



Dęblin, dnia 18.05.2022 r.

ZAMAWIAJĄCY:

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie
ul. Brygady Pościgowej 5,
08 – 521 Dęblin
NIP: 506-011-18-75
REGON: 061456920
tel. 261 519 668,
faks 261 519 536,
adres strony internetowej: www.41blsz.wp.mil.pl
e-mail: 41blsz.przetargi@ron.mil.pl

Komunikacja z Zamawiającym (Platforma Zakupowa):
<https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz/proceedings>

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty cenowej w postępowaniu o wartości niższej niż określona w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp z 11 września 2019 r. Niniejsze postępowanie nie podlega ustawie Prawo Zamówień Publicznych.

Nr referencyjny postępowania **141/2022**.

Wykonawcy powinni we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym o Wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. za pomocą platformy zakupowej funkcjonującej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz/proceedings>

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup wyposażenia do apteczek pierwszej pomocy na zabezpieczenie potrzeb Ambulatorium sekcji medycznej 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie oraz jednostek i pododdziałów na jej zaopatrzeniu.

2. KOD WSPÓLNEGO SŁOWNIKA (CPV):

Numer kodu CPV*	Kod usługi*	Nazewnictwo zgodne z Wspólnym Słownikiem Zamówień Publicznych*
33141623-3		<i>Zestawy pierwszej pomocy</i>
33140000-3		<i>Materiały medyczne</i>

33141110-4		<i>Opatrunki</i>
33141112-8		<i>Plastry</i>
33141116-6		<i>Zestawy opatrunkowe</i>

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załącznikach:

- Załączniku nr 1 (formularz ofertowy),
- Załączniku nr 2 (opis przedmiotu zamówienia), do niniejszego zapytania ofertowego.

4. Zamówienie będzie rozpatrywane przez Zamawiającego w całości.

5. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

- Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu.

1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jeśli wynika to z odrębnych przepisów;

- Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu.

1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

- Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu.

1.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

- Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu.

6. Podstawy wykluczenia:

Z postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy:

- 1) Wykonawcę w stosunku do którego ogłoszono upadłość
- 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego lub za przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.

7. Termin i sposób realizacji zamówienia:

a) Zamówienie będzie realizowane w ciągu **7 dni** od złożenia przez Zamawiającego pisemnego zamówienia na numer fax lub na adres e-mail dostawcy. Dostawca na 2 dni (dwa) przed planowaną dostawą poinformuje o tym fakcie Zamawiającego telefonicznie lub na adres e-mail Zamawiającego.

b) Wykonawca gwarantuje, że materiały medyczne będą dostarczane w oryginalnych opakowaniach.

c) Na opakowaniu każdego asortymentu wymagana jest informacja w języku polskim określająca, co najmniej:

- nazwę wyrobu,
- producenta,
- termin przydatności do użycia.

d) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia całego towaru lub jego części w przypadku, gdy w trakcie oceny wizualnej zostanie stwierdzone:

- widoczne uszkodzenie spowodowane niewłaściwym zabezpieczeniem produktu,
- towar nie będzie oryginalnie zapakowany (a wymaga opakowania).

e) Przedmiot zamówienia winien być dostarczony i rozładowywany przez Wykonawcę do Magazynu Aptecznego Zamawiającego:

Ambulatorium 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego
ul. Szkoły Podchorążych Lotnictwa 8, Budynek 199
08-521 Dęblin-Lotnisko

na koszt i ryzyko Wykonawcy, w dni powszednie w godzinach 8:00-13:00 .

8. Termin i warunki płatności:

Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem w terminie **14 (czternastu) dni** od dnia prawidłowo wystawionej faktury.

9. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami:

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej , którym w niniejszej procedurze jest platforma zakupowa pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz/proceedings> .

2. Korzystanie z platformy zakupowej jest bezpłatne.

3. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego:

Platforma Zakupowa 41.Bazy Lotnictwa Szkolnego tel. (22) 101-02-02 (infolinia dostępna od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00-17.00), e-mail: cwk@platformazakupowa.pl .

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, powinny być przekazywane w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w: Instrukcji składania oferty dla Wykonawcy: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> .

6. Oświadczenia złożone za pomocą środków komunikacji elektronicznej uważa się za złożone w terminie jeśli ich treść dotrze do Zamawiającego przed upływem wymaganego terminu.

7. Każda ze stron na żądanie drugiej fakt otrzymania wiadomości elektronicznej.

8. Zamawiający może w dowolnym czasie przed upływem terminu składania ofert dodać zmiany treści zapytania ofertowego lub Załączników do niego. Każda zmiana wprowadzona do zapytania ofertowego przez Zamawiającego staje się częścią składową postępowania i jest wiążąca .

10. Kryteria oceny ofert:

1. Zamawiający wybierze ofertę, która spełnia wymagania określone w zapytaniu ofertowym oraz załącznikach, zostanie uznana za najkorzystniejszą w świetle kryterium oceny ofert określonego w ust. 2.
2. **Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert.**

Cena o wadze 100%

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie wskazanego powyżej kryterium. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

11. Sposób i termin składania ofert:

1. **Wykonawca składa ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami wyłącznie** za pomocą platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz/proceedings> na stronie prowadzonego postępowania.
2. Wykonawca składa następujące dokumenty:
 - 1) **formularz ofertowy**, zawierający wszystkie informacje zawarte we wzorze stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;
 - 2) **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia** stanowiący Załącznik nr 1a do zapytania ofertowego,
 - 3) **pełnomocnictwo udzielane osobom podpisującym ofertę** lub inne dokumenty składane z ofertą, określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie **nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych lub bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych**,
3. Wykonawca składa ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzoną podpisem kwalifikowanym, osobistym lub zaufanym. Wykonawca może również złożyć ofertę w formie skanu (podpisanej własnoręcznym podpisem).
4. **Termin składania ofert upływa w dniu 25.05.2022 r. o godzinie 09:00.**
5. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 25.05.2022r. o godzinie 09:05** bez udziału Wykonawców.
6. Oferty złożone po terminie na składanie ofert, złożone niezgodnie z opisem zawartym w zapytaniu ofertowym lub o wartości wyższej niż 130 000,00 zł netto nie będą rozpatrywane.
7. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni **licząc od daty upływu terminu złożenia oferty**.
8. Wykonawca może **złożyć tylko jedną ofertę cenową**.
9. Cena oferty musi obejmować wszystkie należności, związane z wykonaniem zamówienia, które Zamawiający będzie zobowiązany zapłacić Wykonawcy, łącznie z podatkami i opłatami, do których poniesienia obowiązany będzie Wykonawca.
10. Wykonawca może wprowadzić zmiany w ofercie lub wycofać złożoną ofertę tylko przed upływem terminu jej złożenia.
11. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę.

12. Sposób oceny ofert:

1. Zaoferowane ceny należy przedstawić w Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego.
2. Cenę za realizację przedmiotowej usługi należy wyliczyć w oparciu o zakres usług określony w Formularzu Ofertowym, Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia.
3. Cena oferty musi zostać określona w PLN
4. Cena całkowita zamówienia musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena całkowita zostanie obliczona przez Wykonawcę łącznie z podatkiem VAT naliczanym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
6. W toku dokonywania oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących ich treści.

13. Odrzucenie oferty:

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów lub jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego;
 - 2) oferta została złożona w formie innej niż była wymagana przez Zamawiającego;
 - 3) oferta nie została podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy;

14. Unieważnienie postępowania:

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia;
 - postępowanie może zostać unieważnione bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia związane z unieważnieniem postępowania, zgodnie z obowiązującym regulaminem postępowania, których wartość jest mniejsza niż 130 000 zł netto.

15. Ochrona danych osobowych – klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

ul. Brygady Pościgowej 5

08 – 521 Dęblin,

NIP:506-011-18-75,

REGON: 061456920

kontakt: tel. 261 517 525

e-mail: 41blsz.przetargi@ron.mil.pl

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. c RODO** w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o obowiązujące u Zamawiającego procedury udzielania zamówień i przepisy prawa;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

**Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw*

Załącznik: 1 – Formularz ofertowy Wykonawcy

- 1a- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia
- 2 – Opis przedmiotu zamówienia

Z upoważnienia
OWIDY
41. BAZY LOGICZNE SZKOLNEGO
.....
plk. mgr inż. **WOCIAŁ**
Dział: