

**Specyfikacja Warunków Zamówienia**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym

**w trybie podstawowym bez negocjacji**

numer sprawy:**103/TP/ZP/D/2024**, na:

**Dostawa sprzętu komputerowego wraz z konfiguracją i instalacją oprogramowania oraz podłączenie do domeny AD**Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych

równowartość kwoty 143 000 EURO

**Specyfikacja zatwierdzona przez: Dr n. med. Konrad Walczak**

Dyrektor ds. Organizacyjno - Medycznych

Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej

Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego

Nr 2 Uniwersytetu Medycznego w Łodzi

**Łódź, dnia 11.12.2024 r.**

*W Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Uniwersyteckim Szpitalu Klinicznym nr 2 Uniwersytetu Medycznego w Łodzi
wdrożono Zintegrowany System Zarządzania który obejmuje:
System zarządzania jakością – ISO 9001:2015 (QMS)
System zarządzania bezpieczeństwem informacji – ISO/IEC 27001:2022 (ISMS)*

 https://usk2.lodz.pl

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej 90-549 Łódź, ul. Żeromskiego 113 NIP: 7272392503

Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 2 email: k.staniszewska@usk2.lodz.pl REGON: 471208164

Uniwersytetu Medycznego w Łodzi tel. +48 42 639-36-21 KRS: 0000016979

**I. INFORMACJE OGÓLNE**

1. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 2 Uniwersytetu Medycznego w Łodzi zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 275 pkt 1 Ustawy **w trybie podstawowym bez negocjacji.**
2. Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia. Postępowanie przeprowadzone jest na zasadach ogólnych. W sprawach nieuregulowanych ustawą zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść Specyfikacji Warunków Zamówienia. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SWZ oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego. Zmiana ta będzie wiążąca dla wszystkich, którzy pobrali SWZ.
4. Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:
5. „USK nr 2” lub „Zamawiający” – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 2 Uniwersytetu Medycznego w Łodzi.
6. „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.
7. „SWZ” – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia.
8. „Ustawa” - ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych z późniejszymi zmianami (Dz.U. z 2024 r., poz. 1320 - j.t. ze zm.).
9. „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w punkcie II SWZ.
10. ”Wykonawca” – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
11. Dni robocze – dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni wolnych od pracy.
12. Dane Zamawiającego:
13. Konto bankowe: **Bank Gospodarstwa Krajowego**
14. Nr konta bankowego: **70 1130 1163 0014 7049 0920 0012**
15. NIP: **727-23-92-503**
16. REGON: **471208164**
17. KRS: **0000016979**
18. BDO: **0000025243**
19. Dokładny adres do korespondencji: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 2 Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, ul. Żeromskiego 113, 90 – 549 Łódź, **z dopiskiem Dział Zamówień Publicznych**
20. Adres internetowy Zamawiającego: [**www.usk2.lodz.pl**](http://www.usk2.lodz.pl)
21. Telefon: 42 639 34 52, adres email: k.staniszewska@usk2.lodz.pl
22. **Sposób komunikacji elektronicznej został szczegółowo opisany w rozdziale VIII i IX. Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej**
23. **Dokumentacja z postępowania dostępna jest na stronie platformy zakupowej pod adresem:**

[**https://platformazakupowa.pl/pn/usk2\_lodz**](https://platformazakupowa.pl/pn/usk2_lodz)

1. **Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej – za pośrednictwem** [**platformazakupowa.pl**](https://platformazakupowa.pl/) **pod adresem:** [**https://platformazakupowa.pl/pn/usk2\_lodz**](https://platformazakupowa.pl/pn/usk2_lodz)**.**
2. Znak Postępowania: **103/TP/ZP/D/2024, Uwaga:** w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8.
9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej.

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia niniejszego postępowania są: **Dostawa sprzętu komputerowego wraz z konfiguracją i instalacją oprogramowania oraz podłączenie do domeny AD – 4 Pakiety** (zwane dalej towarem/sprzętem), zgodnie z rodzajem asortymentu, szczegółowym opisem i ilościami określonymi w Formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ, zgodnie z Formularzem Oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ oraz zał. 1a – Opis przedmiotu zamówienia, zał. 1b – Warunki gwarancji i serwisu i zał. 1c - Wymagania do pakietów biurowych (dotyczy Pakietów nr 1 i 2).
2. **Numer CPV** dotyczący przedmiotu zamówienia:
* **30236000-2 – różny sprzęt komputerowy**
1. Oferowany przez Wykonawcę towar musi:
2. spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w szczególności warunki określone w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w Formularzu asortymentowo-cenowym – załącznik nr 2 SWZ. Niespełnienie choćby jednego z warunków granicznych określonych w SWZ spowoduje odrzucenie oferty;
3. towar musi być fabrycznie nowy, musi odpowiadać standardom jakościowym i technicznym, wynikającym z funkcji i przeznaczenia, musi być wolny od wad materiałowych i prawnych, musi spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w SWZ oraz nie może być obciążony żadnymi prawami na rzecz osób trzecich;
4. spełniać wszystkie określone przepisami prawa wymogi w zakresie dopuszczenia do obrotu i stosowania, na co Wykonawca posiada wszystkie aktualne dokumenty, tj. zaświadczenia podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że oferowany asortyment odpowiada określonym normom; **posiada znak CE, certyfikat zgodności, lub równoważny (jeżeli został wydany).**

***na co Wykonawca posiada wszystkie aktualne dokumenty, które w każdej chwili na żądanie Zamawiającego przedłoży do wglądu oraz, że Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe u Zamawiającego lub osób trzecich w związku z zastosowaniem dostarczonego przez Wykonawcę towaru niespełniającego przedmiotowych wymogów.***

1. Ocena spełnienia warunków określonych w ust. 3 powyżej nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa **w rozdziale II.I ust. 1 a) b) c) d) oraz w rozdz. IX ust. 26 pkt. a), b), c) SWZ.**
2. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne pakiety. W ramach pakietów Zamawiający wymaga złożenia oferty pełnej, tj.: oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia objętego danym pakietem pod względem asortymentu jak i ilości**. **W przeciwnym wypadku oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia. Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części (pakiety).**

**II.I. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

1. W celu potwierdzenia, że oferowany towar spełnia określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria, Wykonawca zobowiązany jest **złożyć wraz z ofertą następujące przedmiotowe środki dowodowe:**
	1. **Deklaracja CE** na komputer jako całość (dot. Pakietów nr 1 i 2),
	2. **Deklaracja zgodności CE** (dot. Pakietu nr 3),
	3. **Certyfikat producenta oferowanego systemu operacyjnego,** potwierdzający poprawną współpracę oferowanego modelu komputera z oferowanym systemem operacyjnym ( dot. Pakietów nr 1 i 2),
	4. **Certyfikat ISO9001:2000** lub nowsze dla producenta sprzętu (dot. Pakietu nr 3),

***UWAGA:***

***Prosimy o zaznaczenie na poszczególnych dokumentach/plikach, którego pakietu / pozycji one dotyczą.. Zamawiający wymaga aby w przedstawionych dokumentach Wykonawca zaznaczył wymagane przez Zamawiającego parametry określone w załączniku nr 1b do SWZ.*** ***Przedmiotowe środki dowodowe muszą pozwalać na jednoznaczne przypisanie ich do przedmiotu oferty.***

***Zamawiający zwraca się z prośbą, aby Wykonawca umieścił wszystkie dokumenty składające się na przedmiotowe środki dowodowe w jednym folderze, następnie skompresował dane używając rozszerzeń „.zip” lub „.7Z”. Wówczas należy podpisać cały skompresowany folder, zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdziale IX. SWZ.***

1. Jeżeli Wykonawca nie złoży ww. przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
2. Postanowienia ust. 2 powyżej nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania
3. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

**III. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Zamówienie zostanie zrealizowane (zakończone podpisanym protokołem zdawczo-odbiorczym bez zastrzeżeń): **w terminie maksymalnie 21 dni od dnia zawarcia umowy.**
2. **Miejsce wykonania zamówienia i dostawy**:
* Miejscem wykonania Zamówienia jest kompleks szpitalny Zamawiającego w Łodzi przy ul. Żeromskiego 113, Pl. Hallera 1, ul. Pieniny 30.

**IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale V SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunkiudziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
3. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

 Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

 Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. **zdolności technicznej lub zawodowej:**

**Zamawiający stawia następujące warunki w powyższym zakresie:**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania należytego wykonania, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również należytego wykonywania w okresie ostatnich trzech lat \*, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **przynajmniej jednej dostawy towaru odpowiadającego swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia zgodnym z tym, na który Wykonawca składa ofertę w niniejszym postępowaniu.**

\* Okres wyrażony w latach lub miesiącach liczy się wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia **lub inny podmiotowy środek dowodowy** potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 5, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
5. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
6. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
7. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
8. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 2 pkt. 4) powyżej, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
10. **Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.**

**V. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA ART. 108 UST. 1 USTAWY PZP I ART. 109 UST. 1 USTAWY oraz ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r . o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
	1. **w art. 108 ust. 1 PZP; tj.:**

**Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:**

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

* 1. **w art. 109 ust. 1 pkt. 4 PZP, tj.:**
1. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP. Ofertę złożoną przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania Zamawiający odrzuci na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 2 lit. a) PZP.
3. Ponadto, zgodnie z przepisem **art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r . o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024r., poz. 507)** z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie [ustawy](https://sip.lex.pl/#_blank) z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się:
	1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w [rozporządzeniu](https://sip.lex.pl/#/document/67607987?cm=DOCUMENT) 765/2006 i [rozporządzeniu](https://sip.lex.pl/#/document/68410867?cm=DOCUMENT) 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
	2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/18708093?cm=DOCUMENT) z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w [rozporządzeniu](https://sip.lex.pl/#/document/67607987?cm=DOCUMENT) 765/2006 i [rozporządzeniu](https://sip.lex.pl/#/document/68410867?cm=DOCUMENT) 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
	3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu [art. 3 ust. 1 pkt 37](https://sip.lex.pl/#/document/16796295?unitId=art(3)ust(1)pkt(37)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w [rozporządzeniu](https://sip.lex.pl/#/document/67607987?cm=DOCUMENT) 765/2006 i [rozporządzeniu](https://sip.lex.pl/#/document/68410867?cm=DOCUMENT) 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

3.1.Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1 art. 7 ww. ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r . o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

3.2. W przypadku Wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie ust. 1 art. 7 ww. ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r . o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego Zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielnie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacjom, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady UE nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE. L Nr 229, str. 1), zmienionego Rozporządzeniem Rady UE nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia UE nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), zwanego dalej „Rozporządzeniem sankcyjnym”, zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:
	1. obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
	2. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
	3. osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

Zaistnienie przesłanki wykluczenia będzie weryfikowane przez Zamawiającego na podstawie ogólnodostępnych baz danych zgodnie z informacją podaną przez Urząd Zamówień Publicznych (patrz: [Stosowanie unijnego zakazu udziału wykonawców rosyjskich w zamówieniach - Urząd Zamówień Publicznych (uzp.gov.pl)](https://www.uzp.gov.pl/strona-glowna/slider-aktualnosci/stosowanie-unijnego-zakazu-udzialu-wykonawcow-rosyjskich-w-zamowieniach/stosowanie-unijnego-zakazu-udzialu-wykonawcow-rosyjskich-w-zamowieniach)

1. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 7 ust. 6-7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 tej ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, o której mowa w ust. 6 tej ustawy, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.
2. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 7 ust. 5 ustawy, o której mowa w ust. 6, przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się złożenie oferty.

**VI. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia**

1. **Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć** aktualne na dzień składania ofert **oświadczenia** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ**.
2. **Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby,** **do oferty zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3a do SWZ).**
3. Informacje zawarte w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia niżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych:**

**4.1. W celu wykazania potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale IV ust. 2 pkt. 4):**

* 1. **wykazu dostaw** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat\*, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, **oraz załączeniem dowodów** określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy\*;

*\* Okres wyrażony w latach lub miesiącach liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.*

*Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz, o którym mowa powyżej, dotyczy dostaw, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.*

*Podane w wykazie dostawy winny spełniać szczegółowe warunki udziału w Postępowaniu określone w rozdz. IV ust. 2 pkt. 4 a).*

**4.2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:**

1. **Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP**, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 t.j., ze zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 5 do SWZ**;
2. **Oświadczenia Wykonawcy** o aktualności informacji zawartych w załączonym do oferty oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, - **załącznik nr 6 do SWZ**;
3. **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP ustawy, **sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

**Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 Ustawy, jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 4.2.**

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 4.2 pkt. 3, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
2. Dokument, o którym mowa w ust. 5 powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4.2 pkt. 3, zastępuje się je odpowiednio w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis ust. 6 stosuje się.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
5. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia  30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).

**VII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4 Ustawy oraz nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r . o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r., poz. 835).
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia.
4. Podmiotowe środki dowodowe o których mowa w rozdziale VI pkt. 3 składa na wezwanie Zamawiającego każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się z zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oŚwiadczeń lub dokumentów**

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

W sprawach proceduralnych:

 Katarzyna Staniszewska - Dział Zamówień Publicznych.

**W sprawach merytorycznych:**

 Bartosz Całka – Kierownik Działu Intormatyki i Łączności

Dawid Powichrowski – Dział Informatyki i Łączności

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) pod adresem: [**https://platformazakupowa.pl/pn/usk2\_lodz**](https://platformazakupowa.pl/pn/usk2_lodz)**.**
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

1. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.
2. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
3. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:
	1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
	2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
	3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
	4. włączona obsługa JavaScript,
	5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
	6. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
	7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
4. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
	1. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
	2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view).
5. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z**[**platformazakupowa.pl**](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SWZ.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
9. Zamawiający zwraca się z prośbą, aby wnioski o wyjaśnienie treści SWZ zostały również złożone w dokumencie edytowalnym (np. Word).

Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 11 powyżej, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia oferty.

1. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 11 powyżej.
2. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 11, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania bez ujawniania źródła zapytania.
4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

## IX. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ

1. Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) muszą być składane elektronicznie i muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. W procesie składania oferty w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany** lub **podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

##### Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 261 Ustawy.

##### Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. [[1]](#footnote-2)

1. Oferta musi być:
	1. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
	2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/),
	3. podpisana [**kwalifikowanym podpisem elektronicznym**](https://www.nccert.pl/) lub [**podpisem zaufanym**](https://moj.gov.pl/nforms/signer/upload?xFormsAppName=SIGNER) lub [**podpisem osobistym**](https://www.gov.pl/web/mswia/oprogramowanie-do-pobrania) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
2. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać przepisy “Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
3. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
4. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
5. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe skutkować będzie ich odrzuceniem.
2. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
3. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
4. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
5. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
6. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z** Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
7. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
8. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
	1. .zip
	2. .7Z
9. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
10. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
11. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
* Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
* Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym**. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
* Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
1. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
2. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
3. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
4. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
5. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
6. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
7. **Na ofertę składają się następujące dokumenty:**
	1. **„Formularz Oferty”** przygotowany zgodnie z wzorem podanym w Załączniku nr 1 do SWZ.
	2. **„Formularz asortymentowo - cenowy”** przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku nr 2 do SWZ.
	3. **Przedmiotowe środki dowodowe** wskazane w rozdziale II.I w SWZ.
	4. **Oświadczenia dotyczące przesłanek wykluczenia oraz potwierdzenia spełnienia warunków udziału** w postępowaniu przygotowane zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku nr 3 do SWZ.
	5. **Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby** dotyczące przesłanek wykluczenia oraz potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu przygotowane zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku nr 3a do SWZ (o ile dotyczy).
	6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (o ile dotyczy).
	7. **Pełnomocnictwo** do podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów składających się na ofertę, o ile upoważnienie to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.
	8. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum), do oferty powinno zostać załączone **pełnomocnictwo** dla Osoby Uprawnionej do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
8. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w SWZ składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 Pzp.
9. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia, zaświadczenia oraz inne dokumenty składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
10. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 224 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

**X. DODATKOWE ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY**

1. Wymagany przez Zamawiającego **termin płatności**: **minimum 45 dni – maksimum 60 dni**, od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, na warunkach i zgodnie z postanowieniami wzoru umowy. Należność będzie wpłacana przelewem na rachunek Wykonawcy podany na fakturze. W przypadku podatników VAT należy podać numer rachunku rozliczeniowego wprowadzonego do wykazu podatników VAT tzw. biała lista, a w przypadku innych podatników należy podać numer zgodny ze zgłoszonym przez Wykonawcę do Urzędu Skarbowego w związku z prowadzoną działalnością
2. **Dotyczy Pakietów 1, 2, 3** - Zamawiający wymaga, aby dostarczony towar posiadał co najmniej **36 miesięczną gwarancję /kryterium oceny ofert/** za wady przedmiotu umowy od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń, po dokonaniu dostawy (dostarczenie do miejsca wskazanego przez Zamawiającego) całości przedmiotu umowy wraz z oprogramowaniem i licencjami, spełniającego minimalne wymagania techniczne i funkcjonalne określone w SWZ. Okres rękojmi i okres gwarancji muszą być takie same.
3. **Dotyczy Pakietu 4** - Zamawiający wymaga, aby dostarczony towar posiadał co najmniej **12 miesięczną gwarancję /kryterium oceny ofert/** za wady przedmiotu umowy od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń, po dokonaniu dostawy (dostarczenie do miejsca wskazanego przez Zamawiającego) całości przedmiotu umowy wraz z oprogramowaniem i licencjami, spełniającego minimalne wymagania techniczne i funkcjonalne określone w SWZ. Okres rękojmi i okres gwarancji muszą być takie same.
4. Wykonawca zapewni obsługę serwisową towaru w okresie trwania gwarancji zgodnie z postanowieniami „Warunków Gwarancji i Serwisu” (załącznik 1b do Formularza Oferty) bez dodatkowych kosztów dla Zamawiającego.
5. Zamawiający wymaga, aby w dniu dostawy zostały przekazane Zamawiającemu dokumenty określone we wzorze umowy.
6. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy - załącznik Nr 4 do SWZ (zwanych także Wzorem Umowy lub umową podstawową) oraz Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, której postanowienia określają udostępnianie, przetwarzanie i ochronę danych osobowych, która stanowi załącznik nr 7 do SWZ.
7. Szczegółowe zobowiązania Wykonawcy zostały zawarte w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
8. Wykonawca jest zobowiązany wystawić fakturę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym z uwzględnieniem umieszczenia na fakturze **PRAWIDŁOWEJ pełnej nazwy Zamawiającego, która brzmi: *Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 2 Uniwersytetu Medycznego w Łodzi*,** lub skróconej, która brzmi: ***Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 2 Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, pod rygorem poniesienia negatywnych skutków z tego tytułu.***

Ocena spełnienia ww. warunków nastąpi na podstawie złożonego przez Wykonawcę potwierdzenia ich spełnienia zamieszczonego w „Formularzu oferty” (załącznik nr 1 do SWZ).

**XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

**XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca związany jest złożoną ofertą do dnia **17.01.2024 r.** Bieg terminu rozpoczyna się od dnia upływu terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie XIV SWZ, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

**XIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć (umieścić) na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) pod adresem: [**https://platformazakupowa.pl/pn/usk2\_lodz**](https://platformazakupowa.pl/pn/usk2_lodz)w myśl Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 19.12.2024 r. do godziny 10:00**.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączeniu  wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [**platformazakupowa.pl**](http://platformazakupowa.pl), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [**platformazakupowa.pl**](http://platformazakupowa.pl) Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 2  Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:  [**https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje**](https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje)

**XIV. Otwarcie ofert**

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
2. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 19.12.2024 r. o godz. 10:05.**
3. Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego. W przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
7. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
8. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na **platformazakupowa.pl** w sekcji ,,Komunikaty”.

1. Sesja otwarcia ofert nie będzie przeprowadzona z udziałem Wykonawców oraz nie będzie transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi.

**XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Wykonawca określi cenę netto i brutto (zawierającą należny podatek VAT) w złotych polskich wg załączonego Formularza asortymentowo-cenowego (załącznik nr 2 do SWZ).
2. Cena winna być określona przez Wykonawcę z uwzględnieniem wszystkich upustów cenowych (rabatów), jakie Wykonawca oferuje.
3. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
4. **Do obliczenia ceny oferty należy zastosować następujący sposób oddzielnie dla każdej części zamówienia (pakietu):**
* **Podać jednostkową cenę netto dla każdej pozycji** z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
* **Obliczyć wartość netto każdej pozycji**, mnożąc podaną cenę jednostkową netto przez ilość. Tak wyliczoną wartość netto należy zaokrąglić się do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę, że jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od 5 to należy zaokrąglić w górę, jeżeli mniejsza to nic nie zmieniać a pozostałe cyfry po przecinku należy „odciąć”.
* **Podać stawkę VAT (w %) dla każdej pozycji.**
* **Obliczyć wartość brutto dla każdej pozycji** dodając do wyliczonej wartości netto iloczyn wyliczonej wartości netto i stawki VAT (w %). Tak wyliczoną wartość brutto należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę, że jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od 5 to należy zaokrąglić w górę, jeżeli mniejsza to nic nie zmieniać a pozostałe cyfry po przecinku należy „odciąć”.
* **Obliczyć wartość netto i brutto oferty** poprzez zsumowanie wartości netto/brutto dla poszczególnych pozycji w ramach danego pakietu (o ile dotyczy).;
1. Określenie właściwej stawki VAT należy do Wykonawcy. Należy podać stawkę VAT obowiązującą na dzień otwarcia ofert.
2. W przypadku omyłki rachunkowej w wyliczeniu wartości netto/brutto zostanie ona poprawiona zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 4, przy założeniu, że cena jednostkowa netto została określona prawidłowo.
3. Udostępniony na stronie internetowej Zamawiającego Załącznik nr 2 – Formularz asortymentowo-cenowy, sporządzony w programie Excel, zawiera formuły wyliczeń. Pomimo zastosowania formuł Zamawiający zaleca sprawdzenie poprawności wyliczeń zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 4. Formuły wpisane w Formularzu mają jedynie charakter pomocniczy - Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za prawidłowe wypełnienie Formularza asortymentowo-cenowego.
4. Towar dostarczony będzie do Zamawiającego w opakowaniu producenta na koszt i ryzyko Wykonawcy. Opłata za opakowanie powinna być wliczona w cenę towaru. Cena powinna obejmować: koszty transportu krajowego i zagranicznego loco Zamawiający, rozładunku, załadunku, koszty ubezpieczenia w kraju i za granicą, opłaty celne i graniczne, wszelkie rabaty, upusty, podatki oraz wszelkie inne koszty niewymienione, a konieczne do wykonania zamówienia.
5. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931, t.j. z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:
6. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
7. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
8. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
9. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**XVI. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami (odrębnie dla każdego z pakietów):

**Pakiety 1,2,3:**

**kryterium ranga**

* **Cena - 60%**
* **Termin gwarancji - 10%**
* **Pojemność dysku - 15%**
* **Pamięć - 15%**

**Pakiet 4:**

**kryterium ranga**

* **Cena - 60%**
* **Termin gwarancji - 20%**
* **Pojemność dysku - 20%**

Sposób obliczania kryteriów:

* **Cena** – obliczana jest wg wzoru **(dla wszystkich pakietów):**

C=(C min / C n) x 100 x ranga

C min – cena minimalna, C n – cena oferty badanej

Zamawiający przyjmie do oceny podane przez wykonawców ceny brutto.

Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

* **Termin gwarancji**

(na zasadach określonych w Formularzu Oferty – zał nr 1 i Warunkach gwarancji i serwisu – zał nr 1b) - Punkty za to kryterium zostaną przyznane w zależności od zaoferowanego w Formularzu oferty terminu gwarancji w miesiącach, zgodnie z tabelami poniżej:

**Pakiety 1, 2, 3 :**

|  |  |
| --- | --- |
| **Okres oferowanej gwarancji:** | **Liczba punktów** |
| **60 miesięcy** | **10 pkt** |
| **48 miesięcy** | **5 pkt** |
| **36 miesięcy** | **0 pkt** |

Zamawiający zastrzega, iż 36-miesieczny okres gwarancji, jako warunek otrzyma 0 pkt.

Zamawiający zastrzega, że brane pod uwagę będą tylko gwarancje 36, 48, 60 - miesięczne. Podanie jakiejkolwiek innej gwarancji niż ww. będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

**Pakiet 4:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Okres oferowanej gwarancji:** | **Liczba punktów** |
| **36 miesięcy** | **20 pkt** |
| **24 miesięcy** | **10 pkt** |
| **12 miesięcy** | **0 pkt** |

Zamawiający zastrzega, iż 12-miesieczny okres gwarancji, jako warunek otrzyma 0 pkt.

Zamawiający zastrzega, że brane pod uwagę będą tylko gwarancje 12, 24, 36 - miesięczne. Podanie jakiejkolwiek innej gwarancji niż ww. będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

* **Pojemność dysku**

(na zasadach określonych w Opisie przedmiotu zamówienia – zał nr 1a) - Punkty za to kryterium zostaną przyznane w zależności od zaoferowanego w Formularzu oferty pojemności dysku, zgodnie z tabelami poniżej:

**Pakiet 1:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zaoferowany komputer posiada dysk o pojemności:** | **Liczba punktów** |
| **> 512 GB** | **15 pkt** |
| **= 512 GB** | **0 pkt** |

Zamawiający zastrzega, iż pojemność dysku równa 512 GB, jako warunek otrzyma 0 pkt.

Zamawiający zastrzega, że brana pod uwagę będzie pojemność równa 512 GB lub: większa niż 512 GB. Podanie jakiejkolwiek innej pojemności niż ww. będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

**Pakiet 2:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zaoferowany komputer posiada dysk o pojemności:** | **Liczba punktów** |
| **> 1TB** | **15 pkt** |
| **= 1TB** | **0 pkt** |

Zamawiający zastrzega, iż pojemność dysku równa 1 TB, jako warunek otrzyma 0 pkt.

Zamawiający zastrzega, że brana pod uwagę będzie pojemność równa 1 TB lub: większa niż 1 TB. Podanie jakiejkolwiek innej pojemności niż ww. będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

**Pakiet 3:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zaoferowany laptop posiada dysk o pojemności:** | **Liczba punktów** |
| **> 1 TB** | **15 pkt** |
| **512 GB – 1 TB** | **0 pkt** |

Zamawiający zastrzega, iż pojemność dysku w zakresie 512 GB - 1 TB, jako warunek otrzyma 0 pkt.

Zamawiający zastrzega, że brana pod uwagę będzie pojemność w zakresie 512 GB – 1 TB lub: większa 1 TB. Podanie jakiejkolwiek innej pojemności niż ww. będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

**Pakiet 4:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zaoferowany tablet posiada dysk o pojemności:** | **Liczba punktów** |
| **≥ 512 GB** | **20 pkt** |
| **256 GB – 511 GB** | **10 pkt** |
| **128 GB – 255 GB** | **0 pkt** |

Zamawiający zastrzega, iż pojemność dysku w zakresie 128 GB – 255 GB, jako warunek otrzyma 0 pkt.

Zamawiający zastrzega, że brana pod uwagę będzie pojemność w zakresie 128 GB – 255 GB lub: w zakresie 256 GB – 511 GB lub: większa lub równa 512 GB. Podanie jakiejkolwiek innej pojemności niż ww. będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

* **Pamięć**

(na zasadach określonych w Opisie przedmiotu zamówienia – zał nr 1a) - Punkty za to kryterium zostaną przyznane w zależności od zaoferowanej w Formularzu oferty pamięci, zgodnie z tabelami poniżej:

**Pakiet 1:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zaoferowany komputer posiada**  | **Liczba punktów** |
| **> 16 GB pamięci RAM** | **15 pkt** |
| **= 16 GB pamięci RAM** | **0 pkt** |

Zamawiający zastrzega, iż pamięć równa 16 GB, jako warunek otrzyma 0 pkt.

Zamawiający zastrzega, że brana pod uwagę będzie pamięć równa 16 GB lub: większa niż 16 GB. Podanie jakiejkolwiek innej pamięci niż ww. będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

**Pakiet 2:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zaoferowany komputer posiada**  | **Liczba punktów** |
| **> 32 GB pamięci RAM** | **15 pkt** |
| **= 32 GB pamięci RAM** | **0 pkt** |

Zamawiający zastrzega, iż pamięć równa 32 GB, jako warunek otrzyma 0 pkt.

Zamawiający zastrzega, że brana pod uwagę będzie pamięć równa 32 GB lub: większa niż 32 GB. Podanie jakiejkolwiek innej pamięci niż ww. będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

**Pakiet 3:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zaoferowany laptop posiada**  | **Liczba punktów** |
| **32 GB pamięci RAM** | **15 pkt** |
| **16 GB pamięci RAM** | **0 pkt** |

Zamawiający zastrzega, iż pamięć 16 GB, jako warunek otrzyma 0 pkt.

Zamawiający zastrzega, że brana pod uwagę będzie pamięć 16 GB lub: 32 GB. Podanie jakiejkolwiek innej pamięci niż ww. będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

1. Ocena końcowa jest sumą punktów uzyskanych za powyższe kryteria. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o wyżej wymienione kryteria.
2. Najkorzystniejsza oferta to oferta z największą ilością punktów.
3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
5. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

**XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
	* 1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację
		2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

1. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1 pkt. 1), na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
2. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 4, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile dotyczy), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
7. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

**XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XIX. INFORMACJA O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ O MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**

1. Wybrany Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy **- załącznik Nr 4 do SWZ (zwanych także Wzorem Umowy lub umową podstawową)** oraz **Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych**, której postanowienia określają udostępnianie, przetwarzanie i ochronę danych osobowych **- załącznik nr 7 do SWZ.**
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 PZP oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 4.Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
4. **Wzory umów, po upływie terminu do składania ofert, nie podlegają negocjacjom i złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy podstawowej oraz umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych** przez Wykonawcę.

**XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:

1)    niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2)    zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
3. Odwołanie wnosi się w terminie:
4. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
5. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
8. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
9. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
11. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

**XXI. PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

4. Zamawiający nie będzie badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109.

**XXII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej "rozporządzeniem 2016/679", w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI, do upływu terminu do ich wniesienia.

* + - 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 2 Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, ul. Żeromskiego 113, 90-549 Łódź,
* w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Uniwersyteckim Szpitalu Klinicznym nr 2 Uniwersytetu Medycznego w Łodzi pocztą elektroniczną na adres daneosobowe@usk2.lodz.pl,
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 – t.j. ze zm.), dalej „ustawa PZP”, a także innym podmiotom uprawnionym – na podstawie umów o powierzenie przetwarzania danych osobowych (w szczególności podmiotom wspierających administratora w organizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego);
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy PZP, przez okres minimum 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, uwzględniając okres rękojmi i gwarancji oraz okres przedawnienia roszczeń;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:

− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz informacji, o których mowa w art. 15 RODO;\*;

− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;

− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;

prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

* nie przysługuje Pani/Panu:

− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

− na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* W przypadku gdy osoba, której dane dotyczą wnosi do Administratora o:
	+ potwierdzenie, czy przetwarzane są dane jej dotyczące;
	+ uzyskanie dostępu do danych jej dotyczących oraz informacji o:
		- celach przetwarzania;
		- kategoriach odnośnych danych osobowych;
		- informacji o odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane osobowe zostały lub zostaną ujawnione (w szczególności o odbiorcach w państwach trzecich lub organizacjach międzynarodowych);
		- planowanym okresie przechowywania danych lub kryteriach ustalania tego okresu;
		- prawie do żądania od Administratora sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych dotyczącego osoby, której dane dotyczą̨, oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania;
		- prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego;
		- źródle danych osobowych jeżeli nie zostały one zebrane od osoby, której dane dotyczą;
		- zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu oraz istotnych zasadach ich podejmowania;
	+ uzyskanie informacji o odpowiednich zabezpieczeniach (o których mowa w art. 46 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), związanych z przekazaniem jeżeli dane osobowe są przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
	+ dostarczenie kopii danych podlegających przetwarzaniu;

a wykonanie powyższych obowiązków wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ewentualnie wskazania nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

* W przypadku wystąpienia przez osobę, której dane dotyczą do Administratora z żądaniem ograniczenia przetwarzania, żądanie to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

***\* Wyjaśnienie:*** *W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania*

*o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

*Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.*

* + - 1. Jednocześnie Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital nr 2 Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, ul. Żeromskiego 113 przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane zostaną przekazane Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

**XXIII. ZAŁĄCZNIKI**

Następujące załączniki stanowią integralną część SWZ:

* Załącznik nr 1 – Formularz oferty
* Załącznik nr 2 – Formularz asortymentowo-cenowy;
* Załącznik nr 1a – Opis przedmiotu zamówienia
* Załącznik nr 1b – Warunki gwarancji i serwisu
* Załącznik nr 1c – Wymagania do pakietów biurowych (dotyczy Pakietów nr 1 i 2)
* Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału;
* Załącznik nr 3a – Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby;
* Załącznik nr 4 – Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy
* Załącznik nr 5 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej;
* Załącznik nr 6 – Oświadczenie Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegające go się o aktualności złożonego Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.
* Załącznik nr 7 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
* Załącznik nr 7a – Zobowiązanie do zachowania tajemnicy

**Załącznik nr 1 do SWZ i załącznik nr 1 do Umowy**

**F O R M U L A R Z O F E R T Y**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa i adres siedziby Wykonawcy albo imię i nazwisko, adres zamieszkania i adres siedziby Wykonawcy |  |
| Osoba uprawniona do kontaktu z Zamawiającym (imię, nazwisko, stanowisko) |  |
| Nr telefonu, faksu |  |
| Regon |  |
| NIP |  |
| BDO |  |
| Województwo |  |
| Powiat |  |
| Internet: http:// |  |
| e-mail |  |
| KRS (jeśli dotyczy) |  |

**Wykonawca jest: \***

* Mikroprzedsiębiorstwem [[2]](#footnote-3),
* Małym przedsiębiorstwem [[3]](#footnote-4),
* Średnim przedsiębiorstwem [[4]](#footnote-5),
* Jednoosobową działalnością gospodarczą,
* Osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,
* Innym rodzajem

**UWAGA *\*zaznaczyć właściwe***

Do:

**SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ**

**UNIWERSYTECKIEGO SZPITALA KLINICZNEGO NR 2 UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO W ŁODZI
90-549 ŁÓDŹ, UL. ŻEROMSKIEGO 113**

Nawiązując do ogłoszenia opublikowanego w:

|  |  |
| --- | --- |
| Biuletynie Zamówień Publicznych nr | **2024/BZP 00646797/01** |
| w dniu | **11.12.2024 r.** |

**na Dostawa sprzętu komputerowego wraz z konfiguracją i instalacją oprogramowania oraz podłączenie do domeny AD – numer sprawy 103/TP/ZP/D/2024**:

1. Oferujemy dostarczenie fabrycznie nowego towaru/sprzętu zgodnie z Formularzem asortymentowo-cenowym - załącznik nr 2 do SWZ będącym integralną częścią Formularza Oferty oraz posiadającego parametry określone w załączniku nr 1a – „Opis Przedmiotu Zamówienia”oraz zał. nr 1c – Wymagania do pakietów biurowych” (dotyczy Pakietów nr 1 i 2) i na warunkach zgodnych z załącznikiem nr 1b - „Warunki Gwarancji i Serwisu”.
2. Oferujemy towar zgodny z poniższymi wymogami:

**Oceniane kryterium**

|  |  |
| --- | --- |
| **Termin gwarancji** | **Oferowany termin , podać:** |
| **Pakiet 1** |  |
| **Pakiet 2** |  |
| **Pakiet 3** |  |
| **Pakiet 4** |  |

**Oceniane kryterium**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pojemność dysku** | **Oferowana pojemność dysku, podać:** |
| **Pakiet 1** |  |
| **Pakiet 2** |  |
| **Pakiet 3** |  |
| **Pakiet 4** |  |

**Oceniane kryterium**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pamięć** | **Oferowana pamięć, podać:** |
| **Pakiet 1** |  |
| **Pakiet 2** |  |
| **Pakiet 3** |  |

!!! **Zgodnie z zapisami w rozdz. XVI SWZ powyższe parametry, poza ceną, stanowią kryteria oceny ofert !!!**

**Niepodanie ww. terminów, bądź podanie terminów poza określonym zakresem będzie skutkować odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ustawy Prawo zamówień publicznych**

**(Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 – j.t. ze zm.)**

1. Proponowany termin płatności od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, na warunkach i zgodnie z postanowieniami wzoru umowy:

|  |  |
| --- | --- |
| **minimum 45 dni / maksimum 60 dni:** |  |

*\* W przypadku nie wpisania oferowanego terminu płatności, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje termin 60 dni.*

1. Przystępując jako Wykonawca do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **Dostawa sprzętu komputerowego wraz z konfiguracją i instalacją oprogramowania oraz podłączenie do domeny AD** niniejszym oświadczamy, że oferowane przez nas towary spełniają wszystkie wymagane warunki określone w zał. nr 1a - OPZ i w zał. nr 1c – Wymagania do pakietów biurowych (dotyczy Pakietów nr 1 i 2) oraz w ewentualnych modyfikacjach, dopuszczeniach, na co załączamy wymagane przez Zamawiającego dokumenty (zgodnie z rozdziałem II.I ust. 1 lit. a, b, c, d, SWZ).
2. Warunki udzielonej gwarancji, rękojmi i serwisu określa załącznik nr 1b do SWZ i do umowy - „Warunki gwarancji i serwisu”.
3. Zobowiązujemy się powiadomić Dział Informatyki i Łączności (e-mail: b. calka@usk2.lodz.pl lub d.powichrowski@usk2.lodz.pl) o terminie dostawy towaru z 2-dniowym wyprzedzeniem.
4. Zobowiązujemy się do zapewnienia Zamawiającemu na dedykowanej stronie internetowej producenta dostępu do najnowszych sterowników i uaktualnień, realizowane poprzez podanie numeru seryjnego/modelu urządzenia. Wraz z dostarczeniem pierwszej partii komputerów przekażemy Zamawiającemu link do strony www.
5. Zobowiązujemy się do wydania Zamawiającemu dokumentu gwarancyjnego wraz z dostarczonym sprzętem oraz instrukcji obsługi monitora w języku polskim.
6. Zobowiązujemy się do dostarczenia wraz z oprogramowaniem potwierdzenia oryginalności w formie przewidzianej przez producenta danego oprogramowania.
7. Oświadczamy, że zainstalowane w komputerach oprogramowanie posiada bezterminowe licencje na użytkowanie.
8. Nazwa i adresu zakładu, który będzie świadczył bez dodatkowych kosztów z tego tytułu dla Zamawiającego serwis (w tym naprawy) dostarczonego towaru/sprzętu/urządzeń okresie gwarancji:

|  |  |
| --- | --- |
| nazwa i adres e-mail/tel./fax |  |
| e-mail/tel./fax do zgłoszeń serwisowych |  |

1. Osobą do kontaktu dla potrzeb realizacji przedmiotu umowy po stronie Wykonawcy jest:

|  |  |
| --- | --- |
| imię i nazwiskoe-mail/tel./fax |  |

1. Zobowiązujemy się wystawiać faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym z uwzględnieniem umieszczenia na każdej fakturze **PRAWIDŁOWEJ pełnej nazwy Zamawiającego**, która brzmi: ***Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny*** ***nr 2 Uniwersytetu Medycznego w Łodzi*, lub skróconej, która brzmi: *Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 2 Uniwersytetu Medycznego w Łodzi*,** pod rygorem poniesienia negatywnych skutków z tego tytułu.
2. Faktury, duplikaty faktur oraz ich korekty, a także noty obciążeniowe i noty korygujące w formacie pliku elektronicznego PDF będziemy przesyłać na adres poczty e-mail Zamawiającego: **faktury.it@usk2.lodz.pl** z następujących adresów poczty e-mail\* :

|  |
| --- |
|  |

*\* W przypadku nie wpisania adresu e-mail Zamawiający przyjmuje, ze faktura zostanie dostarczona do Zamawiającego w wersji papierowej lub w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy dostępnej pod adresem https://efaktura.gov.pl, PEF NIP 7272392503.*

1. Należność będzie wpłacana przelewem na rachunek bankowy (rozliczeniowy) Wykonawcy wskazany na fakturze, który jest zgodny

***\* (proszę niewłaściwe skreślić):***

|  |
| --- |
| * z numerem rachunku bankowego (rozliczeniowego) wprowadzonego do wykazu podatników VAT tzw. biała lista – **w przypadku podatników VAT \***
 |

|  |
| --- |
| * z numerem rachunku bankowego (rozliczeniowego) zgłoszonym przez Wykonawcę do Urzędu Skarbowego w związku z prowadzoną działalnością – **w przypadku innych podatników** **\***
 |

1. **Oferujemy dostawę towaru (potwierdzoną protokołem zdawczo-odbiorczym bez zastrzeźeń) w całości w terminie do 21 dni od zawarcia umowy bez wezwania ze strony Zamawiającego.**

1. W przypadku wystąpienia niezależnych od Wykonawcy okoliczności skutkujących zwłoką w dostarczeniu towaru, Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o niedostarczeniu zamówionego towaru przed terminem realizacji zamówienia pod nr tel: 607-436-699 **lub na adres email:** **b.calka@usk2.lodz.pl**
2. Przystępując jako Wykonawca do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na Dostawa sprzętu komputerowego wraz z konfiguracją i instalacją oprogramowania oraz podłączenie do domeny AD niniejszym oświadczamy, że wszystkie oferowane przez nas towary, zgodnie z Formularzem asortymentowo-cenowym (zał. nr 2 do SWZ) spełniają wszystkie określone przepisami prawa wymogi w zakresie dopuszczenia do obrotu i stosowania, na co posiadamy wszystkie aktualne dokumenty, tj. zaświadczenia podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że oferowany towar odpowiada określonym normom oraz, że ponosimy pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody powstałe u Zamawiającego lub osób trzecich w związku z zastosowaniem dostarczonego przez nas towaru nie spełniającego przedmiotowych wymogów.
3. Oświadczamy, że oferowany sprzęt jest produkowany zgodnie z normami obowiązującymi dla tego typu sprzętu i będzie dostarczony w terminie określonym w SWZ, gotowy do pracy zgodnie z przeznaczeniem, bez żadnych dodatkowych zakupów inwestycyjnych, z wyłączeniem materiałów eksploatacyjnych, kompletny, fabrycznie nowy, nie używany do prezentacji, w pełni sprawny oraz że wszystkie zaoferowane funkcjonalności są dostępne komercyjnie na dzień składania ofert (nie są rozwiązaniami „w trakcie opracowania”, do zastosowań naukowych, badawczych).
4. Zobowiązujemy się, zgodnie z żądaniem Zamawiającego, do dostarczenia przedmiotu zamówienia, spełniającego minimalne wymagania techniczne i funkcjonalne określone w SWZ wraz z oprogramowaniem i licencjami oraz konfigurację, instalację oprogramowania i podłączenie do domeny.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia oraz z załączonymi Projektowanymi postanowieniami umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy (Wzorem umowy), a także ewentualnymi wyjaśnieniami, zmianami, modyfikacjami, dopuszczeniami, i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
6. Oświadczamy, że Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego (wzór umowy), stanowiący załącznik nr 4 do SWZ oraz wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (stanowiący załącznik nr 7 do SWZ), zostały przez nas zaakceptowane w całości i bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia tych umów na zaproponowanych warunkach.
7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
8. Niniejszym informujemy, że informacje składające się na ofertę, zawarte w pliku pod nazwą:

|  |
| --- |
|  |

stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r., poz.1913 t.j., ze zm.) i jako takie nie mogą być ogólnodostępne.

**Wykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa znajduje się w pliku pod nazwą:**

|  |
| --- |
|  |

1. Niniejszym, zgodnie z art. 225 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych informujemy, że dostawa towaru, oferowanego w ramach ww. postępowania **prowadzi\* / nie prowadzi\*** w przypadku wyboru naszej oferty, do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towaru i usług.

Niżej wymienione towary lub świadczenie usługi, oferowane w ramach niniejszego postępowania prowadzą w przypadku wyboru naszej oferty, do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

|  |
| --- |
|  |

**\* zaznaczyć właściwe** *(należy podać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, wskazać ich wartość bez kwoty podatku oraz stawkę podatku vat).*

*\*\* W przypadku nie podania / nie wpisania informacji, Zamawiający przyjmuje, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towaru i usług.*

1. Dostawy wykonamy **sami / przy udziale Podwykonawcy**\*. Podwykonawca zrealizuje następującą część zamówienia na dostawę:

|  |
| --- |
|  |
| nazwy Podwykonawców, jeżeli są już znani: |  |

***UWAGA*** *\*W przypadku nie wpisania części zamówienia, którą zrealizuje Podwykonawca, Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca wykona zamówienie sam.*

1. Zamówienie zrealizujemy (odpowiednie wypełnić):

a) **sami**

b) **w konsorcjum z:**

|  |
| --- |
|  |

1. (Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający ofertę jako konsorcjum). Oświadczamy, że sposób reprezentacji konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

|  |
| --- |
|  |

1. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH W ART. 13 LUB ART. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[5]](#footnote-6) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu –

|  |
| --- |
| **DOTYCZY / NIE DOTYCZY\*** |

*\** ***niepotrzebne skreślić -*** *w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5.*

1. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi integralną jej część są:

(numerowany wykaz załączników wraz z tytułami)

|  |
| --- |
|  |

 **Załącznik nr 1a do SWZ i nr 1a do Umowy**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**I. PAKIET 1:**

**Specyfikacja sprzętu:**

|  |  |
| --- | --- |
| Opis parametru | Wartość wymagana/graniczna |
| Zestaw komputerowy- 120 szt. |  |
| Komputer | Komputer musi posiadać deklarację CE  |
| Gwarancja | Wszystkie elementy składowe Zestawu komputerowego musza  być produkowane lub certyfikowane przez producenta i muszą być objęte gwarancją producenta o wymaganym poziomie minimum 36 miesięcy (gwarancja producenta NBD).Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera Wymagane jest by uszkodzony dysk twardy pozostał u Zamawiającego. |
| Typ procesora | Procesor dedykowany do pracy w komputerach stacjonarnych. Procesor osiągający w teście Passmark CPU Mark, wynik min. 32000 pkt. w kategorii CPU Mark. według wyników opublikowanych na stronie http://www.cpubenchmark.net/cpu\_list.php – na dzień 04.03.2024 |
| Ilość rdzeni | Min.8 |
| Karta graficzna | Zintegrowana, Musi umożliwiać pracę minimum dwumonitorową. |
| Złącza karty graficznej | Min. 1 x HDMI |
| Ilość pamięci RAM | Min. 16 GB DDR4 3200MHz. |
| Gniazda | PCIe 3.0 x 16 -1szt |
|  | PCIe 3.0 x1 – 1szt |
|  | M.2 (WLAN, SSD) – 2szt. |
| Typ dysku 1 | SSD NVMe |
| Pojemność dysku | Min. 512 GB |
| Interfejs dysku 1 | M.2  |
| Napęd optyczny | DVD+/-RW |
| Złącza na tylnym panelu (min) | USB 2.0 - 2 szt.USB 3.2 Gen. 1 - 2 szt |
|  | Wyjście audio - 1 szt. |
|  | RJ-45 (LAN) - 1 szt. |
|  | HDMI - 1 szt. |
|  | Display Port - 1 szt. |
|  | AC-in (wejście zasilania) - 1 szt. |
| Złącza na przednim panelu (min) | USB 3.2 Gen. 1 - 2 szt. |
|  | USB 2.0 - 2 szt. |
|  | Wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe - 1 szt. |
| Karta sieciowa | 10/100/1000 Mbps |
| Standard łączności bezprzewodowej | Bluetooth 5.0 |
|  | (Wi-Fi 6 (802.11 a/b/g/n/ac/ax)) |
| Certyfikacja komputera | Oferowane modele komputerów muszą posiadać certyfikat producenta oferowanego systemu operacyjnego, potwierdzający poprawną współpracę oferowanego modelu komputera z oferowanym systemem operacyjnym. |
| Akcesoria w komplecie | * Klawiatura USB w układzie QWERTY US
 |
|  | * Mysz optyczna przewodowa z interfejsem USB, długość przewodu min. 1,8m,  2 przyciski z rolka (scroll),.
 |
|  | * Listwa zasilająca min. 5 gniazd, 5 m
 |
| Bezpieczeństwo  | Gniazdo do zabezpieczenia przed kradzieżą (linka) |
| Funkcje audio/wideo | mikrofon | kamera internetowa |
| System operacyjny (nowy) | Windows 11 Pro PL , musi być zapisany trwale w BIOS i umożliwiać reinstalację systemu operacyjnego bez potrzeby ręcznego wpisywania klucza licencyjnego. |
| Pakiet biurowy | Wymagania określone w załączniku nr 1c – Wymagania do Pakietów Biurowych |
| Monitor (120 sztuki) | Min. 23,8’’ o rozdzielczości min. 1920 x 1080, wyposażony w port HDMI wraz z okablowaniem (kabel zasilający, kabel HDMI), wbudowaną kamerką oraz głośnikami, podstawa monitora z regulacją wysokości |

W ramach postępowania Wykonawca, zobowiązany jest do:

1. Podłączenie zestawu komputerowego w docelowym miejscu użytkowania wskazanym przez Zamawiającego wraz z konfiguracją:
* Instalacja oprogramowania towarzyszącego Borland
* Instalacja oprogramowania towarzyszącego Centura
* Instalacja oprogramowania towarzyszącego Oracle Client
* Konfiguracja rejestru systemowego
* Konfiguracja zmiennych środowiskowych
* Instalacja niezbędnych pakietów redystrybucyjnych Microsoft Visual C+ +
* Instalacja FireFox wraz z konfiguracja niezbędna do działania system CliniNET
* Instalacja OpenWebStart wraz z konfiguracja współpracy z FireFox
* Instalacja Programu typu Office
* Instalacja program antywirusowego dostarczonego przez Zamawiającego
1. Podłączenie zestawu komputerowego do infrastruktury sieciowej Zamawiającego:
* Konfiguracja ustawień sieciowych stacji roboczej
* Podłączenie do domeny AD
* Konfiguracja konta lokalnego administratora
1. **Sprzęt musi pochodzić od producenta, który zapewnia ogólnopolski serwis z możliwością zgłoszeń na infolinię oraz który daje możliwość weryfikacji uprawnień gwarancyjnych po numerze fabrycznym sprzętu za pośrednictwem strony www producenta.**
2. **Sprzęt musi być zgodny z następującymi normami, przepisami i technicznymi wymaganiami:**
* SAFETY EN IEC 62368-1:2020 +A11:2020; EN 62311:2008
* EMC EN 55032:2015 +A11:2020; EN 55035:2017 +A11:2020; EN 61000-3-2:2014 (Class D); EN 61000-3-3:2013; EN 301 489-1 V2.2.3; EN 301 489-17 V3.2.4
* RoHS EN IEC 63000:2018
* ENERGY EN 50563:2011; EN 62623:2013; Commission Regulation (EU) No. 2019/1782
* RADIO EN 300 328 V2.2.2; EN 301 893 V2.1.1; EN 300 440 V2.1.1
1. **Komputer jako całość musi posiadać deklarację CE.** Zamawiający określa, że **jeżeli składowe części komputera posiadają deklarację CE nie oznacza to, że komputer jako całość automatycznie posiada deklaracje CE.**

**II. PAKIET 2:**

**Specyfikacja sprzętu:**

|  |  |
| --- | --- |
| Opis parametru | Wartość wymagana/graniczna |
| Zestaw komputerowy- 10 szt. |  |
| Komputer | Komputer musi posiadać deklarację CE  |
| Gwarancja | Wszystkie elementy składowe Zestawu komputerowego musza  być produkowane lub certyfikowane przez producenta i muszą być objęte gwarancją producenta o wymaganym poziomie minimum 36 miesięcy (gwarancja producenta NBD).Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera Wymagane jest by uszkodzony dysk twardy pozostał u Zamawiającego. |
| Typ procesora | Procesor dedykowany do pracy w komputerach stacjonarnych. Procesor osiągający w teście Passmark CPU Mark, wynik min. 32000 pkt. w kategorii CPU Mark. według wyników opublikowanych na stronie http://www.cpubenchmark.net/cpu\_list.php – na dzień 04.03.2024 |
| Ilość rdzeni | Min.8 |
| Karta graficzna | Zintegrowana + dedykowana, Musi umożliwiać pracę minimum czteromonitorową. |
| Złącza karty graficznej | Min. 2 x HDMI |
| Ilość pamięci RAM | Min. 32 GB DDR4 3200MHz. |
| Gniazda | PCIe 3.0 x 16 -1szt |
|  | PCIe 3.0 x1 – 1szt |
|  | M.2 (WLAN, SSD) – 2szt. |
| Typ dysku 1 | SSD NVMe |
| Pojemność dysku | Min. 1 TB |
| Interfejs dysku 1 | M.2  |
| Napęd optyczny | DVD+/-RW |
| Złącza na tylnym panelu (min) | USB 2.0 - 2 szt.USB 3.2 Gen. 1 - 2 szt |
|  | Wyjście audio - 1 szt. |
|  | RJ-45 (LAN) - 1 szt. |
|  | HDMI - 1 szt. |
|  | Display Port - 1 szt. |
|  | AC-in (wejście zasilania) - 1 szt. |
| Złącza na przednim panelu (min) | USB 3.2 Gen. 1 - 2 szt. |
|  | USB 2.0 - 2 szt. |
|  | Wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe - 1 szt. |
| Karta sieciowa | 10/100/1000 Mbps |
| Standard łączności bezprzewodowej | Bluetooth 5.0 |
|  | (Wi-Fi 6 (802.11 a/b/g/n/ac/ax)) |
| Certyfikacja komputera | Oferowane modele komputerów muszą posiadać certyfikat producenta oferowanego systemu operacyjnego, potwierdzający poprawną współpracę oferowanego modelu komputera z oferowanym systemem operacyjnym. |
| Akcesoria w komplecie | * Klawiatura USB w układzie QWERTY US
 |
|  | * Mysz optyczna przewodowa z interfejsem USB, długość przewodu min. 1,8m,  2 przyciski z rolka (scroll),.
 |
|  | * Listwa zasilająca min. 5 gniazd, 5 m
 |
| Bezpieczeństwo  | Gniazdo do zabezpieczenia przed kradzieżą (linka) |
| Funkcje audio/wideo | mikrofon | kamera internetowa |
| System operacyjny (nowy) | Windows 11 Pro PL , musi być zapisany trwale w BIOS i umożliwiać reinstalację systemu operacyjnego bez potrzeby ręcznego wpisywania klucza licencyjnego. |
| Pakiet biurowy | Wymagania określone w załączniku nr 1c – Wymagania do Pakietów Biurowych |
| Monitor (20 sztuk) | Min. 34’’ Format obrazu: 21:9 o rozdzielczości min. 3440 x 1440,ekran zakrzywiony, wyposażony w port HDMI wraz z okablowaniem (kabel zasilający, kabel HDMI), wbudowaną kamerką oraz głośnikami, podstawa monitora z regulacją wysokości |

W ramach postępowania Wykonawca, zobowiązany jest do:

1. Podłączenie zestawu komputerowego w docelowym miejscu użytkowania wskazanym przez Zamawiającego wraz z konfiguracja:
* Instalacja oprogramowania towarzyszącego Borland
* Instalacja oprogramowania towarzyszącego Centura
* Instalacja oprogramowania towarzyszącego Oracle Client
* Konfiguracja rejestru systemowego
* Konfiguracja zmiennych środowiskowych
* Instalacja niezbędnych pakietów redystrybucyjnych Microsoft Visual C+ +
* Instalacja FireFox wraz z konfiguracja niezbędna do działania system CliniNET
* Instalacja OpenWebStart wraz z konfiguracja współpracy z FireFox
* Instalacja Programu typu Office
* Instalacja program antywirusowego dostarczonego przez Zamawiającego
1. Podłączenie zestawu komputerowego do infrastruktury sieciowej Zamawiającego:
* Konfiguracja ustawień sieciowych stacji roboczej
* Podłączenie do domeny AD
* Konfiguracja konta lokalnego administratora
1. **Sprzęt musi pochodzić od producenta, który zapewnia ogólnopolski serwis z możliwością zgłoszeń na infolinię oraz który daje możliwość weryfikacji uprawnień gwarancyjnych po numerze fabrycznym sprzętu za pośrednictwem strony www producenta.**
2. **Sprzęt musi być zgodny z następującymi normami, przepisami i technicznymi wymaganiami:**
* SAFETY EN IEC 62368-1:2020 +A11:2020; EN 62311:2008
* EMC EN 55032:2015 +A11:2020; EN 55035:2017 +A11:2020; EN 61000-3-2:2014 (Class D); EN 61000-3-3:2013; EN 301 489-1 V2.2.3; EN 301 489-17 V3.2.4
* RoHS EN IEC 63000:2018
* ENERGY EN 50563:2011; EN 62623:2013; Commission Regulation (EU) No. 2019/1782
* RADIO EN 300 328 V2.2.2; EN 301 893 V2.1.1; EN 300 440 V2.1.1
1. **Komputer jako całość musi posiadać deklarację CE.** Zamawiający określa, że **jeżeli składowe części komputera posiadają deklarację CE nie oznacza to, że komputer jako całość automatycznie posiada deklaracje CE.**

**III. PAKIET 3:**

**Specyfikacja komputera przenośnego typu laptop 2 w 1 13-14”**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa komponentu** | **Wymagane minimalne parametry techniczne** |
| Komputer przenośny – 2 sztuki |  |
| Typ | Komputer przenośny typu laptop z ekranem dotykowym 13-14" w technologii LED Typu 2 w 1, Matryca matowa, Rozdzielczość minimum 1920 x 1080 (Full HD) |
| Zastosowanie | Komputer przenośny będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych, dostępu do sieci internet oraz poczty elektronicznej |
| Procesor | Procesor, zaprojektowany do pracy w komputerach przenośnych, wielordzeniowy, osiągający w teście Cinebench R20 wynik min. 3300 pkt. (wyniki dostępne na stronie <http://www.notebookcheck.pl/>) na dzień nie wcześniejszy niż 05/03/2024 |
| Pamięć operacyjna RAM | min. 16 GB  |
| Parametry pamięci masowej typu SSD | Dysk o pojemności min. 512 GB  |
| Wyposażenie multimedialne | Karta dźwiękowa, wbudowane głośniki, wbudowany mikrofon, wbudowana kamera internetowa, |
| Wymagania dotyczące baterii i zasilania | Akumulator umożliwiający czas pracy min. 360 minut.Zasilacz w komplecie |
| Certyfikaty i standardy | * Certyfikat ISO9001:2000 lub nowsze dla producenta sprzętu (należy załączyć do oferty)
* Deklaracja zgodności CE (załączyć do oferty)
 |
| Warunki gwarancji oraz rękojmi | Zgodnie z załącznikiem 1b – Warunki gwarancji i serwisu |
| Wymagania dodatkowe | * System operacyjny: Preinstalowany systemu operacyjna Win 10 Pro 64-bit / macOS 13 x64 lub nowszy
* Karta sieciowa LAN 10/100/1000 Ethernet RJ 45 (możliwość zastosowania adaptera USB/replikatora portów),
* 2 porty USB w tym jeden typu C z funkcją ładowania i DisplayPort,
* 1 x Wyjście HDMI lub mhdmi lub display port (możliwość zastosowania adaptera USB/ replikatora portów)
* 1 x Karta sieciowa Wireless LAN 802.11 n/ac, bluetooth.
* Klawiatura (układ US - QWERTY) podświetlenie lub oświetlenie klawiatury;
* Touchpad.
* Dodatkowy zasilacz oryginalny dedykowany przez producenta laptopa **(nie zamiennik)**
 |

**IV. PAKIET 4:**

**Specyfikacja tabletu:**

**Ilość: 7 sztuk.**

## Parametry ekranu:

|  |  |
| --- | --- |
| Rozmiar i rozdzielczość: | 10,5”, 1920 x 1280 pikseli |
| Typ matrycy: | BŁYSZCZĄCA |
| Rodzaj matrycy: | IPS |
| Ekran dotykowy: | TAK |

## Procesor:

|  |  |
| --- | --- |
| Częstotliwość taktowania: | 1,1 – 3,7 GHz |
| Liczba rdzeni: | 4 |
| Pamięć podręczna CACHE: | 6 MB |
| Zintegrowany układ graficzny: | TAK |

## Pamięć RAM:

|  |  |
| --- | --- |
| Zainstalowana pamięć RAM: | 8 GB |
| Typ pamięci RAM: | LPDDR5 |

## Wbudowane dyski:

|  |  |
| --- | --- |
| Pojemność: | Minimum 128 GB |
| Typ dysku: | UFC |

## Oprogramowanie:

|  |  |
| --- | --- |
| System operacyjny: | Z możliwością podłączenia do Domeny Active Directory |
| Wersja językowa: | polski |

## Kamera:

|  |  |
| --- | --- |
| Wbudowana kamera: | TAK, minimum 8 mln pikseli |

## Dźwięk:

|  |  |
| --- | --- |
| Wbudowane głośniki: | 2 |
| Wbudowany mikrofon: | TAK |

## Łączność:

|  |  |
| --- | --- |
| Łączność bezprzewodowa: | Bluetooth, Wi-Fi 6 802.11a/b/g/n/ac/ax |

## Złącza/Wbudowane urządzenia:

|  |  |
| --- | --- |
| Złącza: | combo jack (wejścia/wyjścia audio), USB Typ C x1 |
| Czytnik kart pamięci: | microSD |

## Bateria:

|  |  |
| --- | --- |
| Pojemność baterii/akumulatora: | Minimum 28 Wh |

## Wyposażenie:

|  |  |
| --- | --- |
| Klawiatura | Tak, doczepiana (bezprzewodowa komunikacja, touchpad) |

**Załącznik nr 1b do SWZ i nr 1b do Umowy**

**Warunki Gwarancji i Serwisu**

1. O każdej zmianie numeru telefonu, faksu lub adresu e-mailowego służących do zgłoszeń gwarancyjnych Wykonawca (Gwarant) zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego w formie pisemnej. Powiadomienie o powyższych zmianach nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenia aneksu.

2. Przyjęcie zgłoszenia wraz z określeniem daty i godziny przystąpienia do naprawy, zostanie przez Wykonawcę (Gwaranta) potwierdzone drogą elektroniczną na wskazany przez Zamawiającego adres e-mailowy: **it@usk2.lodz.pl**.

3. Usługi gwarancyjne będą dokonywane przez Wykonawcę (Gwaranta) w miejscu użytkowania urządzeń, a w przypadku konieczności naprawy uszkodzonych urządzeń poza miejscem jego użytkowania wszelkie czynności z tym związane będą wykonywane przez Wykonawcę (Gwaranta) i na jego koszt.

4. Wykonawca zapewnia reakcję serwisową, rozumianą jako podjęcie działań diagnostycznych i kontakt ze Zamawiającym w czasie nie dłuższym niż do końca następnego dnia roboczego od zgłoszenia awarii.

5. W przypadku awarii lub usterki Urządzeń Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia usterki lub awarii (naprawy lub wymiany wadliwego bądź zużytego podzespołu lub Urządzenia), w terminie naprawy nie dłuższym niż 10 dni roboczych, licząc od momentu zgłoszenia awarii lub usterki.

6. W przypadku niemożności naprawy uszkodzonego Urządzenia w Miejscu użytkowania Urządzenia, Wykonawca (Gwarant) zobowiązuje się udostępnić na własny koszt i ryzyko Zamawiającemu na czas naprawy Urządzenia tego samego typu i o tożsamych parametrach (umożliwiający wstawienie dysku z uszkodzonego komputera bez reinstalacji systemu). Urządzenie zastępcze zostanie dostarczone i skonfigurowane przez Wykonawcę w miejsce uszkodzonego, nie później niż w ciągu 14 dni od chwili zgłoszenia awarii lub usterki. W przypadku konieczności naprawy uszkodzonego Urządzenia poza Miejscem użytkowania Urządzenia, czas trwania naprawy nie może być dłuższy niż 21 dni.

7. W przypadku, gdy w okresie gwarancyjnym naprawa Urządzenia z powodu wad nieusuwalnych jest technicznie niemożliwa lub nastąpi trzykrotna naprawa danego Urządzenia, Wykonawca niezwłocznie tj. w terminie nie dłuższym niż 21 dni, liczonych od dnia zgłoszenia ostatniej awarii lub usterki, dokona jego wymiany na Urządzenie nowe, wolne od wad, o parametrach identycznych lub lepszych, niż zawarte w Ofercie Wykonawcy.

8. Wykonawca (Gwarant), dokona wymiany Urządzenia objętego gwarancją na nowe, wolne od wad w przypadku, gdy w okresie gwarancyjnym nie dokona naprawy Urządzenia w okresie 21 dni, o której mowa w ust. 12. Wymiana Urządzenia nastąpi niezwłocznie, w terminie nie dłuższym niż 3 dni, licząc od dnia następującego po upływie powyższego 21-dniowego terminu bez odrębnego wezwania ze strony Zamawiającego.

9. W przypadku wymiany Urządzenia na nowe, okres gwarancji jakości i rękojmi za wady, udzielonej przez Wykonawcę (Gwaranta), rozpoczyna bieg od daty odbioru nowego Urządzenia przez Zamawiającego.

10. Okres naprawy Urządzenia, będzie powodować odpowiednie przedłużenie przez Wykonawcę (Gwaranta) okresu gwarancji i rękojmi za wady na to Urządzenie za czas naprawy.

11. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w Urządzeniu/oprogramowaniu, nie ujawnione przy jego odbiorze, jak i wszelkie inne wady fizyczne Urządzenia, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca lub Gwarant ponosi odpowiedzialność.

12. Dla Urządzeń będących Przedmiotem Umowy Wykonawca (Gwarant), w ramach wynagrodzenia umownego będzie wykonywał świadczenia gwarancyjne, które obejmują:

12.1. wykonywanie diagnostyki i napraw, w tym wymianę uszkodzonych Urządzeń lub podzespołów (również zużytych) na nowe o nie gorszych, tj. tożsamych albo lepszych parametrach funkcjonalnych,

12.2. w przypadku naprawy gwarancyjnej poza miejscem użytkowania Urządzeń będą one zabierane bez dysków twardych, które pozostaną na czas naprawy u Zamawiającego; demontaż dysku twardego i jego instalacja w komputerze zastępczym zostanie wykonana przez Wykonawcę (Gwaranta) na jego koszt i ryzyko.

13. Wszelkie koszty i ryzyko związane z obowiązkami wynikającymi z gwarancji i rękojmi ponosi Wykonawca.

14. Wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi, usuwaniem ujawnionych awarii i usterek, a także konserwacją i diagnostyką urządzeń, włączając w to koszt części i transportu z i do siedziby Zamawiającego, itp. ponosi Wykonawca (Gwarant).

15. Wykonawca (Gwarant) zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń serwisowych, w godz. 8.00-16.00 we wszystkie dni robocze, tj. od pn do pt z wyłączeniem dni wolnych od pracy.

**Dotyczy Pakietów nr 1 i 2** **ZAŁĄCZNIK nr 1c do SWZ i do umowy**

**Wymagania do Pakietów biurowych**

Pakiet biurowy musi spełniać następujące wymagania funkcjonalne poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji:

1. interfejs użytkownika w pełnej polskiej wersji językowej,

2. możliwość zdalnej instalacji pakietu oprogramowania poprzez zasady grup (GPO),

3. możliwość automatycznej instalacji komponentów pakietu (przy użyciu instalatora systemowego),

5. tworzenie i edycja dokumentów elektronicznych w ustalonym formacie, który spełnia następujące warunki:

5.1. posiada kompletny i publicznie dostępny opis formatu,

5.2. ma zdefiniowany układ informacji w postaci XML zgodnie z załącznikiem 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 113),

5.3. umożliwia wykorzystanie schematów XML,

5.4. wspiera w swojej specyfikacji podpis elektroniczny w formacie XAdES,

5.5. możliwość nadawania uprawnień do modyfikacji dokumentów tworzonych za pomocą aplikacji wchodzących w skład pakietów oprogramowania,

6. możliwość dodawania do dokumentów i arkuszy kalkulacyjnych podpisów elektronicznych pozwalających na stwierdzenie, czy dany dokument lub arkusz pochodzi z bezpiecznego źródła i nie został w żaden sposób zmieniony,

7. możliwość automatycznego odzyskiwania dokumentów elektronicznych w wypadku nieoczekiwanego zamknięcia aplikacji, np. w wyniku wyłączenia zasilania komputera

8. prawidłowe odczytywanie i zapisywanie danych w dokumentach w formatach: .DOC, .DOCX, .XLS, XLSX, XLSM, PPT, PPTX, w tym obsługa formatowania, makr, formuł i formularzy w plikach wytworzonych w MS Office, MS Office 2003, MS Office 2007, MS Office 2010, MS Office 2013, MS Office 2016, MS Office 2019, MS Office 2021, MS Office 365.

9. automatyczne wyróżnianie i aktywowanie hiperłączy w dokumentach podczas edycji i odczytu,

10.oprogramowanie zawiera narzędzia programistyczne umożliwiające automatyzację pracy i wymianę danych pomiędzy dokumentami i aplikacjami (język makropoleceń, język skryptowy),

11.oprogramowanie umożliwia dostosowanie dokumentów i szablonów do potrzeb urzędu oraz udostępnianie narzędzia umożliwiające dystrybucję odpowiednich szablonów do właściwych odbiorców,

12.dostępna jest pełna dokumentacja w języku polskim do aplikacji,

13.wszystkie aplikacje w pakiecie oprogramowania biurowego muszą być integralną częścią tego samego pakietu, współpracować ze sobą (osadzanie i wymiana danych), posiadać jednolity interfejs oraz ten sam jednolity sposób obsługi,

14.pakiet zintegrowanych aplikacji biurowych, składa się z następujących aplikacji:

14.1. edytora tekstów,

14.2. arkusza kalkulacyjnego,

14.3. narzędzia do przygotowywania i prowadzenia prezentacji,

14.4. narzędzia do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych,

14.5. narzędzia do zarządzania informacją prywatą (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami),

14.6. narzędzia do tworzenia notatek, przy pomocy klawiatury lub notatek odręcznych na ekranie urządzenia typu tablet PC z mechanizmem OCR,

15. Edytor tekstów musi umożliwiać:

15.1. edycję i formatowanie tekstu w języku polskim, przy czym zapewniona jest obsługa języka polskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalność autokorekty i słownika wyrazów bliskoznacznych,

15.2. wstawianie i formatowanie tabel i obiektów graficznych, powiększanie obiektów na cały ekran, wstawianie obrazów i klipów wideo online, prowadnice wyrównania ułatwiające zestawianie wykresów, zdjęć i diagramów z tekstem,

15.3. wstawianie tabel i wykresów z arkusza kalkulacyjnego, w tym tabel przestawnych,

15.4. wykonywanie korespondencji seryjnej bazującej na danych adresowych, np. pochodzących z arkusza kalkulacyjnego, bazy danych, narzędzia do zarządzania informacją prywatną,

15.5. automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel, rysunków, automatyczne tworzenie spisu treści,

15.6. określenie układu stron (pionowa/pozioma), formatowanie nagłówków i stopek stron, wydruk dokumentów,

15.7. nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności, h) praca zespołowa, śledzenie i porównywanie zmian wprowadzonych w dokumencie przez użytkowników, prosta adiustacja zapewniająca przejrzysty widok dokumentu z zachowaniem oznaczeń miejsc wprowadzenia śledzonych zmian, komentarze z możliwością oznaczania ich jako gotowe i dodawania odpowiedzi,

15.8. pracę na dokumentach utworzonych przy pomocy Microsoft Word 2003, Microsoft Word 2007, Microsoft Word 2010, Microsoft Word 2013 i Microsoft Word 2016, z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu

15.9. otwieranie plików PDF i edytowanie ich zawartości (w tym akapitów, list, tabel), k) zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji,

15.10. wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi umożliwiających wykorzystanie go jako środowiska udostępniającego formularze bazujące na schematach XML z centralnego repozytorium wzorów dokumentów elektronicznych (o którym mowa w art. 19b ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r., poz. 1114), które po wypełnieniu umożliwiają zapisanie pliku XML,

15.11. wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi umożliwiających wykorzystanie go jako środowiska udostępniającego formularze i pozwalające zapisać plik wynikowy zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 grudnia 2011 r. w sprawie wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych zawierających akty normatywne i inne akty prawne, dzienników urzędowych wydawanych w postaci elektronicznej oraz środków komunikacji elektronicznej i informatycznych nośników danych (Dz. U. z 2011 r., Nr 289, poz. 1699),

16. Arkusz kalkulacyjny musi umożliwiać:

16.1. tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operacje matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje

16.2. na danych finansowych i na miarach czasu, zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku, formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem,

16.3. tworzenie wykresów liniowych (wraz linią trendu), słupkowych, kołowych, automatyczne polecanie wykresu odpowiedniego do wprowadzonych danych,

16.4. wyszukiwanie i zamianę danych, wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania

16.5. warunkowego, nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie,

16.6. tworzenie raportów tabelarycznych,

16.7. tworzenie raportów z zewnętrznych źródeł danych (inne arkusze kalkulacyjne, bazy danych zgodne z ODBC, pliki tekstowe, pliki XML, webservice), możliwość osadzania

16.8. fragmentów arkusza na stronie sieci Web,

16.9. obsługę kostek OLAP oraz tworzenie i edycję kwerend bazodanowych i webowych; narzędzia wspomagające analizę statystyczną i finansową, analizę wariantową i rozwiązywanie problemów optymalizacyjnych,

16.10. tworzenie raportów tabeli przestawnych umożliwiających dynamiczną zmianę wymiarów oraz wykresów bazujących na danych z tabeli przestawnych, automatyczne polecanie sposobów podsumowania danych, korzystanie z możliwości tworzenia układu tabeli przestawnej wykorzystującej jedną lub wiele tabel z wykorzystaniem tej samej listy pól, tworzenie relacji między tabelami, tworzenie osi czasu tabeli przestawnej w celu interaktywnego filtrowania dat,

16.11. nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności,

16.12. zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania Microsoft Excel 2003, Microsoft Excel 2007, Microsoft Excel 2010, Microsoft Excel 2013 i Microsoft Excel 2016, MS Office 2019, MS Office 2021, MS Office 365 z uwzględnieniem poprawnej realizacji użytych w nich funkcji specjalnych i makropoleceń,

16.13. zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji,

17. Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji musi umożliwiać:

17.1. przygotowywanie prezentacji multimedialnych, które będą prezentowane przy użyciu projektora multimedialnego, na monitorze lub tablecie,

17.2. drukowanie w formacie umożliwiającym robienie notatek

17.3. zapisanie jako prezentacja tylko do odczytu,

17.4. umieszczanie i formatowanie tekstów, obiektów graficznych, tabel, nagrań dźwiękowych i wideo, korzystanie z formatu panoramicznego i rozdzielczości HD, nagrywanie narracji i dołączanie jej do prezentacji, ułatwienia wyrównywania obiektów i stosowania jednakowych odstępów,

17.5. umieszczanie tabel i wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego, odświeżenie wykresu znajdującego się w prezentacji po zmianie danych w źródłowym arkuszu kalkulacyjnym,

17.6. możliwość tworzenia animacji obiektów i całych slajdów,

17.7. prowadzenie prezentacji w trybie prezentera, gdzie slajdy są widoczne na jednym monitorze lub projektorze, a na drugim widoczne są slajdy i notatki prezentera,

17.8. pełna zgodność z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania MS PowerPoint 2003, MS PowerPoint 2007, MS PowerPoint 2010, MS PowerPoint 2013 i MS PowerPoint 2016, MS Office 2019, MS Office 2021, MS Office 365.

18. Narzędzie do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych umożliwia:

18.1. elementów po całej stronie publikacji, tworzenie tła z obrazów, stosowanie efektów do obrazów i tekstu (np. cienia, odbicia, poświaty, obrotów 3-W),

18.2. wydruk publikacji, wykorzystanie mechanizmu a) tworzenie i edycję drukowanych materiałów informacyjnych, podział treści na kolumny, umieszczanie elementów graficznych,

18.3. tworzenie materiałów przy użyciu dostępnych z narzędziem szablonów: broszur, biuletynów, katalogów,

18.4. płynne przesuwanie korespondencji seryjnej,

18.5. eksport publikacji do formatu PDF oraz TIFF,

18.6. możliwość przygotowywania materiałów do wydruku w standardzie CMYK,

19. Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami) musi umożliwiać:

19.1. pobieranie i wysyłanie poczty elektronicznej z serwera pocztowego MS Exchange 2010/2013/2016,

19.2. przechowywanie wiadomości na serwerze lub w lokalnym pliku tworzonym z zastosowaniem efektywnej kompresji danych,

19.3. filtrowanie niechcianej poczty elektronicznej (SPAM) oraz określanie listy zablokowanych i bezpiecznych nadawców,

19.4. tworzenie katalogów, pozwalających katalogować pocztę elektroniczną, automatyczne grupowanie poczty o tym samym tytule,

19.5. wspieranie funkcji asystenta podczas nieobecności

19.6. tworzenie reguł przenoszących automatycznie nową pocztę elektroniczną do określonych katalogów bazując na słowach zawartych w tytule, adresie nadawcy i odbiorcy, oflagowanie poczty elektronicznej z określeniem terminu przypomnienia, oddzielnie dla nadawcy i adresatów,

19.7. zarządzanie kalendarzem, udostępnianie kalendarza innym użytkownikom z możliwością określania uprawnień użytkowników, przeglądanie kalendarza innych użytkowników,

19.8. zapraszanie uczestników na spotkania, co po ich akceptacji powoduje automatyczne wprowadzenie spotkania w ich kalendarzach,

19.9. zarządzanie listą zadań, zlecanie zadań innym użytkownikom,

19.10. zarządzanie listą kontaktów, udostępnianie listy kontaktów innym użytkownikom, przeglądanie listy kontaktów innych użytkowników, możliwość przesyłania kontaktów innym użytkowników,

20. Narzędzie do tworzenia notatek musi umożliwiać:

20.1. rejestrowanie informacji przy pomocy klawiatury lub notatek odręcznych na ekranie urządzenia typu tablet PC z mechanizmem OCR,

20.2. przechowywanie i udostępnianie informacji,

21. Zamawiający dopuszcza wersję edukacyjną pakietu biurowego.

22. Zamawiający wymaga by licencje pakietu biurowego był zarejestrowane na koncie firmowy (tenant) Microsoft zamawiającego.

23. Licencja na pakiet biurowy musi być dożywotnia i nie może wymagać dodatkowych miesięcznych/rocznych opłat w celu podtrzymania pełnej funkcjolnalnosci pakietu.

**Załącznik nr 3 do SWZ**

Data ..........................

Nazwa Wykonawcy ................................................................

Adres Wykonawcy ...............................................................

**Oświadczenia wykonawcy / wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia**

uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa PZP),

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **103/TP/ZP/D/2024 Dostawa sprzętu komputerowego wraz z konfiguracją i instalacją oprogramowania oraz podłączenie do domeny AD** prowadzonego przez Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 2 Uniwersytetu Medycznego w Łodzi oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy PZP.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy PZP *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt. 2-5 i 7-10 ustawy PZP).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze: ………………………………………………………………………………………………………………………
4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. z 2022 r., poz. 835) \*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia w rozdziale IV ust. 2 pkt. 4).

*[UWAGA DOTYCZY PKT. 2 PONIŻEJ: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostepniających zasoby, a jednocześnie samodzielnie w pewnym zakresie wykazuje spełnianie warunków]*

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia w rozdziale IV ust. 2 pkt. 4) w następującym zakresie: ……………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTEPNIAJĄCYCH ZASOBY**: /o ile dotyczy/

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w  SWZ w rozdziale IV ust. 2 pkt. 4) ppkt. ……………………… *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby:

*(wskazać nazwę/y podmiotu/ów)* ………………………………………………………………………………………,

w następującym zakresie: ………………………………………………………………………………………………

*(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)……………………………………………………………………………………………………………………………

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

2)…………………………………………………………………………………………………………………………

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które Zamawiający posiada oraz potwierdzam ich prawidłowość i aktualność *(o ile dotyczy)*:

1) ……………………………………………………………………………………………………………………………

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, numer postępowania* ***(……/…/ZP/D/……r),*** *nazwę postępowania)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”,* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

**Załącznik nr 3a do SWZ**

Data ..........................

Nazwa Wykonawcy ................................................................

Adres Wykonawcy ...............................................................

**Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby**

uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa PZP),

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **103/TP/ZP/D/2024 na Dostawa sprzętu komputerowego wraz z konfiguracją i instalacją oprogramowania oraz podłączenie do domeny AD** prowadzonego przez Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 2 Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:**

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy PZP.
3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. z 2022 r., poz. 835) \*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU :**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia w rozdziale IV ust. 2 pkt. 4)

w następującym zakresie: ………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) ………………………………………………………………………………………………………………………………...

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

2) …………………………………………………………………………………………………………………………………

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które Zamawiający posiada oraz potwierdzam ich prawidłowość i aktualność *(o ile dotyczy)*:

1) …………………………………………………………………………………………………………………………………

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, numer postępowania (……/…/ZP/D/……r), nazwę postępowania)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”,* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

**ZAŁĄCZNIK NR 4 do SWZ**

**Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego,**

**które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

**Umowa Nr 103/TP/ZP/D/2024 – WZÓR**

stanowiąca wynik postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji (numer sprawy: 103/TP/ZP/D/2024) zgodnie z przepisami art. 275 i n. ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320, tj. ze zm.).

|  |
| --- |
| Zawarta w dniu ...... w Łodzi, pomiędzy: |

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Uniwersyteckim Szpitalem Klinicznym nr 2 Uniwersytetu Medycznego w Łodzi** przy ul. Żeromskiego 113, (90-549 Łódź), wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000016979, NIP 7272392503, REGON 471208164, BDO 000025243

reprezentowanym przez **Dyrektora**:

|  |
| --- |
|  |

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Wykonawcyi Siedziba |  |
| NIP |  |
| wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS |  |
| REGON |  |
| BDO |  |
| Kapitał zakładowy |  |

reprezentowaną przez:

|  |
| --- |
|  |

zwaną dalej „Wykonawcą”.

**§ 1**

* 1. Przedmiotem umowy są **Dostawa sprzętu komputerowego wraz z konfiguracją i instalacją oprogramowania oraz podłączenie do domeny AD**

|  |
| --- |
| **z Pakietu nr** |

zwanego dalej przedmiotem umowy/towarem/sprzętem, zgodnie z Formularzem Oferty Wykonawcy (Załącznik nr 1 do umowy) oraz z załącznikami nr 1a - „Opis Przedmiotu Zamówienia”, nr 1b - „Warunki Gwarancji i Serwisu”, nr 1c - „Wymagania do Pakietów Biurowych” (o ile dotyczy) oraz z Załącznikiem nr 2 do umowy - Formularz asortymentowo-cenowy, stanowiącymi integralną część niniejszej umowy

* 1. Rodzaj towaru i szacunkowe ilości szczegółowo określono w „Formularzu asortymentowo-cenowym” - stanowiącym Załącznik Nr 2 do umowy.
	2. Wykonawca oświadcza, że towar, o którym mowa w ust. 1, jest fabrycznie nowy, nieużywany do prezentacji, kompletny, w pełni sprawny, odpowiada standardom jakościowym i technicznym, wynikającym z funkcji i przeznaczenia, jest także wolny od wad materiałowych, konstrukcyjnych, fizycznych i prawnych, spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, nie jest obciążony żadnymi prawami na rzecz osób trzecich oraz nie jest: prototypem, wersją demo, rekondycjonowany, powystawowy - w całości lub części.
	3. Wykonawca oświadcza, że towar, o którym mowa w ust. 1, jest produkowany zgodnie z normami obowiązującymi dla tego typu sprzętu, jest kompletny, fabrycznie nowy, nie używany do prezentacji, w pełni sprawny, gotowy do pracy zgodnie z przeznaczeniem, bez żadnych dodatkowych zakupów inwestycyjnych, z wyłączeniem materiałów eksploatacyjnych oraz że wszystkie zaoferowane funkcjonalności są dostępne (nie są rozwiązaniami „w trakcie opracowania”, do zastosowań naukowych, badawczych). Towar jest kompletny, nie wymaga do prawidłowego działania zakupu dodatkowych elementów, spełnia wszystkie określone przepisami prawa wymogi w zakresie dopuszczenia do obrotu i stosowania, na co Wykonawca posiada wszystkie aktualne dokumenty, tj. zaświadczenia podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że oferowany towar odpowiada określonym normom.
	4. Zainstalowane w komputerach oprogramowanie posiada bezterminowe licencje na użytkowanie.

**§ 2**

1. **Całkowita wartość przedmiotu umowy (cena)**  wymienionego w § 1 ust. 1 wynosi, zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy – „Formularzem asortymentowo-cenowym”:

|  |  |
| --- | --- |
| **brutto (zł):** |  |
| **brutto słownie:** |  |
| **w tym wartość netto (zł):** |  |

1. Ceny jednostkowe towaru określono w Formularzu asortymentowo - cenowym, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Cena obejmuje wszystkie koszty związane z dostawą i ubezpieczeniem towaru (do czasu wydania Zamawiającemu). Cena obejmuje również: koszty transportu krajowego i zagranicznego do siedziby Zamawiającego, rozładunku, załadunku, koszty ubezpieczenia w kraju i zagranicą, opłaty celne i graniczne, montażu, uruchomienia, wszelkie rabaty, upusty, podatki, wszystkie koszty związane z warunkami stawianymi przez Zamawiającego oraz wszelkie inne koszty niewymienione, a konieczne do wykonania zamówienia. Opłata za opakowanie wliczona jest w cenę towaru.
3. Towar dostarczony będzie do Zamawiającego w opakowaniu producenta, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Miejscem wykonania Zamówienia jest kompleks szpitalny Zamawiającego przy ul. Żeromskiego 113 w Łodzi.
5. **Osobą odpowiedzialną za realizację umowy po stronie Zamawiającego jest Kierownik Działu Informatyki i Łączności Pan Bartosz Całka nr tel. 607-436-699, e-mail: b.calka@usk2.lodz.pl**

**§ 3**

1. Wszystkie rozliczenia pomiędzy Stronami będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
2. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci cenę, określoną w § 2 ust.1, zgodnie z ceną jednostkową  określoną w ,,Formularzu asortymentowo- cenowym” – Załącznik nr 2 do umowy.
3. **Zamawiający zapłaci za zrealizowane dostawy towaru przelewem w terminie:**

|  |
| --- |
| **... dni (zgodnie z ofertą Wykonawcy)** |

od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na warunkach i zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, po dostawie cząstkowej oraz podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego lub innego dokumentu potwierdzającego dostawę towaru, bez zastrzeżeń.

Jako dzień zapłaty faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego (rozliczeniowego) Zamawiającego.

1. Wykonawca jest zobowiązany wystawiać faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, najpóźniej w dniu dostawy, w tym z uwzględnieniem umieszczenia na każdej fakturze PRAWIDŁOWEJ pełnej nazwy Zamawiającego,która brzmi: **Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 2 Uniwersytetu Medycznego w Łodzi** lub nazwy skróconej, która brzmi: **Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 2 Uniwersytetu Medycznego w Łodzi.**
2. Płatność zostanie dokonana przelewem na **rachunek bankowy** **(rozliczeniowy) Wykonawcy wskazany na fakturze**, który zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy zawartym w Formularzu oferty jest zgodny z:

|  |
| --- |
|  |

1. O każdej zmianie statusu vatowskiego, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego w formie pisemnej. Przedmiotowe powiadomienie musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
2. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu odbiorcy.
3. Złożenie faktury nastąpi w formie pisemnej lub w formacie pliku elektronicznego PDF przesyłanego na adres poczty e-mail Zamawiającego **faktury.it@usk2.lodz.pl** lub w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy dostępnej pod adresem https://efaktura.gov.pl, PEF NIP 7272392503.
4. Na podstawie art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022 r., poz. 931, t.j. ze zm.) Zamawiający udziela Wykonawcy zgody na wystawianie i przesyłanie faktur, duplikatów faktur oraz ich korekt, a także not obciążeniowych i not korygujących w formacie pliku elektronicznego PDF na adres poczty e-mail Zamawiającego: **faktury.it@usk2.lodz.pl**, **z adresów poczty e-mail Wykonawcy wskazanych w Formularzu oferty.**

**§ 4 Dostawy**

1. Przedmiot umowy będzie dostarczony w całości i potwierdzony podpisanym protokołem zdawczo-odbiorczym bez zastrzeżeń **w terminie maksymalnie 21 dni od dnia zawarcia umowy bez wezwania ze strony Zamawiającego.** Wykonawca zobowiązuje się w tym dniu dostarczyć Zamawiającemu dokumenty o których mowa w § 4 ust. 10.
2. Dostarczenie zakupionego towaru (dostawa) do siedziby Zamawiającego, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, spełniającego minimalne wymagania techniczne i funkcjonalne określone w załączniku nr 1a) „Opis Przedmiotu Zamówienia” oraz konfiguracja, instalacja oprogramowania i podłączenie do domeny AD (o ile dotyczy) muszą być potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę bez zastrzeżeń.
3. Rozładunek towarów nastąpi **na koszt Wykonawcy** w miejscu wskazanym przez pracowników Zamawiającego.
4. Towar dostarczony będzie do Zamawiającego w opakowaniu producenta, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za prawidłowe przygotowanie towaru do użytkowania.
6. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo towaru i ryzyko uszkodzeń do czasu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym, ponosi Wykonawca.
7. Za dzień realizacji umowy, tj. dostawy do siedziby Zamawiającego, konfiguracji, instalacji oprogramowania oraz podłączenia do domeny AD, uważa się datę sporządzenia i podpisania przez strony protokołu zdawczo-odbiorczego, bez zastrzeżeń.
8. Z dniem podpisania przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń, na Zamawiającym spoczywa odpowiedzialność za bezpieczeństwo przedmiotu umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Dział Informatyki i Łączności (e-mail: b. całka@skwam.lodz.pl lub d.powichrowski@skwam.lodz.pl) o terminie dostawy towaru z 2-dniowym wyprzedzeniem.
10. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu wraz z dostawą następujące dokumenty w języku polskim:
11. instrukcje użytkowania towaru (dotyczy monitorów)
12. kartę gwarancyjną
13. link do strony www., o której mowa w § 4 ust. 12
14. Wykonawca dostarczy wraz z oprogramowaniem potwierdzenie oryginalności w formie przewidzianej przez producenta danego oprogramowania.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji oryginalności oprogramowania u producenta, dystrybutora.
16. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu na dedykowanej stronie internetowej producenta dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień, realizowane poprzez podanie numeru seryjnego/modelu urządzenia. Wraz z dostarczeniem pierwszej partii komputerów Wykonawca przekaże Zamawiającemu link do strony www.
17. Protokół przekazania musi zawierać:
* przedmiot dostawy
* nazwę towaru;
* wartość i datę dostawy;
* oświadczenie o kompletności dostawy zgodnie z parametrami Towaru;
* informację o przekazaniu dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 10 Umowy.
1. Zamawiający w ciągu 5 dni od dnia przekazania przedmiotu dostawy sprawdzi jego stan i kompletność.
2. Na potwierdzenie dokonania odbioru przedmiotu umowy zostanie podpisany protokół zdawczo-odbiorczy, który stanowić będzie podstawę dokonania rozliczeń z Wykonawcą.
3. Jeżeli w toku czynności odbiorowych stwierdzone zostaną okoliczności uniemożliwiające dokonanie odbioru z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (w szczególności z uwagi na niekompletność przedmiotu dostawy, jego wady lub brak przekazania wymaganych dokumentów) Zamawiający przedstawi je Wykonawcy na piśmie. Do czasu usunięcia przeszkód w odbiorze Zamawiający przerwie czynności odbiorowe.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 15, Wykonawca ma obowiązek ustosunkowania się do zgłoszenia wad w terminie **3 dni** roboczych. Sprawdzenie towaru następuje u Zamawiającego. Brak stanowiska Wykonawcy w terminie określonym w zdaniu 1. będzie uznane za pozytywne rozpatrzenie zgłoszenia.
5. Braki dostawy Wykonawca ma obowiązek uzupełnić w terminie **3 dni** roboczych licząc od dnia zgłoszenia ich przez Zamawiającego.
6. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych Wykonawca dostarczy towar wolny od wad w terminie maksymalnie do **3 dni** roboczych, licząc od dnia pozytywnego rozpatrzenia zgłoszenia lub od upływu terminu na jego rozpatrzenie i braku stanowiska Wykonawcy.
7. W przypadku uzupełnienia braków lub usunięcia wad, Zamawiający ponownie przystąpi do czynności odbiorowych. Zamawiający w terminie 2 dni roboczych dokona odbioru a w przypadku stwierdzenia dalszych wad lub braków ponownie przerwie czynności odbiorowe. W takim przypadku postanowienia ust. 15-18 stosuje się odpowiednio.
8. Za dni robocze strony przyjmują dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
9. Osobą do kontaktu dla potrzeb realizacji przedmiotu umowy po stronie Wykonawcy jest:

|  |  |
| --- | --- |
| imię i nazwiskoe-mail/tel./fax |  |

**§ 5**

* + - 1. Wykonawca udziela **gwarancji** Zamawiającemu na przedmiot umowy wymieniony w §1, obejmujący pełną usługę serwisową, tj.: naprawy, bez żadnych dodatkowych kosztów dla Zamawiającego na:

|  |  |
| --- | --- |
| **nr Pakietu** | **Ilość miesięcy (zgodnie z ofertą Wykonawcy)** |
|  |  |

Termin gwarancji biegnie od dnia podpisania przez Wykonawcę i Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń, po dokonaniu dostawy całości przedmiotu umowy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego wraz z konfiguracją, instalacją oprogramowania oraz podłączeniem do istniejącej domeny AD Zamawiającego.

Termin gwarancji biegnie po wykonaniu przez Wykonawcę wszystkich wyżej opisanych czynności.

* + - 1. Termin gwarancji biegnie od dnia podpisania przez Wykonawcę i Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń, po dokonaniu dostawy całości przedmiotu umowy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
			2. Wykonawca udziela pełnej gwarancji na dostarczony towar, który będzie eksploatowany przez Zamawiającego zgodnie z instrukcjami załączonymi przez Wykonawcę do towaru.
			3. Gwarancją nie są objęte uszkodzenia i wady dostarczanego towaru wynikłe na skutek:
	1. używania towaru przez Zamawiającego niezgodnie z jego przeznaczeniem,
	2. samowolnych napraw, przeróbek lub zmian konstrukcyjnych niezgodnych z przeznaczeniem dokonywanych przez Zamawiającego, lub za jego zgodą.
		+ 1. Okres rękojmi i okres gwarancji, o którym mowa w ust. 1, są takie same.
			2. Termin rękojmi biegnie od dnia podpisania przez Wykonawcę i Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.
			3. Naprawy towaru dostarczonego Zamawiającemu należą do Wykonawcy i będą przeprowadzone we własnym zakresie i na własny koszt przez Wykonawcę, w oparciu o zalecenia producenta wymienione w instrukcjach i gwarancjach załączonych do towaru.
			4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po terminie określonym w pkt. 1 i 5, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
			5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady całego przedmiotu umowy. Z tego tytułu Wykonawca usunie wszelkie zgłoszone wady na własny koszt.
			6. W przypadku zwłoki lub odmowy wymiany, naprawy stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji wad/awarii/błędów/usterek, zwłoki lub odmowy wykonania obowiązku wynikającego z załącznika „Warunki serwisu i gwarancji”, Zamawiający ma prawo, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, dokonać zastępczego usunięcia wad/awarii/błędów/usterek, którego kosztami obciąży Wykonawcę, bez utraty uprawnień wynikających z udzielonej przez Wykonawcę gwarancji.
			7. Warunki na jakich Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług gwarancyjnych są szczegółowo opisane w załączniku nr 1b – Warunki gwarancji i serwisu.
			8. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu bez dodatkowych kosztów dla Zamawiającego autoryzowany serwis gwarancyjny dla towaru, o którym mowa w §1 ust. 1. Siedziba serwisu i numery kontaktowe zostały określone w Formularzu Oferty, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

**§ 6**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
2. za zwłokę w realizacji umowy, tj. brak dostarczenia kompletnego i niewadliwego towaru do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, zwłoka w konfiguracji, instalacji oprogramowania, podłączeniu do domeny AD, niewydanie Zamawiającemu instrukcji obsługi w języku polskim, dokumentu gwarancyjnego, potwierdzenie oryginalności w formie przewidzianej przez producenta danego oprogramowania, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 0,1% wartości netto towaru objętego zwłoką, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki. Jeżeli zwłoka przekroczy 10 dni, Zamawiający ma prawo w terminie 30 dni do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy i zastosowania kary wynikającej z zapisu ust. 1.d niniejszego paragrafu,
3. w razie zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi towaru stanowiącego przedmiot umowy ponad terminy określone w załączniku nr 1b do niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 0,1% wartości netto wadliwego towaru za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, chyba, że Wykonawca na czas naprawy dostarczy towar zastępczy o parametrach technicznych takich samych lub lepszych jak naprawiany towar,
4. w razie zwłoki Wykonawcy w dokonaniu wymiany urządzenia na wolne od wad w przypadkach określonych w pkt 7 lub 8 Załącznika nr 1 b do niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 0,1% wartości netto podlegającego wymianie towaru za każdy dzień zwłoki. Jeżeli zwłoka przekroczy 14 dni, Zamawiający ma prawo w terminie 30 dni do odstąpienia od umowy w zakresie urządzenia objętego obowiązkiem wymiany z winy Wykonawcy i zastosowania kary wynikającej z zapisu ust. 1.e niniejszego paragrafu,
5. za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy w całości lub rozwiązanie umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10% całkowitej wartości netto przedmiotu umowy, określonej w § 2 ust. 1,
6. za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy w części – w zakresie danego urządzenia, z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10 % wartości netto tej części umowy, od której odstąpiono,
7. za brak prowadzonej aktualnej dokumentacji technicznej towaru, tj. za brak prowadzenia aktualnych wpisów z interwencji serwisowych towaru z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 0,05% wartości netto towaru dla którego nie wprowadzono wpisu, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
8. Zamawiający naliczając karę umowną wystawi pisemny dokument obciążający Wykonawcę, zwany notą obciążeniową ze wskazaniem tytułu obciążenia (powołanie odpowiedniego zapisu umowy) wraz z dokumentacją potwierdzającą zaistniałe okoliczności i terminem zapłaty – 30 dni od daty otrzymania noty.
9. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.
10. Łączna wysokość kar umownych nałożonych na Wykonawcę nie może przekroczyć 20% całkowitej ceny towaru netto, określonej w § 2 ust. 1 umowy.
11. Jeżeli na skutek niewykonania bądź nienależytego wykonania Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, u Zamawiającego powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżone w Umowie kary umowne lub też szkoda powstanie z przyczyn innych niż te, ze względu, na które zastrzeżono karę umowną, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

**§ 7**

1. Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu w sytuacji:
2. w przypadku określonym w § 6 ust. 1 pkt 1 a) lub c),
3. w przypadku zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi przekraczającej 15 dni w stosunku do terminów określonych w załączniku nr 1b do niniejszej umowy chyba, że Wykonawca na czas naprawy dostarczy towar zastępczy o parametrach technicznych takich samych lub lepszych jak naprawiany towar,
4. w przypadku zwłoki w wymianie towaru na nowy w przypadku określonym w Załączniku nr 1b do Oferty - Warunki Gwarancji i Serwisu (pkt 7) przekraczającej 14 dni.
5. w przypadku stwierdzenia nieoryginalności oprogramowania po weryfikacji u producenta, dystrybutora Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy i zastosowania kary wynikającej z zapisu ust. 1.d niniejszego paragrafu,
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Z prawa odstąpienia można skorzystać w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

**§ 8**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu ,Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający ma prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia:
	1. w przypadku rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
	2. jeśli Wykonawca w terminie 7 dni od pisemnego wezwania na piśmie lub wezwania faksem, nie przedłoży dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 10 umowy lub jeśli dokumenty te będą błędne lub nieważne.

**§ 9**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar, który spełnia wszystkie określone przepisami prawa wymogi w zakresie dopuszczenia do obrotu i do używania na rynek polski, na co Wykonawca posiada wszystkie aktualne dokumenty, które w każdej chwili na żądanie Zamawiającego przedłoży do wglądu.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody powstałe u Zamawiającego lub osób trzecich w związku z zastosowaniem dostarczonego przez Wykonawcę towaru niespełniającego wymogów określonych w ust. 1.

**§ 10**

* 1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności pod rygorem nieważności formy pisemnej, z zastrzeżeniem postanowienia ust. 7 poniżej. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
	2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy w przypadkach określonych w art. 455 Prawa zamówień publicznych oraz w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności:

2.1. zmianę jakości, parametrów lub innych cech charakterystycznych dla przedmiotu zamówienia, w tym zmianę numeru katalogowego towaru bądź nazwy własnej towaru w przypadku gdy:

2.1.1. nastąpi zmiana w procesie produkcyjnym wynikająca z postępu technologicznego. Towar zamienny nie może posiadać gorszych parametrów od objętych umową;

2.1.2. będzie to konieczne ze względu na zmianę przepisów prawa.

* 1. zmianę organizacyjną po stronie Zamawiającego lub Wykonawcy w szczególności w przypadku, gdy nastąpi zmiana adresu siedziby firmy, siedziby serwisu.
	2. zmiana miejsca dostawy, montażu i uruchomienia towaru.
	3. zmiana terminu wykonania Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności utrudniających wykonanie umowy i niezawinionych przez Wykonawcę.
	4. zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego związanych z koniecznością użytkowania obiektu.
	5. Wyżej wymienione zmiany nie mogą skutkować podwyższeniem ceny jednostkowej netto wskazanej w ofercie.

**§ 11 Poufność danych**

1. W celu prawidłowego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy i wyłącznie w zakresie niezbędnym do jej wykonania Zamawiający będąc Administratorem Danych osobowych (ADO) w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych Dz.U.UE.L.2016.119.1; - dalej RODO, powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych.

**Zasady udostępniania, przetwarzania i ochronę danych osobowych określają postanowienia Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, która stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy** Wykonywanie przez Wykonawcę operacji przetwarzania danych w zakresie lub celu przekraczającym zakres i cele opisane powyżej wymaga każdorazowej pisemnej zgody Zamawiającego.

1. Wykonawca oświadcza, że zastosuje środki zabezpieczające o których mowa w art. 32 RODO.
2. Pracowników Wykonawcy obowiązuje zachowanie tajemnicy danych osobowych, danych wrażliwych i sposobów ich przetwarzania. Nie ujawniania informacji które wynikają z pełnienia obowiązków służbowych oraz zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Zamawiającego na szkodę.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu, jego pracownikom, pacjentom, osobom trzecim powstałe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem usługi przez Wykonawcę.
4. Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy nie ujawniania, nie publikowania, nie przekazywania, nie udostępniania w żaden inny sposób osobom trzecim jakichkolwiek danych o transakcjach o klientach stron, jak również:
	* informacji o danych dotyczących, podejmowania przez jedną ze stron czynności w toku realizacji niniejszej umowy,
	* informacji danych stanowiących tajemnice stron w rozumieniu Ustawy z dnia z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
	* innych informacji prawnie chronionych, które to informacje uzyskają w trakcie lub w związku z realizacją niniejszej umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, o ile informacje nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów prawa.
5. Obowiązkiem zachowania poufności umowy nie jest objęty fakt jej zawarcia ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.
	* Każdej ze stron wolno ujawnić informacje poufne z ograniczeniami wynikającymi z przepisami prawa, członkom swoich władz, kancelariom prawnym, firmom audytorskim, pracownikom organów nadzoru, itp. W takim zakresie jakim będzie to niezbędne do wypełnienia przez nią zobowiązań wynikających z innej ustawy.
	* Strony umowy mają prawo do wykorzystania informacji o realizacji umowy oraz ogólnego przedmiotu i stron umowy dla celów marketingowych i referencyjnych tym podania tych informacji do wiadomości publicznej.
6. Za udostępnienie przez Wykonawcę danych osobowych lub danych sensytywnych, niezgodnie z obowiązującym prawem, przetwarzanych przez Zamawiającego, w których posiadanie wszedł Wykonawca w związku ze świadczeniem usługi, kary nałożone Zamawiającemu przez uprawnione organy, pokrywa Wykonawca.
7. Administratorem danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 2 Uniwersytetu Medycznego w Łodzi (SP ZOZ USK nr 2). zwany dalej: **„Administratorem”**. Możesz skontaktować się z Administratorem pisząc na adres: 90–549 Łódź ul. Żeromskiego 113 lub za pośrednictwem powołanego przez niego inspektora ochrony danych, pisząc na adres email daneosobowe@usk2.lodz.pl. Dane przetwarzane są w celu realizacji umowy. Podanie danych jest dobrowolne, lecz konieczne w celu realizacji powyższej umowy, Dane przetwarzane są wyłącznie w zakresie związanym z realizacją powyższych celów. Nie udostępniamy Twoich danych innym odbiorcom oprócz podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa. Administrator nie zamierza przekazywać Twoich danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych. Będą one przechowywane nie dłużej niż jest to konieczne, tj. przez okres trwania umowy oraz wyznaczony właściwym przepisem prawa. Masz prawo żądać od Administratora dostępu do swoich danych, ich sprostowania, zaktualizowania, jak również masz prawo do ograniczenia przetwarzania danych. Zasady udostępnienia dokumentacji pracowniczej zostały określone przez przepisy polskiego prawa. W związku z przetwarzaniem Twoich danych osobowych przez Administratora przysługuje Ci prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. W oparciu o Twoje dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Ciebie zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania
8. **Zakres i szczegółowe warunki ochrony tajemnicy określa załącznik nr 3a do niniejszej umowy.** Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i przechowywania Zobowiązania do zachowania tajemnicy. Wykonawca udostępni Zobowiązanie do zachowania tajemnicy Zamawiającemu w ciągu 7 dni od daty wezwania przez Zamawiającego.
9. W przypadku zmiany przepisów prawa regulujących zasady ochrony danych osobowych (np. uchylenia aktualnie obowiązujących aktów prawnych, wprowadzenia nowych, bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie zabezpieczenia danych osobowych), w tym wdrażania obowiązków wynikających z praktycznych aspektów wprowadzenia i stosowania RODO, Wykonawca jest zobowiązany dostosować wymaganą dokumentację i zabezpieczyć dane osobowe zgodnie z wymaganiami wynikającymi z nowych/zmienionych, bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

**§ 12 Podwykonawstwo – jeśli dotyczy**

1. Wykonawca może realizować przedmiot Umowy korzystając z podwykonawstwa na  zasadach określonych w niniejszym paragrafie oraz w zakresie wskazanym w ofercie.
2. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się również do powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, jeśli Wykonawca nie wskazał w ofercie, ze zamierza powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu Umowy. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne działania i zaniechania.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
5. Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w danych swoich podwykonawców (nazwa, imię nazwisko, adres, dane kontaktowe) przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu Umowy oraz w trakcie realizacji Umowy przekazywać informacje o nowych podwykonawcach, którym zamierza powierzyć realizację przedmiotu Umowy.
6. Wykaz podwykonawców, w tym innych podmiotów, na zdolności których Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy PZP, określony jest w ust. 11.
7. Zgodnie z treścią art. 462 ust. 7 ustawy Pzp, jeżeli wprowadzenie, zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
8. Zmiana podwykonawcy umieszczonego w wykazie, o którym mowa w ust. 6, wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
9. W celu dokonania zmiany, o której mowa w ust. 6, Wykonawca złoży wniosek o wprowadzenie/zmianę podwykonawcy przed przystąpieniem nowego podwykonawcy do realizacji części Umowy powierzonej podwykonawcy, w terminie umożliwiającym jego ocenę zgodnie z ust 6 i 7.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, Wykonawca złoży dokumenty odpowiednio potwierdzające spełnianie przez podwykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, w stopniu nie mniejszym niż wymagane w trakcie tego postępowania, zgodnie ze Specyfikacją warunków zamówienia.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, jeżeli Zamawiający stwierdzi, że zdolności techniczne lub zawodowe nie potwierdzają spełniania przez danego podwykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podwykonawcy podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę innym podwykonawcą lub podwykonawcami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
12. Następujący podwykonawcy, w tym inne podmioty na zasoby których Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu Umowy:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazwa i adres podwykonawcy | Warunek udziału w postępowaniu spełniony poprzez zdolności innego podmiotu (*doświadczenie*) | Zakres przedmiotu Umowy podzlecony |
|   |   |   |
|   |   |   |

**§ 13**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie załączniki wskazane w treści niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
3. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy, Strona ma obowiązek wyczerpać drogę postępowania polubownego, kierując swoje roszczenia na piśmie do drugiej Strony, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia w terminie 15 dni roboczych, od dnia doręczenia roszczenia, może poddać spór rozstrzygnięciu przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Każda czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego, (w tym m.in. umowy sprzedaży wierzytelności, cesji wierzytelności, umowy poręczenia za zapłatę należności Zamawiającego), pod rygorem nieważności wymaga uprzedniej pisemnej zgody Uniwersytetu Medycznego w Łodzi i Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320, t.j., ze zm.), Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z 2024 r., poz. 1061 – t.j. ze zm.).

**§ 14**

1. Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

2. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty,
2. Załącznik nr 1a – Opis przedmiotu zamówienia
3. Załącznik nr 1b – Warunki gwarancji i serwisu
4. Załącznik nr 1c – Wymagania do pakietów biurowych
5. Załącznik nr 2 - Formularz asortymentowo-cenowy
6. Załącznik nr 3 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
7. Załącznik nr 3a – Zobowiązanie do zachowania tajemnicy

**Wykonawca Zamawiający**

**Załącznik nr 5 do SWZ**

Numer sprawy **103/TP/ZP/D/2024**

Nazwa, adres Wykonawcy ...............................................................

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przystępując jako Wykonawca do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr sprawy **103/TP/ZP/D/2024** **-** po zapoznaniu się z zamieszczoną na stronie internetowej informacją, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP,niniejszym oświadczamy, że:

\* 1) nie należymy do żadnej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r., o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021r., poz. 275 t.j., ze zm. .) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

\* 2) należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu z ustawy dnia 16 lutego 2007 r., o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021r., poz. 275 t.j., ze zm. .) z innym Wykonawcą który złożył odrębna ofertę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia\*\*: Jednocześnie przedkładam dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

1. ………………………………………………………………………………………….
2. ………………………………………………………………………………………….
3. ………………………………………………………………………………………….
4. ………………………………………………………………………………………….
5. ………………………………………………………………………………………….

…………………………… , dnia ……………………………………………

 /miejscowość/ /data/

\*niepotrzebne skreślić

\*\* Wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

UWAGA. Niniejsze oświadczenie Wykonawca będzie zobowiązany do złożenia na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 6 pkt. 6.2.2. SWZ, a nie wraz z ofertą.

**Załącznik nr 6 do SWZ**

Numer sprawy **103/TP/ZP/D/2024**

Data ..........................

Nazwa Wykonawcy ................................................................

Adres Wykonawcy ...............................................................

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/ WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu,**

**składanym na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

(uwzględniającym przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego)

Przystępując jako Wykonawca/Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr sprawy **103/TP/ZP/D/2024** oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, składanym na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych uwzględniającym przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

**- są aktualne na dzień złożenia niniejszego oświadczenia.**

UWAGA. Niniejsze oświadczenie Wykonawca będzie zobowiązany **do złożenia na wezwanie Zamawiającego**, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 3 pkt. 2. SWZ, a **nie wraz z ofertą.**

**Załącznik nr 7a do SWZ**

**(załącznik nr 3 do Umowy)**

**Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych**

(zwana dalej „Umową Powierzenia”)

**stanowiąca uzupełnienie Umowy Podstawowej nr**

|  |
| --- |
| **103/TP/ZP/D/2024** |

|  |
| --- |
| **zawarta w dniu .... w Łodzi pomiędzy:** |

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 2 Uniwersytetu Medycznego w Łodzi** z siedzibą w Łodzi przy ul. Żeromskiego 113, (90-549 Łódź), wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000016979, NIP 7272392503, REGON 471208164, BDO 000025243,

reprezentowanym przez **Dyrektora**:

|  |
| --- |
|  |

zwanym dalej **„Zamawiającym/Administratorem danych”**

a

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Wykonawcyi Siedziba |  |
| NIP |  |
| wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla **/wpisać/, /wpisać/** Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS |  |
| REGON |  |
| BDO |  |
| Kapitał zakładowy |  |

reprezentowaną przez:

|  |
| --- |
|  |

zwaną dalej **„Wykonawcą /Przetwarzającym”**

dalej łącznie jako: „**Strony**”

Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych - na podstawie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - na zasadach określonych w niniejszej umowie.

§ 2

1. Powierzenie przetwarzania danych osobowych obejmuje dane osobowe dotyczące (kategoria osób i rodzaj danych):
* dane znajdujące się w pamięci urządzenia (w tym dane szczególnych kategorii),

§ 3

1. Powierzenie przetwarzania danych osobowych, o których mowa w § 2 umowy obejmuje następujące czynności: wykorzystanie w celu instalacji, konfiguracji, serwisu, diagnostyki urządzenia.

§ 4

1. Administrator powierza przetwarzanie danych Podmiotowi przetwarzającemu wyłącznie w celu realizacji łączącej strony Umowy zasadniczej.
2. Podmiot przetwarzający przyjmuje dane osobowe do przetwarzania i zobowiązuje się je przetwarzać na zasadach określonych w niniejszej umowie.

§ 5

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora, przy czym za udokumentowane polecenie Administratora uważa się polecenia przekazywane drogą elektroniczną lub na piśmie. Podmiot przetwarzający bezzwłocznie powiadamia Administratora, jeżeli w opinii Podmiotu przetwarzającego polecenie wydane przez Administratora narusza ogólne rozporządzenie o ochronie danych lub obowiązujące przepisy o ochronie danych.
2. Przy przetwarzaniu danych osobowych, Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, że dysponuje zasobami, doświadczeniem, wiedzą fachową i wykwalifikowanym personelem, które umożliwiają mu prawidłowe wykonanie umowy oraz wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
4. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany zastosować środki techniczne i organizacyjne (o których mowa w art. 32 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) zapewniające ochronę powierzonych mu do przetwarzania danych osobowych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii tych danych, a w szczególności powinien zabezpieczyć dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem. Podmiot przetwarzający prowadzi dokumentację opisującą środki, o których mowa w zdaniu poprzednim oraz sposób przetwarzania danych osobowych.
5. Jeżeli przetwarzanie obejmuje dane osobowe ujawniające pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych, dane genetyczne lub dane biometryczne do celów jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej, dane dotyczące zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej danej osoby, bądź dane dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych („dane wrażliwe”), Podmiot przetwarzający stosuje szczególne ograniczenia lub dodatkowe zabezpieczenia.
6. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych i środków ich zabezpieczenia zarówno w okresie obowiązywania niniejszej umowy, jaki i po jej rozwiązaniu, a także zapewnia, by osoby upoważnione przez niego do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy danych osobowych i środków ich zabezpieczenia zarówno w okresie obowiązywania niniejszej umowy, jaki i po jej rozwiązaniu. Podmiot przetwarzający udziela członkom swojego personelu dostępu do danych osobowych podlegających przetwarzaniu jedynie w zakresie bezwzględnie niezbędnym do wykonania umowy zasadniczej, zarządzania nią i jej monitorowania.
7. Podmiot przetwarzający niezwłocznie informuje Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania danych osobowych, skierowanej do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich czynnościach kontrolnych podjętych wobec niego przez organ nadzorczy oraz o wynikach takiej kontroli, jeżeli jej zakresem objęto dane osobowe powierzone na podstawie niniejszej umowy.
8. Przetwarzający nie może przekazywać powierzonych mu do przetwarzania danych osobowych do podmiotów znajdujących się w państwach spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
9. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się:
	1. uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomagać Administratorowi w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, a w szczególności Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przekazywać Administratorowi informacje oraz wykonywać jego polecenia dotyczące stosowanych środków zabezpieczania powierzonych danych osobowych, przypadków naruszenia ochrony danych osobowych będących przedmiotem niniejszej umowy;
	2. przekazywać Administratorowi niezwłocznie, nie później niż w ciągu 24 godzin od stwierdzenia naruszenia, informacje o naruszeniu ochrony powierzonych mu danych osobowych, w tym informacje niezbędne Administratorowi do zgłoszenia naruszenia ochrony danych organowi nadzorczemu, w którym mowa w art. 33 ust. 3 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych;
	3. w miarę możliwości pomagać Administratorowi, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne oraz na podstawie odrębnych ustaleń, w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w rozdziale III ogólnego rozporządzenia o ochronie danych;
	4. niezwłocznie zawiadomić Administratora o każdym wniosku otrzymanym od osoby, której dane dotyczą (Podmiot przetwarzający nie odpowiada na taki wniosek samodzielnie, chyba że administrator wyraził na to zgodę);
	5. pomagać Administratorowi w wypełnianiu jego obowiązków dotyczących udzielania odpowiedzi na wnioski osób, których dane dotyczą, o skorzystanie z przysługujących im praw, z uwzględnieniem charakteru przetwarzania.

§ 6

1. Podmiot przetwarzający nie może w celu realizacji niniejszej umowy i umowy zasadniczej ani w żadnym innym celu, powierzać przetwarzania danych osobowych innym podmiotom, bez uprzedniej zgody Administratora wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zgoda wydawana jest w odniesieniu do ściśle określonych osób lub podmiotów oraz określa cel, zakres oraz warunki dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych.
3. W wypadku wyrażenia przez Administratora zgody, o której mowa w ust. 1 powyżej, odpowiedzialność wobec Administratora za działania innego podmiotu ponosi w całości Podmiot przetwarzający.

§ 7

1. Administrator jest uprawniony do przeprowadzania u Podmiotu przetwarzającego audytów, w tym inspekcji, pod kątem zgodności przetwarzania danych osobowych z niniejszą umową, umową zasadniczą i przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych. Podmiot przetwarzający dokona niezbędnych czynności w celu umożliwienia wykonania tego uprawnienia przez Administratora.
2. Administrator jest zobowiązany uprzedzić Podmiot przetwarzający o planowanej kontroli, nie później niż na 7 dni przed przystąpieniem do jej dokonania.
3. W wypadkach nie cierpiących zwłoki (w szczególności gdy Administrator podjął podejrzenie o naruszeniu przez Podmiot przetwarzający warunków niniejszej umowy) Administrator jest uprawniony do przeprowadzenia audytu lub inspekcji bez uprzedzenia.
4. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń Administratora dotyczących zasad przetwarzania powierzonych danych osobowych oraz dotyczących poprawy zabezpieczenia danych osobowych, sporządzonych w wyniku kontroli lub audytów przeprowadzonych przez Administratora lub upoważnionego przez niego audytora.
5. Niezależnie od powyższego Podmiot przetwarzający jest obowiązany udostępnić Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych.

§ 8

1. Podmiot przetwarzający jest uprawniony do przetwarzania danych osobowych w imieniu Administratora przez czas obowiązywania niniejszej umowy oraz Umowy zasadniczej.
2. Umowa jest zawarta na czas określony, który odpowiada okresem czasowi obowiązywania umowy zasadniczej.
3. Rozwiązanie, wypowiedzenie lub wygaśnięcie umowy powoduje odpowiednio jednoczesne rozwiązanie, wypowiedzenie lub wygaśnięcie umowy zasadniczej.
4. Umowa może być wypowiedziana ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji gdy Podmiot przetwarzający dokonuje przetwarzania danych osobowych sprzecznie z obowiązkami wynikającymi z niniejszej umowy lub przepisami o ochronie danych osobowych, a w szczególności:
	1. dokonuje przetwarzania danych osobowych w celu lub w sposób inny niż określony w umowie;
	2. dokonuje powierzenia przetwarzania danych osobowych innemu podmiotowi z naruszeniem § 5 ust. 1 umowy;
	3. zaniechał wdrożenia środków technicznych i organizacyjnych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa danych osobowych.
5. Po rozwiązaniu umowy podmiot przetwarzający lub zwraca Administratorowi wszystkie dane osobowe i usuwa istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych. Podmiot przetwarzający zapewnia przestrzeganie niniejszej umowy do czasu usunięcia lub zwrotu danych. Usunięcia danych i ich kopii podmiot przetwarzający dokonuje w terminie **7 dni** od dnia zakończenia przetwarzania.

§ 9

Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody majątkowe i niemajątkowe poniesione przez osoby trzecie w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sposób naruszający obowiązujące przepisy o ochronie danych osobowych lub niniejszą umowę.

§ 10

1. Wszelkie zamiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niniejsza umowa stanowi integralną część Umowy zasadniczej.
3. W razie sprzecznośćci między postanowieniami niniejszej umowy a Umowy zasadniczej, pierwszeństwo mają postanowienia niniejszej umowy. Oznacza to także, że kwestie dotyczące przetwarzania danych osobowych między Administratorem a Podmiotem przetwarzającym należy regulować przez zmiany niniejszej umowy lub w wykonaniu jej postanowień.
4. Umowa podlega przepisom ogólnego rozporządzenia o ochronie danych oraz prawu polskiemu.
5. Wszelkie spory wynikłe ze stosunku prawnego objętego niniejszą umową rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Administratora.
6. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

|  |
| --- |
|  |

Wykonawca/Przetwarzający

|  |
| --- |
|  |

Zamawiający/ Administrator danych

**Załącznik nr 7a do SWZ (załącznik nr 3a do Umowy)**

**ZOBOWIĄZANIE DO ZACHOWANIA TAJEMNICY**

Nazwisko ( -ka) :

……………………………....................................................

Imię ( imiona ): 1. ..................................................................................

2. ..................................................................................

Numer identyfikacyjny PESEL: |\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|

Stanowisko ………………………....................................................................

Ja niżej podpisany, potwierdzając zgodność moich danych osobowych ze stanem faktycznym, oświadczam, że :

1. Zapoznałem się z treścią Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) zwane dalej RODO i wynikających z niej przepisów prawnych,
2. Zostałem uprzedzony, iż dane osobowe zwykłe i szczególne kategorie danych osobowych przetwarzane w Systemie Informatycznym Zamawiającego podlegają ustawowej ochronie prawnej RODO.
3. Zobowiązuję się do nie ujawniania – w ramach wykonywania prac związanych z realizacją Umowy nr **103/TP/ZP/U/2024** zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą informacji objętych tajemnicą służbową w rozumieniu ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych Dz.U. 2019 poz. 742 t.j. z późn. zmianami)
4. Zobowiązuję się do nie rozpowszechniania nabytej informacji o charakterze technicznym, technologicznym, organizacyjnym i handlowym, stanowiących tajemnicę Zamawiającego pod rygorem odpowiedzialności cywilnej i karnej.
5. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji dotyczących wyżej wymienionych danych uzyskanych w związku
z realizacją zadań wynikających z Umowy nr **103/TP/ZP/U/2024** ciąży na mnie nawet po wygaśnięciu stosunku o pracę lub stosunku zlecenia.

Powyższe zobowiązanie zachowuje ważność w przypadku danych osobowych zwykłych i szczególnych kategorii danych osobowych bezterminowo.

………………………., dn. ……………………… Podpis pracownika:

 ……………………………………………….

1. Zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie [↑](#footnote-ref-2)
2. (Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR) [↑](#footnote-ref-3)
3. (Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR) [↑](#footnote-ref-4)
4. Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR** ***lub*** **roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR** [↑](#footnote-ref-5)
5. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-6)