

NZP.26.6.2021 (ZP-TP/05)

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY

MUZEUM GDAŃSKA
80-831 Gdańsk ul. Długa 46/47
telefon: +48 512 418 729
www.muzeumgdansk.pl
kancelaria@muzeumgdansk.pl

Przystępuje do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

Opracowanie wielobranżowego projektu budowlano-wykonawczego wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego przebudowy sal wystawienniczych w Muzeum Poczty Polskiej w Gdańsku

Prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji w oparciu o art. 275 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

ul. Długa 46/47
80-831 Gdańsk

Gdańsk, dnia 01.06.2021



Spis treści

- Rozdział I:** Instrukcja dla Wykonawców
- Rozdział II:** Opis przedmiotu zamówienia.
- Rozdział III:** Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia.
- Rozdział IV:** Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i nie podleganie wykluczeniu z postępowania.
- Rozdział V:** Przedmiotowe środki dowodowe.
- Rozdział VI:** Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
- Rozdział VII:** Wymagania dotyczące wadium.
- Rozdział VIII:** Opis sposobu przygotowania oferty.
- Rozdział IX:** Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- Rozdział X:** Opis sposobu obliczenia ceny.
- Rozdział XI:** Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- Rozdział XII:** Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- Rozdział XIII:** Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- Rozdział XIV:** Informacje dotyczące podwykonawstwa.
- Rozdział XV:** Pouczenie o środkach ochrony prawnej.
- Rozdział XVI:** Projektowane postanowienia umowy (Wzór umowy).
- Rozdział XVII:** Wzór oferty.
- Rozdział XVIII:** Wzory załączników do oferty.



ROZDZIAŁ I

Instrukcja dla Wykonawców

1. Nazwa i adres Zamawiającego:
Muzeum Gdańska,
80-831 Gdańsk ul. Długa 46/47
telefon: +48 512 418 729
www.muzeumgdansk.pl
kancelaria@muzeumgdansk.pl
https://platformazakupowa.pl/pn/muzeum_gdansk
2. Oznaczenie Wykonawcy:
 - 2.1. Na potrzeby niniejszego postępowania przez Wykonawcę należy rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
 - 2.2. Ilekroć w SWZ znajdują się zapisy dotyczące Wykonawcy, stosuje się je odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 2.2.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 2.2.2. Za Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia uznaje się wspólników spółki cywilnej.
 - 2.2.3. Wszelka korespondencja Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia prowadzona będzie wyłącznie z ustanowionym pełnomocnikiem.
3. Tryb udzielania zamówienia
Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) zwanej w dalszej części SWZ „ustawą PZP”.
4. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji:
Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

ROZDZIAŁ II

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie koncepcji przebudowy oraz kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowej budowlanej, wykonawczej i aranżacji wystawy wraz z uzyskaniem wymaganych przepisami prawa uzgodnień i pozwoleń oraz świadczeniem usługi nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego obejmującego przebudowę części

* * *



pomieszczeń budynku Zespołu Szkół Łączności w Gdańsku na rzecz oddziału Muzeum Gdańska – Muzeum Poczty Polskiej w Gdańsku.

Szczegółowy zakres zamówienia oraz warunki realizacji zostały określone w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zostały określone w Projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, określonych w Rozdziale XVI SWZ.

2. Zamawiający wymaga, aby projekt był zgodny z rozporządzeniem Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego w zakresie zabezpieczenia zbiorów.
3. Wizja lokalna:
 - a) Zamawiający zaleca Wykonawcy, w związku ze specyfiką obiektu, w którym realizowane będzie zamówienie, przed złożeniem oferty odbycia wizji lokalnej, celem zdobycia wszelkich niezbędnych informacji służących w przygotowaniu oferty;
 - b) miejsce: Muzeum Gdańska, oddział Poczta Polska w Gdańsku, Plac Obrońców Poczty Polskiej 1/2, 80-843 Gdańsk;
 - c) termin wizji lokalnej: 10.06.2021r., godz. 11:00;
 - d) Wykonawca do dnia 09.06.2021r. do godz. 14:00 poinformuje Zamawiającego za pośrednictwem Platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/muzeum_gdansk o zamiarze uczestnictwa w wizji lokalnej.
 - e) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej w innym terminie niż ten wskazany powyżej.
4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 200.000 złotych (słownie: dwieście tysięcy złotych).

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Główny kod CPV

71000000-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

Dodatkowe kody CPV:

71.22.00.00-6 – Usługi projektowania architektonicznego,

71.22.10.00-3 - Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych,

71.32.00.00-7 - Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania,

79.93.00.00-2 - Specjalne usługi projektowe

71.24.80.00-8 - Nadzór nad projektem i dokumentacją

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamówienie jest niepodzielne na części, ponieważ ze względów technicznych, organizacyjnych lub ekonomicznych tworzy nierozdzielną całość.
6. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.



9. Zamawiający nie stawia wymogu zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia z uwagi, iż charakter czynności realizowanych w ramach niniejszego zamówienia nie uzasadnia wykonywania pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. 2019 poz. 1040): *Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.*

Zgodnie z Rozdziałem 2 ustawy Prawo Budowlane działalność obejmującą projektowanie, sprawdzanie projektów architektoniczno-budowlanych i sprawowanie nadzoru autorskiego może wykonywać osoba pełniąca samodzielną funkcję techniczną w budownictwie. Samodzielną funkcję techniczną w budownictwie mogą wykonywać wyłącznie osoby posiadające „uprawnienia budowlane”. Uprawnienia budowlane przyznawane są imiennie.

W związku z powyższym do wykonywania dokumentacji projektowej nie jest wymagane nawiązanie stosunku pracy pod kierownictwem pracodawcy.

10. Zamawiający nie stawia wymogu w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy PZP.
11. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej ani ustanawiać dynamicznego systemu zakupów, a także nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
12. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
13. Zgodnie z art. 409 ust. 1 ustawy PZP Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile są znane podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
14. Wymagany termin wykonania zamówienia:

L.p.	Przedmiot umowy	Termin wykonania
1.	Projekt koncepcyjny	1 miesiąc od dnia zawarcia umowy
2.	Kompletny Projekt budowlany (wykonany w zakresie i formie niezbędnej do uzyskania wymaganych prawem zezwoleń administracyjnych na prowadzenie prac wraz z kompletem uzgodnień i opracowań wymaganych na tym etapie)	9 miesięcy od dnia zawarcia umowy
3.	Uzyskanie decyzji konserwatorskiej i decyzji – pozwolenia na budowę	
4.	Projekt aranżacyjny, wielobranżowy projekt wykonawczy, STWiORB, przedmiary, kosztorysy i ZZK	13 miesięcy od dnia zawarcia umowy
5.	Nadzór autorski	W okresie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej



		przedmiotem umowy oraz w okresie gwarancji jakości i rękojmi na te roboty
--	--	---

ROZDZIAŁ III

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6.
2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1.
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Spełniają warunki udziału w postępowaniu określone, a w szczególności dotyczące:

a) **Posiadania zdolności technicznej lub zawodowej**

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje należycie, w okresie ostatnich pięciu latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie przynajmniej dwie usługi, które obejmowały swoim zakresem opracowanie dokumentacji projektowej składającej się co najmniej z projektu budowlanego i wykonawczego, w zakresie budowy lub przebudowy obiektu użyteczności publicznej, w tym przynajmniej jedną usługę w obiekcie wpisanym do ewidencji, rejestru zabytków o wartości 150 000,00 zł brutto każda.

Przez jedną usługę Zamawiający rozumie usługę świadczoną w ramach jednej umowy.

- b) Wykonawca musi dysponować osobami, które zostaną skierowane przez Wykonawcę do realizacji Zamówienia, posiadającymi branżowe uprawnienia do projektowania w specjalizacji:
- architektonicznej,
 - konstrukcyjno-budowlanym,
 - instalacyjna w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych
 - instalacyjna w zakresie instalacji p.poż., systemu antywłamaniowego, urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych
5. Poleganie na zasobach innych podmiotów.
 - 5.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
 - 5.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.



- 5.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (*przykładowy wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 2 do oferty*).
- 5.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 5.3., potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Zamawiający **nie zastrzega**, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy mający status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz inni wykonawcy, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

ROZDZIAŁ IV

Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i nie podleganie wykluczeniu z postępowania

- Wykonawca do oferty dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę na dzień składania ofert.
Wypełnione i podpisane przez Wykonawcę oświadczenie stanowi **załącznik nr 1 do oferty**.
- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców** (np. wspólników spółki cywilnej, konsorcjum), oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu i przesłanek wykluczenia (załącznik nr 1 do oferty), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
- Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, wraz ze swoim oświadczeniem**, o którym mowa w ust. 1, przedstawia także **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby – wg wzoru – **załącznik nr 1a do oferty**.

* * *



4. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, tymczasowo zastępuje wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

5. **Wezwanie do złożenia podmiotowych środków dowodowych.**

Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, tj.:

- 1) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – wg załączonego wzoru – **załącznik nr 1 do SWZ**
 - 2) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych wykonania zamówienia publicznego oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - wg wzoru - **załącznik nr 2 do SWZ;**
6. **Wykonawcy występujący wspólnie.**
- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 - 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla ustanowionego przez nich pełnomocnika. **Pełnomocnictwo winno zostać złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w elektronicznej kopii dokumentu potwierdzonej notarialnie.**
 - 3) Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

ROZDZIAŁ V
Przedmiotowe środki dowodowe

Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

ROZDZIAŁ VI
Informacje o środkach komunikacji elektronicznej i sposobie komunikowania się z zamawiającym



1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną za pomocą platformy zakupowej: https://platformazakupowa.pl/pn/muzeum_gdansk.
2. W toku prowadzonego postępowania komunikacja pomiędzy Zamawiającym oraz Wykonawcą, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pomocą udostępnionego na platformie, w linku postępowania, formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy do konkretnego Wykonawcy.
4. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8, 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](#).



6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
7. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. Osoby wskazane do kontaktów z Wykonawcami:
 - Iwona Duzowska, tel. 509 226 350 – sprawy merytoryczne
 - Tomasz Wierzchowski, tel. 512 418 737 – sprawy proceduralne

ROZDZIAŁ VII

Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ VIII

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.
3. Dokumenty wymagane przez zamawiającego, które należy złożyć razem z ofertą pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. przy użyciu podpisu kwalifikowanego) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, to:
 - 1) **formularz oferty** według wzoru stanowiącego załącznik do SWZ;
 - 2) **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - zgodnie z załącznikiem nr 1 do oferty;**
 - 3) **pełnomocnictwa** lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania (odpowiednio: wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), jeżeli w imieniu (odpowiednio: wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) działa osoba, której umocowanie do reprezentowania wynika z tych dokumentów;
 - 4) **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do oferty) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby może być zastąpione innym podmiotowym środkiem dowodowym potwierdzającym, że wykonawca realizujący zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu;



- 5) **uwaga! w/w dokument należy złożyć tylko wtedy, gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotu udostępniającego zasoby.**
 - 6) **oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** wskazujące, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do SWZ wraz z oświadczeniem (każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) potwierdzającym brak podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu; w/w dokument należy złożyć w przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia;
 - 7) **zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa** – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
4. Na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy, jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub będą one niekompletne lub będą zawierać błędy, zamawiający wezwie wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie z zastrzeżeniem art. 128 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy.
 5. Postać oferty:
 - 1) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Składanie ofert odbywa się przy użyciu platformy zakupowej: https://platformazakupowa.pl/pn/muzeum_gdansk
 - 2) Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
 - 3) Dokumenty winny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

R

OZDZIAŁ IX

Miejsce oraz termin składania ofert

1. Termin składania Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na https://platformazakupowa.pl/pn/muzeum_gdansk do dnia 24.06.2021r. do godziny 10:00.
2. Termin związania ofertą wynosi 30 dni i upływa w dniu 23.07.2021r.
3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
4. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
5. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/muzeum_gdansk, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/muzeum_gdansk. Zalecamy stosowanie podpisu na



- każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 PZP, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
 7. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 8. Otwarcie (rozszyfrowanie) ofert nastąpi w dniu 24.06.2021r. do godz. 10:30. Otwarcie ofert jest niejawne.
 9. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 10. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na https://platformazakupowa.pl/pn/muzeum_gdansk w sekcji „Komunikaty”.

ROZDZIAŁ X

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Podstawą do obliczenia ceny oferty jest zakres czynności i obowiązków wynikających z niniejszej SWZ wraz z załącznikami, w tym Projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Oferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe (z zastrzeżeniem wynagrodzenia za nadzór autorski) i obejmować będzie wszelkie koszty związane z kompleksowym wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. W cenie ofertowej należy uwzględnić wynagrodzenie za nadzory autorskie wraz ze wskazaniem jednostkowej ceny ryczałtowej za jeden nadzór. Za jeden nadzór autorski jako jednostkę stanowiącą podstawę określenia faktycznego wynagrodzenia wykonawcy, zamawiający uzna wykonanie czynności nadzoru autorskiego dotyczącego zagadnienia określonego przez zamawiającego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego (w tym pobyt, rozwiązanie zagadnienia lub jego opracowanie), niezależnie od liczby projektantów biorących udział w jego wykonaniu i czasu poświęconego na opracowanie danego zagadnienia.



4. Cenę oferty należy podać w polskich złotych z uwzględnieniem podatku VAT w stawce 23%.
5. Omyłki będą poprawiane zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Rozdział XI

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający przy ocenie ofert będzie się kierował następującymi kryteriami:

- 1) Cena brutto oferty - 80%

Maksymalna ilość punktów przyznawanych wg kryterium cena wynosi 80 pkt.

Sposób oceny ofert nastąpi wg poniższego wzoru:

Najniższa oferowana cena

----- x 80 pkt

Cena badanej oferty

- 2) Przedłużenie minimalnego okresu rękojmi - 20%

Sposób oceny ofert nastąpi wg poniższego wzoru:

Okres rękojmi w badanej ofercie

_____ x 20 pkt

24

- a) Minimalny okres rękojmi dla dokumentacji projektowej wynosi 36 miesięcy liczonych od dnia odbioru ostatniej części dokumentacji projektowej.
- b) Zamawiający dopuszcza przedłużenie minimalnego okresu rękojmi dla dokumentacji projektowej liczonego od dnia odbioru ostatniej części dokumentacji projektowej maksymalnie o 24 miesiące.
- c) W przypadku przedłużenia przez wykonawcę okresu rękojmi o okres dłuższy niż 24 miesiące oferta nie będzie podlegała odrzuceniu, jednakże zamawiający w ramach oceny wskazanej oferty w ramach kryterium „Przedłużenie minimalnego okresu rękojmi dla dokumentacji projektowej liczonego od dnia odbioru ostatniej części dokumentacji projektowej” przyjmie maksymalny okres przedłużenia, tj. 24 miesiące.
- d) Wykonawca, który nie przedłuży minimalnego okresu rękojmi dla dokumentacji projektowej liczonego od dnia odbioru ostatniej części dokumentacji projektowej otrzyma 0 (zero) punktów.
- e) Wykonawca, który przedłuży minimalny okres rękojmi dla dokumentacji projektowej liczonego od dnia odbioru ostatniej części dokumentacji projektowej o 24 miesiące lub dłuższy okres otrzyma 40 (czterdzieści) punktów.
- f) Oferowane przedłużenie minimalnego okresu rękojmi dla dokumentacji projektowej liczone w pełnych miesiącach od dnia odbioru ostatniej części dokumentacji projektowej należy wskazać w ofercie wykonawcy.

ul. Długa 46/47
80-831 Gdańsk

* * *



2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą łączną liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert
3. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu matematycznych reguł zaokrąglania liczb.

ROZDZIAŁ XII

Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
4. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, o których mowa w Rozdziale XVII. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Wykonawca przed zawarciem umowy złoży następujące dokumenty:
 - 1) zaświadczenie o przynależności do Izby Architektów,
 - 2) zaświadczenia o przynależności do izby Inżynierów Budownictwa
 - 3) polisę lub inne dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
6. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
7. Zaleca się, aby umowa konsorcjum regulująca współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w szczególności zawierała postanowienia wynikające z charakteru konsorcjum:
 - 1) określenie stron umowy z oznaczeniem lidera konsorcjum;
 - 2) cel zawarcia umowy;
 - 3) czas trwania konsorcjum (obejmujący okres realizacji zamówienia, gwarancji i rękojmi);
 - 4) zapis o solidarnej odpowiedzialności każdego członka konsorcjum wobec Zamawiającego za wykonanie umowy;



- 5) wyłączenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania przedmiotu zamówienia.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez ponownej ich oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 255 ust. Ustawy.

ROZDZIAŁ XIII

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XIV

Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcom

Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej, zgodnie z działem IX art. 505 – 590 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ XV

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Gdańska z siedzibą: 80-831 Gdańsk, ul. Długa 46/47, z którą można się kontaktować pisemnie, na adres siedziby, przez adres e-mail: abi@muzeumgdansk.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą „Opracowanie wielobranżowego projektu budowlano-wykonawczego wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego przebudowy sal wystawienniczych w Muzeum Poczty Polskiej w Gdańsku”, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019), dalej „ustawa PZP”;

ul. Długa 46/47
80-831 Gdańsk

✘ ✘ ✘



- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ul. Długa 46/47
80-831 Gdańsk

Zatwierdził:

MUZEUM GDAŃSKA
DYREKTOR
Waldemar Ossowski
dr hab. Waldemar Ossowski



ROZDZIAŁ XVI

Projektowane postanowienia umowy (Wzór umowy)

ul. Długa 46/47
80-831 Gdańsk



WZÓR
UMOWA Nr/2021

zawarta w dniu r. pomiędzy:
Muzeum Gdańska, 80-831 Gdańsk ul. Długa 46/47, NIP 583-10- 12-014, zwanym dalej „Zamawiającym”
reprezentowanym przez:

.....

a

....., z siedzibą w (.....-.....) przy ul.
....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru
Sądowego pod numerem KRS, o numerze identyfikacyjnym NIP
....., numerze REGON, zwanym/ą dalej Wykonawcą,
reprezentowanym/ą przez:

.....

albo zamieszkałym/ą w (.....-.....)
przy ul., PESEL, przedsiębiorcą
prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą, z siedzibą
w (.....-.....) przy ul., wpisanym/ą do
Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o numerze
identyfikacyjnym NIP, numerze REGON,
zwanym/ą dalej Wykonawcą, (dopuszczalna jest odpowiednia modyfikacja powyższych
zapisów w przypadku innej formy prowadzenia działalności gospodarczej)

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

ul. Długa 46/47
80-831 Gdańsk

1. Zamawiający powierza w Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.
»Opracowanie wielobranżowego projektu budowlano-wykonawczego wraz z
pełnieniem nadzoru autorskiego przebudowy sal wystawienniczych w Muzeum Poczty
Polskiej w Gdańsku«, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia oraz ofertą
Wykonawcy, stanowiącymi integralną częścią niniejszej umowy.
2. Przedmiotem Umowy jest opracowanie kompletnej, prawidłowej i kompleksowej
dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego przebudowy sal
wystawienniczych w Muzeum Poczty Polskiej w Gdańsku wraz z uzyskaniem
wymaganych przepisami lub Umową opinii, uzgodnień i pozwoleń oraz pełnienie
nadzoru autorskiego w okresie realizacji robót budowlanych na podstawie
opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej i w okresie rękojmi i
gwarancji na te roboty, przy czym Przedmiot Umowy jest podzielny. Szczegółowy
zakres Przedmiotu Umowy został określony w załączniku nr 1 do Umowy.



3. Wykonawca potwierdza, że Zamawiający przekazał Wykonawcy materiały i opracowania pomocnicze do projektowania wyszczególnione w SWZ.
4. W trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych, aż do zawarcia Umowy z wykonawcą robót, Wykonawca będzie przygotowywał odpowiedzi na pytania wykonawców, ewentualne modyfikacje dokumentacji projektowej, a także ustosunkowywał się do twierdzeń i uwag wykonawców.
5. Wykonawca zobowiązany do przeanalizowania stanowisk, uwag lub roszczeń wykonawców robót budowlanych odnoszących się do wad/usterek dokumentacji projektowej wraz z przedkładaniem Zamawiającemu swojego stanowiska ze szczegółowym uzasadnieniem.

§ 2

Terminy realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy w terminie:

L.p.	Przedmiot umowy	Termin wykonania
1.	Projekt koncepcyjny	1 miesiąc od dnia zawarcia umowy
2.	Kompletny Projekt budowlany (wykonany w zakresie i formie niezbędnej do uzyskania wymaganych prawem zezwoleń administracyjnych na prowadzenie prac wraz z kompletem uzgodnień i opracowań wymaganych na tym etapie)	9 miesięcy od dnia zawarcia umowy
3.	Uzyskanie decyzji konserwatorskiej i decyzji – pozwolenia na budowę	
4.	Projekt aranżacyjny, wielobranżowy projekt wykonawczy, STWiORB, przedmiary, kosztorysy i ZZK	13 miesięcy od dnia zawarcia umowy
5.	Nadzór autorski	W okresie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem umowy oraz w okresie gwarancji jakości i rękojmi na te roboty

2. Terminy opracowania dokumentacji projektowej uważać się będzie za zachowane, jeżeli w tych terminach Wykonawca prześle kompletną dokumentację projektową do



odbioru (protokół przekazania) Zamawiającemu i w wyniku tego zgłoszenia zostanie dokonany odbiór w trybie określonym w § 5 Umowy (protokół odbioru).

3. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić prace projektowe zgodnie z harmonogramem prac projektowych, zatwierdzonym przez Zamawiającego. Wykonawca będzie przedkładał aktualizację harmonogramu prac projektowych, kiedykolwiek poprzedni stanie się niespójny z faktycznym postępowaniem prac.
4. Zmiana harmonogramu prac projektowych, nie powodująca zmiany terminu realizacji Umowy nie wymaga podpisania przez Strony aneksu do Umowy.
5. Jeżeli w którymkolwiek momencie
 - 1) rzeczywisty postęp prac projektowych jest zbyt wolny z przyczyn zależnych od Wykonawcy, aby mógł zostać zachowany termin wykonania Przedmiotu Umowy, lub
 - 2) postęp prac projektowych pozostaje (lub przewiduje się, że pozostanie) w opóźnieniu w stosunku do bieżącego harmonogramu prac projektowych z przyczyn zależnych od WykonawcyWykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do przedłożenia programu naprawczego, który zamierza wprowadzić w celu przyspieszenia postępu prac projektowych i wywiązania się z niniejszej umowy. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia takiego programu naprawczego w terminie do 7 dni od dnia otrzymania żądania od Zamawiającego.
6. Wykonawca będzie pełnił nadzór autorski w okresie realizacji robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji projektowej stanowiącej Przedmiot Umowy oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości na te roboty.

§3

Wynagrodzenie oraz warunki płatności

1. W zamian za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy, w tym przeniesienie autorskich praw majątkowych, zgodnie z § 4 Umowy, oraz udzielenie wskazanych tam upoważnień, Zamawiający zobowiązuje się uiścić na rzecz Wykonawcy łączne wynagrodzenie ryczałtowe (z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej) w wysokości netto:
..... złotych (słownie złotych:
.....), plus podatek od towarów i usług w kwocie
.....; co stanowi łącznie wartość brutto
..... złotych (słownie złotych:
.....).
2. Wysokość wynagrodzenia za nadzór autorski będzie ustalona na podstawie iloczynu liczby rzeczywiście zrealizowanych nadzorów autorskich i ceny za jeden nadzór autorski określonej w ofercie Wykonawcy. Przewidywaną liczbę nadzorów autorskich ustala się na 20.
3. Zamawiający uzna wykonanie czynności nadzoru autorskiego dotyczącego zagadnienia określonego przez Zamawiającego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego (w tym pobytu, rozwiązywania lub opracowania zagadnienia), niezależnie od

ul. Długa 46/47
80-831 Gdańsk



liczby osób biorących udział w jego wykonaniu i czasu poświęconego dla danego zagadnienia.

4. Wykonawca oświadcza, że ryzyko, wynikające z danych, przyjętych do ustalania ceny ryczałtowej niniejszej umowy obciąża w całości Wykonawcę i zostało uwzględnione w ustalonym wynagrodzeniu oraz obejmuje ono w szczególności koszty opracowania lub pozyskania wszelkich ekspertyz, warunków technicznych, opinii, uzgodnień, konsultacji, zgód, pozwoleń, zezwoleń, procedur i decyzji administracyjnych niezbędnych do poprawnego opracowania Przedmiotu Umowy.
5. W ryczałtowej cenie za jeden nadzór autorski Wykonawca uwzględnił koszty wszelkich czynności niezbędnych do wykonania nadzoru autorskiego dla zagadnienia określonego przez Zamawiającego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego, w tym m.in. koszty zapewnienia obecności osób o odpowiednich uprawnieniach do projektowania, dojazdów, sporządzenia rysunków. Wykonawca oświadcza, iż ryzyko wynikające z danych przyjętych do ustalenia ceny za 1 nadzór autorski obciąża w całości Wykonawcę i zostało uwzględnione w ustalonym wynagrodzeniu.
6. Wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego płatne będzie na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę po potwierdzeniu przez inspektora nadzoru liczby nadzorów autorskich.
7. W przypadku niewykonania części Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie wyłącznie za wykonaną część.
8. Wynagrodzenie za wykonany przez Wykonawcę przedmiot umowy płatne będzie na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę odrębnie dla części dokumentacji projektowej oraz odrębnie dla nadzoru autorskiego. Wynagrodzenie za część dokumentacyjną będzie płacone w częściach za wykonanie kolejnych etapów prac:
 - a) za wykonanie określonych w § 2 ust. 1 p. 1 i 2 -30% wynagrodzenia części dokumentacyjnej;
 - b) za wykonanie określonych w § 2 ust. 1 p. 3 -30% wynagrodzenia części dokumentacyjnej;
 - c) za wykonanie określonych w § 2 ust. 1 p. 4 -40% wynagrodzenia części dokumentacyjnej.
9. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem w terminie do 30 dni od dnia doręczenia faktury Zamawiającemu (w przypadku faktury za opracowanie dokumentacji projektowej – wraz z kopią protokołu odbioru dokumentacji projektowej, w przypadku faktury za pełnienie nadzoru autorskiego – po potwierdzeniu przez inspektora nadzoru pełnienia nadzoru autorskiego lub przedstawiciela Zamawiającego).

§ 4

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że posiada autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych do opracowanych w ramach Umowy dokumentacji projektowej oraz innych utworów.

* * *



2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, do nie naruszania praw majątkowych osób trzecich oraz do przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowej i innych utworów w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
3. Wykonawca z chwilą faktycznego przekazania dokumentacji projektowej lub innego utworu (lub jakiegokolwiek jej/jego części) Zamawiającemu przenosi w ramach wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 3 Umowy, wszelkie majątkowe prawa autorskie oraz prawa zależne w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych do wszystkich przekazanych utworów (lub ich części) na Zamawiającego bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy na następujących polach eksploatacji:
 - 1) korzystanie z utworu w dowolny sposób, w całości lub w części, dla potrzeb realizacji inwestycji oraz przyszłych projektów i inwestycji, w celu ewentualnych dodatkowych modyfikacji i zmian decyzji administracyjnych oraz wszelkiego dokumentowania i rejestrowania postępu realizacji robót budowlanych;
 - 2) korzystanie z utworu w dowolny sposób, w całości lub w części w celach reklamowych, promocyjnych, marketingowych;
 - 3) użytkowanie utworu na własny użytek oraz osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego;
 - 4) kopiowanie, utrwalanie, zwielokrotnianie, udostępnianie, rozpowszechnianie utworu w postaci materialnych nośników dokumentacji z wykorzystaniem dowolnych technik, w szczególności technik drukarskich, reprograficznych czy zapisu magnetycznego;
 - 5) kopiowanie, utrwalanie, zwielokrotnianie, udostępnianie, rozpowszechnianie utworu w postaci cyfrowego zapisu poprzez umieszczanie dokumentacji jako produktu multimedialnego na nośnikach materialnych i urządzeniach do przenoszenia danych cyfrowych, poprzez wprowadzanie i zapisanie w pamięci komputera lub udostępnianie utworu jako produktu multimedialnego w sieciach teleinformatycznych (w szczególności poprzez umieszczenie utworu na serwerach, w sieci Internet, w sieci komputerowej, pamięci RAM poszczególnych urządzeń biorących udział w przekazie internetowym) oraz umożliwienie powszechnego dostępu do utworu w wybranym miejscu i momencie;
 - 6) rozpowszechnianie utworu niezależnie jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, zarówno w formie materialnych nośników jak i w postaci cyfrowej przez publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, publiczne udostępnianie, przekazywanie i przechowywanie czy elektroniczne komunikowanie utworu publiczności w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, udostępnianie w sieciach komputerowych oraz w dowolny inny sposób, również przy użyciu sieci telekomunikacyjnych;
 - 7) obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono, wprowadzanie do obrotu powszechnego, użyczenie lub najem oryginału albo jego egzemplarzy, zarówno w formie materialnych nośników utworu, jak i jej cyfrowej postaci
 - 8) przetwarzanie utworu w celu realizacji projektu inwestycyjnego;



- 9) przekazanie utworu wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jako części SWZ;
 - 10) powierzenia wykonania robót budowlanych według utworu stanowiącego Przedmiot Umowy wybranemu w odrębnym postępowaniu wykonawcy;
 - 11) wykorzystanie utworu w celu promocji przedsięwzięcia oraz pozyskania środków finansowych na jego realizację;
4. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych, o których mowa powyżej, Wykonawca udziela Zamawiającemu w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy zezwolenia na wprowadzanie zmian do wszystkich przekazanych utworów oraz na wykonywanie praw zależnych do opracowanych na ich podstawie utworów, w tym na korzystanie i rozpowszechnianie wszelkich utworów zależnych w powyższym zakresie, w tym w szczególności adaptacji, zmian, przeróbek. Wykonawca wyraża przy tym zgodę, na udzielanie przez Zamawiającego osobom trzecim zgody na dokonywanie opracowań przekazanych utworów oraz na korzystanie i rozpowszechnianie utworów zależnych, o których mowa powyżej, przez osoby trzecie bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy.
 5. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
 6. Zamawiający uprawniony jest do przeniesienia własności nabytych praw autorskich majątkowych na inne podmioty.
 7. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania praw osobistych do przekazanych utworów w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych w jego imieniu oraz zobowiązuje się do ich niewykonywania w części obejmującej zgodę na zmiany opracowań projektowych w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy oraz robót budowlanych realizowanych w oparciu o utwory powstałe w ramach niniejszej umowy.
 8. Wykonawca nie może odstąpić od Umowy lub jej wypowiedzieć w zakresie dotyczącym nabytych przez Zamawiającego praw autorskich, których Wykonawca jest twórcą lub współtwórcą, ze względu na swe istotne interesy twórcze.
 9. Niezależnie od innych postanowień Umowy, w przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniami wobec Zamawiającego wynikającymi z ewentualnych naruszeń praw autorskich, zarówno majątkowych jak i osobistych, powstałych w wyniku korzystania przez Zamawiającego z przekazanych Zamawiającemu utworów Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt wszelkich kroków prawnych zapewniających Zamawiającemu należyłą ochronę przed takimi roszczeniami. W szczególności zobowiązuje się wstąpić w miejsce Zamawiającego lub, w przypadku braku takiej możliwości - przystąpić po stronie Zamawiającego do wszelkich postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu oraz zwrócić Zamawiającemu wypłacone przez niego kwoty odszkodowań i innych należności, w tym kosztów pomocy prawnej, wynikających z ewentualnych naruszeń w/w praw osób trzecich w terminie 14 dni od dnia przedstawienia przez Zamawiającego pisemnego żądania ich zwrotu.
 10. Wraz z przekazaniem danego utworu Zamawiającemu Wykonawca załączy oświadczenie o potwierdzeniu przeniesienia praw autorskich, w tym praw zależnych.



11. Wykonawca zobowiązuje się, że w wypadku, gdyby jakiegokolwiek majątkowe lub osobiste prawa autorskie lub autorskie prawa zależne przysługiwały osobom trzecim, w tym w szczególności pracownikom i podwykonawcom, Wykonawca spowoduje, żeby wszelkie takie osoby trzecie niezwłocznie i bez dodatkowego wynagrodzenia przeniosły przysługujące im majątkowe prawa autorskie oraz autorskie prawa zależne na Zamawiającego w zakresie opisanym powyżej jak i udzieliły Zamawiającemu, niezwłocznie i bez dodatkowego wynagrodzenia, wszelkich upoważnień i zezwoleń na korzystanie i rozpowszechnianie majątkowych praw autorskich, jak i praw osobistych oraz praw zależnych, w zakresie nie mniejszym niż zakres określony w umowie.
12. Wykonawca zapewnia, iż osoby, które opracowały utwory wytworzone w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, a którym przysługują majątkowe i osobiste prawa autorskie lub jakiegokolwiek prawa w odniesieniu do utworów zależnych, nie będą podnosić w stosunku do Zamawiającego żadnych roszczeń z tytułu naruszenia ich praw, w szczególności roszczeń wynikających z dokonywania przez Zamawiającego jakichkolwiek zmian, adaptacji i przeróbek dokumentacji.
13. W razie rozwiązania Umowy Zamawiający oraz osoby przez niego wskazane mają prawo, bez zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, do swobodnego dysponowania otrzymanymi do zatwierdzenia od Wykonawcy opracowaniami i kontynuowania prac projektowych z użyciem tych opracowań w wybranych przez siebie biurach projektowych.

§ 5

Odbiór dokumentacji projektowej

1. Wykonawca zagwarantuje Zamawiającemu możliwość sprawdzenia i bieżącej kontroli postępu prac projektowych.
2. Odbiór części dokumentacji projektowej określonej w § 2 ust. 1 Umowy nastąpi na podstawie protokołów odbioru.
3. Protokół odbioru powinien zawierać w szczególności:
 - 1) informację o czasie i miejscu przekazania dokumentacji projektowej;
 - 2) wykaz przekazanej dokumentacji projektowej;
 - 3) oświadczenie Wykonawcy, że wymieniona w protokole dokumentacja projektowa jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, w tym technicznobudowlanymi, oraz normami i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
 - 4) pisemne oświadczenie Wykonawcy o przeniesieniu na Zamawiającego autorskich praw majątkowych, w tym praw zależnych, do wykonanej dokumentacji projektowej;
 - 5) w przypadku wykonania Przedmiotu Umowy w zakresie dokumentacji projektowej przez Podwykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć pisemne oświadczenie o dysponowaniu prawami autorskimi, w tym prawami zależnymi, do wykonanego Przedmiotu Umowy na zasadach określonych powyżej;



- 6) oświadczenie, że zawartość wersji elektronicznej dokumentacji projektowej jest identyczna z wersją papierową dokumentacji projektowej;
 - 7) podpisaną przez Wykonawcę kartę gwarancyjną o treści zgodnej z wzorem karty gwarancyjnej stanowiącym załącznik do Umowy.
4. Wykonawca przekaze dokumentację projektową Zamawiającemu w formie pisemnej oraz elektronicznej zgodnie z OPZ.
 5. Miejscem odbioru wykonanej dokumentacji projektowej oraz wszelkich opracowań wykonanych w ramach Przedmiotu Umowy będzie siedziba Zamawiającego. \
 6. Zamawiający może sprawdzić i zweryfikować przekazaną przez Wykonawcę dokumentację projektową w terminie 21 dni od dnia jej przekazania w szczególności pod względem:
 - 1) kompletności;
 - 2) zgodności z postanowieniami Umowy, SWZ i OPZ, wskazówkami Zamawiającego przekazanymi Wykonawcy w trakcie wykonywania prac projektowych, zasadami sztuki budowlanej, wiedzy technicznej i standardami projektowania;
 - 3) zgodności z prawem, warunkami technicznymi i normami, przy czym bezskuteczny upływ w/w terminu nie oznacza, że dokumentacja projektowa została odebrana przez Zamawiającego lub przyjęta bez zastrzeżeń i nie pozbawia Zamawiającego prawa do zgłaszania uwag do dokumentacji.
 7. W wyniku dokonania sprawdzenia i weryfikacji Zamawiający może:
 - 1) podpisać protokół odbioru,
 - 2) wezwać Wykonawcę do usunięcia wad/usterek wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin, jeżeli wady/usterki nie są w ocenie Zamawiającego istotne, z zastrzeżeniem, że ich nieusunięcie w terminie będzie uprawniało Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu odbioru, albo
 - 3) odmówić podpisania protokołu odbioru i wezwać Wykonawcę do usunięcia wad/usterek lub przedstawienia kompletnej dokumentacji projektowej wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin.
 8. W przypadku, gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, Zamawiający będzie uprawniony do odmowy podpisania protokołu odbioru do czasu usunięcia rozbieżności.
 9. W przypadku nienależnego wykonywania Umowy, a w szczególności bezskutecznego upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu usunięcia wad/usterek, Zamawiający ma prawo usunąć wady/usterki na koszt i ryzyko Wykonawcy, niezależnie od pozostałych uprawnień Zamawiającego przyznanych niniejszą umową.
 10. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania wad/usterek wskazanych przez Zamawiającego w toku przygotowania lub podczas odbioru dokumentacji projektowej w terminach wskazanych przez Zamawiającego oraz do ponownego dostarczenia danego opracowania projektowego do odbioru. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu usunięcia wad/usterek stwierdzonych przez Zamawiającego w przedstawianych opracowaniach.
 11. Strony postanawiają, że podpisanie protokołu odbioru nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy za jego wady/usterki. Strony zgodnie wyłączają stosowanie art. 55 ust. 3

ul. Długa 46/47
80-831 Gdańsk

* * *



ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Odbiór dokumentacji projektowej nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady/usterki dokumentacji projektowej oraz nie stanowi jej przyjęcia bez zastrzeżeń, w rozumieniu art. 55 ust. 4 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz nie pozbawia Zamawiającego uprawnień wynikających z rękojmi i gwarancji.

12. Dokumentacja projektowa musi spełniać wszelkie wymogi określone w ustawie z dnia 11 września 2019 r. - Prawo Zamówień Publicznych (dalej PZP) w zakresie dotyczącym opisywania przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza wskazywania w opracowanej Dokumentacji projektowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkt lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę. Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkt lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jest uzasadniony specyfiką przedmiotu zamówienia i nie ma możliwości opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę Zamawiającego na takie wskazanie.
13. W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, Wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć przy wskazaniu słów „lub równoważne”. W takim przypadku obowiązkiem Wykonawcy jest określenie szczegółowych cech i parametrów, które umożliwią dopuszczenie towarów i urządzeń innych producentów jako równoważnych.
13. Jeżeli w trakcie wykonywania robót budowlanych zostaną ujawnione wady/usterki w dokumentacji projektowej, a Wykonawca składa oświadczenie, że dokumentacja jest wolna od wad, to Zamawiający ma prawo przeprowadzić odpowiednie postępowanie wyjaśniające, w szczególności powołać niezależnego eksperta. W przypadku stwierdzenia w toku postępowania wyjaśniającego, że dokumentacja projektowa ma wady, to Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty postępowania wyjaśniającego. Wykonawca pokryje także Zamawiającemu wszelkie szkody, które ten poniósł w związku z wadami dokumentacji odbiorowej, w szczególności wartość robót budowlanych lub zamiennych, koniecznych do wykonania zlecenia w związku ze stwierdzonymi wadami.

§ 6

Ubezpieczenie

Wykonawca oświadcza, iż w ramach działalności gospodarczej zawarł umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na sumę gwarancyjną wynoszącą co najmniej sumę gwarancyjną w ramach obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej architektów i inżynierów budownictwa i zobowiązuje się utrzymać ciągłość tego ubezpieczenia na cały okres obowiązywania Umowy, a na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się przedłożyć dokumenty potwierdzające powyższe.



§ 7

Nadzór autorski

1. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego w okresie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości na te roboty.
2. Wykonawca na żądanie Zamawiającego pełnić będzie nadzór autorski zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego w tym w zakresie:
 - 1) stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z dokumentacją projektową w zakresie wskazanym przez Zamawiającego;
 - 2) uzgadniania wprowadzania rozwiązań zamiennych i równoważnych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej;
 - 3) wyjaśniania wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań powstałych w toku realizacji robót budowlanych;
 - 4) przedkładania Zamawiającemu wyjaśnień precyzujących przyczyny wystąpienia rozbieżności pomiędzy dokumentacją projektową a stanem faktycznym;
 - 5) czuwania by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego wymagającej uzyskania nowego pozwolenia na budowę, a w przypadku, gdy proponowane zmiany będą powodować istotną zmianę zatwierdzonego projektu budowlanego skutkującą koniecznością uzyskania nowego pozwolenia na budowę – oceny i informowania Zamawiającego o tej okoliczności;
 - 6) udziału w naradach technicznych, w odbiorach częściowych i odbiorze końcowym,
 - 7) doradztwa w innych sprawach dot. przedmiotu umowy;
 - 8) wykonywania wszelkich praw i obowiązków projektanta związanych z pełnieniem nadzoru autorskiego określonego przez przepisy prawa, w szczególności wynikających z art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane.
3. Zamawiający każdorazowo wyznaczy Wykonawcy termin na realizację obowiązków związanych z pełnieniem nadzoru autorskiego, o których stanowi § 7 ust. 2 umowy. Podstawę podjęcia czynności nadzoru autorskiego przez Wykonawcę stanowi w szczególności wezwanie przekazane przez inspektora nadzoru o konieczności osobistego stawiennictwa Wykonawcy w miejscu realizacji robót budowlanych, siedzibie Zamawiającego lub innym miejscu wskazanym przez inspektora nadzoru.
4. Nadzór autorski pełniony będzie przez osobę wskazaną w opracowanej dokumentacji projektowej jako projektant na wezwanie Zamawiającego z dokonaniem wpisu do dziennika budowy dotyczącym podjętych ustaleń lub poprzez sporządzenie stosownej opinii/protokołu.
5. Każdorazowy nadzór autorski musi być potwierdzony przez inspektora nadzoru.
6. W razie nieobecności osób wyznaczonych przez Wykonawcę do pełnienia nadzoru autorskiego (np. z uwagi na urlop, chorobę lub z jakichkolwiek innych przyczyn), jest on zobowiązany niezwłocznie zapewnić zastępstwo przez osobę posiadającą odpowiednie kwalifikacje i pełnomocnictwa. O potrzebie zastępstwa Wykonawca jest



zobowiązany powiadomić Zamawiającego niezwłocznie na piśmie wraz z uzasadnieniem, jednak nie później niż 7 dni przed planowanym zastępstwem (nie dotyczy przypadku choroby lub śmierci osoby zastępowanej). Wprowadzenie zastępstwa wymaga zgody Zamawiającego.

7. Wykonawca jest uprawniony do wynagrodzenia z tytułu nadzoru autorskiego jedynie w przypadku wykonywania czynności nadzoru zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
8. Faktury za pełnienie nadzoru autorskiego będą wystawione na podstawie potwierdzonych przez inspektora nadzoru nadzorów autorskich.

§ 8

Gwarancja i rękojmia

1. Strony ustalają, że okres rękojmi na wykonany Przedmiot Umowy wynosi miesięcy od daty odbioru ostatniej części dokumentacji projektowej.
2. Wykonawca udziela gwarancji jakości na dokumentację projektową. Okres gwarancji rozpoczyna swój bieg od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru dokumentacji projektowej i kończy się z upływem okresu rękojmi dla robót budowlanych realizowanych w oparciu o Przedmiot Umowy przez wykonawców robót budowlanych.
3. Gwarancje zostaje udzielona na warunkach określonych we wzorze karty gwarancyjnej stanowiący załącznik do Umowy. W przypadku niewykonania tego obowiązku dokument Umowy stanowi dokument gwarancyjny dla gwarancji udzielonej przez Wykonawcę (oświadczenie gwarancyjne).
4. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

§ 9

Kary umowne

1. Strony ustalają, że z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy stosowane będą kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień opóźnienia z tytułu okoliczności za które odpowiedzialności nie ponosi Zamawiający,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad Przedmiotu Umowy stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu;
 - 3) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z tytułu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w



wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy.

2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych przez Zamawiającego kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
3. W przypadku konieczności wykonania opracowań zamiennych lub uzupełniających w związku z ujawnieniem się w trakcie procedur przetargowych lub realizacji robót budowlanych wad/usterek, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia oraz opracowania i przekazania w/w opracowań wraz z koniecznymi oświadczeniami, uzgodnieniami, opiniami, pozwoleniami i decyzjami administracyjnymi na własny koszt, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty, jakie Zamawiający poniósł w związku z wystąpieniem przerw w wykonywanych robotach budowlanych, jeżeli przerwy te powstały z powodu wad/usterek ujawnionych w dokumentacji projektowej wykonanej przez Wykonawcę.
5. W przypadku nieusunięcia wad/usterek w wyznaczonym terminie Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy bez konieczności uzyskania upoważnienia sądu, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
6. Każda z kar umownych wymienionych w Umowie jest niezależna od siebie, a Zamawiający ma prawo dochodzić każdej z nich niezależnie od dochodzenia pozostałych.
7. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć łącznego wynagrodzenia umownego brutto.
8. Jeżeli wysokość naliczonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
9. Kary umowne stają się wymagalne z chwilą powstania podstawy ich naliczenia.

§ 10

Zmiana postanowień umowy

1. Zamawiający, poza możliwością zmiany zawartej umowy na podstawie ustawy PZP, przewiduje również możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy w następujących okolicznościach:
 - 1) zmiana terminów wykonania Umowy:
 - 1.1) z przyczyn od Wykonawcy niezależnych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, nie jest możliwe dotrzymanie terminu wykonania Przedmiotu Umowy;
 - 1.2) ze względu na konieczność wykonania prac dodatkowych lub zamiennych niezbędnych dla prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy
 - 1.3) wynikająca z okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności pisemne wstrzymanie prac Wykonawcy przez Zamawiającego;

✘ ✘ ✘



- 1.4) wynikająca z działania lub braku działania organów administracji, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności:
- a) w wyniku przekroczenia zakreślonych przez prawo lub regulaminy, a jeśli takich regulacji nie ma – typowych w danych okolicznościach, terminów wydawania przez organy administracji lub inne podmioty decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.,
 - b) odmowa wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę;
 - c) wynikająca z konieczności koordynacji prac projektowych wykonywanych w ramach niniejszej umowy z pracami lub innymi czynnościami prowadzonymi przez inne podmioty lub skutkującymi koniecznością wprowadzenia zmian do przyjętych przez Wykonawcę rozwiązań projektowych;
 - d) wynikająca z konieczności zastosowania odmiennych rozwiązań projektowych z uwagi na uzgodnienia z podmiotami, o których mowa w lit. c) – o czas niezbędny dla wprowadzenia odmiennych rozwiązań projektowych lub o czas przekroczenia typowych w danych okolicznościach terminów dokonania uzgodnień;
- 1.5) wynikająca ze szczególnie uzasadnionych trudności w pozyskiwaniu materiałów wyjściowych do projektowania;
- 1.6) w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy,
- 1.7) w przypadku, gdy okoliczności związane z ogłoszeniem lub trwaniem stanu epidemii lub stanu zagrożenia epidemicznego spowodowały niezawinione przez Wykonawcę opóźnienie;

2) zmiana wysokości wynagrodzenia w następstwie:

- zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej za pracę ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- zmiany przepisów o podatku od towarów i usług (VAT),
- zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o którym mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,



- 3) zmiana wynagrodzenia umownego w przypadku ograniczenia przez Zamawiającego zakresu przedmiotu umowy przy czym rezygnacja ta może dotyczyć nie więcej niż 70% Przedmiotu Umowy;
 - 4) zmiana liczby nadzorów autorskich;
 - 5) dopuszczalna prawem zmiana stron umowy lub oznaczenia stron Umowy;
 - 6) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej bądź innej omyłki polegającej na niezgodności treści Umowy z Ofertą;
2. Zamawiający przewiduje dokonania zmiany w przypadku umów zawieranych na okres dłuższy niż 12 miesięcy w zakresie, o którym mowa w art. 439 PZP, na następujących zasadach:
- 1) Strony mogą żądać waloryzacji wynagrodzenia wyłącznie, gdy wskaźnik, o którym mowa w pkt 6, zmieni się o co najmniej +/- 3% w okresie 12 miesięcy w odniesieniu do daty zawarcia umowy;
 - 2) wynagrodzenie Wykonawcy będzie podlegało waloryzacji jednorazowo po upływie pełnych 12-tu miesięcy od zawarcia umowy, a następnie raz za każdy kolejny rok realizacji prac projektowych lub pełnienia nadzorów autorskich;
 - 3) waloryzacji podlegać będzie wynagrodzenie za części dokumentacji projektowej określone w § 2 ust. 1, które zgodnie z umową mają zostać przekazane w okresie podlegającym waloryzacji. Waloryzacji nie podlega wynagrodzenie należne Wykonawcy za części dokumentacji projektowej określone w § 2 ust. 1, które zostały przekazane przez Wykonawcę do odbioru przez Zamawiającego przed terminem, o którym mowa w pkt 2;
 - 4) waloryzacji nie podlegać będzie wynagrodzenie Wykonawcy za prace projektowe dodatkowe lub prace projektowe zamienne;
 - 5) Waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o wskaźnik (Ww) wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia (w gospodarce narodowej – ogółem), publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Biuletynie Statystycznym GUS, na stronie internetowej Urzędu, wyliczony na podstawie wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia za poprzedni rok, ogłaszanego przez Prezesa GUS i zmiana wynagrodzenia będzie dokonywana w wysokości 50% korekty wyliczonej w oparciu o ten wskaźnik. W przypadku, gdyby te wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS;
 - 6) Wynagrodzenie podlegać będzie waloryzacji o Współczynnik waloryzacyjny (Pn) wyliczony według wzoru:

$$Pn = 0,5 \cdot Ww / 100$$

gdzie:

Pn - współczynnik waloryzacyjny obliczany na podstawie wzoru powyżej do zastosowania do wynagrodzenia; Ww - wskaźnik wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia (w gospodarce narodowej – ogółem), publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Biuletynie Statystycznym GUS, na stronie internetowej Urzędu, wyliczony na podstawie wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia za poprzedni rok, ogłaszanego przez Prezesa GUS na podstawie



art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;

- 7) maksymalna nominalna wartość zmiany wynagrodzenia dopuszczona przez Zamawiającego w efekcie zastosowania postanowień niniejszego ustępu wynosi 5% wynagrodzenia ofertowego.
 - 8) zmiana wynagrodzenia zgodnie z niniejszym ustępem wyczerpuje roszczenia Wykonawcy związane ze zmianą ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy;
 - 9) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione w związku z zastosowaniem niniejszego ustępu, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę na okres dłuższy, niż 12 miesięcy (liczony wraz z wszystkimi aneksami do umowy o podwykonawstwo). Do zmiany wynagrodzenia podwykonawcy postanowienia niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio;
 - 10) zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w formie aneksu do umowy na wniosek Wykonawcy;
 - 11) obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w formie jednostronnego oświadczenia Zamawiającego i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
3. Zmiana osób wskazanych w § 12 Umowy nie wymaga zmiany Umowy.
 4. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
 5. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej Umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, a w przypadku zmiany wysokości wynagrodzenia – do przedłożenia szczegółowego sposobu wyliczenia określającego wysokość wynagrodzenia po zmianie, w tym wpływu zmian na wysokość wynagrodzenia. Wniosek o zmianę postanowień Umowy musi być wyrażony na piśmie.
 6. W przypadku ustawowej zmiany stawek podatku od towarów i usług należne wykonawcy z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy wynagrodzenie zostanie ustalone z uwzględnieniem stawek i zasad wynikających z obowiązujących przepisów, z zastrzeżeniem postanowień ust. 4.
 7. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonywania nieistotnych zmian postanowień Umowy, które nie dotyczą treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
 8. Jeżeli zdaniem Wykonawcy dla wykonania Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, dla zakresu prac objętych Przedmiotem Umowy będzie konieczne dokonanie zmiany Umowy, czy też pojawi się konieczność wykonania zamówień dodatkowych, nieobjętych przedmiotem Umowy, Wykonawca obowiązany jest poinformować o tym fakcie pisemnie Zamawiającego wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia zmiany, jej zakresu oraz wpływu na termin wykonania prac, a także na wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy w terminie 7 dni od wystąpienia takiej konieczności.



9. Zmiana Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem odpowiednich postanowień umowy.
10. Zmiany nie mogą modyfikować ogólnego charakteru umowy.

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zaniechania naruszeń, rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym, w przypadku gdy:
 - 1) Wykonawca trzykrotnie wykona powierzoną usługę niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, w sposób sprzeczny z umową lub z nienależytą starannością;
 - 2) w razie powtarzającego się naruszania przez Wykonawcę naruszenia obowiązków wskazanych w § 1.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108, Prawa Zamówień Publicznych
 - b) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
3. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania, Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonaną do dnia ustania obowiązywania umowy.
4. Oświadczenie o odstąpieniu lub rozwiązaniu umowy następuje na piśmie. Po doręczeniu oświadczenia, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie do zwrotu wszelkich materiałów źródłowych pobranych od Zamawiającego w celu wykonania umowy.

§ 12

Przedstawiciele Stron

1. Osoby upoważnione w niniejszym paragrafie to osoby upoważnione przez Zamawiającego i Wykonawcę do działania w ich imieniu i na ich rzecz w trakcie

* * *



wykonania niniejszej Umowy w kontaktach wzajemnych, a w szczególności do dokonywania wzajemnych uzgodnień, przekazywania dokumentów i informacji oraz do podpisywania protokołów. Osoby te nie są upoważnione do składania oświadczeń woli.

2. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego są;
 - 1) , tel. nr..... , adres e-mail.....
 - 2) , tel. nr , adres e-mail.....
3. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy jest:
 - 1) , tel. nr adres e-mail.....
4. Strony mają prawo do zmiany oraz uzupełniania w czasie obowiązywania Umowy składu osób, o których mowa w ust. 2 i 3, informując o tym drugą Stronę na piśmie, bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy.
5. Wszelkie ustalenia dotyczące realizacji Umowy dokonywane są za pośrednictwem wyznaczonych do kontaktów przedstawiciel Stron.

§ 13

Podwykonawcy

1. Uzgodniony z Zamawiającym zakres prac projektowych może być wykonywany przez Wykonawcę za pomocą podwykonawców na zasadach określonych w umowie.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić podwykonawców o kwalifikacjach i doświadczeniu nie gorszych niż poziom kwalifikacji i doświadczenia wymagany w SWZ.
3. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy.
4. W przypadku zawarcia umowy z Podwykonawcą, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych wraz ze zgodą na wykonywanie praw osobistych do utworów wytworzonych w ramach tej umowy w zakresie tożsamym z określonym w § 5 Umowy oraz przeniesienia ich na Zamawiającego zgodnie z § 5 Umowy.
5. Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek zobowiązania Wykonawcy wobec podwykonawców, jak również za zobowiązania podwykonawców wobec osób trzecich.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na realizację Przedmiotu Umowy za pomocą dalszych podwykonawców.

§ 14

Postanowienia końcowe

ul. Długa 46/47
80-831 Gdańsk

✘ ✘ ✘



1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo Budowlane, ustawy o wyrobach budowlanych oraz wydanych na ich podstawie przepisów wykonawczych.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o każdej zmianie siedzib lub nazw firm, osób reprezentujących, numerów telefonów.
3. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść całości lub części wierzytelności z niniejszej umowy na osoby trzecie.
5. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z niniejszą umową, jednak w przypadku gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego, zgodnie z prawem Polskim.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Oferta
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Wzór karty gwarancyjnej

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

ul. Długa 46/47
80-831 Gdańsk



KARTA GWARANCYJNA (WZÓR)

Opracowanie wielobranżowego projektu budowlano-wykonawczego wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego przebudowy sal wystawienniczych w Muzeum Poczty Polskiej w Gdańsku

§ 1

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na dokumentację projektową opracowaną w ramach umowy nr z dnia (dalej: „Umowa” lub „umowa”) a także zapewnia, że dokumentacja projektowa stanowiąca Przedmiot Umowy została wykonana z najwyższą starannością, zgodnie z Umową, specyfikacją warunków zamówienia, sygn. zam.(dalej SWZ) wraz z załącznikami, obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami sztuki budowlanej, wiedzy technicznej i obowiązującymi normami.
2. Wykonawca przyjmuje na siebie wszelką odpowiedzialność za wady i usterki dokumentacji projektowej, powstałe na skutek niezachowania przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków Wykonawcy określonych powyżej i zobowiązuje się do usunięcia wszelkich wad i usterek dokumentacji projektowej na warunkach określonych w niniejszej Karcie gwarancyjnej.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność gwarancyjną za wykonaną dokumentację projektową niezależnie od tego, czy wykonał ją sam czy za pomocą Podwykonawców. Na Wykonawcy spoczywa odpowiedzialność gwarancyjna za cały zakres Umowy niezależnie od odpowiedzialności Podwykonawców.
4. Okres gwarancji rozpoczyna swój bieg od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru dokumentacji projektowej i kończy się z upływem okresu rękojmi dla robót budowlanych realizowanych w oparciu o Przedmiot Umowy przez wykonawców robót budowlanych.

§ 2

W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt wszelkich wad i usterek dokumentacji projektowej w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Z tytułu usunięcia wad i usterek Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek powołując się na nadmierne koszty i trudności.

§ 3

Za wadę/usterkę Strony uznają w szczególności:

1. jawne lub ukryte właściwości tkwiące w dokumentacji projektowej powodujące niemożność używania lub korzystania zgodnie z przeznaczeniem z Przedmiotu Umowy,
2. niezgodność wykonania Przedmiotu Umowy z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej oraz zobowiązaniami Wykonawcy zawartymi w umowie oraz SWZ wraz z załącznikami,



3. sytuację w której Przedmiot Umowy jest obciążony prawem lub prawami osób trzecich,
4. nieprawidłowości, błędy, braki czy nieścisłości w dokumentacji projektowej.

§ 4

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady i usterki, które ujawniły się po dokonaniu odbioru Przedmiotu Umowy, przy czym Wykonawca w ramach niniejszej gwarancji jakości ma obowiązek usunąć również wady i usterki po upływie okresu gwarancji jakości, jeżeli zostały one ujawnione i zgłoszone Wykonawcy przed upływem okresu gwarancji jakości.

§ 5

Zamawiający jest obowiązany zawiadomić Wykonawcę o stwierdzonej wadzie lub usterce pisemnie, faksem lub telefonicznie. Zgłoszenie telefoniczne winno być niezwłocznie potwierdzone na piśmie.

§ 6

W przypadku odmowy usunięcia lub nieusunięcia wady lub usterki przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo zlecić zastępcze usunięcie wad i usterek na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskania upoważnienia sądu, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę albo złożyć oświadczenie o obniżeniu wynagrodzenia.

§ 7

Usunięcie wady i usterki powinno być stwierdzone protokołem.

§ 8

W ramach niniejszej gwarancji jakości Zamawiający może także domagać się usunięcia szkód, które powstały w wyniku ujawnionych wad i usterek, a także szkód powstałych w trakcie usuwania wad lub usterek.

WYKONAWCA

* * *



ROZDZIAŁ XVII

Wzór oferty

ul. Długa 46/47
80-831 Gdańsk

muzeumgdansk.pl



MUZEUM BURSZTYNU
OTWARCIE
W WIELKIM MŁYNIU
LATO 2021



OFERTA:

na: Opracowanie wielobranżowego projektu budowlano-wykonawczego wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego przebudowy sal wystawienniczych w Muzeum Poczty Polskiej w Gdańsku

.....
nazwa firmy

.....
adres

.....
regon

.....
telefon, e-mail

- 1 Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia za cenę ryczałtową:

a) **Kompletna dokumentacja projektowa:**

cena netto -zł

podatek VAT %zł

cena bruttozł

słownie złotych brutto: (.....)

b) **Nadzór autorski**

cena netto za 1 nadzór autorski x 20 = zł netto

podatek VAT%zł

cena brutto zł

słownie złotych brutto: (.....)

- 2 Minimalny okres gwarancji i rękojmi: **36 miesięcy.**
- 3 Przedłużenie minimalnego okresu rękojmi dla dokumentacji projektowej liczonego od dnia odbioru ostatniej części dokumentacji projektowej o miesięcy.
- 4 Termin realizacji zamówienia:

L.p.	Przedmiot umowy	Termin wykonania
1.	Projekt koncepcyjny	1 miesiąc od dnia zawarcia umowy
2.	Kompletny Projekt budowlany (wykonany w zakresie i formie niezbędnej do uzyskania wymaganych prawem zezwoleń administracyjnych na prowadzenie prac wraz z kompletem uzgodnień i opracowań wymaganych na tym etapie)	8 miesięcy od dnia zawarcia umowy
3.	Projekt aranżacyjny, wielobranżowy projekt wykonawczy, STWiORB, przedmiary, kosztorysy i ZZK	13 miesięcy od dnia zawarcia umowy

* * *



4.	Nadzór autorski	W okresie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem umowy oraz w okresie gwarancji jakości i rękojmi na te roboty
----	-----------------	---

5. Oświadczam, że wyżej podana cena ofertowa obejmuje wykonanie całości przedmiotu zamówienia opisanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz projektem umowy i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
7. Oświadczam, że jestem związany ofertą do upływu terminu wskazanego w Specyfikacji Warunków Zamówienia , tj. 30 dni, tj. do dnia
8. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy **samodzielnie*/przy pomocy podwykonawców***, którym zamierzamy powierzyć wykonanie następującej części zamówienia:

L.p.	Nazwa i adres podwykonawcy – (jeśli jest znany)	Zakres rzeczowy

9. Informujemy, że wybór przedmiotowej oferty **będzie*/nie będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Jeżeli taki obowiązek powstanie u Zamawiającego informuję, iż dotyczy on:

L.p.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku

**niepotrzebne skreślić*

10. Oświadczam, że jestem:

- mikro przedsiębiorcą *
- małym przedsiębiorcą*
- średnim przedsiębiorcą*
- pozostałym przedsiębiorcą*

** właściwe zaznaczyć krzyżykiem*

11. Warunki płatności: 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
12. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.



13. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych) wobec osób fizycznych od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

(Uwaga! Wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty)

ul. Długa 46/47
80-831 Gdańsk



ROZDZIAŁ XVIII

Wzory załączników do oferty/SWZ

ul. Długa 46/47
80-831 Gdańsk

muzeumgdansk.pl



MUZEUM BURSZTYNU
OTWARCIE
W WIELKIM MŁYNIU
LATO 2021



Zamawiający:
Muzeum Gdańska
ul. Długa 46/47
80-831 Gdańsk

.....
nazwa (firma) Wykonawcy
.....

adres Wykonawcy

reprezentowany przez:

.....
imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

I. DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „ **Opracowanie wielobranżowego projektu budowlano-wykonawczego wraz z nadzorem autorskim przebudowy sal wystawienniczych w Muzeum Poczty Polskiej w Gdańsku**”, prowadzonego przez Muzeum Gdańska, oświadczam, co następuje:

A. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że **spełniam** warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale III ust. 4 Specyfikacji Warunków Zamówienia.

B. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że **w celu potwierdzenia spełnienia** warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w Rozdziale 3 ust. 4 Specyfikacji Warunków Zamówienia, **polegam na zdolnościach podmiotu/ów udostępniającego/ych:**.....(
nazwa podmiotu/ów), **którego:**

- 1) **zobowiązanie o udostępnieniu zasobów załączam wraz z ofertą,**
- 2) **oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz dotyczące przesłanek wykluczenia załączam wraz z ofertą (Załącznik nr 1a do oferty - jeśli dotyczy)**

** niepotrzebne skreślić lub usunąć, pozostawiając tylko prawidłową odpowiedź*

II. DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 pkt 1-6 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 .* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....



III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

(Uwaga! Wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty)

ul. Długa 46/47
80-831 Gdańsk



Załącznik nr 1a do oferty
(jeśli dotyczy)

Zamawiający:
Muzeum Gdańska
ul. Długa 46/47
80-831 Gdańsk

.....
nazwa (firma) podmiotu udostępniającego zasoby

.....
adres w/w podmiotu

reprezentowany przez:

.....
imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji

OŚWIADCZENIE PODMIOTU ZOBOWIĄZUJĄCEGO SIĘ DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (dalej jako: ustawa PZP)

I. DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Opracowanie wielobranżowego projektu budowlano-wykonawczego wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego przebudowy sal wystawienniczych w Muzeum Poczty Polskiej w Gdańsku”, prowadzonego przez Muzeum Gdańska, oświadczam, co następuje:

spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia określone w rozdziale III ust. 4

II. DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 PZP
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1).
3. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:.....

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia

(Uwaga! Wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty)

* * *



**ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY
NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

Na: Opracowanie wielobranżowego projektu budowlano-wykonawczego wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego przebudowy sal wystawienniczych w Muzeum Poczty Polskiej w Gdańsku

.....
(nazwa podmiotu)

.....
(adres)

oświadczam, że wykonawca:

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

może polegać na moim doświadczeniu.

Zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu:

.....
Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

.....
Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

.....
Określenie czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

.....
Jednocześnie zobowiązuję się do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

ul. Długa 46/47
80-831 Gdańsk



.....

.....

.....

Druk wielokrotnego wykorzystania – należy wypełnić odrębnie dla różnych podmiotów oddających swoje zasoby do dyspozycji wykonawcy.

(Uwaga! Wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty)

ul. Długa 46/47
80-831 Gdańsk



OŚWIADCZENIE

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. ustawy Prawo Zamówień Publicznych

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

DOTYCZĄCE USŁUG, KTÓRE WYKONAJĄ POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Opracowanie wielobranżowego projektu budowlano-wykonawczego wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego przebudowy sal wystawienniczych w Muzeum Poczty Polskiej w Gdańsku”, oświadczam, że w odniesieniu do warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu określonych w Rozdziale 3 Specyfikacji Warunków Zamówienia, wymienieni poniżej Wykonawcy:

- Wykonawca (nazwa i adres Wykonawcy)
zrealizuje następujące usługi:
.....
- Wykonawca (nazwa i adres Wykonawcy)
zrealizuje następujące usługi:
.....
- Wykonawca (nazwa i adres Wykonawcy)
zrealizuje następujące usługi:
.....

(Uwaga! Wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty)



Wykonawca:

.....

.....

pełna nazwa/firma, adres,)

WYKAZ USŁUG

Dotyczy postępowania na Opracowanie wielobranżowego projektu budowlano-wykonawczego wraz z nadzorem autorskim przebudowy sal wystawienniczych w Muzeum Poczty Polskiej w Gdańsku

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość robót brutto (zł)	Data wykonania	Miejsce wykonania	Podmioty, na rzecz których roboty te zostały wykonane
1.					
2.					

Należy załączyć dowody określające, czy usługi wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

(Uwaga! Wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty)

ul. Długa 46/47
80-831 Gdańsk

✘ ✘ ✘



Wykonawca:

.....
.....

pełna nazwa/firma, adres,)

WYKAZ OSÓB

dotyczy postępowania na **Opracowanie wielobranżowego projektu budowlano-wykonawczego wraz z nadzorem autorskim przebudowy sal wystawienniczych w Muzeum Poczty Polskiej w Gdańsku**

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania osobą
1.				dysponowanie samodzielne / osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot * * *
2.				dysponowanie samodzielne / osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot * * *

ul. Długa 46/47
80-831 Gdańsk

* - *niepotrzebne skreślić*** - w przypadku, gdy osoby zostaną udostępnione przez inny podmiot należy wpisać w wykropkowane miejsce informacje o podstawie do dysponowania oraz dane podmiotu udostępniającego

W sytuacji, gdy Wykonawca polega na osobach udostępnionych przez inny podmiot zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

(Uwaga! Wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty)

