

UMOWA ZP.262....2021.IW

Zawarta,
pomiędzy:

.....
reprezentowaną przez:

.....
zwan(a)y m w dalszej części umowy Wykonawcą

a

Niepublicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Szpitalem Powiatowym w Dzierżoniowie Sp. z o.o., ul. Cicha 1, 58-200 Dzierżoniów, NIP 8822052381, REGON 020680960, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia- Fabrycznej, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000300119, o kapitale zakładowym w wysokości 25 213 000 zł

reprezentowanym przez:

Macieja Smolarza – Prezesa Zarządu

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym

zwanym łącznie Stronami

Umowa zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym pn. **„Dostawa rękawic diagnostycznych i jałowych w ramach realizacji projektu pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu spowodowanemu przez Covid-19 - 3”, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa: 9 Włączenie społeczne, Działanie: 9.3 Dostęp do wysokiej jakości usług zdrowotnych”**. Znak sprawy ZP.261.8.2021.IW, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) i wymogami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz przyjętą ofertą wykonawcy, stanowiącymi integralną część niniejszej umowy o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa obejmująca sukcesywną sprzedaż produktów szczegółowo opisanych w ofercie wykonawcy (stanowiącej załącznik umowy NR **1A**) zwanych dalej produktami.
2. Wykonawca zapewnia, że produkty są nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz mogą być użytkowane zgodnie z ich przeznaczeniem.

TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia..... do dnia 31.12.2021r.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania jej postanowień przez Wykonawcę, w szczególności gdy skutkować to będzie brakiem możliwości terminowego wykonywania zabiegów lub niemożnością wykonywania działalności w sposób umożliwiający ciągłość świadczenia usług opieki zdrowotnej przez Zamawiającego.

WARTOŚĆ UMOWY

§ 3

1. Całkowita wartość umowy zgodnie ze złożoną ofertą wynosizł brutto, netto zł
(słownie:.....)

§ 4

1. Strony ustalają, że wartość umowy nie może przekroczyć wartości wskazanej w ofercie.

Wykonawca:	Parafowanie	Zamawiający:
Strona 1 z 7		

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej – Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Samorządu Województwa Dolnośląskiego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020

- Zamawiający ma prawo do dokonywania zmian ilościowych w asortymencie znajdującym się w poszczególnych pozycjach PAKIETU (oferty Wykonawcy będącej załącznikiem do umowy) wynikających z potrzeb Zamawiającego bez zmiany umowy. Zmiany dotyczące wymiany asortymentowej mieścić się jednak muszą w granicach ogólnej wartości umowy.
- Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania cen netto przez okres obowiązywania umowy.

§ 5

W przedmiocie sukcesywnej sprzedaży produktów, o których mowa w § 1 ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest do:

- dostarczania oferowanych produktów zgodnie ze składanymi sukcesywnie zamówieniami, w ramach oferty stanowiącej załącznik nr 1A do umowy.
- dostarczania tylko takich produktów, których okres ważności w dniu dostawy nie będzie krótszy niż 30 miesięcy. W przypadku krótszego okresu ważności produktu, dostawę należy uzgodnić z Zamawiającym.
- dostarczania wyłącznie produktów, posiadających etykietę (etykieta nie może być uszkodzona) w języku polskim zawierającą opis produktu, serię, termin ważności, a opakowanie zbiorcze powinno być szczegółowo opisane w sposób umożliwiający identyfikację towaru bez konieczności otwierania opakowań zbiorczych w momencie dostawy (nazwa produktu, wielkość opakowania, seria, data ważności).

§ 6

- Dostawa realizowana będzie sukcesywnie na podstawie zamówień składanych przez Zamawiającego.
- Zamówienie składają osoby posiadające upoważnienie do dokonywania zamówień w imieniu Zamawiającego:.....
- Zamówienia będą składane drogą elektroniczną za pośrednictwem poczty e-mail na adres
- Zamówienie składane przez Zamawiającego powinno zawierać dokładnie opisane produkty oraz ich ilość.
- Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania bez zgody Zamawiającego zmian w przyjętym do realizacji zamówieniu.
- Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o braku możliwości dostarczenia jakiegokolwiek produktu ze złożonego zamówienia. Powiadomienie dokonane jest drogą elektroniczną za pośrednictwem poczty e-mail na adres: apteka@szpital.dzierzoniow.pl najpóźniej w pierwszym dniu roboczym od wysłania zamówienia przez Zamawiającego.

§ 7

- Termin dostawy wynosi do 5 dni roboczych od złożenia Zamówienia. W przypadku, gdy dostawa wypada w dniu wolnym od pracy dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.
- Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia do Apteki Szpitalnej produktów w ilości zgodnej ze złożonym zamówieniem w godzinach 7⁰⁰. –14⁰⁰.
- Wykonawca ponosi koszty transportu (transport towaru w odpowiednich dla przedmiotu Zamówienia warunkach) oraz odpowiada za stan produktów do czasu dostarczenia do miejsca wskazanego przez zamawiającego.
- W okresie trwania umowy, Wykonawca jest obowiązany do dostarczania przedmiotu zamówienia zgodnie z nazwą podaną w złożonej ofercie, wg Załącznika nr 1A - opis przedmiotu zamówienia.
- W przypadku wykonania zamówienia w części dotyczącej transportu przez podwykonawcę, Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy tak, jak za własne działania, uchybienia i zaniedbania.

§ 8

- W przypadku konieczności dostarczenia produktu zamiennego, spowodowanej brakiem produktu na rynku, wymaga się uzyskania zgody zamawiającego.
- W przypadku braku możliwości dostarczenia towaru w terminie określonym w §7 ust. 1, Wykonawca anuluje zamówienie w tej części i nie będzie go realizował w późniejszym terminie.

Wykonawca:	Parafowanie	Zamawiający:
Strona 2 z 7		

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej – Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Samorządu Województwa Dolnośląskiego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020

3. W razie nie wywiązania się Wykonawcy z dostarczenia złożonego zamówienia, lub poinformowania o braku możliwości dostarczenia produktu, Zamawiający może dokonać zakupu w innej firmie, a różnicą poniesionych kosztów zakupu obciążyć Wykonawcę.

§ 9

1. Na czas trwania umowy z Zamawiającym, Wykonawca zobowiązany jest posiadać umowę/polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 200 tys. zł. Kopię dokumentu potwierdzającego opłacenie składki na ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w dniu podpisania umowy. W przypadku wygaśnięcia umowy/polisę ubezpieczeniową w okresie obowiązywania umowy z Zamawiającym, Wykonawca zobowiązuje się kontynuować ubezpieczenie, a kopie dokumentu potwierdzającego kontynuację ubezpieczenia każdorazowo dostarczyć Zamawiającemu w terminie 3 dni od daty zawarcia nowego ubezpieczenia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o:
 - zmianie osób odpowiedzialnych za realizację umowy
 - zmianie danych adresowych wskazanych w nagłówku umowy,
 - zmiany numeru katalogowego produktu.
 - zmiany nazwy handlowej oferowanego produktu.
 - zaprzestaniu produkcji lub przejściowego braku produktu z przyczyn leżących po stronie producenta.

§ 10

1. Wykonawca jest zobowiązany do wystawiania faktury za dostarczony towar, przy czym jedna faktura powinna odpowiadać co najmniej jednemu zamówieniu. Niedopuszczalne jest wystawienie kilku faktur do jednego złożonego Zamówienia.
2. Za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień doręczenia prawidłowo sporządzonej faktury, niewymagającej korekty wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym. W przypadku konieczności wystawienia korekty za dzień doręczenia faktury strony uznają dzień otrzymania prawidłowo wystawionej korekty faktury.
3. Należności przysługujące Wykonawcy, Zamawiający zapłaci w terminie do 7 dni od daty doręczenia faktury, na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Zamawiający, w przypadku płatności przelewem, zobowiązany jest realizować płatności w terminie i według wymagalności, tzn. począwszy od najstarszej wymagalnej faktury.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wierzytelności Wykonawcy przysługującym od Zamawiającego, w terminie 7 dni od wystawienia noty obciążeniowej.

§ 11

1. Zamawiający zobowiązany jest do odbioru dostawy realizowanej zgodnie z zamówieniem.
2. Po dokonaniu odbioru Zamawiający przejmuje odpowiedzialność za otrzymany towar i zobowiązuje się do przechowywania zgodnie z oznakowaniem producenta.
3. Odbiór towaru następuje na podstawie dostarczonej przy każdej dostawie, faktury (wersja papierowa lub elektroniczna) i podpisanego przez obie strony umowy protokołu zdawczo-odbiorczego, a w przypadku przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018r. „o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym”, na podstawie dokumentu WZ, zawierającego następujące dane: nazwa produktu, ilość, seria, data ważności i podpisanego przez obie strony umowy protokołu zdawczo-odbiorczego.
4. Dostarczane produkty posiadają wszystkie niezbędne dokumenty uprawniające do stosowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz spełniają wymagania przewidziane przepisami prawa.

§ 12

1. W dniu dostawy produktów Zamawiający dokonuje, w miejscu jego przekazania, odbioru ilościowego, oraz informuje o wystąpieniu ewentualnych nieprawidłowości lub braków, które odnotowuje w protokole zdawczo-odbiorczym.
2. Reklamacje dotyczące stanu opakowania przesyłki lub też szkód w jej zawartości, muszą być zgłaszane nie później niż w terminie 2 dni roboczych od daty dostawy. Zgłoszenie winno

Wykonawca:	Parafowanie	Zamawiający:
Strona 3 z 7		

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej – Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Samorządu Województwa Dolnośląskiego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020

zawierać pisemny opis wady lub uszkodzenia.

3. Reklamacje dotyczące wad ukrytych, w szczególności dotyczące technicznych parametrów produktu, tj. wad, których Zamawiający nie mógł ujawnić w dniu dostawy produktu, muszą być zgłaszane Wykonawcy pisemnie niezwłocznie po ujawnieniu. Wszelkie reklamacje powinny być zgłaszane tylko w formie pisemnej z opisem rodzaju reklamacji.
4. Wykonawca odpowiada jedynie za wady, które uwidoczniły się w warunkach normalnego używania produktu oraz przy właściwym, zgodnym z załączoną instrukcją, wykorzystywaniu produktu.
5. Produkty reklamowane winny być przedstawione do reklamacji w opakowaniach oryginalnych.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia produktów - w zamian za produkty dotknięte wadami lub produktów brakujących - w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia reklamacji.

KARY UMOWNE

§ 13

1. W przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości:
 - a) w wysokości 10 % wartości brutto umowy, w przypadku rozwiązania lub odstąpienia wykonawcy od umowy bądź rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez zamawiającego z przyczyn dotyczących wykonawcy,
 - b) 100 zł - za każdy dzień opóźnienia.
2. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 40% wartości brutto przedmiotu umowy
3. Za szkody powstałe z innych przyczyn niż wymienione w ust. 1 Wykonawca odpowiada na zasadach ogólnych.
4. W przypadku powstania szkody z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, której wartość przewyższa wysokość kar umownych, stronom przysługuje dochodzenie odszkodowania na zasadach ogólnych.
5. Zapłata lub potrącenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z realizacji umowy.
6. Odstąpienie od umowy nie ma wpływu na obowiązek zapłaty naliczonych kar umownych.

§ 14

Zmiany umowy nie wymagają:

- 1) Zmiany danych adresowych wskazanych w nagłówku umowy.
- 2) Zmiany danych osób reprezentujących strony.
- 3) Zmiany ustawowej stawki VAT,
- 4) Zmiany numeru katalogowego produktu,
- 5) Zmiany nazwy produktu przy zachowaniu jego parametrów,
- 6) Zmiany sposobu konfekcjonowania,
- 7) zmiany organizacji pracy Apteki szpitalnej Zamawiającego,
- 8) wycofanie produktu z rynku, Zamawiający dopuszcza zmianę produktu dostarczanego zgodnie z umową na produkt równoważny o parametrach nie gorszych niż będący przedmiotem umowy,
- 9) wstrzymanie produktu w obrocie, Zamawiający dopuszcza zmianę produktu dostarczanego zgodnie z umową na produkt równoważny o parametrach nie gorszych niż będący przedmiotem umowy,
- 10) przejściowy brak produktu z przyczyn leżących po stronie producenta przy jednoczesnym dostarczeniu produktu zamiennego o parametrach nie gorszych od produktu objętego umową,
- 11) zaprzestania w okresie obowiązywania umowy jego produkcji, Zamawiający dopuszcza zmianę produktu dostarczanego zgodnie z umową na produkt równoważny o parametrach nie gorszych niż będący przedmiotem umowy,
- 12) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, mających wpływ na realizację przedmiotu umowy bez zmiany ceny. Do Wykonawcy należy obowiązek udowodnienia równoważności produktu.
- 13) W razie okresowych promocji cenowych stosowanych przez producentów Zamawiający dopuszcza dostawy po cenach niższych niż w umowie z zastrzeżeniem warunków dotyczących jakości określonych w SWZ i w umowie.

Wykonawca:	Parafowanie	Zamawiający:
Strona 4 z 7		

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej – Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Samorządu Województwa Dolnośląskiego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020

- 14) dokonywanie w okresie trwania umowy zmian ilościowych w asortymencie znajdującym się w poszczególnych pozycjach załącznika 1A (oferty Wykonawcy będącej załącznikiem do umowy) wynikających z potrzeb Zamawiającego bez zmiany umowy. Zmiany dotyczące wymiany asortymentowej mieścić się jednak muszą w granicach ogólnej wartości danego załącznika.

§ 15

Wykonawca nie jest uprawniony do przeniesienia na osoby trzecie jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności. W szczególności Wykonawca nie jest uprawniony do przeniesienia na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, ani rozporządzania nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie. Nie będzie mógł on też bez pisemnej zgody Zamawiającego zawrzeć umowy z osobą trzecią o wstąpienie w prawa wierzyciela, ani dokonywać żadnej innej czynności rodzącej takie skutki. Wykonawca nie będzie mógł również rozporządzać wierzytelnością w taki sposób, aby mogła być ona przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytowej, pożyczki), jak również Wykonawca nie ma prawa przyjąć poręczenia za zobowiązanie Zamawiającego bez uzgodnienia z nim tego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16

1. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną i odpowiedzialną za realizację umowy jest, lub osoba ją zastępująca.tel....., e-mail
2. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną i odpowiedzialną za realizację umowy jest:stanowisko.....tel., e-mail

§ 17

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie zawiadomienia dotyczące niniejszej umowy mogą być dokonywane za pośrednictwem listów poleconych, przy czym pismo dwukrotnie awizowane i nie podjęte w terminie uznaje się za doręczone.
3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz KC oraz powszechnie obowiązujące przepisy prawa w tym zakresie.
4. Ewentualne spory wynikłe na tle wykonania postanowień niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 18

1. Strony obowiązane są do niezwłocznego i wzajemnego informowania się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na:
 - 1) należyte wykonanie umowy,
 - 2) zasadność ustalenia i dochodzenia kar umownych lub odszkodowań z tytułu odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy z powodu oznaczonych w umowie okoliczności, lub ich wysokość.o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.
2. Informację potwierdzającą ten wpływ należy przedłożyć w formie pisemnej, w załączeniu przedkładając oświadczenia lub dokumenty, dotyczące:
 - 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
 - 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;

Wykonawca:	Parafowanie	Zamawiający:
Strona 5 z 7		

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej – Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Samorządu Województwa Dolnośląskiego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020

- 3) poleceń lub decyzji wydanych przez ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związanych z przeciwdziałaniem COVID-19,
 - 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
 - 5) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy;
3. Wykonawcy mający siedzibę lub wykonujący działalność związaną z realizacją umowy poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składają dokumenty o których mowa w ust. 2 wydane przez odpowiednie instytucje w tych krajach lub oświadczenia wykonawców.
4. Każda ze stron może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.
5. Wykonawca lub zamawiający po otrzymaniu informacji, o której mowa w ust. 1, na podstawie otrzymanych dokumentów i oświadczeń, o których mowa w ust. 2 i 3, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko w przedmiotowej sprawie.
6. Stanowisko wraz z uzasadnieniem przekazuje się drugiej stronie w terminie 14 dni liczonych od dnia otrzymania informacji, o której mowa w ust. 1.
7. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
8. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19 wpływają na należyte wykonanie umowy, uzgodnieniu z wykonawcą dokonuje zmiany umowy, w szczególności przez:
- 1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
 - 2) zmianę sposobu wykonywania dostaw,
 - 3) zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia wykonawcy,
 - 4) Wyłączenie stosowanie odpowiednich kar umownych, oraz odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę.
- o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.
9. W przypadku stwierdzenia, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, mogą wpłynąć na należyte wykonanie umowy, zamawiający, w uzgodnieniu z wykonawcą, może dokonać zmiany umowy zgodnie z ust. 8.
10. Z upływem 90 dni od odwołania stanu epidemii i stanu zagrożenia epidemicznego ogłoszonego na terenie RP z powodu COVID-19 strony zobowiązują się do stosowania pierwotnych warunków umowy.

Wykonawca

Zamawiający

Wykonawca:	Parafowanie	Zamawiający:
Strona 6 z 7		

PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY ZAMÓWIENIA

Miejsce dokonania odbioru:

Data dokonania odbioru:

Ze strony Wykonawcy:

.....
(nazwa i adres).....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach umowy nr z dnia jest:

Lp.	Nazwa przedmiotu dostawy	Jednostka miary	Ilość	Cena jedn. netto

Potwierdzenie kompletności dostawy:

- Tak*
- Nie - zastrzeżenia

Potwierdzenie pod względem technicznym i jakościowym:

- Tak*
- Nie - zastrzeżenia

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny* -
- Negatywny - zastrzeżenia

Podpisy:

1.

2.

(osoby upoważnione do odbioru
pod względem jakościowym).....
(Przedstawiciel Wykonawcy)

* niewłaściwe skreślić