

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej: SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie podstawowym

pn.

DOSTAWA SPRZETU KOMPUTEROWEGO

prowadzonego z zastosowaniem procedury
o której mowa w art. 275 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych
(Dz.U. 2024 poz. 1320) – dalej: ustawa Pzp

ZNAK SPRAWY: ZP-24-136BN

ZAMAWIAJĄCY

Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny im. Andrzeja Mielęckiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego
w Katowicach

40-027 KATOWICE ul. Francuska 20/24

tel. 32/259-16-68 fax. 32/259-16-71

godz. pracy Zamawiającego - 07:00 – 14:35

www.platformazakupowa.pl - na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Wartość zamówienia **nie przekracza** progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024 poz. 1320).

Ofertę należy złożyć w terminie: do 12.12.2024r do godz. 10:00

Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024 poz. 1320).

Treść SWZ z załącznikami zatwierdzam

ROZDZIAŁ I - INFORMACJE OGÓLNE

1. Tryb udzielenia zamówienia

Do przedmiotowego postępowania stosuje się tryb podstawowy bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz. 2019 ze zm.) – dalej: ustawa Pzp

2. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał

- a) Wykonawcą jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- b) Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
- c) **Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który:**
- spełnia warunki udziału w postępowaniu opisane w rozdziale II podrozdziale 3 i 5 SWZ,
 - nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp
 - złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.
- d) **Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia.**
W takim przypadku:
- Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
 - Oryginał pełnomocnictwa opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia lub kopia potwierdzona notarialnie, opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza, powinny być załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
 - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczą,
 - wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
 - Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
- e) **Podwykonawstwo**
Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań polegających na:
- dostawie przedmiotu zamówienia do siedziby zamawiającego (bez rozmieszczenia i instalacji)
 - serwisowaniu przedmiotu umowy

w postępowaniu sposobu komunikacji znajdują się w rozdziale III podrozdział 1 niniejszej SWZ.

3. Komunikacja w postępowaniu

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem www.platformazakupowa.pl zwanej dalej Platformą. Szczegółowe informacje dotyczące przyjętego w postępowaniu sposobu komunikacji znajdują się w rozdziale III podrozdział 1 niniejszej SWZ.

4. Podział zamówienia na części

1. Zamawiający dokonuje podziału zamówienia na **4 części**. Opis poszczególnych części znajduje się w rozdziale II podrozdziale 1.3 SWZ.

5. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

6. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.

7. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 227–238 ustawy Pzp.

8. Rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych

9. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

10. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

11. Unieważnienie postępowania

Poza możliwością unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 255 ustawy Pzp, zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania przed upływem terminu do składania ofert, jeżeli wystąpią okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione

12. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania

- a) Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.) – dalej: RODO – tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.
- b) Dane osobowe wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
- c) Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
- d) Dane osobowe wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. Jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- e) Klauzula informacyjna, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO, znajduje się w załączniku nr 5 do SWZ.
- f) Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż cel określony w lit. b powyżej. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony w lit. b powyżej), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.
- g) Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalnoprawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Należą do nich obowiązki informacyjne z:
 - art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego,
 - art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.

ZP-24-136BN - sprzęt komputerowy

- h) W celu zapewnienia, że wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta w załączniku nr 8 do SWZ → druk OFERTA.
- i) Zamawiający informuje, że:
- Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych), w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.
 - Udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
 - W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
 - Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
 - W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
 - W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

ROZDZIAŁ II - WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY

1. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego zgodnie z poniższym podziałem:

PAKIET 1 – komputer PC - 40 szt

PAKIET 2 – drukarki laserowe - 10 szt

PAKIET 3 – monochromatyczne urządzenie wielofunkcyjne - 9 szt

PAKIET 4 – komputery przenośne - 4 szt

2. Wspólny słownik zamówień : 30214000 - 2 – *stacje robocze*
30121430 – 6 – *cyfrowe urządzenia powielające*
30232110 – 8 – *drukarki laserowe*

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, opis wymagań zamawiającego w zakresie realizacji i odbioru określają:

➤ opis przedmiotu zamówienia - **załączniki nr 1 - 4** do SWZ

➤ projektowane postanowienia umowy – **załącznik nr 10** do SWZ

4. Wymagany termin dostawy przedmiotu umowy wynosi: - max **30 dni** (*kryterium ocenne*)

5. Wymagany okres gwarancji na dostarczony przedmiot umowy wynosi minimum **36 miesięcy** (*kryterium ocenne*)

2. Rozwiązania równoważne

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku, wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.

Zamawiający uzna, że zaofertowane rozwiązanie posiada równoważne cechy z przedmiotem zamówienia, jeżeli będzie ono zawierało funkcjonalności co najmniej tożsame lub lepsze od określonych w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia w zakresie posiadanej funkcjonalności i będzie kompatybilne w 100% z oprogramowaniem posiadanym przez Zamawiającego, o którym mowa w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia. w przypadku zaproponowania wersji równoważnej Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na żądanie Zamawiającego opis i dane techniczne zaproponowanego rozwiązania umożliwiające porównanie go z wszystkimi parametrami wymaganymi niniejszym opisem przedmiotu zamówienia w tym zgodność posiadanego oprogramowania z zaproponowanym rozwiązaniem. Dodatkowo Zamawiający zastrzega sobie prawo do zweryfikowania funkcjonalności, wydajności i kompatybilności zaofertowanego rozwiązania równoważnego poprzez analizę jego możliwości. w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z ww. uprawnienia wykonawca jest zobowiązany w terminie 5 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego wezwania do dostarczenia testowej wersji zaproponowanego rozwiązania dostarczyć to rozwiązanie do siedziby Zamawiającego.

Za rozwiązanie równoważne Zamawiający uznaje rozwiązanie, które nie spowoduje poniesienia dodatkowych kosztów (np. dodatkowych licencji, dodatkowego sprzętu, kosztów związanych z modyfikacją systemów działających u Zamawiającego, itp.) po stronie Zamawiającego

3. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający nie żąda przedmiotowych środków dowodowych

4. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane w terminie do 30 dni od zawarcia umowy.

Wykonawca może skrócić termin wykonania zamówienia. Oferta przewidująca skrócenie terminu wykonania umowy otrzyma punkty w ramach oceny ofert z zastosowaniem kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej rozdział III podrozdział 4 SWZ.

Podpisanie umowy nastąpi nie wcześniej niż po upływie 5 dni i nie później niż 15 dni od daty ogłoszenia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

5. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Zamawiający nie określa żadnego warunku

6. Podstawy wykluczenia

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w:

- 1) art. 108 ust.1 ustawy Pzp z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2,
- 2) art. 7 ust.1 pkt. 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835)

7. Wykaz wymaganych dokumentów

1. DOKUMENTY SKŁADANE RAZEM Z OFERTĄ

- 1) Oferta składana jest pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
- 2) Do oferty wykonawca załącza :
 - a) Pełnomocnictwo

ZP-24-136BN - sprzęt komputerowy

- Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
- W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców, należy załączyć do oferty.
Wymagana forma:
 - oryginał w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z formą reprezentacji, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej, lub
 - elektroniczna kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

b) Formularz asortymentowo-cenowy w zakresie oferowanego przedmiotu zamówienia załączniki nr 1 - 4 do SWZ

Wymagana forma:

Formularz musi być złożony w oryginale na załączonym do SWZ wzorze, w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

c) Wykaz rozwiązań równoważnych - wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych z jego opisem lub normami

Wymagana forma:

Wykaz musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

d) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa – w sytuacji gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wymagana forma:

Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

e) Informacje dotyczące wykonawcy (załącznik nr 5 do SWZ - druk OFERTA) – w tym dokumencie wykonawca składa oświadczenie w zakresie spełnienia wymogów RODO oraz informację, czy wybór oferty wykonawcy będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, oraz oświadczenie o zapoznaniu się i zaakceptowaniu treści SWZ.

f) oświadczenie na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód tymczasowo zastępujący podmiotowe środki dowodowe.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt f) SWZ składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu

g) oświadczenie wykonawcy dotyczące przedmiotu zamówienia według wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do SWZ

2. DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE

- 1) Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:
 - a) **oświadczenie wykonawcy** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art.125 ust.1 ustawy w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania oraz art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainie oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835) - zgodnie z **załącznikiem nr 7 do SWZ**

Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, jeśli wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawdziwość i aktualność zgodnie z **załącznikiem nr 8 do SWZ**

Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.

8. Wymagania dotyczące wadium

- 1) Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie żąda wniesienia wadium

9. Sposób przygotowania oferty

- a) Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim, złożona w postaci elektronicznej.
- b) Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (**opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl**) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty** (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).
- c) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z **platformazakupowa.pl** dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu **platformazakupowa.pl** znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: **<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>**
- d) Każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- e) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej podpisane podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione, **zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.**
- f) Na podstawie §8 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub

ZP-24-136BN - sprzęt komputerowy

konkursie, w przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca jednak w przypadku gdy wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip - wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

- g) Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może dokonać zmian w ofercie.
- h) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym polu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa. Zgodnie z art. 222 ust.5 ustawy PZP **tajemnicą przedsiębiorstwa nie może być** nazwa firmy, adres, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności. Każda informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa musi być zamieszczona w odrębnym pliku i określać przedmiot będący jej treścią z uzasadnieniem (podstawa prawna utajnienia). Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając w jakli sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art.11 pkt.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:
- Informacja ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub inny posiadający wartość gospodarczą,
 - Informacja nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - Podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności poprzez wskazanie konkretnych okoliczności, czynności, które zostały podjęte przez Wykonawcę jak np. wykazanie się wewnętrznymi regulaminami, pozwalającymi przypuszczać, iż informacja nie może zostać upubliczniona.
- i) W przypadku, gdy dany dokument tylko w części zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa, zaleca się aby Wykonawca podzielił ten dokument na dwa pliki i dla każdego z nich odpowiednio oznaczył status jawności bądź tajemnicy przedsiębiorstwa.
- j) Jeżeli zastrzeżone przez Wykonawcę informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów Ustawy (np. art. 222 ust.5 PZP) lub odrębnych przepisów, Zamawiający zobowiązany jest do ujawnienia tych informacji w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- k) W przypadku gdy w jednym dokumencie Wykonawca zawrze informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz informacje, do ujawnienia których Zamawiający będzie zobowiązany, Zamawiający ujawni cały dokument, zaś Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za niewłaściwe zabezpieczenie informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa.
- l) Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wezwanie do wyjaśnienia zaofertowanej ceny jako rażąco niskiej w trybie art. 224 PZP, a złożone przez Wykonawcę wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa pod warunkiem, że Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia ich wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- m) **Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.**
- n) Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, wskazanymi w rozdziale II podrozdziale 8 pkt.1
- o) Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę. Sposób postępowania w przypadku oferty w systemie został opisany w Instrukcji korzystania z Platformy .

10. Opis sposobu obliczania ceny

- a) Wykonawca obliczy cenę oferty brutto według formularza asortymentowo-cenowego, z zastrzeżeniem, że wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w formularzu cenowym.
- b) Sposób obliczenia ceny oferty: $zamawiana\ ilość \times cena\ za\ sztukę = wartość\ netto \times VAT\ 23\% = wartość\ brutto$
- c) Cena oferty, jak również poszczególne ceny jednostkowe to ceny brutto obliczone poprzez dodanie do ceny netto stawki VAT w obowiązującej wysokości. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT

ZP-24-136BN - sprzęt komputerowy

zgodnie z obowiązującymi przepisami z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. W związku z powyższym wszystkie ceny podane w formularzu cenowym uwzględniają stawkę VAT w obowiązującej wysokości.

- d) Cenę oferty, jak również poszczególne ceny jednostkowe należy obliczyć, uwzględniając całość wynagrodzenia wykonawcy za prawidłowe wykonanie umowy. Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, treści SWZ oraz projektowanych postanowień umowy.
- e) Cena oferty, jak również poszczególne ceny jednostkowe obejmują także wszystkie inne koszty oraz ewentualne upusty i rabaty. Wykonawca skalkuluje ponadto wszystkie potencjalne rodzaje ryzyka ekonomicznego, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, a wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
- f) W formularzu oferty wykonawca podaje wyłącznie cenę oferty, która uwzględnia całkowity koszt realizacji zamówienia w okresie obowiązywania umowy, obliczoną zgodnie z dyspozycjami lit. a–d powyżej.
- g) Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, do celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętych obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy będzie miała zastosowanie.Informację w powyższym zakresie wykonawca składa w załączniku nr 5 do SWZ → OFERTA. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.
- h) Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

UWAGA! Jeden grosz jest najmniejszą jednostką monetarną w systemie pieniężnym RP i nie jest możliwe wyliczenie ceny końcowej, jeśli komponenty ceny (ceny jednostkowe) są określone za pomocą wielkości mniejszych niż 1 grosz.

Wartości kwotowe ujęte jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, w odniesieniu do nieistniejącej wielkości w polskim systemie monetarnym powodują, że tak wyrażona cena dla powszechnego obrotu gospodarczego jest niemożliwa do wypłacenia. Nie można kogoś realnie zobowiązać do zapłaty na jego rzecz kwoty niższej niż jeden grosz.

Tym samym, ceny jednostkowe, stanowiące podstawę do obliczenia ceny oferty, muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. **Jeżeli oferta będzie zawierała ceny jednostkowe wyrażone jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy Pzp.**

- i) Zamawiający odrzuci ofertę, której cena została obliczona przy uwzględnieniu niewłaściwej stawki VAT na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ III - INFORMACJE O PRZEBIEGU POSTĘPOWANIA

1. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami i wykonawców z zamawiającym

- 1) W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, zawiadomień oraz przekazywanie informacji, odbywa się elektronicznie za pośrednictwem <https://www.platformazakupowa.pl> i formularza „*wyślij wiadomość*” dostępnego na stronie internetowej obsługującej przedmiotowe postępowanie.
- 2) Korespondencję uważa się za przekazaną w terminie, jeżeli dotrze do zamawiającego przed upływem wymaganego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania wiadomości elektronicznej.
- 3) Zamawiający informuje, że zgodnie z Ustawą nie wyraża zgody na jakikolwiek inny kontakt, zarówno z Zamawiającym jak i osobami zatrudnionymi w SPSKM do porozumiewania się z Wykonawcami, niż wskazany w pkt1. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub /i osobisty w swojej siedzibie.

2. Sposób oraz termin składania ofert. Termin otwarcia ofert

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **12.12.2024r** do godz. **10:00**

Sposób składania ofert: za pośrednictwem Platformy zakupowej

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.12.2024r** o godz. **10:15** poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert.
- 2) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

3. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą **przez okres 30 dni od dnia otwarcia**.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

4. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp.	Opis kryterium oceny	(%)	Liczba punktów
1.	Cena (koszt)	60%	60 pkt
2.	Przedłużenie okresu gwarancji	20%	20 pkt
3	Termin dostawy	20%	20 pkt
	Razem	100%	100 pkt

Oferty będą oceniane metodą punktową w skali 100-punktowej przez komisję przetargową.

CENA

Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za cenę (PC):

$CR = (C_{\min} / C_{bo}) \times 100 \times 60\%$ gdzie:

C_{\min} - cena najniższa spośród ocenianych ofert

C_{bo} - cena badanej oferty

100 - stały współczynnik

CR - liczba punktów za cenę

PRZEDŁUŻENIE OKRESU GWARANCJI NA ZAOFEROWANY ASORTYMENT

Złożenie oferty jest jednoznaczne z przyjęciem przez wykonawcę przynajmniej minimalnego okresu gwarancji równego 36 miesięcy.

Zaoferowanie przez wykonawcę okresu gwarancji krótszego niż 36 m-cy będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za przedłużenie okresu gwarancji (PGW):

$PG = (G_{bo} / G_{\max}) \times 100 \times 20\%$ gdzie:

G_{\max} - najdłuższy okres gwarancji spośród ocenianych ofert

G_{bo} - okres gwarancji badanej oferty

100 - stały współczynnik

PGW - liczba punktów za termin gwarancji

ZP-24-136BN - sprzęt komputerowy

Wykonawca deklaruje, o jaki okres wydłuży termin gwarancji w formularzu OFERTA. W przypadku braku wskazania przez wykonawcę terminu gwarancji w formularzu OFERTA do oceny zostanie podstawiony minimalny/wymagany termin wynoszący 36 miesięcy.

TERMIN DOSTAWY

Złożenie oferty jest jednoznaczne z przyjęciem przez wykonawcę maksymalnego terminu dostawy równego 30 dni.

Zaoferowanie przez wykonawcę terminu dłuższego niż 30 dni będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za termin dostawy

$$PT = (T_{bo} / T_{max}) \times 100 \times 20\% \text{ gdzie:}$$

T_{max} – największe skrócenie terminu dostawy poniżej 30 dni spośród ocenianych ofert

T_{bo} – skrócenie terminu dostawy poniżej 30 dni badanej oferty

PT - liczba punktów za termin dostawy

100 - stały współczynnik

(do wzoru zostanie podstawiona liczba dni, o jakie zostanie skrócony termin dostawy. Jeżeli wykonawca zaproponuje termin dostawy wynoszący, np. 22 dni to do wzoru zostanie podstawiona liczba 8)

Wykonawca deklaruje termin dostawy w formularzu OFERTA. W przypadku braku wskazania przez wykonawcę terminu dostawy w formularzu OFERTA do oceny zostanie podstawiony maksymalny/wymagany termin wynoszący 30 dni.

Łączna liczba punktów za ofertę P_{of} = liczba punktów za kryterium ceny (maks. 60) + liczba punktów za kryterium gwarancji (maks. 20) + liczba punktów za kryterium termin dostawy (maks. 20)

$$P_{of} = PC + PG + PT$$

5. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 11 do SWZ.

Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

6. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1) Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

2) Wykonawca przed zawarciem umowy:

- poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy,

Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy i zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp będzie skutkowało zatrzymaniem przez zamawiającego wadium wraz z odsetkami.

7. Unieważnienie postępowania

Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, przed upływem terminu do składania ofert, jeżeli wystąpią okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.

PAKIET Nr 1 – KOMPUTER PC 40 szt

Komputer PC			
Producent:			
Model/Typ:			
Rok produkcji:			
Okres gwarancji:			
LP	OPIS	PARAMETRY WYMAGANE	PARAMETRY OFEROWANE
1.	Typ	Komputer stacjonarny.	
2.	Zastosowanie	Komputer będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych, aplikacji edukacyjnych, aplikacji obliczeniowych, dostępu do internetu oraz poczty elektronicznej.	
3.	Wydajność obliczeniowa	Procesor: Procesor wielordzeniowy – min.8, wielowątkowy – min. 16, cache min.16MB klasy x86-64, taktowanie bazowe min. 2.5GHz, procesor powinien osiągać w teście http://www.cpubenchmark.net wynik min.23000 pkt.	
4.	Pamięć operacyjna RAM	min. 16 GB,	
5.	Parametry pamięci masowej	<ul style="list-style-type: none"> min. 1TB (M.2 NVMe SSD) 	
6.	Wydajność grafiki	Zintegrowana grafika (jednoczesna obsługa dwóch wyświetlaczy, rozd. 1920x1200pxl)	
7.	Wyposażenie multimedialne	24-bitowa karta dźwiękowa, zintegrowana z płytą główną, zgodna z High Definition, porty słuchawek i mikrofonu na przednim panelu obudowy.	
8.	Obudowa	Umożliwiająca podłączenie napędu DVD-RW w trybie dodatkowego modułu przez port USB, Posiada zestaw do zawieszania z zaoferowanym monitorem w standardzie VESA 100x100	

ZP-24-136BN - sprzęt komputerowy

		<p>Umożliwia poprawną pracę w pozycji leżącej oraz stojącej;</p> <p>Zasilacz o mocy maksymalnej 150W pracujący w sieci 230V 50/60Hz prądu zmiennego</p> <p>Obudowa umożliwia zastosowanie zabezpieczenia fizycznego w postaci linki metalowej (złącze blokady typu Kensington)</p> <p>Każdy komputer jest oznaczony niepowtarzalnym numerem seryjnym umieszczonym na obudowie oraz wpisanym w BIOS.</p>	
9.	Bezpieczeństwo	<p>(TPM) Zintegrowany z płytą główną dedykowany układ sprzętowy służący do tworzenia i zarządzania wygenerowanymi przez komputer kluczami szyfrowania. Zabezpieczenie to musi posiadać możliwość szyfrowania poufnych dokumentów przechowywanych na dysku twardym przy użyciu klucza sprzętowego.</p> <p>Obudowa w jednostce centralnej musi posiadać czujnik otwarcia obudowy współpracujący z oprogramowaniem zarządzającym – diagnostycznym producenta komputera</p>	
10.	System operacyjny – w formularzu oferty należy wpisać pełną nazwę oferowanego oprogramowania	<p>Zainstalowany system operacyjny 64-bit, który posiada wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji (bez jakichkolwiek emulatorów, implementacji lub programów towarzyszących), zapewniające:</p> <ul style="list-style-type: none">• Możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek systemu przez Internet z możliwością wyboru instalowanych poprawek.• Możliwość dokonywania uaktualnień sterowników urządzeń przez Internet – witrynę Producenta systemu.• Darmowe aktualizacje w ramach wersji systemu operacyjnego przez Internet (niezbędne aktualizacje, poprawki, biuletyny bezpieczeństwa muszą być dostarczane bez dodatkowych opłat) – wymagane podanie nazwy strony serwera WWW.• Internetowa aktualizacja zapewniona w języku polskim.• Wbudowana zaporę internetową (firewall) dla ochrony połączeń internetowych; zintegrowana z systemem konsola do zarządzania ustawieniami zapory i regułami IP v4 i v6.	

		<ul style="list-style-type: none">• Zlokalizowane w języku polskim, co najmniej następujące elementy: menu, odtwarzacz multimediiów, pomoc, komunikaty systemowe.• Wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug&Play, Wi-Fi).• Funkcjonalność automatycznej zmiany domyślnej drukarki w zależności od sieci, do której podłączony jest komputer.• Możliwość zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu.• Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie; praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników.• Zintegrowany z systemem moduł wyszukiwania informacji (plików różnego typu) dostępny z kilku poziomów: poziom menu, poziom otwartego okna systemu operacyjnego; system wyszukiwania oparty na konfigurowalnym przez użytkownika module indeksacji zasobów lokalnych.• Zintegrowane z systemem operacyjnym narzędzia zwalczające złośliwe oprogramowanie; aktualizacje dostępne u Producenta nieodpłatnie bez ograniczeń czasowych.• Zintegrowany z systemem operacyjnym moduł synchronizacji komputera z urządzeniami zewnętrznymi.• Wbudowany system pomocy w języku polskim.• Certyfikat (dokument) Producenta oprogramowania potwierdzający poprawność pracy systemu operacyjnego z dostarczonym sprzętem.• Możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki – przez politykę rozumiemy zestaw reguł definiujących lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji.	
--	--	---	--

ZP-24-136BN - sprzęt komputerowy

		<ul style="list-style-type: none"> • Zdalna pomoc i współdzielenie aplikacji – możliwość zdalnego przejęcia sesji zalogowanego użytkownika celem rozwiązania problemu z komputerem. • Zarządzanie kontami użytkowników sieci oraz urządzeniami sieciowymi tj. drukarki, modemy, woluminy dyskowe, usługi katalogowe. • Oprogramowanie dla tworzenia kopii zapasowych (Backup); automatyczne wykonywanie kopii plików z możliwością automatycznego przywrócenia wersji wcześniejszej. • Możliwość blokowania lub dopuszczania dowolnych urządzeń peryferyjnych za pomocą polityk grupowych (np. przy użyciu numerów identyfikacyjnych sprzętu). • Licencja na system operacyjny musi być nieograniczona w czasie, pozwalać na wielokrotne instalowanie systemu na oferowanym sprzęcie bez konieczności kontaktowania się przez Zamawiającego z producentem systemu lub sprzętu, • Oprogramowanie powinno posiadać certyfikat autentyczności lub unikalny kod aktywacyjny, <p>Klucz licencyjny zaszyty trwale w BIOS na etapie produkcji komputera i automatycznie pobierany przez Instalowane oprogramowanie.</p>	
11.	Certyfikaty i standardy	Deklaracja zgodności CE	
12.	Warunki gwarancji	<p>36-miesięczna gwarancja, czas reakcji serwisu w ramach gwarancji do końca następnego dnia roboczego.</p> <p>Serwis gwarancyjny urządzeń musi być realizowany przez Producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta.</p> <p>Należy podać KOD oferowanej gwarancji nadany przez producenta .</p>	
13.	Wymagania dodatkowe	<ul style="list-style-type: none"> • Wbudowane porty w płytę główną: • 2 x DisplayPort • USB 2.0 – 3 USB 3.2 – 3 	

ZP-24-136BN - sprzęt komputerowy

		<p>Wymagana ilość i rozmieszczenie portów USB nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek, kart PCIe itp.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Port słuchawek i mikrofonu • Komputer wyposażony w Bluetooth w wersji 5.0 • Karta sieciowa 10/100/1000 Ethernet RJ 45, zintegrowana z płytą główną, • Klawiatura przewodowa USB w układzie polski programisty • Mysz USB przewodowa z klawiszami oraz rolką (scroll), sensor optyczny, o rozdzielczości nie mniej niż 800dpi, kolor czarny, 3 przyciski, kolor stonowany - czarny /szary • Dołączony nośnik ze sterownikami lub sterowniki do pobrania ze strony producenta 	
14.	Monitor	Wymagane minimalne parametry techniczne podać model/producenta dla oferowanego sprzętu spełniającego wymagania SIWZ	
15.	Przekątna ekranu	min. 23"	
16.	Jasność	250cd/m2	
17.	Kontrast statyczny:	1500:1	
18.	Wielkość plamki:	maks. 0.274 mm	
19.	Kąty widzenia	(pion/poziom): minimum 178 stopni / minimum 178 stopni	
20.	Regulacja wysokości	min.15 cm	
21.	Panel obrotowy (Pivot)	-90° – 90°	
22.	Czas reakcji matrycy	maks. 8 ms	
23.	Rozdzielczość minimalna	1920 x 1080 regulacja wysokości, funkcja pivot	
24.	Zakres pochylenia monitora	Min. 20° w górę; 5° w dół	

ZP-24-136BN - sprzęt komputerowy

25.	Złącze	<ul style="list-style-type: none">• min.1x Port HDMI,• min.1x Port DisplayPort• min 1x VGA	
26.	Głośniki	wbudowane głośniki lub dedykowana przez producenta listwa głośnikowa z wyjściem słuchawkowym	
27.	Gwarancja	min. 36 miesięcy	
28.	Inne:	<p>Monitor musi posiadać usuwalną podstawę montażową, kompatybilność z VESA 100 mm, Zestaw musi posiadać opcję zastosowania mechanicznego zabezpieczenia przed kradzieżą monitora.</p> <p>Monitor musi posiadać komplet kabli, w tym odpowiedni do złącza kabel do sygnału cyfrowego tożsamy z portem video zastosowanym w komputerze, kabel audio do przesyła dźwięku do głośników wbudowanych w monitorze, kabel D-Sub, kabel zasilający.</p>	

PAKIET Nr 2 – DRUKARKI LASEROWE - 10 SZT

Drukarka monochromatyczna -10 szt.			
Producent:			
Model/Typ:			
Rok produkcji :			
Okres gwarancji:			
LP	OPIS	PARAMETRY WYMAGANE	PARAMETRY OFEROWANE
1.	Funkcje:	drukowanie	
2.	Wyświetlacz	1 – wierszowy LCD	
3.	Rozdzielczość optyczna:	1200 x 1200 dpi	
4.	Prędkość wydruku: dwustronnie	Do 48 str./min do 24 str./min	
5.	Czas wydruku pierwszej	max. 7 sek.	
6.	Zainstalowana Pamięć:	256 MB	
7.	Podajniki std./max :	min. 250 arkuszy	
8.	Podajnik uniwersalny:	100 arkuszy	
9.	Pojemność tacy odbiorczej:	min. 150 arkuszy	
10.	Drukowanie dwustronne:	Automatyczne z parametrami w sterowniku umożliwiającymi ustawienie dłuższej lub krótkiej krawędzi obrotu wydruku oraz z możliwością ustawienia wydruku jednostronnego.	

ZP-24-136BN - sprzęt komputerowy

11.	Podłączenie:	USB 2.0, Ethernet 10/100/1000	
12.	Języki druku:	PCL, PDF 1.7, XPS	
13.	Toner dostarczony wraz z urządzeniem	min.3000 wydruków	
14.	Obsługa sterownika	LINUX CUPS	
15.	Gwarancja	min.36 miesiące	
16.	Inne	Do każdej laserowej drukarki dodatkowy wkład z tonerem – zgodnie z normą ISO/IEC 19752 wg. której producent zaoferowanej drukarki określił jako właściwe i odpowiednie do pracy danej drukarki umożliwiające wydruk min. 10000 stron.	

PAKIET Nr 3 – MONOCHROMATYCZNE URZĄDZENIE WIELOFUNKCYJNE - 9 SZT

Monochromatyczne urządzenie wielofunkcyjne – 8 szt.			
Producent:			
Model/Typ:			
Rok produkcji:			
Okres gwarancji:			
LP	OPIS	PARAMETRY WYMAGANE	PARAMETRY OFEROWANE
1.	Funkcje urządzenia	Czarno białe laserowe urządzenie wielofunkcyjne A4 oferujące: drukowanie, kopiowanie, skanowanie	
2.	Rozdzielczość drukowania	min. 1200 x 1200 dpi	
3.	Pamięć	min. 512 GB	
4.	Szybkość druku monochromatycznego (format A4)	min.48 str./min min 24 str./min (dwustronnie)	
5.	Duplex	Automatyczny (drukowanie, skanowanie, kopiowanie)	
6.	Obciążenie	min. 80000 str./miesiąc	
7.	Rozdzielczość optyczna skanowania	min. 1200 x 1200 dpi min 600 x 600 ADF	
8.	Szybkość skanowania (format A4)	min. 56 obrazów /min. w trybie dwustronnym	
9.	Skanowanie miejsce zapisu	<ul style="list-style-type: none"> • E-mail • Skanowanie na FTP • Skanowanie do katalogu sieciowego 	
10.	Szybkość kopiowania	min. 48 str./min	

ZP-24-136BN - sprzęt komputerowy

11.	Rozdzielczość kopiowania	min. 1200 x 600 dpi	
12.	Pojemność głównego podajnika	min.250 arkuszy	
13.	Pojemność uniwersalnego podajnika papieru	min. 100 arkuszy	
14.	Obsługa sterownika	Windows 8,10,11, Linux CUPS,	
15.	Obsługiwana gramatura papieru	<ul style="list-style-type: none">• papier zwykły,• papier z perforacją,• papier ze wstępnym nadrukiem• 60-230 g/m²	
16.	Obsługa formatu papieru	A6–A4, niestandardowe rozmiary (200 mm długości i 90 mm szerokości) ,	
17.	Komunikacja	<ul style="list-style-type: none">• Gigabit Ethernet• USB 2.0	
18.	Języki druku:	PCL, PDF 1.7, XPS	
19.	Wyświetlacz	Kolorowy ekran dotykowy LCD o przekątnej min. 3 cale	
20.	Toner dostarczony wraz z urządzeniem	min.3000 wydruków	
21.	Gwarancja	min. 36 miesięcy	
22.	Inne	Do każdego urządzenia wielofunkcyjnego dodatkowy wkład z tonerem – zgodnie z normą ISO/IEC 19752 wg. której producent zaoferowanego urządzenia określił jako właściwe i odpowiednie do pracy umożliwiające wydruk min. 10000 stron.	

PAKIET Nr 4 – KOMPUTERY PRZENOŚNE - 4 SZT

Komputery przenośne – 4 szt..		
Producent:		
Model/Typ:		
Rok produkcji:		
Okres gwarancji:		
1.	Procesor	6 rdzeni, 12 wątków, o taktowaniu bazowych 3.30 GHz, 16 MB cache, procesor powinien osiągać w teście http://www.cpubenchmark.net wynik min. 18000 pkt.
2.	Płyta główna	Wyposażona przez producenta w dedykowany chipset dla oferowanego procesora. Zaprojektowana na zlecenie producenta i oznaczona trwale na etapie produkcji nazwą lub logiem producenta oferowanego komputera.
3.	Pamięć RAM	min. 16GB
4.	Pamięć masowa	min. 512 GB SSD M.2 PCIe
5.	Ekran	Matowy, LED, IPS, bez dotyku, 1920 x 1200
6.	Przekątna ekranu	min. 14"
7.	Karta graficzna	Karta graficzna ze współdzieloną pamięcią
8.	Klawiatura	Wymagane klawisze funkcyjne: wyciszenie głośników, regulacja głośności, wyciszenie mikrofonu, regulacja podświetlenia klawiatury, regulacja jasności ekranu, przełączanie trybu obsługi wyświetlaczy
9.	Multimedia	<ul style="list-style-type: none"> • Wbudowane głośniki stereo, • Wbudowany mikrofon • Wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe - 1 szt.

ZP-24-136BN - sprzęt komputerowy

10.	Złącza	<ul style="list-style-type: none">• USB 2.0 – 1 szt.• USB 3.2 Gen. 1 - 1 szt.• USB Typu-C (z DisplayPort i Power Delivery) - 1 szt.• HDMI 2.1 - 1 szt.• RJ-45 (LAN) - 1 szt.
11.	Łączność bezprzewodowa	<ul style="list-style-type: none">• min. Wi-Fi 6• min. Moduł Bluetooth 5.1
12.	Zabezpieczenia	<ul style="list-style-type: none">• Możliwość zabezpieczenia linką (port Kensington NanoSaver)• Szyfrowanie TPM• Windows Hello• Kamera z wbudowaną zaślepką• Wbudowany czytnik linii papilarnych
13.	Obudowa	<ul style="list-style-type: none">• Aluminiowa pokrywa matrycy• Aluminiowa obudowa• Standard militarny MIL-STD-810H
14.	System operacyjny	<p>Zainstalowany system operacyjny 64-bit, który posiada wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji (bez jakichkolwiek emulatorów, implementacji lub programów towarzyszących), zapewniające:</p> <ul style="list-style-type: none">• Możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek systemu przez Internet z możliwością wyboru instalowanych poprawek.• Możliwość dokonywania uaktualnień sterowników urządzeń przez Internet – witrynę Producenta systemu.• Darmowe aktualizacje w ramach wersji systemu operacyjnego przez Internet (niezbędne aktualizacje, poprawki, biuletyny bezpieczeństwa muszą być dostarczane bez dodatkowych opłat) – wymagane podanie nazwy strony serwera WWW.• Internetowa aktualizacja zapewniona w języku polskim.• Wbudowana zaporę internetowa (firewall) dla ochrony połączeń internetowych; zintegrowana z systemem konsola do zarządzania ustawieniami zapory i regułami IP v4 i v6.• Zlokalizowane w języku polskim, co najmniej następujące elementy: menu, odtwarzacz multimedialny, pomoc,

		<p>komunikaty systemowe.</p> <ul style="list-style-type: none">• Wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug&Play, Wi-Fi).• Funkcjonalność automatycznej zmiany domyślnej drukarki w zależności od sieci, do której podłączony jest komputer.• Możliwość zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu.• Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie; praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników.• Zintegrowany z systemem moduł wyszukiwania informacji (plików różnego typu) dostępny z kilku poziomów: poziom menu, poziom otwartego okna systemu operacyjnego; system wyszukiwania oparty na konfigurowalnym przez użytkownika module indeksacji zasobów lokalnych.• Zintegrowane z systemem operacyjnym narzędzia zwalczające złośliwe oprogramowanie; aktualizacje dostępne u Producenta nieodpłatnie bez ograniczeń czasowych.• Zintegrowany z systemem operacyjnym moduł synchronizacji komputera z urządzeniami zewnętrznymi.• Wbudowany system pomocy w języku polskim.• Certyfikat (dokument) Producenta oprogramowania potwierdzający poprawność pracy systemu operacyjnego z dostarczanym sprzętem.• Możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki – przez politykę rozumiemy zestaw reguł definiujących lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji.• Zdalna pomoc i współdzielenie aplikacji – możliwość zdalnego przejęcia sesji zalogowanego użytkownika celem rozwiązania problemu z komputerem.• Zarządzanie kontami użytkowników sieci oraz urządzeniami sieciowymi tj. drukarki, modemy, woluminy dyskowe, usługi katalogowe.• Oprogramowanie dla tworzenia kopii zapasowych (Backup); automatyczne wykonywanie kopii plików z możliwością automatycznego przywrócenia wersji wcześniejszej.• Możliwość blokowania lub dopuszczania dowolnych urządzeń peryferyjnych za pomocą polityk grupowych (np.
--	--	--

ZP-24-136BN - sprzęt komputerowy

		<p>przy użyciu numerów identyfikacyjnych sprzętu).</p> <ul style="list-style-type: none">• Klucz licencyjny zaszyty trwale w BIOS na etapie produkcji komputera i automatycznie pobierany przez Instalowane oprogramowanie.
15.	Mysz	<p>Rodzaj: Bezprzewodowa</p> <ul style="list-style-type: none">• Łączność: min. 2,4 GHz bezprzewodowo i min. Bluetooth 5.0• Rozdzielczość: min. 1600 DPI• Zgodność z systemami: Min. MS Windows 10 lub nowszy, Mac, Linux, Android• Zarządzanie: Możliwość sprawdzenia stanu baterii i łączności, możliwość pobierania aktualizacji oprogramowania• Klawisze/wskaźniki: Kółko przewijania, wskaźnik stanu baterii, klawisz włącznika, min. 3 przyciski• Wyposażenie: Wraz z myszką musi być dostarczona odpowiednia(-e) bateria(-je), dokumentacja• Kolor: Stonowany, ciemny – szary lub czarny
16.	Gwarancja	<ul style="list-style-type: none">• Możliwość pobrania aktualnych wersji sterowników oraz firmware urządzenia za pośrednictwem strony internetowej producenta również dla urządzeń z nieaktywnym wsparciem technicznym.• 3-letnia gwarancja producenta świadczona na miejscu u klienta, Czas reakcji serwisu - do końca następnego dnia roboczego.• W przypadku awarii dysków twardech dysk pozostaje u Zamawiającego<ul style="list-style-type: none">○ Wykonawca złoży z ofertą oświadczenie o spełnieniu powyższego wymagania.○ Wykonawca złoży z dostawą dokumenty potwierdzające powyższe wymaganie.• Serwis urządzeń musi być realizowany przez Producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta<ul style="list-style-type: none">○ Wykonawca złoży z ofertą oświadczenie o spełnieniu powyższego wymagania.○ Wykonawca złoży z dostawą dokumenty potwierdzające powyższe wymaganie.

Miejscowość dnia

**OFERTA
DLA SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO SZPITALA KLINICZNEGO
IM. ANDRZEJA MIEŁĘCKIEGO ŚLĄSKIEGO UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO
W KATOWICACH**

Nazwa wykonawcy
Siedziba
REGON NIP
Tel. e-mail
Osoba upoważniona do kontaktu z zamawiającym
Tel e-mail

Zamawiający wymaga wypełnienia wszystkich pól / podania wszystkich danych wymaganych w ramce powyżej

W nawiązaniu do ogłoszenia o postępowaniu oferuję wykonanie dostawy na warunkach określonych w specyfikacji warunków zamówienia za cenę:

Pakiet nr 1 Komputer PC – 40 sztuk
Cena netto za 1 szt.zł
Wartość netto za 20 szt.zł
VAT%
Wartość oferty brutto zł
Słownie:zł
Oferowany termin gwarancjimiesiący
Oferowany termin dostawy dni

Pakiet nr 2 Drukarka laserowa – 10 sztuk
Cena netto za 1 szt.zł
Wartość netto za 20 szt.zł
VAT%
Wartość oferty brutto zł
Słownie:zł
Oferowany termin gwarancjimiesiący
Oferowany termin dostawy dni

ZP-24-136BN - sprzęt komputerowy

Pakiet nr 3 Monochromatyczne urządzenie wielofunkcyjne – 9 sztuk

Cena netto za 1 szt.zł
Wartość netto za 20 szt.zł
VAT%
Wartość oferty brutto zł
Słownie:zł
Oferowany termin gwarancjimiesiące
Oferowany termin dostawy dni

Pakiet nr 4 Komputer przenośny – 4 sztuk

Cena netto za 1 szt.zł
Wartość netto za 20 szt.zł
VAT%
Wartość oferty brutto zł
Słownie:zł
Oferowany termin gwarancjimiesiące
Oferowany termin dostawy dni

**SKREŚLIĆ PAKIET, KTÓREGO NIE DOTYCZY OFERTA*

Dodatkowe oświadczenia

- 1) Oświadczam, że oferowana cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
- 2) Oświadczam, że *nie podlegam wykluczeniu / podlegam wykluczeniu* z postępowania na podstawie art.108 ust.1, 2, 4 (*niepotrzebne skreślić*)
- 3) Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia przedmiotowego postępowania.
- 4) Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
- 5) **Oświadczenie dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa (zaznaczyć właściwy kwadrat):**

Żadna z informacji wskazanych w ofercie nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

Wskazane poniżej informacje wskazane w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z tym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania. Na dowód, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa przedstawiam/-y dokumenty w postaci:

.....
.....
.....

Lp.	Rodzaj informacji	Strony w ofercie	
		od numeru	do numeru

- 6) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 RODO
- 7) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SWZ i projektem umowy, stanowiącym załącznik do Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego

ZP-24-136BN - sprzęt komputerowy

8) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 RODO ¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu *

9) **Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?**

- Jestem mikroprzedsiębiorstwem
- Jestem małym przedsiębiorstwem
- Jestem średnim przedsiębiorstwem
- Jestem dużym przedsiębiorstwem

10) **Czy Wykonawca pochodzi z innego niż Polska państwa członkowskiego Unii Europejskiej:**

- TAK Skrót literowy Państwa:
- NIE

11) **Czy Wykonawca pochodzi z państwa niebędącego członkiem Unii Europejskiej:**

- TAK Skrót literowy Państwa:
- NIE

Uwaga: zaznaczyć odpowiednie.

Przez Mikroprzedsiębiorstwo rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Przez Małe przedsiębiorstwo rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Przez Średnie przedsiębiorstwa rozumie się: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Powyższe informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych

_____ dnia __ __ 2024 roku

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

OŚWIADCZENIE SKŁADANE RAZEM Z OFERTĄ

Zamawiający:

SP Szpital Kliniczny im. Andrzeja Mielęckiego
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
40-027 Katowic ul. Francuska 20/24

Wykonawca:

.....
.....
.....

Nazwa wykonawcy, siedziba

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r.
Prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz. 2019 ze zm),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o **sygn. sprawy: ZP-24-136BN** prowadzonego przez SPSKM w Katowicach, oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:
.....
..... (*wypełnić jedynie jeśli zachodzą przesłanki wykluczenia.*)
3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)¹.
4. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

podpis wykonawcy

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

OŚWIADCZENIE SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający:

SP Szpital Kliniczny im. Andrzeja Mielęckiego
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
40-027 Katowic ul. Francuska 20/24

Wykonawca:

.....
.....
.....

Nazwa wykonawcy, siedziba

OŚWIADCZENIE
O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU, O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1
USTAWY PZP

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o *sygn. sprawy: ZP-24-136BN* ,
prowadzonego w trybie podstawowym, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień
publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu
złożonym wraz z ofertą, składanym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień
publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu
złożonym wraz z ofertą, składanym na podstawie art. 125 ust.1 ustawy Pzp i art.7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia
13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę
oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835),w zakresie podstaw wykluczenia
z postępowania

są aktualne / są nieaktualne.**

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy

* niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
** niepotrzebne skreślić. W przypadku braku aktualności podanych uprzednio informacji dodatkowo należy złożyć
stosowną informację w tym zakresie, w szczególności określić jakich danych dotyczy zmiana i wskazać jej zakres.

Zamawiający:
SP Szpital Kliniczny im. Andrzeja Mielęckiego
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
40-027 Katowic ul. Francuska 20/24

OŚWIADCZENIE SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

Wykonawca:

.....
.....
.....

Nazwa wykonawcy, siedziba

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 127 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019r
Prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz. 2019 ze zm),

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o *sygn. sprawy: ZP-24-136BN* ,
prowadzonego przez SPSKM w Katowicach, oświadczam, że:

Wszystkie podmiotowe środki dowodowe wymagane w niniejszym postępowaniu zamawiający już posiada;
Oświadczam, że zostały one złożone w postępowaniu o sygnaturze, oraz
potwierdzam ich prawdziwość i aktualność

PODPIS WYKONAWCY

Zamawiający:

SP Szpital Kliniczny im. Andrzeja Mielęckiego
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
40-027 Katowic ul. Francuska 20/24

OŚWIADCZENIE SKŁADANE RAZEM Z OFERTĄ

Wykonawca:

.....
.....
.....

Nazwa wykonawcy, siedziba

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o **sygn. sprawy: ZP-24-136BN** , prowadzonego w trybie podstawowym, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2024 poz. 1320 ze zm.), oświadczam, że w przypadku awarii dysków twardych dysk pozostaje u Zamawiającego

UMOWA CRU/LAP/...../2023 PROJEKT

Zawarta w Katowicach pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Szpitalem Klinicznym im. Andrzeja Mielęckiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

z siedzibą: 40-027 Katowice ul. Francuska 20 – 24

NIP: 954 22 70 611

który reprezentuje :

1. Dyrektor – dr n. med. Włodzimierz Dziubdziela

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”

a

.....

z siedzibą:

NIP :..... REGON :

którą reprezentuje:

1.

zwaną w treści umowy „ Wykonawcą”.

W wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego – zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r (Dz. U. 2022 poz. 1710) postępowania o zamówienie publiczne w trybie podstawowym została zawarta umowa o następującej treści.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa, producent:, model/typ:, zwanej dalej *artykułem* lub *przedmiotem umowy*.
2. Oferta Wykonawcy jest zgodna ze specyfikacją warunków zamówienia opracowaną dla postępowania poprzedzającego zawarcie przedmiotowej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż artykuł jest fabrycznie nowy, nieużywany, bez żadnych wad, kompletny, zdatny i dopuszczony do umówionego użytku zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Świadczenie usługi serwisu gwarancyjnego - zgodnie z wymaganiami zawartymi w OPZ oraz w Ofercie.

§ 2

WARUNKI DOSTAWY

1. Przedmiot umowy będzie dostarczona do siedziby Zamawiającego transportem Wykonawcy, na jego odpowiedzialność w terminie do dni (*zgodnie z ofertą wykonawcy*) od dnia podpisania umowy. Wszelkie koszty związane z dostawą, montażem i uruchomieniem ponosi Wykonawca.
2. Miejsce dostarczenia przedmiotu umowy: Siedziba Zamawiającego, ul. Francuska 20-24, Katowice.
3. O terminie dostawy Wykonawca zawiadomi Zamawiającego co najmniej 3 dni roboczych przed planowaną dostawą. Osobą, z którą wykonawca zobowiązany jest uzgodnić datę dostawy jest Kierownik Działu Informatyki – tel. 32/259-17-17.
4. Zamawiający zastrzega, że przedmiot umowy może być dostarczony w godzinach pracy zamawiającego tj. od godz. 8.00 do godz. 13.00 od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Przedmiot umowy będzie gotowy do użytku bez potrzeby wykonywania dodatkowych czynności przez Zamawiającego, w tym w szczególności montażu dodatkowych elementów. Wszelkie niezbędne elementy i czynności niezbędne do prawidłowego działania przedmiotu umowy zobowiązany jest zapewnić Wykonawca w ramach złożonej przez siebie oferty.
6. W czasie transportu artykuł powinien być przez Wykonawcę opakowany w sposób zapobiegający jego przypadkowemu uszkodzeniu, zabezpieczający przed utratą jego właściwości i parametrów a także oznakowany w sposób nie budzący wątpliwości co do tożsamości przedmiotu dostawy.
7. Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy, wolny od wad i wyprodukowany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego dostarczeniem, o ile w załączniku do OPZ nie wskazano inaczej, pochodzić z autoryzowanego kanału sprzedaży producenta i reprezentować model bieżącej linii produkcyjnej. Nie dopuszcza się urządzeń odnawianych, demonstracyjnych lub powystawowych.
8. Wykonawca wraz z przedmiotem umowy dostarczy Zamawiającemu:
 - a) instrukcję użytkowania towaru - wersję elektroniczną na nośniku CD/DVD/pendrive bądź przestać ją na adres e-mailowy it@spskm.katowice.pl

ZP-24-136BN - sprzęt komputerowy

- b) deklarację zgodności CE (o ile wymagany),
 - c) karty gwarancyjne/warunki gwarancji
9. Wszystkie urządzenia, które tego wymagają, muszą posiadać oznakowanie CE (Conformité Européenne) produktu albo spełniać normy równoważne.
 10. Informacje i dokumenty, o których mowa w art. 546 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 459 ze zm.), w szczególności karty gwarancyjne i instrukcje obsługi, Wykonawca przekaze Zamawiającemu wraz z przedmiotem umowy. Wymienione dokumenty winny być sporządzone w języku polskim.
 11. Strony ustalają, że odbiór przedmiotu umowy zostanie dokonany protokolarnie przez przedstawiciela Zamawiającego w jego siedzibie, po powiadomieniu Zamawiającego o dacie odbioru w sposób określony w § 5 umowy. Podpisany protokół odbioru stanowi podstawę do przyjęcia przez Zamawiającego faktury.
 12. Wykonawca zobowiązuje się - pod rygorem zapłaty kar umownych, o których mowa w §4 pkt 1:
 - a) zrealizować przedmiot umowy w terminie określonym w § 2 pkt 1 niniejszej umowy,
 13. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że przedmiot umowy jest wolny od wad.
 14. Nie dopuszcza się urządzeń posiadających wadę prawną w zakresie pochodzenia sprzętu, wsparcia technicznego i gwarancji producenta.
 15. Elementy, z których zbudowane są urządzenia, muszą być produktami producenta urządzeń lub muszą być w całości objęte gwarancją producenta urządzenia.
 16. Urządzenia i ich komponenty muszą być oznakowane w taki sposób, aby była możliwa identyfikacja zarówno produktu, jak i producenta
 17. Urządzenia muszą być dostarczone Zamawiającemu wraz z oryginalnymi opakowaniami producenta.
 18. Wraz ze sprzętem muszą zostać dostarczone wszystkie niezbędne licencje oprogramowania pozwalające na poprawne funkcjonowanie sprzętu.
 19. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania zasad, regulaminów i polityki bezpieczeństwa teleinformatycznego, w tym polityki bezpieczeństwa informacji obowiązującej u Zamawiającego.
 20. Za dostarczony przedmiot zamówienia Wykonawca wystawi fakturę VAT. Zamawiający dopuszcza dostarczenie faktury VAT oddzielnie do siedziby Zamawiającego, niezwłocznie po dostawie przedmiotu zamówienia.
 21. Wykonawca, w wykonaniu obowiązku określonego w art. 4c ustawy z dnia 08.03.2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, oświadcza, że posiada/nie posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6) tej ustawy w związku z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17.06.2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE.L Nr 187, str. 1 ze zm.).
 22. Zamawiający, w wykonaniu obowiązku określonego w art. 4c ustawy z dnia 08.03.2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6) tej ustawy w związku z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17.06.2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE.L Nr 187, str. 1 ze zm.).

§ 3

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Łączna wartość przedmiotu umowy określonego w § 1 pkt 1 wynosi netto zł plus należny podatek VAT% . Razem: zł brutto (słownie: zł), w tym:
Pakiet Nr .. - zł brutto.
2. Ceny jednostkowe przedmiotu umowy określa oferta Wykonawcy
3. Zapłata należności przez Zamawiającego za dostarczoną partię przedmiotu umowy nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury Wykonawcy, w terminie do 60 dni od daty dostawy zamówionej partii przedmiotu umowy i otrzymania oryginału faktury.
4. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia na fakturze numeru katalogowego dostarczanego zamówienia oraz numer umowy.
5. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Zamawiający dopuszcza składanie ustrukturyzowanych faktur drogą elektroniczną zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 09 listopada 2018r o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. Wykonawcy uprawnieni są do składania faktur za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania na stronie: <https://efaktura.gov.pl>
7. W okresie obowiązywania Umowy i do momentu otrzymania ostatnich płatności wynikających z Umowy Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia rachunku rozliczeniowego podawanego na fakturach do wykazu prowadzonego przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b

ZP-24-136BN - sprzęt komputerowy

ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (dalej: „biała lista”) i do nie wykreślenia tego rachunku z białej listy.

8. Wykonawca oświadcza, iż w stosunku do otrzymywanego wynagrodzenia w zamian za realizację przedmiotu Umowy jest on rzeczywistym właścicielem należności, tj. w szczególności Wykonawca:
 - a) otrzymuje należność dla własnej korzyści, w tym decyduje samodzielnie o jej przeznaczeniu i ponosi ryzyko ekonomiczne związane z utratą tej należności lub jej części, oraz
 - b) nie jest pośrednikiem, przedstawicielem, powiernikiem lub innym podmiotem zobowiązanym prawnie lub faktycznie do przekazania całości lub części należności innemu podmiotowi, oraz
 - c) otrzymuje ww. wynagrodzenie w związku z prowadzoną przez siebie rzeczywistą działalnością gospodarczą w kraju swojej siedziby lub miejsca zamieszkania.

§ 4

KARY UMOWNE I ODSETKI

1. W przypadku niewykonania dostawy przez Wykonawcę, powstania zwłoki w realizacji zamówienia, braku wymiany wadliwego towaru na wolny od wad w terminach określonych odpowiednio w § 2 pkt 1 i w § 5 pkt 9 i 11-12 niniejszej umowy Zamawiający naliczy, a Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 pkt 1– za każdy dzień zwłoki z tym, że łączna wysokość kar nie może przekroczyć 40% wartości brutto umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 20% wartości brutto umowy.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć 60 % wartości brutto przedmiotu umowy określonego w § 3 pkt 1. Kary umowne potrącane będą z bieżących należności Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartości wskazanych wyżej kar umownych na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
5. W przypadku zwłoki w terminie płatności Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych.
6. W przypadku braku możliwości potrącenia kar umownych w sposób, o którym mowa w pkt 3, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę obciążeniową.

§ 5

ODBIÓR PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Odbiór końcowy przedmiotu Umowy polega na weryfikacji, czy przedmiot Umowy spełnia wymagania określone w Umowie, z uwzględnieniem szczegółowych wymagań określonych w toku współpracy Stron. Warunkiem odbioru końcowego przedmiotu Umowy jest dokonanie przez Zamawiającego odbioru poszczególnych Zadań
2. W trakcie odbioru końcowego Strony dokonają sprawdzenia prawidłowości uruchomienia infrastruktury, tj. zapewniającego prawidłowe i bezawaryjne funkcjonowanie infrastruktury, zgodnie z warunkami zawartymi w OPZ (odbiór ilościowy i jakościowy). Odbiór jest czynnością jednostronną Zamawiającego.
3. Za datę odbioru Zadania i odbioru końcowego uważa się datę podpisania przez Zamawiającego odpowiedniego protokołu odbioru, chyba że inna data została wskazana w protokole odbioru. Protokół odbioru sporządzony zostanie w formie pisemnej lub elektronicznej, w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. O ile z Umowy lub przepisów prawa nie wynika inaczej, jedynie podpisany przez Zamawiającego Protokół Odbioru Końcowego jest podstawą do dokonania zapłaty Wynagrodzenia. Zamawiający nie dopuszcza jednostronnych protokołów odbioru wystawionych przez Wykonawcę.
4. Zamawiający dokona odbioru końcowego przedmiotu Umowy (podpisując odpowiednio Protokół Odbioru Końcowego) lub zgłosi zastrzeżenia lub uwagi w Protokole Rozbieżności. W przypadku zgłoszenia uwag Wykonawca, w terminie 5 dni roboczych lub w terminie dłuższym, ustalonym z Zamawiającym, usunie wszystkie zgłoszone wady lub inne nieprawidłowości, oraz przedstawi przedmiot Umowy do ponownego odbioru. Procedura odbioru przedmiotu Umowy będzie powtarzana do czasu dokonania odbioru lub odstąpienia od Umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania weryfikacji wykonania przedmiotu Umowy przez podmiot zewnętrzny. Zamawiający ma prawo do weryfikacji należytego wykonania Umowy dowolną metodą, w tym także z wykorzystaniem opinii zewnętrznego audytora. W szczególności uzgodnienie określonych scenariuszy testowych nie wyklucza prawa do weryfikacji prac innymi testami.
6. Zamawiający może dokonać odbioru warunkowego przedmiotu Umowy jako całości. W razie odbioru warunkowego Wykonawca usunie wszystkie wady lub inne nieprawidłowości w terminie przyjętym w Warunkowym Protokole Odbioru i przedstawi przedmiot odbioru do ponownego odbioru. Jeżeli w ramach ponownej procedury odbioru zgłoszone wady lub nieprawidłowości zostaną usunięte, za dzień wykonania Zadania lub przedmiotu Umowy jako całości uważa się dzień podpisania przez

Zamawiającego Warunkowego Protokołu Odbioru. Odbiór Warunkowy nie uprawnia do wystawienia faktury i zapłaty Wynagrodzenia.

7. Zamawiający może, w uzasadnionych przypadkach, dopuścić odbiory częściowe przedmiotu Umowy w odniesieniu do poszczególnych elementów infrastruktury.
8. Odbiory całości lub części zamówienia opcjonalnego mogą być dokonywane, w zależności od decyzji Zamawiającego, odrębnie od zamówienia podstawowego lub łącznie z nim.
9. Jeżeli Zamawiający odmówi odbioru z powodu nieusunięcia wad lub innych nieprawidłowości, odbiór warunkowy nie wywołuje żadnych skutków i uważa się za niebyły, a terminem wykonania będzie termin podpisania bezwarunkowego protokołu odbioru. Dokonanie odbioru warunkowego skutkuje, w zależności od danego przedmiotu odbioru warunkowego, przeniesieniem przez Wykonawcę na Zamawiającego majątkowych praw autorskich albo udzieleniem Zamawiającemu przez Wykonawcę licencji na warunkach i w zakresie opisanym w paragrafach regulujących prawa własności intelektualnej. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że realizacja procedury odbioru warunkowego oraz określenie liczby odbiorów warunkowych jest wyłącznie prawem Zamawiającego, a nie jego obowiązkiem.
10. W ramach procedury odbioru przedmiotu Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji czy oprogramowanie i powiązane z nim elementy, takie jak certyfikaty/etykiety producenta oprogramowania dołączone do oprogramowania są oryginalne i licencjonowane zgodnie z prawem. W powyższym celu Zamawiający może zwrócić się do przedstawicieli producenta danego oprogramowania z prośbą o weryfikację czy oferowane oprogramowanie i materiały do niego dołączone są oryginalne. W przypadku identyfikacji nielicencjonowanego lub podrobionego oprogramowania lub jego elementów, w tym podrobionych lub przerobionych certyfikatów/etykiety producenta, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności do czasu dostarczenia oprogramowania i certyfikatów/etykiety należycie licencjonowanych i oryginalnych lub do odstąpienia od umowy na zasadach wskazanych w Umowie.
11. Termin odbioru końcowego przedmiotu Umowy (data podpisania Protokołu Odbioru Końcowego przez Zamawiającego) jest terminem zakończenia realizacji przedmiotu Umowy.
12. Wzory Protokołu Odbioru Zadania, Protokołu Odbioru Końcowego i Protokołu Odbioru Warunkowego stanowią odpowiednio załącznik nr 5-6 do Umowy.

§ 6

GWARANCJA, REALIZACJA UPRAWNIEŃ GWARANCYJNYCH

1. Wykonawca udziela² miesięcznej gwarancji, liczonej od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy w siedzibie Zamawiającego.
2. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje wszelkie wady przedmiotu umowy niewynikające z winy Zamawiającego.
3. Warunki gwarancji i serwisu określa niniejsza umowa, Kodeks Cywilny, oferta Wykonawcy oraz karta gwarancyjna. W przypadku rozbieżności postanowień w danej kwestii, pierwszeństwo mają postanowienia korzystniejsze dla Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, iż zapewnia serwis autoryzowany przez producenta artykułu na terenie Polski.
5. Serwis gwarancyjny będzie wykonywany nieodpłatnie przez:(nazwa i adres serwisu).
6. W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany dokonać nieodpłatnie napraw, przeglądów, konserwacji lub wymiany przedmiotu umowy lub jego poszczególnych części także w przypadku, gdy konieczność naprawy lub wymiany jest wynikiem eksploatacyjnego zużycia artykułu lub jego części, z wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych jednorazowego użytku.
7. Wykonawca oświadcza, iż producent oferowanego urządzenia wymaga następującej częstotliwości dokonywania przeglądów technicznych w okresie obowiązywania gwarancji oraz po jego upływie:
8. Wykonawca zapewnia możliwość zgłoszenia awarii sprzętu 24 godz./dobę.
9. Wykonawca zapewni serwis gwarancyjny na sprzęt na warunkach określonych w Umowie i OPZ.
10. Serwis gwarancyjny sprzętu musi być realizowany zgodnie z wymaganiami normy ISO 9001 lub równoważnej
11. Czas reakcji na awarię jest liczony zgodnie z poniższymi zasadami:
 1. dla infrastruktury i oprogramowania, o których mowa w części zamówienia dotyczącej sprzętu komputerowego - w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-14.35.
 2. Przez czas reakcji Zamawiający rozumie potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia na wskazany w Umowie adres e-mail osoby do kontaktów po stronie Zamawiającego lub inny kanał komunikacji wymagany w specyfikacji przedmiotu zamówienia.

² zgodnie z ofertą Wykonawcy.

ZP-24-136BN - sprzęt komputerowy

3. Serwisowany sprzęt oraz jego części, w razie awarii, muszą zostać wymienione na części oryginalne producenta zaoferowanego sprzętu, fabrycznie nowe, o parametrach nie gorszych niż parametry sprzętów podlegających wymianie,
4. Wykonawca, na czas naprawy, zobowiązany jest do zapewnienia sprzętu zastępczego, który na własny koszt zainstaluje i skonfiguruje, tak aby zapewniał poprawną pracę systemu Zamawiającego, zgodnie z obowiązującymi politykami i procesami u Partnera.
5. Wykonawca gwarantuje pozostawienie uszkodzonych dysków i pamięci masowych u Zamawiającego.
12. Zgłoszenia dokonywane będą w formie elektronicznej na następujący adres e-mail serwisu: lub telefonicznie na następujący nr: lub przez platformę
13. Działania w ramach gwarancji obejmują poniższe, o ile w specyfikacji poszczególnych elementów zamówienia nie wskazano inaczej:
 1. Usuwanie awarii zgodnie z niniejszym rozdziałem,
 2. Reakcję na zgłoszenie awarii oraz naprawę sprzętu w gwarantowanym czasie wynikającymi ze statusu zgłoszenia, liczoną od momentu zgłoszenia awarii. Status zgłoszenia określa Zamawiający o ile w specyfikacji nie zaznaczono inaczej.
 3. Gwarantowany czas naprawy błędów dla poszczególnych kategorii jest liczony zgodnie z poniższymi zasadami:
 - a) dla infrastruktury i oprogramowania, o których mowa w części zamówienia dotyczącej sprzętu komputerowego – w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-14.35

Status zgłoszenia	Maksymalny czas reakcji	Maksymalny czas naprawy
Awaria krytyczna	1 dzień	5 dni
Awaria zwykła	3 dni	11 dni

- b) Rozwiązywanie problemów ze sprzętem i oprogramowaniem,
- c) Dostęp do centrów kompetencyjnych Producenta oraz dokumentacji sprzętu/produktu,
- d) Usługi serwisu gwarancyjnego świadczone w siedzibie Zamawiającego,
14. W przypadku, jeżeli zachodzi konieczność sprowadzenia części zamiennych z zagranicy wymagany czas naprawy gwarancyjnej nie może przekroczyć 14 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.
15. Każda naprawa gwarancyjna powoduje przedłużenie okresu gwarancji o liczbę dni kiedy sprzęt był wyłączony z eksploatacji
16. W przypadku, gdy czas trwania naprawy przekracza bądź będzie 10 dni roboczych, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia artykułu zastępczego o nie gorszych parametrach od opisanych przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia dla postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej umowy.
17. W przypadku, gdy liczba napraw gwarancyjnych tego samego istotnego elementu/podzespołu przekroczy 3 naprawy lub uszkodzenie uniemożliwia wykorzystanie urządzenia w pełnym zakresie Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, zobowiązuje się do wymiany urządzenia na nowe (z wyjątkiem uszkodzeń z winy użytkownika).
18. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o terminie usunięcia wady oraz dostawy urządzenia wolnego od wad.
19. W razie zniszczenia lub zagubienia dokumentu gwarancyjnego, Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji, jeżeli wykaże istnienie zobowiązania gwarancyjnego za pomocą innego dowodu.
20. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia części zamiennych, materiałów eksploatacyjnych i akcesoriów do przedmiotu umowy przez okres 5 lat licząc od daty odbioru przedmiotu zamówienia.

§ 6

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 postanowienia o karze umownej nie mają zastosowania.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia i naliczyć karę umowną określoną w § 4 pkt 2 niniejszej umowy w przypadku naruszenia istotnych postanowień umowy, w szczególności: niedostarczenia przedmiotu umowy przez Wykonawcę w terminie podanym w § 2 pkt 1 niniejszej umowy bądź trzykrotnego niewykonania bądź nieterminowego wykonania obowiązków określonych w § 5 pkt 9 i 11-12 niniejszej umowy.

**§ 7
OŚWIADCZENIA WYKONAWCY**

1. Wykonawca oświadcza, że prowadzi rzeczywistą działalność gospodarczą w kraju swojej rezydencji (tj. państwie siedziby lub miejsca zamieszkania wskazanym w komparycji umowy), w szczególności:
 - a) posiada lokal, wykwalifikowany personel oraz wyposażenie wykorzystywane w prowadzonej działalności gospodarczej;
 - b) nie tworzy struktury funkcjonującej w oderwaniu od przyczyn ekonomicznych;
 - c) zachowuje współmierność między zakresem prowadzonej działalności a faktycznie posiadanym lokalem, personelem lub wyposażeniem;
 - d) zawiera porozumienia zgodne z rzeczywistością gospodarczą mające uzasadnienie gospodarcze i nie będące w sposób oczywisty sprzeczne z ogólnymi interesami gospodarczymi Wykonawcy;
 - e) samodzielnie wykonuje swoje podstawowe funkcje gospodarcze przy wykorzystaniu zasobów własnych, w tym obecnych na miejscu osób zarządzających.
2. Według najlepszej wiedzy Wykonawca oświadcza również, że: otrzymywane płatności nie będą służyć – pośrednio lub bezpośrednio – finansowaniu podlegających odliczeniu wydatków powodujących powstanie rozbieżności w kwalifikacji struktur hybrydowych poprzez transakcję lub serię transakcji między przedsiębiorstwami powiązаныmi lub zawartymi w ramach uzgodnienia strukturalnego, w rozumieniu Dyrektywy Rady (UE) 2016/1164 z dnia 12 lipca 2016 r. (tekst skonsolidowany na 01.01.2020r.).
3. W przypadku jakichkolwiek zmian wyżej wymienionych okoliczności przedstawionych w pkt 1 i 2 i utraty aktualności złożonych oświadczeń, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego. Jednocześnie Wykonawca deklaruje, że w przypadku zgłoszenia przez organy podatkowe państwa rezydencji Zamawiającego żądania wykazania prawdziwości wskazanych wyżej oświadczeń, Wykonawca będzie współpracował z Zamawiającym i na jego prośbę przedstawi odpowiednie dowody potwierdzające fakty powyżej wskazane.

**§ 8
RODO**

1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.) – dalej: RODO – tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.
2. Dane osobowe wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji umowy pn. Integracja systemów informatycznych bloku operacyjnego.
3. Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
4. Dane osobowe wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. Jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
5. Klauzula informacyjna, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO, znajduje się w załączniku do umowy.
6. Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż cel określony w lit. b powyżej. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony w lit. b powyżej), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.
7. Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalnoprawnych wymaganych przez RODO i związanych z realizacją celu umowy. Należą do nich obowiązki informacyjne z:
 - o art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego, lub w trakcie realizacji umowy
 - o art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego, lub w trakcie realizacji umowy
8. Wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa

oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – na każde żądanie zamawiającego

9. Zamawiający informuje, że:
- a) W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
 - b) Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać celu realizacji umowy.
 - c) W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia

§ 9

KOMUNIKACJA MIĘDZY STRONAMI

1. Wszelkie oświadczenia związane z wykonywaniem Umowy, przekazywane będą w formie elektronicznej (kwalifikowany podpis elektroniczny) lub w formie pisemnej listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adresy Stron wskazane w komparycji Umowy.
2. Doręczenie oświadczeń w formie elektronicznej lub formie pisemnej na adresy wskazane w komparycji Umowy uważa się za skuteczne z dniem odbioru przez drugą Stronę, a w przypadku nieodebrania korespondencji w formie pisemnej, w terminie 14 dni od dnia pierwszego awizowania.
3. Każda ze Stron może na podstawie jednostronnego oświadczenia skutecznego od chwili jego doręczenia drugiej Stronie, dokonać zmiany swojego adresu do doręczeń, o którym mowa powyżej oraz zmiany osób, o których mowa w ust. 4 i 5.
4. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy po stronie Zamawiającego jest: Kierownik Działu Informatyki. tel. 32 2591 717 mail it@spskm.katowice.pl Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy po stronie Wykonawcy jest tel mail³
5. Odbiory Zadań i odbiór końcowy będą dokonywane przez:
 - 1) ze Strony Zamawiającego: Kierownik Działu Informatyki. tel. 32 2591 717 mail it@spskm.katowice.pl
 - 2) ze Strony Wykonawcy:.....
6. Zamawiający wymaga, aby kopia (skan) korespondencji kierowanej do niego w formie pisemnej była przekazywana równocześnie na adres e-mail wskazany w ust. 4.
7. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują drugiej Stronie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze Stron, na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania, przesyłając komunikat zwrotny.

³ Należy uzupełnić

klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 2.1 administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny im. Andrzeja Mielęckiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach 40-027 Katowice ul. Francuska 20-24;
- 2.2 W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Danych Osobowych przez adres mailowy: iod@spskm.katowice.pl oraz pod adresem korespondencyjnym: Inspektor Danych Osobowych Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny im. Andrzeja Mielęckiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach 40-027 Katowice ul. Francuska 20/24
- 2.3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn DOSTAWA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO, prowadzonym w trybie podstawowym;
- 2.4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 2.5 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 2.6 obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 2.7 w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 2.8 posiada Pani/Pan:
 - 2.8.1 na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2.8.2 na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych⁴;
 - 2.8.3 na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO⁵;
 - 2.8.4 prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 2.9 nie przysługuje Pani/Panu:
 - 2.9.1 w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2.9.2 prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c

⁴ **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

⁵ **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

PROTOKÓŁ ODBIORU TECHNICZNEGO

Spisany w dniu roku.

Nazwa i adres Wykonawcy:

Nr umowy: z dnia

Miejsce zainstalowania:

Nazwa i typ urządzenia:

Nr fabryczny(seryjny):.....

Rok produkcji:

Producent:

Termin upływu gwarancji:

Strony zgodnie ustalają, że:

1. przedmiot umowy został przekazany Zamawiającemu w terminie zgodnie z zapisem umowy/po terminie,
2. przedmiot umowy został odebrany zgodnie z Protokołem Odbioru stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszego Protokołu Odbioru Technicznego,
3. przedmiot umowy został przetestowany zgodnie z Protokołem Testowania stanowiącym Załącznik Nr 2 do niniejszego Protokołu Odbioru Technicznego,
4. przeprowadzono szkolenie personelu w zakresie obsługi i konserwacji urządzenia zgodnie z Protokołem Szkolenia stanowiącym Załącznik Nr 3 do niniejszego protokołu Odbioru Technicznego
5. Wykonawca przekazał Zamawiającemu odpowiednie dokumenty dotyczące przedmiotu umowy:
 - a. Dokumentacja Techniczno-Ruchowa,
 - b. Karta Gwarancyjna,
 - c. Instrukcja Obsługi w języku polskim,
 - d. Inne.

Uwagi Zamawiającego:

.....

Przedmiot umowy został w pełni przetestowany i przekazany do eksploatacji w dniu

Zgodnie z powyższym Zamawiający dokonuje odbioru technicznego urządzenia.

Podpisy osób po stronie Zamawiającego:

Podpisy osób po stronie Wykonawcy:

1.

1.

2.

2.

3.

3.

4.

4.

PROTOKÓŁ ODBIORU

Spisany w dniu roku.

Nazwa i adres Sprzedającego

Nr umowy: z dnia

Nazwa i typ urządzenia:

Nr fabryczny (seryjny):

Rok produkcji:

Producent:

W dniu roku dokonano odbioru powyższego urządzenia.

Wszelkie nieprawidłowości w funkcjonowaniu urządzenia w okresie gwarancji należy niezwłocznie zgłosić w Dziale Zaopatrzenia.

Termin upływu gwarancji miesięcy

Dokonano sprawdzenia zgodności urządzenia z umową złożoną przez Sprzedającego (stanowiącą integralną część niniejszego protokołu odbioru). W wyniku sprawdzenia zgodności ustalono, co następuje:

1/* oferowane urządzenia spełnia wszystkie wymagania Kupującego i jest zgodne ze złożoną umową,

2/* oferowane urządzenie nie jest zgodne ze złożoną umową i nie spełnia wymagań Kupującego w zakresie:

7.

8.

9.

*W związku z powyższym, Kupujący dokonuje odbioru powyższego urządzenia i wyraża zgodę na montaż/dalsze użytkowanie urządzenia w wyznaczonym miejscu oraz przeprowadzenie testowania w zakresie sprawności urządzenia.

*W związku z powyższym, Kupujący nie dokonuje odbioru powyższego urządzenia i:

10. Sprzedający zobowiązuje się uzupełnić brakujące elementy do dnia

11. Sprzedający zobowiązuje się wymienić urządzenie na zgodne ze złożoną umową do dnia

***niepotrzebne skreślić**

Podpis osób po stronie Kupującego:

Podpis osób po stronie Sprzedającego:

1.....

1.

2.

2.

3.

3.

Potwierdzam odbiór paszportu odebranego urządzenia.

Podpis użytkownika: