

UMOWA -WZÓR

Zawarta w dniu r. pomiędzy Zamawiającym, tj. Zarządem Transportu Zbiorowego w Rybniku, ul. Budowlanych 6, 44-200 Rybnik, w imieniu którego działa:

-- Dyrektor

a Wykonawcą tj.: którego reprezentuje:

- -

w rezultacie dokonania przez zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu do 30 000 Euro.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest utrzymanie i serwis Sytemu Sieci Tablic Elektronicznej Informacji Pasażerskiej na terenie Miasta Rybnik według opisu przedmiotu zamówienia. Dokument ten stanowi integralną część umowy.
2. Usługa musi być wykonywana zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.
3. Zgłoszenia z generowanego automatycznego raportu z awarii tablic będą wysyłane na adres email Wykonawcy
4. Wykonawca w terminie do czterech tygodni od daty podpisania niniejszej Umowy udokumentuje Zamawiającemu:
 - a) dysponowanie bazą techniczną – warsztatową wraz z zapleczem transportowo – sprzętowym, posiadającym stanowisko testowe wyposażone w kompletną tablicę informacji pasażerskiej produkcji firmy DSTA (DESARROLLOS DE SISTEMAS TECNOLOGICOS AVANZADOS, S.L.) umożliwiające testowanie tablic informacji przystankowej lub inną tablicę o równoważnej funkcjonalności do obecnie działających tablic,
 - b) posiadanie zapas min. 50 sztuk modułów MS224A Moduł Matrycowy LED 8x32-pitch 7x6 stanowiących części zapasowe do posiadanych przez Zamawiającego tablic przystankowych lub modułów równoważnych, które będą działały w wyżej wymienionych tablicach,
 - c) dysponowanie minimum 1 osobą (specjalista ds. utrzymania i konserwacji tablic przystankowych) posiadającą wiedzę i minimum roczne udokumentowane doświadczenie w zakresie konserwacji i utrzymania tablic dynamicznej informacji przystankowej.

§ 2

Zamawiający zapłaci Wykonawcy:

- za całość zamówienia zł brutto
- za każdy miesiąc przedmiotu zamówienia zł brutto

§ 3

1. Rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi na podstawie comiesięcznych faktur częściowych.
2. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada nr identyfikacji podatkowej NIP
3. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada nr identyfikacji podatkowej NIP 642-26-50-396.
4. Faktury będą wystawiane na: Nabywca: Miasto Rybnik ul. Bolesława Chrobrego 2 44-200 Rybnik, NIP 642-001-07-58 ; Odbiorca: Zarząd Transportu Zbiorowego w Rybniku, ul. Budowlanych 6 44-200 Rybnik.
5. Zamawiający akceptuje wystawianie i przysyłanie faktur, not księgowych, korekt faktur oraz innych dokumentów i potwierdzeń odbioru w formie elektronicznej przez Wykonawcę z adresu email: Adres e-mail, jako właściwy do otrzymywania korespondencji związanej z fakturami i dokumentami w formie elektronicznej: faktura@ztz.rybnik.pl.

§ 4

Umowa zostaje zawarta na okres od 2.01.2020 r. do 31.12.2020 r.

§ 5

1. Zamawiający obniży Wykonawcy z wynagrodzenia za okres w którym stwierdzono brak realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z przedmiotem zamówienia następujące kwoty:
 - a) za zwłokę w rozpoczęciu usługi serwisowej w wysokości 0,1 % miesięcznego wynagrodzenia umownego za każdą godzinę przekroczenia terminu rozpoczęcia usługi serwisowej oraz każdą godzinę przekroczenia terminu usunięcia awarii chyba, że nowy termin został uzgodniony pisemnie z Zamawiającym,
 - b) za nieusunięcie w ciągu 24 godzin od chwili rozpoczęcia usługi serwisowej zgłoszonej awarii bez powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego w wysokości 1 % miesięcznego wynagrodzenia umownego.
2. Za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1/12 całego wynagrodzenia umownego.
3. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - a) niespełnienia przez Wykonawcę warunków o których mowa w § 1 ust. 4 pkt a), b), c),
 - b) obniżenia o 10%, z powodu braku realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia wartości miesięcznego wynagrodzenia umownego w okresie jednego miesiąca,
 - c) niewykonania do 30.06.2020 r. rocznej kontroli stanu tablic na warunkach opisanych w punkcie 1.1. F) przedmiotu zamówienia,
 - d) braku minimum raz na kwartał przegląd serwerów i urządzeń odpowiedzialnych za łączność i transmisję danych zlokalizowanych w siedzibie Zamawiającego.
4. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 6

1. W przypadku stwierdzenia braku realizacji przedmiotu zamówienia polegającego na nieusunięciu w ciągu 48 godzin zgłoszonej usługi serwisowej zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i nieuzgodnieniu innego terminu usunięcia awarii, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia realizacji przedmiotu zamówienia tj. usunięciu zdarzenia o którym mowa w punktach 1.1. A) - E) i K) innemu Wykonawcy.
2. Koszty realizacji przedmiotu zamówienia tj. usunięciu zdarzenia o którym mowa w punktach 1.1. A) - E) i K) przez innego Wykonawcę będą potrącone z najbliższego miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy z którym zawarto niniejszą umowę.
3. Brak realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia będzie potwierdzony pisemną notatką sporządzoną przez Zamawiającego. Kopia notatki będzie przesyłana każdorazowo na adres email Wykonawcy.

§ 7

1. Zamawiający powołuje osobę nadzorującą i oceniającą jakość wykonywanych prac:
2. Wykonawca ustanawia osobę odpowiedzialną za realizację przedmiotu zamówienia:

§ 8

Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.

§ 9

Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

§ 10

Sprawy sporne mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

1. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej z umawiających się stron.
2. Integralną część umowy stanowią opis przedmiotu zamówienia i oferta.

Załącznikami do umowy są:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Oferta.
3. Wzór notatki służbowej stwierdzającej brak realizacji przedmiotu zamówienia.

Za Wykonawcę:

Za Zamawiającego:

