



Zegrze, dn. 11.11.2024

Nr sprawy: PU/595/2024

ZAMAWIAJĄCY:

26 Wojskowy Oddział Gospodarczy
ul. Juzistek 2
05-131 Zegrze
tel. 261 883 868
e-mail: jw4809.zp@ron.mil.pl
www.26wog.wp.mil.pl

ZAPROSZENIE
DO ZŁOŻENIA OFERTY

Zamawiający 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zegrzu zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:
Przygotowanie merytoryczne i graficzne czwartego magazynu „Terytorials” dla Dowództwa Wojsk Obrony Terytorialnej w formie interaktywnego E-biuletynu oraz wydruku w ilości 10 000 egz.

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest: Przygotowanie merytoryczne i graficzne czwartego magazynu „Terytorials” dla Dowództwa Wojsk Obrony Terytorialnej w formie interaktywnego E-biuletynu oraz wydruku w ilości 10 000 egz.

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w **załączniku nr 3** do Zaproszenia. Zamawiający wymaga, by oferowany przedmiot zamówienia spełniał wszystkie opisane wymagania.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienia na warunkach i zasadach określonych w projektowanych postanowieniach umowy stanowiącym **załącznik nr 5** do Zaproszenia.
- 3) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

- 1) **Termin:**
Od dnia podpisania umowy do dnia 18.12.2024 r.
- 2) **Miejsce:**
Lokalizacja wykonania usługi zależna jest od ustaleń z Dowództwem Wojsk Obrony Terytorialnej

3. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1015339> na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania **do dnia: 19.11.2024 r. do godz. 08:00.**

- 1) Składając ofertę w przypadku jakichkolwiek wątpliwości Wykonawca winien się zapoznać z instrukcjami dostępnymi pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> i postąpić zgodnie z tymi instrukcjami.
- 2) Oferta wraz ze wszystkimi jej załącznikami powinna zostać wypełniona i podpisana przez uprawnioną osobę lub osoby i przesłana przy użyciu narzędzia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1. **Zamawiający wymaga podpisania oferty wraz z załącznikami elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód).** W procesie składania oferty wraz z załącznikami, na platformie zakupowej, podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie albo podpisać spakowany do formatu ZIP plik dokumentów.
- 3) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę – złożenie większej ilości ofert skutkuje odrzuceniem wszystkich złożonych ofert przez danego Wykonawcę.
- 4) Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
- 5) Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną lub upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Poprawki mogą być dokonywane jedynie poprzez wyraźne przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego zapisu poprawnego.
- 6) W celu prawidłowego przygotowania oferty, Wykonawca powinien zadać wszelkie niezbędne w tym zakresie pytania przed upływem terminu złożenia (przesłania) oferty, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający udzieli jedynie odpowiedzi na te pytania, które wpłynęły na co najmniej **2 dni robocze** (przez które Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku) przed upływem terminu wyznaczonego na składanie (przesłanie) ofert.
- 7) Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być sporządzone w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
- 8) Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w takiej samej formie, jak składana oferta.
- 9) Oferty składane wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna itp.) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty wspólnej Wykonawcy dołączają pełnomocnictwo. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - 1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z niniejszym zapytaniem ofertowym,
 - 2) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - a) dokumenty dotyczące własnej firmy składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu,
 - b) dokumenty wspólne takie jak np.: formularz ofertowy, cenowy - składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną,

- 3) kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych Wykonawców.
- 10) Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.
- 11) W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do złożenia dokumentu, o którym mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym.
- 12) Przygotowując ofertę, Wykonawca ma obowiązek dokonać wyliczeń zgodnie z tabelą zawartą w formularzu cenowym.
- 13) Wartość brutto sumy wszystkich pozycji tabeli formularza cenowego stanowi cenę oferty, która będzie stanowiła maksymalną wartość umowy zawartej z wybranym Wykonawcą.

Oferta musi zawierać:

1. Formularz ofertowy według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do Zaproszenia.
2. Formularz cenowy według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do Zaproszenia.
3. Oświadczenie składane na podstawie art. 7 ust. 1 z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania *wspieraniu agresji na Ukrainę* oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego- **Załącznik nr 4 do Zaproszenia**.
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
5. Jeżeli ofertę podpisuje osoba, której umocowanie nie wynika z dokumentu rejestrowego, do oferty należy załączyć stosowne **pełnomocnictwo**;
6. Dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” (każda strona zawierająca informację) przez osobę/y reprezentującą/e Wykonawcę. Wszystkie dokumenty i załączniki w tym kserokopie muszą być czytelne.

4. TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 1) Ofertę należy złożyć do dnia **18.11.2024 r. do godziny 8.00**
- 2) Oferty dostarczone po upływie wskazanego wyżej terminu nie będą rozpatrywane.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu składania ofert w przypadku nie złożenia żadnej oferty.
- 4) Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
- 5) Oferta musi być oznaczona numerem sprawy Zamawiającego **PU/595/2024**

5. KRYTERIA OCENY OFERT

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryterium:
Cena - 100 %

6. OCENA OFERT, WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 1) Niezwłocznie po terminie składania ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1015339> zestawienie złożonych ofert.
- 2) Zamawiający poprawi w ofertach:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe
- 3) Oferty niespełniające warunków stawianych przez Zamawiającego w zaproszeniu zostaną odrzucone.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji w sprawie złożonych ofert.
- 5) Ocena ofert podlegać będzie weryfikacji poprawności złożonych dokumentów, obliczeń formularza cenowego oraz okoliczności rażąco niskiej ceny.
- 6) W przypadku gdy zaoferowana cena będzie niższa o 30 % od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający wezwie Wykonawcę do jej wyjaśnienia.
- 7) Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1015339>
- 8) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zaproszony zostanie do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

7. KONTAKT ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ:

Zamawiający nie dopuszcza kontaktu telefonicznego. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie dokumentów, oświadczeń, uzupełnień, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zapewnionych przez System.

System jest dostępny pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1015339>

Odpowiedzi zostaną zamieszczone na stronie internetowej.

8. TREŚĆ INFORMACYJNA DLA UCZESTNIKÓW POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE WW. ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Informacje dotyczące Administratora Danych Osobowych

Administratorem państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy.

Mogą się Państwo z nim kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze;
- poprzez e-mail: jw4809.kj@ron.mil.pl ;
- telefonicznie: 261 882 592.

2. Inspektor Ochrony Danych.

U Administratora Danych Osobowych wyznaczony jest Inspektor Ochrony Danych, z którym możecie Państwo kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych w następujący sposób:

- listownie na adres: ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze;
- poprzez adres e-mail: : jw4809.iodo@ron.mil.pl ;
- telefonicznie: 261-883-837, tel. kom.: 727028098.

3. **Cel przetwarzania Państwa danych oraz podstawy prawne.**

Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz przepisy prawa, tj.:

- ustawy z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm);
- ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* (Dz. U. z 2020 r. poz. 164).

4. **Okres przechowywania danych.**

- a) Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* (Dz. U. z 2020 r. poz. 164), w związku z *Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego*, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- b) w przypadku udzielenia Państwu zamówienia, dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* (Dz. U. z 2020 r. poz. 217 164), od dnia udzielenia zamówienia przez czas trwania umowy, okres gwarancji oraz czas na dochodzenie ewentualnych roszczeń.

5. **Komu przekazujemy Państwa dane?**

- a) Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne;
- b) Ograniczenie dostępu do danych, o których mowa wyżej może nastąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 19 ustawy z dnia 11 września 2019 r.- *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. 2024 poz. 1320).

6. **Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy.**

W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw spoza EWG z zastrzeżeniem, o którym mowa w pkt 5 lit. b.

7. **Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych.**

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawienia) swoich danych;
- prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;

- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa;
- prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
W celu skorzystania z powyżej wymienionych praw należy skontaktować się z Administratorem lub Inspektorem Danych Osobowych (dane kontaktowe zawarte w punktach 1 i 2).

9. POZOSTAŁE INFORMACJE

- 1) Zamawiający zastrzega sobie odstąpienie od prowadzonego postępowania.
- 2) Do prowadzonego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy prawo zamówień publicznych.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 Formularz cenowy
- Załącznik nr 3 Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 4 Wstępne oświadczenie Wykonawcy
- Załącznik nr 5 Projektowane postanowienia umowy

KOMENDANT

wz. ppłk Mariusz BIŁEC



.....
(adres Wykonawcy)

OFERTA

DANE WYKONAWCY:

Pełna nazwa:

Adres:

Tel.

Faks:

e-mail:

Nr KRS lub CEiIDG

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:

„Przygotowanie merytoryczne i graficzne czwartego magazynu „Terytorials” dla Dowództwa Wojsk Obrony Terytorialnej w formie interaktywnego E-biuletynu oraz wydruku w ilości 10 000 egz.”

Zgodnie z wymaganiami określonymi w zaproszeniu do złożenia oferty, składamy niniejszą ofertę za cenę w wysokości:

netto.....zł (słownie)

podatek VAT:zł (słownie:)

brutto : zł (słownie:)

zgodnie z formularzem cenowym, stanowiącym **załącznik nr 2** do Zaprośzenia.

1. Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację umowy jest ze strony Wykonawcy jest:

Imię i nazwisko

Nr telefonu/faksu

E-mail:

2. Osobą odpowiedzialną za podpisanie umowy ze strony Wykonawcy jest:

Imię i nazwisko

Nr telefonu/faksu

E-mail:

3. Oświadczam, że wartość brutto oferty zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru naszej oferty oraz że ceny przez nas określone nie będą podlegały zmianom w trakcie realizacji umowy.

4. **Oświadczam/y, że jestem/śmy czynnym/zwolnionym** płatnikiem podatku VAT*.

5. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z projektem umowy i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

6. Oświadczam/my, że wypełniłem/śmy obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art. 14 *RODO*, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*
7. Oświadczam/y, iż przedmiot zamówienia wykonam/y siłami własnymi bez udziału podwykonawców.
8. Wyrażamy zgodę na otrzymanie należności przelewem w ciągu 30 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
9. Do oferty załączamy następujące dokumenty:
 - 1)
 - 2)
 - 3)

miejsowość....., dnia

Wykonawcy)

.....
(podpis

** W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art.13ust. 4 lub art. 14 ust.5 *RODO* treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

Załącznik nr 2 do zaproszenia

.....
 (pieczęć Wykonawcy)

Lp.	Przedmiot zamówienia	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa netto za egzemplarz	Stawka VAT	Cena jednostkowa brutto za egzemplarz	Wartość brutto całej usługi
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Przygotowanie merytoryczne i graficzne czwartego numeru magazynu „Terytorials” Wydruk Dostarczenie całego zamówienia pod wskazany adres	szt.	10 000		23%		
RAZEM				5	6	7	8

....., dnia

.....
 (podpis i pieczęć osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Opis Przedmiotu Zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przygotowaniu merytorycznym i graficznym czwartego wydania magazynu „Terytorials” w formie interaktywnego E-biuletynu oraz wydruku w ilości 10 000 egz.

I. Do zadań wykonawcy należeć będzie:

- zaproponowanie szablonu gazety (zbliżonej do rozmiarów A5),
- przedstawienie projektu okładki,
- przygotowanie spisu treści – według wskazań Zamawiającego,
- kreatywne i samodzielne stworzenie treści artykułów, reportaży, wywiadów, przygotowanie ciekawych, fachowych tekstów,
- korekta językowa,
- przygotowanie infografik,
- skład,
- wygenerowanie PDF w różnych rozmiarach do różnych celów.
- wydruk w ilości 10 000 egz.
- dostarczenie do siedziby Odbiorcy formy papierowej czasopisma.

Dane techniczne:

- rozmiar zbliżony do A5;
 - ilość stron: 60+4;
 - kolor
 - okładka i środek matowy z lakierowanymi elementami.
- Magazyn musi spełniać wysokie wymagania estetyczne i merytoryczne;
 - Wykonawca musi legitymować się wydawaniem magazynów, biuletynów dotyczącym zagadnień bezpieczeństwa i broni. - musi **dołączyć portfolio swoich dotychczasowych wydawnictw w formie elektronicznej (min. 2 tytuły wydawnictwa);**
 - Wykonawca musi dysponować własną stroną internetową, która jest odzwierciedleniem jego działalności wydawniczej w branży militarnej i bezpieczeństwa, prezentuje jego dorobek i wartość merytoryczną wydawnictw – do oferty należy **dołączyć adres strony internetowej;**
 - Wykonawca musi dysponować zapleczem eksperckim z zakresu bezpieczeństwa, broni i zagadnień militarnych w celu autoryzacji artykułów i grafik;
 - Wykonawca musi zapewnić zespół redakcyjny, edytorów tekstów, copy-writerów w celu samodzielnego tworzenia treści artykułów o tematyce wskazanej przez Zamawiającego;
 - Wykonawca musi zapewnić zaplecze profesjonalnych, kreatywnych grafików, w celu samodzielnego opracowania grafik informacyjnych dotyczących tematyki wskazanej przez Zamawiającego.
- II. Wykonawca wykonuje przedmiot umowy osobiście bez powierzenia osobie trzeciej.

W przeciągu 4 dni roboczych od dnia podpisania umowy, Zamawiający dostarczy tematy, zdjęcia, znaki i symbole graficzne obowiązujące WOT na podstawie Księgi Identyfikacji Wizualnej oraz kontakty do osób wyznaczonych z ramienia Zamawiającego, w celu udzielania informacji, niezbędnych do przygotowania magazynu.

Wykonawca w ciągu 4 dni roboczych przygotowuje wstępny projekt gazety, z podziałem na bloki tematyczne, oraz wstępny projekt okładki, który prześle do akceptacji przez Zamawiającego.

Zamawiający będzie miał 2 dni roboczych na kolaudację przesłanych szablonów wizualnych.

Po naniesieniu uwag otrzymanych przez Zamawiającego oraz akceptacji projektu gazety, bloków tematycznych, Wykonawca ponownie w ciągu kolejnych 15 dni roboczych przygotowuje teksty artykułów, wywiadów, reportaży, proponuje infografiki, i ponownie przedstawi złożoną gazetę Zamawiającemu do zaakceptowania.

Zamawiający ma 2 dni na ostateczne zaakceptowanie i odesłanie projektu.

Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia wszelkich praw autorskich po wykonaniu usługi na rzecz Zamawiającego.

Wstępne oświadczenie

o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507)

Przystępując do postępowania na: **Przygotowanie merytoryczne i graficzne czwartego magazynu „Terytorials” dla Dowództwa Wojsk Obrony Terytorialnej w formie interaktywnego E-biuletynu oraz wydruku w ilości 10 000 egz.**

sprawy PU/595/2024

Ja (my) niżej podpisany(ni).....

Działając w imieniu i na rzecz:.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Oświadczam, że na dzień składania ofert :

nie podlegam wykluczeniu* z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

podlegam wykluczeniu* z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)¹ z uwagi na wystąpienie okoliczności:

Wykonawca jest wymieniony w wykazach określonego w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 (ustawy jak powyżej);*

beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r., poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;*

jednostką dominującą Wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r., poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.*

*) właściwe zaznaczyć

.....
podpis osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Na przygotowanie merytoryczne i graficzne czwartego magazynu „Terytorials” dla Dowództwa Wojsk Obrony Terytorialnej w formie interaktywnego E-biuletynu oraz wydruku w ilości 10 000 egz

Zawarte w dniu 2022 r. pomiędzy:

Skarbem Państwa – 26 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym

NIP 5361902991, REGON 142917040

z siedzibą w Zegrzu przy ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze

zwanym dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”

reprezentowanym przez:

Komendanta 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego –

.....

a

.....

.....

zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”

[Zamawiający i Wykonawca wspólnie będą zwani także „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”].

Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 realizowany jest na rzecz **Dowództwa Wojsk Obrony Terytorialnej**, zwanego dalej „Odbiorcą”, reprezentowanego przez Dowódcę Wojsk Obrony Terytorialnej,

W wyniku przeprowadzonego postępowania na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022r. poz. 1710) zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na przygotowaniu merytorycznym, graficznym i wydruku oraz dostawie czwartego numeru magazynu „Terytorials”, dotyczącego działalności poszczególnych brygad i centrów szkolenia podległych Dowódcy Wojsk Obrony Terytorialnej zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do umowy), zwanego dalej „magazynem”.

2. Cena jednostkowa usługi, określona w załączniku nr 2 do umowy nie podlega zmianie w czasie trwania umowy.
3. Zakres usług obejmuje:
 - a) stworzenie szablonu gazety,
 - b) przedstawienie projektu okładki,
 - c) przygotowanie spisu treści,
 - d) kreatywne, samodzielne stworzenie treści artykułów, reportaży, wywiadów, przygotowanie ciekawych, fachowych tekstów o profilu militarnym,
 - e) korekta językowa,
 - f) przygotowanie infografiki,
 - g) skład,
 - h) wygenerowanie magazynu w formacie PDF w różnych rozmiarach,
 - i) wydruk 10 000 egzemplarzy
 - j) dostarczenie do siedziby odbiorcy formy papierowej czasopisma,
 - k) format A5.
4. Wykonawca oświadcza, iż posiada wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie oraz wykona usługę będącą przedmiotem umowy w sposób profesjonalny oraz, że posiada wszelkie uprawnienia niezbędne do realizacji niniejszej umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że wykona przedmiot umowy w sposób staranny, sumienny i prawidłowy, zgodnie z informacjami i wytycznymi ze strony Odbiorcy lub osoby wskazanej w § 4 – przedstawiciela Odbiorcy, na którego rzecz przedmiot umowy jest wykonywany.

Wykonawca oświadcza, że posiada swoją stronę internetową(adres strony:)
6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy będzie wynikiem jego oryginalnej twórczości i nie będzie naruszać praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich oraz dóbr osobistych, jak również, iż osobiste i majątkowe prawa autorskie do przedmiotu umowy nie są ograniczone jakimikolwiek prawami osób trzecich. Wykonawca oświadcza ponadto, że przedmiot umowy nie był publicznie rozpowszechniony lub udostępniony za pośrednictwem jakichkolwiek środków przekazu lub rozpowszechniania

§ 2

Termin i miejsce wykonania przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie do dnia 18.12.2024r od dnia zawarcia umowy.

2. Magazyny zostaną dostarczone przez Wykonawcę w terminie maksymalnie do dnia 18.12.2024r od daty zawarcia umowy w jednej dostawie.
3. Szczegółowe terminy realizacji umowy określone są w § 5 ust. 1 – 5.
4. Przedmiot umowy zostanie dostarczony Odbiorcy na adres: Dowództwo Wojsk Obrony Terytorialnej – Biuro Prasowe, ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze.
5. O terminie i godzinie dostawy Wykonawca uprzedzi telefonicznie pracownika Zamawiającego :, na 3 dni roboczych przed planowaną dostawą.

§ 3

Warunki dostawy i odbioru

1. Dostawa i rozładunek magazynów do miejsca wskazanego w § 2 ust 4 nastąpi transportem na koszt i ryzyko Wykonawcy.
2. Dostawa realizowana będzie w dniach pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do czwartku w godz. Od 7:00 – 15:00, oraz w piątki w godz. Od 7:00 do 13:00.
3. Warunkiem dokonania odbioru przez Zamawiającego będzie dostarczenie przez Wykonawcę magazynów, w ilości i o parametrach zgodnych z warunkami niniejszej umowy.
4. W przypadku niedopełnienia powyższych wymagań, Zamawiający wstrzyma się od zapłaty należności do czasu uzupełnienia braków.
5. Przedstawiciel Odbiorcy jest uprawniony do odbioru przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego.
6. Z czynności odbioru zostanie sporządzony pisemny Protokół odbioru usługi, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do umowy. Protokół zostanie podpisany przez Komisję w składzie: Przedstawiciel Zamawiającego, Przedstawiciel Odbiorcy, Magazynier DWOT, Przedstawiciel Wykonawcy. po sprawdzeniu ilości, jakości , ukompletowania. Ww. protokół stanowić będzie podstawę dla Wykonawcy do wystawienia faktury VAT.
7. Odbiorca może odmówić przyjęcia towaru w całości albo w części w przypadku:
 - a) Stwierdzenia braków ilościowych,
 - b) niezgodności dostarczonego magazynów z asortymentem określonym w § 1,
 - c) dostarczenia magazynów uszkodzonych,
 - d) stwierdzenia wad w dostarczonych magazynach.
8. W przypadku zaistnienia, któregośkolwiek z wymienionych w ust. 7 przypadków, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczania kar umownych na podstawie i w wysokości określonej w § 7, aż do momentu należytego wykonania umowy.
9. Odmowa przyjęcia zostanie potwierdzona w Protokole odbioru usługi

10. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Towaru zgodnego z umową, najpóźniej w terminie 3 dni roboczych od daty odmowy odbioru towaru lub jego części przez Wykonawcę. W przypadku braku możliwości dostarczenia partii towaru wolnego od wad lub określonej ilości, Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy (lub jej części) i naliczeniu kary umownej, zgodnie z §7 albo żądania wykonania umowy, z zachowaniem prawa do żądania kar umownych.

§ 4

Nadzór nad wykonywaniem umowy

1. Wykonawca wyznacza ze swojej strony osobę (y) upoważnioną (e) całościowo za nadzór realizacji umowy:
 - a)tel.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest uprawniony pracownik Zamawiającego:
 - a)
3. Osobami odpowiedzialnymi za odbiór usługi są :
 - a)
 - b)
 - c)
 - d)
4. Osobą odpowiedzialną za przyjęcie towaru na magazyn jest:
 - a) Magazynier DWOTtel.....
5. Zmiana w/w wymaga pisemnego poinformowania drugiej Strony i nie stanowi zmiany umowy.

§ 5

Zobowiązania i obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i przesłania do Zamawiającego w terminie 4 dni roboczych od dnia zawarcia umowy wstępnego projektu szablonu gazety oraz wstępnego projektu okładki, w celu ich akceptacji przez przedstawiciela Odbiorcy.
2. Odbiorca przy udziale Zamawiającego zobowiązuje się do akceptacji roboczych projektów lub zgłoszenia uwag w terminie 1 dni roboczych od ich otrzymania.
3. Wykonawca, po otrzymaniu od Odbiorcy uwag odnoszących się do roboczych projektów szablonu gazety i okładki obowiązany jest do ich uwzględnienia i przesłania do Zamawiającego wraz z przygotowanymi tekstami artykułów, wywiadów, reportaży, zaproponowane infografiki w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania uwag.
4. Odbiorca przy udziale Zamawiającego zobowiązuje się do akceptacji projektów magazynu lub zgłoszenia uwag w terminie 3 dni roboczych od ich otrzymania. W przypadku

zgłoszenia uwag Wykonawca uwzględnia je w terminie 1 dni roboczych od dnia ich otrzymania.

5. Wykonawca zobowiązuje się do druku i dostarczenia magazynów w terminie 7 (zgodnie z ofertą) dni roboczych od dnia ostatecznej akceptacji magazynu przez Zamawiającego przy udziale Odbiorcy do miejsca, o którym mowa w § 2 ust. 3.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności.
7. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) Wykonywania przedmiotu umowy z należyłą starannością i dokładnością,
 - b) Przestrzegania obowiązujących przepisów prawa dotyczących wykonywanej usługi w zakresie przygotowania merytorycznego, graficznego i wydruku magazynu „Terytorials”,
 - c) Przedstawienia Zamawiającemu w dniu podpisania umowy wykazu pracowników, którym powierzy wykonanie usługi,
 - d) Ponoszenia odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez osoby, którym powierzył obowiązki określone w § 1 umowy.
8. Z chwilą podpisania protokołu o którym mowa w §3 ust. 6 Wykonawca przenosi na rzecz Odbiorcy, bez konieczności składania w tym zakresie dodatkowego oświadczenia woli, prawa majątkowe autorskie i prawa pokrewne do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania w różnych formach i postaciach, w zależności od potrzeb, z utworów stworzonych na podstawie niniejszej umowy. Przeniesienie powyższych praw autorskich następuje w ramach wynagrodzenia z § 6.
9. Przeniesienie praw majątkowych autorskich, o których mowa w ust. 9, następuje na następujących na wszystkich polach eksploatacji, a w szczególności:
 - a) w zakresie utrwalenia i zwielokrotnienia przedmiotu umowy – wytwarzanie dowolną techniką jego egzemplarzy, w tym drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - b) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami – wprowadzenie do obrotu, użyczenia, najem oryginału lub egzemplarzy,
 - c) w zakresie rozpowszechniania materiałów w sposób inny niż określony powyżej – publiczne wykonywanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie oraz wykorzystywanie we wszelkiego rodzaju prezentacjach, konferencjach prasowych, wydarzeniach, mailingu, a także publiczne udostępnianie materiału w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (np. Internet, telewizja)

- d) Wprowadzanie do pamięci dowolnej liczby komputerów lub urządzeń posiadających pamięć elektroniczną (np. kart pamięci, pamięci RAM, FLASH) oraz urządzeń korzystających z tzw. pamięci wirtualne lub udostępniania zasobów pamięci (tzw. cloud computing), przekazywania lub przesyłania zapisów przedmiotu umowy pomiędzy komputerami, serwerami i użytkownikami (korzystającymi), innymi odbiorcami, przy pomocy wszelkiego rodzaju środków i technik,
- e) publiczne udostępnianie przedmiotu umowy zarówno odpłatne, jak i nieodpłatne, w tym w trakcie prezentacji i konferencji oraz w taki sposób aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w tym także w sieciach telekomunikacyjnych i komputerowych lub w związku ze świadczeniem usług telekomunikacyjnych w tym również – z zastosowaniem w tym celu usług interaktywnych.
10. Wykonawca zapewnia, iż korzystanie przez niego z wszelkich materiałów, wykorzystywanie przez niego technologii do wykonywania prac objętych niniejszą umową nie narusza praw autorskich innych osób i będzie on wyłącznie odpowiedzialny za roszczenia podnoszone przez osoby trzecie z tytułu naruszenia.
11. Wykonawca przenosi na Odbiorcę wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych do materiału.
12. Wykonawca udziela Odbiorcy zezwoleń do dokonywania wszelkich zmian i przeróbek materiału oraz wszelkich jego elementów.
13. Przejście na Odbiorcę praw autorskich powoduje przejście na Odbiorcę własności egzemplarza utworów.

§ 6

Rozliczenie finansowe umowy

1. Za prawidłowo wykonaną usługę w oparciu o podpisany bez uwag Protokół odbioru, zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie:
- Netto:..... zł (słownie:),
- Brutto:.....zł (słownie:.....)
- Podatek VAT: (słownie:),
- w tym Cena za 1 egzemplarz
- Netto:..... zł (słownie:),
- Brutto:.....zł (słownie:.....)
- Podatek VAT: (słownie:),

2. Rozliczenie Stron umowy odbywać się będzie jednorazowo po wykonanej usłudze, na podstawie faktury VAT wystawionej w oparciu o Protokół odbioru, podpisany przez przedstawicieli Wykonawcy i Odbiorcy.
3. Płatność nastąpi z konta Zamawiającego przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z załącznikami.
4. W przypadku otrzymania błędnie wystawionej faktury VAT Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, a Wykonawca zobowiązany jest do skorygowania faktury VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo skorygowanej faktury VAT oraz kompletu dokumentów termin płatności faktury o którym mowa w ust. 3, nie biegnie.
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie brutto, określone w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym podatek od towarów i usług VAT, inne opłaty i podatki, opłaty celne, ubezpieczenia, koszty zakupu materiałów i części niezbędnych do wykonania umowy, koszty pracy zatrudnionych przez Wykonawcę pracowników. *WW.* wynagrodzenie obejmuje również wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych do utworów powstałych w ramach umowy na poszczególnych polach eksploatacji określonych w umowie, a także za wyrażenie zgody na wykonywanie praw zależnych.
7. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym/zwolnionym podatnikiem podatku od towarów i usług, co potwierdza wydruk z portalu podatkowego prowadzonego przez Ministerstwo Finansów, stanowiący załącznik nr 4 do umowy, oraz zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie statusu VAT najpóźniej z doręczeniem faktury. W przypadku niewypełnienia obowiązku informacyjnego Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację podatkową, z tego powodu.

§ 7

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Strony uprawnione są do dochodzenia swoich roszczeń na zasadach określonych w niniejszej umowie i na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
2. W poniżej określonych przypadkach Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:

- a) 20% wartości netto umowy, o której mowa w § 6 ust. 1, – od niezrealizowanej części umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - b) 0,5% wartości netto umowy, o której mowa w § 6 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu usługi, w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1, ale nie więcej niż 20% wartości netto umowy, o której mowa w § 6 ust. 1;
 - c) 0,5% wartości netto umowy, o której mowa w § 6 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w niedochowaniu terminów, o których mowa w § 5 ust. 1-5, ale nie więcej niż 20% wartości netto umowy, o której mowa w § 6 ust. 1;
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekraczać 30 % wartości wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1.
 4. W przypadku gdy kary umowne nie pokrywają szkody wyrządzonej Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a także w przypadkach dla których nie zastrzeżono kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego przed Sądem na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
 5. Termin zapłaty kar umownych wynosi 7 dni od doręczenia dokumentu obciążającego karami umownymi drugiej Stronie /nota obciążeniowa/.
 6. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy lub z wierzytelności należnych Wykonawcy z innych tytułów, w tym z innych umów zawartych z Wykonawcą, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 7. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego, z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego pracowników lub inne podmioty.
 8. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wykonania obowiązków określonych w niniejszej umowie, o ile Zamawiający nie podjął decyzji w przedmiocie odstąpienia lub rozwiązania umowy, lub dokonania jej zmiany.

§ 8

Rozwiązanie umowy oraz odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w całości lub w części lub rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w całości lub w części jeżeli Wykonawca naruszy jakiegokolwiek jej istotne postanowienia w tym w szczególności, jeżeli:

- a) bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy przez okresie 15 dni roboczych od dnia podpisania umowy - lub jej nie kontynuuje pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - b) opóźnia się z wykonaniem usług stanowiących przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest możliwe ich ukończenie w terminie,
 - c) wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z jej postanowieniami,
 - d) wobec Wykonawcy wydany został nakaz zajęcia jego majątku,
 - e) zaprzestał prowadzenia działalności, wobec Wykonawcy wszczęte zostało postępowania likwidacyjne, restrukturyzacyjne lub ogłoszona została jego upadłość,
 - f) utracił uprawnienia do prowadzenia działalności,
 - g) powierzył wykonanie przedmiotu umowy w zakresie nieprzewidzianym przez Zamawiającego osobom trzecim.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wymienionych w ust. 1, nie później jednak niż do 31.01.2024 r.
 3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
 5. Niezależnie od powyższego Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od umowy w terminie określonym w ust. 1 w przypadku gdy:
 - a) Wykonawca wymieniony został w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507),
 - b) osoba będąca beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy (w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) została wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w

zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507),

- c) podmiot będący jednostką dominującą Wykonawcy (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2024 r. poz. 619) wymieniony jest w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą do dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507).
6. Odstąpienie od umowy oraz jej rozwiązanie musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem uzasadnienia.

§ 9

Zmiana umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w przypadku:
 - 1) wystąpienia siły wyższej (rozumianej, jako zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia, którego skutkom nie można było zapobiec) uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy ,
 - 2) rezygnacji Zamawiającego z części przedmiotu umowy w przypadku wprowadzenia zmian organizacyjnych oraz zmian w realizacji zabezpieczenia finansowego i logistycznego jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej przydzielonych mu na zaopatrzenie zgodnie z planem przydziałów gospodarczych resortu obrony narodowej,
 - 3) zmiany Wykonawcy, jeżeli nowy Wykonawca ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę:
 - a) w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy, lub

- b) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców;
 - 4) zmiany w zakresie podwykonawców, wskazanych w ofercie do realizacji części zamówienia, na wniosek złożony przez Wykonawcę, ,
 - 5) gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy.
2. Zakres zmian umowy obejmuje przypadki , o których mowa w ust. 1, w:
 - 1) pkt 1 - odstąpienie od umowy bez naliczania kar umownych, przedłużenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie zakresu realizacji umowy,
 - 2) pkt 2 - zmniejszenie zakresu realizacji umowy oraz zmniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy,
 - 3) pkt 3 - zmianę wykonawcy,
 - 4) pkt 4 – zmianę podwykonawcy,
 - 5) pkt 5 - przedłużenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie zakresu realizacji umowy, odstąpienie od umowy bez naliczania kar umownych.
 3. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian umowy, gdy łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne i jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu usługi w przypadku zaistnienia okoliczności organizacyjnych i formalnych, a także zmiany uwarunkowań prawnych, bądź zmian organizacyjnych struktur użytkownika, o nie więcej niż 50% wartości określonej w niniejszej umowie.
 5. Zmiana umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 1-4, wymagają zachowania formy pisemnej (w formie aneksu) pod rygorem nieważności.

§ 10

Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi bez udziału podwykonawców
lub
Wykonawca oświadcza, że wykonanie umowy w następującym zakresie
.....
zleci podwykonawcy(nazwa podwykonawcy)

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie powierzonej podwykonawcy części przedmiotu zamówienia jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od osobistej odpowiedzialności podwykonawcy wobec Zamawiającego.
3. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że wskazani podwykonawcy nie będą powierzali wykonania całości lub części powierzonych im prac dalszym podwykonawcom, chyba że Wykonawca uzyska pisemną zgodę Zamawiającego.
5. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji umowy będą dokonywane wyłącznie z Wykonawcą.
6. Ograniczenie, zmiana, wyłączenie lub zniesienie odpowiedzialności Wykonawcy, względem Zamawiającego, w drodze zawartej umowy Wykonawcy z podwykonawcą jest niedopuszczalne i nie wywołuje żadnych skutków prawnych w stosunku do Zamawiającego.

§ 11

Ochrona informacji niejawnych

1. W zakresie ochrony informacji niejawnych Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 632)
2. Wejście obcokrajowców na tereny chronione odbywa się ze stosownym pozwoleniem zgodnie z decyzją nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. Min. Obr. Nar., poz. 18).
3. Na terenach administrowanych przez 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy obowiązuje zakaz używania bezzałogowych statków powietrznych typu „DRON” lub innych aparatów latających.

§ 12

Zasady kontaktu z innymi wykonawcami

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że w związku z wykonywaniem przez niego Umowy istnieje prawdopodobieństwo kontaktu z innymi wykonawcami – świadczącymi usługi bądź inne czynności na rzecz Zleceniodawcy.
2. Zasady kontaktu z takimi innymi wykonawcami określone zostały w załączniku do Decyzji Nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 roku w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. poz. 157).

3. Wykonawca, jak również osoby, którym wykonanie zobowiązania powierzy zobowiązane są ściśle przestrzegać zapisów Decyzji Nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 roku w sprawie zasad postępowania w kontaktach z Wykonawcami.
4. Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania umowy w całości lub w części ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zawinionego podjęcia działań lub zaniechań przez Wykonawcę lub osoby, z pomocą których będzie on wykonywał swoje zobowiązania umowne, jak również osoby, którym wykonanie tych zobowiązań powierzył – które to działania lub zaniechania byłyby sprzeczne z zasadami wynikającymi z w/w. Decyzji nr 145/MON.

§ 13

Cesja wierzytelności

Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, dokonać przekazania swojej wierzytelności, wynikających z zawartej umowy, na osobę trzecią.

§ 14

Ochrona danych osobowych

1. W zakresie objętym ochroną danych osobowych Zamawiający, Odbiorca i Wykonawca zobowiązani są do przestrzegania i stosowania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) /Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016/, a także ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 43).
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom fizycznym zaangażowanym do realizacji Umowy klauzuli informacyjnej z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) dostępnej na stronach internetowych: www.26wog.wp.mil.pl/pl/pages/rodo
3. W przypadku gdy realizacja Umowy będzie wiązała się z koniecznością powierzenia danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich

danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L 119) Wykonawca i Zamawiający zobowiązani będą do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024. poz. 1061, z późn.zm.)
2. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prowadzonej działalności oraz zmianie adresu siedziby firmy i danych identyfikacyjnych firmy oraz numeru rachunku bankowego, pod rygorem poniesienia kosztów związanych z brakiem właściwych danych u Zamawiającego oraz pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na ostatni podany przez Wykonawcę adres za doręczony. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania umowy, gwarancji oraz niezakończonych rozliczeń wynikających z umowy. Zmiany te nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy.
3. Spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.
4. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy oraz jej uzupełniania wymagają formy pisemnej uzgodnionej przez Strony, pod rygorem ich nieważności.
5. Załączniki do umowy stanowiące jej integralną część:
 - a) załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia,
 - b) załącznik nr 2 - kserokopia formularza ofertowego,
 - c) załącznik nr 3 – Protokół odbioru usługi,
 - d) załącznik nr 4 - wydruk z KRS
 - e) załącznik nr 5 - wydruk z portalu podatkowego prowadzonego przez Ministerstwo Finansów.
6. Umowę niniejszą sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach:
 - a) Egzemplarz nr 1 - Pion Głównego Księgowego 26 WOG,
 - b) Egzemplarz nr 2 - Sekcja Zamówień Publicznych 26 WOG,
 - c) Egzemplarz nr 3 - Sekcja Wychowawcza 26 WOG,
 - d) Egzemplarz nr 4 - Odbiorca
 - e) Egzemplarz nr 5 - Wykonawca

WYKONAWCA :

ZAMAWIAJĄCY:

PROTOKÓŁ ODBIORU

Sporządzony dniaw.....

W sprawie odbioru

(określenie przedmiotu)

Wykonany wg umowy nr z dnia.....

Odbioru dokonano w składzie:

1. Komisja ze strony Zamawiającego:

a) Przedstawiciel Zamawiającego:

.....

b) Przedstawiciel Odbiorcy

.....

c) Magazynier

.....

2. Przedstawiciel Wykonawcy:

.....

Ustalenia dotyczące realizacji :

- data przesłania przez Wykonawcę projektów szablonu oraz projektu okładki gazety.....

- data przesłania zgłoszonych uwag przez Zamawiającego.....-

data ostatecznego zaakceptowania projektu Magazynu

.....

- data wykonania przesłania gotowej gazety do akceptacji

- data akceptacji gazety.....

- nakład w ilości

Stwierdzono nieprawidłowości – **TAK*/NIE***

Wymienić jakie.....

Protokół wykonano w 2 egzemplarzach – 1 egzemplarz dla Zamawiającego, 2 egzemplarz dla Wykonawcy.

Przedstawiciel Wykonawcy

.....

Przedstawiciel Zamawiającego

.....

Przedstawiciel Odbiorcy:

.....

Magazynier

.....

