Rozdział NR 2

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ) dostępna jest na stronie www.platformazakupowa.pl - *która jest Środkiem komunikacji elektronicznej Zamawiającego* **lub poprzez BIP Zamawiającego www.um.bip.legnica.eu.** Nazwa zadania: „**Prace geodezyjno-kartograficzne (przetwarzanie do postaci cyfrowej materiałów zasobu)**".

I. Nazwa i adres Zamawiającego :

Prezydent Miasta Legnicy działający w imieniu Gminy Legnica
Gmina Legnica – Urząd Miasta Legnica, Plac Słowiański 8, 59-220 Legnica,
tel. (76) 72-12-100; fax. (76) 72-12-115
www.legnica.eu; e-mail **zamowienia.publiczne@legnica.eu**
godziny pracy: 7^{30}-15^{30} od poniedziałku do piątku, wtorek 8^{00}-16^{00}

Osoby prowadzące sprawę i uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami :

1) w sprawach merytorycznych związanych z SWZ W sprawach merytorycznych związanych z SWZ Pani **Agnieszka Marcinkowska-Lis** – pracownik Wydziału Geodezji i Kartografii Urzędu Miasta Legnica, ul. Kościuszki 38 w Legnicy, tel. 76 72-33-174 w.12, 8^{00} - 15^{00}, e-mail: alis@legnica.eu.
2) w sprawach formalno-prawnych Pani **Violetta Piwowska** – Kierownik Referatu Zamówień Publicznych Wydziału Inwestycji Miejskich Urzędu Miasta Legnica, Plac Słowiański 7, pok. 22, tel. (76) 72-12-322, fax (76) 72-12-325 w godz. 8^{00} ÷15^{00} , e-mail: zamowienia.publiczne@legnica.eu

II. Podstawa prawna i tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r. (Dz. U. z 2021r. poz. 1129 – tj. z późniejszymi zmianami;(zwanej dalej uPzp). Tryb zamówienia – tryb podstawowy zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1), art. 4 pkt 1) oraz art. 275 pkt. 2) uPzp.; kategoria – usługi.
2. Postępowanie, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w uPzp, prowadzi się pisemnie.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
4. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia (zwaną dalej SWZ), w tym „Instrukcją dla Wykonawców" – Rozdział 2 swz (zwaną dalej IDW), zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz akty wykonawcze do niej, a w sprawach tam nieuregulowanych przepisy ustawy Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2020 poz. 1740 z późn. zm.).
5. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych w **art. 2 ust. 1 pkt 1) uPzp**.
6. . Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej,
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
9. Zamawiający nie dopuszcza ofert w postaci katalogów elektronicznych.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych - zamówienie dostępne dla małych i średnich przedsiębiorstw, podział tego zamówienia jest nie celowy oraz spowodowałby znaczne utrudnienia przy realizacji zamówienia - zamówienie jednorodne: to Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za pełne wykonanie usługi,
11. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia,
12. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych,
13. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 94 uPzp,
14. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w umowie. Warunki zmian w umowie zostały określone w załączniku nr 6 do „Instrukcji dla Wykonawców" – Rozdział 2 swz i w projekcie umowy – Rozdział 3 swz.
15. Zamawiający informuje, że nie były prowadzone wstępne konsultacje rynkowe w celu przygotowania postępowania.
16. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

- CPV: 72310000-1 -usługi przetwarzania danych
- CPV: 72312000-5 -usługi wprowadzania danych
- CPV: 79999100-4 – usługi skanowania

1. Przedmiot niniejszego zamówienia:

Usługa polegająca na przetworzeniu dokumentów stanowiących podstawy wprowadzania zmian w bazie ewidencji gruntów i budynków z lat 2009-2012 do postaci cyfrowej, wraz z utworzeniem dla nich metadanych,. Usługa obejmuje skanowanie dokumentacji zasobu z terenu miasta Legnicy z lat 2009-2012 i zaimplementowanie ich w postaci cyfrowej do systemu TurboEWID, w którym prowadzona jest baza danych Zamawiającego.

Szczegółowy/pełny opis przedmiot zamówienia określają „Warunki techniczne", które stanowią załącznik nr 7 do IDW i załącznik do umowy oraz projekt umowy – Rozdział 3 swz.

IV. Wymagania dotyczące zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego nw. czynności w zakresie realizacji zamówienia:

1. **Zatrudnienie** - Zamawiający stosownie do **art. 95 ust. 1 uPzp**, wymaga zatrudniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na **podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące/poniższe czynności** w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 [1] ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. ï Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 poz. 1320 tj.):
   - osoba wykonująca czynności przetwarzania danych
   - osoba wykonująca czynności wprowadzania danych
   - osoba wykonująca czynności odwzorowania cyfrowego

   Wykonawca lub Podwykonawca będzie zatrudniał wyżej wymienione osoby co najmniej na okres realizacji umowy. W przypadku rozwiązania stosunku pracy w trakcie tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby spełniającej powyższe wymagania.

2. **Sposób weryfikacji zatrudnienia na umowę o pracę:**

   Od dnia zawarcia umowy z Zamawiającym, Wykonawca jest zobowiązany na każde żądanie Zamawiającego do złożenia, oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie na umowę o pracę osób wykonujących ww. czynności w zakresie realizacji zamówienia, zawierającego informacje o liczbie osób przeznaczonych do realizacji zamówienia z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w tym okresie) przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.

3. **Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w pkt. 1 i 2 oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań - art. 95 ust. 2 pkt. 3) uPzp:**

   1) **Sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób:**

   W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane czynności w trakcie realizacji zamówienia:

   a) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno w szczególności zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnienie na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy,

   b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia określone czynności. Kopia umowy/umów ma być zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. (Dz. U. z 2019r., poz 1781 z późn. zm.) o ochronie danych osobowych. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu muszą być możliwe do zidentyfikowania,

   c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę.

   2) **Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia:**

   Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1. czynności.

   3) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

V. Termin realizacji zamówienia:

Zamówienie należy zrealizować **: od dnia zawarcia umowy do dnia 30.11.2022r.**

VI. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zmówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1 Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1. uPzp,

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

   1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

   a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

   b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

   c) o którym mowa w art. 228ï 230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

   d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

   e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

   f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

   g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296ï 307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270ï 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej ï lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1.1.1. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 uPzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełniłł łącznie następujące przesłanki:

1) Naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
2) Wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami ścigania, lub Zamawiającym;
3) Podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
   a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
   b) zreorganizował personel,
   c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
   d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
   e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności oraz odszkodowania za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności naprawcze dot. ppkt 1.1. 1), 2) i 5), są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

1.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. „o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego" (Dz.U. z 15 kwietnia 2022 r., poz. 835) <u>wyklucza się Wykonawcę, który</u>:

1) jest wymieniony w wykazach określonego w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 (ustawy jak powyżej);
2) Wykonawca jest Wykonawcą, u którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r., poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
3) Wykonawca jest Wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r., poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dni 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3é .ò

1.2.1. Wykonawca może został wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

1. 3. Spełniają warunki udziału w postępowaniu, tj:

1.3.1 Posiadają zdolności techniczne lub zawodowe:

1.3.1.1. **Wykonawca, w okresie <u>ostatnich 5 lat</u> przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie min. <u>2 zamówienia</u> - dwie usługi obejmujące cyfryzację dokumentacji zasobu wraz z implementacją do systemu TurboEWID.**

Podana nazwa programu nie narusza przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, gdyż jego wskazanie uzasadnione jest posiadaniem przez Zamawiającego wdrożonego systemu do prowadzenia powiatowej geodezyjnej bazy danych, a jednocześnie nie jest wymagane od Wykonawcy dysponowanie licencją na użytkowanie tego oprogramowania.

- wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów, <u>czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie</u> wg wzoru - załącznik nr 2 do niniejszej instrukcji wraz z załączeniem:
- dowodów tj. poświadczeń podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, potwierdzające czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie *np. poświadczenia, referencje, zawarte umowy wraz z oświadczeniem o ich realizacji itp.* W odniesieniu do usług nadal wykonywanych ww. poświadczenia powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. poświadczeń - oświadczenie Wykonawcy.

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca lub członek konsorcjum lub podmiot, na którego zasoby powołuje się Wykonawca spełni go [ppkt. 1.3.1.1.] **samodzielnie *(doświadczenia zawodowego się nie sumuje). Jeżeli podmiot, który wykazuje doświadczenie zawodowe w ramach Konsorcjum przy wykazanym jako doświadczenie zawodowe zadaniu - musi wykazać bezpośredni udział i wykonanie zakresu prac tożsamych, z wykazywanymi jako doświadczenie zawodowe w przedmiotowym postępowaniu.***

Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą *„spełnia/nie spełnia".*

1.3.2. Okresy wyrażone w latach lub miesiącach, o których mowa w pkt 1.3. liczy się wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert - § 9 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23.12.2020r. *w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.*

Ocena spełnienia warunków według przedłożonych przez Wykonawcę: podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy **określonych w pkt. VII - IX IDW.** *Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności gdy zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.*

VII. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w art. 108 ust 1 uPzp oraz art. 7 ustawy „o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego" (Dz.U. z 15 kwietnia 2022 r., poz. 835) i spełnienia warunki udziału w postępowaniu - Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z Formularzem oferty-Rozdział Nr 1 swz **poniższych podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń:**

A.

1. Odpis lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, lub innego właściwego rejestru:

1) w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania; Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający może żądać od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
2) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, <u>o ile wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów – pkt 12 „Formularza oferty" – Rozdział 1 swz;</u>
3) jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa powyżej, zamawiający żąda od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy

- zapis/wymóg pkt 3) stosuje się odpowiedni do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego
- zapisy/wymogi pkt 1) - 3) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 uPzp lub podwykonawcy nie będącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach;

2. załącznik nr 1- oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

3. załącznik nr 4 - oświadczenie Wykonawcy – wskazanie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom,

5. załącznik nr 5 - oświadczenie wykonawcy o przynależności bądź braku do tej samej grupy kapitałowej,

6. załącznik nr 7 – warunki techniczne,

Rozdział 3 – projekt umowy wraz z załącznikiem,

B. Na podstawie art. 274 ust. 1 uPzp, ZamawiającY przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta zostaną najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, <u>nie krótszym niż 5 dni</u>, aktualnych na dzień złożenia poniższych Podmiotowych środków Dowodowych i innych dokumentów lub oświadczeń:

1. załącznik nr 2 - wykaz usługi wykonanych nie wcześniej niż **w okresie ostatnich 5 lat**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy i w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określającYch, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów i inne odpowiednie dokumenty;

2. załącznik nr 3 -wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, wymaganego doświadczenia zawodowego niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,

3. załącznik nr 6 - warunki zmian umowy;

C.

W sytuacji gdy Wykonawca, zgodnie z art. 118 ust. 1 uPzp w zakresie warunków określonych w pkt. VI. IDW polegać będzie na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniającYch zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączącYch go z nimi stosunków prawnych, Wykonawca wraz z ofertą składa zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej, potwierdzać musi, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

3) akres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego

Każdy Wykonawca /podmiot udostępniającY zasoby, w zakresie określonym w ofercie, winien złożyć załącznik nr 1 - oświadczenia.

Ofertę, podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, wymienione w IDW, składa się *pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym*, zgodnie z art. 63 ust. 2 i przepisami wydanymi na podstawie art. 70 uPzp.

- załącznika nr 1 do IDW oświadczenia z art. 125 ust. 1 uPzp, które winni złożyć:

Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia i każdy Wykonawca odrębnie

Wykonawcy /podmioty udostępniające zasoby, w zakresie określonym w ofercie i każdy podmiot odrębnie

D.

1. Jeżeli wykonawca nie złożył podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, ZamawiającY wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
   1) oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
   2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
2. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie Zamawiającego, aktualne na dzień ich złożenia.
3. ZamawiającY może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu
4. Jeżeli złożone przez wykonawcę podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
5. Na podstawie art. 223 ust. 2 uPzp. ZamawiającY poprawia w ofercie:
   1) oczywiste omyłki pisarskie,
   2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
   3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

i niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku, o którym mowa w pkt 5 ppkt 3), zamawiającY wyznaczy wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

VIII. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej:

W przypadku <u>wskazania w pkt 12 „Formularza ofertyò i Rozdziałę 1 swz przez wykonawcę dostępności</u> podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w pkt VII. ppkt. 1) niniejszej instrukcji IDW - *składanych w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego*

reprezentowania - pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający zaleca od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

IX. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna/ konsorcja):

1. Wykonawcy występujący wspólnie (np. konsorcjum), mają obowiązek ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, chyba, że pełnomocnictwo takie wynika z dołączonych do ofert dokumentów np. umowy konsorcjum.
   Uwaga: pełnomocnictwo musi być udzielone przez wszystkich Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum oraz powinno mieć określony zakres.
2. Oferta składana przez Wykonawców występujących wspólnie zostanie utworzona z dokumentów wymienionych w pkt. VII. IDW z zastrzeżeniem, iż każdy ze wspólnie ubiegających się o zamówienie wykonawców zobowiązany jest złożyć załącznik nr 1 i oświadczenia oraz inne dokumenty, oświadczenia lub załączniki jeżeli dotyczą danych, informacji lub oświadczenia woli danego podmiotu.
3. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
4. Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.
5. Wszyscy członkowie konsorcjum ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych w zakresie nie uregulowanym przez umowę konsorcjum reguluje przepisy Kodeksu cywilnego.

X. Podwykonawstwo:

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom),

2. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy tych podwykonawców.

3. Brak wskazania zakresu podwykonawstwa będzie uznany za zadeklarowanie samodzielnego wykonania Zamówienia przez Wykonawcę, który złożył ofertę.

4. W przypadku zamówień na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

5. Zamawiający może żądać informacji, o których mowa w pkt 5:
   1) w przypadku zamówień na usługi inne niż dotyczące usług, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego lub
   2) dotyczących dalszych podwykonawców, lub
   3) dotyczących dostawców uczestniczących w wykonaniu zamówienia na usługi.

7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a wykonawcą

8. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku.

9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom NIE ZWALNIA WYKONAWCY z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotowego zadania.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia/nie spełnia" w oparciu o podmiotowe środki dowodowe i informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w pkt VII-IX IDW.

XI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

- informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikować się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, w tym oferty:

1. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, opatrzoną *kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym* - spełniającym wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 05 września 2016 roku o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 1579 ze zm.).

2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składania ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą z uwzględnieniem wyjątków określonych w uPzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zdefiniowanych w ustawie z dnia 18 lipca 2002r. „o świadczeniu usług drogą elektroniczną" (Dz.U. z 2019r. poz 123 i 730).

3. Zamawiający nie dopuszcza innej formy komunikacji w przedmiotowym postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem www.platformazakupowa.pl pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/transakcja/.....
Strona ta jest środkiem komunikacji elektronicznej Zamawiającego, służącym złożeniu oferty przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu.

5. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość" do Zamawiającego". Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość" do zamawiającego", po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

6. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji warunków zamówienia, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

7. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

8. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
4) włączona obsługa JavaScript,
5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
6) www.platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej- kodowanie UTF8,
7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

9. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
2) zapoznał się stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców " na www.platformazakupowa.pl

10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z www.platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość" do zamawiającego"). **Taka oferta nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ narusza art. 221 uPzp**.

11. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje

12. Zamawiający dopuszcza wykorzystanie formatów: pdf, .doc, .docx, .rtf,. .odt., jpg; ods; xls; xlix; .csv - **<u>ze szczególnym wskazaniem na .pdf</u>**

13. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: zip, 7Z.

14. Zamawiający nie dopuszcza, **NIE WYSTĘPUJĄCYCH** w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017r. *w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych.* - formatów np.: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **<u>Dokumenty złożone w takich plikach- formatach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.</u>**
Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

15. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

16. Pliki w innych formatach niż .pdf zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywał łącznie z dokumentem podpisywanym.

17. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosował podpisy tego samego

rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików i odczytaniu oferty.

18. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na platformazakupowa.pl za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego", **nie za pośrednictwem email.**

19. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego oraz z zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. **Terminowe złożenie całej oferty - wszystkich plików leży po stronie Wykonawcy.**

20. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

21. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

22. **Wszelkie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże prawidłowo i zgodnie z prawem i jako tajemnice przedsiębiorstwa **powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem, nazwaniem pliku „*Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa*",** a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum ZIP.

23. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

24. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

25. Wskazanie osoby uprawnionej do komunikowania się z Wykonawcami:

Pani Violetta Piwowska - Kierownik Referatu Zamówień Publicznych UM

e-mail: zamowienia.publiczne@legnica.eu

Zamawiający ma prawo odrzucić ofertę, jeżeli nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego w IDW i art. 226 ust. 1 pkt 6) uPzp.

XII. Wyjaśnienia specyfikacji warunków zamówienia:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacjom, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacjom, zgodnie z art. 284 ust. 2 uPzp.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminach, o których mowa w pkt. 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w ust. 2.
5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.
7. Termin obejmujący dwa lub więcej dni musi zawierać **co najmniej dwa dni robocze**. Dniem roboczym nie jest dzień uznany ustawowo za wolny od pracy oraz sobota.

XIII. Zmiana specyfikacji warunków zamówienia:

1. W uzasadnionych przypadkach zamawiający w każdym czasie może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
2. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
4. Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania odpowiednio ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ.
5. Informację o przedłużonym terminie składania odpowiednio ofert Zamawiający zamieszcza w Ogłoszeniu o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych - art. 267 ust. 2 pkt 6) uPzp.
6. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści Ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w BZP Ogłoszeniu o zmianie ogłoszenia - art. 267 ust. 2 pkt 6) uPzp.

XIV. Związanie ofertą

1.Wykonawca jest związany ofertą **do dnia 22.06.2022r., (**jednak nie dłużej niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert), przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin

składania ofert.

2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2 jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
6. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

XV. Wymogi dotyczące oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, z wyjątkiem przypadków określonych w uPzp, odpowiadającą treści specyfikacji warunków zamówienia.
2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi we wszystkich dokumentach zamówienia.
3. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
4. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę.
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, **w postaci elektronicznej** i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy **podpisu elektronicznego**: kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.

*** Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. *w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych* oraz rozporządzeniu w sprawie dokumentów.**

7. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/. Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne. ***Uwaga: Celem prawidłowego złożenia oferty na stronie platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl jest zapoznanie się plikiem pn. „Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy".***
8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, w tym koszty poniesione z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
9. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, lub innego właściwego rejestru:
   1) w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania; Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający może żądać od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
   2) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w powyżej, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.;
   3) jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa powyżej, Zamawiający żąda od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy
      - zapis/wymóg ppkt 3) stosuje się odpowiedni do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego
      - zapisy/wymogi ppkt 1) - 3) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 uPzp lub podwykonawcy nie będącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach;
10. W przypadku podpisania oferty przez upełnomocnionego przedstawiciela wykonawcy **należy załączyć pełnomocnictwo.** Dołączone do oferty pełnomocnictwo winno być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku gdy wykonawca nie posiada pełnomocnictwa w formie elektronicznej oryginalnej (tj. z kwalifikowanym podpisem osoby uprawnionej do jego udzielenia), a posiada dla danej osoby pełnomocnictwo tylko w formie pisemnej (tj. z własnoręcznym podpisem osoby uprawnionej do jego udzielenia), może złożyć kopię pełnomocnictwa, ale notarialnie poświadczoną elektronicznie. Stosownie do art. 97 § 2 Prawa o notariacie elektroniczne poświadczenie zgodności odpisu, wyciągu lub kopii z okazanym dokumentem notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
11. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już

aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień złożenia.

12. Jeżeli Wykonawca zastrzega sobie prawo utajnienia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji winien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
13. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone pod adresem: https://platformazakupowa.pl/ w kroku pierwszym składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa i oznaczone - plik nazwany: **TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**. W przypadku, gdy dany dokument tylko w części zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca powinien podzielić ten dokument na różne pliki i dla każdego z nich odpowiednio oznaczyć status jawności bądź tajemnicy przedsiębiorstwa, jak wyżej.

XVI. Miejsce i termin składania ofert oraz otwarcie ofert.

1. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/um_legnica w terminie **do dnia 23.05.2022r. do godziny 12.00.**
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert zgodnie z informacją zawartą w Ogłoszeniu w BZP i „Formularzu składania ofertyò na **platformazakupowa.pl w dniu 23.05.2022r. o godzinie 12.10** przy użyciu systemu teleinformatycznego **poprzez kliknięcie przycisku „Odszyfruj ofertyò.**
4. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego w pkt 2, otwarcie ofert nastąpuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający informuje wówczas niezwłocznie o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. **Otwarcie jest niejawne**.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania www.um.bip.legnica.eu i platformazakupowa.pl informacje o:
   1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
   2) cenach zawartych w ofertach.

XVII. Sposób obliczenia ceny oferty:

1) Cena ryczałtowa podana przez wykonawcę w „Formularzu ofertyò ï Rozdział Nr 1 siwz jest wyrażona w pieniądzu w złotych polskich łączną wartością usługi oraz usunięcie wszelkich wad w okresach gwarancji i rękojmi, stanowiących przedmiot zamówienia, podana w zapisie liczbowym i słownym z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku). *Określenie ceny zapisem, np. z trzema miejscami po przecinku, traktowane będzie jako błąd w obliczeniach i skutkować będzie odrzuceniem oferty*.
2) Cenę oferty oblicza się na podstawie:
   a) wyceny sporządzonej w oparciu o opis przedmiotu zamówienia ï pkt III niniejszej „Instrukcji dla Wykonawcówò, § 1 projektu umowy oraz „Warunków technicznychò ï załącznik nr 7 do niniejszej „Instrukcji dla Wykonawcówò ï Rozdział 2 siwz- obliczonej w PLN,
   b) wyceny innych świadczeń wykonawcy bez VAT - obliczonej w PLN,
   c) do tak obliczonej łącznej wartości nalicza się obowiązujący podatek VAT otrzymując cenę przedmiotu zamówienia (wartość netto+VAT=wartość brutto) do „Formularza ofertyò ï Rozdział Nr 1.
3) Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
4) Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym, Zamawiający zaleca zdobycie wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania umowy.
5) Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego. Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom za wyjątkiem ewentualnych zmian dokonanych *zgodnie z zapisami wzoru załącznika nr 6 ï „Warunki zmian w umowieò*.
6) Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić także załatwienie wszelkich formalności dotyczących realizacji zamówienia i kosztów z tym związanych.

XVIII. Wyjaśnienia treści oferty:

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

3. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
4. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 3, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XIX. Kryteria wyboru oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposób oceny ofert.

1. ***Zamawiający przy wyborze oferty najkorzystniejszej będzie kierował się następującym kryterium, przypisując mu odpowiednio wagę procentową, jak poniżej:***

Cena oferty: 100% Punktacja do 100 pkt Cena najniższej cenowo oferty - 100 pkt x waga Pozostałe:(cena najniższej cenowo oferty /cena oferty) x 100 x waga	**waga** **100%**

RAZEM 100%

Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji **i wówczas:**

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości ograniczenia liczby wykonawców których zaprosi do negocjacji stosując kryterium oceny ofert: **cena oferty**.
2. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
3. Negocjacje treści ofert:
   1) nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ;
   2) dotyczą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
4. Podczas negocjacji ofert zamawiający zapewnia równe traktowanie wszystkich wykonawców. Zamawiający nie udziela informacji w sposób, który mógłby zapewnić niektórym wykonawcom przewagę nad innymi wykonawcami.
5. Prowadzone negocjacje mają charakter poufny. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
6. Zamawiający informuje równocześnie wszystkich wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
7. Zamawiający wyznaczy termin na złożenie ofert dodatkowych z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie tych ofert, z tym że termin ten nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych.
8. Zaproszenie do składania ofert dodatkowych zawierać będzie co najmniej:
   1) nazwę oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
   2) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.
9. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
10. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złożył on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
11. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

XX. Klauzula informacyjna dot. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający: w ramach postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
b) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z ww. postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
c) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ust. 2 pkt 1) i zgodnie z art 74 ust. 4 uPzp z dnia 11 września 2019r. (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 tj. z późniejszymi zmianami).
d) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78-80 uPzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
e) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

f) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

g) posiada Pani/Pan:
   - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
   - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
   - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
   - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

h) nie przysługuje Pani/Panu:
   - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdy że podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*** Wyjaśnienie:** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie:** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

XXI. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

1) została złożona po terminie składania ofert;
2) została złożona przez wykonawcę:
   a) podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
   b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
   c) który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przedmiotowego środka dowodowego, lub innych dokumentów lub oświadczeń;
3) jest niezgodna z przepisami ustawy;
4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
5) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
6) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego;
7) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
8) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
9) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
10) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 uPzp;
11) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
12) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
13) wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 uPzp;

XXII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przez Wykonawcę po wyborze jego oferty jako najkorzystniejsze w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, powinien w celu zawarcia umowy przygotować i przekazać Zamawiającemu w wyznaczonym przez niego terminie, poniższe informacje:
   a) wykaz osób reprezentujących stronę umowy ze Wykonawcą oraz dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty,
   b) wykaz banków i numerów rachunków bankowych, na jakie mają być przekazywane świadczenia pieniężne należne stronom umowy,
   c) wykaz osób uprawnionych ze strony Wykonawcy do utrzymywania bieżących kontaktów z Zamawiającym.
   d) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przekażą Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, podpisaną przez wszystkich partnerów, przy czym termin na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
2. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego ze **Rozdziałem Nr 3 swz.**
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że pojawią się przesłanki, o których mowa w art. 255 uPzp.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i zgodnie z zapisami art. 308 uPzp.

XXIII. Pouczenie o Środkach ochrony prawnej.
Wykonawcom przysługują Środki ochrony prawnej zgodnie z Działem IX uPzp.

XXIV. Uwagi końcowe.
Sprawy nie objęte INSTRUKCJĄ (IDW) reguluje Ustawa Prawo Zamówień Publicznych z przepisami wykonawczymi oraz Kodeks Cywilny.
Integralną częścią Instrukcji dla Wykonawców stanowią niżej wymienione załączniki:

Załącznik nr 1	Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
Załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy i doświadczenie zawodowe,
Załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy o personelu,
Załącznik nr 4	Oświadczenie Wykonawcy i wskazanie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
Załącznik nr 5	Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub o braku przynależności do grupy kapitałowej,
Załącznik nr 6	Warunki zmian umowy,
Załącznik nr 7	Potencjał techniczny i wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych

Legnica, maj 2022r.

ZATWIERDZAM

Z up. Prezydenta Miasta
Jadwiga Zienkiewicz
(Zastępca Prezydenta)