

Bielsko-Biała, 30 października 2024 r.

Miejski Zakład Komunikacyjny w Bielsku-Białej Sp. z o.o.

ul. Długa 50, 43-309 Bielsko-Biała

telefon: +48 33 814-35-11

e-mail: sekretariat@mzk.bielsko.pl

Do Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu regulaminowego z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych ze względu na wartość zamówienia, pn. Kompleksowe utrzymanie czystości w obiektach Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego w Bielsku-Białej Sp. z o.o.

Nr sprawy: DO.ZP.U.74.2024.DSP.

Zamawiający Miejski Zakład Komunikacyjny w Bielsku-Białej Sp. z o.o., **zamieszcza odpowiedź na pytanie, dokonuje zmian w Specyfikacji Zamówienia oraz wydłuża termin składania ofert do 6.11.2024.**

Zamawiający, informuje, że otrzymał zapytania dla przedmiotowego postępowania, na które udziela odpowiedzi:

Pytanie Nr 3

„Wykonawca wnosi o dokonanie zmian w zakresie warunków udziału w postępowaniu pkt 3 zdolność techniczna lub zawodowa, w następujący sposób:

„Wykonawca musi wykazać, że wykonał co najmniej dwie usługi porządkowe polegające na kompleksowym utrzymaniu czystości w obiektach użyteczności publicznej o wartości nie mniejszej niż łącznie 500.000,00 zł netto lub Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie zrealizował co najmniej dwie usługi polegające na sprzątnięciu powierzchni biurowych o powierzchni nie mniejszej niż 500 m² i o wartości nie mniejszej niż łącznie 500.000,00 zł netto.

Przez obiekt użyteczności publicznej Zamawiający rozumie budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, itp. Natomiast powierzchnie biurowe podane w warunkach udziału, to powierzchnie sprzątnięte w ramach jednego obiektu. Wykonawca nie może sumować powierzchni sprzątniętych w ramach

odrębnych obiektów nawet jeśli świadczył usługi sprzątnia na różnych obiektach w ramach jednej umowy.”

Wprowadzenie przez Państwa warunku w zakresie zdolności technicznej i zawodowej w odniesieniu jedynie do obiektów użyteczności publicznej jest warunkiem ograniczającym konkurencję i stanowi naruszenie zasad określonych w art. 16 pzp, które również obowiązują zamawiających sektorowych. Obowiązujące przepisy prawa nie przewidują żadnych szczególnych uprawnień dla wykonawców, którzy mieliby wykonywać usługi lub roboty budowlane na tego typu obiektach. Jedyne obowiązujące przepisy prawne odnoszą się jedynie do warunków technicznych jakim takie obiekty winny odpowiadać.

Tak, więc wykonawca mający doświadczenie w utrzymaniu czystości powierzchni biurowych, przemysłowych również będzie w stanie utrzymać czystość na terenach MZK w Bielsku – Białej. Z góry bardzo dziękuję za wprowadzenie powyższych zmian.”

Odpowiedź:

Zamawiający informuje o wprowadzeniu zmian w specyfikacji zamówienia w zakresie wymagań zdolności technicznej i zawodowej. Jednocześnie Zamawiający zaznacza, że nie doszło do naruszenia zasad określonych w art. 16 Pzp. W niniejszym postępowaniu zapewniono zasady zapewniające zachowanie uczciwej konkurencji oraz równego traktowania, przejrzystości procesu udzielania zamówienia a także proporcjonalności. Zamawiający zaznacza, że zgodnie z art. 2 Pzp przepisy ustawy mają zastosowanie do zamówień sektorowych o wartości równej lub przekraczającej progi unijne.

Zamawiający dokonuje następujących zmian, które opublikuje na stronie prowadzonego postępowania:

1. w rozdziale III w Specyfikacji Zamówienia punkt 3 otrzymuje brzmienie:

„ Wykonawca musi wykazać, że wykonał co najmniej dwie usługi porządkowe polegające na kompleksowym utrzymaniu czystości w obiektach o wartości nie mniejszej niż łącznie 500.000,00 zł netto. Przez obiekt Zamawiający rozumie jeden z następujących typów budynków:

- 1) przeznaczonych na potrzeby administracji w tym wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej oraz
- 2) techniczno-usługowych w tym handlu, gastronomii, usług pocztowych, telekomunikacyjnych, magazynowych, itp.

Na potwierdzenie spełnienia ww. warunku Wykonawca przedkłada:

1) Wykaz (**Załącznik Nr 6 do SZ**) wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia tego warunku w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie.

Warunek zostanie spełniony jeżeli z przedłożonego wykazu będzie wynikać, że Wykonawca wykonał co najmniej 2 usługi porządkowe w obiektach o wartości nie mniejszej niż łącznie 500.000,00 zł netto.

2) Dowód lub dowody (w formie oryginału) określające, że usługi (wykazane w wykazie, o którym mowa w pkt 1) zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane.

Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku udziału w postępowaniu może polegać na zdolnościach zawodowych podmiotów udostępniających zasoby. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Wykonawca załącza do oferty oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby (**Załącznik Nr 7 do SZ**).”

2. w rozdziale VII w Specyfikacji Zamówienia punkt 10 otrzymuje brzmienie

„Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w terminie do **6 listopada 2024 r. do godziny 10:00**”

3. w rozdziale VIII w Specyfikacji Zamówienia punkt 1 otrzymuje brzmienie:

„Otwarcie ofert rozpocznie się **6 listopada 2024 r. o godzinie 10:30:00** na komputerze Zamawiającego po pobraniu udostępnionych przez platformazakupowa.pl plików złożonych przez Wykonawców.”

4. w rozdziale XI w Specyfikacji Zamówienia punkt 4 otrzymuje brzmienie:

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Bank Polska Kasa Opieki S.A. w Warszawie. II Oddział w Bielsku-Białej nr 15 1240 4142 1111 0010 9543 3476. Z dopiskiem: „Wadium – utrzymanie czystości; *nazwa Wykonawcy/Wykonawców ...; NIP:.....*”. **Wadium należy wnieść przed terminem składania ofert.** Za termin jego wniesienia zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

Dokument sporządziła: G. Pytlarz-Mycka
Dokument zatwierdziła: K. Janik

Z A T W I E R D Z A M:

Hubert Maślanka
Prezes Zarządu
MZK w Bielsku – Białej Sp. z o.o.