



ZAPYTANIE OFERTOWE  
REGIONALNE CENTRUM KRWIODAWSTWA I KRWIOLECZNICTWA W LUBLINIE  
SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ UL.  
ŻOŁNIERZY NIEPODLEGŁEJ 8, 20-078 LUBLIN

zaprasza do składania  
ofert na

*Dostawa zamrażarki szufladowej do przechowywania osocza na potrzeby RCKiK w Lublinie*  
CPV: 39711100-0 Chłodziarki i zamrażarki

**I. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa zamrażarki szufladowej do przechowywania osocza na potrzeby RCKiK w Lublinie.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 2 do Zapytania ofertowego.
3. W ramach dostawy Wykonawca zobowiązany będzie do:
  - a) dostarczenia urządzenia stanowiącego przedmiot Umowy do siedziby Zamawiającego,
  - b) montażu urządzenia we wskazanym przez Zamawiającego miejscu,
  - c) przeprowadzenia instruktażu personelu Zamawiającego w zakresie obsługi i racjonalnej eksploatacji dostarczonego urządzenia,
  - d) dostarczenia wraz z urządzeniem instrukcji obsługi w języku polskim, paszportów technicznych, kart gwarancyjnych, dokumentacji technicznej niezbędnej do prawidłowej eksploatacji urządzenia, zasad świadczenia usług przez autoryzowany serwis w okresie pogwarancyjnym,
  - e) ubezpieczenia urządzenia do momentu jego bezusterkowego uruchomienia.

**II. Informacja o składaniu ofert częściowych.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

**III. Warunki udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

**IV. Termin realizacji zamówienia.**

1. Termin realizacji zamówienia: 10 dni roboczych od daty zawarcia umowy
2. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określono w Załączniku nr 3 do Zapytania ofertowego.

**V. Warunki płatności.**

1. Zapłata wynagrodzenia (cena) za realizację niniejszej Umowy uregulowana zostanie w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej w tym pod względem formalnym faktury VAT.
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzający prawidłowe wykonanie wszystkich obowiązków Wykonawcy związanych z dostawą urządzenia podpisany przez osoby upoważnione przez strony.

**VI. Kryteria oceny ofert.**

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy (cena) brutto - 100%

**VII. Sposób obliczenia ceny.**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje dostawę do siedziby Zamawiającego oraz koszty transportu, opakowania bezzwrotnego, ubezpieczenia, montażu, uruchomienia, instruktażu, a także wszelkie inne koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy.
2. Do oceny będzie brana pod uwagę wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy – brutto.



3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy powinno być podane w złotych polskich cyfrowo i słownie. Kwoty wynikające z oferty zostaną wprowadzone do umowy i będą stanowiły podstawę wzajemnych rozliczeń Zamawiającego z Wykonawcą.
4. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
5. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy musi być wyrażone w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.

**VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych**

**do porozumiewania się z Wykonawcami.**

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

- Piotr Sapała: kontakt za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego: [https://platformazakupowa.pl/pn/rckik\\_lublin](https://platformazakupowa.pl/pn/rckik_lublin)

**IX. Termin związania ofertą:**

30 dni kalendarzowych od daty ostatecznego terminu składania ofert.

**X. Postanowienia dodatkowe, w tym wykaz wymaganych dokumentów oraz informacja o możliwości odstąpienia od wyboru oferty bez podania przyczyny.**

Zamawiający ma prawo do zmiany lub odwołania zapytania ofertowego, a także zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert i unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

**XI. Termin i miejsce składania ofert.**

- 1) Oferty należy składać za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego: [https://platformazakupowa.pl/pn/rckik\\_lublin](https://platformazakupowa.pl/pn/rckik_lublin)

**Do oferty należy dołączyć:**

- a) Formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego;
- 2) **Termin składania ofert: 14.05.2021 r., godz. 10:00**
- 3) **Termin otwarcia ofert: 14.05.2021 r., godz. 10:15**

**XII. Informacja z art. 13 RODO**

*RCKiK w Lublinie jest administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:*

- Oferenta będącego osobą fizyczną,
- Oferenta będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
- pełnomocnika Oferenta będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego Oferenta, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRS),

W stosunku do danych osobowych w/w osób przyjmuję do wiadomości, że:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników. Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



- administratorem danych osobowych (ADO) jest Dyrektor Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Lublinie ul. Żołnierzy Niepodległej 8, 20-078 Lublin, NIP: 712-24-27-252, REGON: 431029412, nr telefonu/faksu (81) 532-53-18,
- inspektorem ochrony danych osobowych (IODO) w Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Lublinie jest Agata Patralska-Gałat, kontakt: [iodo@rckik.lublin.pl](mailto:iodo@rckik.lublin.pl), tel. 535-835-300,
- dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie „zapytania ofertowego”
- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania
- dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne do rozstrzygnięcia postępowania, zawarcia i wykonania umowy. Bez podania danych realizacja celu przetwarzania danych będzie niemożliwa;
- w odniesieniu do danych osobowych w/w osób decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22

W/w osoby posiadają:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ich danych osobowych <sup>1)</sup>;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO <sup>2)</sup>
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy w/w uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;

W/w osobom nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### XIII. Postępowanie prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.).

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
3. Załącznik nr 3 – Wzór umowy

Lublin, dn. 10.05.2021 roku

DYREKTOR  
Regionalnego Centrum  
Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa  
w Lublinie  
*M. Orzeł*  
lek. med. Małgorzata Orzeł

*Agata Patralska-Gałat*

Specjalista

*Piotr Sapata*  
mgr Piotr Sapata

Starszy Specjalista

*Monika Trzcńska*  
mgr Monika Trzcńska

KIEROWNIK DZIAŁU  
ADMINISTRACYJNO-EKSPLOATACYJNEGO  
RCKiK w Lublinie

*Michał Kobel*  
mgr inż. Michał Kobel

KIEROWNIK  
Działu Preparatywnego  
RCKiK w Lublinie

*Magdalena Bartnik*  
mgr Magdalena Bartnik

p.o. Kierownika  
Działu Ekspedycji

*Izabela Kłoc*  
Lek. Izabela Kłoc  
2588561

str. 3



**Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy**

Pieczęć wykonawcy

..... dnia .....

**FORMULARZ OFERTOWY**

1. Pełna nazwa wykonawcy:  
.....  
.....
2. NIP wykonawcy:  
.....
3. REGON wykonawcy:  
.....
4. Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów:  
.....
5. adres wykonawcy:  
.....
6. kod pocztowy i miejscowość:  
.....
7. województwo.....
8. telefon: .....
9. faks: .....
10. poczta elektroniczna (e-mail): .....
11. kapitał zakładowy (jeżeli dotyczy): .....
12. jestem przedsiębiorcą<sup>2</sup>  
    MIKRO , MAŁYM , ŚREDNIM ,  
    ŻADNE Z POWYŻSZYCH

**1. Oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia „Dostawa zamrażarki szufladowej do przechowywania osocza na potrzeby RCKiK w Lublinie” na warunkach przedstawionych w niniejszej ofercie:**

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy netto wynosi: .....

słownie: .....

**Wynagrodzenie (cena) za wykonanie przedmiotu umowy brutto (z podatkiem VAT w stawce .....%)  
wynosi..... zł.**

słownie: .....

**2. Warunki płatności:**

<sup>2</sup> Mikro przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR. Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR. Średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które nie są mikro przedsiębiorcami ani małymi przedsiębiorcami, które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.



- a) zapłata wynagrodzenia (cena) za realizację niniejszej Umowy uregulowana zostanie w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej w tym pod względem formalnym faktury VAT,
- b) podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzający prawidłowe wykonanie wszystkich obowiązków Wykonawcy związanych z dostawą urządzenia podpisany przez osoby upoważnione przez strony.

**3. Oświadczam/y**, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w Zapytaniu ofertowym wraz załącznikami, akceptuję/my je w całości i nie wnoszę/simy do nich żadnych zastrzeżeń.

**4. Oświadczam/y**, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od daty upływu ostatecznego terminu składania ofert.

**5. Oświadczam/y**, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy i postanowienia w nim zawarte akceptujemy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**6. Zobowiązujemy się do:**

- a) dostarczenia urządzenia stanowiącego przedmiot Umowy do siedziby Zamawiającego,
- b) montażu urządzenia we wskazanym przez Zamawiającego miejscu,
- c) przeprowadzenia instruktażu personelu Zamawiającego w zakresie obsługi i racjonalnej eksploatacji dostarczonego urządzenia,
- d) dostarczenia wraz z urządzeniem instrukcji obsługi w języku polskim, paszportów technicznych, kart gwarancyjnych, dokumentacji technicznej niezbędnej do prawidłowej eksploatacji urządzenia, zasad świadczenia usług przez autoryzowany serwis w okresie pogwarancyjnym,
- e) ubezpieczenia urządzenia do momentu jego bezusterkowego uruchomienia.

**7. Oświadczamy**, że zostały wypełnione obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

*(W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

..... dnia .....

---

(podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionej do reprezentowania wykonawcy i podpisania oferty)



## Załącznik Nr 2 –Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

| SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA |  |
|--|--|
| Lp.                                    | Parametr wymagany  |
| 1.                                     | Maksymalne wymiary zewnętrzne:<br>- szer. 864 mm x gł. 945 mm wys. 2012 mm   |
| 2.                                     | Pojemność 580 litrów   |
| 3.                                     | Wbudowany system szuflad z możliwością wysunięcia z komory   |
| 4.                                     | Możliwość pracy w zakresie temperatur -9 do - 35°C<br>Dokładność odczytu: max 1°C  |
| 5.                                     | Konstrukcja, materiały, wykonanie<br>- metalowa obudowa urządzenia<br>- metalowe ściany komory chłodniczej zabezpieczone przed korozją<br>- elementy zewnętrzne i wewnętrzne odporne na działanie środków dezynfekujących<br>- możliwość współpracy z centralnym systemem monitoringu temperatury, funkcjonującym u Zamawiającego (możliwość wprowadzenia 2 czujników)<br>- kółka jezdne, w tym minimum 2 z blokadą<br>- szuflady w ilości odpowiedniej do pojemności zamrażarki |
| 6.                                     | Układ chłodzenia:<br>- ekologiczny czynnik chłodniczy wolny od CFC, automatyczne odszranianie  |
| 7.                                     | Sterowanie:<br>- wyświetlacz cyfrowy zaprogramowanej temperatury na zewnątrz zamrażarki  |
| 8.                                     | System alarmowy:<br>- podtrzymywany bateryjnie alarm co najmniej dźwiękowy przekroczenia zakresu ustawionej temperatury  |
| 9.                                     | Zasilanie: 230 V / 50 Hz   |
| 10.                                    | Urządzenie oznakowane znakiem CE   |
| 11.                                    | Urządzenia fabrycznie nowe, niepowystawowe, rok produkcji – 2019 - 2020  |



## Umowa Nr .../P/2021

zawarta dnia ..... r. pomiędzy:

Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Lublinie Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej, 20-078 Lublin, ul. Żołnierzy Niepodległej 8, wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Sądzie Rejonowym Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS : 0000003874; NIP : 712-24-27-252; REGON :431029412, w imieniu którego działa:

.....  
zwanym w dalszej części Umowy „Zamawiającym”

a

.....  
... wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w....., (nr i nazwa wydziału) pod numerem KRS: .....; NIP: .....; REGON: ....., zwanym w dalszej treści Umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....  
lub (w przypadku osoby fizycznej)

....., Pesel ....., zamieszkałym w ....., przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ..... wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej pod nr NIP: ....., REGON: ....., zwanym dalej „Wykonawcą”.

Niniejsza Umowa została zawarta w ramach działania współfinansowanego przez Unię Europejską:

„Instrument wsparcia w sytuacjach nadzwyczajnych (ESI) (UNDER EMERGENCY SUPPORT INSTRUMENT (ESI)) Zwiększenie zdolności UE w zakresie poboru osocza od ozdowieńców Covid-19 (Increasing EU capacity for Covid-19 Convalescent Plasma Collection) PPPA-ECI-CCP-2020 (Numer umowy: PPPA-ECI-CCP-2020-SI2.839206)” po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Lublinie, których wartość netto jest niższa niż kwota 130.000 złotych, w wyniku którego oferta Wykonawcy została wybrana, jako najkorzystniejsza.

### § 1

#### [Przedmiot Umowy]

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu: zamrażarkę szufladową (dalej zwane „Urządzeniem”) zgodnie z szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia oraz ofertą Wykonawcy, które stanowić będą odpowiednio Załącznik nr 1 i Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Wykonawca gwarantuje, że sprzęt jest fabrycznie nowy, kompletny oraz że do jego oddania do użytkowania nie jest wymagany zakup dodatkowych elementów i akcesoriów.



3. Wykonawca gwarantuje, iż wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej Umowy nie będzie powodowało konieczności wykonania dodatkowych prac i nie będzie generowało dodatkowych kosztów.
4. Warunki Umowy zgodne są z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym oraz treścią oferty Wykonawcy.
5. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia dostawy urządzenia Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) dostarczenia urządzenia stanowiącego przedmiot Umowy do siedziby Zamawiającego,
  - b) montażu urządzenia we wskazanym przez Zamawiającego miejscu,
  - c) przeprowadzenia instruktażu personelu Zamawiającego w zakresie obsługi i racjonalnej eksploatacji dostarczonego urządzenia,
  - d) dostarczenia wraz z urządzeniem instrukcji obsługi w języku polskim, paszportów technicznych, kart gwarancyjnych, dokumentacji technicznej niezbędnej do prawidłowej eksploatacji urządzenia, zasad świadczenia usług przez autoryzowany serwis w okresie pogwarancyjnym,
  - e) ubezpieczenia urządzenia do momentu jego bezusterkowego uruchomienia.
6. Wykonawca oświadcza, że:
  - a) dostarczone urządzenie jest fabrycznie nowe,
  - b) urządzenie jest kompletne, posiada wszystkie podzespoły, części i materiały niezbędne do uruchomienia i prawidłowego zgodnego z Zapytaniem ofertowym użytkowania,
  - c) urządzenie spełnia wymogi Zamawiającego, określone w Zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami.
  - d) urządzenie jest dopuszczone do obrotu, używania i oznakowane jest znakiem CE, a w procedurze oceny zgodności uczestniczyła jednostka notyfikowana.

## § 2

### [Warunki dostawy]

1. Strony uzgadniają, że dostawa przedmiotu Umowy do siedziby Zamawiającego nastąpi w terminie maksymalnie 10 dni roboczych od daty zawarcia Umowy.
2. Strony uzgadniają, że Wykonawca dostarczy urządzenie stanowiące przedmiot Umowy na swój koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek poinformować przedstawiciela Zamawiającego. - Kierownika Działu Administracyjno-Eksploatacyjnego o planowanym terminie dostawy na co najmniej 2 dni robocze przed terminem dostawy.
3. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot Umowy jest nowy i spełnia wszystkie warunki określone w Zapytaniu ofertowym.
4. Dostawa urządzenia stanowiącego przedmiot Umowy zostanie potwierdzona przez obie strony protokołem odbioru dostawy, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
5. W przypadku dostarczenia przedmiotu Umowy wadliwego lub niezgodnego z przedstawionym w ofercie (tj. nieodpowiedniej klasy i jakości), Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrotu urządzenia w całości lub w części w celu jego wymiany przez Wykonawcę na wolny od wad,, na koszt Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od daty zgłoszenia do dostarczenia przedmiotu Umowy nowego wolnego od wad.
6. W sprawach dotyczących realizacji Umowy osobą do kontaktu:
  - a) ze strony Zamawiającego jest: .....,  
która upoważniona jest do dokonania odbioru urządzenia:  
tel .....,  
e-mail:.....
  - b) ze strony Wykonawcy wyznacza się:  
Pana/Panią .....  
tel.....  
e-mail: .....
7. Strony zobowiązują się do bieżącej aktualizacji powyższych danych.





8. Aktualizacja danych wskazanych w ust. 5 nie wymaga dla swej ważności formy aneksu do Umowy, a jedynie pisemnego oświadczenia i skutecznego doręczenia drugiej stronie.

### § 3

#### [Wynagrodzenie]

1. Całkowite wynagrodzenie (cena) Wykonawcy za zrealizowanie całościowego przedmiotu Umowy wynosi ..... brutto ( słownie .....**złotych i ...../100 brutto**) w tym podatek VAT w stawce ..... %
2. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje dostawę do siedziby Zamawiającego oraz koszty transportu, opakowania bezzwrotnego, ubezpieczenia, montażu, uruchomienia, instruktażu, a także wszelkie inne koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy.

### § 4

#### [Warunki płatności]

1. Zapłata wynagrodzenia za realizację niniejszej Umowy uregulowana zostanie w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej w tym pod względem formalnym faktury VAT.
2. Faktura musi być wystawiona w języku polskim.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru (Załącznik nr 3 do Umowy) przedmiotu zamówienia potwierdzający prawidłowe wykonanie wszystkich obowiązków Wykonawcy związanych z dostawą urządzenia (patrz § 1 ust. 5), podpisany przez osoby upoważnione przez strony.
4. Przyjmuje się, że dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej może nastąpić po wyrażeniu zgody przedmiot tworzący – art. 54 ust. 5 ustawy z dn. 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. 2021 poz. 711).
6. Wykonawca zobowiązuje się do niedokonywania przekazu świadczenia Odbiorcy (w rozumieniu art. 921<sup>1</sup>-921<sup>5</sup> KC), w całości lub w części, należnego na podstawie niniejszej Umowy. W przeciwnym razie Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kwotę stanowiącą wysokość wartości przekazanego świadczenia.
7. Wykonawca zobowiązuje się do nie zawierania Umowy poręczenia przez osoby trzecie za długi Zamawiającego należne na podstawie niniejszej Umowy (w rozumieniu art. 876-887 KC). W przeciwnym razie Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kwotę stanowiącą wysokości świadczenia, które poręczyciel spełnił wobec Wykonawcy.

### § 5

#### [Gwarancja, serwis i rękojmia]

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot Umowy.
2. Okres gwarancji na przedmiot zamówienia (zarówno na urządzenia jak i na części zamienne) wynosi 24 miesiące licząc od dnia protokolarnego przekazania urządzeń do eksploatacji (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
3. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji przedmiotu Umowy usterki i wady oraz uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkownika.
4. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu autoryzowany serwis gwarancyjny.
5. Siedziba autoryzowanego serwisu mieści się: ..... osoba do kontaktów:.....
6. Powiadomienie przez Zamawiającego Wykonawcy o awarii nastąpi na nr faksu ..... lub adres e-maila ..... z obowiązkiem zwrotnego potwierdzenia zgłoszenia awarii na nr faksu .....
7. Wykonawca przystąpi do usunięcia awarii –niezwłocznie od otrzymania od Zamawiającego zgłoszenia o awarii, nie później niż w terminie **24 godziny** w dni robocze od powiadomienia liczonego w godzinach.
8. Maksymalny czas usunięcia awarii i wykonania napraw wynosi **10 dni roboczych** od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych do pracy), od dnia zgłoszenia.



9. W przypadku 3-krotnej naprawy **gwarancyjnej** tego samego podzespołu Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnej wymiany podzespołu na nowy lub wymiany urządzenia na nowe, w terminie określonym w ust. 8.
10. Wykonawca gwarantuje min. 8 letni okres dostępności części zamiennych i wyposażenia liczony od daty podpisania protokołu stanowiącego Załącznik nr 3 do Umowy.
11. Wykonawca zapewni Zamawiającemu wykonanie przeglądów gwarancyjnych, okresowych, technicznych łącznie z (zgodnie z zaleceniami producenta) wszystkimi niezbędnymi podzespołami, które wliczone są w cenę oferty Wykonawcy (wynagrodzenie o którym mowa w § 3 Umowy). Zamawiający w ramach wskazanych usług nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów, w tym również związanych z dojazdem Wykonawcy.
12. Ostatni przegląd techniczny przeprowadzony zostanie w tygodniu poprzedzającym termin upływu okresu gwarancji. Zamawiający zostanie o tym powiadomiony przez Wykonawcę.
13. Wykonawca nie jest uprawniony do odmowy wykonania naprawy gwarancyjnej jeżeli urządzenie będące przedmiotem Umowy było wykorzystywane przez Zamawiającego zgodnie z warunkami eksploatacji określonymi w dokumencie, o którym mowa w § 1 ust. 5 pkt d) niniejszej Umowy.
14. Wszelkie interwencje serwisowe przedłużają okres gwarancji o czas niesprawności urządzenia.
15. W przypadku sprzeczności między postanowieniami w Umowie dotyczącymi gwarancji, a warunkami gwarancji określonymi w dokumencie gwarancyjnym zastosowanie mają postanowienia Umowy.
16. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi na zasadach ogólnych z tym, że okres rękojmi za wady jest równy okresowi gwarancji.
17. Rękojmia za wady fizyczne i prawne obejmuje w szczególności:
  - a) odpowiedzialność Wykonawcy za wszelkie wady fizyczne przedmiotu Umowy. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność dostarczonego przedmiotu Umowy z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Zapytaniu ofertowym, ofercie Wykonawcy, oraz niniejszej Umowie.
  - b) odpowiedzialność Wykonawcy za wszelkie wady prawne dostarczonego przedmiotu umowy, w tym w szczególności ze ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem przedmiotu Umowy do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

## § 6

### [Kary umowne]

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia kary umownej w przypadku zwłoki w wykonaniu Umowy (tj. dostawie, zainstalowaniu, uruchomieniu przedmiotu Umowy oraz przeszkoleniu personelu) za każdy dzień zwłoki w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia kary umownej w przypadku zwłoki w realizacji zobowiązania w terminach, o których mowa w § 5 ust. 7, za każde 24 godziny zaś w § 5 ust. 8-9, za każdy dzień zwłoki 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
3. Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy, w przypadku: Odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, w tym odstąpienia od niezrealizowanej części Umowy, z przyczyn dotyczących Wykonawcy, a w szczególności w przypadku niezrealizowania dostawy przez Wykonawcę.
4. Łączna wartość kar umownych nałożonych na Wykonawcę nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy.



5. Zapłata kary umownej nie zwalnia z odpowiedzialności na zasadach ogólnych za powstałą szkodę. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia za niewykonanie, nienależyte i/lub nieterminowe wykonanie Umowy.
7. Odstąpienie od Umowy może nastąpić po jednokrotnym bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do spełnienia świadczenia zgodnego z Umową.

## § 7

### [Rozwiązanie Umowy]

Oprócz przypadków wymienionych w ustawie Kodeks Cywilny Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o przyczynach uzasadniających odstąpienie w przypadku gdy Wykonawca:

- 1) zaprzestał prowadzenia działalności gospodarczej lub utracił uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem,
- 2) narusza w sposób rażący istotne postanowienia niniejszej Umowy, po wcześniejszym pisemnym wezwaniu
- 3) nie posiada ważnych, aktualnych dokumentów potwierdzających wymagania jakościowe urzędnika opisane w § 1 ust. 6 pkt d) Umowy.

## § 8

### [Zmiany Umowy]

Zmiany Umowy dokonuje się w formie pisemnej pod rygorem nieważności i może ona nastąpić jedynie w sytuacji obiektywnej konieczności wprowadzenia zmiany w niżej podanym zakresie:

1. Zmiany numeru katalogowego lub nazwy produktu przy zachowaniu jego parametrów;
2. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, wartość netto przedmiotu zamówienia pozostaje bez zmian;
3. Nastąpiła zmiana danych podmiotów zawierających Umowę (np. w wyniku przekształceń, przejęć, itp.);
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy, w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy.
5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy, w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń organów i instytucji, które przyznały środki na sfinansowanie Umowy.
6. Wystąpienia siły wyższej (Siła wyższa - zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przewyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należyłą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych) - w zakresie dostosowania Umowy do tych zmian,
7. Wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony - w zakresie dostosowania Umowy do tych zmian,
8. Inne zmiany Umowy dopuszczalne będą o ile nie będą stanowiły istotnych zmian w stosunku do treści oferty
9. Wniosek o dokonanie zmiany Umowy należy przedłożyć na piśmie a okoliczności mogące stanowić podstawę zmiany Umowy powinny być uzasadnione i udokumentowane przez Wykonawcę lub Zamawiającego.



**§ 9**

**[Inne postanowienia Umowy]**

1. Strony uzgadniają, że do rozpoznania ewentualnych sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest Sąd Powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku ewentualnych sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy pierwszeństwo, przed drogą sądową, mają negocjacje prowadzone w celu osiągnięcia porozumienia. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do Umowy:

- Załącznik nr 1 do Umowy – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 do Umowy – Oferta Wykonawcy
- Załącznik nr 3 do Umowy – Wzór protokołu odbioru

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**



## PROTOKÓŁ ODBIORU

|  |   |
|--|---|
| <b>Data sporządzenia</b>   |   |
| <b>Miejsce sporządzenia</b>  |   |
| <b>Nazwa przedmiotu zamówienia:</b>  |   |
|  |   |
| <b>Adres Wykonawcy:</b>  | <b>Osoba do kontaktu ze strony Wykonawcy:</b>     |
|  |   |
| <b>Adres Odbiorcy- Zamawiającego:</b>  | <b>Osoba do kontaktu ze strony Zamawiającego:</b> |
|  |   |
| <b>Dostawa</b>   |   |
| <p>Zamawiający potwierdza:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>dostarczenie urządzenia stanowiącego przedmiot Umowy do siedziby Zamawiającego.</li> <li>montaż urządzenia we wskazanym przez Zamawiającego miejscu,</li> <li>przeprowadzeni instruktażu personelu Zamawiającego w zakresie obsługi i racjonalnej eksploatacji dostarczonego urządzenia.</li> <li>dostarczenie wraz z urządzeniem instrukcji obsługi w języku polskim, paszportów technicznych, kart gwarancyjnych, dokumentacji technicznej niezbędnej do prawidłowej eksploatacji urządzenia, zasad świadczenia usług przez autoryzowany serwis w okresie pogwarancyjnym.</li> </ol> |   |
| <b>UWAGI KOŃCOWE</b>   |   |
| (W przypadku braku uwag należy wpisać: „BRAK UWAG”)  |   |
|  |   |
| <b>Data odbioru - instalacji</b>   |   |



|   |                 |
|---|-----------------|
| <b>Miejsce odbioru - instalacji</b>                   |                 |
| <b>Zamówienie zostało wykonane zgodnie z Umową nr</b> |                 |
| <b>Odbioru dokonali w imieniu:</b>                    |                 |
| <b>Odbiorcy</b>                                       | <b>Dostawcy</b> |
|   |                 |

|   |                 |
|---|-----------------|
| <b>Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT</b> |                 |
| <b>Odbiorca</b>   | <b>Dostawca</b> |
|   |                 |