Zamówienie jest częścią realizowanego Rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu na lata 2024-2028”

Umowa Nr ………..

zawarta w dniu …………… we Wschowie, pomiędzy:

Gmina Wschowa, ul. Rynek 1, 67-400 Wschowa, NIP 925-19-31-551 odbiorca/płatnik:

Ośrodek Pomocy Społecznej we Wschowie, ul. Klasztorna 3, 67-400 Wschowa NIP 697-16-03-750

zwany dalej Zamawiającym reprezentowany przez:

Panią Monikę Domeracką – Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej

przy kontrasygnacie Katarzyny Walter- głównej księgowej

a

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Zamawiający w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne zgodnie z art. 359 pkt 2 prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2023, poz. 1605 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” udziela zamówienia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie publiczne na „Przygotowywanie, dostarczanie i wydawanie gorących posiłków mieszkańcom gminy Wschowa w 2024 roku”.

**§1 Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa przygotowania, dostarczania i wydawania gorących posiłków mieszkańcom gminy Wschowa, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, na warunkach wskazanych w specyfikacji warunków zamówienia, stanowiącej załącznik nr 1 do umowy oraz w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.
2. Przez gorący posiłek rozumie się: posiłek jednodaniowy składający się:
3. z porcji zupy z tzw. wkładką oraz pieczywa,

albo

1. drugiego dania.

Szczegółowe wymagania minimalne gorącego posiłku określa specyfikacja warunków zamówienia.

1. Przedmiot niniejszej umowy obejmuje przygotowanie i wydawanie gorących posiłków w ilości szacunkowej 60 szt. posiłków dziennie przez 366 dni oraz po 20 posiłków dodatkowo w okresie lipiec i sierpień 2024 r.
2. Łączna szacunkowa ilość posiłków wynosi 23 200 sztuk posiłków w okresie trwania umowy.

**§ 2 Wymagania dostarczania i wydawania posiłków**

* 1. Posiłki będą przygotowywane w kuchni wykonawcy mieszczącej się: ……………….
  2. Wykonawca będzie wydawał posiłki siedem dni w tygodniu w lokalu mieszczącym się we Wschowie przy ul ………………………..
  3. Czas wydawania posiłków: od godziny 12:00 do godz: …………. tj. ………minut (*zgodnie z wskazaniem przez wykonawcę w ofercie jako kryterium punktowane).*
  4. Personel Wykonawcy musi posiadać bieżące przeszkolenie z zakresu BHP a także aktualne orzeczenie lekarskie dla celów sanitarno – epidemiologicznych o braku przeciwwskazań do wykonywania prac, przy wykonywaniu czynności związanych z przedmiotem zamówienia.
  5. Wykonawca wydawać będzie posiłki w naczyniach wielokrotnego lub jednorazowego użytku, spełniających normy użytkowe w żywieniu zbiorowym.

Szczegółowe warunki wykonania przedmiotu umowy określa specyfikacja warunków zamówienia.

* 1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r., poz. 1062, z późn. zm.) w zakresie dostępności architektonicznej oraz w zakresie dostępności informacyjno – komunikacyjnej w lokalu, w którym będą przygotowywane i wydawane posiłki.
  2. Wykonawca oświadcza iż posiadany lokal lub lokale, w którym przygotowywane oraz podawane  
     będą posiłki jest dostosowany do przygotowywania - sporządzania i podawania  
     wydawania posiłków zgodnie z obowiązującymi przepisami, dla co najmniej osób  
     objętych umową. Przez posiadanie rozumie się dysponowanie tj. własność lub inne formy  
     prawne jak np. najem, dzierżawa, użyczenie lokalem dostosowanym do  
     przygotowywania i podawania posiłków, zgodnie z obowiązującymi przepisami  
     Państwowej Inspekcji Sanitarnej na okres i w miejscu realizacji przedmiotowego  
     zamówienia.
  3. W przypadku gdy miejsce przygotowywania posiłków – kuchnia jest poza lokalem w  
     którym są wydawane posiłki Wykonawca zobowiązany jest dowozić posiłki transportem  
     spełniającym warunki sanitarno - epidemiologiczne i zapewniającym właściwą  
     temperaturę posiłków zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia.
  4. Wykonawca zapewnia, że lokal w którym wydawane będą posiłki posiada obsługę oraz  
     ilość miejsc pozwalającą na sprawną i szybką obsługę osób.

**§ 3 Wymagania dotyczące ilości posiłków**

* 1. Ilość posiłków może ulec zmianie w zależności liczby Klientów, którym wydano decyzje administracyjne. Zamawiający zastrzega możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ich ilości. Zmiany ilości zamawianych posiłków Zamawiający zgłaszać będzie Wykonawcy najpóźniej do godziny 13:00 dnia roboczego, poprzedzającego dzień dostarczenia posiłków.
  2. Określona przez Zamawiającego liczba posiłków jest wartością prognozowaną - szacunkową, ustaloną dla okresu obowiązywania umowy i jako taka nie może stanowić podstawy do wnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń, co do wysokości faktycznej należności z  
     tytułu wykonania zamówienia. Zamówienie przez Zamawiającego mniejszej liczby posiłków nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

**§ 4 Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej**

1. Wykonawca jest zobowiązany posiadać, w okresie obowiązywania umowy, umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności Wykonawcy, zgodny z przedmiotem niniejszej umowy na sumę ubezpieczenia nie niższą niż 20 000,00 zł. od odpowiedzialności deliktowej i kontraktowej. Ubezpieczenie musi być ważne przez cały okres realizacji umowy.
2. Umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej ma obejmować szkody powstałe w okresie ubezpieczenia, w tym przy wykonywaniu przedmiotowej umowy. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do dochodzenia bezpośrednio od Ubezpieczyciela Wykonawcy z umowy ubezpieczenia odszkodowania powstałego w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy przez Wykonawcę.
3. W czasie obowiązywania niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania umowy ubezpieczenia przedstawić nową polisę lub dokument potwierdzający zawarcie nowej umowy ubezpieczenia oraz najpóźniej w dniu upływu terminu płatności, dowód opłacenia składki ubezpieczeniowej tak, aby zapewnić ciągłość ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.

**§ 5 Jakość usług**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość przygotowywanych, dostarczanych i wydawanych posiłków oraz skutki wynikające z zaniedbań przy ich dostarczaniu.
2. Wykonawca obowiązany jest do naprawienia szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w pomieszczeniach udostępnionych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Niewłaściwą jakość usługi (niezgodność z umową) stwierdzać będzie Zamawiający na piśmie, przy udziale przedstawiciela Wykonawcy wezwanego do siedziby Zamawiającego. Brak stawiennictwa nie tamuje sporządzenia protokołu reklamacji.

**§6 Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Strony oświadczają, że szacunkowa wartość umowy za ……….. posiłków wynosi: ……………. zł brutto (słownie: …………………………….. złotych)
2. Cena za jeden posiłek wynosi ……………….. netto plus …………… podatek VAT …………..……. zł. brutto (słownie …………………..).
3. Za wykonaną usługę Wykonawcy będzie przysługiwać wynagrodzenie obliczone jako iloczyn ilości wydanych posiłków i ceny jednostkowej za jeden posiłek, zgodnie z ofertą wykonawcy.
4. Ceny usługi uwzględniają wszystkie koszty związane ze świadczeniem usługi przygotowania, dostarczania i wydawania posiłków przez Wykonawcę.
5. Zaoferowana przez Wykonawcę cena jednostkowa za jeden posiłek, nie może ulec zmianie przez cały okres realizacji umowy bez względu na zwiększenie lub zmniejszenie ilości dostarczanych posiłków.
6. Wykonawca oświadcza, że nie będzie zgłaszał jakichkolwiek roszczeń finansowych w stosunku do Zamawiającego w przypadku zmniejszenia lub zwiększenia przez Zamawiającego ilości posiłków w stosunku do ilości szacunkowej przyjętej w formularzu ofertowym.
7. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie miesięczne rozliczenie ilości wydanych posiłków, zweryfikowane przez Zamawiającego.
8. Wynagrodzenia płatne będą na podstawie miesięcznych faktur wystawionych przez Wykonawcę. Termin płatności każdej z faktur wynosi do 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT i zaakceptowanej przez Zamawiającego.
9. Zapłata za wystawioną fakturę nastąpi na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w Banku ………… nr……….**.**
10. Faktury będą wystawiane do 5 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wydawane były posiłki.

Nabywcą wskazanym na fakturze będzie:

Gmina Wschowa

ul. Rynek 1 67-400 Wschowa

NIP 9251931551

Odbiorcą i płatnikiem będzie:

Ośrodek Pomocy Społecznej we Wschowie

ul. Klasztorna 3 , 67-400 Wschowa

NIP 6971603750

1. Rozliczenie płatności VAT nastąpi za pośrednictwem mechanizmu podzielonej płatności. Wykonawca oświadcza, że posiada rachunek bankowy nr .................................................................. na cele prowadzonej działalności gospodarczej. Wykonawca oświadcza, że znajduje się w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnik VAT.
2. Strony ustalają, że za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega możliwość ograniczenia przedmiotu umowy o 50% w stosunku do ilości szacunkowej wskazanej w §1 ust. 3 umowy.

**§7 Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w art. 456 i 455 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w przypadku gdy:
   1. Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje go, pomimo wezwania i wyznaczenia dodatkowego terminu do jego wykonywania,
   2. Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy,
   3. Wykonawca wykonuje umowę nienależycie, w szczególności nieterminowo, niezgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, wymaganiami minimalnymi posiłków lub wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową i specyfikacją warunków zamówienia
2. W przypadkach wymienionych w ust. 1 pkt 3 Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania umowy i wyznaczyć w tym celu dodatkowy termin, po upływie, którego ma prawo odstąpić od umowy albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonywanie umowy innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających to odstąpienie lub w terminie 30 dni od daty upływu dodatkowego terminu, o którym mowa w ust. 2.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy winno zawierać uzasadnienie odstąpienia od umowy.
5. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty naliczonych przez Zamawiającego kar umownych przewidzianych niniejszą umową, a także nie pozbawia Zamawiającego uprawnienia do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego za poniesione szkody na zasadach ogólnych.
6. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać przesłane na adres Wykonawcy wskazany w niniejszej umowie. Odstąpienie od umowy następuje z dniem doręczenia pisma zawierającego oświadczenie woli Zamawiającego o odstąpieniu od umowy lub z dniem zwrotu pisma zawierającego oświadczenie woli o odstąpieniu od umowy, w związku z jego niepodjęciem w terminie.
7. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w ust. 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

**§ 8 Czas trwania umowy**

Umowa została zawarta na czas określony: od dnia 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.

**§ 9**

**Umowy o podwykonawstwo (*jeżeli Wykonawca wykonuje zobowiązanie z udziałem Podwykonawcy)- nie dotyczy brak podwykonawcy w ofercie***

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części przedmiotu zamówienia Podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania i w zakresie wskazanym w specyfikacji warunków zamówienia.
2. Wykonawca będzie wykonywał następujące prace z pomocą podwykonawców:
   1. (rodzaj prac) ................................................................................................... (podwykonawca) .............................................................................................................
   2. ........................................................................................................................
3. Umowa pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej i przedstawiona Zamawiającemu do zaakceptowania przed rozpoczęciem jej wykonania. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy powinien być nie dłuższy niż 30 dni.
4. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
5. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę lub dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych prac, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.
6. Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty, o której mowa w ust. 5, z kolejnej płatności przysługującej Wykonawcy.
7. Wykonanie usługi przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.
8. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy jest udokumentowanie Zamawiającemu uiszczenia wynagrodzenia Podwykonawcy.

**§10 Kary umowne**

1. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z postanowień umownych, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:
   1. za nienależyte świadczenie przedmiotu umowy, w szczególności: niezgodną ilość posiłków, niezgodną gramaturę, niezgodną kaloryczność, nieodpowiednią temperaturę posiłku, brak zgodności posiłku z zamówioną dietą, zatrucia pokarmowe spowodowane podaniem zakażonego pokarmu, nieprawidłowy sposób transportu posiłków, opóźnienie w dostawie posiłków, nieprawidłowe zachowanie pracowników transportujących posiłki (brak obowiązującego ubrania, brak higieny rąk lub nieestetyczny wygląd) - w wysokości 1 % wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto należnego za miesiąc, w którym stwierdzono niewłaściwą jakość świadczonej usługi – za każde takie naruszenie;
   2. w przypadku nie dotrzymania czasu wydawania posiłków zgodnie z zadeklarowanym w złożonej ofercie - 1% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto należnego za miesiąc, w którym stwierdzono niewłaściwą jakość świadczonej usługi – za każde takie naruszenie;
   3. w razie zaprzestania wykonywania przez Wykonawcę umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub w razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto należnego za okres pozostały do zakończenia umowy;
   4. nie wypełnienie przez Wykonawcę obowiązku zatrudniania osób na umowę o pracę w wysokości 0,1% wartości umowy, o której mowa w § 6 ust. 1.
2. O naliczeniu kary umownej i jej wysokości Zamawiający informuje Wykonawcę na piśmie z podaniem przyczyny jej naliczenia.
3. W przypadku naliczenia kary umownej, Zamawiający ma prawo potrącenia kary umownej z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
4. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu karę umowną w razie odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego- w wysokości 10% wynagrodzenia brutto należnego za okres pozostały do zakończenia umowy.
5. Jeżeli w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy Zamawiający poniósł szkodę, a kwoty uzyskane z kar umownych nie pokrywają jej w całości, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego.
6. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.

**§11**

**Postanowienia dotyczące weryfikacji zatrudniania przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia**

1. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności pod nadzorem Wykonawcy lub podwykonawcy w miejscu realizacji przedmiotu umowy, wykonując prace związane z przygotowaniem, przewozem i wydawaniem posiłków były zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy.
2. Zamawiający ma prawo na każdym etapie realizacji zamówienia do przeprowadzenia kontroli w zakresie spełnienia wymagań, o których mowa w ust. 1, z możliwością żądania od wykonawcy lub podwykonawcy przedstawienia dowodów potwierdzających zatrudnienie osób na podstawie umowy o pracę, w tym w szczególności:
3. oświadczenia zatrudnionego pracownika,
4. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
5. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
6. innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i zakres czynności pracownika.
7. Nieprzedłożenie przez wykonawcę dowodów, o których mowa w ust. 2 będzie uznane przez zamawiającego za niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę. W takim przypadku Zamawiający może nałożyć na Wykonawcy karę umowną, o której mowa w § 10 ust. 1 pkt 4 niniejszej umowy.

**§ 13 Zmiany do umowy**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, zgodnie z art. 454 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy może ulec zmianie (odpowiednio obniżeniu lub podwyższeniu), w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu umowy zgodnie z art. 439 ust. Pzp, według następujących zasad:

1) jeżeli wskaźnik zmiany cen usług towarów i usług konsumpcyjnych ustalany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i ogłaszany w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski” (dalej: Wskaźnik) ulegnie zmianie o co najmniej +/\_10 % w okresie kolejnych 5 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Pierwsza zmiana nastąpi nie wcześniej niż po 6 miesiącach od dnia zawarcia Umowy i będzie wyliczona jako średnia arytmetyczna ze Wskaźnika za okres poprzednich 3 miesięcy o ile Wykonawca lub Zamawiający wstąpi z wnioskiem o zmianę wysokości wynagrodzenia. Zamawiający dopuszcza maksymalną zmianę wynagrodzenia o nie więcej niż 15 % w stosunku do ceny oferty.

2) Wykonawca, który występuje o podwyższenie wynagrodzenia zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu rzeczywisty wpływ zmiany Wskaźnika na koszt wykonania zamówienia, w szczególności przedstawić Zamawiającemu szczegółowe wyliczenia, potwierdzające zasadność wprowadzenia zmian do umowy. Zamawiający dokona analizy twierdzeń oraz wyliczeń Wykonawcy potwierdzających zasadność wprowadzenia zmiany do umowy, w przypadku negatywnej oceny twierdzeń lub wyliczeń, wezwie Wykonawcę do złożenia wyjaśnień lub dokonania stosownych zmian.

3) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę (jeżeli dotyczy), w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów i usług dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są warunki wskazane w pkt 1-2 i okres obowiązywania umowy z podwykonawcą przekracza 6 miesięcy.

4) Waloryzacja dotyczy wynagrodzenia za usługi pozostałe do wykonania.

3. Zamawiający dopuszcza zmianę sposobu realizacji umowy w związku z wystąpieniem zdarzeń losowych niemożliwych do przewidzenia w zakresie zmiany terminu realizacji zamówienia, zmiana godzin wydawania posiłków, zmiana sposobu wydawania posiłków, zmiany miejsca wydawania posiłków lub ich przygotowywania.

1. Wszystkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w formie aneksu, podpisanego przez obie strony.
2. Strony oświadczają, iż w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień umowy, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracyjnego lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia umowy zachowują pełną moc i skuteczność.

**§ 14 Postanowienia końcowe**

1. W zakresie realizacji umowy Wykonawca wskazuje osobę do kontaktu

…………. telefon nr ………, e-mail: [……………..](mailto:restauracja-j.denesiuk@wp.pl)

1. W zakresie realizacji umowy Zamawiającego wskazuje osobę do kontaktu: ……………. telefon nr tel………….., e-mail: [……………………………….](mailto:magdalena.apolinarska@ops.wschowa.pl)
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne mające zastosowanie przy realizacji umowy.
3. Wszelkie spory wynikające z wykonania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 15**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do Umowy :

1. Oferta Wykonawcy - załącznik nr 1
2. SWZ - załącznik nr 2
3. Jadłospis – wzór dla Wykonawcy - załącznik nr 3

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA: