

**REGIONALNE CENTRUM KRWIODAWSTWA  
I KRWIOLECZNICTWA W BYDGOSZCZY**

UL. KS. MARKWARTA 8, 85-015 BYDGOSZCZ,  
TEL. 52 322-86-36 FAX: 52 322-86-36  
www.rckik-bydgoszcz.com.pl  
NIP: 554-22-31-201 REGON: 000293670

**Specyfikacja Warunków Zamówienia  
-dalej zwana „SWZ”**

Nazwa nadana zamówieniu:

**„Dostawa pudeł wykrojnikowych”**

**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji**

Rodzaj zamówienia: Dostawa

**Oznaczenie sprawy (numer referencyjny): 3/ZP/2022**

**Zatwierdził:  
Mgr Paweł Wojtylak  
Dyrektor RCKiK w Bydgoszczy**

**I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bydgoszczy  
ul. Ks. Ryszarda Markwarta 8; 85-015 Bydgoszcz  
tel. 52/322-18-71 fax: 52/322-86-36  
adres poczty elektronicznej: [krew@rckik-bydgoszcz.com.pl](mailto:krew@rckik-bydgoszcz.com.pl)

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: [https://platformazakupowa.pl/pn/rckik\\_bydgoszcz](https://platformazakupowa.pl/pn/rckik_bydgoszcz)

Rodzaj Zamawiającego: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
Zamawiający nie dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających.

**II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

[https://platformazakupowa.pl/pn/rckik\\_bydgoszcz](https://platformazakupowa.pl/pn/rckik_bydgoszcz)

**III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zwaną w dalszej części SWZ, ustawą lub pzp.

**IV. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI:**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

**V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

5.1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa pudeł wykrojnikowych dla RCKiK w Bydgoszczy. Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 5 do SWZ

5.2. Przedmiot zamówienia jest jednorodny i niepodzielny, dlatego nie ma racjonalnego uzasadnienia jego podziału.

5.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia więcej niż 1 oferty. Każda oferta winna być pełna, kompletna i powinna spełniać szczegółowe wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącemu załącznik nr 5 do niniejszej SWZ.

5.4. **Główny kod CPV: 44617100-9 (pudła kartonowe).**

5.5. Podane przez Zamawiającego ewentualne nazwy (znaki towarowe) mają charakter przykładowy, a ich wskazanie ma na celu określenie oczekiwanego standardu.

**VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

6.1. Umowa zostanie zawarta na czas określony tj. 12 m-cy od dnia podpisania umowy.

6.2. Dostawy odbywać się będą sukcesywnie, zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego, na podstawie składanych za pośrednictwem mailem zamówień częściowych.

6.3. Ilości i rodzaj asortymentu zostały określone w załączniku nr 5 do SWZ – opisie przedmiotu zamówienia. Podane ilości są orientacyjne i mogą ulec zmianie, zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem Zamawiającego.

6.4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w innych walutach.

**VII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY:**

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w **załączniku nr 7 do SWZ**.

**VIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ:**

8.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja będzie się odbywała za pomocą Platformy Zamawiającego, dostępnej pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/rckik\\_bydgoszcz](https://platformazakupowa.pl/pn/rckik_bydgoszcz). W przypadkach awaryjnych, np. problemach z działaniem Platformy, Zamawiający dopuszcza możliwość komunikowania się z Wykonawcami za pośrednictwem poczty e-mail, adres [krew@rckik-bydgoszcz.com.pl](mailto:krew@rckik-bydgoszcz.com.pl).

- 8.2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2020 r. poz. 344 ze zm.).
- 8.3. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych<sup>1</sup>. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: **.pdf**, .doc, .docx, .xls, **.jpg**, **.jpeg**, .zip, .7z.
- 8.4. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt. 2, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych przez Zamawiającego.
- 8.5. **Ofertę, a także oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym<sup>2</sup>.**
- 8.6. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 8.7. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje wykonawcy przekazują poprzez Platformę Zamawiającego dostępną pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/rckik\\_bydgoszcz](https://platformazakupowa.pl/pn/rckik_bydgoszcz)
- 8.8. **Szczegółowe instrukcje obsługi Platformy dla wykonawców dostępne są na stronie:**  
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 8.9. Zgodnie z art. 67 ustawy Pzp Zamawiający podaje wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy zakupowej:
- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
  - włączona obsługa JavaScript,
  - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
  - Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 8.10. Przeglądanie postępowań, pobieranie dokumentów, składanie wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składanie ofert nie wymaga rejestracji ani logowania na Platformie zakupowej.
- 8.11. W niniejszym postępowaniu Zamawiający zaleca rejestrację oraz logowanie co najmniej przy składaniu oferty, wyjaśnieniach, dokumentów lub oświadczeń w odpowiedzi na wezwania Zamawiającego, kierowane w toku badania i oceny ofert.
- 8.12. Rejestracja i logowanie są bezpłatne. Rejestrując się albo logując wykonawcy akceptują warunki korzystania z Platformy zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie:  
<https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
- 8.13. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

<sup>1</sup> Zgodnie z §2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie

<sup>2</sup> Zgodnie z art. 63 ust. 2 Pzp.

**IX. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69;**

Nie dotyczy.

**X. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

10.1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

- w sprawach procedury przetargowej jest **mgr Adam Pawlak**
  - w sprawach merytorycznych **mgr Jacek Południak, mgr Mirosława Dobrowolna, mgr Kamilla Kledzik**
- Za pośrednictwem platform dostępnej pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/rckik\\_bydgoszcz](https://platformazakupowa.pl/pn/rckik_bydgoszcz)

**XI. WYJAŚNIANIA I ZMIANY TREŚCI SWZ:**

1) Wykonawca może się zwrócić do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia za pośrednictwem Platformy. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SWZ wpłynęły do zamawiającego nie później niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa powyżej zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.

2) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

12.1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia **14.05.2022** r., tj. nie dłużej niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

12.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

12.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa powyżej, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

**XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

13.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

13.2 Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

13.3 Ofertę składa się na formularzu ofertowym – zgodnie z **załącznikiem nr 1 do SWZ**. Wraz z ofertą wykonawca jest zobowiązany złożyć:

- 1) oświadczenia, o których mowa art. 125 ust. 1 pzp;
- 2) zobowiązanie innego podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy);
- 3) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa<sup>3</sup>;

13.4 Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy. **W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający zaleca przesłanie przez Wykonawcę odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru<sup>4</sup>.**

13.5 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt. 4 powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

13.6 Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 13.4 powyżej, Zamawiający może żądać od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.

13.7 Przepis pkt. 13.6 powyżej stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

<sup>3</sup> Wymaganie umocowane w §13 ust. 3 rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

<sup>4</sup> Zgodnie z §13 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

- 13.8 Przepisy pkt. 13.4-6 powyżej stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
- 13.9 Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 13.10 **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
- 13.11 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 13.12 Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.), wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 13.13 W celu złożenia oferty na Platformie zakupowej Zamawiającego należy postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u Wykonawcy pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 13.14 Przed upływem terminu składania ofert, wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy postępować zgodnie z ww. instrukcją.
- 13.15 Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, **sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski, z wyjątkiem dokumentów technicznych.**
- 13.16 W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 13.17 W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 13.18 W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 13.19 Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności i bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 13.20 W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 13.21 Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **XIV. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCY MUSZĄ ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY:**

##### **14.1. Dokumenty i oświadczenia, które Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą:**

- 1) **FORMULARZ OFERTY**, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ;
- 2) **w celu wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY, SKŁADANE W OPARCIU O ART. 125 UST. 1**, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania i spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 i 2A do SWZ),

*Uwaga: W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w szczególności członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia winny potwierdzać brak podstaw do wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału.*

3) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, **stanowiące Załącznik nr 6 do SWZ (jeżeli dotyczy)**; w przypadku gdy **wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby** na zasadach określonych w art. 118 ust 1 pzp w celu oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów Wykonawca składa zobowiązanie podmiotu udostępnianego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie winno określać w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą;

4) w przypadku gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – **PEŁNOMOCNICTWO** określające zakres umocowania pełnomocnika lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy,

5) w przypadku oferty składanej przez **wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia** (w szczególności członków konsorcjum oraz wspólników spółki cywilnej) (art. 58 ust. 2 Pzp) – aktualny dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania w/w wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Zamawiający dopuszcza złożenie umowy regulującej współpracę i zasady reprezentacji podmiotów występujących wspólnie w szczególności umowę spółki cywilnej jako dokumentu równoważnego z pełnomocnictwem.

Dokument pełnomocnictwa musi zawierać minimum następujące postanowienia:

- wskazanie imienia i nazwiska (firmy), adresu zamieszkania (siedziby), każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wskazane jest również ujawnienie w pełnomocnictwie numeru NIP wykonawców, w szczególności w przypadku spółki cywilnej numeru NIP spółki oraz wszystkich wspólników.
- określenie zakresu pełnomocnictwa,
- podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawców.

*Uwaga: Zamawiający wymaga złożenia oferty wraz z załącznikami w postaci elektronicznej, w formatach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2020r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320 ze zm.).*

6) aktualny dokument potwierdzający **zasady reprezentacji wykonawcy** tj. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru o ile nie jest on dostępny w bezpłatnych i ogólnodostępnych elektronicznych bazach danych, których adres internetowy wykonawca wskazał w ofercie Wykonawcy. W przypadku wskazania bazy danych, w której dokumenty są dostępne w innym języku niż polski, Zamawiający może po ich pobraniu wezwać Wykonawcę do przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski,

*Uwaga: W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiotu udostępniającego zasoby na zdolnościach lub sytuacji którego polega Wykonawca (w szczególności członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) odpis lub informację musi złożyć każdy z wykonawców lub podmiotów,*

7) **PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE:**

- **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA** – załącznik nr 5 do SWZ

- **dokumenty potwierdzające parametry oferowanego przedmiotu zamówienia (np. specyfikacja asortymentowa, karta katalogowa produktu itp.)**

(na potwierdzenie, że oferowane dostawy spełniają określone przez zamawiającego wymagania);

14.2. Dokumenty, o których mowa powyżej są składane w sposób przewidziany w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy Pzp.

Nr postępowania **3/ZP/2022**

14.3. Zgodnie z treścią art. 107 ust. 2, Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie ww. przedmiotowych środków dowodowych w przypadku, jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne.

#### **XV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

- 15.1. Wykonawca składa ofertę poprzez Platformę Zamawiającego do dn. 15.04.2022 r. do godz. 10:00.
- 15.2. Ofertę należy złożyć zgodnie z wytycznymi zawartymi w instrukcji dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 15.3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 15.4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
- 15.5. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

#### **XVI. TERMIN OTWARCIA OFERT**

- 16.1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 15.04.2021 r., o godzinie 10:30.**
- 16.2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 16.3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach;
- 16.4. Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego – Platformy zakupowej Zamawiającego. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 16.5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

#### **XVII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

- 17.1Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
  - a) w art. 108 ust. 1 Pzp;
  - b) w art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp.
- 17.2Wykluczenie Wykonawcy następuje odpowiednio w sposób zgodny z art. 111 Pzp.
- 17.3Zgodnie z art. 110 ust. 1 Pzp wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 17.4Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2), i 5) lub art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
  - 17.4.1 naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - 17.4.2 wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
  - 17.4.3 podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
    - b) zreorganizował personel,
    - c) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    - d) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 17.5Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę ww. czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza wykonawcę.
- 17.6 Ocena spełniania przez wykonawców określonych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia będzie oparta na zasadzie spełnia / nie spełnia na podstawie oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego i podmiotowych środków dowodowych określonych w SWZ.

**XVIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

18.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące:

**1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunków w powyższym zakresie.

**2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Zamawiający nie stawia warunków w powyższym zakresie

**3) Sytuacji ekonomicznej i finansowej**

Zamawiający nie stawia warunków w powyższym zakresie.

**4) Zdolności technicznej lub zawodowej**

Zamawiający nie stawia warunków w powyższym zakresie.

**XIX. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE JAKIE BĘDZIE MUSIAŁ ZŁOŻYĆ WYKONAWCA, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA NAJWYŻEJ OCENIONA, PRZED UDZIELENIEM ZAMÓWIENIA W CELU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

19.1. Zgodnie z art. 274 ustawy Pzp Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania**, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

- 1) **OŚWIADCZENIA WYKONAWCY O AKTUALNOŚCI INFORMACJI** zawartych w Oświadczeniu, o którym mowa w części XIII pkt 13.1 ppkt 2) , sporządzonego zgodnie z treścią Załącznika nr 4 do SWZ;
- 2) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp;
- 3) **oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 275 ze zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej; - zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ (wzór oświadczenia);

19.2. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020, poz. 346 – t.j.), o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych środków;
- 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp;
- 3) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych pod określonymi adresami internetowymi w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych.

W przypadku jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów (art. 128 ust. 5 ustawy Pzp).

19.3 W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

19.4 Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 125 Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie odpowiednio do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia w terminie przez siebie



wskazany, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający może także, w wyznaczonym przez siebie terminie, żądać złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 Pzp lub podmiotowych środków dowodowych.

- 19.5 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki nie są już aktualne, do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu i SWZ, składa się zgodnie z §15 rozporządzenia ministra Rozwoju ws. rodzajów podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

## **XX. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW ORAZ PODWYKONAWSTWO**

- 20.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 20.2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
- 20.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów
- 20.4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 20.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 20.6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby .
- 20.7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa pkt 19.3, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale XIII SWZ.
- 20.8. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
- 20.9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności na należyte wykonanie zamówienia.
- 20.10. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał nazwy (firmy) tych podwykonawców. W przypadku braku tej informacji, Zamawiający uzna, że Wykonawca sam zrealizuje zamówienie i nie będzie korzystał z podwykonawców i przy jego realizacji.

## **XXI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**

- 21.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 21.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale XIII ust. 13.1 ppkt 2) SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Nr postępowania **3/ZP/2022**

- 21.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.
- 21.4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## **XXII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY:**

- 22.1. Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 1 do SWZ**, jako cenę brutto [z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT)] z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT) w PLN. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 10 pzp, jeżeli nie ziszczą się przesłanki omyłki, o których mowa w w z art. 223 ust. 2 pkt. 3 pzp.
- 22.2. Oferty będą oceniane w oparciu o następujące kryteria:
  - 1) **Cena (C)** – waga kryterium 60 %;
  - 2) **Termin realizacji (R)** – waga kryterium 40%

### **Kryterium cena:**

Liczba punktów jaką można uzyskać w kryterium cena, obliczona zostanie na podstawie następującego wzoru:

$$C = (C_n/C_b) \times 100 \times 60\%$$

Gdzie:

C<sub>n</sub> – cena brutto najtańszej oferty

C<sub>b</sub> – cena brutto badanej oferty

Przy ocenie tego kryterium Zamawiający będzie brał pod uwagę informacje podane w formularzu oferty. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

### **Kryterium termin realizacji**

Zamawiający oceni zaoferowany termin realizacji zamówienia częściowego, wyrażony w dniach roboczych.

Wykonawca w tym kryterium może uzyskać maksymalnie 40 pkt.

Wykonawca otrzyma następującą liczbę punktów:

Do 3 dni roboczych – 40 pkt

Od 4 do 6 dni roboczych – 20 pkt

Od 7 do 14 dni roboczych – 0 pkt

Zaoferowanie terminu realizacji dłuższego niż 14 dni spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z SWZ.

Zamówienia częściowe będą zawierały określenie ilości oraz asortyment potrzebnych pudeł.

21.3 Punkcja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

21.4 Ostateczną ocenę oferty w każdym pakiecie stanowi suma punktów uzyskanych w kryteriach określonych w pkt.

21.2, obliczona wg wzoru:

$$P = C + R$$

gdzie:

C - wartość punktowa uzyskana przez badaną ofertę za kryterium „cena”,

R – wartość punktowa uzyskana przez badaną ofertę za kryterium „termin realizacji”

21.5 Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najwyższą ilością uzyskanych punktów, spełniająca wymagania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) oraz niniejszej specyfikacji.

21.6 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

21.7 Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w danym pakiecie.

21.8 Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

21.9 Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa powyżej, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

21.10 Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaofertowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

**XXIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

23.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

23.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 22.1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

23.3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

23.4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 22.1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik Nr 7 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

23.5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

23.6. Po podpisaniu umowy Wykonawca ma obowiązek poinformować o tym fakcie Zamawiającego, w szczególności podać datę zawarcia umowy. Niezwłocznie po otrzymaniu takiej informacji Zamawiający przekaże do publikacji ogłoszenie o wyniku postępowania.

23.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

**XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY:**

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505-590).

**XXV. INFORMACJA O SKŁADANIU OFERT CZĘŚCIOWYCH:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części, ze względu na fakt, że przedmiot zamówienia jest jednorodny i niepodzielny, dlatego nie ma racjonalnego uzasadnienia jego podziału. Decyzja Zamawiającego nie narusza zasady równego traktowania Wykonawców oraz uczciwej konkurencji.

**XXVI. INFORMACJA O SKŁADANIU OFERT WARIANTOWYCH:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**XXVII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 USTAWY.**

Zamawiający nie wymaga określonej formy zatrudnienia.

**XXVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**XXIX. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2:**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej, o której mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.

**XXX. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8:**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

**XXXI. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ:**

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę żadnej części zamówienia

**XXXII. INFORMACJA O UMOWIE RAMOWEJ:**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**XXXIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XXXIV. KATALOGI ELEKTRONICZNE:**

Zamawiający nie przewiduje stosowania przepisów, o których mowa w art. 93 ustawy Pzp.

**XXXV. AUKCJA ELEKTRONICZNA:**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**XXXVI. KLAUZULA INFORMACYJNA WYNIKAJĄCA Z ART. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, Zamawiający informuje, że:

1. administratorem danych osobowych jest Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bydgoszczy (dalej „RCKiK”), z siedzibą przy ul. Ks. Markwarta 8, 85-015 Bydgoszcz;
2. w sprawach związanych z danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych RCKiK, adres e-mail: [IOD@rckik-bydgoszcz.com.pl](mailto:IOD@rckik-bydgoszcz.com.pl), tel.: +48 52 322-18-71;
3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;
4. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 Pzp;
5. dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych jest wymogiem określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8. Wykonawca posiada:
  - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jego dotyczących;
  - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
  - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
  - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
9. Wykonawcy nie przysługuje:
  - a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

**Zamawiający:**

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bydgoszczy  
ul. Ks. Ryszarda Markwarta 8; 85-015 Bydgoszcz  
(pełna nazwa/firma, adres)

Dane Wykonawcy:

Nazwa : .....

Adres siedziby Wykonawcy: .....

Kod: .....Miasto: .....Województwo: .....Kraj: .....

Adres do korespondencji (wypełnić, jeżeli jest inny niż adres siedziby):

.....

nr NIP: ..... nr REGON: .....

nr telefonu .....; nr faksu.....

Adres e-mail Wykonawcy .....

KRS/CEiDG\* .....

**\*W przypadku wskazania przez Wykonawcę w/w dokumentu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazany przez Wykonawcę w/w dokument – dotyczy również Wykonawców zarejestrowanych w CEiDG:**

.....

dane osoby upoważnionej do kontaktowania się z Zamawiającym:

.....

Adres e-mail, na który Zamawiający ma przesłać korespondencję: .....

## OFERTA WYKONAWCY

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach i zasadach określonych w SWZ zgodnie z następującymi warunkami:

**Łączna wartość netto oferty wynosi ..... zł****Łączna wartość brutto oferty wynosi..... zł****Oferuję termin realizacji zamówień cząstkowych nie dłuższy niż ... dni.**

L.p.	Rodzaj asortymentu*	Opis	Ilość w szt.	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (zł)	VAT (%)	Wartość brutto (zł)
1.	230x180x35 (h) pudło wykrojnikowe (do transportu KKP)	3W, fala E, jednostronnie bielona, ECT4500, konstrukcja FEFCO wg załączonego zdjęcia	15.000				
2.	365x280x140 (h) pudło wykrojnikowe do osocza bez nadruku (wysyłka osocza)	3W, fala B, bielona, bez nadruku, ECT 7400, konstrukcja FEFCO wg załączonego zdjęcia	10.000				
3.	405x190x220 (h)	wykrojnikowe czteroklapowe, szare tektura 5W, szara, fala BC, ECT 7400 - konstrukcja FEFCO 201	70				

4.	250x128x23 (h) (do osocza z KP)	pułdo wykrojnikowe do osocza z okienkiem – tektura 3W jednostronnie bielona, fala E, ECT 4500, konstrukcja FEFCO wg załączonego zdjęcia	70.000				
5.	191x133x23 (h) (plazmafereza dzielona )	pułdo wykrojnikowe do osocza z okienkiem – tektura 3W jednostronnie bielona, fala E, ECT 4500, konstrukcja FEFCO wg załączonego zdjęcia	5.000				
6.	86x67x110 (h)	Tektura lita, białe, konstrukcja FEFCO 211	2.800				
7.	118x34x110 (h)	Tektura lita, białe, konstrukcja FEFCO 211	950				
8.	230x95x50 (h)	Tektura bielona, bez nadruku	200				
9.	220x140x30 (h) (plazmafereza dzielona 300 ml )	pułdo wykrojnikowe do osocza z okienkiem – tektura 3W jednostronnie bielona, fala E, ECT 4500, konstrukcja FEFCO wg załączonego zdjęcia	5.000				
10.	280x180x150 (h) (ekspedycja pudełka transportowe)	szary + styropian zamawiany osobno	2.000				

*Cena oferty winna zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem między innymi: opłat i podatków, kosztów transportu, przygotowania matryc, projektów, wykrojników itp.*

2. Oświadczamy, że:

- a) akceptujemy termin realizacji przedmiotu umowy.
- b) zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
- c) jesteśmy związani niniejszą ofertą od dnia upływu terminu składania oferty, wskazanego w SWZ.
- d) w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy;

Nr postępowania **3/ZP/2022**

e) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>5</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu

**f) przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w SWZ, zgodnie z *Opisem Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 5 do SWZ.***

3. Oświadczamy, iż zamierzamy zlecić podwykonawcy następujące części zamówienia  
(wypełnić tylko w przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców)

a) część ..... nazwa podwykonawcy .....

b) część ..... nazwa podwykonawcy .....

4. Czy Wykonawca jest:

mikroprzedsiębiorstwem

małym przedsiębiorcą

średnim przedsiębiorcą

jednoosobowa działalność gospodarcza

osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

inny rodzaj: .....

(zaznaczyć właściwe)

5. Czy Wykonawca pochodzi z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej

Tak

Nie

(właściwe zaznaczyć)

6. Czy Wykonawca pochodzi z innego państwa niebędącego członkiem Unii Europejskiej

Tak

Nie

(właściwe zaznaczyć)

7. Czy wybór oferty będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego TAK/NIE  
(Niepotrzebne skreślić lub wpisać TAK lub NIE)

Jeżeli Wykonawca wskaże TAK (powstanie obowiązek podatkowy u Zamawiającego), Wykonawca wskazuje rodzaj towaru/usługi, której ten obowiązek dotyczy ..... (nazwa towaru/usługi).

Cena netto (bez VAT) ..... (Uwaga! Dotyczy tylko dostaw/usług, dla których obowiązek podatkowy przechodzi na Zamawiającego).

8. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 5

- ...

..... dnia .....

*Dokument należy podpisać elektronicznie zgodnie z wymaganiami SWZ*

<sup>5</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

**Zamawiający:**

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bydgoszczy  
ul. Ks. Ryszarda Markwarta 8; 85-015 Bydgoszcz  
*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

.....  
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/ PESEL, KRS/ CEiDG)*  
reprezentowany przez:

.....  
*(imię, nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy\***

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,  
DOTYCZĄCE BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (3/ZP/2022),  
którego przedmiotem jest:

**„Dostawa pudeł wykrojnikowych”**

prowadzonego przez Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bydgoszczy  
oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r. ....  
*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ....  
Ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub  
6 ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp  
podjąłem następujące środki naprawcze *(wymienić, opisać)*:

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r. ....  
*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj. :

.....  
.....  
*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*  
nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r. ....  
*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz  
zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu  
informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r. ....  
*Dokument należy podpisać elektronicznie zgodnie z wymaganiami SWZ*

*\* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, niniejsze Oświadczenie powinno być złożone  
przez każdego z Wykonawców indywidualnie*



**Zamawiający:**

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bydgoszcy  
ul. Ks. Ryszarda Markwarta 8; 85-015 Bydgoszcz  
*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

.....  
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/ PESEL, KRS/ CEiDG)*  
reprezentowany przez:

.....  
*(imię, nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (nr 3/ZP/2022),

którego przedmiotem jest:

**„Dostawa pudeł wykrojnikowych”**

prowadzonego przez Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bydgoszcy

oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ w Rozdziale XVII.

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....  
*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale XVIII Specyfikacji Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

w następującym zakresie:

.....

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....  
*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

*Dokument należy podpisać elektronicznie zgodnie z wymaganiami SWZ*

**Zamawiający:**

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bydgoszczy  
ul. Ks. Ryszarda Markwarta 8; 85-015 Bydgoszcz  
*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

.....  
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:*

*NIP/ PESEL, KRS/ CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
*(imię, nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przystępując do prowadzonego przez Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bydgoszczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Dostawa pudeł wykrojnikowych”**

**Ja niżej podpisany [imię nazwisko]:**

.....

**reprezentując firmę [o ile dotyczy]:**

.....

**po uzyskaniu wiedzy o kręgu Wykonawców uczestniczących w niniejszym postępowaniu oświadczam że:**

- nie należę/my do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 85 ustawy pzp z wykonawcami, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu
- należę/my do grupy kapitałowej i w załączeniu przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej oraz przedstawiam dowody, że powiązania z innym podmiotem (wykonawcą) nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia\*,

*Dokument należy podpisać elektronicznie zgodnie z wymaganiami SWZ*

**Zamawiający:**

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bydgoszczy  
ul. Ks. Ryszarda Markwarta 8; 85-015 Bydgoszcz  
*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

.....  
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/ PESEL, KRS/ CEiDG)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU,  
O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1 USTAWY PZP**

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych pn. **Dostawa pudeł wykrojnikowych**

Ja/My, niżej podpisany/-ni:

.....  
.....  
.....

**Oświadczam/-my, że:**

w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, wskazanych przez Zamawiającego w SWZ, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, moje/nasze Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia złożone wraz z ofertą pozostaje nadal aktualne.

.....  
/miejsowość i data/

*Dokument należy podpisać elektronicznie zgodnie z wymaganiami SWZ*

**Zamawiający:**

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bydgoszczy  
ul. Ks. Ryszarda Markwarta 8; 85-015 Bydgoszcz  
(pełna nazwa/firma, adres)

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:

NIP/ PESEL, KRS/ CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentacji)

L.p.	Rodzaj asortymentu*	Opis	Ilość w sztukach
1.	230x180x35 (h) pudło wykrojnikowe (do transportu KKP)	3W, fala E, jednostronnie bielona, ECT4500, konstrukcja FEFCO wg załączonego zdjęcia	15.000
2.	365x280x140 (h) pudło wykrojnikowe do osocza bez nadruku (wysyłka osocza)	3W, fala B, bielona, bez nadruku, ECT 7400, konstrukcja FEFCO wg załączonego zdjęcia	10.000
3.	405x190x220 (h)	wykrojnikowe czteroklapowe, szare tektura 5W, szara, fala BC, ECT 7400 - konstrukcja FEFCO 201	70
4.	250x128x23 (h) (do osocza z KP)	pudło wykrojnikowe do osocza z okienkiem – tektura 3W jednostronnie bielona, fala E, ECT 4500, konstrukcja FEFCO wg załączonego zdjęcia	70.000
5.	191x133x23 (h) (plazmafereza dzielona )	pudło wykrojnikowe do osocza z okienkiem – tektura 3W jednostronnie bielona, fala E, ECT 4500, konstrukcja FEFCO wg załączonego zdjęcia	5.000
6.	86x67x110 (h)	Tektura lita, białe, konstrukcja FEFCO 211	2.800
7.	118x34x110 (h)	Tektura lita, białe, konstrukcja FEFCO 211	950
8.	230x95x50 (h)	Tektura bielona, bez nadruku	200
9.	220x140x30 (h) (plazmafereza dzielona 300 ml )	pudło wykrojnikowe do osocza z okienkiem – tektura 3W jednostronnie bielona, fala E, ECT 4500, konstrukcja FEFCO wg załączonego zdjęcia	5.000
10.	280x180x150 (h) (ekspedycja pudełka transportowe)	szary + styropian zamawiany osobno	2.000

- Pudła wykrojnikowe pakowane od 25 szt. do 100 szt.
- wymiar (średkowy) pudeł podany jest w mm
- określone ilości są ilościami orientacyjnymi w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego

**Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z OPZ i zobowiązujemy się na swój koszt dostarczyć przedmiot zamówienia zgodnie z powyższymi wymaganiami.**

*Dokument należy podpisać elektronicznie zgodnie z wymaganiami SWZ*

**Zamawiający:**  
Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bydgoszczy  
ul. Ks. Ryszarda Markwarta 8; 85-015 Bydgoszcz  
*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Dotyczy: Dostawa pudeł wykrojnikowych**

**OŚWIADCZENIA PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY – wypełnić jeżeli dotyczy**

*Nazwa i adres podmiotu udostępniającego:*

.....  
.....

w postępowaniu o zamówienie publiczne pn. **Dostawa pudeł wykrojnikowych** zobowiązuje się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

*Nazwa i adres Wykonawcy:*

.....  
.....

niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji w/w zamówienia na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby:

.....

2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia:

.....

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą:

.....

Data.....

*Dokument należy podpisać elektronicznie zgodnie z wymaganiami SWZ*

**UMOWA NR 3/ZP/2022**

zawarta dnia ..... 2022 r. pomiędzy:

**Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bydgoszczy**, ul. Ks. Markwarta 8, 85-015 Bydgoszcz, wpisanym pod numerem KRS 0000007227 do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego (Sąd Rejonowy w Bydgoszczy – XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego), NIP 5542231201, reprezentowanym przez:

1. mgr Pawła Wojtyłaka – Dyrektora Centrum  
zwanym w treści umowy Zamawiającym,

a

....., reprezentowaną przez:

1. ....

2. ....

zwanym/ą w treści umowy Wykonawcą.

**§1 PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa pudeł wykrojnikowych**.
2. Szczegółowe wymagania odnoszące się do przedmiotu zamówienia, ilości, asortyment i ceny jednostkowe określa Załącznik nr 1 do umowy – kopia formularza oferty Wykonawcy oraz Załącznik nr 2 do umowy – opis przedmiotu zamówienia, stanowiące jej integralną część.
3. Podane ilości są ilościami orientacyjnymi i mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy, w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego. Zmniejszenie świadczeń Stron nie powoduje powstania jakichkolwiek roszczeń po stronie Wykonawcy. Przy czym ograniczenie zakresu zamówienia nie może przekroczyć 20 % maksymalnej łącznej wartości umowy brutto określonej w § 2 ust. 1 umowy.
4. Wykonawca gwarantuje spełnienie wszystkich warunków dotyczących przedmiotu umowy zawartych w przedmiotowym Zapytaniu ofertowym oraz w Załącznikach do niniejszej umowy.

**§2 WARTOŚĆ UMOWY**

1. Maksymalna łączna wartość umowy wynosi ... **PLN brutto**, w tym ... **PLN netto + ...% VAT**.
2. Wartość umowy brutto, o której mowa w ust. 1 powyżej zawiera wszelkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy, w tym koszty opakowania i transportu do miejsca wskazanego w umowie.
3. Szczegółowa specyfikacja cenowa, w tym ceny jednostkowe netto, zawarta jest w Załączniku nr 1 do umowy – kopii formularza oferty Wykonawcy.
4. Strony ustalają, iż ceny jednostkowe netto określone w załączniku nr 1 do niniejszej umowy nie podlegają zmianie przez cały okres trwania umowy.

**§3 SPOSÓB I TERMIN WYKONANIA UMOWY**

1. Strony wspólnie ustalają, iż umowa zostanie zawarta na czas określony 12 miesięcy licząc od dnia ..... do dnia ....., przy czym może ulec wcześniejszemu rozwiązaniu z dniem osiągnięcia maksymalnej łącznej wartości umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy.
2. Umowa będzie realizowana poprzez sukcesywne dostawy. Dostawy częściowe będą realizowane po złożeniu przez Zamawiającego zamówień za pośrednictwem wiadomości e-mail lub faksem, przy czym przedmiot umowy zostanie dostarczony Zamawiającemu nie później niż ... dni roboczych od dnia złożenia zamówienia częściowego.
3. Zamówienia częściowe będą zawierały określenie ilości oraz asortyment potrzebnych pudeł.
3. Za realizację zamówienia odpowiedzialny jest:  
a/ ze strony Zamawiającego: ... 52/322-18-71;  
b/ ze strony Wykonawcy: ... tel. ... e-mail: ...
4. W ramach umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia do siedziby Zamawiającego przedmiotu umowy pozbawionego jakichkolwiek wad oraz uszkodzeń, przy czym dostawa nastąpi na własny koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Miejszem wykonania umowy (dostawy) jest magazyn Zamawiającego – ul. Ks. Markwarta 8, 85-015 Bydgoszcz.
6. Do obowiązków Wykonawcy należy dostarczenie i rozładowanie przedmiotu umowy w dniu roboczym, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7:00 do 14:30.

7. Zamawiający informuje, że nie posiada pomieszczeń do przechowywania palet transportowych, wobec powyższego nie przewiduje płatności za pozostawienie nieodebranych palet. Wykonawca powinien po dostarczeniu i rozładowaniu towaru zabrać palety w dniu dostawy.
8. Dostawca zagwarantuje niezmienność jakości zamawianego przedmiotu umowy.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru przedmiotu umowy w sytuacji, gdy będzie on niekompletny, niesprawny, niezgodny z wymaganiami Zamawiającego i złożoną ofertą, będzie posiadał wady albo ślady uszkodzenia. Fakt ten zapisuje się w protokole odbioru jakościowego, a Zamawiający wyznacza dodatkowy termin na prawidłowe wykonanie umowy w ramach danej dostawy, nie dłuższy niż 7 dni.
10. Zamawiający może dokonać sprawdzenia jakości dostarczonych pudeł wykrojninkowych w każdym czasie po dostawie. Jeżeli w czasie tego sprawdzenia Zamawiający stwierdzi istnienie wad w dostarczonym asortymencie Dostawca ma obowiązek nieodpłatnego dokonania wymiany asortymentu na taką samą ilość opakowań/sztuk wolnych od wad w terminie 7 dni od daty otrzymania reklamacji.

#### **§4 TERMINY I SPOSÓB ZAPŁATY**

1. Płatności za poszczególne dostawy będą realizowane po prawidłowym dostarczeniu przedmiotu umowy, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym paragrafie.
2. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
3. Datą zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Zamawiający dopuszcza przesłanie:
  - 1) faktur pocztą elektroniczną na adres [faktura@rckik-bydgoszcz.com.pl](mailto:faktura@rckik-bydgoszcz.com.pl), po wcześniejszym otrzymaniu informacji wiadomością e-mail,
  - 2) ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 t.j. ze zm.) na skrzynkę RCKiK w Bydgoszczy nr PEPOL 5542231201.
5. Wykonawca nie może dokonać przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na inny podmiot bez uzyskania pisemnej (pod rygorem nieważności) zgody Zamawiającego.
6. Rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonane będą w PLN.

#### **§5 KARY UMOWNE**

1. W przypadku zwłoki w terminie dostawy przedmiotu umowy lub w terminie dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad (po dokonanej wymianie, zgodnie z § 3 ust. 9 i 10 umowy) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości brutto danej dostawy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiający może domagać się zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 10% wartości umowy brutto.
3. Kary umowne określone w niniejszej umowie podlegają kumulacji. Łączny maksymalny wymiar kar umownych nie może przekroczyć 20 % maksymalnej wartości brutto umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy.
4. Za szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania innych zobowiązań umownych, strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych wynikających z aktualnych przepisów prawa.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Zamawiający ma prawo do potrącenia należności naliczonych z tytułu kar umownych z płatnościami za faktury Wykonawcy, na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.

#### **§6 ROZWIĄZANIE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w terminie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy, z zachowaniem prawa do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 5 umowy, w przypadku, gdy:
  - 2.1 Wykonawca naruszy terminy określone w § 3 ust. 2, 9 i 10 umowy, a zwłoka wyniesie więcej niż 7 dni roboczych lub
  - 2.2 Wykonawca co najmniej dwukrotnie dostarczy Zamawiającemu przedmiot umowy dotknięty wadami ilościowymi lub jakościowymi.
2. W przypadku, gdy chwilowa niemożność wykonania jakichkolwiek zobowiązań przez umawiające się Strony spowodowana jest wystąpieniem okoliczności „siły wyższej”, określony czas realizacji zobowiązań umownych będzie opóźniony o czas trwania okoliczności „siły wyższej” oraz odpowiednio o czas trwania jej skutków.
3. Jako siłę wyższą rozumie się wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne, niezależne od dobrej woli i intencji umawiających się stron umowy.

4. W przypadku zaistnienia okoliczności „siły wyższej” u jednej ze Stron, druga musi zostać o tym fakcie poinformowana na piśmie, w terminie 14 dni od momentu wystąpienia tej okoliczności, pod rygorem wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym.
5. W przypadku, gdy okoliczności „siły wyższej” uniemożliwiają realizację umowy przez okres dłuższy niż 2 miesiące, Strony umowy mogą rozwiązać umowę za porozumieniem Stron, bez nakładania kar umownych.
6. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

#### **§7 PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom), w szczególności z uwzględnieniem podmiotów zgłoszonych w ofercie Wykonawcy.
2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.
3. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania umowy podaje nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w realizację niniejszej umowy. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do tych informacji, które nastąpiły w trakcie realizacji umowy.
4. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminu płatności określonego w umowie z podwykonawcą, jednak nie dłuższym niż 30 dni.
6. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców związane z realizacją niniejszej umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z wszelkich roszczeń jakie mogą być podnoszone przez podwykonawców względem Zamawiającego w związku z niniejszą umową i naprawi wszelkie szkody, jakie Zamawiający poniósł lub może ponieść z tego tytułu, za wyjątkiem sytuacji, w których wyłączną odpowiedzialność, w związku ze swoimi działaniami lub zaniechaniami, ponosi Zamawiający. Wykonawca w szczególności pokryje wszelkie wydatki i koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z ochroną przed takimi roszczeniami lub w związku z ich zaspokojeniem – bez względu na ich wysokość.

#### **§8 ZMIANY UMOWY**

1. Zamawiający informuje, że przewiduje możliwości zmiany umowy. Zmiany zawartej umowy mogą nastąpić w następujących przypadkach:

Rodzaj zmiany	Warunki wprowadzenia zmiany
zmiana wartości	➤ jeżeli po dacie podpisania umowy nastąpią jakiegokolwiek zmiany w podatku VAT, które podwyższą lub obniżą cenę, to w zależności od rodzaju zmian jakie będą miały miejsce zostanie stosownie obniżona lub podwyższona wartość przedmiotu umowy
zmiana cen	➤ zmiana cen na korzyść Zamawiającego na skutek udzielonych rabatów, promocji, zmiany kursów walutowych
zmiana asortymentu	➤ dopuszcza się możliwość zastąpienia oferowanego przedmiotu zamówienia innym asortymentem, który będzie spełniać wszystkie przedstawione w SWZ wymagania, w szczególności gdy ze względu na zmiany produkcyjne czy technologiczne jakość asortymentu okaże się lepsza niż pierwotnie oferowano ➤ dopuszcza się możliwość wystąpienia zmian asortymentu (dot. między innymi: nr katalogowego, ilości poszczególnego asortymentu, nazwy produktu przy zachowaniu jego parametrów) będącego przedmiotem umowy, między innymi w przypadku zmian w obowiązujących przepisach prawa, zmian wykonywanych procedur medycznych, różnego (nierównomiernego) wykorzystania przedmiotu umowy
zmiana danych Wykonawcy	➤ zmiana danych Wykonawcy (np.: zmiana siedziby, adresu, nazwy) lub zmiana wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy np.: w formie sukcesji uniwersalnej, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 umowy
inne zmiany	➤ zmiany w obowiązujących przepisach prawa mające wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiana sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkująca niemożliwością realizacji przedmiotu umowy ➤ powstania nadzwyczajnych okoliczności niebędących „siłą wyższą”, grożących rażąco stratą, których Strony nie przewidziały przy zawarciu umowy



- Wyżej wymienione zmiany mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, za zgodą obu Stron i zostaną wprowadzone do umowy w formie aneksu.
- Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych, korekty omyłek pisarskich oraz zmian będących następstwem zmian danych ujawnionych w rejestrach publicznych bez konieczności sporządzania aneksu.

#### **§9 OCHRONA DANYCH I WARUNKI DOSTĘPNOŚCI**

- Strony, w związku z realizacją niniejszej umowy, zobowiązują się do przestrzegania przepisów:
  - ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 742 t.j.),
  - ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 t.j.),
  - ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – zwanego „RODO” (Dz.U.UE.L.2016.119.1 ze spr.).
- Strony zobowiązują się do realizacji niniejszej umowy z uwzględnieniem warunków dostępności określonych w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r., poz. 1062 t.j. ze zm.), w szczególności poprzez adekwatne do zakresu wykonywanych dostaw spełnienie minimalnych wymagań określonych w art. 6 przedmiotowej ustawy.

#### **§10 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.
- W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową odpowiednie zastosowanie znajdują przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 t.j. ze zm.) i ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 t.j. ze zm.).
- Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będą sądy właściwe miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
- Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

#### **§11 KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, Zamawiający informuje, że:

- administratorem danych osobowych jest Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bydgoszczy (dalej „RCKiK”), z siedzibą przy ul. Ks. Markwarta 8, 85-015 Bydgoszcz;
- w sprawach związanych z danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych RCKiK, adres e-mail: [IOD@rckik-bydgoszcz.com.pl](mailto:IOD@rckik-bydgoszcz.com.pl), tel.: +48 52 322-18-71;
- dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;
- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 Pzp;
- dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych jest wymogiem określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- Wykonawca posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jego dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

Nr postępowania **3/ZP/2022**

- d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;

9. Wykonawcy nie przysługuje:

- a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciężącym na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

*Załączniki do umowy:*

- 1) *kopia formularza oferty Wykonawcy*
- 2) *Opis przedmiotu zamówienia (zał. nr 5 do SWZ)*

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**