**Załącznik nr 2 do umowy Nr …………… – Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest usługa wykonania inwentaryzacji architektonicznej budynku przy ul. Polnej 11a w Poznaniu dla potrzeb wniosku o wykreślenie budynku z Gminnej Ewidencji Zabytków.

I. Podstawowe informacje o budynku

- budynek położony jest przy ul. Polnej 11a w Poznaniu,

- budynek położony jest na nieruchomości oznaczonej geodezyjnie: obręb Jeżyce, arkusz nr 15, działka nr 150,

- identyfikator budynku z ewidencji gruntów i budynków: 306401\_1.0021.AR\_15.94/2.1\_BUD,

- budynek i działka, na której jest położony stanowią własność Miasta Poznań,

- pole powierzchni zabudowy budynku: 532 m2,

- budynek 4-kondygnacyjny, częściowo podpiwniczony, posiadający kilka odrębnych wejść do poszczególnych części budynku (zdjęcia z zewnątrz i wewnątrz budynku stanowią Załącznik nr 1 do OPZ oraz rzuty kondygnacji budynku Załącznik nr 2 do OPZ).

II. Opis szczegółowy przedmiotu zamówienia

1.) Zakres inwentaryzacji architektonicznej

Inwentaryzacja architektoniczna przedmiotowego budynku musi zawierać:

- szczegółowy opis techniczny budynku, z uwzględnieniem: lokalizacji budynku, czasu powstania budynku, rodzaju i charakteru budynku, ogólnych parametrów budynku (kubatury, powierzchni użytkowej, powierzchni zabudowy, liczby kondygnacji, wysokości, istnienia podpiwniczenia), materiałów budowlanych z jakich poszczególne elementy budynku zostały wykonane, istotnych rozwiązań konstrukcyjnych i instalacyjnych budynku, stanu technicznego poszczególnych elementów budynków (w tym elewacji, ścian, sufitów, podłogi, dachu i kominów, stropów, stolarki drzwiowej i okiennej, schodów, detali architektonicznych) oraz znajdujących się w nim instalacji i infrastruktury technicznej, określenie rodzaju i stopnia zniszczenia, odkształcenia i zużycia istniejących elementów budynku,

- inwentaryzację wszystkich ruchomości i elementów trwale związanych z pomieszczeniami np. maszyn, taśm produkcyjnych,

- mapkę z klarownie wskazanym usytuowaniem/lokalizacją obiektu na działce, ukazującą granice budynku oraz granice działki, na której znajduje się budynek,

- zwymiarowane rzuty wszystkich podziemnych i nadziemnych kondygnacji budynku wraz z dachem (w tym elementami urządzeń, przewodami kominowymi i wentylacyjnymi oraz warstwami dachu), w skali dostosowanej do rodzaju i wielkości obiektu i zapewniającej jego czytelność, wraz z opisem przegród budowlanych,

- zwymiarowane przekroje wszystkich kondygnacji budynku z rzędnymi i/lub wysokościami posadzek, podestów, klatek schodowych, kanałów samochodowych, dachu i kominów, gzymsów, poziomu terenu,

-zwymiarowane szczegółowe rysunki detalu architektonicznego budynku,

-zwymiarowane widoki elewacji budynku, uwzględniające usytuowanie otworów okiennych i drzwiowych,

-pełną dokumentację fotograficzną budynku (najbliższego otoczenia budynku, elewacji, wnętrza budynku, w tym wszystkich kondygnacji i piwnic) w kolorze.

2.) Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia

Inwentaryzacja architektoniczna powinna zostać przygotowana w taki sposób, by mogła stanowić podstawę i załącznik wniosku o wykreślenie budynku z Gminnej Ewidencji Zabytków.

Inwentaryzacja architektoniczna zawierać musi stronę tytułową, na której wskazuje się rodzaj dokumentu („inwentaryzacja architektoniczna budynku”), adres przedmiotowego budynku i dane geodezyjne działki, na której znajduje się przedmiotowy budynek, datę (zawierającą dzień, miesiąc i rok) i miejsce (miejscowość) wykonania inwentaryzacji, podmiot, który wykonał inwentaryzację (jego nazwę i adres), a także imię i nazwisko oraz podpis osoby/osób wyznaczonej/wyznaczonych do realizacji zamówienia, która/które wykonała/wykonały inwentaryzację architektoniczną.

Poszczególne strony inwentaryzacji architektonicznej muszą być ponumerowane.

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia wykonawcapowinien dokonywać pomiarów za pomocą urządzeń precyzyjnych, tj. co najmniej przy użyciu tachimetru i dalmierzy oraz stalowych taśm pomiarowych.

Wykonawca zobowiązany jest do opracowania inwentaryzacji architektonicznej z należytą starannością i zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, na warunkach określonych w opisie przedmiotu zamówienia i umowie oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności:

- ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2024 r., poz. 725 z późn. zm.),

-ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r., poz. 2739 z późn. zm.),

- ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z2017 r., poz. 1595 z późń. zm.).

IV Skompletowanie przedmiotu zamówienia

Inwentaryzację architektoniczną ww. budynku należy przekazać w wersji elektronicznej na nośniku elektronicznym oraz w trzech papierowych egzemplarzach, w formacie A4 (poszczególne rysunki i rzuty mogą być w większym formacie A3).

Egzemplarze papierowe i wersja elektroniczna powinny być identyczne pod względem merytorycznym.

Egzemplarz w wersji elektronicznej oraz każdy z egzemplarzy w wersji papierowej musi być uporządkowany w kolejności zgodnej z numeracją stron.

Egzemplarz w wersji elektronicznej należy przekazać w postaci dokumentu wielostronicowego w formacie pdf . Niedopuszczalna jest wersja dokumentacji w postaci pojedynczych dokumentów zebranych w jednym folderze.

Wersja elektroniczna musi ponadto osobno zawierać:

- kolorowe skany dokumentów opisowych i graficznych zawierających oryginały podpisów, pieczęcie i konieczne uzgodnienia,

- rysunki w oryginalnym rozmiarze,

w formacie pdf – osobny plik dla każdego dokumentu/rysunku.

Wydruk papierowych egzemplarzy musi być w kolorze. Strony każdego poszczególnego papierowego egzemplarzu muszą być ze sobą połączone w względnie trwały sposób (np. zszyte lub zbindowane), tak, by każdy egzemplarz stanowił odrębną i jednolitą całość.

Do przekazanych egzemplarzy inwentaryzacji architektonicznej należy dołączyć pisemne oświadczenia wykonawcy:

-o zgodności wersji elektronicznej z wersją papierową.

-stwierdzające, że dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami i że została wydana w stanie zupełnym (kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć).

Załącznik nr 1 - zdjęcia z zewnątrz i wewnątrz budynku,

Załącznik nr 2 - rzuty kondygnacji budynku.