

Zarząd Lokali Miejskich ogłasza konkurs ofert na:

opracowanie dokumentacji technicznych i projektowych dla nieruchomości stanowiących współwłasność Gminy Łódź oraz osób fizycznych administrowanych przez Zarząd Lokali Miejskich w podziale na 2 części.

I. Dane teleadresowe Zamawiającego:

Zarząd Lokali Miejskich, al. T. Kościuszki 47, 90-514 Łódź

Internet: www.zlm.lodz.pl e-mail: zlm@zlm.lodz.pl

tel. 42 628-71-03, 42 628-71-04

godziny urzędowania: poniedziałki, środy, czwartki, piątki 8:00-16:00, wtorek 9:00-17:00

II. Przedmiot zamówienia:

Część 1: opracowanie ekspertyzy o stanie technicznym budynku mieszkalnego wielorodzinnego, frontowego położonego w Łodzi przy ulicy Zamenhofa 30 stanowiącego współwłasność Gminy Łódź i osób fizycznych, ze szczególnym uwzględnieniem ścian nośnych budynku, przewodów kominowych, płyty balkonowej, stropu nad piwnicą oraz wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego uwzględniającego jednoznaczny sposób usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości (poprzez wskazanie konkretnych czynności -robót budowlanych) stanu technicznego oraz opracowanie kosztorysu inwestorskiego wraz z przedmiarem i STWiOR. Postanowienie PINB 339/2020 z dnia 28.05.2020 r. Wykonawca zobowiązany jest również do wykonania inwentaryzacji budowlanej dla potrzeb opracowania. Kubatura budynku: 1 328,00 m³.

Szczegółowy zakres i opis warunków realizacji przedmiotu zamówienia określa projekt umowy – załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.

Część 2: opracowanie ekspertyzy budowlano-konstrukcyjnej o stanie technicznym stropu międzykondygnacyjnego (między lokalami 21 i 23) budynku mieszkalnego przy ul. Przybyszewskiego 117 w Łodzi oraz wykonanie projektu technicznego (PB+PW) w zakresie usunięcia nieprawidłowości stanu technicznego stropu międzykondygnacyjnego (bez pozwolenia na budowę) wraz z kosztorysem inwestorskim, przedmiarem robót i STWiOR. Wykonawca zobowiązany jest również do wykonania odkrywek wraz z przywróceniem do stanu pierwotnego oraz do wykonania inwentaryzacji budowlanej dla potrzeb opracowania. Kubatura budynku: 5 657 m³.

Szczegółowy zakres i opis warunków realizacji przedmiotu zamówienia określa projekt umowy – załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.

III. Termin wykonania zamówienia:

Część 1 - 30 dni od dnia zawarcia umowy, część 2 – 45 dni od dnia zawarcia umowy

IV. Gwarancja: 36 miesięcy

V. Kryteria oceny ofert: Cena – 100 %

VI. Warunki, które musi spełnić Wykonawca:

Zamawiający nie określa warunków w powyższym zakresie.

VII. Dokumenty wymagane:

1. Wypełniony formularz ofertowy - w formie podpisanego przez wykonawcę i zeskanowanego pliku w formacie pdf.

VIII. Składanie ofert:

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na całość lub wybraną część zamówienia. Termin na składanie ofert upływa w dniu **11.09.2020 r. o godz. 12:00**. Ofertę składa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Na ofertę składają się dokumenty wymagane w pkt. VII ogłoszenia. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

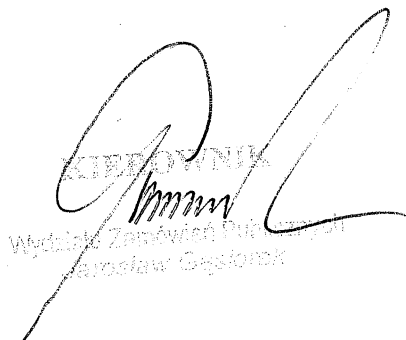
Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **11.09.2020 r. o godz. 12:30** za pośrednictwem platformazakupowa.pl, w siedzibie zamawiającego.
2. Informację z otwarcia ofert zamawiający udostępni na stronie danego postępowania.

Wykonawca jest związany ofertą **30 dni** od terminu składania ofert lub do chwili zamknięcia konkursu bez dokonania wyboru. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od konkursu bez podania przyczyn.** Komunikacja dotycząca przedmiotowego postępowania prowadzona jest za pośrednictwem portalu platformazakupowa.pl poprzez przycisk w prawym dolnym rogu formularza "Wyślij wiadomość" lub pod nr tel. 42 628-71-03.

Załączniki:

- Formularz ofertowy
- Projekt umowy
- Decyzja PINB – dot. Zamenhofa 30



WYDZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
M. STANISŁAW GOSIŃSKI



Małgorzata Jankowska

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający informuje, że Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Zarząd Lokali Miejskich al. Kościuszki 47, 90-514 Łódź, tel. (42) 628-70-34, e-mail: zlm@zlm.lodz.pl.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: iod@zlm.lodz.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z zapisami § 6 ust 1 litera c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (zwane dalej RODO) tj. przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.
4. Podstawę prawną przetwarzania i przechowywania danych osobowych stanowi Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy - prawo zamówień publicznych w Zarządzie Lokali Miejskich / Regulamin udzielania zamówień dla nieruchomości Prywatnych i Współwłasnych zarządzanych przez Zarząd Lokali Miejskich dostępny na stronie internetowej: www.zlm.lodz.pl/bip/
5. Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom, oferentom oraz wszystkim zainteresowanym, a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.
6. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych a także, na warunkach określonych w przepisach RODO, prawo sprostowania danych, ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego