: przewiewna tkanina wielowarstwowa, wyjmowana wkładka;</li> <li>– wodoodporność: zgodne z normą WR, wodoodporna membrana w cholewce oraz skóra nubukowa o niskiej nasiąkliwości.</li> </ul> <p><b>Charakterystyka:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– sznurowanie elastyczne nie powodujące ucisku;</li> <li>– podeszwa charakteryzująca się dużą przyczepnością, urzeźbiona i właściwościami antypoślizgowymi,</li> </ul>



	<p>trwałością oraz odpornością na ścieranie;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- niska nasiąkliwość;</li> <li>- system gwarantujący elastyczność i wsparcie kostki;</li> <li>- podnosek lekki kompozytowy zapewniający pełną ochronę, dodatkowo zabezpieczony, uderzenia do 200J / zgniecenia 15kN;</li> <li>- wkładka antyprzebiciowa kompozytowa, odporna na przebicie stopy;</li> <li>- klasa minimum S3 zgodnie z normą PN-EN ISO 20345.</li> </ul> <p><b>Rozmiary:</b> pełna rozpiętość rozmiarów obuwia w wersji damskiej (od numeru 36 – 42) i męskiej (od numeru 39 – 47).</p>
4.	<p>Czapka z daszkiem</p> <p><b>Przeznaczenie:</b> zabezpieczenie głowy pracownika przed czynnikami atmosferycznymi.</p> <p><b>Materiał:</b> tkanina wodoodporna i oddychająca, która będzie odprowadzała nagromadzoną wilgoć na zewnątrz.</p> <p><b>Kolorystyka:</b> czarna i/lub szara.</p> <p><b>Rozmiar:</b> uniwersalny. Regulacja szerokości z tyłu czapki na pasku lub klamrze.</p> <p><b>Emblemat Państwowej Służby Geologicznej:</b> umieszczony na środku czapki – wymiar 83x35 mm, zgodnie z zamieszczonym wzorem:</p> <div style="text-align: center;">  <p><b>PAŃSTWOWA SŁUŻBA GEOLOGICZNA</b></p> </div> <p>Zamawiający informuje, że na stronie internetowej PIG-PIB dostępny jest do pobrania pod linkiem <a href="https://www.pgi.gov.pl/o-instytucie-geologicznym/logotypy.html">https://www.pgi.gov.pl/o-instytucie-geologicznym/logotypy.html</a> logotyp Państwowej Służby Geologicznej, w wersji wektorowej PSG pl/eng eps (1.56 MB).</p>
5.	<p>Kamizelka odblaskowa</p> <p><b>Przeznaczenie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kamizelka odblaskowa wykonana z odpornego na uszkodzenia mechaniczne materiału.</li> </ul> <p><b>Charakterystyka:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kamizelka zapinana na rzepy,</li> <li>- z dwoma poziomymi pasami odblaskowymi.</li> </ul> <p><b>Emblemat Państwowej Służby Geologicznej:</b> napis z tyłu „PAŃSTWOWA SŁUŻBA GEOLOGICZNA” umieszczony w trzech linijkach, według załączonego wzoru oraz z przodu po lewej stronie:</p>

# PSG

PAŃSTWOWA SŁUŻBA GEOLOGICZNA



Zamawiający informuje, że na stronie internetowej PIG-PIB dostępny jest do pobrania pod linkiem <https://www.pgi.gov.pl/o-instytucie-geologicznym/logotypy.html> logotyp Państwowej Służby Geologicznej, w wersji wektorowej PSG pl/eng eps (1.56 MB).

**Kolorystyka:** żółty odbłaskowy.

**2. Gwarancja: Wymagany minimalny okres gwarancji na oferowane produkty wynosi 24-miesiące.**

**3. Termin realizacji:**

1) Przedmiot umowy będzie realizowany w **okresie 7 miesięcy od zawarcia umowy.**

2) Przedmiot zamówienia będzie realizowany w następujący sposób biorąc pod uwagę następujące terminy:

- d) w terminie do 30 dni od dnia zawarcia umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na adres PIG-PIB ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, odpowiedniej odzieży z naszytymi emblematami Państwowej Służby Geologicznej, w celu jej akceptacji;
- e) w terminie do 30 dni od dnia zawarcia umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na adres PIG-PIB ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, dwóch kompletnych zestawów odzieży terenowej w pełnym zakresie rozmiarów damskich i męskich, w celu ustalenia liczby odzieży w poszczególnych rozmiarach;
- f) w terminie do 14 dni od założenia zamówień cząstkowych, Wykonawca jest zobowiązany zrealizować poszczególne dostawy do lokalizacji wskazanych w pkt. 4 OPZ.


**4. Miejsce dostawy:** Zamówiona odzież będzie dostarczana sukcesywnie, zgodnie ze składanymi zamówieniami cząstkowymi do wskazanych przez Zamawiającego poniżej, lokalizacji:


- 1) PIG – PIB z siedzibą w Warszawie, (ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa),
- 2) PIG – PIB z siedzibą w Warszawie, (ul. Jagiellońska 76, 03-301 Warszawa),
- 3) Oddział Karpacki PIG-PIB z siedzibą w Krakowie, (ul. Skrzatów 1, 31-560 Kraków)
- 4) Oddział Pomorski PIG-PIB z siedzibą w Szczecinie, (ul. Wieniawskiego 20, 71-130 Szczecin)
- 5) Oddział Geologii Morza PIG-PIB z siedzibą w Gdańsku, (ul. Kościerska 5, 580-328 Gdańsk)
- 6) Oddział Świętokrzyski PIG-PIB z siedzibą w Kielcach, (ul. Zgoda 21, 25-953 Kielce)
- 7) Oddział Dolnośląski PIG-PIB z siedzibą we Wrocławiu, (al. Jaworowa 19, 53-122 Wrocław)
- 8) Oddział Górnośląski PIG-PIB z siedzibą w Sosnowcu, (ul. Królowej Jadwigi 1, 41-200 Sosnowiec).

**Opis przedmiotu zamówienia  
dla części 4**

1. **Część nr 4** – dostawa odzieży laboratoryjnej typ 4 dla pracowników PIG-PIB.
2. W skład zamawianej odzieży wchodzi następujące elementy:

Lp.	Nazwa elementu
1.	<p><b>Buty laboratoryjne nr 1 (z pełną piętą).</b></p> <p><b>Przeznaczenie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– buty laboratoryjne, uniwersalne albo damskie i męskie do noszenia w pomieszczeniach, w których wykonywane są prace laboratoryjne, odporne na uszkodzenia i działanie substancji chemicznych, na podeszwie antystatycznej, antypoślizgowej, również na mokrej powierzchni.</li> </ul> <p><b>Materiał:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– wykonane ze skóry, dopuszcza się materiał piankowy bądź tkaninę,</li> <li>– łatwy w utrzymaniu czystości,</li> <li>– możliwy do dezynfekcji.</li> </ul> <p><b>Charakterystyka:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– lekkie,</li> <li>– preferowane buty wsuwane z krytą piętą, dopuszczalne buty wiązane sznurowadłami</li> <li>– system stabilizacji pięty,</li> <li>– górna część butów zakryta,</li> <li>– dopuszczalny kompozytowy podnosek,</li> <li>– z certyfikatem CE,</li> <li>– podeszwa płaska do 3 cm, antypoślizgowa i antystatyczna</li> <li>– wnętrze buta preferowane ze skóry,</li> <li>– wysoki gumowy lub poliuretanowy otok (rant),</li> <li>– wersja modelu damska i męska albo uniwersalna,</li> <li>– wkładka wymienna, autonomicznie uformowana zapewniająca oddychalność, odprowadzenie wilgoci, posiadająca właściwości antibakteryjne</li> </ul> <p><b>Rozmiar:</b> pełna rozpiętość rozmiarów obuwia w wersji damskiej (od numeru 36 – 42) i męskiej (od 39 – 47).</p> <p><b>Kolorystyka:</b> białe, szare, granatowe, czarne</p>
2.	<p><b>Buty laboratoryjne nr 2 (z odkrytą piętą)</b></p> <p><b>Przeznaczenie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– buty laboratoryjne, damskie i męskie, do noszenia w pomieszczeniach, w których wykonywane są prace laboratoryjne, ze skóry perforowanej, na podeszwie antystatycznej, antypoślizgowej, również na mokrej powierzchni.</li> </ul> <p><b>Materiał:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– skóra perforowana,</li> <li>– łatwy w utrzymaniu czystości,</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- możliwy do dezynfekcji.</li> </ul> <p><b>Charakterystyka:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- klapki z paskiem na piętę,</li> <li>- górna część buta ze skóry perforowanej,</li> <li>- z certyfikatem CE,</li> <li>- podeszwa z tworzywa antypoślizgowego i antystatycznego,</li> <li>- wkładka we wnętrzu buta ze skóry,</li> </ul> <p><b>Rozmiar:</b> rozpiętość rozmiarów obuwia w wersji damskiej (od numeru (36 do 42), w wersji męskiej (od numeru (39 do 47)).</p> <p><b>Kolorystyka:</b> białe, szare, granatowe lub czarne.</p>
3.	<p><b>Fartuch laboratoryjny</b></p> <p><b>Przeznaczenie:</b> fartuch do prac laboratoryjnych</p> <p><b>Materiał:</b> 100 % bawełna, odporny i trwały na częste pranie i czyszczenie.</p> <p><b>Charakterystyka:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dłuższy fason oznacza co najmniej do kolan,</li> <li>- zapinany (na zatrzaski).</li> <li>- z kieszeniami (co najmniej dwie na wysokości bioder oraz jedna na lewej piersi),</li> <li>- długi rękaw z mankietami, preferowane zapięcie na zatrzaski,</li> <li>- z klasycznym kołnierzykiem.</li> </ul> <p><b>Rozmiary:</b> pełna rozpiętość rozmiarów w wersji damskiej (wg EUR od rozmiaru S – XXL) i męskiej (wg EUR od rozmiaru S – 2XXL)</p> <p><b>Kolorystyka:</b> biały, czarny lub granatowy.</p> <p>Emblemat PIG PIB na lewej piersi (na kieszonce) wymiary 83x35 mm (wg wzoru Załącznik nr 1 E do OPZ).</p> <p>Emblematy muszą być wykonane trwałą i estetyczną metodą nie pogarszającą parametrów technicznych i funkcjonalności odzieży, które będą zamieszczone na odzieży. Każdy emblemat z logo Państwowej Służby Geologicznej, musi mieć termotransferowy emblemat lateksowy. Zewnętrzna ramka (biała) odbłaskowa - termotransferowa odbłaskowa folia flex. W przypadku nadruku na tkaninie typu polar wymagany jest: wydruk na materiale poliestrowym z uszlachetnieniem obrzeża.</p> <div style="text-align: center;">  <p><b>PAŃSTWOWA SŁUŻBA GEOLOGICZNA</b></p> </div> <p>Zamawiający informuje, że na stronie internetowej PIG-PIB dostępny jest do pobrania pod linkiem <a href="https://www.pgi.gov.pl/o-instytucie-geologicznym/logotypy.html">https://www.pgi.gov.pl/o-instytucie-geologicznym/logotypy.html</a> logotyp Państwowej Służby Geologicznej, w wersji wektorowej PSG pl/eng eps (1.56 MB).</p>
4.	<p><b>Fartuch kwasoodporny</b></p> <p><b>Przeznaczenie:</b> fartuch kwasoodporny do prac z niebezpiecznymi substancjami</p>


	<p><b>Materiał:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– odporny na działanie substancji chemicznych,</li> <li>– wykonany z poliestru pokrytego obustronnie PCV o preferowanej gramaturze co najmniej 375 g/m<sup>2</sup> (lekki),</li> <li>– dłuższy fason (co najmniej do kolan),</li> <li>– wodoodporny i kwasoodporny (tkanina Plavitex Acid),</li> <li>– wodoszczelny,</li> <li>– odporny na wysokie temperatury +70 st. C,</li> <li>– odporny na niskie temperatury -30 st. C,</li> <li>– plamoodporny,</li> <li>– posiadający certyfikat CE</li> </ul> <p><b>Charakterystyka:</b> regulowany na pasku szyjnym</p> <p><b>Rozmiary:</b> rozmiar uniwersalny - unisex (od S do XL wg. rozmiarów europejskich)</p> <p><b>Kolorystyka:</b> czarny</p>
5.	<p>Rękawice kwasoodporne</p> <p><b>Przeznaczenie:</b> rękawice kwasoodporne do prac z niebezpiecznymi substancjami.</p> <p><b>Materiał:</b> odporny na działanie substancji chemicznych, syntetyczny kauczuk butylowy (lub nityl), gruby (co najmniej 0,4 mm), lekki, mankiet na końcu rolowany zgodny z normami EN 374 i 388.</p> <p><b>Charakterystyka:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– długie,</li> <li>– znak CE</li> </ul> <p><b>Rozmiary:</b> rozpiętość rozmiarów rękawic (od numeru S – L)</p> <p><b>Kolorystyka:</b> czarne</p> <p>Emblemat PIG PIB na lewej piersi (na kieszonce) wymiary 83x35 mm (wg wzoru Załącznik nr 1 E do OPZ).</p> <p>Emblematy muszą być wykonane trwałą i estetyczną metodą nie pogarszającą parametrów technicznych i funkcjonalności odzieży, które będą zamieszczone na odzieży. Każdy emblemat z logo Państwowej Służby Geologicznej, musi mieć termotransferowy emblemat lateksowy. Zewnętrzna ramka (biała) odblaskowa - termotransferowa odblaskowa folia flex. W przypadku nadruku na tkaninie typu polar wymagany jest: wydruk na materiale poliestrowym z uszlachetnieniem obrzeża.</p> <div style="text-align: center;">  <p><b>PAŃSTWOWA SŁUŻBA GEOLOGICZNA</b></p> </div> <p>Zamawiający informuje, że na stronie internetowej PIG-PIB dostępny jest do pobrania pod linkiem <a href="https://www.pgi.gov.pl/o-instytucie-geologicznym/logotypy.html">https://www.pgi.gov.pl/o-instytucie-geologicznym/logotypy.html</a> logotyp Państwowej Służby Geologicznej, w wersji wektorowej PSG pl/eng eps (1.56 MB).</p>

3. **Gwarancja:** Wymagany minimalny okres gwarancji na oferowane produkty wynosi 24-miesiące.
4. Termin realizacji:
  - 1) Przedmiot zamówienia będzie realizowany w **okresie 7 miesięcy od zawarcia umowy**.
  - 2) Przedmiot zamówienia będzie realizowany w następujący sposób biorąc pod uwagę następujące terminy:
    - a) w terminie do 30 dni od dnia zawarcia umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na adres PIG-PIB ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, odpowiedniej odzieży z naszytymi emblematami Państwowej Służby Geologicznej, w celu jej akceptacji;
    - b) w terminie do 30 dni od dnia zawarcia umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na adres PIG-PIB ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, dwóch kompletnych zestawów odzieży terenowej w pełnym zakresie rozmiarów damskich i męskich, w celu ustalenia liczby odzieży w poszczególnych rozmiarach;
    - c) w terminie do 14 dni od założenia zamówień cząstkowych, Wykonawca jest zobowiązany zrealizować poszczególne dostawy do lokalizacji wskazanych w pkt. 4 OPZ.
5. Miejsce dostawy: Zamówiona odzież będzie dostarczana sukcesywnie, zgodnie ze składanymi zamówieniami cząstkowymi do wskazanych przez Zamawiającego poniżej, lokalizacji:
  - 1) PIG – PIB z siedzibą w Warszawie, (ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa),
  - 2) PIG – PIB z siedzibą w Warszawie, (ul. Jagiellońska 76, 03-301 Warszawa).

**Opis przedmiotu zamówienia  
dla części 5**

**Część nr 5** - dostawa odzieży roboczej dla pracowników Archiwów Próbek Geologicznych NAG.

W skład zamawianej odzieży wchodzi następujące elementy:

Lp.	Nazwa elementu
1.	<p><b>Kurtka przeciwdeszczowa</b></p> <p><b>Przeznaczenie:</b> całoroczna kurtka zabezpieczająca przed opadami atmosferycznymi oraz wiatrem</p> <p>Lekka, wszechstronna kurtka softshell'owa.</p> <p><b>Materiał:</b> wierzch: 85% nylon, 15% elastan; spód: 100% poliester fleece lekki, wytrzymały, dwuwarstwowy, bardzo dobrze odprowadzający wilgoć. Materiał musi być z impregnacją oddziałującą na zewnętrzną warstwę materiału, zwiększając napięcie powierzchni, tak, aby krople spływały po ubraniu, zapewniając zabezpieczenie pomiędzy warstwą wewnętrzną i zewnętrzną odzieży. Materiał musi redukować skroplenie wewnątrz i pomagać w odprowadzaniu pary wodnej – zapewniając ciepło, posiadać wysoką oddychalność, i nie wchłaniać wilgoci.</p> <p><b>Charakterystyka:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kurtka powinna posiadać dwie boczne kieszenie zapinane na zamek oraz jedną, laminowaną na ramieniu. Regulowany kaptur z laminowanym daszkiem.</li> <li>• Kurtka zapinana na laminowany wodoszczelny rozdzielczy zamek błyskawiczny.</li> <li>• Kurtka z możliwością noszenia jako odzież wierzchnią lub warstwę środkową w chłodniejszych warunkach pogodowych.</li> <li>• Techniczny krój odpowiadający anatomii ciała – krój pach zapewniający pełny zakres ruchu rąk;</li> <li>• Stopień oddychalności co najmniej 20 000 g H<sub>2</sub>O/m<sup>2</sup></li> <li>• Membrana o grubości co najmniej 40 den</li> </ul> <p><b>Kolorystyka:</b> czarna i/lub szara (dopuszczalne niewielkie wstawki w innych kolorach – nie więcej niż 20% powierzchni)</p> <p><b>Emblemat Państwowej Służby Geologicznej: na prawym rękawie w górnej części (między barkiem a łokciem) wymiar 95x40 mm</b></p> <div style="text-align: center;">  </div> <p><b>Rozmiary:</b> pełna rozpiętość rozmiarów odzieży w wersji damskiej (od XS do XL europejskie) i męskiej (od S do 2XL europejskie).</p> <p>W uzasadnionych przypadkach wynikających z nietypowych cech anatomicznych poszczególnych użytkowników (o atypowych sylwetkach odbiegających od standardowych rozmiarów), zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia innych modeli odzieży (do 15% z ilości zamawianej odzieży) o podobnych parametrach jakościowych i użytkowych, dostępnych u Dostawcy bez dodatkowego wynagrodzenia.</p> <p>Zamawiający skorzysta z powyższej możliwości poprzez złożenie oświadczenia Wykonawcy.</p>

### T-shirt z krótkim rękaw

#### Charakterystyka:

- Koszulka typu t-shirt wykonana z dzianiny zasadniczej o masie powierzchniowej min. 170 g/m<sup>2</sup> i składzie surowcowym: 100% włókien bawełnianych,
- Koszulka w jednym z kolorów: beż, zieleń, szary (dopuszczalne niewielkie wstawki w innych kolorach do 20 %)
- Koszulka z prostymi krótkimi rękawami, szwy ramieniowe oraz tylna część podkroju szyi wzmocniona.
- Fason różny dla kobiet i mężczyzn.
- Nici i dodatki zastosowane do konfekcjonowania koszulek muszą być dobrane kolorystycznie do dzianiny zasadniczej.

**Emblemat Państwowej Służby Geologicznej:** umieszczony z przodu na lewej piersi - wymiar 95x40 mm

2.



**Rozmiary:** pełna rozpiętość rozmiarów odzieży w wersji damskiej (od XS do 2XL europejskie) i męskiej (od S do 3XL europejskie).

W uzasadnionych przypadkach wynikających z nietypowych cech anatomicznych poszczególnych użytkowników, zostanie zakupiony inny model (do 5% z ilości zamawianej odzieży) o podobnych parametrach jakościowych i użytkowych, dostępny u Dostawcy bez dodatkowego wynagrodzenia.

Zamawiający skorzysta z powyższej możliwości poprzez złożenie oświadczenia Wykonawcy

### T-shirt z długim rękawem

#### Charakterystyka:

- Koszulka typu t-shirt wykonana z dzianiny zasadniczej o masie powierzchniowej min. 170 g/m<sup>2</sup> i składzie surowcowym: 100% włókien bawełnianych,
- Koszulka w jednym z kolorów: beż, zieleń, szary (dopuszczalne niewielkie wstawki w innych kolorach do 20 %)
- Koszulka z prostymi długimi rękawami, szwy ramieniowe oraz tylna część podkroju szyi wzmocniona.
- Fason różny dla kobiet i mężczyzn.
- Nici i dodatki zastosowane do konfekcjonowania koszulek muszą być dobrane kolorystycznie do dzianiny zasadniczej.

**Emblemat Państwowej Służby Geologicznej:** umieszczony z przodu na lewej piersi - wymiar 95x40 mm

3.




**Rozmiary:** pełna rozpiętość rozmiarów odzieży w wersji damskiej (od XS do 2XL europejskie) i męskiej (od S do 3XL europejskie).

W uzasadnionych przypadkach wynikających z nietypowych cech anatomicznych poszczególnych użytkowników, zostanie zakupiony inny model (do 5% z ilości zamawianej odzieży) o podobnych parametrach



	<p>jakościowych i użytkowych, dostępny u Dostawcy bez dodatkowego wynagrodzenia.</p> <p>Zamawiający skorzysta z powyższej możliwości poprzez złożenie oświadczenia Wykonawcy.</p>
4.	<p><b>Kamizelka ocieplana (bezrękawnik)</b></p> <p>Kurtka wykonana z odpornego na uszkodzenia mechaniczne i wilgoć, elastycznego, oddychającego i wiatroszczelnego materiału.</p> <p><b>Charakterystyka:</b> Kurtka zapinana na laminowany wodoszczelny rozdzielczy zamek błyskawiczny. Kołnierz w kształcie podwyższonej stójki, wykończony lamówką.</p> <p>Co najmniej 2 kieszenie zewnętrzne.</p> <p><b>Kolorystyka:</b> czarna i/lub szara.</p> <p><b>Emblemat Państwowej Służby Geologicznej:</b> umieszczony z przodu na lewej piersi - wymiar 95x40 mm</p> <p><b>Rozmiary:</b> pełna rozpiętość rozmiarów odzieży w wersji damskiej (od XS do XL europejskie) i męskiej (od S do 2XL europejskie).</p> <p>W uzasadnionych przypadkach wynikających z nietypowych cech anatomicznych poszczególnych użytkowników (o atypowych sylwetkach odbiegających od standardowych rozmiarów), zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia innych modeli odzieży (do 15% z ilości zamawianej odzieży) o podobnych parametrach jakościowych i użytkowych, dostępnych u Dostawcy bez dodatkowego wynagrodzenia.</p> <p>Zamawiający skorzysta z powyższej możliwości poprzez złożenie oświadczenia Wykonawcy.</p>
5.	<p><b>Spodnie robocze letnie</b></p> <p>Spodnie wykonane z oddychającej, odpornej na uszkodzenia mechaniczne i zużycie tkaniny, z elastycznymi wstawkami, ograniczająca wnikanie wody oraz brudu, jak również odprowadzająca wilgoć na zewnątrz.</p> <p><b>Tkanina:</b> poliamid, elastan.</p> <p><b>Charakterystyka:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Spodnie z wyprofilowanymi kolanami i dodatkowymi wzmocnieniami dolnej wewnętrznej strony nogawek oraz wzmocnieniami na kolanach i tylnej części spodni (na siedzeniu) odpornymi na przetarcie i rozdarcie (z włókien aramidowych);</li> <li>▪ Trzy lub cztery kieszenie cięte (2 przednie i 1 tylna lub 2 tylne) zapinane na plastikowe zamki błyskawiczne.</li> <li>▪ Spodnie z elastycznym pasem (gumka) i/lub dołączony pasek (np. taśma poliamidowa z klamrą),</li> </ul> <p><b>Kolorystyka:</b> czarna i/lub szara - dostosowana do kolorystyki kurtki zewnętrznej (opisanej w poz. 8)).</p> <p><b>Rozmiary:</b> pełna rozpiętość rozmiarów odzieży w wersji damskiej (od XS do XL europejskie) i męskiej (od S do 2XL europejskie).</p> <p>W uzasadnionych przypadkach wynikających z nietypowych cech anatomicznych poszczególnych użytkowników (o atypowych sylwetkach odbiegających od standardowych rozmiarów), zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia innych modeli odzieży (do 25% z ilości zamawianej odzieży) o podobnych parametrach jakościowych i użytkowych, dostępnych u Dostawcy bez dodatkowego wynagrodzenia.</p> <p>Zamawiający skorzysta z powyższej możliwości poprzez złożenie oświadczenia Wykonawcy.</p>
6.	<p><b>Buty letnie antypoślizgowe</b></p> <p><b>Przeznaczenie:</b> Buty terenowe odporne na uszkodzenia i warunki atmosferyczne.</p> <p><b>Materiał:</b> Materiał zewnętrzny: aramid oraz pełen otok gumowy. Model z membraną gwarantującą nieprzemakalność buta, przy zachowaniu maksymalnie możliwej oddychalności.</p> <p><b>Charakterystyka:</b> Sznurowanie elastyczne nie powodujące ucisku. Podeszwa charakteryzująca się dużą przyczepnością, trwałością oraz odpornością na ścieranie. System gwarantujący elastyczność, wsparcie</p>

	<p>kostki oraz zapewniający precyzję w dopasowaniu.</p> <p>W uzasadnionych przypadkach wynikających z nietypowej szerokości lub innych cech anatomicznych stóp poszczególnych użytkowników, zostanie zakupiony inny model (do 30%) obuwia o podobnych parametrach jakościowych i użytkowych, dostępny u Dostawcy bez dodatkowego wynagrodzenia.</p> <p>Zamawiający skorzysta z powyższej możliwości poprzez złożenie oświadczenia Wykonawcy.</p> <p><b>Rozmiary:</b> pełna rozpiętość rozmiarów obuwia w wersji damskiej ( od numeru 36 – 42) i męskiej (od 39 – 46). Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia innych rozmiarów obuwia dla osób o nietypowej stopie (odbiegających od standardowych rozmiarów) – w ilości nieprzekraczającej 5% z zamawianej ilości.</p>
7.	<p><b>Czapka z daszkiem</b></p> <p><b>Przeznaczenie:</b> zabezpieczenie głowy pracownika przed czynnikami atmosferycznymi.</p> <p><b>Materiał:</b> tkanina wodoodporna i oddychająca, która będzie odprowadzała nagromadzoną wilgoć na zewnątrz.</p> <p><b>Kolorystyka:</b> czarna i/lub szara.</p> <p><b>Rozmiar:</b> uniwersalny. Regulacja szerokości z tyłu czapki na pasku lub klamrze.</p> <p><b>Emblemat Państwowej Służby Geologicznej:</b> umieszczony na środku czapki – wymiar 83x35 mm</p> <p>Wzór emblematu</p> <p>Emblematy muszą być wykonane trwałą i estetyczną metodą nie pogarszającą parametrów technicznych i funkcjonalności odzieży, które będą zamieszczone na odzieży. Termotransferowy emblemat lateksowy. Zewnętrzna ramka (biała) odbłaskowa - termotransferowa odbłaskowa folia flex. W przypadku nadruku na polarze: wydruk na materiale poliestrowym z uszlachetnieniem obrzeża.</p> <div style="text-align: center;">  </div>
8.	<p><b>Kurtka ocieplająca - polar</b></p> <p><b>Przeznaczenie:</b> Kurtka całoroczna zabezpieczająca przed zimnem, z możliwością noszenia jako odzieży zewnętrznej, jak również jako pod kamizelkę ocieplaną – bezrękawnik, kurtkę zewnętrzną i p/deszczową.</p> <p>Kurtka wykonana z dzianiny polarowej (materiał „polartec” lub mu odpowiadający) o właściwościach termoizolacyjnych, oddychająca.</p> <p><b>Charakterystyka:</b></p> <p>Tkanina: 100 % poliester</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kurtka zapinana na rozdzielczy zamek błyskawiczny.</li> <li>• Kurtka o dopasowanym technicznym kroju.</li> <li>• Regulowana stójka;</li> <li>• gramatura użytego materiału 100 g/m2 lub 200 g/m2 (tutaj do wyboru, 200 cieplejsza)</li> <li>• Regulowany obwód kurtki ściągany wokół bioder gumką o przekroju okrągłym zakończoną stoperami;</li> <li>• Rękawy profilowane, mankiety zakończone elastycznym ściągaczem;</li> <li>• Dwie lekko ukośne cięte kieszenie zewnętrzne w dolnej części kurtki zapinane na zamki błyskawiczne bez listwy; na wysokości piersi kieszeń zapinana za zamek błyskawiczny bez listwy.</li> </ul>

**Kolorystyka:** czarna i/lub szara (dopuszczalne niewielkie (do 20 % z ilości zamawianej odzieży) wstawki w innych kolorach)

**Rozmiary:** pełna rozpiętość rozmiarów odzieży w wersji damskiej (od XS do XL europejskie) i męskiej (od S do 2XL europejskie).

W uzasadnionych przypadkach wynikających z nietypowych cech anatomicznych poszczególnych użytkowników

(o atypowych sylwetkach odbiegających od standardowych rozmiarów), zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia innych modeli odzieży (do 10%) o podobnych parametrach jakościowych i użytkowych, dostępnych u Dostawcy bez dodatkowego wynagrodzenia.

Zamawiający skorzysta z powyższej możliwości poprzez złożenie oświadczenia Wykonawcy.

**Emblematy Państwowej Służby Geologicznej:** umieszczony z przodu na prawej piersi – wymiar 95x40 mm.

Wzór emblematu

Emblematy muszą być wykonane trwałą i estetyczną metodą nie pogarszającą parametrów technicznych i funkcjonalności odzieży, które będą zamieszczone na odzieży. Termotransferowy emblemat lateksowy. Zewnętrzna ramka (biała) odbłaskowa - termotransferowa odbłaskowa folia flex. W przypadku nadruku na polarze: wydruk na materiale poliestrowym z uszlachetnieniem obrzeża.



#### Kurtka zewnętrzna

**Przeznaczenie:** całoroczna, którą można nosić jako odzież wierzchnią lub warstwę środkową w chłodniejszych warunkach pogodowych. Kurtka zewnętrzna, przeciwdeszczowa z membraną.

**Materiał:** wierzch: 85% nylon, 15% elastan /// spód: 100% poliester fleece

#### Charakterystyka:

- Kurtka nieprzewiewna, nie wchłaniająca wilgoci z nylonową warstwą zewnętrzną, poliestrową powierzchnią wewnętrzną, posiadającą zdolność do kumulowania ciepła; Dodatkowe hydrofobowe wykończenie;
- **Charakterystyka membrany:**
  - minimalna grubość membrany 40 den,
  - minimalny stopień oddychalności membrany 20 000 g H<sub>2</sub>O/m<sup>2</sup>,
  - minimalny stopień wodoodporności membrany 20 000 mm H<sub>2</sub>O,
- Zapinana na rozdzielczy zamek błyskawiczny.
- Kaptur kurtki regulowany z laminowanym daszkiem;
- Techniczny krój odpowiadający anatomii ciała – krój pach zapewniający pełny zakres ruchu rąk;
- Dolny ściągacz do regulacji obwodu;
- Dwie boczne kieszenie zapinane na zamek oraz jedna laminowana na ramieniu;

**Kolorystyka:** czarna i/lub szara (dopuszczalne niewielkie wstawki w innych kolorach - nie więcej niż 20% powierzchni)

**Rozmiary:** pełna rozpiętość rozmiarów odzieży w wersji damskiej (od XS do XL europejskie) i męskiej (od S

	<p>do 2XL europejskie).</p> <p>W uzasadnionych przypadkach wynikających z nietypowych cech anatomicznych poszczególnych użytkowników (o atypowych sylwetkach odbiegających od standardowych rozmiarów), zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia innych modeli odzieży (do 15% z ilości zamawianej odzieży) o podobnych parametrach jakościowych i użytkowych, dostępnych u Dostawcy bez dodatkowego wynagrodzenia.</p> <p>Zamawiający skorzysta z powyższej możliwości poprzez złożenie oświadczenia Wykonawcy.</p> <p><b>Emblemat Państwowej Służby Geologicznej: na prawym rękawie w górnej części (między barkiem a łokciem) – wymiar 95x40 mm:</b></p> <p>Wzór emblematu Emblematy muszą być wykonane trwałą i estetyczną metodą nie pogarszającą parametrów technicznych i funkcjonalności odzieży, które będą zamieszczone na odzieży. Termotransferowy emblemat lateksowy. Zewnętrzna ramka (biała) odbłaskowa - termotransferowa odbłaskowa folia flex. W przypadku nadruku na polarze: wydruk na materiale poliestrowym z uszlachetnieniem obrzeża.</p> <div style="text-align: center;">  </div>
10.	<p><b>Spodnie zimowe robocze</b></p> <p>Spodnie ocieplane, odporne na uszkodzenia mechaniczne</p> <p><b>Materiał:</b> Wykonane z tkaniny oddychającej, termoaktywnej, odpornej na uszkodzenia mechaniczne, zużycie oraz wilgoć tkaniny, wykończenie: hydrofobowe, trwała impregnacja tkaniny.</p> <p><b>Charakterystyka:</b> Spodnie z wyprofilowanymi kolanami. Minimum trzy kieszenie cięte, w tym dwie przednia i jedna tylna, zapinane na plastikowe zamki błyskawiczne.</p> <p>Spodnie z elastycznym pasem (gumka) oraz dodatkowo pasek (np. taśma poliamidowa z klamrą).</p> <p>Regulowany obwód dolnej części nogawki np. elastyczny ściągacz ze stoperem.</p> <p><b>Kolorystyka:</b> czarna i/lub szara - dostosowana do kolorystyki kurtki zewnętrznej.</p> <p><b>Rozmiary:</b> pełna rozpiętość rozmiarów odzieży w wersji damskiej (od XS do XL europejskie) i męskiej (od S do 2XL europejskie).</p> <p>W uzasadnionych przypadkach wynikających z nietypowych cech anatomicznych poszczególnych użytkowników (o atypowych sylwetkach odbiegających od standardowych rozmiarów), zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia innych modeli odzieży (do 25%) o podobnych parametrach jakościowych i użytkowych, dostępnych u Dostawcy bez dodatkowego wynagrodzenia.</p> <p>Zamawiający skorzysta z powyższej możliwości poprzez złożenie oświadczenia Wykonawcy.</p>
11.	<p><b>Czapka zimowa</b></p> <p>Wykonana z dzianiny akrylowej. Ocieplona od wewnętrznej strony polarem poliestrowym w całości lub pasem okalającym czoło na szerokość co najmniej 5 cm.</p> <p><b>Kolorystyka:</b> czarny, szary</p> <p><b>Rozmiar:</b> uniwersalny</p>
12.	<p><b>Buty zimowe antypoślizgowe</b></p> <p>Przeznaczenie: Buty ocieplane odporne na uszkodzenia i warunki atmosferyczne z podwyższoną cholewką.</p>

<p>Materiał: Syntetyk z ochronnym rantem okalającym i z cholewką z materiału naturalnego (skóra, nabuk). Model z membraną o trwałej wodoszczelności i nieprzemakalność buta.</p> <p>Charakterystyka: Wysoko wiązane, sznurowanie nie powodujące ucisku. Podeszwa zapewniająca bardzo dobrą przyczepność, zapobiegającą ślizganiu butów na wilgotnej powierzchni. System gwarantujący elastyczność, wsparcie kostki oraz precyzję w dopasowaniu.</p> <p>W uzasadnionych przypadkach wynikających z nietypowej szerokości lub innych cech anatomicznych stóp poszczególnych użytkowników, zostanie zakupiony inny model (do 30% ) obuwia o podobnych parametrach jakościowych i użytkowych, dostępny u Dostawcy bez dodatkowego wynagrodzenia.</p> <p>Zamawiający skorzysta z powyższej możliwości poprzez złożenie oświadczenia Wykonawcy.</p> <p>Rozmiary: pełna rozpiętość rozmiarów obuwia w wersji damskiej i męskiej. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia innych rozmiarów obuwia dla osób o nietypowej stopie (odlegających od standardowych rozmiarów)</p> <p>– w ilości nieprzekraczającej 5% z zamawianej ilości.</p>
--

6. **Gwarancja:** Wymagany minimalny okres gwarancji na oferowane produkty wynosi 24-miesiące.
7. Termin realizacji:
  - 1) Przedmiot zamówienia będzie realizowany w **okresie 7 miesięcy od zawarcia umowy**.
  - 2) Przedmiot zamówienia będzie realizowany w następujący sposób biorąc pod uwagę następujące terminy:
    - d) w terminie do 30 dni od dnia zawarcia umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na adres PIG-PIB ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, odpowiedniej odzieży z naszytymi emblematami Państwowej Służby Geologicznej, w celu jej akceptacji;
    - e) w terminie do 30 dni od dnia zawarcia umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na adres PIG-PIB ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, dwóch kompletnych zestawów odzieży terenowej w pełnym zakresie rozmiarów damskich i męskich, w celu ustalenia liczby odzieży w poszczególnych rozmiarach;
    - f) w terminie do 14 dni od założenia zamówień cząstkowych, Wykonawca jest zobowiązany zrealizować poszczególne dostawy do lokalizacji wskazanych w pkt. 4 OPZ.
8. Miejsce dostawy: Zamówiona odzież będzie dostarczana sukcesywnie, zgodnie ze składanymi zamówieniami cząstkowymi do wskazanych przez Zamawiającego poniżej, lokalizacji:
  - 3) PIG – PIB z siedzibą w Warszawie, (ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa),

**Projektowane postanowienia umowy**  
Umowa nr **CRZP/26/.../2022**  
(zamówienie publiczne nr **EZP.26.168.2022**)  
dotyczy części nr ...

zawarta pomiędzy:

**Państwowym Instytutem Geologicznym – Państwowym Instytutem Badawczym** z siedzibą w Warszawie (adres: 00-975 Warszawa, ul. Rakowiecka 4), wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Rejestrowy KRS pod numerem 0000122099, NIP 5250008040, Regon: 000332133, reprezentowanym przez/w imieniu którego działają:

.....  
.....

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym** lub **PIG-PIB**,

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)\*

....., z siedzibą w ..... (adres:.....), wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... w ....., ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ....., NIP ....., Regon ....., *kapitał zakładowy* ....., reprezentowaną przez: .....

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)\*

panem/panią ..... zam. ...., ul. ...., PESEL..., działającym/ą pod firmą ....., adres prowadzenia działalności ....., ul. ...., NIP:....., Regon ....., *reprezentowanym/ą przez:* ..... (*na mocy* ....., zwanym/zwaną

w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

(w przypadku spółki cywilnej)\*

panem/panią ..... zam. ...., ul. ...., PESEL..., działającym/ą pod firmą ....., adres prowadzenia działalności ....., ul. ...., NIP:....., Regon ....., *reprezentowanym/ą przez:* ..... (*na mocy* .....

panem/panią ..... zam. ...., ul. ...., PESEL..., działającym/ą pod firmą ....., adres prowadzenia działalności ....., ul. ...., NIP:....., Regon ....., *reprezentowanym/ą przez:* ..... (*na mocy* .....

wspólnikami spółki cywilnej ....., NIP .....

zwanymi w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

zwanymi także łącznie **Stronami**.

W rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie podstawowym z możliwości negocjacji pn.: **Dostawa odzieży terenowej, ochronnej i laboratoryjnej i roboczej dla PIG-PIB**, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) została zawarta umowa (dalej „Umowa”) o treści następującej:

### § 1. Przedmiot Umowy

1. Na warunkach określonych w dokumentacji postępowania przetargowego i niniejszej Umowie, Zamawiający odpowiednio zamawia, kupuje, a Wykonawca sprzedaje i zobowiązuje się dostarczyć odzieży terenowej, ochronnej, laboratoryjnej i roboczej (zwaną dalej także łącznie towarem) dla Zamawiającego przy czym towary określone są co do rodzaju i ilości w **Załączniku nr 1** do Umowy (Ofercie Wykonawcy z dnia .....) i spełniają wymagania opisane w **Załączniku nr 2** do Umowy - Opisie przedmiotu zamówienia.
2. Odzież terenowa, ochronna i laboratoryjna zaoferowana przez Wykonawcę spełniać będzie wszystkie wymagania określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym **Załącznik nr 1** do Umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że dostarczana odzież terenowa i ochronna będzie fabrycznie nowa, wolna od wad prawnych i fizycznych oraz gwarantuje niezmienną, wysoką jakość dostarczanych produktów.

## **§ 2. Termin realizacji Umowy i warunki dostawy**

1. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi w okresie **do 7 miesięcy od daty zawarcia umowy**.
2. Termin realizacji odnosi się do faktycznego wykonania przedmiotu umowy wraz z dokonaniem czynności odbioru zamówienia szczegółowego, potwierdzonym protokołem odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 1 poniżej.
3. Dostawa poszczególnych partii zamówienia, o których mowa w § 1 ust 1, dokonywana będzie sukcesywnie w miarę potrzeb Zamawiającego w oparciu o zamówienia szczegółowe składane Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres e-mail: .....
4. W zamówieniu, o którym mowa w ust. 3 powyżej, Zamawiający określi termin dostawy – nie krótszy jednak niż **14 dni** od dnia przesłania zamówienia, rodzaj oraz ilość zamawianej odzieży.
5. Przedmiot zamówienia zostanie zapakowany w sposób zapewniający bezpieczeństwo przez cały okres transportu. Opakowanie będzie właściwe dla danego środka transportu oraz transportowanego urządzenia. Ryzyko uszkodzenia lub przypadkowej utraty rzeczy do momentu podpisania protokołu odbioru jakościowego ponosi Wykonawca.
6. W uzasadnionych przypadkach wynikających z nietypowych cech anatomicznych poszczególnych użytkowników (o nietypowych sylwetkach odbiegających od standardowych rozmiarów), Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia innych modeli elementów asortymentu (do 10% zamówienia całej wartości umowy) niż oferowanych przez Wykonawcę o podobnych parametrach jakościowych i użytkowych, dostępnych u Wykonawcy bez dodatkowego wynagrodzenia. Zamawiający skorzysta z powyższej możliwości poprzez złożenie oświadczenia Wykonawcy najpóźniej w dniu składania danego zamówienia, które zawierać będzie powyższe niestandardowe rozmiary.
7. Dostarczenie zamówionego towaru nastąpi, zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego podanym na zamówieniu, o którym mowa w ust. 2 powyżej, do następujących lokalizacji:
  - 1) PIG – PIB z siedzibą w Warszawie, (ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa),
  - 2) PIG – PIB z siedzibą w Warszawie, (ul. Jagiellońska 76, 03-301 Warszawa),
  - 3) Oddział Karpacki PIG-PIB z siedzibą w Krakowie, (ul. Skrzatów 1, 31-560 Kraków)
  - 4) Oddział Pomorski PIG-PIB z siedzibą w Szczecinie, (ul. Wieniawskiego 20, 71-130 Szczecin)
  - 5) Oddział Geologii Morza PIG-PIB z siedzibą w Gdańsku, (ul. Kościerska 5, 580-328 Gdańsk)
  - 6) Oddział Świętokrzyski PIG-PIB z siedzibą w Kielcach, (ul. Zgoda 21 , 25-953 Kielce)
  - 7) Oddział Dolnośląski PIG-PIB z siedzibą we Wrocławiu, ( al. Jaworowa 19 , 53-122 Wrocław)
  - 8) Oddział Górnośląski PIG-PIB z siedzibą w Sosnowcu, (ul. Królowej Jadwigi 1, 41-200 Sosnowiec)
8. W celu umożliwienia indywidualnego ustalenia rozmiarów odzieży terenowej, odzieży ochronnej i laboratoryjnej oraz obuwia przez jej użytkowników, Wykonawca złoży zobowiązanie do dostarczenia Zamawiającemu, na adres ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, dwóch kompletów zestawów odzieży terenowej w pełnym zakresie rozmiarów damskich i męskich w terminie 30 dni od daty zawarcia umowy, w celu ustalenia przez Zamawiającego liczby odzieży w poszczególnych rozmiarach. Kompletu te zostaną zwrócone przez Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 3 m-ce od daty dostarczenia, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
9. Wykonawca dostarczy do przymierzenia odzież o niestandardowych rozmiarach (tj. innych niż wskazane w ust. 6 powyżej) lub inne modele (w przypadku braku niestandardowych rozmiarów) o podobnych parametrach użytkowych i jakościowych (do modelu podstawowego) w terminie nie dłuższym niż 14 dni od wezwania do powyższego przez Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązany jest również w terminie nie dłuższym 30 dni od daty zawarcia niniejszej umowy przedstawić Zamawiającemu wzór emblematu Państwowej Służby Geologicznej, w postaci, która umieszczona zostanie na odpowiednich częściach odzieży, celem jego akceptacji. W przypadku stwierdzenia niezgodności emblematu z wymaganiami Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do jego poprawy w terminie nie dłuższym niż 14 dni. W przypadku gdy pomimo upływu wyznaczonego na to terminu Wykonawca nie dostarczy emblematu zgodnego z wymaganiami niniejszej umowy, zapisy § 5 ust. 7 stosuje się odpowiednio.
11. Zamawiający wymaga potwierdzenia otrzymania i przyjęcia zamówienia szczegółowego, o którym mowa w ust. 2 powyżej, za pomocą poczty elektronicznej osobie wskazanej w ust. 10 poniżej, w terminie maksymalnie 3 (trzech) dni roboczych od dnia jego złożenia.
12. Towar winien być zapakowany w sposób przyjęty dla określonej grupy towaru gwarantujący ochronę przed uszkodzeniem w czasie transportu.

13. Dostawa oraz rozładunek odzieży będzie realizowana na koszt i ryzyko Wykonawcy. Rozładowywanie dostaw nastąpi w jednej z lokalizacji wskazanych w ust. 5 powyżej, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
14. Dostawa towaru nastąpi w dni robocze w godz. od 8.00 do 16.00.
15. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o terminie dostawy z wyprzedzeniem wynoszącym co najmniej 3 dni robocze.
16. Przez dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

### **§ 3. Wartość przedmiotu Umowy**

1. Za terminowe i prawidłowe wykonanie niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:  
netto: ..... zł (słownie: .....);  
brutto: ..... zł (słownie: .....);  
zgodnie z Ofertą Wykonawcy, stanowiącą **Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy**. (*Wartość wynagrodzenia zostanie uzupełniona odpowiednio dla części.*)
2. Z tytułu prawidłowego wykonania umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie obliczone zgodnie z zakresem zlecenia szczegółowego Zamawiającego. Podstawą obliczenia wynagrodzenia Wykonawcy są ceny określone w Załączniku nr 2 do umowy – Formularzu Cenowym i faktyczna ilość dostarczonego towaru.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy, w szczególności koszt transportu, rozładunku w siedzibie Zamawiającego, wykonanie i umieszczenie emblematów Zamawiającego na odzieży i wszystkie inne czynności niezbędne do realizacji zamówienia zgodnie z treścią niniejszej umowy wraz z załącznikami.

### **§ 4. Warunki płatności**

1. Wykonawca wystawi fakturę po dostawie towaru dostarczonego zgodnie z zamówieniem szczegółowym i odebranej przez Zamawiającego. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany „bez zastrzeżeń” protokół odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do umowy.
2. Zapłata za przedmiot Umowy nastąpi przelewem na numer rachunku bankowego Wykonawcy wskazany na fakturze (albo, w przypadku konieczności zastosowania mechanizmu podzielonej płatności – na rachunki bankowe Wykonawcy, w tym rachunek VAT Wykonawcy, wskazane na fakturze), w terminie do 30 dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowej pod względem merytorycznym i formalnym faktury wraz z kopią Protokołu Odbioru Jakościowego podpisanego bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
3. Wykonawca wystawi fakturę na Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, posiadający numer NIP 525-000-80-40. Strony akceptują wystawianie i wysyłanie faktur w formie elektronicznej w formacie pdf zgodnie z art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 931z późn. zm.) Faktury będą wysyłane na adres e-mail Zamawiającego na adres e-mail: faktury@pgi.gov.pl przy użyciu komunikatu zwrotnego/autorespondera.
4. Wykonawca jest zobowiązany do wpisania na fakturze numeru niniejszej umowy.
5. Zamawiający dopuszcza, na wniosek Wykonawcy, realizację płatności przed upływem terminu wynikającego z umowy, jeżeli łącznie zostaną spełnione następujące warunki:
  - 1) Wykonawca wyrazi zgodę w formie elektronicznej (e-mail) lub pisemnej na pomniejszenie wynagrodzenia z danej faktury o wysokość skonta i doręczy Zamawiającemu odpowiednią fakturę korygującą;
  - 2) skonto jest to zmniejszenie sumy należności przez Wykonawcę, jeżeli Zamawiający decyduje się na dokonanie zapłaty przed umówionym terminem;
  - 3) wysokość skonta jest zależna od wartości brutto faktury i wynosi:
    - a) wartość brutto faktury do 17 000,00 zł – skonto w wysokości 500,00 zł,
    - b) wartość brutto faktury powyżej 17 000,00 zł do 50 000,00 zł – skonto w wysokości 3% wartości faktury brutto, nie mniej niż 800,00 zł,
    - c) wartość brutto faktury powyżej 50 000,00 zł do 100 000,00 zł – skonto w wysokości 2% wartości faktury brutto, nie mniej niż 1 500,00 zł,
    - d) wartość brutto faktury powyżej 100 000,00 zł – skonto w wysokości 1% wartości faktury brutto, nie mniej niż 2 000,00 zł;
  - 4) Wykonawca na dzień złożenia wniosku nie ma naliczonych kar umownych ani nie jest nimi zagrożony;
  - 5) płatność nastąpi nie wcześniej niż po upływie 10 dni licząc od daty otrzymania faktury.
6. Zamawiający zastrzega, iż realizacja płatności przed upływem terminu wynikającego z Umowy, stanowi wyłącznie uprawnienie Zamawiającego, a Wykonawca nie ma roszczenia o realizację płatności przed ustalonym terminem zapłaty wynikającym z umowy.



7. Wykonawca oświadcza, że w przypadku, gdy transakcje będące przedmiotem Umowy, są objęte solidarną odpowiedzialnością za zobowiązania podatkowe, o których mowa w przepisach o podatku od towarów i usług, wykona prawidłowo zobowiązania podatkowe, w szczególności prawidłowo określi stawki podatku od towarów i usług oraz wpłaci na rachunek urzędu skarbowego kwotę podatku od towarów i usług przypadającą na te transakcje. W przypadku uznania przez administrację podatkową, że z tytułu przedmiotu transakcji Wykonawca / Zamawiający nie wykonał prawidłowo zobowiązań podatkowych, Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację podatkową.
8. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem czynnym podatku od towarów i usług, NIP 525-000-80-40.
9. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem czynnym podatku od towarów i usług, NIP.....
10. Płatność uważa się za zrealizowaną w dniu wypływu środków pieniężnych z konta Zamawiającego.
11. W przypadku opóźnienia Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia Wykonawca upoważniony jest do naliczenia odsetek ustawowych.
12. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść na osoby trzecie w drodze przelewu lub działania o podobnym charakterze całości bądź części należności wynikających z Umowy.
13. Zamawiający niniejszym oświadcza, iż w rozumieniu art. 4c ustawy z dnia 8.03.2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2022 roku poz. 893 z późn. zm.) posiada status dużego przedsiębiorcy.

#### **§ 5. Odbiór przedmiotu Umowy**

1. Dokumentem odbiorczym dla zamówienia szczegółowego będzie protokół odbioru zamówienia, stanowiący **Załącznik nr 3** do Umowy.
2. Odbiór przedmiotu umowy dokonywany będzie każdorazowo przez sprawdzenie zgodności dostarczonej partii towaru pod względem asortymentowym, ilościowym i jakościowym w miejscu dostawy.
3. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie potwierdzenie (przez osobę dokonującą czynności odbioru) dokonania odbioru ilościowo-jakościowego asortymentu „bez zastrzeżeń”, sporządzone na dokumencie protokołu odbioru zamówienia, o którym mowa jest w ust. 1 powyżej.
4. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru niezgodności asortymentu co do ilości lub jakości – Zamawiający odmówi jego przyjęcia, a Wykonawca niezwłocznie – nie później jednak niż w terminie 7 dni roboczych, zobowiązuje się dostarczyć towar zgodny z zapotrzebowaniem Zamawiającego.
5. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę towaru z wadami jakościowymi ukrytymi, stwierdzonymi po odbiorze Zamawiający pozostawi towar do dyspozycji Wykonawcy, który odbierze go na swój koszt, oraz Zamawiający sporządzi zgłoszenie reklamacyjne w dwóch egzemplarzach.
6. W przypadku sytuacji, o której mowa w § 5 ust. 5 Wykonawca zobowiązany jest w terminie 3 dni roboczych od chwili zgłoszenia reklamacji dostarczyć towar nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych na swój koszt.
7. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w całości lub części w przypadku kiedy, pomimo zaistnienia przypadków określonych w ust. 4 i 5 powyżej, Wykonawca dostarczył artykuły niespełniające wymogów ilościowych, jakościowych bądź dostarczył je z opóźnieniem w stosunku do terminów określonych przez Zamawiającego.
8. Niezależnie od postanowień niniejszego paragrafu Strony ustalają, że Zamawiający w terminie 30 dni od otrzymania towaru, jest uprawniony do żądania jego wymiany na inny rozmiar. Wymiana nie może przekroczyć 10 % ilości każdego rodzaju asortymentu objętego umową i następuje na koszt Wykonawcy w terminie 14 dni od zgłoszenia żądania przez Zamawiającego.
9. Do podpisywania:
  - 1) protokołu Odbioru Ilościowego wyznacza się:
    - a) ze strony Zamawiającego: .....e-mail.....tel. ....;
    - b) ze strony Wykonawcy: ..... e-mail .....tel. ....
  - 2) protokołu Odbioru Jakościowego wyznacza się:
    - a) ze strony Zamawiającego: .....e-mail.....tel. ....;
    - b) ze strony Wykonawcy: ..... e-mail ..... tel. ....
10. Bez podpisów ww. osób upoważnionych do dokonania czynności odbioru, czynność odbioru jest bezskuteczna i nie stanowi podstawy do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
11. Zmiana osób wskazanych w ust. 8 oraz ich danych teleadresowych następuje poprzez zawiadomienie dokonywane na piśmie lub na adres poczty elektronicznej drugiej Strony i nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
12. Strony zobowiązują się do wzajemnego przekazywania sobie niezwłocznie wszelkich informacji mogących mieć wpływ na realizację Umowy. Wykonawca niezwłocznie udzieli odpowiedzi w formie pisemnej na zgłaszane przez Zamawiającego uwagi dotyczące realizacji Przedmiotu Umowy, w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia ich zgłoszenia.

#### **§ 6. Warunki gwarancji**

1. Wykonawca udziela ... miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot umowy, liczonej od dnia potwierdzenia odbioru dostarczonego towaru protokołem odbioru „bez zastrzeżeń” i na warunkach nie gorszych niż stosowane przez producenta.
2. Udzielona gwarancja nie ogranicza uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi.
3. Gwarancja obejmuje wszystkie wady, jakie ujawnią się w czasie jej obowiązywania pod warunkiem użytkowania wyrobu zgodnego z jego przeznaczeniem.
4. Gwarancji i rękojmi podlegają wszystkie wady ukryte towarów wynikające z błędów materiałowych lub procesu produkcyjnego.
5. Za naprawę uznaje się usunięcie wady powstałej wskutek błędów produkcyjnych i wad materiałowych lub wymianę na nowy wyrób. Przez usunięcie wady rozumie się takie zabiegi, które przywrócą możliwość dalszej eksploatacji wyrobu zgodnie z jego przeznaczeniem.
6. Zamawiający każdorazowo dokona pisemnego zgłoszenia gwarancyjnego na adres poczty elektronicznej ..... lub nr tel.: .....
7. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt usunąć wadę w terminie 21 dni od dnia przyjęcia zgłoszenia.
8. W przypadku istotnej wady i niemożliwości jej usunięcia w ustalonym terminie Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego i niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 30 dni, wymieni wyrób na nowy lub w braku możliwości wymiany na nowy zaproponuje wyrób inny, fabrycznie nowy, o co najmniej równorzędnej jakości i parametrach.
9. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad istotnych lub w razie zaproponowania wyrobu nowego, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.
10. W ramach gwarancji Wykonawca ponosi koszty odbioru wadliwego przedmiotu umowy i jego ponownego dostarczenia do siedziby Zamawiającego.

#### **§ 7. Kary umowne**

1. W razie wystąpienia zwłoki w realizacji Umowy, ponad termin określony zgodnie z § 2 ust. 4, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 2% wartości brutto niewykonanej części umowy (niedostarczonego wartości towaru), za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 20% tego wynagrodzenia brutto.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej, w przypadku nieusunięcia wad odzieży terenowej w terminach wskazanych § 6 ust. 7 i 8 niniejszej umowy, w wysokości 0,5 % wartości brutto tej odzieży za każdy dzień opóźnienia.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy – przez Zamawiającego lub Wykonawcę - z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 powyżej.
4. Kary umowne mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają sumowaniu, przy czym łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 Umowy, określonego dla danej części zamówienia.
5. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego kary umowne.
6. W razie wystąpienia opóźnienia w płatności za przedmiot umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.
7. Ponadto, niezależnie od kar umownych, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę jakichkolwiek zobowiązań wynikających z Umowy Zamawiający uprawniony będzie do zlecenia zastępczego wykonania lub usunięcia wad na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Wykonawca wyraża niniejszym nieodwołalną zgodę na potrącanie kar umownych z wszelkich przysługujących mu należności, choćby były jeszcze niewymagalne, w tym z przysługującego mu wynagrodzenia, o ile na dzień potrącenia bezwzględnie obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej. Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę o wysokości i podstawie naliczania kar umownych.

#### **§ 8. Zmiany w Umowie**

1. Strony dopuszczają wprowadzenie następujących zmian w zapisach Umowy:

- 1) zmiany terminu realizacji umowy, ze względu na wystąpienie okoliczności nie dających się przewidzieć przed zawarciem umowy pomimo zachowania należytej staranności, np. działania siły wyższej (tj. zdarzenia nagłego powstałego niezależnie od Stron umowy, które są poza kontrolą Stron umowy, na których czas trwania Strony nie mają jakiegokolwiek wpływu, a których zaistnienie uniemożliwia wypełnienie któregośkolwiek z zobowiązań wynikających z umowy);
  - 2) dopuszcza się możliwość przedłużenia o dodatkowe 3 miesiące ostatecznego terminu dostawy innych modeli odzieży lub odzieży o niestandardowych rozmiarach;
  - 3) zmiana przedmiotu umowy, w przypadku gdy przedmiot umowy nie będzie dostępny na rynku z powodu zaprzestania produkcji lub wycofania z rynku, pod warunkiem, że produkt zamienny będzie równoważny (tzn. o takich samych parametrach, cechach, walorach lub lepszych od wymaganego przez Zamawiającego oraz cena nie będzie wyższa od ceny ofertowej brutto w zakresie produktu, którego będzie dotyczyła zamiana);
  - 4) przypadkach wynikających z nietypowych cech anatomicznych poszczególnych użytkowników (o nietypowych sylwetkach odbiegających od standardowych rozmiarów), Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia innych modeli odzieży o podobnych parametrach jakościowych i użytkowych, dostępnych u Wykonawcy o ile ich cena nie będzie wyższa od ceny ofertowej brutto w zakresie produktu, którego będzie dotyczyła zamiana.
2. Wyżej wymienione zmiany umowy mogą nastąpić jedynie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmiany z przyczyn wskazanych w ust. 4 poniżej które następują w formie pisemnego porozumienia stron.
  3. Zamawiający, dla oddania zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy, przewiduje zmianę wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w ten sposób, że wysokość wynagrodzenia całkowitego Wykonawcy określonego w rozliczeniu okresowym (ratalnym, za dany etap) ulegnie modyfikacji o zmianę cen towarów i usług konsumpcyjnych określonych w Komunikacie Prezesa GUS w sprawie średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ustalonym przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i ogłaszanego w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski”. Pierwsza zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić po upływie 6 miesięcy obowiązywania Umowy - na pisemny wniosek Wykonawcy, nie więcej niż o wskaźnik za rok ubiegły, z tym zastrzeżeniem, że łączna wartość korekt dla oddania zmiany cen do czasu zakończenia realizacji Umowy, wynikających z zastosowania w/w wskaźnika, nie może przekroczyć maksymalnego limitu 2% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy. W zakresie nieuregulowanym powyżej odpowiednie zastosowanie znajdują postanowienia ust. 6 – 11 poniżej.
  4. W przypadku zmiany wynagrodzenia Wykonawcy wg wskaźnika, o którym mowa w ust. 3 powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy w trybie art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  5. Zamawiający dopuszcza dokonanie odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia w przypadku:
    - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
    - 2) wzrostu lub obniżenia cen paliw,
    - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie lub ubezpieczenie zdrowotne,
    - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
    - 5) gdy realizacja części przedmiotu Umowy okazała się zbędna ze względu na osiągnięcie celu Umowy, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy,
    - 6) gdy dla osiągnięcia realizacji celu Umowy niezbędne jest zwiększenie zakresu przedmiotu Umowy, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy,- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę
  6. Zmiany, o których mowa w ust. 3 mogą nastąpić po 6 miesiącach od daty zawarcia Umowy.
  7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia po dniu opublikowania przepisów obejmujących zmiany, o których mowa w ust. 5 i zgodnie z zasadami określonymi w tych zmienianych przepisach. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 3 mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonych w Umowie, a w szczególności:

- 1) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założenia, co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń;
  - 2) wykazanie wpływu zmian, na wysokość kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę;
  - 3) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę.
8. W przypadku złożenia przez Wykonawcę powyższego wniosku, Strony będą prowadziły negocjacje z uwzględnieniem poniższych postanowień.
  9. W terminie 1 miesiąca od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
  10. Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy, w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania kompletnego (po uzupełnieniu wniosku). Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
  11. W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do Umowy oraz jego podpisania.
  12. Poza zmianami opisanymi w ust.1, zmiana Umowy może nastąpić w przypadkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2 - 4 i ust. 2 ustawy Pzp, zgodnie z warunkami określonymi w postanowieniach przepisów art. 454-455 ustawy Pzp.
  13. Zamawiający przewiduje również możliwość zmiany umowy poprzez zmianę wysokości naliczonych lub należnych od Wykonawcy kar umownych, w sytuacji gdy zobowiązania Wykonawcy zostaną zrealizowane w znacznej części, zaś Zamawiający nie poniesie szkody. Zmiana powyższa nastąpi w formie pisemnego porozumienia Stron.

#### **§ 9. Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy (w całości lub części), ze skutkiem na dzień złożenia Wykonawcy oświadczenia (ex nunc), jeżeli:
  - 1) Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne.
  - 2) Wykonawca nie rozpoczął lub wstrzymał realizację dostaw objętych umową.
  - 3) Wykonawca nienależycie wykonuje przedmiot umowy lub ignoruje zastrzeżenia Zamawiającego co do jakości przedmiotu umowy lub jego części.
  - 4) na podstawie innych okoliczności wskazanych w treści niniejszej umowy, a w szczególności na warunkach wskazanych w § 5 ust. 7 powyżej.
2. Poza przypadkami zastrzeżonymi powyżej, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy (w całości lub części), ze skutkiem określonym w ust. 1, jeżeli pomimo uprzednio dokonanego pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym dodatkowym terminie, Wykonawca nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego, gdy Wykonawca nie wykonuje lub wykonuje nienależycie obowiązki gwarancyjne, o jakich mowa w § 6 Umowy.
3. Niezależnie od okoliczności wskazanych w ust. 1 i 2 powyższej Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy (w całości lub w części) ze skutkiem na dzień złożenia Wykonawcy oświadczenia o odstąpieniu (ex nunc) przypadku, gdy:
  - 1) Wykonawca wymieniony został w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835 z późn. zm.),
  - 2) osoba będąca beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy (w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655)) została wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835 z późn. zm.),
  - 3) podmiot będący jednostką dominującą Wykonawcy (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 2017, 2105 i 2106)) wymieniony jest w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką

dominującą do dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835 z późn. zm.).

4. Odstąpienie od Umowy na zasadach opisanych w niniejszym paragrafie może nastąpić w okresie obowiązywania Umowy, przedłużonym o 30 dni.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub w razie powzięcia informacji o nieotrzymaniu środków budżetowych koniecznych do realizacji Umowy od dysponenta odpowiedniego stopnia lub braku środków w budżecie Zamawiającego, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub jej części w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu świadczenia przedmiotu Umowy do dnia odstąpienia od Umowy, wykonane przez Strony świadczenia nie podlegają zwrotowi. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy postanowienia dotyczące kar umownych, możliwości dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, poufności, ochrony danych osobowych i właściwości sądu pozostają w mocy.

#### **§ 10. Podwykonawstwo (jeżeli dotyczy)**

1. Wykonawca może posługiwać się podwykonawcami, przy czym ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność (tak jak za działania własne) za prace, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców. W przypadku udziału w wykonaniu Umowy przez Podwykonawców, odpowiednie zastosowanie znajduje art. 462 ustawy Pzp.
2. Wykonawca nie może rozszerzyć zakresu podwykonawstwa poza część wskazaną w ofercie Wykonawcy, bez pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty podwykonawcom wynagrodzenia na podstawie łączącego ich stosunku prawnego, przy czym umowa o podwykonawstwo – na zasadzie art. 463 ustawy Pzp – nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy w sposób mniej korzystny niż w Umowie, w szczególności w zakresie kar umownych oraz warunków wypłaty wynagrodzenia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
5. Nie zastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z postanowień Umowy zawartych w ust. 1-4 upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiedzy o zaistnieniu powyższych okoliczności.
6. Wykonawca może powierzyć wykonanie działań realizowanych w ramach niniejszej Umowy podwykonawcom, a także realizować zamówienia przy pomocy dostawców, nie będących podwykonawcami, z zastrzeżeniem postanowień art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), (dalej: rozporządzenie 833/2014), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), (dalej: rozporządzenie 2022/576).

#### **§ 11. Ochrona danych osobowych**

1. Zamawiający udostępnia Wykonawcy dane osobowe w celu i zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO
2. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania udostępnionych przez Zamawiającego danych osobowych zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego o ochronie danych osobowych, w szczególności z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 kwietnia 2016 r w sprawie ochrony osób fizycznych

w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwane dalej „RODO”.

3. Wykonawca oświadcza, że stosuje powszechnie obowiązujące przepisy prawa o ochronie danych osobowych.
4. Zakres udostępnianych danych osobowych obejmuje dane pracowników w zakresie: imienia, nazwiska, adresu mailowego, numeru telefonu
5. Udostępnione przez Zamawiającego dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy w realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu udostępnionych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, w szczególności zgodnie z art. 32 RODO. Wykonawca poinformuje na piśmie Zamawiającego o zastosowanych środkach technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych zgodnie z art. 32 RODO.
7. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu udostępnionych danych osobowych.
8. Wykonawca zapewni, że osoby, które będą zaangażowane w czynności przetwarzania danych osobowych w ramach jego organizacji:
  - a) otrzymają pisemne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych;
  - b) będą zaznajomione z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych (z uwzględnieniem ich ewentualnych zmian) oraz z odpowiedzialnością za ich nieprzestrzeganie;
  - c) będą dokonywały czynności przetwarzania danych osobowych wyłącznie na polecenie Administratora;
  - d) zobowiążą się do bezterminowego zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz stosowanych przez Wykonawcę sposobów ich zabezpieczenia, o ile taki obowiązek nie wynika dla nich z odpowiednich przepisów.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy udostępnionych danych osobowych także po ustaniu niniejszej umowy.
10. Wykonawca, uwzględniając charakter przetwarzania danych osobowych oraz dostępne mu informacje, ma obowiązek współdziałania z Zamawiającym w wywiązaniu się z obowiązków określonych w art. 32–36 RODO.
11. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych, w szczególności o którym mowa w art. 4 pkt 12 RODO, Wykonawca zobowiązuje się do bezzwłocznego poinformowania Zamawiającego, w formie pisemnej oraz dodatkowo na adres mailowy [iod@pgi.gov.pl](mailto:iod@pgi.gov.pl), o tym fakcie w okresie do 24 godzin, wskazując okoliczności i zakres naruszenia.
12. Jeżeli Wykonawca realizując umowę zleci podwykonawcom prace, w trakcie których będą przetwarzane dane osobowe, odpowiednio powierzy im, za zgodą Zamawiającego, w drodze umowy zawartej na piśmie, przetwarzanie tych danych na warunkach zgodnych z postanowieniami niniejszej umowy. W przypadku zlecenia prac podwykonawcom, Wykonawca odpowiada za szkody, jakie powstaną wobec Zamawiającego lub osób trzecich na skutek przetwarzania przez podwykonawców danych osobowych niezgodnie z niniejszą umową lub przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
13. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym
14. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych oraz zgodność ze wszelkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych i prywatności.
15. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za wykonywanie obowiązków wynikających z niniejszego paragrafu.
16. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym paragrafie zastosowanie mają przepisy RODO.
17. Wykonawca oświadcza, że akceptuje postanowienia umowne w zakresie ochrony danych osobowych.

#### **§ 12. Inne postanowienia**

1. Wykonawca oświadcza, że nie zachodzi wobec niego podstawa wykluczenia przewidziana w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).
2. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę warunku, o którym mowa w ust. 1, w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie spełnienia przez Wykonawcę ww. wymogu i dokonywania ich oceny;
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia wskazanego powyżej wymogu.

3. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dokumentów lub wyjaśnień w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu, o którym mowa w ust. 1, traktowane będzie jako niewłaściwe wykonywanie Umowy.

### **§ 13. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa w Polsce.
2. Ewentualne spory wynikające z niniejszej Umowy lub związane z jej realizacją będą podlegać rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy, o ile w jej treści nie postanowiono inaczej, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niniejsza umowa została sporządzona w 3 (trzech) egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy/Niniejsza umowa wchodzi w życie w dniu jej zawarcia przez Strony, w przypadku, jeśli podpisy Stron nie są złożone jednocześnie, umowa wchodzi w życie z momentem złożenia ostatniego podpisu - jeśli dotyczy\*.
5. Do Umowy dołączono następujące załączniki, które stanowią jej integralną część:
  - 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
  - 2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy z dnia ..... 2022 r.,
  - 3) Załącznik nr 3 – Wzór Protokołu odbioru ilościowego/jakościowego,
  - 4) Załącznik nr 4 – Wydruk KRS/CEIDG z dnia .....

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**PROTOKÓŁ ODBIORU z dnia .....**

Sporządzony w Warszawie w dniu ..... roku pomiędzy:  
 Państwowym Instytutem Geologicznym – Państwowym Instytutem Badawczym – Zamawiającym  
 a firmą ....., NIP: ....., Regon: .....

Przedmiotem odbioru jest następujący towar dla części ..... zgodnie z umową nr CRZP-.....-.....:

L.p.	Nazwa produktu/odzieży	Ilość
1.		
2.		
3.		
...		

1. Przedstawiciele Zamawiającego nie zgłaszają zastrzeżeń, co do asortymentu, ilości, jakości i terminowości dostarczonej odzieży.
2. Przedstawiciele Zamawiającego zgłaszają poniższe zastrzeżenia do dostarczonej odzieży:
  - do asortymentu – w zakresie:  
.....
  - do jakości – w zakresie:  
.....
  - do ilości – w zakresie:  
.....
  - do terminowości – w zakresie:  
.....

Wszystkie pozostałe warunki Umowy w zakresie dostawy zostały zrealizowane przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami Umowy.

3. Przedstawiciele Zamawiającego **dokonał bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami / nie dokonał\*** odbioru dostarczonej odzieży ze względu na nw. (wskazać okoliczności):  
 .....  
 .....
4. Inne uwagi:  
 .....  
 .....

Podpisy osób upoważnionych przez Zamawiającego do  
 dokonania odbioru:

Podpis Wykonawcy lub osób upoważnionych przez  
 Wykonawcę:

.....

.....

\*niepotrzebne skreślić



Dane Wykonawcy / Wykonawców występujących wspólnie	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, ulica, nr lokalu	
Województwo:	
Osoba do kontaktu: Nr telefonu:	
E-mail:	
REGON:	
NIP:	

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Rakowiecka 4  
00-975 Warszawa

### OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu, oznaczenie sprawy **EZP.26.168.2022** pn.:

**Dostawa odzieży terenowej, ochronnej, laboratoryjnej i roboczej dla PIG-PIB**

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

.....

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy (firmy) i adresy wszystkich tych Wykonawców)*

1. Oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia, określonego w specyfikacji warunków zamówienia za cenę:

- 1) dla części nr 1: .....zł słownie złotych: ...../100  
wyliczoną zgodnie z załączonym do oferty Formularzem cenowym (Załącznik 3 A część 1 do SWZ);
- 2) dla części nr 2: .....zł słownie złotych: ...../100  
wyliczoną zgodnie z załączonym do oferty Formularzem cenowym (Załącznik 3 A część 2 do SWZ);
- 3) dla części nr 3: .....zł słownie złotych: ...../100  
wyliczoną zgodnie z załączonym do oferty Formularzem cenowym (Załącznik 3 A część 3 do SWZ).
- 4) dla części nr 4: .....zł słownie złotych: ...../100  
wyliczoną zgodnie z załączonym do oferty Formularzem cenowym (Załącznik 3 A część 4 do SWZ).
- 5) dla części nr 5: .....zł słownie złotych: ...../100  
wyliczoną zgodnie z załączonym do oferty Formularzem cenowym (Załącznik 3 A część 5 do SWZ).

**UWAGA: W przypadku składania oferty na kilka części należy podać cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia w danych częściach, na które składana jest oferta.**

2. Udzielamy gwarancji na dostarczone produkty\*:

Oferowany okres gwarancji	Części 1	Części 2	Części 3	Części 4	Części 5
24 miesiące					
30 miesięcy					
36 miesięcy					

\*właściwe zaznaczyć X

3. Termin wykonania zamówienia: **zgodnie z pkt 5 SWZ.**

4. Oświadczamy, że:

1) Jesteśmy\*:

mikroprzedsiębiorstwem	
małym przedsiębiorstwem	
średnim przedsiębiorstwem <sup>[1]</sup>	
jednoosobową działalnością gospodarczą	
osobą fizyczną nieprowadzącą działalnością gospodarczą	
inny rodzaj	

\*należy zaznaczyć rodzaj Wykonawcy

2) Zamówienie zrealizujemy:

- bez udziału podwykonawców;  
 z udziałem niżej wskazanych podwykonawców

Lp.	Firma podwykonawcy	Część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy
1.		
...		

3) zapoznaliśmy się z treścią SWZ, a w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia i z projektowanymi postanowieniami umowy oraz ze zmianami i wyjaśnieniami treści SWZ oraz, że wykonamy zamówienie na warunkach i zasadach określonych tam przez Zamawiającego;

4) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;

5) otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SWZ w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;

[1] Definicja MŚP zawarta jest w załączniku I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. Wyodrębnia się następujące kategorie przedsiębiorstw: 1. Średnie przedsiębiorstwo: a) zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz b) jego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro; 2. Małe przedsiębiorstwo: a) zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz b) jego roczny obrót nie przekracza 10 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro; 3. Mikroprzedsiębiorstwo: a) zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz b) jego roczny obrót nie przekracza 2 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.

6) następujące informacje i dokumenty zawarte w ofercie w stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawniane pozostałym uczestnikom postępowania:

- .....

- .....

*należy wpisać nazwy plików stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa\* – jeżeli dotyczy.*

7) świadom (-i) odpowiedzialności karnej oświadczam (-y), że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia niniejszej oferty (art. 297 k.k.);

8) Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

1) .....

2) .....

**Niniejszy plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym  
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną**

**Formularz cenowy do części 1**

Składając w imieniu ..... ofertę w Państwowym Instytucie Geologicznym – Państwowym Instytucie Badawczym w Warszawie przy ul. Rakowieckiej 4 na **dostawę odzieży terenowej, ochronnej i laboratoryjnej dla PIG-PIB**, oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z podanymi niżej cenami:

L.p.	Przedmiot zamówienia (zgodny z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 SWZ)	Oferowany model	Ilość Zamówienia	**Cena jednostkowa za sztukę/parę netto PLN	Wartość netto PLN	Wartość VAT PLN	*Wartość brutto PLN
1	2	3	4	5	6=4x5	7	8=6+7
1	Buty antypoślizgowe terenowe całoroczne wysokie(za kostkę)		45 par				
2	Buty antypoślizgowe terenowe całoroczne niskie (do kostki)		5 par				
3	Spodnie terenowe		50 szt.				
4	Stuptuty (ochraniacze na buty)		50 par				
<b>SUMA</b>							

\* Wartość brutto należy przenieść do Formularza „Oferta”.

\*\*Cena jednostkowa określona przez Wykonawcę w tabeli powyżej (kol. 5) zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.

Zamawiający wymaga wypełnienia w formularzu cenowym wszystkich elementów składowych danego zadania. Niewypełnienie przez Wykonawcę jakiegokolwiek pozycji w formularzu cenowym spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy przez Zamawiającego.

**Niniejszy plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym  
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną**

**Formularz cenowy do części 2**

Składając w imieniu ..... ofertę w Państwowym Instytucie Geologicznym – Państwowym Instytucie Badawczym w Warszawie przy ul. Rakowieckiej 4 na **dostawę odzieży terenowej, ochronnej i laboratoryjnej dla PIG-PIB**, oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z podanymi niżej cenami:

L.p.	Przedmiot zamówienia (zgodny z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ)	Oferowany model	Ilość zamówienia	**Cena jednostkowa za sztukę/parę netto PLN	Wartość netto PLN	Wartość VAT PLN	*Wartość brutto PLN
1	2	3	4	5	6=4x5	7	8=6+7
1	Kurtka zewnętrzna przeciwdeszczowa		50 szt.				
2	Kurtka ocieplająca - polar		50 szt.				
3	Koszulka typu T-shirt krótki rękaw		50 szt.				
4	Czapka zimowa		50 szt.				
<b>SUMA</b>							

\* Wartość brutto należy przenieść do Formularza „Oferta”.

\*\*Cena jednostkowa określona przez Wykonawcę w tabeli powyżej (kol. 5) zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.

Zamawiający wymaga wypełnienia w formularzu cenowym wszystkich elementów składowych danego zadania. Niewypełnienie przez Wykonawcę jakiegokolwiek pozycji w formularzu cenowym spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy przez Zamawiającego.

**Niniejszy plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym  
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną**

**Formularz cenowy do części 3**

Składając w imieniu ..... ofertę w Państwowym Instytucie Geologicznym – Państwowym Instytucie Badawczym w Warszawie przy ul. Rakowieckiej 4 na **dostawę odzieży terenowej, ochronnej i laboratoryjnej dla PIG-PIB**, oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z podanymi niżej cenami:

L.p.	Przedmiot zamówienia (zgodny z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ)	Proponowany model	Ilość zamówienia	**Cena jednostkowa za sztukę/parę netto PLN	Wartość netto PLN	Wartość VAT PLN	*Wartość brutto PLN
1	2	3	4	5	6=4x5	7	8=6+7
1	Kalosze – obuwie gumowe z podeszwą antypoślizgową		50 par				
2	Kask ochronny		50 szt.				
3	Buty ochronne trzewiki z podnoskami		30 par				
4	Czapka z daszkiem		50 szt.				
5	Kamizelka odblaskowa		50 szt.				
<b>SUMA</b>							

\* Wartość brutto należy przenieść do Formularza „Oferta”.

\*\*Cena jednostkowa określona przez Wykonawcę w tabeli powyżej (kol. 5) zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.

Zamawiający wymaga wypełnienia w formularzu cenowym wszystkich elementów składowych danego zadania. Niewypełnienie przez Wykonawcę jakiegokolwiek pozycji w formularzu cenowym spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy przez Zamawiającego.

**Niniejszy plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym  
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną**

### Formularz cenowy do części 4

Składając w imieniu ..... ofertę w Państwowym Instytucie Geologicznym – Państwowym Instytucie Badawczym w Warszawie przy ul. Rakowieckiej 4 na **dostawę odzieży terenowej, ochronnej i laboratoryjnej dla PIG-PIB**, oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z podanymi niżej cenami:

L.p.	Przedmiot zamówienia (zgodny z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ)	Proponowany model	Ilość zamówienia	**Cena jednostkowa za sztukę/parę netto PLN	Wartość netto PLN	Wartość VAT PLN	*Wartość brutto PLN
1	2	3	4	5	6=4x5	7	8=6+7
1	Buty laboratoryjne nr 1		25 par				
2	Buty laboratoryjne nr 2		27 par				
3	Fartuch laboratoryjny		56 szt.				
4	Fartuch kwasoodporny		12 szt.				
5	Rękawice kwasoodporne		12 par				
<b>SUMA</b>							

\* Wartość brutto należy przenieść do Formularza „Oferta”.

\*\*Cena jednostkowa określona przez Wykonawcę w tabeli powyżej (kol. 5) zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.

Zamawiający wymaga wypełnienia w formularzu cenowym wszystkich elementów składowych danego zadania. Niewypełnienie przez Wykonawcę jakiegokolwiek pozycji w formularzu cenowym spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy przez Zamawiającego.

**Niniejszy plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym  
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną**

Załącznik nr 3 A część 5 do Oferty

### Formularz cenowy do części 5

Składając w imieniu ..... ofertę w Państwowym Instytucie Geologicznym – Państwowym Instytucie Badawczym w Warszawie przy ul. Rakowieckiej 4 na **dostawę odzieży terenowej, ochronnej i laboratoryjnej dla PIG-PIB**, oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z podanymi niżej cenami:

L.p.	Przedmiot zamówienia (zgodny z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ)	Proponowany model	Ilość zamówienia	**Cena jednostkowa za sztukę/parę netto PLN	Wartość netto PLN	Wartość VAT PLN	*Wartość brutto PLN
1	2	3	4	5	6=4x5	7	8=6+7
1	Kurtka przeciwdeszczowa		4 szt.				
2	T-shirt krótki rękaw		26 szt.				
3	T-shirt długi rękaw		12 szt.				
4	Kamizelka ocieplana (bezrękawnik)		4 szt.				
5	Spodnie robocze letnie		6 szt.				
6	Buty letnie antypoślizgowe		7 par				
7	Kurtka ocieplająca polar		8 szt.				
8	Kurtka zewnętrzna		4 szt.				
9	Spodnie robocze zimowe		7 szt.				
10	Czapka zimowa		5 szt.				
11	Buty zimowe antypoślizgowe		4 pary				
12	Czapka z daszkiem		5 szt.				
<b>SUMA</b>							

\* Wartość brutto należy przenieść do Formularza „Oferta”.

\*\*Cena jednostkowa określona przez Wykonawcę w tabeli powyżej (kol. 5) zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.

Zamawiający wymaga wypełnienia w formularzu cenowym wszystkich elementów składowych danego zadania. Niewypełnienie przez Wykonawcę jakiegokolwiek pozycji w formularzu cenowym spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy przez Zamawiającego.

**Niniejszy plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym  
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną**



**OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU  
ORAZ SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

My, niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....  
 .....  
 (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne pn. **Dostawa odzieży terenowej, ochronnej, laboratoryjnej i roboczej dla PIG-PIB** (oznaczenie sprawy: **EZP.26.168.2022**)

- 1) spełniamy\* / nie spełniamy\* warunków o których mowa w pkt 7 SWZ;
- 2) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp a także w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835) są aktualne na dzień złożenia oświadczenia;
- 3) zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp) lub w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835). Jednocześnie oświadczamy, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjęliśmy następujące środki naprawcze: .....
- 4) informujemy o dostępności wymaganych w SWZ podmiotowych środkach dowodowych:

Nazwa oświadczenia lub dokumentu	Adres internetowy na której dokument lub oświadczenie dostępne jest w formie elektronicznej, wydający urząd lub organ/numer lub nazwa postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawem oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

\* *niepotrzebne skreślić*

**Niniejszy plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym,  
podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną**

**ZOBOWIĄZANIE**

**innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**

My niżej podpisani

.....  
(imię i nazwisko składającego zobowiązanie)

posiadając upoważnienie do reprezentowania:

.....  
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

zobowiązujemy się, iż w przypadku gdy Wykonawcy:

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

zostanie udzielone zamówienie publiczne pn. **Dostawa odzieży terenowej, ochronnej, laboratoryjnej i roboczej dla **PIG-PIB**** (oznaczenie sprawy: **EZP.26.168.2022**), do oddania temu Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów, zgodnie z art. 118 ustawy Pzp, polegającego na wykorzystaniu

.....  
W celu udowodnienia, że Wykonawca, tj.:

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący podmiot, który reprezentuję(emy) z Wykonawcą gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów – oświadczamy, co następuje:

1. odnośnie zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu który reprezentujemy:

.....

2. odnośnie sposobu i okresu udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów, które udostępniamy przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

- sposób - .....

- okres - .....

3. odnośnie informacji, czy i w jakim zakresie podmiot, który reprezentujemy, tj. podmiot na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

.....

**Niniejszy plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną**

**Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

Jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w postępowaniu pn. **Dostawa odzieży terenowej, ochronnej, laboratoryjnej i roboczej dla PIG-PIB** (oznaczenie sprawy: **EZP.26.168.2022**), oświadczamy, że warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w punkcie 7.3.SWZ dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej spełnia:

.....  
(wskazanie firmy i adresu Wykonawcy spełniającego warunek)

Oświadczamy, że wskazany powyżej Wykonawca wykona zakres zamówienia polegający na:

.....  
.....  
.....

1) Wykonawca ..... (wskazanie firmy i adresu Wykonawcy)  
zrealizuje zamówienie w zakresie: .....

.....  
.....

2) Wykonawca ..... (wskazanie firmy i adresu Wykonawcy)  
zrealizuje zamówienie w zakresie: .....

.....  
.....

**Niniejszy plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym,  
podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną**

**OŚWIADCZENIE**  
**PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**  
**O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....  
*(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy podmiot udostępniający zasoby)*

Oświadczamy, że w postępowaniu pn.: **Dostawa odzieży terenowej, ochronnej, laboratoryjnej i roboczej dla PIG-PIB** oznaczenie sprawy: **EZP.26.168.2022**):

1. spełniamy następujące warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie:
  - 1) .....
  - 2) .....
2. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp,
3. nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835)
4. zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczamy, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjęliśmy następujące środki naprawcze:  
 .....
5. informujemy o dostępności wymaganych w SWZ podmiotowych środkach dowodowych:

Nazwa oświadczenia lub dokumentu	Adres internetowy na której dokument lub oświadczenie dostępne jest w formie elektronicznej, wydający urząd lub organ/numer lub nazwa postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawem oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

\* *niepotrzebne skreślić*

**Niniejszy plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym,  
 podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną**