

**KOMENDANT WOJEWÓDZKI POLICJI** Poznań, 07 czerwca 2021 roku

**W POZNANIU**

**Specyfikacja Warunków Zamówienia**

zwana dalej **(SWZ)**

**na sukcesywne dostawy płyt wiórowych dwustronnie laminowanych, płyt HDF oraz obrzeża meblowego - nr ZZP.2380.18.2021**

**Postępowanie prowadzone jest na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem** [**http://bippoznan.kwp.policja.gov.pl//**](http://bippoznan.kwp.policja.gov.pl//)

Postępowanie o udzielnie zamówienia publicznego

o wartości mniejszej niż progi unijne, nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 139 000 euro

|  |  |
| --- | --- |
| Zamawiającym jest: | **Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu** |
| Adres: | **60-844 Poznań, ul. Jana Kochanowskiego 2A** |
| Adres URL: | **www.wielkopolska.policja.gov.pl** |
| Adres e-mail: | [przetargi@po.policja.gov.pl](mailto:zzp@wielkopolska.policja.gov.pl) |
| Godziny urzędowania: | **7:30 - 15:30** |
| Telefon: | **47 77 127 43** |
| Fax: | **47 77 127 44** |

Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| w sprawach procedury: | **Grażyna Miłoszewska** | telefon: | **47 77 127 45** |
|  |  | | |
| w zakresie przedmiotu zamówienia: | **Grzegorz Kozłowski** | telefon: | **47 77 124 51** |

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA, INFORMACJE OGÓLNE**
   1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt.1, w celu wyboru oferty wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.)**,** zwanej w dalszej części SWZ uPzp” oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.
2. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
   1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy płyt wiórowych dwustronnie laminowanych, płyt HDF oraz obrzeża meblowego dla KWP w Poznaniu.
   2. Kod CPV: - 44191300-8.
   3. Zamawiający nie dopuszcza złożenie ofert częściowych.
   4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do niniejszej SWZ
   5. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim - rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie odbywało się wyłącznie w polskich złotych (PLN) z wyłączenie walut obcych.
   6. Miejscem dostawy będzie magazyn Wydziału Zaopatrzenia KWP w Poznaniu mieszczący się przy ul. Taborowej 22 a w Poznaniu
3. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia wynosi 12 miesięcy liczony od dnia przesłania pierwszego zlecenia.

1. **OFERTA I INNE WYMAGANE DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ**
   1. Wykonawca przystępując do udziału w niniejszym postępowaniu jest zobowiązany złożyć nie później niż w dniu upływu terminu składania ofert, dokumenty i oświadczenia określone w pkt. IV.2 – IV.6.
   2. **Formularz,** sporządzony w formie oryginału o treści określonej w załączniku nr 2 do SWZ, który winien być złożony zgodnie z załączonym wzorem do SWZ.

**UWAGA: Wszystkie pozycje formularza ofertowego muszą być wypełnione pod rygorem odrzucenia oferty.**

**Formularz ofertowy winien zawierać istotne elementy będące przedmiotem przyszłej umowy tj. ceny oraz nazwy bądź inne wyczerpujące dane wymagane i wskazane przez Zamawiającego w odpowiednich miejscach formularza ofertowego, umożliwiające Zamawiającemu identyfikację konkretnego oferowanego przedmiotu zamówienia, w celu weryfikacji ich zgodności z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w Opisie przedmiotu zamówienia.**

* 1. **Pełnomocnictwo** do reprezentowania wykonawcy lub wykonawców w przypadku, gdy:
     1. ofertę podpisuje inna osoba niż wykonawca,
     2. ofertę składają wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, którego treść winna wskazywać pełnomocnika oraz potwierdzać jego umocowanie do reprezentowania wykonawców w
     3. postępowaniu lub do reprezentowania wykonawców w postępowaniu i zawarcia w ich imieniu umowy – dla ważności pełnomocnictwa wymaga się podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.
     4. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
  2. **Oświadczenie,** o treści określonej w załączniku nr 3. Do SWZ, aktualne na dzień składania ofert, które stanowi tymczasowy dowód potwierdzającyspełnianie warunków udziału w postępowaniu, składane przez Wykonawcę, które winno być złożone w formie oryginału. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie to, składa każdy z Wykonawców w takim zakresie w jakim wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
  3. **Oświadczenie**, o treści określonej w załączniku nr 4. Do SWZ, aktualne na dzień składania ofert, które stanowi tymczasowy dowód potwierdzający, że Wykonawca lub podwykonawca wskazany w ofercie nie podlegają wykluczeniu, które winno być złożone w formie oryginału. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie to, składa każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
  4. **PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE, które winny być złożone wraz z ofertą:**

**Dla każdego -** oferowanego koloru płyty/obrzeża (w zakresie poz. nr 1 do 5 formularza ofertowego) należy dołączyć **wzorniki** sporządzone wyłącznie przez producenta, stanowiące załącznik do oferty, które powinny zawierać: nazwę koloru oraz nazwę producenta jak i symbol.

**Wzorniki sporządzone wyłącznie przez producenta są częścią oferty i nie podlegają uzupełnieniu . Niezłożenie ich bądź załączenie niekompletnych wzorników spowoduje odrzucenie oferty**.

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**
   1. Dokumentów i oświadczeń, o których mowa poniżej, nie należy załączać do oferty. Do złożenia poniższych dokumentów będzie zobowiązany wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona przez Zamawiającego.
   2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności zawodowej dot. doświadczenia:

|  |  |
| --- | --- |
| **Minimalny poziom warunku** | **Podmiotowy środek dowodowy** |
| Wykonawca spełni warunek dot. zdolności zawodowej w zakresie doświadczenia, jeżeli wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, wykonał co najmniej 1 dostawę płyt meblowych o wartości nie mniejszej niż 45 000,00 zł brutto oraz załączy dowody określające czy dostawa została wykonana lub jest wykonywana należycie. | V.1.1 Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie oraz załączenie dowodów określających, czy dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie  **Dowodami o których mowa powyżej są**:   * referencje, * inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz, którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, * oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów.   W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. |

1. **PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**
   1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania i którzy wraz z ofertą złożą oświadczenie, o którym mowa w pkt. IV.4 SWZ.
   2. Zamawiający wykluczy wykonawcę wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia określone   
      w art. 108 uPzp oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4 uPzp

|  |  |
| --- | --- |
| **Podstawa wykluczenia** | **Podmiotowy środek dowodowy** |
| **art. 108 ust. 1 pkt. 1 uPzp** – Zamawiający wykluczy wykonawcę, będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:   1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art.. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, 2. handlu ludźmi, o którym mowa w woj. 189 a ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, 3. o którym mowa art. 228-230a, art.. 250a Kodeksu Karnego, lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, 4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art.. 165a Kodeksu Karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o których mowa w art. 299 Kodeksu karnego, 5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa; 6. powierzenia wykonania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej 7. wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d, oszustwa, o którym mowa w art. 286, przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny lub przestępstwo skarbowe; 8. powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, o których mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub woj. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej   - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.  Lit. a) – g) na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia,  - dot. lit. h) oraz na okres 3 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie podstawy wykluczenia wydania ostatecznej decyzji lub zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia, chyba że w tym wyroku lub decyzji został określony inny okres wykluczenia. | VI.2.1 oświadczenie o aktualności informacji zawartej w oświadczeniu o którym mowa w pkt.IV.5 |
| art. **108 ust. 1 pkt. 2** w zw. z woj. 108 ust. 1 pkt. 1 uPzp – Zamawiający wykluczy wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 1 uPzp | VI.2.2 oświadczenie o aktualności informacji zawartej w oświadczeniu o którym mowa w pkt.IV.5 |
| art. **108 ust. 1 pkt. 3 uPzp** – Zamawiający wykluczy wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba, że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności. | VI.2.3 oświadczenie o aktualności informacji zawartej w oświadczeniu o którym mowa w pkt.IV.5 |
| art. **108 ust. 1 pkt. 4 uPzp** – Zamawiający wykluczy wykonawcę, wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne, jeżeli nie upłynął okres na jaki prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne. | VI.2.4 oświadczenie o aktualności informacji zawartej w oświadczeniu o którym mowa w pkt.IV.5 |
| art. **108 ust. 1 pkt. 5 uPzp** – Zamawiający wykluczy wykonawców, jeżeli może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie; | VI.2.5 oświadczenie wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. – Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej |
| art. **108 ust. 1 pkt. 6 uPzp** – Zamawiający wykluczy wykonawców, jeżeli, w przypadkach, o których mowa w [art. 85 ust. 1](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjzhe4tiltqmfyc4njrga4damzygm), doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. | VI.2.6 oświadczenie o aktualności informacji zawartej w oświadczeniu o którym mowa w pkt.IV.5 |
| art. **109 ust. 1 pkt. 4 uPzp** – Zamawiający wykluczy wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury  - na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia. | VI.2.7 **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji |

* 1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia środków dowodowych w zakresie:
     1. aktualności informacji zawartej w oświadczeniu tymczasowym, o którym mowa w pkt.IV.5,
     2. oświadczenia o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o którym mowa w pkt. VI.2.5
     3. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o którym mowa w art. 109 ust.1 pkt 4 uPzp ,
     4. wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, wraz z dowodami potwierdzającymi należyte ich wykonanie.
  2. Wykonawca będzie zobowiązany złożyć oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. VI.2.1 – VI.2.4 oraz VI.2.6 – VI.2.7 dotyczące również podwykonawcy, w przypadku, gdy w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. IV.5 wskazał podwykonawcę. W przypadku, gdy wykonawca lub podwykonawca prowadzą działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej, te oświadczenie lub dokumenty winno dotyczyć zarówno spółki cywilnej, jak i każdego z jej wspólników.
  3. Zgodnie z art. 274 ust. 4 ustawy Pzp, zamawiający nie będzie wzywał do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
  4. Dokumenty wymagane od wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej:
     1. jeżeli wykonawca lub podwykonawca wskazany przez niego w oświadczeniu, o którym mowa w pkt IV.5 lub ofercie ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu lub informacji, o których mowa pkt VI.2.7 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca lub podwykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
     2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca lub podwykonawca (wskazany przez niego w ofercie) ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, nie wydaje się dokumentów, o których mowa pkt. VI.2.7, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, podwykonawcy ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub podwykonawcy wystawione nie wcześniej niż 3 lub 6 miesięcy przed ich złożeniem.

* 1. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. VI.2 – VI.6, sporządzone w języku obcym wykonawca zobowiązany będzie złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
  2. Zamawiający będzie badał, czy wobec wykonawcy oraz podwykonawcy (wskazanego w ofercie, a także podwykonawcy zgłoszonego w trakcie realizacji zamówienia) nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 1 – 6 oraz w art. 109 ust. 1 pkt.4 ustawy Pzp.
  3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany będzie zastąpić tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia.
  4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie każdy z nich zobowiązany będzie do złożenia dokumentów określonych w pkt. VI.2.

1. **WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

1. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW
   1. Wszelkie oświadczenia i dokumenty inne niż wymienione w pkt. IV - VI oraz wnioski, zawiadomienia i informacje należy formułować na piśmie i zgodnie z wyborem Zamawiającego, przekazywać drogą elektroniczną na adres: [przetargi@po.policja.gov.pl](mailto:przetargi@po.policja.gov.pl) lub faksem na nr 47 77 127 44.
   2. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną lub faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
   3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dzień przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, Zamawiający może nie udzielić wyjaśnień dotyczących treści SWZ.
   4. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami:
      1. w sprawach procedury – Grażyna Miłoszewska Tel. 47 77 127 45,
      2. w zakresie przedmiotu zamówienia – Grzegorz Kozłowski Tel. 47 77 126 58.
2. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą upływa w dniu 14.07.2021 r., przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY** 
   1. Przygotowanie oferty
      1. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę w formie pisemnej.
      2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
      3. Oferta musi być sporządzona zgodnie z zaleceniami Zamawiającego, w szczególności zawierać wszystkie wymagane informacje, o których mowa w treści SWZ.
      4. Oferta oraz wszystkie dokumenty i oświadczenia wraz z nią złożone, wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa. W przypadku, kiedy ofertę składają wykonawcy występujący wspólnie, oferta oraz wszystkie dokumenty i oświadczenia do niej załączone muszą być podpisane przez pełnomocnika.
      5. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone parafą osoby podpisującej ofertę.
      6. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy oraz spięte (zszyte, zbindowane itp.) w sposób trwały, który wykluczy możliwość dekompletacji zawartości oferty.
   2. Złożenie oferty.

Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym zamkniętym opakowaniu/kopercie, która powinna być zaadresowana:

**Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu**

**Sekcja ds. Zamówień Publicznych**

**ul. Dąbrowskiego 17A, 60-838 Poznań**

oznakowana następująco:

ZZP.2380.19.2021 „Dostawa płyt wiórowych dla KWP w Poznaniu”

Nie otwierać przed dniem 15.06.2021 r., do godz. 11:15

oraz opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

* 1. Zmiana oferty.

Wykonawca może zmienić ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta tj. w zamkniętym opakowaniu/kopercie oznakowanej następująco:

ZZP.2380.19.2021 „Dostawa płyt wiórowych dla KWP w Poznaniu- zmiana oferty ”

Nie otwierać przed dniem 15.06.2021 r., do godz. 11:15

Koperta oznakowana na powyższych zasadach zostanie otwarta podczas sesji otwarcia ofert wraz ofertą Wykonawcy, który wprowadził zmianę i zostaną dołączone do oferty.

* 1. Wycofanie oferty.

Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert. Wycofanie oferty z postępowania nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (oświadczenia). W przypadku przesłania tego dokumentu za pomocą operatora pocztowego koperta winna być oznakowana:

ZZP.2380.19.2021 „Dostawa płyt wiórowych dla KWP w Poznaniu - wycofanie oferty ”

* 1. Zamawiający zwróci niezwłocznie ofertę złożoną po terminie.

1. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT
   1. Ofertę należy złożyć do **15.06.2021** roku, do godz. **11:00** w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Poznaniu Sekcji   
      ds. Zamówień Publicznych, 60-838 Poznań, ul. Dąbrowskiego 17A, sekretariat.
   2. Otwarcie ofert odbędzie się **15.06.2021** roku o godz. **11:15** w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Poznaniu Sekcji   
      ds. Zamówień Publicznych, 60-838 Poznań, ul. Dąbrowskiego 17A, pok. nr 4.
   3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na swojej stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia zgodnie z art.. 222 ust. 4 uPzp.
2. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert udostępni informacje o których mowa w art. 222 ust 5 ustawy Prawo zamówień publicznych na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. **SPOSÓB OBLICZENIA CENY**
   1. Cena oferty musi być podana wyłącznie w polskich złotych (PLN), z wyłączeniem walut obcych, cyfrowo, z uwzględnieniem należnego podatku VAT, zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie przeliczania oraz określona słownie w oznaczonym miejscu formularza ofertowego.Ceną oferty jest łączna wartość brutto.
   2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia opisane i wymagane przez Zamawiającego w SWZ, w szczególności odpowiednio: koszty gwarancji, załadunku i wyładunku, transportu oraz wszelkie inne koszty ponoszone przez wykonawcę niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.
   3. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie zamieszczonego poniżej wzoru:

*Kn = I x C j W = ∑ Kn + podatek VAT*

gdzie: *Kn* - wartość netto

*I* - ilość

*Cj* - cena jednostkowa netto

*∑* - suma

*W* - wartość brutto

1. **OP****IS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**
   1. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria:
      1. **Kryterium A „Cena”** , którego znaczenie wynosi 60%, a będzie oceniane w oparciu o następujący wzór:

*C = (C min / C x ) x 60*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| gdzie: | *C* | - | liczba punktów w kryterium „Cena” |
|  | *C* min | - | najniższa cena spośród złożonych ofert |
|  | *Cx* | - | cena oferty badanej |

* + 1. **Kryterium B „Termin dostawy”,** którego znaczenie wynosi 20 % , a będzie oceniane wg następujących zasad:

Zaoferowany przez wykonawcę termin dostawy musi być wyrażony jedną wartością i nie może być dłuższy niż 8 dni roboczych, pod rygorem odrzucenia oferty.

Zaoferowanemu w formularzu ofertowym terminowi dostawy zostanie przyznana liczba punktów zgodnie z poniższą tabelą:

|  |  |
| --- | --- |
| **Termin dostawy w dniach** | **Liczba punktów** |
| **8 dni** | 0 |
| **7-6 dni** | 10 |
| **5-4 dni** | 15 |
| **≤ 3 dni** | 20 |

* + 1. **Kryterium C „Okres gwarancji”**, którego znaczenie wynosi 20 %

Zaoferowany okres gwarancji musi być wyrażony w miesiącach i nie może być krótszy niż 12 miesięcy.

Zaoferowanym w formularzu ofertowym okresowi gwarancji zostanie przyznana liczba punktów zgodnie   
z poniższą tabelą.

|  |  |
| --- | --- |
| **Okres gwarancji w miesiącach** | **Liczba punktów** |
| **12-13** | 0 |
| **14-18** | 10 |
| **19-24** | 15 |
| **≥25** | 20 |

* 1. Wartość punktowa oferty kryterium cna i jakość będzie stanowiła sumę punktów uzyskanych w obydwu kryteriach i zostanie dokonana przy zastosowaniu niżej wymienionego wzoru:

**Wp = A + B + C**

gdzie: Wp – wartość punktowa oferty

A – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena”

B - liczba punktów uzyskanych w kryterium „termin dostawy”

C - liczba punktów przyznana w kryterium „okres gwarancji”

* 1. Sposób oceny ofert.

Oferta niepodlegająca odrzuceniu na podstawie art. 226 art. 1 uPzp, która uzyska największą liczbę punktów   
- maksymalnie 100 – w oparciu o wymienione powyżej kryteria, złożona przez Wykonawcę nie podlegającego wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 i art.. 109 ust. 1 pkt 4 uPzp, zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

1. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY   
   W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO** 
   1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zgodnie z art. 253 ustawy, informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty i o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.
   2. Jeżeli umowę będzie podpisywać osoba lub osoby nie będące upoważnione do reprezentacji wykonawcy na podstawie dokumentów rejestracyjnych, wykonawca najpóźniej w dniu wyznaczonym na zawarcie z nim umowy, przed jej podpisaniem, przekaże Zamawiającemu pełnomocnictwo upoważniające wskazane osoby do zawarcia umowy. Przedłożenie pełnomocnictwa nie jest wymagane, jeżeli upoważnienie do zawarcia (podpisania) umowy przez dane osoby wynika z dokumentów załączonych do oferty.
   3. Zamawiający przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia z wykonawcą wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia (woj. konsorcjum), którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, może zobowiązać wykonawcę do przedłożenia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy występujący wspólnie zgodnie z art. 445 ust. 1 ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
2. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **TERMIN I WARUNKI ZAWARCIA UMOWY**
   1. Z Wykonawcą, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób
   2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminów, o których mowa w pkt. XVI 1, jeżeli zostanie złożona tylko jedna oferta.
   3. Umowa o zamówienie publiczne zostanie podpisana na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącej załącznik nr 5 do SWZ. Projekt umowy zostanie uzupełniony o dane wynikające z treści oferty.
   4. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowania na podstawie art. 255 uPzp.
2. **INFORMACJE OGÓLNE**
   1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
   2. Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudniania na podstawie stosunku pracy w okolicznościach o których mowa w art., 95 oraz w zakresie zatrudnienia osób o których mowa w art.. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy.
   3. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienie wyłącznie przez wykonawców o których mowa w art. 94 ustawy.
   4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień o których mowa w art.. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 uPzp.
   5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
   6. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, o których mowa w art.. 60 i art.. 121 uPzp.
   7. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
   8. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art.. 93 ustawy.
3. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY** 
   1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
   2. Wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia o oraz dokumentów zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 uPzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
   3. Odwołanie przysługuje na:
      1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
      2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
      3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
   4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
   5. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
   6. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
   7. Terminy wniesienia odwołania – odwołanie wnosi się:
      1. w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:
         1. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
         2. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony wpkt..XVII.7.1.1,

XVIII.7.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

XVIII.7.3 Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. XVIII.7.1 i XVIII.7.2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

XVIII.7.4 Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

XVIII.7.4.1 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania ,

XVIII.7.4.2 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający :nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania .

XVIII.7.5 Skarga do sądu

XVIII.7.5.1 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

XVIII.7.5.2 Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu Zamówień Publicznych za pośrednictwem Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby.

X.VIII.7.6 Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

1. **KLAUZULA INFORMACYJNA Z WOJ. 13 RODO[[1]](#footnote-1)**

1. Zgodnie z art.. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Wojewódzki Policji w Poznaniu z siedzibą przy   
    ul. Kochanowskiego 2a w Poznaniu, kod 60-844;
2. inspektorem ochrony danych osobowych w imieniu Komendanta Wojewódzkiego Policji w Poznaniu jest podinsp. Wojciech Sobczak – lk. 47 77 153 54, e-mail: [iod.kwp@po.policja.gov.pl](mailto:iod.kwp@po.policja.gov.pl);
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.”Dostawa płyt wiórowych ” – numer postępowania **ZZP.2380.19.2021**, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych   
   (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z przepisami ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
9. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
10. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych[[2]](#footnote-2);
11. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych   
    z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO[[3]](#footnote-3);
12. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
13. nie przysługuje Pani/Panu:
14. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
15. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
16. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO*.*
17. **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 - Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 - Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenie z postępowania

Załącznik nr 5 - Projekt umowy

**Załącznik nr 1 do SWZ**

|  |
| --- |
| **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA** |

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa płyt wiórowych dwustronnie laminowanych, płyt HDF oraz obrzeża meblowego dla KWP w Poznaniu, w ilości i asortymencie, które zostały określone w poniższej tabeli.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Opis** | **Ilość** |
| **1.** | Płyta wiórowa laminowana, z wiórów drzewnych, łączona żywicą mocznikową, dwustronnie pokryta laminatem strukturowanym. Przeznaczona do użytkowania wewnętrznego w warunkach suchych.  Wymiary: dł.2800, szer.2070, gr. 18 mm. | 504 szt. |
| **2.** | Płyta wiórowa laminowana, z wiórów drzewnych, łączona żywicą mocznikową, dwustronnie pokryta laminatem strukturowanym. Przeznaczona do użytkowania wewnętrznego w warunkach suchych.  Wymiary: dł.2800, szer.2070, gr. 28 mm. | 94 szt. |
| **3.** | Płyta HDF z włókien drzewnych charakteryzująca się dużą twardością i podwyższoną gęstością, jednostronnie lakierowana biała o wymiarach: dł. 2800, szer. 2070, gr. 3mm. | 150 szt. |
| **4.** | Obrzeże meblowe ABS w kolorystyce odpowiadającej kolorowi zamawianych płyt meblowych  z jednostronnie nałożonym klejem przeznaczonym do oklejarek przemysłowych w rozmiarze:22/0,8 | 19000 mb. |
| **5 .** | Obrzeże meblowe ABS w kolorystyce odpowiadającej kolorowi zamawianych płyt meblowych  z jednostronnie nałożonym klejem przeznaczonym do oklejarek przemysłowych w rozmiarze:32/2 | 3000 mb. |

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wzornika producenta płyt, który będzie obowiązywał w czasie trwania umowy. Kolorystyka oraz ilość zostaną wskazane przy każdorazowym zamówieniu składanym przez Zamawiającego.
2. Kolory wskazane przez Zamawiającego:
3. grusza średnia wg wzornika firmy Pfleiderer R41018



1. brzoza ojców wg wzornika firmy Pfleiderer R35013



1. orzech ciemny wg wzornika firmy Pfleiderer R30065



1. Zamawiający wymaga aby kolorystyka zaoferowanych płyt była zgodna lub odpowiadająca kolorom wskazanym przez Zamawiającego w pkt. 3 opisu przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający wymaga minimum 12 miesięcy gwarancji na zamawiany „materiał”.
3. Zamawiający wymaga dostarczenia „materiału” w terminie max. 8 dni roboczych.

**Załącznik nr 2 do SWZ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FORMULARZ OFERTOWY** | | |
| **Zamawiający:** |
| Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu |
| ul. Kochanowskiego 2a, 60-844 Poznań |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Wykonawca:** | | | | | |  |
|  | | | | | | |
| *pełna nazwa/firma* | | | | | | |
|  | | | | | | |
| *adres* | | | | | | |
|  | | | | | | |
| *NIP/PESEL* | | | | | | |
|  |  |  |  |  | | |
| *nr telefonu* |  | *faxu* |  | *e-mail* | | |
|  |  |  |  |  | | |
| Czy Wykonawca jest: A – mikroprzedsiębiorstwem, B - małym lub C – średnim przedsiębiorstwem[[4]](#footnote-4)? (zaznaczyć odpowiednie pole poniżej)  [ ] Mikroprzedsiębiorstwo [ ] Małe przedsiębiorstwo [ ] Średnie przedsiębiorstwo | | | | | | |
|  | | | | | | |
| reprezentowany przez: | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
| *(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)* | | | | |

|  |
| --- |
| 1. **Oferta Wykonawcy** |

W związku z ogłoszeniem przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę **płyt wiórowych,**  oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia wg poniższej ceny:

**KRYTERIUM A – CENA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Nazwa Producenta** | **Oznaczenie oferowanej płyty/obrzeża (nazwa nadana przez producenta np. R41018)** | **J. m.** | **Ilość** | **Cena**  **jednostkowa**  **netto**  **(ujednolicona dla wszystkich kolorów)** | **Wartość netto**  **(kol. 6 x 7)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| 1. | Płyta wiórowa laminowana, o wymiarach:  dł.2800, szer.2070, gr. 18 mm | …………… | ……………… | szt. | 504 | …………….. | …………. zł. |
| 2. | Płyta wiórowa laminowana, o wymiarach:  dł.2800, szer.2070, gr. 28 mm | …………… | ……………… | szt. | 94 | …………….. | …………. zł. |
| 3. | Płyta HDF o wymiarach:  dł. 2800, szer. 2070, gr. 3 mm | …………… | ……………… | szt. | 150 | …………….. | …………. zł. |
| 4. | Obrzeże meblowe ABS  w rozmiarze: 22/0,8 | …………… | ……………… | mb | 19000 | …………….. | …………. zł. |
| 5. | Obrzeże meblowe ABS  w rozmiarze: 32/2 | …………… | ……………… | mb | 3000 | …………….. | …………. zł. |
| **stawka podatku VAT w %** | | | | | | | …..………..… % |
| **wartość brutto zamówienia** | | | | |  |  | ………………. zł. |
| **Słownie wartość brutto oferty: ……………………………………………………………………………………………………….** | | | | | | | |

**KRYTERIUM B „Termin dostawy”** **- …………………….** dni\* (należy wpisać ilość dni np. 8, niedopuszczalne jest wskazanie terminu od …do).

**KRYTERIUM C „Okres gwarancji”** **- …………………….** dni\* (należy wpisać ilość miesięcy np. 12, niedopuszczalne jest wskazanie przedziału od …do).

Ponadto oświadczam, że:

- cena obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia wymagane i opisane przez Zamawiającego w SWZ.

- wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[5]](#footnote-5) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego   
w przedmiotowym postępowaniu[[6]](#footnote-6),

- w przypadku wyboru mojej oferty, zobowiązuję się do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,

- oferta nie zawiera/ zawiera[[7]](#footnote-7) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji[[8]](#footnote-8), które zawarte są w następujących dokumentach:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(należy wskazać dokumenty, w których znajdują się przedmiotowe informacje oraz wykazać jakie zostały podjęte działania w celu zachowania ich poufności

|  |
| --- |
| Informacje dotyczące powierzenia części zamówienia podwykonawcom: *(niedopuszczalne jest wskazywanie części zamówienia jako udział procentowy w całości zamówienia)* |

|  |  |
| --- | --- |
| Pełna nazwa/firma |  |
| Adres |  |
| NIP |  |
| Zakres powierzonej części zamówienia *(krótki opis)* |  |
| Wartość kwotowa lub procentowa |  |

……………………………………………………………

*Podpis Wykonawcy*

Poznań, dnia……………………………………

**Załącznik nr 3 do SWZ**

|  |
| --- |
| **Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Zamawiający:** | |
| Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu | |
| ul. Kochanowskiego 2a, 60-844 Poznań | |
| **Wykonawca:** | |
|  | |
| *pełna nazwa/firma* | |
|  | |
| *adres* | |
|  | |
| *NIP/REGON* | |
|  | |
| *KRS/CEiDG - nr oraz adres strony internetowej ogólno dostępnego i bezpłatnego zbioru* | |

|  |
| --- |
| reprezentowany przez: |
|  |
| *(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)* |

Oświadczam, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp, na. **„Dostawa płyt wiórowych”** spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności zawodowej w zakresie doświadczenia,określone przez Zamawiającego w pkt. V.2 SWZ.

…………………………………………………………………

*Podpis Wykonawcy*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *miejscowość* |  | *data* |

**Załącznik nr 4. do SWZ**

|  |
| --- |
| **Oświadczenie**  **Wykonawcy/ /Podwykonawcy1**  **dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Zamawiający:** | |
| Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu | |
| ul. Kochanowskiego 2a, 60-844 Poznań | |
| **Wykonawca:** | |
|  | |
| *pełna nazwa/firma* | |
|  | |
| *adres* | |
|  | |
| *NIP/REGON* | |
|  | |
| *KRS/CEiDG - nr oraz adres strony internetowej ogólno dostępnego i bezpłatnego zbioru* | |

|  |
| --- |
| reprezentowany przez: |
|  |
| *(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)* |

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt.1 ustawy Pzp.: na  **„Dostawa płyt wiórowych”** oświadczam co następuje:

Oświadczam, że wobec mnie/nas nie zachodzą przesłanki wykluczenia na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4, ustawy Pzp., oświadczam co następuje:

Pouczenie

Zgodnie z:

**Art. 108 ust. 1 pkt. 1 uPzp** - Zamawiający wykluczy wykonawcę, będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny
2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
3. o którym mowa art. 228-230a, art. 250a Kodeksu Karnego, lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu Karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o których mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
4. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa;
5. powierzenia wykonania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d, oszustwa, o którym mowa w art. 286, przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny lub przestępstwo skarbowe;
6. powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, o których mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
7. powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, o których mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.

- dot. lit. a) - g) na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia,

- dot. lit. h) oraz na okres 3 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie podstawy wykluczenia wydania ostatecznej decyzji lub zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia, chyba że w tym wyroku lub decyzji został określony inny okres wykluczenia.

**Art. 108 ust. 1 pkt. 2** w zw. z art. 108 ust. 1 pkt. 1 uPzp - Zamawiający wykluczy wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwa o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 1 uPzp.

**Art. 108 ust. 1 pkt. 3 uPzp** - Zamawiający wykluczy wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba, że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

**Art. 108 ust. 1 pkt. 4 uPzp** - Zamawiający wykluczy wykonawcę, wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

**Art. 108 ust. 1 pkt. 5 uPzp** - Zamawiający wykluczy wykonawców, jeżeli może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie.

**Art. 108 ust. 1 pkt. 6 uPzp** - Zamawiający wykluczy wykonawców, jeżeli, w przypadkach, o których mowa w [art. 85 ust. 1](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjzhe4tiltqmfyc4njrga4damzygm), doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Art. 109 ust. 1 pkt. 4 uPzp** - Zamawiający wykluczy wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury - na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  | | |
| *miejscowość* | |  | *data* | | |
|  | | |
| *Podpis Wykonawcy* | | | | | |

1 niepotrzebne skreślić – wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podwykonawca składają przedmiotowe oświadczenie oddzielnie

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie/nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie   
art. …… uPzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych – art. 108 ust.1 pkt.1,2 i 5 i art. 109 ust. 1 pkt. 4).*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 uPzp podjąłem następujące środki naprawcze:

……………………………………………………………………………………………………………………………………..…

……………………………………………………………………………………………………………………………………..…

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *miejscowość* |  | *data* |
|  | | |
| *Podpis Wykonawcy* | | |

**Umowa nr ZZP.2380.19.2021 (projekt umowy) załącznik nr 5 do SWZ**

zawarta w dniu ……………………………………………..2021 r., w Poznaniu, pomiędzy:

Skarbem Państwa –Komendantem Wojewódzkim Policji w Poznaniu, nadinsp. Piotrem Mąką zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym”, mającym siedzibę w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Poznaniu przy ul. Kochanowskiego 2a, 60-844 Poznań, posiadającą numery: NIP 7770001878, REGON 630703410, reprezentowanym przez:

insp. Konrada Chmielewskiego - Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Poznaniu

a:

……………….. zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą” z siedzibą w: ……………………………………………, wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej/Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez ………………………………., pod numerem KRS …………. NIP ………………… REGON………………… reprezentowanym przez: ………………………………………..

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) o sygn. ZZP.2380.19.2021, na sukcesywne **dostawy płyt wiórowych dwustronnie laminowanych, płyt HDF oraz obrzeża meblowego dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu** zawarta została umowa o następującej treści:

**DEFINICJE**

**§ 1**

Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o:

1. Umowie - należy przez to rozumieć niniejszą umowę wraz z załącznikami.
2. Stronach - należy przez to rozumieć Zamawiającego i Wykonawcę.
3. Ustawie Pzp - należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych z dnia   11 września 2019r. (Dz. U.

z 2019r., poz. 2019 z późn. zm.).

1. Dniu roboczym – należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30 do 15:30 z wyłączeniem sobót, oraz dni wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18.01.1951r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1920).

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 2**

1. Przedmiotem umowy są sukcesywne dostawy, w zależności od potrzeb Zamawiającego, płyt wiórowych dwustronnie laminowanych, płyt HDF oraz obrzeża meblowego zwanych dalej „materiałem” zgodnych z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy oraz szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy, na zasadach określonych w § 5.
2. Miejscem dostawy „materiału”, o którym mowa wust. 1 jest siedziba Zamawiającego tj. Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu – stolarnia Wydziału Zaopatrzenia KWP w Poznaniu, 60-626 Poznań ul. Podolańska 52.
3. Wykonawca oświadcza, że „materiał” stanowi jego własność i nie jest obciążony prawami osób trzecich.
4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podwykonawcy, w zakresie i formie określonej w SIWZ.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania dostawy „materiału” innemu podwykonawcy, przy czym Wykonawca na żądanie Zamawiającego będzie zobowiązany poinformować Zamawiającego o podwykonawcy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dostawę „materiału” powierzoną podwykonawcy.

**TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY**

**§ 3**

1. Umowa niniejsza zawarta została na czas określony tj. od dnia przesłania pierwszego zlecenia przez okres 12 miesięcy, z zastrzeżeniem o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt. 1.
2. Strony zgodnie oświadczają, iż niezrealizowanie przez Zamawiającego całości wartości umowy nie może być podstawą do jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.

**WARTOŚĆ UMOWY I ZASADY ROZLICZEŃ**

**§ 4**

1. Wartość brutto umowy wynosi: …………………………………………….. w tym stawka podatku VAT………..% (słownie:……………………………………………………………………………………………………………………………).
2. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją dostawy materiałów, w szczególności: koszty materiałów określone w załączniku nr 1 do Umowy dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu, koszty załadunku i wyładunku, transportu i innych niezbędnych kosztów koniecznych dla prawidłowego wykonania zamówienia.
3. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą po każdej dostawie częściowej, na podstawie cen jednostkowych określonych w ofercie wykonawcy, która stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
4. Wykonawca gwarantuje niezmienność cen jednostkowych za dostarczony materiał w okresie obowiązywania umowy zgodnie ze złożoną ofertą.
5. Osoba upoważniona do odbioru „materiału” ze strony Zamawiającego, zobowiązana jest potwierdzić jego przyjęcie podpisem, datą i pieczątką oraz w ten sam sposób potwierdzić dokumenty spedycyjno-przewozowe przedstawione przez dostawcę materiału.
6. Wykonawca po każdej dostawie będzie wystawiać Zamawiającemu fakturę VAT, w dwóch egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Zamawiającego, drugi egzemplarz potwierdzony przez Zamawiającego dla Wykonawcy.
7. Niedopuszczalne jest dokonywanie skreśleń i poprawek na fakturach VAT wydanych przez Wykonawcę.
8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
9. Faktura VAT powinna być wystawiona na płatnika: Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu, NIP 777-00-01-878,   
   REGON: 63073410 adres : 60-844 Poznań, ul. Kochanowskiego 2a., Wykonawca może przesłać fakturę z pośrednictwem platformy elektronicznej wskazując NIP KWP w Poznaniu.
10. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez swojej zgody wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności.

**REALIZACJA PRZEDMIOTU UMOWY**

**§ 5**

1. Wykonawca zobowiązuje się sukcesywnie dostarczać materiał do miejsca, o którym mowa w § 2 ust. 2 w terminie do ……..… dni roboczych, licząc od dnia przesłania zamówienia przez Zamawiającego tj. od momentu faksowego lub e-mailowego zgłoszenia zapotrzebowania przez Komendę Wojewódzką Policji w Poznaniu, w którym zostanie określona ilość, rodzaj oraz kolor materiału zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Zamawiający będzie zamawiał materiał od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 13.00.
3. Zamówienie przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w formie faksu lub drogą elektroniczną (email) uważa się za skuteczne, przy czym przy formie zamówień drogą elektroniczną, Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić tą samą drogą otrzymane zamówienie. W przypadku nie potwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania zamówienia drogą elektroniczną Zamawiający uznaje zamówienie za skutecznie doręczone.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu materiał zgodny z opisem przedmiotu zamówienia oraz udzielić gwarancji na dostarczony „materiał” na okres …………………... od daty dostawy zgodnie z ofertą Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać materiał w odpowiednich opakowaniach minimalizujących ryzyko powstania uszkodzeń materiału podczas transportu, oraz zapewniających ochronę przed działaniem sił zewnętrznych i warunków atmosferycznych.
6. Zamawiający zastrzega możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości w poszczególnych pozycjach asortymentowych zamawianego materiału, jednakże cena wszystkich zamawianych partii w okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć wartości wskazanej w § 4 ust. 1 umowy. Zmiana taka nie wymaga formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy.
7. Każdorazowo z czynności odbioru danej partii materiału zostanie sporządzony protokół odbioru/przyjęcia. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 3 do umowy.

**REKLAMACJE**

**§ 6**

1. Wykonawca gwarantuje, że materiały odpowiadają opisowi przedmiotu zamówienia oraz są pozbawione wad.
2. W przypadku ujawnienia wad jakościowych lub ilościowych w wydanym materiale Zamawiający złoży zgłoszenie reklamacyjne w ciągu 5 dni roboczych na adres e-mail/faks Wykonawcy wraz z podaniem następujących danych:
3. asortyment reklamowany
4. ilość materiału reklamowanego
5. opis wad i uszkodzeń
6. datę dostawy materiału.
7. Wykonawca rozpatrzy reklamację w terminie 5 dni roboczych od daty pisemnego zgłoszenia zgodnie z ust. 2 pod rygorem zapłaty kary umownej zgodnie z § 7 ust. 1 pkt. 3 i w razie zaistnienia wady, wymieni wadliwy materiał na materiał wolny od wad, w terminie 7 dni roboczych od dnia uznania reklamacji, pod rygorem zapłaty kary umownej o której mowa w § 7 ust. 1 pkt. 4 umowy. Koszty wymiany ponosi Wykonawca.
8. Reklamacja nie dotyczy usterek wynikłych z winy Zamawiającego.

**KARY UMOWNE**

**§ 7**

1. Wykonawca zapłaci karę umowną w:

1) przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub rozwiązania jej przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy;

2) w przypadku zwłoki w terminie dostawy, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, w wysokości 2% wartości brutto niezrealizowanego zamówienia, za każdy dzień roboczy;

3) w przypadku nierozpatrzenia reklamacji przez Wykonawcę w terminie, o którym mowa w § 6 ust. 3 umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1% wartości brutto reklamowanego materiału za każdy dzień roboczy zwłoki;

4) w przypadku uznania reklamacji i niedostarczenia właściwej partii materiału w terminie określonym w § 6 ust. 3 umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2% wartości brutto niedostarczonej partii materiału.

2. Zapłata kary umownej o której mowa w ust. 1 pkt. 3 i 4 nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku dostarczenia Zamawiającemu pełnej partii materiału objętego reklamacją bez wad – zgodnie z postanowieniem umowy.

3. Kara umowna, o której mowa w ust. 1 pkt. 1 będzie płatna w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty kary, wystawionego przez Zamawiającego.

4. Zamawiający może potrącić wynagrodzenia umownego wynikającego z faktury kwotę należnych kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt. 2 po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy o wysokości i sposobie wyliczenia kar umownych, z zastrzeżeniem o którym mowa w art. 15 r. 1 ust. 1 ustawy z dnia 02.03.2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020r. Poz. 1842 z póź. zm,).

5. Dostawa towaru wolnego od wad dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu i jednostek jej podległych, nie zwalnia Wykonawcy z zapłaty kary umownej z tytułu opóźnienia w dostawie. Zamawiający może wyznaczyć dodatkowy termin dostawy, nie rezygnując z kary umownej i odszkodowania.

6. Niezależnie od kar wymienionych w ust. 1, Stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

7. W przypadku gdy Zamawiający poniesie szkodę w związku z realizacją niniejszej umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty odszkodowania pokrywającego w pełnej wysokości poniesioną przez Zamawiającego szkodę.

8. Łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 10% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY, ROZWIĄZYWANIE UMOWY**

**§ 8**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
2. w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
3. jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
4. dokonano zmiany umowy z naruszeniem: postanowień umowy (§ 5) oraz art. 454 i art. 455 ustawy pzp
5. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiło zobowiązaniom, które ciążą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE , dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 2 lit. a, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
7. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku nienależytego wykonania lub nienależytego nie wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę po wyznaczeniu mu odpowiedniego dodatkowego terminu do należytego wykonania zamówienia. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu.
8. W przypadkach, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**ZMIANY UMOWY**

**§ 9**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

1) zmiana terminu umowy - dopuszczalne jest wydłużenie czasu trwania umowy w sytuacji niewykorzystania przez Zamawiającego przedmiotu umowy przy zachowaniu jej wartości, jednakże nie dłużej niż 12 miesięcy.

2) zmiany pierwotne oferowanego przedmiotu zamówienia na inny pod warunkiem, że cena jednostkowa zmienionego przedmiotu zamówienia nie przewyższy ceny jednostkowej określonej w ofercie Wykonawcy złożonej w ramach postępowania z zachowaniem wszelkich wymaganych parametrów technicznych i jakościowych określonych przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia oraz w ofercie Wykonawcy pod warunkiem zachowania funkcjonalności i przeznaczenia przedmiotu zamówienia. Podstawą tej zmiany mogą być obiektywne trudności Wykonawcy w uzyskaniu pierwotnie oferowanego przedmiotu zamówienia spowodowane np. wycofaniem oferowanego produktu z produkcji, wprowadzenie na rynek nowego produktu o lepszych właściwościach;

3) zmiana świadczenia Wykonawcy na lepszej jakości przy zachowaniu tożsamości przedmiotu świadczenia,

- pod warunkiem, że zmiana, o której mowa w ust. 2 i 3 nie może prowadzić do zmiany charakteru umowy.

2. Dopuszczalne są zmiany określone w art. 455 ust. 1 pkt. 2, lit. b i pkt. 3, 4 i ust. 2 ustawy Pzp przy zachowaniu warunków określonych w tym artykule.

3. Zmiana umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uzasadniających dokonania takiej zmiany.

4. Zmiana postanowień zawartej umowy wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 10**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. Wszelkie spory powstałe pomiędzy stronami wynikające z niniejszej umowy lub z nią związane, nie dające się rozwiązać   
   w sposób polubowny będą rozstrzygane przez właściwy Sąd Powszechny w Poznaniu.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy stanowi oryginał. Dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.
4. Do realizacji postanowień umowy Strony wyznaczają przedstawicieli:
5. ze strony Zamawiającego: Grzegorz Kozłowski – tel. 47 77 124 51, e-maił: gzegorz.kozlowski@po.policja.gov.pl
6. ze strony Wykonawcy ……………………………….
7. Załączniki:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Załącznik nr 1 | - | opis przedmiotu zamówienia wraz z ilościami; |
| Załącznik nr 2 | - | kserokopia formularza ofertowego; |
| Załącznik nr 3 | - | wzór protokołu. |

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

Załącznik nr 3 do umowy

**PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWO – JAKOŚCIOWEGO**

Miejsce dokonania odbioru: …………………………………… data odbioru ………………….……r.

Ze strony Wykonawcy: ………………………………………………………………………………………………….…………….

(nazwa adres, imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego: ………………………………………………………………………………………………….………

(nazwa Zamawiającego i adres)

Komisja w składzie:

|  |
| --- |
| 1**.** |
| 2. |
| 3. |
| 4. |

Przedmiotem odbioru w ramach umowy nr ZZP.2380.19.2021 z dnia ……………r. jest

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa przedmiotu  umowy | Ilość | symbol | Wartość | uwagi |
|  |  |  |  |  |  |

Potwierdzenie kompletności dostawy:

- TAK\*

- NIE\* - zastrzeżenia (opisać) …………………………………………………………………………………………………….

Świadczenia dodatkowe (jeśli były przewidziane w umowie): ……………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Wykonane zgodnie z umową\*

Nie wykonane zgodnie z umową\* - zastrzeżenia ……………………………………………………………………….

Końcowy wynik odbioru:

Pozytywny\*

Negatywny\* - zastrzeżenia (opisać) ……………………………………………………………………………………………

Podpisy:

Zamawiający: Wykonawca:

\*-niewłaściwe skreślić

1. rozporządzenie parlamentu europejskiego i rady (ue) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dz. urz. ue l 119 z 04.05.2016, str. 1) [↑](#footnote-ref-1)
2. skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników [↑](#footnote-ref-2)
3. prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego [↑](#footnote-ref-3)
4. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstwo oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

   Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

   Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

   Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR** ***lub*** **roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR**. [↑](#footnote-ref-4)
5. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) [↑](#footnote-ref-5)
6. w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO wykonawca winien wykreślić treść tego oświadczenia z oferty [↑](#footnote-ref-6)
7. niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-7)
8. art. 11 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji [↑](#footnote-ref-8)