

## UMOWA WDT/.../2022

zawarta w dniu .....2022 r. pomiędzy Gminą Miasto Zakopane - Urząd Miasta Zakopane z siedzibą w Zakopanem ul. Kościuszki 13, reprezentowaną przez:

1. Zastępcę Burmistrza Miasta Zakopane - Tomasza Filara
2. p.o. Naczelnika Wydziału Drogownictwa i Transportu – Piotra Rabańskiego z kontrasygnatą Skarbnika Miasta Zakopane - Heleny Mamcarz zwaną dalej Zleceniodawcą,

a:

.....

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej Zleceniobiorcą,  
o następującej treści:

### § 1

Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do utrzymania w czystości i sprawności użytkowej przejścia podziemnego znajdującego się pod drogą wojewódzką nr 958 w ciągu ulic Krupówki - Na Gubałówkę tj. ciągów komunikacyjnych podziemnych i naziemnych oraz wind według załącznika mapowego stanowiącego załącznik nr 1 do umowy.

### § 2

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) utrzymanie stałej czystości w przejściu podziemnym poprzez bieżące usuwanie zanieczyszczeń schodów oraz powierzchni pionowych i poziomych konstrukcji przejścia,
- 2) usuwanie na bieżąco wszystkich wlepek, ogłoszeń, plakatów, naklejek z wnętrza windy, drzwi zewnętrznych windy oraz szybu windowego,
- 3) codzienne oczyszczanie wnętrza windy z wszelkich odpadów organicznych i nieorganicznych (np. z piasku, liści, stłuczonego szkła, foli, reklamówek itp.), dodatkowo w okresie jesienno - zimowym ręczne usuwanie wody, błota, błota pośniegowego z podłóg i progów wind,
- 4) raz w tygodniu mycie całego wnętrza wind (podłoga, ściany, drzwi wewnątrz wind i na zewnątrz, sufit, futryna, elementy wejścia) o powierzchnia ok. 26 m<sup>2</sup> przy pomocy delikatnych środków myjących, wypolerowanie umytych powierzchni, tak aby nie powstawały żadne smugi,
- 5) w miesiącach kwiecień, maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień, październik przynajmniej raz w miesiącu mycie wewnętrznych i zewnętrznych szyb szybów windowych o łącznej powierzchni ok. 230 m<sup>2</sup>, przy asyście konserwatora z firmy świadczącej konserwację dźwigów, wypolerowanie umytych powierzchni, tak aby nie powstawały żadne smugi,
- 6) utrzymanie stałej czystości ciągów komunikacyjnych naziemnych,
- 7) utrzymanie stałej drożności i czystości kratki ściekowych,
- 8) okresowe mycie powierzchni pionowych (co najmniej jeden raz w miesiącach tzw. letnich) i poziomych (co najmniej 2 razy w tygodniu w miesiącach tzw. letnich) konstrukcji przejścia,
- 9) ponoszenie kosztów zużycia wody niezbędnej do utrzymania czystości - kwota za użytą wodę stanowić będzie różnicę pomiędzy odczytem dokonany przez dostawcę



- 10) wody a obciążeniem naliczonym dzierżawcom lokali handlowych w przejściu podziemnym,
  - 11) odśnieżanie całych ciągów komunikacyjnych - podziemnych – 197,21 m<sup>2</sup> i naziemnych - 1192,65 m<sup>2</sup>,
  - 12) usuwanie zalegającego śniegu z połaci dachowej,
  - 13) wywóz śniegu zgromadzonego w trakcie odśnieżania ciągów komunikacyjnych,
  - 14) posypywanie materiałem szorstkim wszystkich dojeżdż, przejść i zejść znajdujących się w rejonie przejścia podziemnego,
  - 15) drobne naprawy w rozumieniu Art. 681 Kodeksu cywilnego (*t.j. Dz.U.2022.1360 ze zm.*) elementów, których uszkodzenie wynikało z bieżącej eksploatacji,
  - 16) eksploatacja i utrzymanie obwodów elektrycznych, w tym oświetlenia wewnętrznego,
  - 17) w przypadku wystąpienia jakiejkolwiek awarii - nie z winy Zleceniobiorcy w przejściu podziemnym, podjęcie natychmiastowych działań zmierzających do zabezpieczenia i oznakowania w miarę potrzeb miejsca awarii, wezwania w razie konieczności odpowiednich służb miejskich oraz powiadomienie Zleceniodawcy o fakcie wystąpienia awarii,
  - 18) zapewnienie ochrony w godzinach nocnych przejścia podziemnego przez uprawnioną firmę ochraniarską, z którą Zleceniobiorca podpisze stosowną umowę.
2. Szczegółowy opis sposobu świadczenia usług opisany został w „Instrukcji Utrzymania i Eksploatacji przejścia podziemnego w ciągu ul. Krupówki i Na Gubałówkę pod drogą wojewódzką nr 958 w Zakopanem”, której częścią składową jest Instrukcja Eksploatacji dźwigu KONE, opracowanej przez Podhalańskie Przedsiębiorstwo Drogowo-Mostowe S.A. w Nowym Targu, stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.

### § 3

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy będzie realizowany **od 01.01.2023 r. do dnia 31.12.2023 r.**
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do naprawy elementów, których uszkodzenie wynikało z bieżącej eksploatacji, w terminie ustalonym ze Zleceniodawcą.

### § 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie miesięczne w wysokości ..... + należny VAT, co daje brutto kwotę ..... / słownie złotych: .....
2. Wynagrodzenie za cały okres obowiązywania umowy wyniesie netto zł ..... + VAT ..... = .....
3. Należny podatek VAT będzie ustalony zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień wystawienia faktury.

### § 5

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami właściwymi w przedmiocie zlecenia.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do ponoszenia pełnej odpowiedzialności za wypadki i szkody powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy.

### § 6

Strony ustalają odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych z następujących tytułów i w wysokości:

1. Zleceniobiorca może naliczyć Zleceniodawcy karę umowną, za odstąpienie od umowy z winy Zleceniodawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia miesięcznego netto.



2. Zleceniodawca obciąży Zleceniobiorcę karą umowną:

- a/ za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy w wysokości 10% wynagrodzenia miesięcznego netto.
- b/ za niewykonanie każdej z prac określonych w niniejszej umowie w wysokości 1% wynagrodzenia miesięcznego netto.

Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości faktycznie poniesionej szkody oraz utraconych korzyści.

**§ 7**

- 1. Zleceniobiorca za prace stanowiące przedmiot umowy wystawi fakturę do 10 dnia następnego miesiąca.
- 2. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru prac przez Zleceniodawcę.
- 3. Załącznikiem do protokołu odbioru prac będzie protokół kontroli przedmiotu zamówienia.
- 4. Kontrola przedmiotu zamówienia wykonywana będzie jeden raz w miesiącu z udziałem przedstawiciela Zleceniobiorcy.
- 5. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo kontroli przedmiotu zamówienia bez konieczności informowania Zleceniobiorcy oraz bez udziału przedstawiciela Zleceniobiorcy.
- 6. Zleceniodawca będzie regulował należność na rzecz Zleceniobiorcy w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.

**§ 8**

- 1. Ze strony Zleceniodawcy upoważnioną osobą do kontaktu ze Zleceniobiorcą jest pracownik Wydziału Drogownictwa i Transportu UM Zakopane.
- 2. Ze strony Zleceniobiorcy osobą odpowiedzialną za realizację tej umowy jest.....

**§ 9**

- 1. Zleceniodawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy w następujących sytuacjach:
  - 1/ Zleceniobiorca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął wykonywania umowy lub jej nie kontynuuje pomimo wezwania Zleceniodawcy,
  - 2/ Zleceniobiorca realizuje umowę w sposób niezgodny z opisany w § 2.
- 2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia.

**§ 10**

Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 11**

W sprawach nie uregulowanych w umowie zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu cywilnego.

**§ 12**

Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle realizacji umowy właściwym będzie sąd siedziby Zleceniodawcy.

**§ 13**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZLECENIODAWCA:**

**ZLECENIOBIORCA:**