**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**zwana dalej „SWZ”**

**Nr postępowania 24/ZP/TP/22**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Wojewódzki Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej Centrum Leczenia Chorób Płuc i Rehabilitacji w Łodzi

ul. Okólna 181, 91-520 Łódź

Zaprasza do złożenia oferty w trybie art. 275 pkt. 1 (tryb podstawowy bez prowadzenia negocjacji) ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710) – dalej ustawy Pzp pn.:

Dostawa sprzętu medycznego dla Wojewódzkiego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej Centrum Leczenia Chorób Płuc i Rehabilitacji w Łodzi

Adres strony internetowej na której jest prowadzone postępowanie i na której udostępnione będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: https://platformazakupowa.pl/transakcja/672701

**ZATWIERDZIŁ:**

...............................................

Łódź 2022-10-06

Integralną część niniejszej SWZ stanowią:

* Formularz ofertowy – Załącznik nr 1
* Opis przedmiotu zamówienia– Załącznik nr 2
* Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. **–***o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* – Załącznik nr 3
* Projektowane postanowienia Umowy – Załącznik nr 4

Wersja elektroniczna dokumentu

Dokument podpisany w oryginale przez Dyrektora Zespołu Waldemara Kowalczyka

**Rozdział I. Informacje ogólne**

## Nazwa oraz adres Zamawiającego: Wojewódzki Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej Centrum Leczenia Chorób Płuc i Rehabilitacji w Łodzi, ul. Okólna 181, 91-520 Łódź

www.centrumpluc.com.pl

Godziny pracy Zamawiającego: 7:30 – 15:05

**Uwaga!** W przypadku gdy wniosek o wgląd w protokół, o którym mowa w art. 74 ust. 1 ustawy Pzp wpłynie 30 minut przed końcem godzin pracy, odpowiedź zostanie udzielona dnia następnego (roboczego).

Nr telefonu oraz adres e-mail: tel. (42) 617 72 90, [zamowienia@centrumpluc.com.pl](mailto:zamowienia@centrumpluc.com.pl)

**Uwaga!** Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy PZP komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez Zamawiającego umieszczone **w Rozdziale IV niniejszej SWZ.** Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl).

1. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami składającymi się na specyfikację warunków zamówienia.
2. Oferta i wszystkie załączniki do oferty powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku i ściśle – bez dokonywania w nich zmian - według warunków i postanowień zawartych w specyfikacji warunków zamówienia.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej oraz przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Zamawiający nie przewiduje dokonywania zastrzeżeń, o których mowa w art. 60 i art. 121.
7. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 94 ustaw Pzp.
8. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.
10. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
14. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie oferty.
15. Użyte w Specyfikacji Warunków Zamówienia zwroty:
16. Pzp – oznaczają ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2022, poz. 1710);
17. SWZ – oznacza niniejszą specyfikację warunków zamówienia.

**Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia**

Tryb podstawowy bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy Pzp.

**Rozdział III. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał**

1. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
2. Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który:

* spełnia warunki udziału w postępowaniu**,** o ile zostałyokreślone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w niniejszej SWZ;
* nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1ustawy Pzp;
* nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
* złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.

1. **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia**. W takim przypadku:

Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

1. **Zobowiązanie podmiotu trzeciego** *–* ***jeżeli dotyczy***

W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art.118–123 ustawy Pzp.

1. **Podwykonawstwo**
   1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
   2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
   3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców. Należy w tym celu wypełnić odpowiednio punkt formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzach „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie.
   4. Powierzenie wykonania części zamówienia nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

**Rozdział IV. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie**

**komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych**

**i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: *Anna Pilarska - Pracownik Działu Zamówień Publicznych*
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem https://platformazakupowa.pl/transakcja/672701

Komunikacja między Wykonawcami a Zamawiającym w szczególności w zakresie:

* przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
* przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
* przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
* przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
* przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
* przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
* przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
* inne

odbywa się za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) i formularza **„Wyślij wiadomość do zamawiającego”**.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku **„Wyślij wiadomość do zamawiającego”** po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

1. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.
2. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
3. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:
   1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
   2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
   3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
   4. włączona obsługa JavaScript,
   5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
   6. szyfrowanie na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) odbywa się za pomocą protokołu TLS1.3.,
   7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
4. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
5. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
6. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view):

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

1. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z** [**platformazakupowa.pl**](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce

„Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
2. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania **platformazakupowa.pl** Wykonawcy mogą zgłaszać problemy w trybie mailowym lub telefonicznym na numer infolinii, która podana jest w zakładce kontakt pod adresem: **https://opennexus.pl/**
3. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ.
4. **Rozdział V. Wizja lokalna – Zamawiający nie przewiduje**
5. **Rozdział VI. Opis przedmiotu zamówienia**
6. Przedmiotem zamówienia jest:

* **Część 1** - dostawa lasera holmowego z wyposażeniem dla Oddziału Urologii i Onkologii Urologicznej Szpitala Gruźlicy, Chorób Płuc i Rehabilitacji w Tuszynie.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 2 do SWZ**,

* **Część 2** – dostawa cystoskopów giętkich dla Oddziału Urologii i Onkologii Urologicznej Szpitala Gruźlicy, Chorób Płuc i Rehabilitacji w Tuszynie.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 2 do SWZ**.

1. Realizacja zamówienia:

* **Część 1 -** Zamówienie realizowane jest w ramach zadania pn.: **„Doposażenie Oddziału Urologii i Onkologii Urologicznej Szpitala w Tuszynie w laser holmowy z wyposażeniem”**,
* **Część 2** – Zamówienie realizowane jest w ramach zadania pn.: **Zakup sprzętu do diagnostyki nowotworów pęcherza moczowego**, w ramach programu wieloletniego pn. „Narodowa Strategia Onkologiczna”, w zakresie zakupu specjalistycznej aparatury.

1. Zamawiający informuje, że zamówienie obejmuje swoim zakresem 2 części i dopuszcza składanie ofert częściowych. Oferta może obejmować całość przedmiotu zamówienia lub wybrane części. Zamawiający dopuszcza możliwość zamieszczenia przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym tylko tych części na które składa ofertę.
2. Wspólny Słownik Zamówień: Kod CPV: 33100000-1, 33125000-2
3. Sprzęt i wyposażeniemuszą być fabrycznie nowe, niepowystawowe, niedemonstracyjne, nieregenerowane, wyprodukowane nie wcześniej niż w 2022 roku, wolne od wad fizycznych i prawnych, kompletne i po zainstalowaniu gotowe do pracy.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość oraz zgodność przedmiotu zamówienia z warunkami technicznymi i jakościowymi, opisanymi w dokumentach postępowania.
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy o parametrach zgodnych z ofertą złożoną w niniejszym postępowaniu, który jest kompletny i po zainstalowaniu gotowy do eksploatacji, bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji.

**Rozdział VII. Wymagania w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie**

**stosunku pracy**

Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.

**Rozdział VIII. Termin wykonania zamówienia**

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie:

* **Część 1 - do dnia 7 grudnia 2022 r.**
* **Część 2 - do dnia 2 grudnia 2022 r.**

Ze względu na termin rozliczenia dotacji nie jest możliwe wskazanie terminu wykonania zamówienia w dniach, tygodniach, miesiącach.

**Rozdział IX. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia**

* + - 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale X niniejszej SWZ.
      2. Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

**1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie wskazuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

**1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to**

**z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie wskazuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

**1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie wskazuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

**1.4. zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający nie wskazuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

**Rozdział X. Podstawy wykluczenia**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się (art. 108 ust. 1 ustawy Pzp), z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp wykonawcę:
2. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
3. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
4. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
5. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
6. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
7. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
8. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
9. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
10. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o do-puszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.
7. Podstawy wykluczenia z postępowania wynikające z Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dziennik Ustaw z 15.04.2022 r. poz. 835).
8. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, o której mowa w ust. 3 powyżej, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
9. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
10. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisanana listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
11. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

**Rozdział XI. Wykaz podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych**

1. **DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ**
2. Oferta (formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do SWZ) składana jest pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
3. Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 2 do SWZ
4. Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. **–***o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* - Załącznik nr 3 do SWZ

**Dokumenty wskazane w pkt. 2 i 3 powyżej składane są** pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**Oświadczenie wymienione w pkt. 3 składają odrębnie (jeżeli dotyczy)**:

* **wykonawca/każdy** spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy.

**Do oferty wykonawca załącza również:**

1. **Pełnomocnictwo** *-* ***jeżeli dotyczy***
   1. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z **Krajowego Rejestru Sądowego**, **Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** lub innego właściwego rejestru.
   2. Wykonawca **nie jest zobowiązany** do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt. 4.1. jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, **o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające** dostęp do tych dokumentów*.*

*Wykonawca może wskazać dostęp do tych dokumentów w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ w części zawierającej dane Wykonawcy.*

* 1. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 4.1. powyżej, Zamawiający żąda od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy obejmującego swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
  2. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.

Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

* postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
* wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
* ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

**Wymagana forma:** Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie, rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą lub notariusz.

1. **Wykaz przedmiotowych środków dowodowych**

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

**Rozdział XII. Wymagania dotyczące wadium i należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

2. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**Rozdział XIII. Opis sposobu przygotowania oferty Wykonawcy**

1. Oferta powinna być:
2. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
3. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tzn. za pośrednictwem [**platformazakupowa.pl**](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin),
4. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
5. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie,  kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
7. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 – od 1 lipca 2016 roku”.
8. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
9. **Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z** “Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.
10. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
11. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
    1. .zip
    2. .7Z
12. Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
13. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
14. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
15. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
16. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
17. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza **„Wyślij wiadomość do zamawiającego”,** nie za pośrednictwem adresu email.
18. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
19. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
20. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
21. Zamawiający zaleca aby **nie wprowadzać** jakichkolwiek zmian w plikach po ich podpisaniu. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
22. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
23. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia.

W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.

Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

1. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
2. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku  załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
3. Ofertę podpisuje osoba, bądź osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym zgodnie z odpowiednimi przepisami lub pełnomocnik – stosownie do załączonego do oferty pełnomocnictwa. Jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej, należy dołączyć Pełnomocnictwo.

Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

1. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
2. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

**Rozdział XIV. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Cena oferty uwzględniająca wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
3. Cena powinna być obliczona zgodnie z **Formularzem ofertowym**, stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ**.
4. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
5. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wszystkie inne koszty oraz ewentualne upusty i rabaty, a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy.
6. W formularzu ofertowym wykonawca poda cenę oferty, która uwzględnia całkowity koszt realizacji zamówienia w okresie obowiązywania umowy, obliczoną zgodnie z powyższymi dyspozycjami.

**Rozdział XV. Sposób oraz termin składania ofert**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformie zakupowej pod adresem https://platformazakupowa.pl/transakcja/672701 w myśl ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania w nieprzekraczalnym terminie do dnia:

**14.10.2022 r. do godz. 09.30**

1. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia  wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
2. **Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.**
3. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

**Rozdział XVI. Otwarcie ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14.10.2022 r. o godz. 10:00.**

Otwarcie ofert dokonywane jest poprzez odszyfrowanie wczytanych na platformie ofert.

1. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
2. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

5.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

5.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na <https://platformazakupowa.pl/transakcja/672701> w sekcji **,,Komunikaty”.**

**Rozdział XVII. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą **do dnia 12.11.2022 r.**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

1. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

**Rozdział XVIII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert według następujących kryteriów i ich rangi
3. **Część 1**

Cena brutto - 60%

Okres gwarancji - 10%

Parametry techniczne - 30%

1. **Część 2**

Cena brutto - 60%

Okres gwarancji - 40%

Oferty będą oceniane przez Komisję Przetargową w skali 100-punktowej (1% = 1 pkt.).

1. Przy dokonywaniu oceny ofert Zamawiający będzie stosował następujące zasady:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CZĘŚĆ 1** | | |
| **Kryterium** | **Liczba punktów** | **Sposób oceny wg wzoru** |
| **Cena brutto (C)** | **60** | Cena najtańszej oferty  C = ----------------------------------------- x 60  Cena badanej oferty |
| **Okres gwarancji (G)** | **10** | Długość gwarancji w badanej ofercie  G = -------------------------------------------------------------- x 10  Najdłuższa gwarancja zaoferowana w postępowaniu  wśród ocenianych ofert  **Wymagany okres gwarancji – nie krótszy niż 24 miesiące**  *W przypadku zaoferowania terminu gwarancji krótszego niż 24 miesiące, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp* |
| **Parametry techniczne (PT)** | **30** | Liczba punktów za ocenę parametrów technicznych  w badanej ofercie  PT = ----------------------------------------------------------------------------- x 30  Maksymalna liczba punktów za ocenę parametrów  technicznych spośród badanych ofert |

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

L = C + G + PT

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Cena brutto”,

G – punkty uzyskane w kryterium „Okres gwarancji”

PT – punkty uzyskane w kryterium „Parametry techniczne”

Ocena punktowa w kryterium „Cena brutto” dokonana zostanie na podstawie ceny brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.

Ocena punktowa w kryterium „Okres gwarancji” dokonana zostanie na podstawie informacji przedstawionej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.

Ocena punktowa w kryterium „Parametry techniczne” dokonana zostanie na podstawie informacji przedstawionej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CZĘŚĆ 2** | | |
| **Kryterium** | **Liczba punktów** | **Sposób oceny wg wzoru** |
| **Cena brutto (C)** | **60** | Cena najtańszej oferty  C = ----------------------------------------- x 60  Cena badanej oferty |
| **Okres gwarancji (G)** | **40** | Długość gwarancji w badanej ofercie  G = -------------------------------------------------------------- x 40  Najdłuższa gwarancja zaoferowana w postępowaniu  wśród ocenianych ofert  **Wymagany okres gwarancji – nie krótszy niż 24 miesiące**  *W przypadku zaoferowania terminu gwarancji krótszego niż 24 miesiące, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp* |

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

L = C + G

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Cena brutto”,

G – punkty uzyskane w kryterium „Okres gwarancji”

Ocena punktowa w kryterium „Cena brutto” dokonana zostanie na podstawie ceny brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.

Ocena punktowa w kryterium „Okres gwarancji” dokonana zostanie na podstawie informacji przedstawionej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.

1. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Zamawiający wymaga stałości ceny netto na czas obowiązywania umowy, niezależnie od wszelkich czynników, z zastrzeżeniem zapisów określonych we wzorze umowy.
3. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia został określony we wzorze umowy. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
5. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
   1. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
   2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
   3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
   4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Informację w powyższym zakresie wykonawca składa w załączniku nr 1 do SWZ - Formularz ofertowy. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.

**Rozdział XIX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną**

**wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Projektowane postanowienia umowy stanowią Załącznik nr 4 do SWZ (odrębnie dla każdej części).

**Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.**

**Rozdział XX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia**

**umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci zobowiązani są do przedstawienia kopii umowy regulującej ich współpracę (umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej) zgodnie z art. 59 ustawy Pzp.

Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

Wykonawcy dostarczą w/w umowę na **co najmniej dwa dni przed** podpisaniem umowy o zamówienie publiczne pod rygorem odstąpienia od podpisania Umowy z winy Wykonawcy.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminach nie krótszych niż określone w art. 308 ust. 2 i ust. 3 pkt. 1) a) ustawy Pzp.
2. Zgodnie z art. 263 ustawy Pzp, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

**Rozdział XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy **działu IX ustawy** – Środki ochrony prawnej (**art. 505 – 590 ustawy Pzp**)**.**
2. Środki ochrony prawnej określone w dziale IX przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia, przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt. 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
4. Terminy wnoszenia odwołań:

4.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

4.2. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającegostanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt. powyżej.

4.3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie **5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

4.4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 4.1., 4.2. i 4.3 wnosi się:

w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

1. Odwołanie przysługuje na:
2. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
3. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
5. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
6. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Terminy oblicza się według przepisów prawa cywilnego.
8. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
9. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
10. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
11. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
12. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
13. nie zawiera braków formalnych;
14. uiszczono wpis w wymaganej wysokości.
15. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania.
16. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
17. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
18. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.
19. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
20. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
21. Skargę może wnieść również Prezes Urzędu, w terminie 30 dni od dnia wydania orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze.
22. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.
23. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

**Rozdział XXII. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
2. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej Centrum Leczenia Chorób Płuc i Rehabilitacji w Łodzi ul. Okólna 181, 91-520 Łódź, fax 42 659 04 12, adres strony internetowej: www.centrumpluc.com.pl;
3. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: inspektorochronydanych@centrumpluc.com.pl;
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
9. posiada Pani/Pan:
10. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
11. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
12. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia*);
13. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
14. nie przysługuje Pani/Panu:
15. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
16. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
17. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
18. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla osób w związku z realizacją zawartej umowy (klauzula Ministerstwa Zdrowia) – dotyczy części 2**

Na podstawie z art.14RODO,informujemy,że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister Zdrowia z siedzibą w Warszawie (00-952), przy ul. Miodowej 15. Z Administratorem można kontaktować się listownie, za pomocą e-mail: [kancelaria@m.zgov.pl](mailto:kancelaria@m.zgov.pl) lub za pośrednictwem platformy e-PUAP (adres skrytki):/8tk37sxx6h/SkrytkaESP.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się poprzez e-mail:[iod@mz.gov.pl, za pośrednictwem platformy e-PUAP](mailto:iod@mz.gov.pl,%20za%20pośrednictwem%20platformy%20e-PUAP) lub listownie na adres siedziby. Z lnspektorem Ochrony Danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji „Zakup sprzętu do diagnostyki nowotworów pęcherza moczowego”, w ramach „Narodowej Strategii Onkologicznej” w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia merytorycznej i finansowej kontroli wydatkowania środków.
4. Podstawa prawną przetwarzania dotyczących Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO w związku z realizowanym w interesie publicznym programem profilaktyki zdrowotnej na podstawie:

* ustawy z dnia 26 kwietnia 2019 r. o Narodowej Strategii Onkologicznej (Dz. U. poz. 969),
* uchwały nr 10 Rady Ministrów z dnia 4 lutego 2020 r. w sprawie przyjęcia programu wieloletniego pod nazwą „Narodowa Strategia Onkologiczna” na lata 2020-2030 (M.P. poz. 189).

1. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom prawa uprawnionym przepisami prawa do ich odbioru, a także mogą być przekazane podmiotom, którym powierzono przetwarzanie danych osobowych na postawie zawartej umowy lub porozumienia.
2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzanie w sposób zautomatyzowany w systemie teleinformatycznym EZD (Elektroniczne Zarządzanie Dokumentacją) służącym do obiegu dokumentów w Ministerstwie Zdrowia. Dane nie będą podlegały profilowaniu.
3. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji zadania pn.: „Zakup sprzętu do diagnostyki nowotworów pęcherza moczowego” oraz prowadzenia analizy jego efektywności, a następnie przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji oraz zgodnie z obowiązującą w Ministerstwie Zdrowia instrukcją kancelaryjną.
5. Posiada Pani/Pan prawo:

* dostępu do swoich danych,
* do sprostowania (poprawiania) swoich danych.

1. Pani/Pana dane osobowe, obejmujące: imię, nazwisko oraz wysokość zarobków sfinansowanych ze środków Ministerstwa Zdrowia, a także informacje dotyczące pełnionych przez Panią/Pana obowiązków z tym związanych, Minister Zdrowia otrzymał od [nazwa instytucji zatrudniającej pracownika]. Dane zostały udostępnione Ministrowi Zdrowia w celach sprawozdawczych, do przeprowadzenia merytorycznej i finansowej kontroli wydatkowania środków.
2. W przypadku uznania, że przetwarzane Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa, posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych(na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

**Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2022, poz. 1710).**

|  |
| --- |
| **Załącznik nr 1 do SWZ** |
| **FORMULARZ OFERTOWY** |

|  |
| --- |
| **OFERTA**  **Wojewódzki Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej**  **Centrum Leczenia Chorób Płuc i Rehabilitacji w Łodzi**  **91-520 Łódź, ul. Okólna 181**  w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji, w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych pn.:  Dostawa sprzętu medycznego dla Oddziału Urologii Wojewódzkiego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej Centrum Leczenia Chorób Płuc i Rehabilitacji w Łodzi /znak sprawy 24/ZP/TP/22/ |
| 1. **DANE WYKONAWCY:**   **1.1. Dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą i spółek cywilnych**  NAZWA (imię i nazwisko) WYKONAWCY : ................................................................................................  ADRES (miejsce zamieszkania) WYKONAWCY (w przypadku spółki cywilnej podać adresy zamieszkania wspólników) : …………………………………………………………………………………………………………………………………………………….….……………..……………  ………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………  ……………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………..………………  ADRES SIEDZIBY PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI ……………………………………………………………………………………….…………..…………  NIP :.............................. REGON:……………..……..... WOJEWÓDZTWO.........................................  TEL :...................................... e-mail ………………………………………………………………………ji o …………………………………….…..………………  Nr CEiDG: …………………..…………..….……… oraz ścieżka dostępu do właściwego rejestru: www………………………………………………….…  Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby): ………………………………………………………………….……………………….. ……………………………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………  Osoba/ y upoważniona/ e do reprezentowania firmy i podpisywania umowy:..............................................................................  **1.2. Dla innych przedsiębiorców**  NAZWA I ADRES FIRMY PROWADZONEJ PRZEZ WYKONAWCĘ: …………………………………………………………..……………….………..  .............................................................................................................................................................................................  NIP : ................................... REGON:………………….……. WOJEWÓDZTWO.......................................  TEL :...................................... e-mail ………………………………………………………………………ji o …………………………………….…..………………  Nr KRS: …………………..…………..….……………….….oraz ścieżka dostępu do właściwego rejestru: www……………………………………………  Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby): ………………………………………………………………….……………………….. ……………………………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………  Osoba/ y upoważniona/ e do reprezentowania firmy i podpisywania umowy:........................................................................  **Oświadczamy, że jesteśmy:** mikroprzedsiębiorstwem/ **małym** przedsiębiorstwem/ **średnim**  **przedsiębiorstwem**   * Tak - ………………………………………. proszę podać jakim? (mikro/małym/średnim) * Nie   (zgodnie z zaleceniami Komisji UE z dnia 6 maja 2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw ( Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003, str. 36))  ***W przypadku oferty wspólnej składanej przez wykonawców, należy wskazać odrębnie dla każdego podmiotu.***  \* Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.  Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza  2 milionów EUR.  Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza  10 milionów EUR.  Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które **zatrudniają mniej niż 250 osób**  i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów** |
| **2. ŁĄCZNA CENA OFERTOWA**  Oświadczamy, że cenę naszej oferty stanowi:  **I. Część 1**  **Laser holmowy z wyposażeniem,**  cena netto za 1 szt. wynosi: ……………………………. plus podatek VAT ……..%  cena brutto za 1 szt. wynosi: ............................................................ zł  Wykonawca **udziela gwarancji** na oferowany sprzęt na okres **…………………………….** miesięcy *(należy podać w pełnych miesiącach -* minimum 24 miesiące, maksymalnie 48 miesięcy),licząc od dnia podpisania Protokołu odbioru przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.  **UWAGA!** Długość okresu gwarancji na zaoferowany sprzęt stanowi kryterium oceny ofert.  W przypadku braku wskazania liczby miesięcy, na które Wykonawca udziela gwarancji, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje minimalną ilość miesięcy tj. 24 m-ce. W przypadku zaoferowania terminu krótszego niż 24 miesiące, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp.  **II. Część 2**   1. **Cystoskop giętki - 8 szt.,**   cena netto za 1 szt. wynosi: ……………………………. plus podatek VAT ……..%  cena brutto za 1 szt. wynosi: ............................................................ zł  cena brutto za 8 szt. wynosi: ............................................................ zł   1. **Pozostałe elementy,** tj. dostawa sprzętu wraz z montażem, kontrola sprawności, uruchomienie, przeszkolenie personelu w zakresie obsługi:   cena brutto wynosi: ............................................................ zł  **Łączna cena oferty brutto w części 2 (A+B) wynosi ……………………………………………….** zł  Wykonawca **udziela gwarancji** na oferowany sprzęt na okres **…………………………….** miesięcy *(należy podać w pełnych miesiącach -* minimum 24 miesiące, maksymalnie 48 miesięcy), licząc od dnia podpisania Protokołu odbioru przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.  **UWAGA!** Długość okresu gwarancji na zaoferowany sprzęt stanowi kryterium oceny ofert.  W przypadku braku wskazania liczby miesięcy, na które Wykonawca udziela gwarancji, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje minimalną ilość miesięcy tj. 24 m-ce. W przypadku zaoferowania terminu krótszego niż 24 miesiące, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp. |
| *Należy wypełnić o ile wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towaru i usług -*  ***w przeciwnym razie zostawić niewypełnione.***  *Wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie następujących towarów/usług: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….*  *Wartość ww. towarów lub usług objętych obowiązkiem podatkowym Zamawiającego bez kwoty podatku wynosi: ……………………………………..*  *Wskazanie stawki podatku od towarów/usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała miejsce zastosowania ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..* |
| **3. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:**  1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;  2)Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest:  *imię i nazwisko*: …………………………………………………………………………………….. */należy podać/*  *numer telefonu:* …………………………………………………………………………………..*/należy podać/*  *adres poczty elektronicznej: ……………………………………………………………………/należy podać/* |
| **4. OŚWIADCZENIA:**   1. zamówienie zostanie zrealizowane w terminie określonym w SWZ oraz zgodnie z Projektowanymi Postanowieniami Umowy; 2. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia; 3. zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (dalej SWZ), jej załącznikami i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz, że otrzymaliśmy od Zamawiającego niezbędne informacje do przygotowania Oferty; 4. oświadczamy, ze zapoznaliśmy się z treścią załączonych do specyfikacji Projektowanych Postanowień Umowy, w pełni i bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy warunki umowy na wykonanie zamówienia zapisane w SWZ i w przypadku wyboru naszej oferty zawrzemy z zamawiającym umowę sporządzoną na podstawie tego wzoru z uwzględnieniem zmian wprowadzonych w trakcie trwania postępowania; 5. składamy niniejszą Ofertę w imieniu **własnym\*/jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia\***; 6. oświadczamy, że oferta **nie zawiera/zawiera\*** informacji/-e stanowiących/-e tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W przypadku braku wskazania jednej z opcji Zamawiający przyjmie, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa; 7. oświadczamy, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiekolwiek znaczące zmiany w sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego. 8. oświadczamy, że wszystkie informacje podane w ofercie są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.   ***\*należy skreślić niewłaściwy wariant*** |
| **5. PODWYKONAWCY**  Informujemy, iż zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następującej części (zakresu) zamówienia (jeżeli dotyczy) .......................................................................................................................................................................................   1. Nazwa podwykonawcy (o ile jest wiadomo na tym etapie) ………….……………………………………..………………………………... |
| **6. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH**  **W ART. 13 LUB ART. 14 RODO**  Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu**\***  1  Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zmian.).  \* W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia, np. poprzez jego wykreślenie. |
|  |
| 1. **SPIS TREŚCI:**   Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:   1. ......................................................................................................................................................... 2. ......................................................................................................................................................... 3. ......................................................................................................................................................... |

*Informacja dla Wykonawcy:*

*Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

|  |
| --- |
| **Załącznik nr 2 do SWZ** |
| **Opis przedmiotu zamówienia** |

**Wykonawca (nazwa i adres):** …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………

**Część 1 Laser holmowy z wyposażeniem**

**Producent: …………………………………................................….....................................………………. (należy podać)**

**Model/Typ : ………………………………………………..................……..................................…………….. (należy podać)**

**Kraj pochodzenia: ………………………………………………………………………………………………………………. (należy podać)**

**Wymagane minimalne parametry techniczne:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Nazwa i opis parametru lub funkcji urządzenia** | **Parametry wymagane** | **Oświadczenie spełnienia parametru**  **(proszę uzupełnić poniższe wiersze odpowiedziami:**   * **tak** * **tak oraz podanie wartości/opisu danego parametru w miejscu wskazanym/punktowanym** * **nie)** |
| **Parametry ogólne** | | |  |
| 1 | Laser urologiczny do kruszenia kamieni, enukleacji stercza oraz innych procedur urologicznych i chirurgicznych | **TAK** |  |
| 2 | Laser zbudowany na krysztale holmowo-yagowym | **TAK** |  |
| 3 | Długość fali 2100 nm | **TAK** |  |
| 4 | Moc urządzenia min. 100 W | **TAK (podać)** |  |
| 5 | Laser wyposażony w port laserowych „otwarty”, czyli bez chipowania włókien, bez limitacji ilości użyć danego włókna, dostarczonej energii oraz ilości sterylizacji danego włókna. Laser nie może posiadać mechanizmu ograniczającego pracę na tych włóknach. | **TAK** |  |
| 6 | Port laserowy typu high-power SMA | **TAK** |  |
| 7 | Laser wyposażony w uchwyty transportowe oraz cztery koła skrętne, wszystkie z hamulcami, z możliwością ustawienia wszystkich kół do jazdy prosto | **TAK** |  |
| 8 | Ekran dotykowy do sterowania laserem min. 12 cali, kolorowy, z możliwością obrotu i złożenia | **TAK (podać)** |  |
| 9 | Czujnik obecności ręki otwierający przysłonę ochronną złącz włókna laserowego | **TAK – 5 pkt. NIE – 0 pkt.** |  |
| 10 | Waga urządzenia nie większa niż 230 kg | **TAK (podać)** |  |
| 11 | Częstotliwość pracy w zakresie min. 3-80 Hz | **TAK** |  |
| 12 | Energia pojedynczego impulsu w zakresie min. 0,2-5 Joula | **TAK** |  |
| 13 | Czas trwania impulsu min. 50-1100 µs regulowany manualnie w min 5 stopniowej skali | **TAK** |  |
| 14 | Wiązka naprowadzająca zielona | **TAK** |  |
| 15 | Laser aktywowany za pomocą przycisku nożnego podłączonego z przodu urządzenia | **TAK** |  |
| 16 | Przycisk nożny trzyfunkcyjny dwupedałowy | **TAK** |  |
| 17 | Możliwość zaprogramowania różnych trybów pracy w programie litotrypsji pod każdym z dwóch przełączników nożnych | **TAK** |  |
| 18 | Trzy różne programy fabryczne do pracy na laserze w tym: - litotrypsja kamieni  - BPH - tkanka miękka (softtissue)  Programy muszą różnić się charakterystyką impulsu i długością impulsu gwarantowaną przez producenta urządzenia. Nie chodzi o programy zapisywane w bibliotece ustawień przez użytkownika, gdzie zmiany dotyczą ilości Herzów, Jouli, grubości włókna czy natężenia plamki | **TAK** |  |
| 19 | Specjalny program fabryczny do litotrypsji z efektem tzw. rozpylania-dustingu, czyli kruszenia długim impulsem – program musi pracować w pełnym zakresie długości impulsu w granicach do 1100 mikrosekund, z min. 5 poziomami regulacji długości impulsu, program zapewnia zmniejszony odrzut lekkich złogów w moczowodach, niezależnie od ustawionej energii i częstotliwości w porównaniu ze standardowym programem do litotrypsji | **TAK** |  |
| 20 | Specjalny tryb podwójnej modulacji impulsów pozwalający na szybszą fragmentację kamieni oraz poprawiający koagulację tkanek miękkich. Pierwszy impuls generuje bąbel a drugi emitowany jest po rozpoczęciu jego zapadania tworząc dodatnie sprzężenie zwrotne fali uderzeniowej | **TAK – 5 pkt. NIE – 0 pkt.** |  |
| 21 | Laser wyposażony w technologię, która przy dowolnym ustawieniu energii/częstotliwości pozwala chirurgowi na modyfikowanie czasu trwania impulsu w min 5 różnych wartościach/krokach, umożliwiając doskonałą kontrolę retropulsji oraz bardzo drobne modyfikacje cięcia/ablacji. | **TAK – 5 pkt. NIE – 0 pkt.** |  |
| 22 | Laser wyposażony w tryb specjalnej podwójnej modulacji impulsów, która łączy niską retropulsję z efektem zasysania fragmentów i zdolności do lepszej ablacji kamieni przy niskiej energii, tworząc drobny pył. Pierwszy impuls generuje pęcherzyk w celu zasysania i zmniejszenia retropulsji kamienia (tworząc rodzaj kosza do trzymania kamienia), a drugi impuls emitowany jest gdy wielkość pęcherzyka i ilość wypartego płynu jest największa, przechodząc bezpośrednio przez pęcherzyk i poprawiając ablację. | **TAK – 5 pkt. NIE – 0 pkt.** |  |
| 23 | Laser wyposażony w tryp emisji specjalnego pojedynczego długiego impulsu ograniczającego retropulsję i poprawiającego ablację kamieni, minimalizującego moc szczytową przy wybranych ustawieniach wyjściowych z możliwością doregulowania jego długości w minimum 2 stopniach | **TAK – 5 pkt. NIE – 0 pkt.** |  |
| 24 | Laser podczas pracy powinien stale i jednocześnie wyświetlać na ekranie dotykowym takie parametry jak: - tryb pracy, - długość impulsu, - grubość podłączonego włókna, - częstotliwość pracy, - energię impulsu, - ustawioną moc, - natężenie wiązki pilotującej, - stan lasera, - ilość podanej energii, - czas podawania energii. | **TAK** |  |
| 25 | Urządzenie pozwalające na zmianę podstawowych parametrów takich jak: energia częstotliwość długość trwania impulsu w trakcie gdy laser pozostaje w trybie „ready” bez konieczności wychodzenia do trybu „standby” | **TAK** |  |
| 26 | Laser wyposażony w system automatycznego wykrywania włókna laserowego, powinien też żądać potwierdzenia grubości podłączonego światłowodu przez użytkownika | **TAK** |  |
| 27 | Soczewka zabezpieczająca przed zanieczyszczeniem wewnętrznej optyki lasera, tzw. blast-shield, na wypadek spalenia włókna lub innych zanieczyszczeń - łatwy dostęp z możliwością wymiany soczewki przez przeszkolony personel w szpitalu. Wymiana soczewki nie może się wiązać z potrzebą zdejmowania obudowy lasera jak i interwencji serwisu | **TAK** |  |
| 28 | Współpraca z włóknami wielo- i jednorazowego użytku | **TAK** |  |
| 29 | Zasilanie sieciowe jednofazowe 220-230V. Przewód zasilający o długości min 2 m. | **TAK** |  |
| 30 | Swobodna praca urządzenia w temperaturze otoczenia 30 stopni C, przy ustawionej maksymalnej mocy urządzenia, podwójny system chłodzenia wodą i powietrzem | **TAK** |  |
| 31 | Port do blokowania automatycznych drzwi w przypadku aktywacji promieniowania laserowego | **TAK** |  |
| 32 | Laser powinien posiadać włącznik główny, kluczyk do włączania urządzenia oraz przycisk awaryjnego wyłączania | **TAK** |  |
| **Wyposażenie** | | |  |
| 33 | Włókna wielorazowe do wyboru z oferty producenta urządzenia, z niebieską otuliną – 20 szt. | **TAK** |  |
| 34 | Nożyk – 1 szt. I obieraczki do włókien laserowych – 1 szt. | **TAK** |  |
| 35 | Okulary ochronne - 2 szt. | **TAK** |  |
| 36 | Mikroskop do badania jakości włókien – 1 szt. |  |  |
| 37 | Video-ureterorenoskop giętki wraz z jednostką sterującą i adapterem: | | |
| Cyfrowy wielorazowy ureterorenoskop giętki o ograniczonym czasie pracy – 15 szt. | **TAK** |  |
| Czas pracy do 21 godzin | **TAK** |  |
| Długość robocza min. 670 mm | **TAK (podać)** |  |
| Średnica zewnętrzna części roboczej max. 2,8 mm | **TAK (podać)** |  |
| Średnica zewnętrzna części dystalnej F 7,5 mm | **TAK** |  |
| Średnica kanału roboczego 1,2 mm | **TAK** |  |
| Pole widzenia min. 110 ° | **TAK (podać)** |  |
| Głębia ostrości min. 2-50 mm | **TAK** |  |
| Wygięcie części dystalnej min. 270° góra i min. 270° dół | **TAK** |  |
| Możliwość sterylizacji plazmowej w urządzeniach STERAD NX | **TAK** |  |
| Jednostka sterująca dedykowana do oferowanego video-ureterorenoskopu giętkiego | **TAK** |  |
| Zintegrowane źródłoświatła LED | **TAK** |  |
| Żywotność diody LED min 10 000 godzin | **TAK** |  |
| Sterownik wyposażony w min. 21 calowy monitor | **TAK (podać)** |  |
| Sterownik wyposażony w min. dwa wejścia wideo | **TAK** |  |
| Możliwość rejestrowania zdjęć oraz nagrywania filmów | **TAK** |  |
| Wbudowany port USB 3.0 | **TAK** |  |
| Specjalny tryb pracy kamery umożliwiający wzmocnienie obrazu w celu zmniejszenia koloru krwi | **TAK** |  |
| Maksymalna waga 11 kg | **TAK (podać)** |  |
| Adapter do odłączenia video-ureterorenoskopu giętkiego do dedykowanej jednostki sterującej | **TAK** |  |
| Tester szczelności – 1 szt. | **TAK** |  |
| Kosz do sterylizacji video-ureteronoskopu – 2 szt. | **TAK** |  |

*Informacja dla Wykonawcy:*

*Formularz musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*

**Część 2 Cystoskop giętki**

**Producent: …………………………………................................….....................................………………. (należy podać)**

**Model/Typ : ………………………………………………..................……..................................…………….. (należy podać)**

**Kraj pochodzenia: ………………………………………………………………………………………………………………. (należy podać)**

**Wymagane minimalne parametry techniczne:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Nazwa i opis parametru lub funkcji urządzenia** | **Parametry wymagane** | **Oświadczenie spełnienia parametru**  **(proszę uzupełnić poniższe wiersze odpowiedziami:**   * **tak** * **tak oraz podanie wartości/opisu danego parametru w miejscu wskazanym/punktowanym)** |
| 1 | Rozmiar płaszcza nie większy niż 16,5 Fr. | **TAK (podać)** |  |
| 2 | Rozmiar kanału roboczego: min. 7 Fr. | **TAK (podać)** |  |
| 3 | Kąt pola widzenia: 120° | **TAK (podać)** |  |
| 4 | Długość robocza: 37 cm - 40 cm | **TAK (podać)** |  |
| 5 | Maksymalne wygięcie końcówki dystalnej min.: 210° - do góry, 120° - do dołu | **TAK (podać)** |  |
| 6 | Wejście kanału roboczego wyposażone w dwa zintegrowane na stałe z fiberoskopem przyłącza LUER-Lock z rozbieralnymi, metalowymi kranikami | **TAK** |  |
| 7 | Wyposażony w przyłącze do podłączenia odłączanego światłowodu | **TAK** |  |
| 8 | Okular wyposażony w pokrętło do regulacji ostrości i dostosowany do połączenia z głowicą kamery endoskopowej różnych producentów | **TAK** |  |
| 9 | Cystofiberoskop nadający się do sterylizacji plazmowej w posiadanym przez Szpital urządzeniu STERRAD NX | **TAK** |  |
| 10 | Możliwość współpracy ze stacjonarnym źródłem światła, z wykorzystaniem dołączonego adaptera | **TAK** |  |
| 11 | Kleszcze biopsyjne, giętkie, jedna bransza ruchoma, rozmiar 5 Fr., długość min. 640 mm, wielorazowe - 1 szt. | **TAK (podać)** |  |
| 12 | Kleszcze chwytające, giętkie, jedna bransza ruchoma, rozmiar 5 Fr., długość min. 640 mm, wielorazowe - 1 szt. | **TAK (podać)** |  |
| 13 | Adapter LUER-Lock do kanału roboczego (1 szt.) z wymienną uszczelką dwustopniową(10 szt.) - 1 zestaw | **TAK** |  |
| 14 | Kontener do sterylizacji niskotemperaturowej giętkiego cystofiberoskopu, pokrywa perforowana, dno perforowane, wyposażony w uchwyty umożliwiające odpowiednie umocowanie cysto fiberoskopu lub wyprofilowany zgodnie z jego kształtem, wymiary zewnętrzne nie większe niż [szer. x gł. x wys.] - 560 x 265 x 140 mm - 1 szt. | **TAK** |  |
| 15 | Światłowód, osłona nieprzeźroczysta, długości min. 230 cm, średnicy min. 2,8 mm - 1 szt. | **TAK (podać)** |  |
| 16 | Akcesoria do czyszczenia i płukania – 2 szt. | **TAK** |  |
| 17 | Tester szczelności do endoskopów giętkich - 1 szt. | **TAK** |  |
| 18 | Walizka do przechowywania i transportu cystofiberoskopu – 1 szt. | **TAK** |  |

* **Parametry "TAK" oraz parametry o określonych warunkach liczbowych (określone jako „minimum”, „maksimum” albo poprzez znaki ≤ lub ≥) są warunkami granicznymi, których niespełnienie skutkować będzie odrzuceniem oferty.**
* **Wymaga się wyłącznie potwierdzenia spełnienia warunku słowem „TAK” oraz podania wartości/opisu danego parametru – tam, gdzie jest wymagane.**

*Informacja dla Wykonawcy:*

*Formularz musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*

|  |
| --- |
| **Załącznik nr 3 do SWZ** |
| **Oświadczenie Wykonawcy dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania** |

Nazwa i adres siedziby Wykonawcy składającego ofertę :

...........................................................................................……………………………………………………………………………………..

*(znak sprawy 24/ZP/TP/22)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

Dostawa sprzętu medycznego dla Oddziału Urologii Wojewódzkiego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej Centrum Leczenia Chorób Płuc i Rehabilitacji w Łodzi

Oświadczam, co następuje :

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować, gdy zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art.109 ust.1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp, a wykonawca korzysta z procedury samooczyszczenia, o której mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp]

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp*(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych*

*w art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp).*Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.*o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*(Dz. U. poz. 835)*[[1]](#footnote-2).*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH (jeżeli dotyczy):**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych

i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) ......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

2) .......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

*Informacja dla Wykonawcy:*

*Oświadczenie musi być opatrzone przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanych lub podpisem osobistym.*

|  |
| --- |
| **Załącznik nr 4 do SWZ** |
| **Wzór umowy – CZĘŚĆ 1** |

**U M O W A Nr ........../ZP/TP/D/2022**

**zawarta w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych**

**na dostawę lasera holmowego z wyposażeniem do WZZOZCLChPłiR w Łodzi (24/ZP/TP/22)**

zawarta w dniu …………… 2022 r. w Łodzi

pomiędzy:

**Wojewódzkim Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej**

**Centrum Leczenia Chorób Płuc i Rehabilitacji w Łodzi**

**91-520 Łódź, ul. Okólna 181**

**NIP:7262464170**

**REGON: 473211271**

**BDO: 000035986**

Wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym dla Łodzi-Śródmieścia   
w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000192656

Reprezentowanym przez

**Dyrektora - Waldemara Kowalczyka**

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a:

**(w przypadku osób fizycznych)**

....................................................................................................................................................

*imię i nazwisko właściciela nazwa firmy i jej adres oraz adres do doręczeń*

wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej ......................................pod nr.....................

**NIP:..........................**

**REGON:...................**

**(w przypadku spółki prawa handlowego)**

.......................................................................................................................................................

*nazwa firmy, jej siedziba, KRS, nr rejestru, imiona i nazwiska członków Zarządu,*

reprezentowanym przez :

................................................................................................................

*imię i nazwisko osoby reprezentujące firmę*

**NIP:........................**

**REGON:.................**

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

o następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa lasera holmowego wraz z wyposażeniem do Wojewódzkiego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej Centrum Leczenia Chorób Płuc i Rehabilitacji w Łodzi w ramach realizacji zadania pn.: „Doposażenie Oddziału Urologii i Onkologii Urologicznej Szpitala w Tuszynie w laser holmowy z wyposażeniem” **zwanego w dalszej części umowy „sprzętem” lub „przedmiotem umowy”.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi załącznik nr 2 do SWZ, który jednocześnie stanowi Załącznik nr 1 niniejszej Umowy.
3. Przedmiot umowy obejmuje dostawę sprzętu wraz z montażem, kontrolą sprawności, uruchomieniem oraz przeszkoleniem personelu w zakresie jego obsługi.
4. Wykonawca oświadcza, że dostarczony sprzęt jest fabrycznie nowy, niepowystawowy, niedemonstracyjny, nieregenerowany, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2022 roku, wolny od wszelkich wad fizycznych i prawnych i nie jest obciążony jakimikolwiek prawami osób trzecich, kompletny i po zainstalowaniu gotowy do pracy, bez dodatkowych kosztów oraz posiada instrukcję obsługi w języku polskim.

**§ 2**

**DOSTAWA**

1. Miejsce realizacji zamówienia: Szpital Gruźlicy, Chorób Płuc i Rehabilitacji w Tuszynie ul. Szpitalna 5, w godzinach od 8:00 do 14:00 w dni robocze.
2. Wymagany termin wykonania zamówienia: **7 grudnia 2022 r.** Wykonawca na co najmniej 2 dni robocze przed terminem dostarczenia uzgodni mailowo lub telefonicznie z Zamawiającym termin dostarczenia sprzętu.
3. Przeszkolenie personelu, o którym mowa w §1 ust. 3 Umowy zostanie wykonane w dniu dostawy, po uprzednim zainstalowaniu, kontroli sprawności i uruchomieniu sprzętu.
4. Wykonawca po zainstalowaniu, kontroli sprawności i uruchomieniu przedmiotu umowy zobowiązany jest do dokonania wpisu zainstalowanego sprzętu do paszportu technicznego sprzętu.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie prace instalacyjne zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami.
6. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w obecności przedstawicieli stron umowy i zostanie potwierdzony bezusterkowym protokołem odbioru, spisanym po dostawie, montażu, kontroli sprawności, uruchomieniu i przeszkoleniu personelu. Protokół dostawy, montażu, pierwszego uruchomienia i szkolenia personelu stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
7. Wykonawca przekaże Zamawiającemu, z zastrzeżeniem prawa Zamawiającego do rozwiązania niniejszej umowy z winy Wykonawcy i/lub odmowy dokonania odbioru, w dniu podpisania protokołu odbioru - dokumentację dotyczącą zakupionego przedmiotu umowy w języku polskim według następującej specyfikacji:
8. paszport techniczny, w którym będą rejestrowane wszelkie czynności serwisowe w okresie gwarancji i po gwarancji;
9. instrukcja obsługi (w dwóch egzemplarzach: w formie papierowej i elektronicznej) wraz z parametrami technicznymi określonymi przez producenta w języku polskim;
10. instrukcja dezynfekcji i sterylizacji w języku polskim (jeśli nie jest zawarta w instrukcji obsługi i jest niezbędna) – jeżeli dotyczy
11. karta gwarancyjna,
12. licencja i/lub inne uprawnienia do załączonego oprogramowania, o ile dotyczy,
13. dokumenty spełniające wymagania prawne określone w ustawie o Wyrobach medycznych, w tym deklaracje zgodności i/lub certyfikaty CE.
14. Dostarczenie niekompletnego sprzętu niezgodnego z załącznikiem nr 1 do Umowy, złej jakości lub brak dokumentacji wskazanej w ust. 7 powyżej, a także nieprawidłowy montaż sprzętu jest podstawą do odmowy odbioru i wystawienia protokołu odmowy odbioru sprzętu wraz ze wskazaniem wykazu niedostarczonych urządzeń/elementów lub dokumentacji.

**§ 3**

**GWARANCJA**

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony sprzęt na okres …... miesięcy (*min. 24 miesiące, parametr punktowany*), licząc od dnia podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
2. Wszystkie wykonane w okresie gwarancji przeglądy oraz naprawy gwarancyjne Wykonawca zobowiązany jest wpisać w paszport techniczny sprzętu.
3. W okresie gwarancji Wykonawca –niezależnie od ciążącego na nim obowiązku usunięcia zaistniałych usterek lub wad- zapewnia przeglądy gwarancyjne zgodnie z kartą gwarancyjną i instrukcją obsługi sprzętu określonego w Załączniku nr 1 do umowy, które zostaną przeprowadzone na jego koszt i ryzyko.
4. Zamawiający w terminie 7 dni przed upływem gwarancji wymaga przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego dostarczonego sprzętu medycznego, który zostanie przeprowadzony na koszt i ryzyko Wykonawcy – jeżeli dotyczy.
5. Dopuszcza się dwie naprawy gwarancyjne (będące m.in. konsekwencją wady produkcyjnej tkwiącej w przedmiocie umowy) tego samego elementu/modułu w okresie gwarancji. W przypadku trzeciej i kolejnej naprawy gwarancyjnej - całe urządzenie zostanie wymienione na nowe, w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych, licząc od daty trzeciego zgłoszenia. Wszelkie ryzyko i koszty transportu nowego sprzętu ponosi Wykonawca. Na dostarczony sprzęt Wykonawca udzieli gwarancji nie krótszej niż opisanej w ustępie 1 powyżej.
6. W przypadku zaistnienia awarii sprzętu czas reakcji serwisu nie może być dłuższy niż 72 godzin od chwili pisemnego poinformowania o tym fakcie Wykonawcy, za pośrednictwem fax-u za potwierdzeniem transmisji danych lub drogą e-mailową za potwierdzeniem odbioru. Czas reakcji serwisu to czas, w którym Wykonawca od momentu powiadomienia o usterce sprzętu przyjedzie do siedziby Zamawiającego w celu jej zdiagnozowania, bądź w przypadku zaistnienia przesłanek od chwili dostarczenia sprzętu do serwisu (w okresie gwarancji kurierem na koszt i ryzyko Wykonawcy).
7. Naprawa gwarancyjna przedmiotu umowy nastąpi w ciągu 5 dni roboczych i będzie liczona od chwili przyjazdu serwisu Wykonawcy do uszkodzonego sprzętu.

W przypadku zaistnienia konieczności naprawy przedmiotu umowy w siedzibie Wykonawcy, Wykonawca poinformuje o tym fakcie Zamawiającego na piśmie. Przekazanie przedmiotu umowy do naprawy w okresie gwarancji odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania naprawy w ciągu 5 dni roboczych od daty dostarczonego sprzętu, a w przypadku sprowadzenia części z zagranicy do 10 dni roboczych od chwili dostarczenia sprzętu do serwisu (w okresie gwarancji kurierem na koszt i ryzyko Wykonawcy).

1. Podczas naprawy przedmiotu umowy w ramach uprawnień wynikających z gwarancji, termin gwarancji zostaje wydłużony o czas naprawy urządzenia.
2. W razie uchybienia terminowi określonemu w § 3 ust. 7 umowy Zamawiający ma prawo powierzyć wykonanie przedmiotu umowy wybranemu przez siebie podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Na czas wykonania naprawy Zamawiający wyraża zgodę się na dostarczenie sprzętu zamiennego o parametrach nie gorszych od zaoferowanego. Zamawiający nie będzie naliczał kar umownych za nieterminowe wykonanie naprawy, w przypadku zaoferowania sprzętu zastępczego o parametrach nie gorszych.
4. Zamawiający może korzystać z uprawnień w zakresie rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji i w kolejności przez siebie wybranej.
5. Wykonawca oświadcza, że sprzęt pozbawiony jest wszelkich blokad uniemożliwiających serwis pogwarancyjny, w szczególności kodów serwisowych, które po upływie gwarancji utrudniałyby Zamawiającemu dostęp do opcji serwisowych lub naprawę sprzętu przez inny podmiot niż Wykonawca.

W przypadku, gdy sprzęt posiada blokady w postaci kodów serwisowych, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia bezterminowo ważnych kodów serwisowych w dniu odbioru sprzętu. W przypadku braku możliwości technicznych wygenerowania bezterminowych kodów serwisowych do zaoferowanego sprzętu, Wykonawca zobowiązuje się bezpłatnie dostarczyć kody serwisowe na pisemne żądanie Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia otrzymania żądania (pod rygorem zapłaty kary umownej za zwłokę w kwocie 500,00 złotych za każdy dzień zwłoki) lub regularnie aktualizować kody serwisowe, przez cały okres eksploatacji sprzętu u Zamawiającego i ponosić wszelkie związane z tym koszty – jeżeli dotyczy.

**§ 4**

**OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY**

1. Osobą upoważnioną do kontaktów, a także do odbioru przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest: …………………….., tel. ………………………………….
2. Do kontaktów ze strony Wykonawcy upoważniony jest:

*imię i nazwisko*: …………………………………………………………………………………..

*numer telefonu:* ………………………………………………………………………………….

*numer faxu, adres poczty elektronicznej: ………………………………………………………………………*

1. Strona poinformuje drugą stronę niniejszej umowy, na piśmie pod rygorem nieważności, o każdorazowej zmianie osoby uprawnionej do kontaktów, zmianie jej danych, a w szczególności zmiany numerów telefonów.

**§ 5**

**WARTOŚĆ UMOWY I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wykonawcy wynagrodzenie:

**cena brutto ......................... zł** */ słownie: ....................................................................zł/,*

1. Płatność całości wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po całkowitym wykonaniu przedmiotu umowy, tj. po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń oraz podpisaniu bezusterkowego protokołu dostawy, uruchomienia sprzętu, przeszkolenia użytkowników sprzętu.
2. Termin płatności faktury wynosi do 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu przy czym dniem dokonania płatności jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. Złożenie faktury następuje w formie pisemnej lub w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy dostępnej adresem: <https://efaktura.gov.pl>.
3. Prawidłowo wystawiona faktura powinna być dostarczona do siedziby Zamawiającego **najpóźniej do dnia 09.12.2022 r.**,jednak nie wcześniej niż po podpisaniu bezusterkowego protokołu o którym mowa w § 2 ust. 6 Umowy.
4. Zamawiający nie będzie waloryzował ceny przedmiotu umowy.
5. Strony zgodnie ustalają, iż Wykonawca nie może przenieść na inny podmiot wierzytelności przysługujących mu względem Zamawiającego, bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

**§ 6**

**ZMIANY UMOWY**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane za uprzednią zgodą stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający na podstawie art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmiany w zawartej umowie w następujących sytuacjach:
3. zmian w umowie, które będą mogły być dokonane z powodu zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy;
4. zmiany stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulega cena brutto, natomiast cena netto pozostaje bez zmian;
5. zmiany wynagrodzenia na korzyść Zamawiającego – w każdym przypadku, gdy jest to możliwe;
6. zmiany terminu realizacji umowy z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę jednak nie dłużej niż o kolejne 2 dni robocze w stosunku do wymaganego terminu realizacji zamówienia.
7. Zmiana, o której mowa w ust. 2 lit. a-d następuje na uzasadniony (udokumentowany) wniosek Wykonawcy złożony przed upływem pierwotnego terminu realizacji przedmiotu umowy.

**§ 7**

**KARY UMOWNE**

Strony ustanawiają kary umowne:

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania Wykonawca ma obowiązek zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
2. w wysokości 10% wartości brutto umowy określonej w § 5 ust. 1, w przypadku rozwiązania przez Zamawiającego lub Wykonawcę umowy z powodu okoliczności za które ponosi Wykonawca odpowiedzialność;
3. w wysokości 0,3% wartości brutto umowy określonej w § 5 ust. 1, w przypadku uchybienia przez Wykonawcę terminowi określonemu w § 2 ust. 2 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
4. wysokości 0,1% wartości brutto umowy określonej w § 5 ust. 1, w przypadku uchybienia terminowi określonemu w § 3 ust. 7 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
5. w wysokości 0,1% wartości brutto umowy określonej w § 5 ust. 1 umowy, w przypadku uchybienia terminowi określonemu w § 3 ust. 6 umowy, za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki;
6. w wysokości 0,1% wartości brutto umowy określonej w § 5 ust. 1, w przypadku uchybienia terminowi określonemu w § 3 ust. 5 umowy, za każdy dzień zwłoki;
7. w wysokości 10% wartości brutto umowy określonej w § 5 ust. 1, w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy, z przyczyn określonych w § 8 ust. 2);
8. za nie dokonanie przeglądu sprzętu w okresie gwarancji, o którym mowa w §3 ust. 3 lub ust. 4) niniejszej umowy Wykonawca zapłaci karę umowną za niedokonany przegląd sprzętu w wysokości 0,1% wartości brutto danej części określonej w § 5 ust. 1.
9. Zastrzeżenie kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych.
10. Strony zgodnie dopuszczają możliwość sumowania kar umownych należnych Zamawiającemu z różnych tytułów.
11. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony zgodnie z art. 436 pkt 3) ustawy Pzp wynosi 20%.
12. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

**§ 8**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w części lub w całości w sytuacji naruszenia warunków dostawy, w szczególności: jej terminu, ilości dostarczonego sprzętu, niezgodności parametrów technicznych. Odstąpienie od umowy nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania umowy i wyznaczeniu dodatkowego terminu do wykonania czynności objętych umową. Zamawiający ma prawo wykonać prawo odstąpienia w terminie 14 dni od dnia zaistnienia podstawy odstąpienia.

**§ 9**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Ewentualne spory między stronami związane lub wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Przed każdym wystąpieniem do Sądu o zapłatę, Wykonawca wezwie Zamawiającego do polubownego, ugodowego rozstrzygnięcia sporu.
3. W przypadku jakichkolwiek sprzeczności w zapisach zawartych w Umowie oraz w dokumentach przetargowych, w szczególności: specyfikacji warunków zamówienia, opisie przedmiotu zamówienia, zaistniałe rozbieżności należy tłumaczyć zgodnie z celem niniejszej Umowy w sposób zapewniający prawidłową realizację przedmiotu umowy. Strony zgodnie ustalają w myśl art. 65 k.c., że w przypadku ujawnienia rozbieżności lub sprzeczności w treści umowy lub SWZ i opisie przedmiotu zamówienia przyjmować się będzie znaczenie i treść korzystniejszą pod względem zapewnienia jakości wykonania przedmiotu umowy. Analogicznie też w przypadku ujawnienia wątpliwości lub sprzeczności co do zakresu obowiązków Wykonawcy pierwszeństwo będzie nadawać się znaczeniu stwierdzającemu istnienie obowiązku, pomijać się będzie zaś znaczenia zmierzające do zwolnienia Wykonawcy z realizacji obowiązku.

**§10**

Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia wykona własnymi siłami z/bez udziału podwykonawców. */Zapisy powyższego paragrafu zostaną doprecyzowane na podstawie złożonej przez Wykonawcę oferty/*

**§ 11**

W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i kodeksu cywilnego oraz inne przepisy właściwe ze względu na przedmiot umowy.

**§ 12**

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

*Załącznik nr 2 do umowy nr ………./ZP/TP/D/2022*

……………………………………………

Pieczęć Dostawcy

**Protokół dostawy, montażu, pierwszego uruchomienia i szkolenia personelu**

Dotyczy umowy nr ............../ZP/TP/D/2022z dnia………………………….

***Część A – dostawa***

W dniu ………………………….…….dostarczono zgodnie z powyższą umową do Wojewódzkiego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej Centrum Leczenia Chorób Płuc i Rehabilitacji w Łodzi niżej wymieniony sprzęt medyczny.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa | Ilość | Nr seryjny |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

***Część B – montaż, pierwsze uruchomienie***

Opisany w części A sprzęt medyczny **wymagał/nie wymagał\*** montażu.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Miejsce montażu/uruchomienia | Ilość | Nr seryjny |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Stwierdzam, że dokonano prawidłowego montażu. Sprzęt został uruchomiony i działa poprawnie.

Wraz ze sprzętem dostarczono niezbędną dokumentację w tym:

1. Karta gwarancyjna TAK/NIE\*
2. Instrukcja obsługi w języku polskim TAK/NIE\*
3. Paszport techniczny TAK/NIE\*
4. Inne……………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………...

***Część C – szkolenie personelu***

Dostawca dokonał szkolenia personelu w zakresie działania i obsługi sprzętu wymienionego w części A.

Imię i Nazwisko osoby przeprowadzającej szkolenie …………………………………………………………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Imię i Nazwisko | Podpis |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Uwagi:**…………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………… ……………………………………………

Podpis i pieczęć Dostawcy Podpis i pieczęć Odbierającego

|  |
| --- |
| **Wzór umowy – CZĘŚĆ 2** |

**U M O W A Nr ........../ZP/TP/D/2022**

**zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych na dostawę sprzętu medycznego do diagnostyki nowotworów pęcherza moczowego (24/ZP/TP/22)**

zawarta w dniu …………… 2022 r. w Łodzi

pomiędzy:

**Wojewódzkim Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej**

**Centrum Leczenia Chorób Płuc i Rehabilitacji w Łodzi**

**91-520 Łódź, ul. Okólna 181**

**NIP:7262464170**

**REGON: 473211271**

**BDO: 000035986**

Wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym dla Łodzi-Śródmieścia   
w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000192656

Reprezentowanym przez

**Dyrektora - Waldemara Kowalczyka**

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a:

**(w przypadku osób fizycznych)**

....................................................................................................................................................

*imię i nazwisko właściciela nazwa firmy i jej adres oraz adres do doręczeń*

wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej ......................................pod nr.....................

**NIP:..........................**

**REGON:...................**

**(w przypadku spółki prawa handlowego)**

.......................................................................................................................................................

*nazwa firmy, jej siedziba, KRS, nr rejestru, imiona i nazwiska członków Zarządu,*

reprezentowanym przez :

................................................................................................................

*imię i nazwisko osoby reprezentujące firmę*

**NIP:........................**

**REGON:.................**

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

o następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa sprzętu medycznego dla Wojewódzkiego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej Centrum Leczenia Chorób Płuc i Rehabilitacji w Łodzi w ramach realizacji zadania pn.: Zakup sprzętu do diagnostyki nowotworów pęcherza moczowego” w ramach programu wieloletniego pn. „Narodowa Strategia Onkologiczna” **zwanego w dalszej części umowy „sprzętem” lub „przedmiotem umowy”.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi załącznik nr 2 do SWZ, który jednocześnie stanowi Załącznik nr 1 niniejszej Umowy.
3. Przedmiot umowy obejmuje dostawę sprzętu wraz z montażem, kontrolą sprawności, uruchomieniem oraz przeszkoleniem personelu w zakresie jego obsługi.
4. Wykonawca oświadcza, że dostarczony sprzęt jest fabrycznie nowy, niepowystawowy, niedemonstracyjny, nieregenerowany, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2022 roku, wolny od wszelkich wad fizycznych i prawnych i nie jest obciążony jakimikolwiek prawami osób trzecich, kompletny i po zainstalowaniu gotowy do pracy, bez dodatkowych kosztów oraz posiada instrukcję obsługi w języku polskim.

**§ 2**

**DOSTAWA**

1. Miejsce realizacji zamówienia: Specjalistyczny Szpital Gruźlicy Chorób Płuc i Rehabilitacji w Tuszynie ul. Szpitalna 5, w godzinach od 8:00 do 14:00 w dni robocze.
2. Wymagany termin wykonania zamówienia: **2 grudnia 2022 r.** Wykonawca na co najmniej 2 dni robocze przed terminem dostarczenia uzgodni mailowo lub telefonicznie z Zamawiającym termin dostarczenia sprzętu.
3. Przeszkolenie personelu, o którym mowa w §1 ust. 3 umowy zostanie wykonane w dniu dostawy, po uprzednim zainstalowaniu, kontroli sprawności i uruchomieniu sprzętu.
4. Wykonawca po zainstalowaniu, kontroli sprawności i uruchomieniu przedmiotu umowy zobowiązany jest do dokonania wpisu zainstalowanego sprzętu do paszportu technicznego sprzętu.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie prace instalacyjne zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami.
6. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w obecności przedstawicieli stron umowy i zostanie potwierdzony protokołem odbioru, spisanym po dostawie, montażu, kontroli sprawności, uruchomieniu i przeszkoleniu personelu.
7. Wykonawca przekaże Zamawiającemu, z zastrzeżeniem prawa Zamawiającego do rozwiązania niniejszej umowy z winy Wykonawcy i/lub odmowy dokonania odbioru, w dniu podpisania protokołu odbioru - dokumentację dotyczącą zakupionego przedmiotu umowy w języku polskim według następującej specyfikacji:
8. paszport techniczny, w którym będą rejestrowane wszelkie czynności serwisowe w okresie gwarancji i po gwarancji;
9. instrukcja obsługi (w dwóch egzemplarzach: w formie papierowej i elektronicznej) wraz z parametrami technicznymi określonymi przez producenta w języku polskim;
10. instrukcja dezynfekcji i sterylizacji w języku polskim (jeśli nie jest zawarta w instrukcji obsługi i jest niezbędna) – jeżeli dotyczy
11. karta gwarancyjna,
12. licencja i/lub inne uprawnienia do załączonego oprogramowania, o ile dotyczy,
13. dokumenty spełniające wymagania prawne określone w ustawie o wyrobach medycznych, w tym deklaracje zgodności i/lub certyfikaty CE.
14. Dostarczenie niekompletnego sprzętu niezgodnego z załącznikiem nr 1 do Umowy, złej jakości lub brak dokumentacji wskazanej w ust. 7 powyżej, a także nieprawidłowy montaż sprzętu jest podstawą do odmowy odbioru i wystawienia protokołu odmowy odbioru sprzętu wraz ze wskazaniem wykazu niedostarczonych urządzeń/elementów lub dokumentacji.

**§ 3**

**GWARANCJA**

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony sprzęt na okres …... miesięcy (*min. 24 miesiące, parametr punktowany*), licząc od dnia podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
2. Wszystkie wykonane w okresie gwarancji przeglądy oraz naprawy gwarancyjne Wykonawca zobowiązany jest wpisać w paszport techniczny sprzętu.
3. W okresie gwarancji Wykonawca – niezależnie od ciążącego na nim obowiązku usunięcia zaistniałych usterek lub wad - zapewnia przeglądy gwarancyjne zgodnie z kartą gwarancyjną i instrukcją obsługi sprzętu określonego w Załączniku nr 1 do umowy, które zostaną przeprowadzone na jego koszt i ryzyko.
4. Zamawiający w terminie 7 dni przed upływem gwarancji wymaga przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego dostarczonego sprzętu medycznego, który zostanie przeprowadzony na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Dopuszcza się dwie naprawy gwarancyjne (będące m.in. konsekwencją wady produkcyjnej tkwiącej w przedmiocie umowy) tego samego elementu/modułu w okresie gwarancji. W przypadku trzeciej i kolejnej naprawy gwarancyjnej - całe urządzenie zostanie wymienione na nowe, w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych, licząc od daty trzeciego zgłoszenia. Wszelkie ryzyko i koszty transportu nowego sprzętu ponosi Wykonawca. Na dostarczony sprzęt Wykonawca udzieli gwarancji nie krótszej niż opisanej w ustępie 1 powyżej.
6. W przypadku zaistnienia awarii sprzętu czas reakcji serwisu nie może być dłuższy niż 72 godziny od chwili pisemnego poinformowania o tym fakcie Wykonawcy, za pośrednictwem fax-u za potwierdzeniem transmisji danych lub drogą e-mailową za potwierdzeniem odbioru. Czas reakcji serwisu to czas, w którym Wykonawca od momentu powiadomienia o usterce sprzętu przyjedzie do siedziby Zamawiającego w celu jej zdiagnozowania, bądź w przypadku zaistnienia przesłanek od chwili dostarczenia sprzętu do serwisu (w okresie gwarancji kurierem na koszt i ryzyko Wykonawcy).
7. Naprawa gwarancyjna przedmiotu umowy nastąpi w ciągu 7 dni roboczych i będzie liczona od chwili przyjazdu serwisu Wykonawcy do uszkodzonego sprzętu.

W przypadku zaistnienia konieczności naprawy przedmiotu umowy w siedzibie Wykonawcy, Wykonawca poinformuje o tym fakcie Zamawiającego na piśmie. Przekazanie przedmiotu umowy do naprawy w okresie gwarancji odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania naprawy w ciągu 7 dni roboczych od daty dostarczonego sprzętu, a w przypadku sprowadzenia części z zagranicy do 14 dni roboczych od chwili dostarczenia sprzętu do serwisu (w okresie gwarancji kurierem na koszt i ryzyko Wykonawcy).

1. Podczas naprawy przedmiotu umowy w ramach uprawnień wynikających z gwarancji, termin gwarancji zostaje wydłużony o czas naprawy urządzenia.
2. W razie uchybienia terminowi określonemu w § 3 ust. 7 umowy Zamawiający ma prawo powierzyć wykonanie przedmiotu umowy wybranemu przez siebie podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Na czas wykonania naprawy Zamawiający wyraża zgodę się na dostarczenie sprzętu zamiennego o parametrach nie gorszych od zaoferowanego. Zamawiający nie będzie naliczał kar umownych za nieterminowe wykonanie naprawy, w przypadku zaoferowania sprzętu zastępczego o parametrach nie gorszych.
4. Zamawiający może korzystać z uprawnień w zakresie rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji i w kolejności przez siebie wybranej.
5. Wykonawca oświadcza, że sprzęt pozbawiony jest wszelkich blokad uniemożliwiających serwis pogwarancyjny, w szczególności kodów serwisowych, które po upływie gwarancji utrudniałyby Zamawiającemu dostęp do opcji serwisowych lub naprawę sprzętu przez inny podmiot niż Wykonawca.

W przypadku, gdy sprzęt posiada blokady w postaci kodów serwisowych, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia bezterminowo ważnych kodów serwisowych w dniu odbioru sprzętu. W przypadku braku możliwości technicznych wygenerowania bezterminowych kodów serwisowych do zaoferowanego sprzętu, Wykonawca zobowiązuje się bezpłatnie dostarczyć kody serwisowe na pisemne żądanie Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia otrzymania żądania (pod rygorem zapłaty kary umownej za zwłokę w kwocie 500,00 złotych za każdy dzień zwłoki) lub regularnie aktualizować kody serwisowe, przez cały okres eksploatacji sprzętu u Zamawiającego i ponosić wszelkie związane z tym koszty. – jeżeli dotyczy.

**§ 4**

**OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY**

1. Osobą upoważnioną do kontaktów, a także do odbioru przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest: …………………….., tel. ………………………………….
2. Do kontaktów ze strony Wykonawcy upoważniony jest:

*imię i nazwisko*: …………………………………………………………………………………..

*numer telefonu:* ………………………………………………………………………………….

*numer faxu, adres poczty elektronicznej: ………………………………………………………………………*

1. Strona poinformuje drugą stronę niniejszej umowy, na piśmie pod rygorem nieważności, o każdorazowej zmianie osoby uprawnionej do kontaktów, zmianie jej danych, a w szczególności zmiany numerów telefonów.

**§ 5**

**WARTOŚĆ UMOWY I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wykonawcy wynagrodzenie:

**cena brutto ......................... zł** */ słownie: ....................................................................zł/,*

w tym:

* **Cystoskop giętki - 8 szt.**

**-** cena brutto............................................................ zł

**Pozostałe elementy,** tj. dostawa sprzętu wraz z montażem, kontrola sprawności, uruchomienie, przeszkolenie personelu w zakresie obsługi,

- cena brutto ............................................................ zł

1. Płatność całości wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po całkowitym wykonaniu przedmiotu umowy, tj. po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń oraz podpisaniu bezusterkowego protokołu dostawy, uruchomienia sprzętu, przeszkolenia użytkowników sprzętu.
2. Termin płatności faktury wynosi do 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu przy czym dniem dokonania płatności jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. Złożenie faktury następuje w formie pisemnej lub w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy dostępnej adresem: <https://efaktura.gov.pl>.
3. Prawidłowo wystawiona faktura powinna być dostarczona do siedziby Zamawiającego najpóźniej do dnia **6 grudnia 2022 r.**
4. Zamawiający nie będzie waloryzował ceny przedmiotu umowy.
5. Strony zgodnie ustalają, iż Wykonawca nie może przenieść na inny podmiot wierzytelności przysługujących mu względem Zamawiającego, bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

**§ 6**

**ZMIANY UMOWY**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane za uprzednią zgodą stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający na podstawie art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmiany w zawartej umowie w następujących sytuacjach:
3. zmian w umowie, które będą mogły być dokonane z powodu zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy;
4. zmiany stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulega cena brutto, natomiast cena netto pozostaje bez zmian;
5. zmiany wynagrodzenia na korzyść Zamawiającego – w każdym przypadku, gdy jest to możliwe;
6. zmiany terminu realizacji umowy z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę jednak nie dłużej niż o kolejne 2 dni robocze w stosunku do wymaganego terminu realizacji zamówienia.
7. Zmiana, o której mowa w ust. 2 lit. a-d następuje na uzasadniony (udokumentowany) wniosek Wykonawcy złożony przed upływem pierwotnego terminu realizacji przedmiotu umowy.

**§ 7**

**KARY UMOWNE**

Strony ustanawiają kary umowne:

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania Wykonawca ma obowiązek zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
2. w wysokości 10% wartości brutto umowy określonej w § 5 ust. 1, w przypadku rozwiązania przez Zamawiającego lub Wykonawcę umowy z powodu okoliczności za które ponosi Wykonawca odpowiedzialność;
3. w wysokości 0,3% wartości brutto umowy określonej w § 5 ust. 1, w przypadku uchybienia przez Wykonawcę terminowi określonemu w § 2 ust. 2 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
4. wysokości 0,1% wartości brutto umowy określonej w § 5 ust. 1, w przypadku uchybienia terminowi określonemu w § 3 ust. 7 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
5. w wysokości 0,1% wartości brutto umowy określonej w § 5 ust. 1 umowy, w przypadku uchybienia terminowi określonemu w § 3 ust. 6 umowy, za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki;
6. w wysokości 0,1% wartości brutto umowy określonej w § 5 ust. 1, w przypadku uchybienia terminowi określonemu w § 3 ust. 5 umowy, za każdy dzień zwłoki;
7. w wysokości 10% wartości brutto umowy określonej w § 5 ust. 1, w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy, z przyczyn określonych w § 8 ust. 2;
8. za nie dokonanie przeglądu sprzętu w okresie gwarancji, o którym mowa w §3 ust. 3 lub ust. 4) niniejszej umowy Wykonawca zapłaci karę umowną za niedokonany przegląd sprzętu w wysokości 1% wartości brutto umowy określonej w § 5 ust. 1.
9. Zastrzeżenie kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych.
10. Strony zgodnie dopuszczają możliwość sumowania kar umownych należnych Zamawiającemu z różnych tytułów.
11. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony zgodnie z art. 436 pkt 3) ustawy Pzp wynosi 20%.
12. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

**§ 8**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w części lub w całości w sytuacji naruszenia warunków dostawy, w szczególności: jej terminu, ilości dostarczonego sprzętu, niezgodności parametrów technicznych. Odstąpienie od umowy nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania umowy i wyznaczeniu dodatkowego terminu do wykonania czynności objętych umową. Zamawiający ma prawo wykonać prawo odstąpienia w terminie 14 dni od dnia zaistnienia podstawy odstąpienia.

**§ 9**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Ewentualne spory między stronami związane lub wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Przed każdym wystąpieniem do Sądu o zapłatę, Wykonawca wezwie Zamawiającego do polubownego, ugodowego rozstrzygnięcia sporu.
3. W przypadku jakichkolwiek sprzeczności w zapisach zawartych w Umowie oraz w dokumentach przetargowych, w szczególności: specyfikacji warunków zamówienia, opisie przedmiotu zamówienia, zaistniałe rozbieżności należy tłumaczyć zgodnie z celem niniejszej Umowy w sposób zapewniający prawidłową realizację przedmiotu umowy. Strony zgodnie ustalają w myśl art. 65 k.c., że w przypadku ujawnienia rozbieżności lub sprzeczności w treści umowy lub SWZ i opisie przedmiotu zamówienia przyjmować się będzie znaczenie i treść korzystniejszą pod względem zapewnienia jakości wykonania przedmiotu umowy. Analogicznie też w przypadku ujawnienia wątpliwości lub sprzeczności co do zakresu obowiązków Wykonawcy pierwszeństwo będzie nadawać się znaczeniu stwierdzającemu istnienie obowiązku, pomijać się będzie zaś znaczenia zmierzające do zwolnienia Wykonawcy z realizacji obowiązku.

**§10**

Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia wykona własnymi siłami z/bez udziału podwykonawców. */Zapisy powyższego paragrafu zostaną doprecyzowane na podstawie złożonej przez Wykonawcę oferty/*

**§ 11**

W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i kodeksu cywilnego oraz inne przepisy właściwe ze względu na przedmiot umowy.

**§ 12**

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

*Załącznik nr 2 do umowy nr ………./ZP/TP/D/2022*

……………………………………………

Pieczęć Dostawcy

**Protokół dostawy, montażu, pierwszego uruchomienia i szkolenia personelu**

Dotyczy umowy nr ............../ZP/TP/D/2022 z dnia………………………….

***Część A – dostawa***

W dniu ………………………….…….dostarczono zgodnie z powyższą umową do Wojewódzkiego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej Centrum Leczenia Chorób Płuc i Rehabilitacji w Łodzi niżej wymieniony sprzęt medyczny.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa | Ilość | Nr seryjny |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

***Część B – montaż, pierwsze uruchomienie***

Opisany w części A sprzęt medyczny **wymagał/nie wymagał\*** montażu.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Miejsce montażu/uruchomienia | Ilość | Nr seryjny |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Stwierdzam, że dokonano prawidłowego montażu. Sprzęt został uruchomiony i działa poprawnie.

Wraz ze sprzętem dostarczono niezbędną dokumentację w tym:

1. Karta gwarancyjna TAK/NIE\*
2. Instrukcja obsługi w języku polskim TAK/NIE\*
3. Paszport techniczny TAK/NIE\*
4. Inne……………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………...

***Część C – szkolenie personelu***

Dostawca dokonał szkolenia personelu w zakresie działania i obsługi sprzętu wymienionego w części A.

Imię i Nazwisko osoby przeprowadzającej szkolenie …………………………………………………………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Imię i Nazwisko | Podpis |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Uwagi:**…………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………… ……………………………………………

Podpis i pieczęć Dostawcy Podpis i pieczęć Odbierającego

1. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”,*z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

   1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

   2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

   3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. [↑](#footnote-ref-2)