

AG.271/03/20

Załącznik nr 5.1 do siwz

UMOWA - wzór

zawarta w dniu _____ r. pomiędzy:

Wielkopolskim Ośrodkiem Doradztwa Rolniczego w Poznaniu, ul. Sieradzka 29, 60-163 Poznań, działającym na podstawie ustawy z dnia 22 października 2004 r. o jednostkach doradztwa rolniczego (tekst jednolity: Dz. U. 2020 poz. 721), **NIP: 779-20-84-133**, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

..... – Dyrektora Wielkopolskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Poznaniu,

a

..... z siedzibą w, przy ul., wpisaną pod nr KRS do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

NIP; REGON

reprezentowaną (ym) przez:

.....- odpis z KRS/ odpis z KRS wraz z pełnomocnictwem potwierdzającym umocowanie do zawarcia niniejszej umowy stanowi/ą załącznik/i do umowy

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą” lub

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą, z siedzibą w, przy ul., działającym na podstawie wpisu do CEIDG stanowiącym załącznik do umowy

NIP; REGON

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **Dostawa stacji meteorologicznych służących monitorowaniu zjawisk meteorologicznych dla „Internetowej Platformy Doradztwa i Wspomagania Decyzji w Integrowanej Ochronie Roślin” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 – Część 1** przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych Dz. U. z 2019 poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”, wspólnie zwanymi dalej „Stronami”, o następującej treści:



§ 1.

1. Poniższe określenia w rozumieniu niniejszej umowy oznaczają:

Zamawiający:

- a) Wielkopolski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Poznaniu zwany dalej WODR w Poznaniu
ul. Sieradzka 29
60-163 Poznań
e-mail: wodr@wodr.poznan.pl
tel. 61 8630411
NIP: 779-20-84-133
- b) **Zachodniopomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego** z siedzibą w **Barzkowicach**, działającym na podstawie ustawy z dnia 22 października 2004 r. o jednostkach doradztwa rolniczego (t.j. Dz. U. 2020 poz. 721), NIP: 854-001-68-36,
e-mail: barzkowice@home.pl
Tel.: 91 561 37 00; 91 561 37 01
Faks: 91 561 37 91
Adresy internetowe:
Główny adres: (URL) www.zodr.pl
Adres profilu nabywcy(URL) www.zodr.pl/bip_zodr/index.html
- c) **Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego** z siedzibą w **Lubaniu**, przy ul. Tadeusza Maderskiego 3, Nowy Bakroczyń, działającym na podstawie ustawy z dnia 22 października 2004 r. o jednostkach doradztwa rolniczego (t.j. Dz. U. 2020 poz. 721), NIP: 583-28-80-729,
e-mail: sekretariat@podr.pl
Tel.: 58 326 39 00
Faks: 58 309 09 45
Adresy internetowe:
Główny adres: (URL) <http://podr.pl/>
Adres profilu nabywcy(URL) <https://podr.ssdip.bip.gov.pl/>
- d) **Warmińsko-Mazurski Ośrodek Doradztwa Rolniczego** z siedzibą w **Olsztynie**, przy ul. Jagiellońskiej 91, działającym na podstawie ustawy z dnia 22 października 2004 r. o jednostkach doradztwa rolniczego (t.j. Dz. U. 2020 poz. 721), NIP: 739-345-29-02,,
e-mail: sekretariat@w-modr.pl
Tel.: 89 535 76 84
Faks: 89 526 44 39
Adresy internetowe:
Główny adres: (URL) www.wmodr.pl
Adres profilu nabywcy(URL) www.wmodr.bip.gov.pl/zamowienia-publiczne/
- e) **Podlaski Ośrodek Doradztwa Rolniczego** z siedzibą w **Szepietowie** przy ul. Szepietowo Wawrzyńce 64, działającym na podstawie ustawy z dnia 22 października 2004 r. o jednostkach doradztwa rolniczego (t.j. Dz. U. 2020 poz. 721), NIP: 722-000-22-17,
e-mail: sekretariat@odr-szepietowo.pl
Tel.: 86 275 89 00
Faks: 86 275-89-20
Adresy internetowe:



Główny adres: (URL) www.odr.pl

Adres profilu nabywcy(URL) www.wodr.pbip.pl

- f) **Mazowiecki Ośrodek Doradztwa Rolniczego** z siedzibą w **Warszawie**, przy ul. Czereśniowej 98, działającym na podstawie ustawy z dnia 22 października 2004 r. o jednostkach doradztwa rolniczego (t.j. Dz. U. 2020 poz. 721), NIP: 521-33-19-840, e-mail: sekretariat@modr.mazowsze.pl

Tel.: 22 571 61 00

Faks: 22 571 61 01

Adresy internetowe:

Główny adres: (URL) <http://www.modr.mazowsze.pl>

Adres profilu nabywcy(URL) <http://modr.bip2nd.maxus.com.pl/>

- g) **Łódzki Ośrodek Doradztwa Rolniczego** z siedzibą w **Bratoszewicach**, przy ul. Nowości 32, działającym na podstawie ustawy z dnia 22 października 2004 r. o jednostkach doradztwa rolniczego (t.j. Dz. U. 2020 poz. 721), NIP: 733-130-59-61, e-mail: sekretariat@lodr-bartoszewice.pl

Tel.: 42 719-89-28

Faks: 42 719-66-99

Adresy internetowe:

Główny adres: (URL) www.lodr-bartoszewice.pl

Adres profilu nabywcy(URL) www.lodr-bartoszewice.pl/zamowienia-publiczne

- h) **Świętokrzyski Ośrodek Doradztwa Rolniczego** z siedzibą w **Modliszewicach**, przy ul. Piotrkowskiej 30, działającym na podstawie ustawy z dnia 22 października 2004 r. o jednostkach doradztwa rolniczego (t.j. Dz. U. 2020 poz. 721), NIP: 658-195-00-99, e-mail: sekretariat@sodr.pl

Tel.: 41 372 22 84

Faks: 41 372 34 86

Adresy internetowe:

Główny adres: (URL) www.sodr.pl

Adres profilu nabywcy(URL) <http://bip2.sodr.pl/>

- i) **Lubelski Ośrodek Doradztwa Rolniczego** z siedzibą w **Końskowoli**, przy ul. Pożowska 8, działającym na podstawie ustawy z dnia 22 października 2004 r. o jednostkach doradztwa rolniczego (t.j. Dz. U. 2020 poz. 721), NIP: 716-00-14-150, e-mail: wodr@wodr.konskowola.pl

Tel.: 81 881-62-85

Faks: 81 889-06-54

Adresy internetowe:

Główny adres: (URL) www.lodr.konskowola.pl

Adres profilu nabywcy(URL) www.bip.wodr-konskowola.lo.pl

- j) **Podkarpacki Ośrodek Doradztwa Rolniczego** z siedzibą w **Boguchwale**, przy ul. Suszyckich 9, działającym na podstawie ustawy z dnia 22 października 2004 r. o jednostkach doradztwa rolniczego (t.j. Dz. U. 2020 poz. 721), NIP: 517-01-09-885, e-mail: sekretariat@podr.pl

Tel.: 17 87 01 500

Faks: 17 87 01 502



Adresy internetowe:

Główny adres: (URL) www.podrb.pl

Adres profilu nabywcy(URL) www.bip.podrb.pl

- k) **Małopolski Ośrodek Doradztwa Rolniczego** z siedzibą w **Karniowicach**, przy ul. Osiedlowej 9, działającym na podstawie ustawy z dnia 22 października 2004 r. o jednostkach doradztwa rolniczego (t.j. Dz. U. 2020 poz. 721), NIP: 513-019-78-83
e-mail: sekretariat@modr.pl

Tel.: 12 285 21 13

Faks: 12 285 11 07

Adresy internetowe:

Główny adres: (URL) www.modr.pl

Adres profilu nabywcy(URL) www.modr.pl

- l) **Śląski Ośrodek Doradztwa Rolniczego** z siedzibą w **Częstochowie** przy ul. Kard. S. Wyszyńskiego 70/126, działającym na podstawie ustawy z dnia 22 października 2004 r. o jednostkach doradztwa rolniczego (t.j. Dz. U. 2020 poz. 721), NIP: 573-12-88-148,
e-mail: sekretariat@odr.net.pl

Tel.: 34 377 01 00

Faks: 34 362 04 89

Adresy internetowe:

Główny adres: (URL) www.czwa.odr.net.pl

Adres profilu nabywcy(URL) www.czwa.odr.net.pl/bip/index.php/przetargi

- m) **Opolski Ośrodek Doradztwa Rolniczego** z siedzibą w **Łosiowie**, przy ul. Główniej 1, działającym na podstawie ustawy z dnia 22 października 2004 r. o jednostkach doradztwa rolniczego (t.j. Dz. U. 2020 poz. 721), NIP: 747-10-02-433
e-mail: sekretariat@oodr.pl

Tel.: 77 412 53 27

Faks: 77 412-53-68

Adresy internetowe:

Główny adres: (URL) www.oodr.pl

Adres profilu nabywcy(URL) www.bip.oodr.pl

- n) **Dolnośląski Ośrodek Doradztwa Rolniczego** z siedzibą we **Wrocławiu** przy ul. Zwycięskiej 8, działającym na podstawie ustawy z dnia 22 października 2004 r. o jednostkach doradztwa rolniczego (t.j. Dz. U. 2020 poz. 721), NIP: 896-10-00-264,
e-mail: sekretariat@dodr.pl

Tel.: 71 339 80 21

Faks: 71 339-79-12

Adresy internetowe:

Główny adres: (URL) www.dodr.pl

Adres profilu nabywcy(URL) www.dodr.ibip.wroc.pl

zwane również łącznie jak i osobno ODR.

Przez Zamawiającego należy rozumieć wyżej wskazane podmioty w ust. 1 lit. a-n zarówno indywidualnie, jak i łącznie z wyłączeniem obowiązku zapłaty za przedmiot umowy, za który każdy

podmiot odpowiada samodzielnie i niezależnie do wysokości wartości otrzymanego świadczenia.
Lista obligatoryjnych postanowień Umowy Wykonawczej:

2. W związku z dofinansowaniem zamówienia ze środków Unii Europejskiej, strony umowy obowiązują wymogi „Listy obligatoryjnych postanowień Umowy Wykonawczej” stanowiące integralną część niniejszej umowy:

- a) Instytucja Kontrolująca – oznacza Instytucję Pośredniczącą, ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, Komisję Europejską, Europejski Trybunał Obrachunkowy, instytucję audytową w rozumieniu art. 5 pkt. 4a ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju, a także inne podmioty upoważnione do dokonywania kontroli na podstawie odrębnych przepisów.
- b) Instytucja Pośrednicząca – oznacza Centrum Projektów Polska Cyfrowa z siedzibą w Warszawie, adres do doręczeń: 01-044 Warszawa, ul. Spokojna 13a, będące stroną umowy z Zamawiającym o dofinansowanie Projektu „Internetowa Platforma Doradztwa i Wspomagania Decyzji w Integrowanej Ochronie Roślin”.
- c) Wykonawca zobowiązuje się do udzielania, na żądanie Zamawiającego lub Instytucji Pośredniczącej, informacji związanych z realizacją Umowy, w szczególności informacji dotyczących postępów prac, przyczyn opóźnień lub przyczyn nienależytego wykonywania Umowy. W ramach tego obowiązku Wykonawca przedstawi Zamawiającemu lub Instytucji Pośredniczącej wszelkie dane i dokumenty związane z realizacją Umowy, a także zapewni udzielenie wyjaśnień przez członków personelu Wykonawcy.
- d) Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o pojawieniu się jakichkolwiek okoliczności zagrażających należytemu lub terminowemu wykonaniu Umowy, niezwłocznie po ich rozpoznaniu.
- e) Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego i Instytucji Pośredniczącej, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, o:
 - złożeniu do sądu wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy oraz każdej zmianie w tym zakresie;
 - otwarciu likwidacji oraz każdej zmianie w tym zakresie ;
 - toczącym się wobec Wykonawcy jakimkolwiek postępowaniu egzekucyjnym, karnym skarbowym lub o zajęciu składników majątku Wykonawcy oraz każdej zmianie w tym zakresie.
- f) Strony potwierdzają, że ilekroć Umowa przewiduje uprawnienie Zamawiającego do żądania od Wykonawcy udzielenia informacji, uprawnienie to przysługuje także Instytucji Kontrolującej. Instytucja Kontrolująca może ponadto żądać udzielenia jej informacji, do której udzielenia Zamawiającemu Wykonawca jest zobowiązany bez uprzedniego żądania.
- g) Wykonawca zobowiązuje się do poddania kontrolom w zakresie sposobu, jakości i terminowości realizacji Umowy, prowadzonym przez Instytucję Kontrolującą – za pośrednictwem jej personelu lub z wykorzystaniem osób trzecich. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego:
 - zaprezentowania i udostępnienia Instytucji Kontrolującej rezultatów prowadzonych prac w ramach realizacji Umowy;

- przedstawienia Instytucji Kontrolującej wszelkich informacji i dokumentów związanych z realizacją Umowy, w szczególności rachunków i faktur, umów z podwykonawcami, protokołów, oświadczeń i raportów;
 - udzielenia Instytucji Kontrolującej niezbędnych wyjaśnień.
- h) Wykonawca zapewni osobom prowadzącym kontrolę z ramienia Instytucji Kontrolującej dostęp do pomieszczeń i infrastruktury, w tym teleinformatycznej, związanych z realizacją Umowy. Osoby prowadzące kontrolę z ramienia Instytucji Kontrolującej będą uprawnione do przeprowadzenia niezbędnych oględzin.
- i) Jeśli Strony będą korzystać z systemu teleinformatycznego służącego do prowadzenia komunikacji i rejestrowania decyzji w ramach realizacji Umowy, Instytucja Kontrolująca będzie uprawniona do żądania wglądu do takiego systemu, jak również uzyskania kopii jego zawartości.
- j) Instytucja Pośrednicząca jest uprawniona do uczestniczenia we wszelkich procedurach odbiorowych – dotyczących zarówno rezultatów poszczególnych faz realizacji Umowy, jak i rezultatów całości Umowy (odbioru końcowego). W tym celu Instytucja Pośrednicząca uzyska dostęp do niezbędnych dokumentów i informacji oraz będzie uprawniona do żądania wyjaśnień.
- k) Wszelkie ustanowione w Umowie zobowiązania Stron do nieujawniania informacji poufnych nie dotyczą Instytucji Kontrolującej. Jest ona uprawniona do dostępu do wszelkich informacji poufnych należących do Zamawiającego lub Wykonawcy, związanych z realizacją Umowy.
- l) Wykonawca zobowiązany jest, na wezwanie Zamawiającego lub Instytucji Pośredniczącej, wziąć udział w wywiadach, ankietach oraz badaniach ewaluacyjnych.

Zamawiający zastrzega prawo pierwszeństwa obowiązywania zapisów „Listy obligatoryjnych postanowień Umowy Wykonawczej” nad pozostałymi zapisami niniejszej umowy.

§ 2.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa wraz z montażem i serwisem stacji meteorologicznych służących monitorowaniu zjawisk meteorologicznych dla „Internetowej Platformy Doradztwa i Wspomagania Decyzji w Integrowanej Ochronie Roślin” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.
2. Rodzaj, ilość oraz cena przedmiotu umowy określone zostały w złożonej przez Wykonawcę ofercie, stanowiącej **załącznik nr 1** do umowy oraz w opisie przedmiotu zamówienia będącego załącznikiem nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej „SIWZ”) stanowiącej **załącznik nr 3** do umowy. Są one integralną jej częścią.
3. Cały system będzie obejmował wykonanie w terenie nowych stacji meteorologicznych w dwóch konfiguracjach, tj. :
 - 1) Stacje Typ A: 58 szt. stacji do pomiaru opadów atmosferycznych;
 - 2) Stacje Typ B: 259 szt. podstawowych stacji meteorologicznych;
4. W ramach przedmiotu umowy wymagane jest również zabezpieczenie przesyłu danych pomiarowych (karty GSM stanowią własność Zamawiającego- właściwych ODR-ów) z ww. stacji na wskazany serwer PCSS, usługa serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego, przekazanie oprogramowania do stacji w formule „Open Source” oraz przeszkolenie personelu do obsługi systemu.



5. Wynagrodzenie Wykonawcy (cena, zgodnie ze złożoną ofertą, zawierająca podatek VAT) za przedmiot umowy wynosi ogółem: zł,
(słownie:00/100 złotych),
zgodnie poniższym podziałem:

1) Stacje Typ A: 58 szt. stacji do pomiaru opadów atmosferycznych

brutto za 1 szt.: zł

(słownie złotych:00/100)

netto za 1 szt.: zł

(słownie)

Stawka Vat:%

wartość Vat: zł

(słownie złotych:00/100)

Ogółem za 58 szt. stacji:

brutto za 58 szt.: zł

(słownie:)

netto za 58 szt.: zł

(słownie złotych:00/100)

Stawka Vat:%

wartość Vat: zł

(słownie złotych:00/100)

2) Stacje Typ B: 259 szt. podstawowych stacji meteorologicznych.

brutto za 1 szt.: zł

(słownie złotych:00/100)

netto za 1 szt.: zł

(słownie złotych:00/100)

Stawka Vat:%

wartość Vat: zł

(słownie złotych:00/100)

Ogółem za 259 szt. stacji meteorologicznych:

brutto za 259 szt.: zł

(słownie złotych:00/100)

netto za 259 szt.: zł

(słownie złotych:00/100)

Stawka Vat:%

wartość Vat: zł

(słownie złotych:00/100)

6. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym w szczególności: koszty dostawy, montażu sprzętu, wytworzenia lub zakupu, dostawy i instalacji innych komponentów; udzielenia gwarancji i rękojmi; wszelkich czynności odbiorowych oraz uruchomienia stacji meteorologicznych w miejscach wymienionych w SIWZ, w ilościach i o parametrach technicznych zgodnych z SIWZ oraz ofertą Wykonawcy, wykonywania czynności serwisowych opisanych w SIWZ i umowie oraz ewentualne koszty ubezpieczenia OC działalności związane z realizacją umowy i innych zdarzeń losowych oraz koszty ewentualnych odszkodowań związanych z realizacją umowy; ewentualnego przekazania praw autorskich niezbędnych do korzystania z przedmiotu umowy przez Zamawiającego, przekazania Zamawiającemu praw i udzielenia licencji do oprogramowania do obsługi i wizualizacji parametrów stacji w formule „Open Source” pozwalającego na legalne oraz nieodpłatne kopiowanie oraz zapewniające użytkownikom prawo do samodzielnego modyfikowania, analizowania i rozbudowy istniejących produktów- w tym do dalszego jego udostępniania odpłatnego i nieodpłatnego. Wykonawca zobowiązuje się udzielić licencji lub zapewnić udzielenie licencji do takiego oprogramowania przez podmiot do tego uprawniony. Przedmiotowa licencja będzie udzielona na standardowych warunkach producenta takiego oprogramowania, jednakże muszą one zapewniać Zamawiającemu co najmniej prawo do korzystania z oprogramowania w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że z chwilą udzielenia licencji poinformuje Zamawiającego o nazwie i siedzibie podmiotu udzielającego licencji na oprogramowanie oraz przekaze Zamawiającemu warunki licencyjne korzystania z przedmiotowego oprogramowania, z zastrzeżeniem, iż:
- 1) licencja będzie niewyłączna, bez ograniczeń terytorialnych, na okres nieoznaczony;
 - 2) będzie obejmować następujące pola eksploatacji:



- a) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie, w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, także w zakresie wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania oprogramowania;
- b) tłumaczenie, przystosowywanie, zmianę układu lub dokonywanie jakichkolwiek innych zmian w oprogramowaniu;
- c) rozpowszechnianie programu lub jego kopii w jakimkolwiek zakresie lub formie.

Wykonawca zobowiązuje się, że Zamawiający nie utraci – z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – uprawnień wynikających z licencji, a w przypadku, gdyby takie zdarzenie miało miejsce Wykonawca w ramach otrzymanego z tytułu niniejszej Umowy wynagrodzenia dostarczy i wdroży zamienne oprogramowanie, odpowiadające funkcjonalnościom dotychczasowemu”.

8. Wykonawca oświadcza, że urządzenia telemetryczne (pomiarowe, sterujące, przysyłające itd.), sieciowe przewodowe i bezprzewodowe oraz części składowe stacji, będące przedmiotem zamówienia są: fabrycznie nowe, nieużywane, w pełni sprawne i wolne od wad fizycznych oraz że przedmiot umowy nie jest obciążony prawami osób trzecich. Urządzenia telemetryczne, sieciowe przewodowe i bezprzewodowe oraz komponenty stacji będą wyprodukowane nie wcześniej niż 12 miesięcy przed dniem odbioru.
9. W ramach wynagrodzenia Wykonawca przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie, o których mowa w ust. 6 i 7 do wszelkich efektów pracy związanych z realizacją umowy, wytworzonych przez Wykonawcę i przekazanych Zamawiającemu, przy czym przeniesienie majątkowych praw autorskich następuje z chwilą podpisania przez Strony Umowy Protokołów Odbioru, o jakich mowa w § 4, bez ograniczeń co do czasu, terytorium, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:
 - a) utrwalania, kopiowania, wprowadzania do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych, sporządzenia egzemplarza, który mógłby służyć publikacji dzieła powstałego w wyniku realizacji przedmiotu umowy;
 - b) wystawiania lub publicznej prezentacji (na ekranie), w tym podczas seminariów i konferencji;
 - c) wykorzystania w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych;
 - d) prawo do korzystania z przedmiotu umowy w całości lub z części oraz jego łączenia z innymi dziełami;
 - e) digitalizacji;
 - f) zwielokrotniania poprzez druk lub nagranie na nośniku magnetycznym lub cyfrowym w postaci elektronicznej;
 - g) rozpowszechniania, w tym wprowadzania do obrotu;
 - h) nieodpłatnego wypożyczania lub udostępniania zwielokrotnionych egzemplarzy;
 - i) wprowadzania w całości lub w części do sieci komputerowej Internet w sposób umożliwiający transmisję odbiorczą przez zainteresowanego użytkownika łącznie z utrwalaniem w pamięci RAM.
10. W ramach Wynagrodzenia, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do Rezultatów Umowy. Wykonawca udziela Zamawiającemu nieodwołalnej zgody na dokonywanie przez Zamawiającego dowolnych zmian po okresie udzielonej gwarancji, w przedmiocie umowy, do których Zamawiający nabył majątkowe prawa autorskie na podstawie umowy.

11. Z chwilą podpisania Protokołów Odbioru, o jakich mowa w § 4, Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których zostały utrwalone wszelkie efekty pracy związane z realizacją umowy, wytworzone przez Wykonawcę i przekazane Zamawiającemu.
12. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując wszelkie efekty pracy związane z realizacją umowy, wytworzone przez Wykonawcę i przekazane Zamawiającemu nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaze je Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
13. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności majątkowej czy intelektualnej.

§ 3.

1. Strony zgodnie postanawiają, że przedmiot umowy będzie dostarczony, zainstalowany i uruchomiony przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko do miejsc określonych w **załączniku nr 2** do umowy, które zlokalizowane są na terenie terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, z zastrzeżeniem:
 - a) każda dostawa i montaż winny być każdorazowo wcześniej uzgodniona z właściwym miejscowo Zamawiającym (upoważnionym przedstawicielem odpowiedniego ODR) ;
 - b) szkolenia pracowników Zamawiającego (zgodnie z wymaganiami zawartymi w SIWZ) odbędą się odpowiednio w terminach, zakresach i w miejscach każdorazowo wcześniej uzgodnionych z Zamawiającym (upoważnionym przedstawicielem odpowiedniego ODR).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ostatecznej lokalizacji miejsc określonych w **załączniku nr 2** do umowy w zakresie do 10 % lokalizacji w trakcie obowiązywania umowy, przy czym liczba stacji w ramach właściwego ODR nie ulegnie zmianie, a ewentualne zmiany lokalizacji stacji nie przekroczą 50 km od lokalizacji pierwotnej. Zmiana lokalizacji nastąpi po pisemnym poinformowaniu Wykonawcy przez Zamawiającego, nie później jednak niż na 14 dni przed terminem montażu. Na terminy montażu stacji będą miały wpływ terminy i zabiegi agrotechniczne. Ewentualne przeniesienie już zamontowanej stacji do nowej lokalizacji odbędzie się na koszt właściwego ODR w ramach oddzielnej procedury. Warunkiem zachowania ciągłości obowiązywania udzielonej gwarancji i warunków serwisu będzie przeprowadzenie tego przeniesienia przez profesjonalny podmiot.
3. **Przedmiot zamówienia będzie wykonany w następujących terminach:**
 - 1) Stacje typu A: 58 szt. stacji do pomiaru opadów atmosferycznych (woj. wielkopolskie) najpóźniej do..... 2020 r. ,
 - 2) Stacje typu B: 259 szt. podstawowych stacji meteorologicznych:
 - a) - **73 szt.** stacje (woj. wielkopolskie, woj. pomorskie, woj. mazowieckie) najpóźniej **do 2020 r.,**
 - b) - **186 szt.** stacji (woj. dolnośląskie, woj. lubelskie, woj. łódzkie, woj. małopolskie, woj. opolskie, woj. podkarpackie, woj. podlaskie, woj. śląskie, woj. świętokrzyskie, woj. warmińsko- mazurskie, woj. zachodniopomorskie) najpóźniej **do dnia 31.08.2021 r.**
4. Przewidywane etapy odbiorów, fakturowania i zapłaty będą zgodnie z ustalonym harmonogramem realizacji zamówienia, z zastrzeżeniem, iż:
 - a) rozliczenie za przedmioty odbioru odbywać się będzie fakturami częściowymi- na zakończenie dostawy i montażu wszystkich stacji dla właściwego miejscowo ODR (jedna

- faktura dla jednego ODR) i fakturą końcową (ostatnia faktura częściowa z najpóźniejszą datą) za wykonanie poszczególnych części zadania (Stacje typu A lub B)- zgodnie z harmonogramem realizacji zamówienia;
- b) faktury za poszczególne montaże stacji wystawiane będą na właściwy miejscowo ODR;
 - c) uregulowania płatności za przedmiot odbioru dokonywał będzie właściwy ODR, na terenie którego zrealizowano dany przedmiot odbioru na podstawie protokołu odbioru robót oraz faktury VAT;
 - d) terminy zapłaty faktury do 30 dni od daty jej doręczenia do Zamawiającego, tj. właściwego miejscowo ODR.
5. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy na podstawie harmonogramu realizacji zamówienia, stanowiącego **załącznik nr 5** do umowy, przygotowanego przez Wykonawcę oraz uzgodnionego i zatwierdzonego przez Zamawiającego, określającego termin montażu, ilości stacji i rodzaje urządzeń oraz miejsca ich montażu.
 6. Zamawiający - upoważniony przedstawiciel odpowiedniego ODR, zostaną każdorazowo skutecznie powiadomieni pocztą elektroniczną lub pisemnie przez Wykonawcę o faktycznym terminie wejścia z pracami – w zakresie opisanym harmonogramem realizacji zamówienia, a także terminie przekazania przedmiotu umowy z **minimum 3 dniowym wyprzedzeniem**. Przekazanie częściowe zamówienia odbywać się będzie w ustalonych przez strony dniach.
 7. W celu zabezpieczenia środków na płatności za wykonaną usługę, WODR w Poznaniu oraz upoważniony przedstawiciel odpowiedniego ODR, zostaną każdorazowo skutecznie powiadomieni z **minimum 30 dniowym wyprzedzeniem**, pocztą elektroniczną lub pisemnie przez Wykonawcę o planowanym realnym terminie zakończenia prac w danej lokalizacji.
 8. Każdorazowe wykonanie części przedmiotu umowy, określonej harmonogramem realizacji zamówienia, potwierdzone zostanie protokołem zdawczo-odbiorczym w trybie, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
 9. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć wraz z przedmiotem umowy instrukcję użytkową w języku polskim (dopuszczone jest tłumaczenie na język polski treści oryginalnych dokumentów), opisującą jego prawidłowe użytkowanie i konserwację dla każdej właściwej jednostki dostarczanego sprzętu.

§ 4.

1. Potwierdzeniem wykonania całości przedmiotu umowy będzie podpisany przez WODR w Poznaniu protokół odbioru końcowego. Protokół odbioru końcowego składał się będzie ze wszystkich protokołów odbiorów częściowych za każdą z części określonych harmonogramem realizacji zamówienia. Za datę faktycznego odbioru końcowego uważać się będzie datę podpisania ostatniego protokołu odbioru częściowego i ta data stanowić będzie datę wykonania umowy przez Wykonawcę.
2. Wzór protokołu odbioru stanowi **załącznik nr 4** do umowy, zaś przy jego sporządzaniu obowiązują następujące postanowienia:
 - a) protokół odbioru końcowego bądź protokoły odbiorów częściowych podpisane będą przez Wykonawcę oraz przedstawicieli Komisji powołanej przez właściwy miejscowo ODR w dniu odbioru przedmiotu odbioru;
 - b) wypełniony wzór protokołu odbioru końcowego lub odbiorów częściowych odpowiedni ODR, dostarczy Wykonawcy w formie elektronicznej pocztą elektroniczną. Wykonawca

zobowiązany jest uzupełnić wskazane miejsca i dostarczyć wypełnione protokoły do Zamawiającego- odpowiedniego ODR, w formie elektronicznej (plik w formacie zgodnym z przesłanym przez Zamawiającego) oraz pisemnej.

3. Podstawą do zapłaty przez odpowiedni miejscowo ODR wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 5 umowy (Stacje typu A lub B) będą podpisane protokoły odbiorów częściowych na nieprzekraczalną wartość określoną w § 2 ust. 5 umowy, o których mowa w ust. 1 oraz odpowiednio do tego, prawidłowo wystawiona/wystawione przez Wykonawcę faktura(y) VAT.
4. Wykonawca wystawi fakturę bądź faktury za poszczególne etapy/ części, nie wcześniej jednak niż w dniu podpisania protokołów odbioru, o których mowa w ust. 1 i 2.
5. Zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego właściwego ODR.

§ 5.

1. Wykonawca w związku ze świadczeniem przedmiotu umowy, udziela Zamawiającemu 24 miesięcznej gwarancji na całość przedmiotu umowy oraz 24 miesięcznej rękojmi. Bieg gwarancji oraz rękojmi dla danych stacji meteorologicznych rozpoczyna się od momentu ich odbioru przez właściwy ODR potwierdzonego protokołem odbioru częściowego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru zabezpieczenia w formie gwarancji lub rękojmi za przedmiot umowy.
3. Dokument gwarancyjny zostanie doręczony właściwemu ODR przed podpisaniem protokołu odbioru częściowego.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego -właściwego ODR za wszelkie wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy. Oprócz znaczenia nadanego wadzie fizycznej przez ustawę Kodeks cywilny, przez wadę fizyczną strony niniejszej umowy rozumieją także jakąkolwiek niezgodność przedmiotu zamówienia z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego - właściwego ODR za wszelkie wady prawne przedmiotu umowy, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, a w tym m. in. praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem przedmiotu umowy do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Wykonawca zapewnia i gwarantuje Zamawiającemu - właściwemu ODR, że dostarczony przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych. Zamawiający - właściwy ODR może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji, niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne.
7. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszelkich wad dostarczonego przedmiotu umowy, choćby takich jak np. technicznych, technologicznych, programowych i wykonawczych, uniemożliwiających prawidłową pracę lub obniżających jego jakość.
8. Za okazaniem dokumentu gwarancyjnego Zamawiający - właściwy ODR może żądać od Wykonawcy albo osób przez niego upoważnionych wymiany przedmiotu umowy na wolne od wad lub usunięcia wad w drodze naprawy, w zależności od wyboru Zamawiającego - właściwego ODR, w terminie określonym w § 5 ust. 1 umowy i dokumencie gwarancyjnym,

- a Wykonawca albo osoby przez nich upoważnione, zobowiązani są dokonać tej naprawy na swój koszt w wymienionym w umowie terminie.
9. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili dokonania ich odbioru przez Zamawiającego - właściwy ODR jak i wszelkie inne wady fizyczne, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji i zostaną zgłoszone najpóźniej w terminie 7 dni po okresie ważności gwarancji w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 10. Jeśli Wykonawca albo osoba przez niego upoważniona, po wezwaniu ich do wymiany przedmiotu umowy lub usunięcia wad i okazaniu dokumentu gwarancyjnego przez Zamawiającego - właściwego ODR nie dopełni obowiązku wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięcia wad w drodze naprawy w terminie określonym w umowie, Zamawiający - właściwy ODR jest uprawniony do usunięcia wad w drodze naprawy na ryzyko i koszt Wykonawcy zachowując przy tym wszelkie inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie umowy oraz przepisów prawa.
 11. W ramach serwisu gwarancyjnego Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym - właściwym ODR zobowiązany jest do dokonywania okresowych przeglądów gwarancyjnych
 12. Wszelkie czynności serwisowe, które ograniczają funkcje przedmiotu umowy muszą być zatwierdzone przez Zamawiającego- właściwy ODR.
 13. W ramach serwisu gwarancyjnego Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania okresowych przeglądów gwarancyjnych.

§ 6.

1. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany będzie w przypadku wystąpienia jakiegokolwiek usterki dostarczonej i sprzedanej rzeczy do:
 - a) Przez cały okres gwarancyjny (24 - miesiące) Wykonawca będzie ponosił koszty serwisu gwarancyjnego i utrzymania stacji pomiarowych oraz zapewni nieprzerwaną pracę stacji i przesyłu danych (karty GSM Zamawiającego). W tym okresie, po zgłoszeniu przez Zamawiającego awarii stacji, Wykonawca będzie miał 24h na podjęcie działań zmierzających do usunięcia awarii. Po tym czasie usunięcie usterki powinno nastąpić w ciągu kolejnych 3 dni roboczych w okresie od 01.04 do 31.10 oraz 10 dni roboczych w okresie od 01.11 do 31.03. Zgłoszenie awarii może nastąpić telefonicznie lub mailowo na dedykowany adres poczty elektronicznej i numer telefonu. W okresie gwarancyjnym koszt naprawy i ewentualnej wymiany uszkodzonego urządzenia ponosi Wykonawca. Dodatkowo w każdym roku trwania gwarancji raz w roku w terminie od 02.11 do 31.03 Wykonawca przeprowadzi na własny koszt okresowy przegląd każdej z czynnych stacji. Przegląd będzie obejmował następujące czynności: sprawdzanie poprawności funkcjonowania czujników pomiarowych, kalibracja, czyszczenie i konserwacja elementów stacji, kontrola systemu zasilającego (panel PV oraz akumulator).
 - b) W okresie rękojmi (24 miesiące) Wykonawca po zgłoszeniu przez Zamawiającego awarii stacji, będzie miał 24h na podjęcie działań zmierzających do usunięcia awarii. Po tym czasie usunięcie usterki powinno nastąpić w ciągu kolejnych 3 dni roboczych w okresie od 01.04 do 31.10) oraz 10 dni roboczych w okresie od 01.11 do 31.03. Zgłoszenie awarii może nastąpić telefonicznie lub mailowo na dedykowany adres poczty elektronicznej i numer telefonu.

2. W wypadkach technicznie uzasadnionych, za zgodą Zamawiającego - właściwego ODR, naprawa lub wymiana rzeczy dotkniętej awarią, o której mowa w ust. 1 powyżej odbędzie się w terminie wzajemnie uzgodnionym.
3. Termin na wymianę lub naprawę przedmiotu umowy liczy się od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego - właściwy ODR awarii, dokonanego za pomocą zgłoszenia telefonicznego na nr tel.lub e-mailem na adres
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, termin gwarancji:
 - a) w przypadku naprawy rzeczy – biegnie na nowo od chwili zwrócenia Zamawiającemu - właściwemu ODR rzeczy naprawionej,
 - b) w przypadku dokonania wymiany rzeczy na wolną od wad - biegnie na nowo od chwili dostarczenia Zamawiającemu - właściwemu ODR rzeczy wolnej od wad.
5. Postanowienie § 4 ust. 1 umowy w zakresie protokolarnego odbioru rzeczy naprawionej albo wymienionej na wolną od wad stosuje się odpowiednio.
6. Jeżeli Wykonawca wymienił bądź naprawił część rzeczy, postanowienia powyższe stosuje się odpowiednio do części wymienionej bądź naprawionej. We wszelkich innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady rzeczy objętej gwarancją, Zamawiający nie mógł z niej korzystać.
7. Serwis gwarancyjny wykonywany jest w miejscach pracy stacji, we wszystkie dni robocze, w godzinach od 7.30 do 15.30. W przypadku niemożności naprawy sprzętu w jak w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca zobowiązuje się do odebrania i zwrotu sprzętu na własny koszt i ryzyko. W przypadku konieczności wykonywania serwisu gwarancyjnego w innych godzinach niż wymienione w pkt 7, Strony będą uzgadniać indywidualnie termin wykonania serwisu.
8. W ramach gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń o awariach przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, drogą elektroniczną.
9. W przypadku przekroczenia terminu, w którym powinna zostać dokonana naprawa lub dostarczony sprzęt zamienny, Zamawiający - właściwy ODR naliczy kary umowne z tytułu niedotrzymania warunków gwarancji i rękojmi. Wysokość i zasady naliczania tych kar zostały określone w § 7 umowy.
10. W związku z wykonywaniem napraw gwarancyjnych Wykonawca nie będzie obciążał Zamawiającego- właściwy ODR żadnymi kosztami np.: z tytułu zastosowanych części do napraw, kosztów dojazdu lub transportu, a także z tytułu czynności o charakterze konserwacyjnym nawet wtedy, gdy ich przeprowadzenie w określonym czasie wymagane jest dla zachowania gwarancji lub poprawności działania sprzętu. Jeżeli przeprowadzenie w określonym czasie czynności konserwacyjnych jest wymagane przez producenta sprzętu, to za wykonanie tych czynności w okresie gwarancji odpowiada Wykonawca i ponosi wszystkie związane z tym koszty.
11. Zamawiający - właściwy ODR ma prawo w czasie trwania gwarancji, bez naruszenia jej warunków, dokonywać modernizacji i rozbudowy sprzętu, np. poprzez zwiększanie parametrów stacji, montażu dodatkowych czujników, urządzeń itp., tylko w uzgodnieniu z Wykonawcą.
12. Powyższe postanowienia dotyczące gwarancji, mają pierwszeństwo przed ogólnymi warunkami gwarancji, chyba że ogólne warunki gwarancji są korzystniejsze dla Zamawiającego - właściwego ODR.

§ 7.

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu następujących kar umownych:

- a) w przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – 10% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 5 umowy;
 - b) za opóźnienie Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy - 0,1% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 5 umowy w zakresie danej części określonej w harmonogramie podstawowym, za każdy dzień opóźnienia, liczony od terminu określonego w § 3 ust. 3 umowy, a jeżeli opóźnienie przekroczy 7 dni – w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 5 umowy w zakresie danej części, za każdy kolejny dzień opóźnienia;
2. W przypadku niedotrzymania warunków gwarancji i serwisu, określonych w § 5 ust. 1 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kwotę równą 0,2% wartości ceny brutto niesprawnej stacji meteorologicznej wynikającej z oferty za każdy dzień zwłoki.
 3. W przypadku, gdy opóźnienie w wykonaniu całości lub części przedmiotu umowy wyniesie co najmniej 14 dni, Zamawiający może odstąpić od umowy, zachowując roszczenie o zapłatę kar umownych należnych mu za okres od dnia powstania opóźnienia do dnia odstąpienia od umowy.
 4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 8.

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia brutto, co stanowi kwotę w wysokości: zł (słownie złotych:).
2. Zabezpieczenie wniesiono w formie:
3. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia lub nieusunięcia wad przedmiotu zamówienia, zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy i do pokrycia roszczeń z tytułu gwarancji lub rękojmi za wady.
4. W przypadku należytego wykonania robót 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym całego przedmiotu umowy potwierdzającym jego należyte wykonanie.
5. Pozostała część, tj. 30%, zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 15 dni po upływie najpóźniej kończącego się okresu gwarancji i rękojmi.
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, określonych w prawie zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.

§ 9.

1. Osoby upoważnione do współdziałania w ramach realizacji umowy:
ze strony WODR w Poznaniu:

Imię i nazwisko: Michał Sosiński

E- mail: michal.sosinski@wodr.poznan.pl

Tel. 608 08 89 84

- a) **Zachodniopomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Barzkowicach, Barzkowice 2,**



Imię i nazwisko: Jaromir Palusiński

E-mail: jarpalu@wp.pl

Tel.: 91 479 40 10; 91 561 37 00

- b) **Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego** z siedzibą w **Lubaniu**, przy ul. Tadeusza Maderskiego 3, Nowy Bakroczyń,
Imię i nazwisko: Daniel Dąbrowski
E-mail: d.dabrowski@podr.pl
Tel.: 58 326 39 00
- c) **Warmińsko-Mazurskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego** z siedzibą w **Olsztynie**, przy ul. Jagiellońskiej 91,
Imię i nazwisko: Marcin Cyrankowski
E-mail: m.cyrankowski@w-modr.pl
Tel.: 695 990 231
- d) **Podlaskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego** z siedzibą w **Szepietowie** przy ul. Szepietowo Wawrzyńce 64,
Imię i nazwisko: Grzegorz Sylwestrzuk
E-mail: gsylwestrzuk@odr-szepietowo.pl
Tel.: 502 477 945
- e) **Mazowieckiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego** z siedzibą w **Warszawie**, przy ul. Czereśniowej 98,
Imię i nazwisko: Adam Matyszczyk
E-mail: adam.matyszczyk@modr.mazowsze.pl
Tel.: 256 400 931, 256 400 911
- f) **Łódzkiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego** z siedzibą w **Bratoszewicach**, przy ul. Nowości 32,
Imię i nazwisko: Katarzyna Bryk
E-mail: sekretariat@lodr-bartoszewice.pl
Tel.: 42 719-89-28
- g) **Świętokrzyskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego** z siedzibą w **Modliszewicach**, przy ul. Piotrkowskiej 30,
Imię i nazwisko: Jarosław Nowak
E-mail: Jaroslaw.nowak@sodr.pl
Tel.: 41 372 22 84
- h) **Lubelskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego** z siedzibą w **Końskowoli**, przy ul. Pożowska 8,
Imię i nazwisko: Jacek Wójcik
E-mail: jwojcik@wodr.konskowola.pl
Tel. 603 500 439
- i) **Podkarpackiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego** z siedzibą w **Boguchwale**, przy ul. Suszyckich 9,
Imię i nazwisko: Katarzyna Sitek
E-mail: katarzyna.sitek@podr.pl
Tel.: 17 87-01-537 lub 723-977-680



- j) **Małopolskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego** z siedzibą w **Karniowicach**, przy ul. Osiedlowej 9,
Imię i nazwisko: Ewa Ryjak
E-mail: ewa.ryjak@modr.pl
Tel.: 531 513 252
- k) **Śląskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego** z siedzibą w **Częstochowie** przy ul. Kard. S. Wyszyńskiego 70/126,
Imię i nazwisko: Teresa Giel
E-mail: t.giel@odr.net.pl
Tel.: 515 275 949, 34 325-01-47
- l) **Opolskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego** z siedzibą w **Łosiu**, przy ul. Główniej 1,
Imię i nazwisko: Katarzyna Mazurek
katarzyna.mazurek@oodr.pl
Tel.: 77 443-71-29
- m) **Dolnośląskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego** z siedzibą w **Wrocławiu** przy ul. Zwycięskiej 8,
Imię i nazwisko: Arkadiusz Niemiec
E-mail: Arkadiusz.niemiec@dodr.pl
Tel.: 607 404 245

ze strony Wykonawcy:

Imię i nazwisko:

E- mail:

Tel.

2. Zmiana osób wyznaczonych do merytorycznego współdziałania, o których mowa w ust. 1, może nastąpić poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony umowy, bez konieczności zmiany umowy.
3. Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innym osobom.
4. Strony wyłączają możliwość przelewu wierzytelności wynikającej z umowy na osobę trzecią.

§ 10.

1. Zamawiający przewiduje możliwość, po obustronnym uzgodnieniu, zmiany postanowień niniejszej umowy w przypadku:
 - a) zmiany terminu wykonania umowy lub harmonogramu realizacji zamówienia o okres trwania przeszkody powstałej z przyczyny niezawinionej przez Wykonawcę, np. działania siły wyższej, szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych;
 - b) Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia w uzgodnieniu z Wykonawcą w każdym czasie zmian terminu wykonania przedmiotu zamówienia w toku realizacji umowy w przypadku zmian wielkości lub terminów przyznawania lub rozliczania środków finansowych otrzymanych przez Zamawiającego;
 - c) gdy nastąpiło wycofanie z produkcji jakiegokolwiek - w ramach przedmiotu zamówienia objętego umową - rodzaju (modelu) sprzętu lub oprogramowania – w takim przypadku



Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia ich innym rodzajem (modelem) sprzętu lub oprogramowania, jednak o nie gorszych i nie mniej nowoczesnych parametrach technicznych, po cenie nie wyższej niż zaoferowana w ofercie;

- d) na rynku pojawiło się nowe rozwiązanie technologiczne w zakresie przedmiotu zamówienia bez względu na fakt, iż dotychczasowe nie zostało wycofane z produkcji – w takim przypadku Wykonawca może zaproponować zastąpienie dotychczasowego rozwiązania innym, nowym rozwiązaniem, o nie gorszych funkcjach i parametrach technicznych, a Zamawiający może taką propozycję przyjąć, po cenie nie wyższej niż zaoferowana w ofercie;
- e) zaistniała potrzeba zmiany harmonogramu realizacji elementów zamówienia w uzgodnieniu z Zamawiającym, ale z wyłączeniem zmiany terminu zakończenia wykonania zamówienia;
- f) uległa zmianie ustawowa stawka podatku VAT.

- 2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy dla swojej ważności wymagają formy pisemnej.

§ 11.

Administratorem Państwa danych osobowych jest:

- a) **Wielkopolski Ośrodek Doradztwa Rolniczego** z siedzibą w **Poznaniu**, ul. Sieradzka 29
Imię i nazwisko IODO: Aleksander Łukasiewicz
mail: iod@wodr.poznan.pl
nr tel. 618 685 272
- a) **Zachodniopomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego** z siedzibą w **Barzkowicach**,
Barzkowice 2,
Imię i nazwisko IODO: **Jowita Kanicka**
mail: iod@zodr.pl
nr tel. 91/479 40 34
- b) **Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego** z siedzibą w **Lubaniu**, przy ul. Tadeusza
Maderskiego 3, Nowy Bakroczyn,
Imię i nazwisko IODO: Radosław Pestka
mail: r.pestka@podr.pl
nr tel. 797 010 644
- c) **Warmińsko-Mazurski Ośrodek Doradztwa Rolniczego** z siedzibą w **Olsztynie**, przy ul.
Jagiellońskiej 91,
Imię i nazwisko IODO: Ewa Janowiak
mail: e.janowiak@w-modr.pl
nr tel. 665 860 803
- d) **Podlaski Ośrodek Doradztwa Rolniczego** z siedzibą w **Szepietowie** przy
ul. Szepietowo Wawrzyńce 64,
Imię i nazwisko IODO: Ewa Deptuła-Michalak
mail: edepuła@odr-szepietowo.pl
nr tel. 508 216 223
- e) **Mazowiecki Ośrodek Doradztwa Rolniczego** z siedzibą w **Warszawie**, przy
ul. Czereśniowej 98,
Imię i nazwisko IODO: Piotr Gawełek
mail: piotr.gawelek@modr.mazowsze.pl iodo@modr.mazowsze.pl



- nr tel. 22 571 61 41, 22 571 61 00
- f) **Łódzki Ośrodek Doradztwa Rolniczego** z siedzibą w **Bratoszewicach**, przy ul. Nowości 32,
Imię i nazwisko IODO: Dominika Jach- Adamczewska
mail: d.jach@odr-bratoszewice.pl
nr tel. 797 187 068
- g) **Świętokrzyski Ośrodek Doradztwa Rolniczego** z siedzibą w **Modliszewicach**, przy ul. Piotrkowskiej 30,
Imię i nazwisko IODO: Mikołaj Pilarski
mail: mikolaj.pilarski@sodr.pl
nr tel. 505 082 920
- h) **Lubelski Ośrodek Doradztwa Rolniczego** z siedzibą w **Końskowoli**, przy ul. Pożowska 8,
Nazwa Ośrodka: LODR w Końskowoli
Imię i nazwisko IODO: Elżbieta Życka
mail: eczycka@wodr.konskowola.pl
nr tel. 609 647 314
- i) **Podkarpacki Ośrodek Doradztwa Rolniczego** z siedzibą w **Boguchwale**, przy ul. Suszyckich 9,
Imię i nazwisko IODO: Magdalena Rajtar-Zięba
mail: magdalena.rajtar@podrb.pl
nr tel. 17 8701-585 lub 723-977-551
- j) **Małopolski Ośrodek Doradztwa Rolniczego** z siedzibą w **Karniowicach**, przy ul. Osiedlowej 9,
Imię i nazwisko IODO: Piotr Chlewicki
mail: iod@modr.pl
nr tel. 515 865 990
- k) **Śląski Ośrodek Doradztwa Rolniczego** z siedzibą w **Częstochowie** przy ul. Kard. S. Wyszyńskiego 70/126,
Imię i nazwisko IODO: Piotr Błaszczec
mail: p.blaszczec@odr.net.pl
nr tel. 888 822 811
- l) **Opolski Ośrodek Doradztwa Rolniczego** z siedzibą w **Łosiowie**, przy ul. Główniej 1,
Imię i nazwisko IODO: Helena Kawiak
mail: helena.kawiak@oodr.pl
nr tel. 774 437 139
- m) **Dolnośląski Ośrodek Doradztwa Rolniczego** z siedzibą w **Wrocławiu** przy ul. Zwycięskiej 8,
Imię i nazwisko IODO: Konrad Karykowski
mail: konrad.karykowski@dodr.pl
nr tel. +48 502 552 053

Dane przetwarzane są na podstawie Ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. 2019 poz. 1781) oraz na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z

przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), art. 6, ust 1, lit. b, c. Dane mogą być przetwarzane także na podstawie art. 6, ust. 1, lit. f.

Dane przetwarzane będą przez okres trwania umowy chyba, że inne przepisy nakazują przechowywanie danych dłużej.

WODR informuje o prawie do: żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także o prawie do wniesienia skargi do UODO.

§ 12.

W przypadku braku porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd Powszechny właściwy dla Wielkopolskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Poznaniu.

§ 13.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks cywilny i ustawy Pzp.

§ 14.

Umowę sporządzono w piętnastu jednobrzmiących egzemplarzach. Czternaście egzemplarzy umowy otrzyma Zamawiający (w tym po jednym egzemplarzu dla właściwego ODR), jeden Wykonawca.

Załączniki do umowy:

Nr 1 – Kserokopia oferty Wykonawcy;

Nr 2 – Lokalizacja stacji meteorologicznych;

Nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik do SIWZ;

Nr 4– Wzór protokołu odbioru;

Nr 5 – Harmonogram realizacji zamówienia;

Nr 6- zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Nr 7- Odpis z KRS/Wypis z CEIDG/Pełnomocnictwo.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....