Załącznik nr 3 do SWZ

SPZP.271.127.2024

***Wzór umowy***

*Po wyborze wykonawców umowa zostanie dostosowana w zależności od tego, którą część zamówienia będzie realizował dany wykonawca.*

**UMOWA NR ……………………………………….**

**NA ŚWIADCZENIE USŁUG ODBIORU, TRANSPORTU I ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW CHEMICZNYCH/TECHNICZNYCH/ UBOCZNYCH PRODUKTÓW POCHODZENIA ZWIERZĘCEGO[[1]](#footnote-1)**

zwana dalej „Umową”,

zawarta we Wrocławiu w dniu ………………………………………….. r., pomiędzy:

**Siecią Badawczą ŁUKASIEWICZ – PORT Polskim Ośrodkiem Rozwoju Technologii** z siedzibą we Wrocławiu, ul. Stabłowicka 147, 54-066 Wrocław, państwową osobą prawną działająca w formie instytutu wchodzącego w skład Sieci Badawczej Łukasiewicz, posiadającą osobowość prawną, działająca na podstawie wpisu w rejestrze przedsiębiorców, prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000850580, posiadająca numer identyfikacji podatkowej NIP 894 314 05 23, REGON: 386585168, reprezentowaną przez:

…………………………………………..……………………………………………..,

zwaną w dalszej części Umowy „**Zamawiającym”,**

a

……………………………………,

zwaną/zwanym w dalszej części niniejszej Umowy „**Wykonawcą”,**

zwanymi w dalszej części Umowyłącznie **„Stronami”** lub pojedynczo **„Stroną”.**

**PREAMBUŁA**

Niniejsza umowa zostaje zawarta przez Strony w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia klasycznego, w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), (dalej jako „PZP”), pn**.: „**Usługi odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów chemicznych, technicznych i ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego” z podziałem na 3 części” (nr sprawy: SPZP.271.127.2024). Poprzez niniejszą Umowę Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów chemicznych/ technicznych/ ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego z podziałem tj. części …[[2]](#footnote-2)), w zamian za maksymalne wynagrodzenie w kwocie PLN [\_\_\_] netto, przez okres 12 miesięcy od *(zgodnie z opz w zależności od danej części)* Umowy, na zasadach każdorazowo szczegółowo wskazanych w Umowie.

Niniejsza Preambuła nie ma charakteru normatywnego.

**§ 1.**

**Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usług [\_\_\_] *(zgodnie z częścią, na którą zostanie zawarta umowa),* zgodnie z niniejszą Umową, Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 oraz ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy (dalej jako „Przedmiot Umowy”).
2. Szczegółowe informacje o rodzaju odpadów / ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego *(zgodnie z częścią, na którą zostanie zawarta umowa)* wraz z ich szacunkową ilością, zawarte zostały w załączniku nr 1 i załączniku nr 2 do Umowy.
3. Strony postanawiają, że minimalna wartość zamówienia usług na podstawie niniejszej Umowy wyniesie odpowiednio …. % wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 2 Umowy. W ramach prawa opcji Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania wielokrotnie w dowolnej ilości z pozostałej części zamówienia o wartości …. % wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 2 Umowy, w zależności od potrzeb Zamawiającego. Wykonanie prawa opcji nastąpi poprzez składanie oświadczenia woli przez Zamawiającego o skorzystaniu z prawa opcji, które mogą być składane Wykonawcy nie później niż na 2-tygodnie przed upływem terminu obowiązywania Umowy, za pośrednictwem adresów e-mail wskazanych w Umowie do korespondencji. Po otrzymaniu oświadczenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca zrealizuje prawo opcji na zasadach opisanych w Umowie dla zamówienia podstawowego.
4. Zamawiający – w ramach maksymalnego wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 2 Umowy – jest ponadto uprawniony do zmiany ilości danego rodzaju odpadów wskazanych w OPZ, nie więcej jednak niż o 50% ilości tamże deklarowanych (dotyczy części 1 – 2).
5. Wykonanie prawa opcji jest uprawnieniem Zamawiającego i będzie zależne od jego potrzeb.
6. Wykonawca nie jest uprawniony do zgłaszania ani dochodzenia żadnych roszczeń o wykonanie prawa opcji ani nie przysługują mu żadne roszczenia o wykonanie Umowy w pełnej wysokości, gdyż Przedmiot Umowy jest realizowany według potrzeb Zamawiającego. Zamawiający nie jest zobowiązany do skorzystania z prawa opcji.

**§ 2.**

**Warunki ogólne**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony: 12 (słownie: dwunastu) miesięcy od dnia rozpoczęcia wykonywania Umowy przez Wykonawcę tj., od dnia ……………. r. lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 3 ust. 2 Umowy, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wszystkie niezbędne zezwolenia oraz jest zarejestrowany w odpowiednich rejestrach, w szczególności wskazanych w Specyfikacji Warunków Zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się posiadać zezwolenia oraz być wpisanym do odpowiednich rejestrów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym przez cały okres obowiązywania Umowy.
3. W przypadku, gdy Wykonawca utraci zezwolenia/wpisy do stosownych rejestrów, o których mowa w ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym Zamawiającego.
4. Wykonawca gwarantuje wykonanie usług z zachowaniem właściwych przepisów prawa, w szczególności przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1587 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. 2022 r., poz. 2556 z późn. zm.). Wykonawca oświadcza, że jest profesjonalistą w zakresie usług będących przedmiotem niniejszej Umowy i przyjmuje na siebie wszelką odpowiedzialność związaną z niezachowaniem właściwych przepisów prawa dotyczących realizacji wszystkich obowiązków wchodzących w zakres przedmiotu niniejszej Umowy. Nieokreślenie lub niewłaściwe określenie w Umowie przepisów prawa dotyczących czynności związanych z realizacją przedmiotu Umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku stosowania właściwych przepisów prawa. W razie, jeżeli w Umowie (w tym w załącznikach do niej) wskazano wytyczne – dotyczące realizacji przedmiotu Umowy – sprzeczne z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa (w tym również nieaktualne na moment realizacji usługi), Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego i stosować powszechnie obowiązujące przepisy prawa w zakresie wykonania przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru odpadów/ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego *(w zależności od części, na którą zostanie zawarta umowa)* i ich transportu do miejsca, w którym będzie dokonywany proces ich odzysku lub unieszkodliwienia.
6. Odbiór odpadów/ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego
*(w zależności od części, na którą zostanie zawarta umowa)* odbywać się będzie z magazynu odpadów zlokalizowanego w siedzibie Zamawiającego wyłącznie w obecności osoby wyznaczonej przez Zamawiającego.
7. Odbiór odpadów/ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego przez Wykonawcę *(w zależności od części, na którą zostanie zawarta umowa)* odbywać się będzie po otrzymaniu e-mailowego zgłoszenia od Zamawiającego, w terminie do 3 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem ust. 8 i 9 poniżej. Zgłoszenie będzie wysyłane na adres e-mail Wykonawcy wskazany w § 4 ust. 2 lit. a). W zgłoszeniu Zamawiający określi ilość odpadów/ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego *(w zależności od części, na którą zostanie zawarta umowa)* przeznaczonych do odbioru. Przy czym ilekroć w niniejszej Umowie lub w załącznikach do niej jest mowa o „dniach roboczych” rozumie się przez to dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
8. W zakresie części 3 zamówienia odbiór ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego przez Wykonawcę odbywać się będzie nie częściej niż raz w miesiącu (w zależności od potrzeb Zamawiającego), po otrzymaniu od Zamawiającego zgłoszenia w formie wiadomości e-mail, które będzie wysyłane na adres e-mail Wykonawcy wskazany w § 4 ust. 2 lit. a), w terminie do 3 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia przez Wykonawcę. Za zgodą Wykonawcy – na wniosek Zamawiającego – częstotliwość odbioru ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego może zostać zwiększona.
9. Za zważenie odbieranych odpadów/ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego *(w zależności od części, na którą zostanie zawarta umowa)*  oraz ich załadunek odpowiedzialny jest Wykonawca. Zamawiający wyznaczy jednego pracownika do pomocy w załadunku w przypadku, gdy pomoc taka będzie niezbędna. Wykonawca jest zobowiązany informować Zamawiającego w uzgodnionej formie o planowanej godzinie przyjazdu po odpady.
10. W celu weryfikacji ilości przekazywanych odpadów/ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego *(w zależności od części, na którą zostanie zawarta umowa)* Zamawiający może dokonać kontrolnego ważenia odpadów na własnej wadze. W przypadku rozbieżności wag powyżej 10% Zamawiający wezwie Wykonawcę do wyjaśnień przedkładając własny wynik ważenia.
11. W przypadku uszkodzenia pojemnika z odpadem/ubocznym produktem pochodzenia zwierzęcego *(w zależności od części, na którą zostanie zawarta umowa)* w czasie załadunku, pracownik Wykonawcy uczestniczy
w postępowaniu awaryjnym, zgodnie z instrukcją awaryjną Zamawiającego. Instrukcja stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.
12. Po dokonaniu odbioru, Wykonawca zobowiązany jest – stosownie do obowiązujących przepisów prawa – do transportu i zagospodarowania odpadów / ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego (w zależności od części, na którą zostanie zawarta umowa) .
13. Wykonawca zobowiązuje się wykonać niniejszą Umowę z najwyższą starannością wymaganą od profesjonalisty posiadającego doświadczenie w wykonywaniu prac porównywalnych pod względem rozmiaru, zakresu i złożoności.
14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania wszelkich osób, którymi posługuje się przy realizacji Umowy.
15. Podczas wykonywania prac objętych przedmiotem niniejszej Umowy w siedzibie Zamawiającego osoby, którymi Wykonawca będzie posługiwać się przy realizacji Umowy, zobowiązane są do przestrzegania wszystkich przepisów i regulacji organizacyjno-porządkowych obowiązujących u Zamawiającego, a mających zastosowanie do sposobu realizacji prac stanowiących przedmiot Umowy. Regulacje, o których mowa w zdaniu poprzednim, zostaną udostępnione Wykonawcy na każdorazowy jego wniosek. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać warunków prowadzenia prac przez firmy zewnętrzne na terenie Zamawiającego, który stanowi załącznik nr 5 do Umowy.
16. Wykonawca jest zobowiązany prowadzić wymaganą aktualnymi przepisami dokumentację w BDO (bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami) (dotyczy części 1-2). Wykonawca musi posiadać system kompatybilny z systemem API BDO.

**§ 3.**

**Wynagrodzenie**

1. Za usługi wykonane na podstawie niniejszej Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości wynikającej z oferty Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy, obliczone w sposób, o którym mowa poniżej.
2. Strony ustalają, że maksymalna wysokość wynagrodzenia z tytułu realizacji całości niniejszej Umowy wyniesie: [\_\_] zł (słownie: [\_\_] złotych) netto, powiększona o podatek od towarów i usług (VAT), to jest łącznie [\_\_] zł (słownie: [\_\_] złotych) brutto.
3. Ostateczne wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie ustalone na podstawie zleceń (zgłoszeń) przekazanych przez Zamawiającego i należycie zrealizowanych przez Wykonawcę, przy czym Zamawiający gwarantuje zlecenie wykonania usług jedynie w zakresie zamówienia podstawowego.
4. Wykonawcy należy się wynagrodzenie jedynie za faktycznie zlecone
i wykonane usługi, stanowiące iloczyn ilości odebranych odpadów/ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego oraz ceny za odbiór jednego kilograma danego rodzaju odpadów/ danej kategorii ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego, określonej w ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy. Obliczone w ten sposób wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty, w szczególności również transport, zagospodarowanie i inne obowiązki wynikające z Umowy oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
5. Wykonawca za wykonaną usługę w zakresie odbioru, transportu
i zagospodarowania odpadów/ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego (w zależności od części, na którą zostanie zawarta umowa) będzie wystawiał faktury VAT na koniec każdego miesiąca kalendarzowego.
6. Wynagrodzenie za wykonaną usługę będzie płatne w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, na wskazany w fakturze VAT numer rachunku bankowego Wykonawcy, pod warunkiem, że rachunek bankowy będzie zarejestrowany w „wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT”, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. biała lista podatników VAT) (dalej jako „Biała Lista VAT”).
7. W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT nie znajduje się na Białej Liście VAT, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wstrzymania się z zapłatą wynagrodzenia do czasu wystawienia faktury VAT zawierającej rachunek bankowy znajdujący się na Białej Liście VAT, chyba że Wykonawca wykaże, iż nie powinien być wpisany na Białej Liście VAT (np. z uwagi na to, że nie jest czynnym podatnikiem VAT).
8. W sytuacji, gdy wynagrodzenie powinno być płatne z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia na fakturze VAT wyrazów "mechanizm podzielonej płatności".
9. W przypadku, gdy zgodnie z przepisami prawa wynagrodzenie powinno być płatne z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, a Wykonawca w fakturze VAT nie zawarł dopisku, o którym mowa w ust. 8, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wstrzymania się z zapłatą wynagrodzenia do czasu prawidłowego wystawienia faktury VAT. W przypadku, gdy zgodnie z przepisami prawa wynagrodzenie powinno być płatne z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, Zamawiający może również dokonać zapłaty wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, niezależnie od umieszczenia przez Wykonawcę na fakturze VAT dopisku, o którym mowa w ust. 8.
10. Na fakturze VAT Wykonawca wyszczególni rodzaje i ilości odebranych odpadów oraz osobno koszt transportu. W przypadku braku możliwości wyszczególnienia w/w danych na fakturze VAT Zamawiający dopuszcza załączanie do faktury VAT zestawienia tabelarycznego zawierającego rodzaje i ilości odebranych odpadów oraz osobno koszt transportu w formie tabelarycznej.
11. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie w wysokości wynikającej z oferty Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy jest wynagrodzeniem ostatecznym i nie ulegnie podwyższeniu przez cały okres wykonywania Umowy.
13. Poza wynagrodzeniem, obliczonym na podstawie niniejszego paragrafu, Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty jakichkolwiek dodatkowych kwot na rzecz Wykonawcy, w tym zwłaszcza kwot związanych z pokryciem poniesionych przez Wykonawcę wydatków, strat, kosztów, utraconych zysków, roszczeń, ciężarów, zabezpieczeń lub jakiegokolwiek innego rodzaju opłat publicznoprawnych związanych z wykonywaniem Umowy.
14. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT.
15. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP: ……………….…………………./ Wykonawca oświadcza, że nie jest czynnym podatnikiem podatku VAT[[3]](#footnote-3).
16. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie statusu podatkowego, nie później niż w terminie jednego dnia roboczego od takiej zmiany.
17. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich bezpośrednich i pośrednich szkód (w tym utraconych korzyści), jakie Zamawiający poniesie na skutek wprowadzenia go w błąd co do statusu podatkowego Wykonawcy.
18. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wstrzymania się z zapłatą wynagrodzenia Wykonawcy w części odpowiadającej wysokości podatku VAT, w przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca na stronach Ministerstwa Finansów nie jest wskazany jako podatnik VAT czynny, pomimo tego, że Wykonawca oświadczył, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT – do czasu przekazania Zamawiającemu aktualnego (wydanego nie wcześniej niż 14 dni przed przekazaniem Zamawiającemu) zaświadczenia z Urzędu Skarbowego, że Wykonawca jest czynnym podatnikiem VAT.
19. Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu wynagrodzenia zapłaconego przez Zamawiającego w części odpowiadającej wysokości podatku VAT, w przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, że na dzień wystawienia faktury VAT lub zapłaty wynagrodzenia Wykonawca na stronach Ministerstwa Finansów nie był wskazany jako podatnik VAT czynny.
20. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych).
21. Wykonawca oświadcza, że posiada status mikroprzedsiębiorcy/ małego przedsiębiorcy/ średniego przedsiębiorcy/ dużego przedsiębiorcy[[4]](#footnote-4) w rozumieniu ustawy dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
22. Wykonawca jest zobowiązany do wystawiania faktur wyłącznie w formie elektronicznej, na co Zamawiający jako odbiorca wyraża zgodę. Faktury należy przesyłać na adres Zamawiającego: e-faktury@port.lukasiewicz.gov.pl pod rygorem nierozpoczęcia biegu terminu o którym mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu. Przesłanie faktury na inny adres e-mail niż wskazany powyżej lub w innej formie niż przewidziana powyżej będzie bezskuteczne.
23. Do składania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 09.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
24. Wykonawca niniejszym oświadcza, że na moment zawarcia Umowy nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (dalej jako „Wykluczenie”). W przypadku gdy na jakimkolwiek etapie trwania Umowy Wykonawca będzie podlegał Wykluczeniu, Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy.

**§ 4.**

**Wymiana informacji i osoby odpowiedzialne za realizację Umowy**

1. Wszelkie oświadczenia i korespondencja kierowane do którejkolwiek ze Stron na podstawie Umowy lub związane z Umową powinny mieć formę pisemną i zostać skierowane do siedziby Strony lub poprzez e-mail, chyba że Umowa stanowi inaczej.
2. Osobami odpowiedzialnymi za realizację Umowy będą:
3. po stronie Wykonawcy: tel.: … , e-mail: …
4. po stronie Zamawiającego: tel.: … , e-mail: …
5. Osoby wskazane w ust. 2 są uprawnione do wykonywania wszelkich czynności związanych z realizacją niniejszej Umowy, w tym w szczególności przedstawiciel po stronie Zamawiającego jest uprawniony do wykonania prawa opcji i składania zleceń, dokonywania odbiorów.
6. Osoby wskazane w ust. 2, nie mają prawa dokonywania zmian zarówno Umowy, jak i Załączników do Umowy, jak również nie mają prawa do wypowiedzenia i rozwiązania Umowy ani też do zaciągania w imieniu Stron jakichkolwiek innych zobowiązań nieprzewidzianych niniejszą Umową, bez odrębnego umocowania.
7. Każda Strona niezwłocznie zawiadomi drugą Stronę o zmianie osób lub danych, o których mowa w ust. 2 lub adresu do doręczeń w trybie przewidzianym w ust. 1. Zmiana ta nie będzie stanowić zmiany Umowy.
8. Korespondencję skierowaną zgodnie z niniejszym paragrafem uznaje się za skutecznie doręczoną.

**§ 5.**

**Pozostałe obowiązki Stron**

1. Wykonawca oświadcza, że osoby wykonujące czynności określone w ust. 2 niniejszego paragrafu zatrudnione są na podstawie umowy o pracę.
2. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, przedłoży Zamawiającemu oświadczenie wystawione przez Wykonawcę lub podwykonawcę o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób, które będą wykonywały następujące czynności: załadunek i transport odpadów, obsługę administracyjną realizacji umowy, w tym rejestru BDO (wprowadzanie danych, weryfikacja danych, zatwierdzanie obiegu odpadów).
3. W trakcie realizacji Umowy, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności w trakcie realizacji Umowy:
4. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
5. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (dalej jako „RODO”), (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
6. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
7. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności RODO.
8. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 6 ust. 3 lit. c) Umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności.
9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 6.**

**Rozwiązanie umowy i kary umowne**

1. Zamawiający będzie miał prawo wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
	1. gdy Wykonawca naruszy którekolwiek z postanowień Umowy (w tym załączników do Umowy), w szczególności uchybi terminowi odbioru odpadów określonemu w § 2 ust. 7 lub 8 i nie naprawi tego uchybienia w terminie 3 (słownie: trzech) dni roboczych od otrzymania przez Wykonawcę wezwania do usunięcia uchybienia,
	2. gdy Wykonawcy zostaną cofnięte lub stracą ważność niezbędne zezwolenia/ wpisy do stosownych rejestrów gwarantujące wykonanie usługi z zachowaniem przepisów prawa.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Niezależnie od uprawnienia Zamawiającego do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym, Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych w następujących przypadkach:
	1. w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu odbioru odpadów, o którym mowa w § 2 ust. 7 lub 8 Umowy, a także innych terminów określonych w niniejszej Umowie albo z niej wynikających, Zamawiający będzie miał prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy, za każdy dzień zwłoki;
	2. w przypadku rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający będzie miał prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 5% wartości brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2;
	3. w razie naruszenia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w § 5 ust. 2 – w wysokości 1.500 zł (słownie: tysiąc pięćset złotych) za każdy przypadek naruszenia.
4. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 3, nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w kwocie przekraczającej wysokość naliczonej kary umownej.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania z wynagrodzenia Wykonawcy, kar umownych należnych Zamawiającemu, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.
6. Kary umowne podlegają łączeniu, jednakże ich łączna wysokość nie może przekroczyć 20% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy.

**§ 6.**

**Klauzula poufności**

* + - 1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w poufności wszelkich informacji technicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych uzyskanych w związku z zawarciem i realizacją Umowy, niezależnie od formy uzyskania tych informacji oraz ich źródła.
			2. Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego, o którym mowa art. 13 lub 14 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1), w stosunku do pracowników/ współpracowników Wykonawcy, którzy w imieniu Wykonawcy uczestniczą w realizacji niniejszej Umowy i których dane w związku z realizacją niniejszej Umowy przetwarza Zamawiający, w szczególności osób wskazanych w § 4 ust. 2 lit. a). Formularz informacyjny w zakresie zasad przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego stanowi załącznik nr 4 do Umowy.

**§ 7.**

**Zmiana Umowy**

* + - 1. Wszystkie zmiany lub uzupełnienia postanowień Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
			2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w następujących okolicznościach:
1. zmiana terminu wykonania Umowy z powodu działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania Umowy – maksymalnie o czas jej występowania;
2. zmiana terminu wykonania Umowy w przypadku wystąpienia przestojów i/lub opóźnień zawinionych przez Zamawiającego, mających bezpośredni wpływ na terminowość wykonania przedmiotu Umowy – maksymalnie o okres przestojów i opóźnień,
3. w przypadku zmian przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego, powodujących konieczność dostosowania dokumentacji lub postanowień Umowy do zmian w/w przepisów, które nastąpiły w trakcie realizacji Umowy – w takim przypadku Strony będą mogły dokonać zmian Umowy uwzględniających adekwatny wpływ tych okoliczności (zmian przepisów, umów, wytycznych) na realizację Umowy.
4. Strony, mając na uwadze art. 439 i nast. PZP, przewidują możliwość wprowadzenia zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na zasadach określonych poniżej:
5. minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 15% w stosunku do cen lub kosztów z kwartału lub miesiąca, w którym Wykonawca złożył ofertę Wykonawcy,
6. w sytuacji zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy o więcej niż 15% Strona jest uprawniona złożyć drugiej Stronie pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających (lub mających wyniknąć) z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Wniosek winien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne, wskazanie podstaw prawnych oraz powinien zawierać dokumenty potwierdzające treść uzasadnienia znajdującego się we wniosku, wykazujące w szczególności rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów / poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszej Umowy oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy. Nie jest wystarczające powołanie się na ogólny wzrost cen. Wnioskodawca musi udowodnić faktyczne zwiększenie ceny materiałów lub kosztu.
7. poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie odpowiedniegowskaźnika ogłoszonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,
- - jeśli niniejsza Umowa za przedmiot ma usługi albo dostawę: na podstawie odpowiedniego (według branży) wskaźnika cen producentów usług związanych z obsługą działalności gospodarczej za dany kwartał, i wynosi połowę wartości tego wskaźnika (Strony ponoszą konsekwencje po połowie; sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszty wykonania zamówienia). W przypadku, gdyby ww. wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,
8. wniosek, o zmianę wynagrodzenia na podstawie niniejszego ustępu można złożyć nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy; wniosek należy złożyć najdalej do dnia wykonania Umowy;
9. maksymalna wartość zmian wynagrodzenia, jaka może zostać dokonana w efekcie zastosowania postanowień niniejszego ustępu, nie może łącznie przekroczyć wynagrodzenia przewidzianego przez Wykonawcę w ofercie o więcej niż 5%,
10. zmiana wynagrodzenia wymaga zawarcia przez Stron aneksu. Aneks powinien zostać zawarty w ciągu miesiąca od dnia otrzymania kompletnego i uzasadnionego wniosku o zawarcie stosownego aneksu przez drugą Stronę; taki aneks stosuje się od dnia złożenia kompletnego i uzasadnionego wniosku o zmianę wynagrodzenia.
11. jeżeli wynagrodzenie Wykonawcy zostało zwiększone na podstawie powyższych punktów, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania odpowiedniej zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, jeżeli spełnione są przesłanki wskazane w art. 439 ust. 5 PZP tj. okres obowiązywania umowy z podwykonawcą przekracza 6 miesięcy a przedmiotem umowy z podwykonawcą są roboty budowlane, dostawy lub usługi,
12. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową w wysokości 20% kwoty o jaką powinno ulec zwiększeniu wynagrodzenie przysługujące podwykonawcy, zgodnie z pkt. g) powyżej, w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w punktach powyżej (por. art. 436 pkt 4 lit. a) PZP). Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kar umownej. Do kary umownej, o której mowa w niniejszym ustępie stosuje się przewidziany Umową górny łączny limit kar umownych.
13. Strony zgodnie postanawiają, że procedowanie, analizowanie, odmowa, spory etc. zmiany wynagrodzenia na podstawie postanowień niniejszego ustępy nie stanowią i nie będą stanowić jakiejkolwiek podstawy do wstrzymania wykonywania zobowiązań Stron z Umowy, a wszelkie spory dot. zmiany wynagrodzenia w oparciu o postanowienia niniejszego ustępu pozostaną bez negatywnego wpływu na wykonywanie i gotowość Stron do wykonywania Umowy.
14. W celu uniknięcia jakichkolwiek rozbieżności rachunkowych związanych z zaokrągleniem podatku VAT do dwóch miejsc po przecinku w przypadku określenia łącznej wartości brutto Umowy Zamawiający na potrzeby ustalenia ewentualnego przekroczenia jej wartości przy składaniu kolejnych Zamówień bierze pod uwagę jedynie ich wartość netto.

**§ 8.**

**Siła wyższa**

* 1. Siła wyższa oznacza zdarzenie poza kontrolą Strony, występujące po podpisaniu Umowy, nieprzewidywalne, nadzwyczajne, niemożliwe do zapobieżenia, uniemożliwiające racjonalne wykonanie przez jedną ze Stron jej zobowiązań. Takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojny, zamieszki, ataki terrorystyczne, rewolucje, pożary, epidemie, embarga przewozowe, ogłoszone strajki generalne w odnośnych gałęziach przemysłu, klęski żywiołowe.
	2. Jeżeli powstanie sytuacja siły wyższej, Strona dotknięta działaniem siły wyższej zobowiązana jest do bezzwłocznego powiadomienia w formie pisemnej drugiej Strony o jej zaistnieniu i przyczynach.
	3. Terminy realizacji ustalone w Umowie mogą zostać przedłużone o uzasadniony okres, jeżeli realizacja zobowiązań Wykonawcy lub Zamawiającego wynikających z Umowy zostanie opóźniona z przyczyny zaistnienia siły wyższej, za pisemną zgodą Stron. Przy określaniu uzasadnionego okresu należy wziąć pod uwagę zdolność Wykonawcy niewykonującego świadczenia do ponownego rozpoczęcia realizacji Umowy oraz zainteresowanie Zamawiającego otrzymaniem świadczenia pomimo opóźnienia. Jeżeli realizacja Umowy jest niemożliwa z powodu wystąpienia siły wyższej przez okres przekraczający 15 dni roboczych, Strony dołożą wszelkich starań w celu ustalenia nowych terminów jego realizacji.
	4. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub opóźnienie wykonania swoich zobowiązań w ramach Umowy z powodu siły wyższej. Niewykonanie zobowiązań przez jedną ze Stron z powodu siły wyższej, zwalnia drugą Stronę z jej wzajemnych zobowiązań.
	5. Za siłę wyższą Strony zgodnie nie uznają epidemii, rozprzestrzeniania, przeciwdziałania, środków zapobiegawczych i prawnych ograniczeń, nakazów i zakazów związanych z epidemią lub zagrożeniem epidemicznym wirusem SARS-Cov-2 (COVID-19). Strony w szczególności przyjmują na siebie ryzyko wskazane w zdaniu poprzednim i dla uwolnienia się od odpowiedzialności związanej z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy, w tym w szczególności terminowego wykonania przedmiotu Umowy, nie będą powoływać się na żadne zagrożenia związane z wpływem rozprzestrzeniania się wirusa SARS-Cov-2 (COVID-19) na prowadzoną przez siebie działalność oraz niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.

**§ 9.**

**Rozwiązywanie sporów**

1. Strony zobowiązują się do rozwiązywania powstałych sporów w pierwszej kolejności w sposób polubowny.
2. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją Umowy, których Stronom nie uda się rozstrzygnąć w sposób wskazany w ust. 1, będą rozstrzygane przez sąd właściwy według siedziby Zamawiającego.
3. Dla uniknięcia wątpliwości Strony wskazują, że zobowiązanie wskazane w ust. 1 nie stanowi zapisu na sąd polubowny.

**§ 10.**

**Postanowienia końcowe**

1. Osoby podpisujące Umowę oświadczają, że są umocowane do podpisywania i składania oświadczeń woli w imieniu Strony, którą reprezentują i że umocowanie to nie wygasło w dniu zawarcia Umowy.
2. Jakiekolwiek przeniesienie przez Wykonawcę wierzytelności z niniejszej Umowy na osoby trzecie jest dopuszczalne wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
3. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz przepisy prawa wskazane w Załączniku nr 1 do Umowy.
4. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część:
	1. Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia,
	2. Załącznik nr 2 – Kopia oferty Wykonawcy (Formularz ofertowy),
	3. Załącznik nr 3 – Instrukcja postępowania w sytuacjach awaryjnych,
	4. Załącznik nr 4 – Formularz informacyjny RODO,
	5. Załącznik nr 5 – warunki prowadzenia prac przez firmy zewnętrzne na terenie Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Zamawiający: Wykonawca:**

**Załącznik nr 4 do umowy**

**KLAUZULA INFORMACYJNA
DOT. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
PRZEZ ŁUKASIEWICZ – PORT**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego
i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych
oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tzw. ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ("**RODO**”), oraz art. 19 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający (Administrator) informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych przekazywanych Zamawiającemu w ramach niniejszego postępowania jest (dane kontaktowe): **Sieć Badawcza Łukasiewicz – PORT Polski Ośrodek Rozwoju Technologii z siedzibą we Wrocławiu**, ul. Stabłowicka 147, 54-066 Wrocław, KRS: 0000850580; NIP: 8943140523; biuro@port.lukasiewicz.gov.pl („**Administrator**”).
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych („**IOD**”). Kontakt z IOD: iod@port.lukasiewicz.gov.pl lub pisemnie na adres Administratora wskazany w pkt 1 powyżej. Zapraszamy do kontaktu we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych.
3. Informacje specyficzne dot. przetwarzania danych w Państwa przypadku:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kogo dotyczy przetwarzanie** | **Sposób pozyskania danych osobowych (źródło pozyskania danych)** | **Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych** | **Przetwarzane dane osobowe (kategorie danych)** | **Cel przetwarzania danych osobowych** | **Okres przetwarzania danych osobowych** |
| Wykonawcy (uczestnika postępowania), osób go reprezentujących, jego pełnomocników i reprezentantów poprzez których działa w postępowaniu, organów nadzoru etc. i innych osób wskazanych przez Wykonawcę (uczestnika postępowania) w ofercie i innej dokumentacji składanej Zamawiającemu | od Państwa (to Państwo przekazujecie Zamawiającemu swoje dane osobowe; może się zdarzyć, że otrzymujemy Państwa dane od Państwa pracodawcy lub kontrahenta w ramach jego oferty lub wniosku w postępowaniu),  | art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (w przypadku danych o wyrokach skazujących – w zw. z art. 10 RODO)posiłkowo: art. 6 ust. 1 lit. b RODO – dane są wymagane do wykonania Państwa żądania rozpatrzenia oferty / wniosku przez Zamawiającego, a Państwo dążycie do uzyskania pozytywnego dla Państwa rozstrzygnięcia postępowania oraz zawarcia i realizacji umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP, w szczególności niepodanie danych uniemożliwia Państwa udział w postępowaniu. | wszelkie dane osobowe jakie Państwo podacie w trakcie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub innego tego postępowania na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych. Mogą to być w szczególności: imię, nazwisko, PESEL, NIP, REGON, data i miejsce urodzenia, informacje o doświadczeniu i zawodzie, uprawnieniach, wyrokach skazujących, adresy zamieszkania, dane kontaktowe | przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (lub innego odpowiedniego postępowania) w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, konkretnie wskazanego w dokumentacji, do której załączona jest niniejsza klauzula informacyjna | co do zasady - 4 (cztery) lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, nie krócej jednak niż przez okres obowiązywania umowy zawartej w wyniku tego postępowania zgodnie z jej treścią oraz przepisami prawa lub postanowieniami umowy dotyczącej dofinansowania zamówienia m.in. w zakresie realizacji projektów finansowych ze środków zewnętrznych (art. 78 ustawy Prawo zamówień publicznych).  |
| Osób zawierających umowę w wyniku udzielenia zamówienia publicznego (w tym Wykonawcy) i których danych zostały wskazane w takiej umowie ze strony wybranego wykonawcy | j.w. W zakresie danych niezbędnych do uzupełnienia w umowie także z rejestrów publicznych jak CEIDG lub KRS (wprowadzenia aktualnych  | j.w. | imię, nazwisko, adresy kontaktowe, stanowisko, numer telefonu, adres email, numer rachunku bankowego do rozliczenia z Wykonawcą; możliwe także: NIP, REGON, PESEL. | zawarcie i wykonywanie umowy w wyniku udzielenia zamówienia publicznego | j.w. jednak nie krócej niż do czasu przedawnienia wszelkich roszczeń z tytułu danej umowy i rozstrzygnięcia roszczeń dochodzonych (ewentualnie: rozliczenia otrzymanego dofinansowania lub będą przetwarzane przez okres nie dłuższy niż 5 lat od końca roku kalendarzowego dla celów podatkowych, w zależności który z tych okresów jest dłuższy). |
| Osób niewskazanych wyraźnie w Umowie, ale wykonujących Umowę w imieniu Wykonawcy (np. osoby faktycznie dokonujące prac instalacji zakupionego sprzętu na terenie Administratora) lub osób wskazanych w Umowie i realizujących Umowę w imieniu Wykonawcy | od Państwa bezpośrednio albo od Państwa pracodawcy (zatrudniającego) lub kontrahenta (świadczenie usług cywilnoprawnych) | Art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – Administrator ma uzasadniony interes, żeby wiedzieć z kim w relacji umownej się kontaktuje, kto wchodzi na jego teren, w jakiej roli działa ta druga osoba, kto realizuje Umowę etc. | imię, nazwisko, adresy kontaktowe, stanowisko, numer telefonu, adres email; jeśli wykonujecie Państwo prace na terenie Administratora: wizerunek (w ramach monitoringu, o którym jesteście Państwo informowani w razie jego zastosowania na miejscu) | wykonywanie umowy w wyniku udzielenia zamówienia publicznego | j.w. jednak nie krócej niż do czasu przedawnienia wszelkich roszczeń z tytułu danej umowy i rozstrzygnięcia roszczeń dochodzonych (ewentualnie: rozliczenia otrzymanego dofinansowania) |

1. Państwa dane osobowe mogą być przetwarzane również – na podstawie uzasadnionego interesu Administratora (art. 6 ust. 1 lit f) RODO) dla celów rozliczeń podatkowych, finansowych, rozliczenia dofinansowania, dotacji, subwencji etc. oraz dla postępowań związanych z roszczeniami Administratora lub wobec Administratora. Państwa dane osobowe mogą być przetwarzane również – po wyczerpaniu innych podstaw prawnych – dla celów archiwalnych, co jest prawnie uzasadnionym interesem państwowej osoby prawnej wykonującej ze środków publicznych zadania publiczne przydane ustawą, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit f) RODO, w takim wypadku dalszy okres archiwizacji nie będzie dłuższy niż 5 lat (zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz przepisami wewnętrznymi np. JRWA). Jeśli środki wydatkowane przez Zamawiającego w tym postępowaniu pochodzą ze źródeł innych niż Zamawiający, możliwe jest, że okres przetwarzania danych będzie uzależniony od regulacji określających zasady rozliczenia takich środków z osobą trzecią (instytucją finansującą).
2. Jeśli przepisy prawa w jakimkolwiek zakresie przewidują dłuższy okres przetwarzania danych, stosuje się ten dłuższy okres.
3. Administrator może zgodnie z przepisami prawa przekazywać Państwa dane dalej,
do innych odbiorców. Jest to możliwość. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być w szczególności:
4. należycie upoważnieni współpracownicy Administratora lub jego usługodawcy,
w zakresie w jakim to niezbędne i uzasadnione, w tym np. dostawcy usług informatycznych, software’owych, prawnych, księgowych, podatkowych, hostingowych, ubezpieczeniowych;
5. podmioty uprawnione do ustawowej lub umownej kontroli lub nadzoru nad Administratorem, w szczególności Centrum Łukasiewicz i Prezes Centrum Łukasiewicz, także właściwy minister;
6. inne podmioty uprawnione ustawowo do nadzoru i kontroli oraz inne podmioty uprawnione przepisami prawa;
7. w przypadku powiązania Państwa relacji z Administratorem dla celów dotowanych projektów naukowych lub komercjalizacji – instytucji dotującej, pośredniczącej, fundujące etc., w szczególności NCBiR lub NCN;
8. podmioty zapewniające utrzymanie lub wsparcie systemów informatycznych używanych przez Administratora, podmiotu świadczące usługi hostingowe etc.;
9. firmy kurierskie, pocztowe etc.;
10. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania
w oparciu o przepisy prawa, w tym o art. 18 PZP oraz art. 74 ust. 1 i 2 PZP – dla uczestników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
11. Państwa dane osobowe mogą być też potencjalnie ujawniane w trybie dostępu
do informacji publicznej na wniosek każdego zainteresowanego. Może to spowodować przekazanie danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy.
12. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do krajów trzecich lub organizacji międzynarodowych, z zastrzeżeniem poniższego. Nie dotyczy to jednak przekazywania dla celów realizacji i rozliczania dotacji, grantów, programów naukowych etc. fundowanych z budżetu Unii Europejskiej, której to organizacji międzynarodowej dane mogą być przekazywane przez Administratora w zakresie niezbędnym do realizacji zobowiązań i prawidłowego wydatkowania środków publicznych.

Administrator korzysta z Microsoft 365, co może spowodować przekazanie Państwa danych osobowych do państwa trzeciego. Regulamin korzystania z Usług Online w zakresie Microsoft 365 oraz zobowiązania w odniesieniu do przetwarzania i zabezpieczania danych użytkownika oraz danych osobowych przez usługi online określa dokumentacja Microsoft, w tym w szczególności:

1. oświadczenie o ochronie prywatności - <https://privacy.microsoft.com/pl-pl/privacystatement>;
2. umowa dotycząca usług Microsoft (Microsoft Services Agreement, MSA) - https://www.microsoft.com/pl-pl/servicesagreement/.

W ramach usług Microsoft, dane wprowadzone do Microsoft 365 będą przetwarzane
i przechowywane w określonej lokalizacji geograficznej. Zgodnie z funkcjonalnością usług Microsoft w dostępnym panelu administracyjnym w „Profilu Organizacji”, wskazano iż dane przetwarzane są na terenie Unii Europejskiej. Microsoft zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawa dotyczących świadczenia Usług Online, które dotyczą ogółu dostawców informatycznych.

Microsoft realizuje coroczne audyty Usług Online, obejmujące audyty zabezpieczeń komputerów, środowiska informatycznego i fizycznych Centrów Danych, nadzorowany
i upoważnione przez niego firmy trzecie, łącznie z prawem których szczegóły można znaleźć pod adresem https://www.microsoft.com/pl-pl/trust-center/privacy?docid=27.

1. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany. Nie będzie też mieć miejsce profilowanie na ich podstawie.
2. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do przyjęcia i rozpatrzenia oferty, brania udziału w postępowaniu, jak również rozstrzygnięcia postępowania, zawarcia i realizacji Umowy. Niepodanie danych uniemożliwia udział w postępowaniu, jak również zawarcie i realizacji umowy. Obowiązek podania danych wynika z regulacji wewnętrznych i przepisów prawa.
3. Dla realizacja Państwa praw prosimy o kontakt mailowy z Administratorem na ww. dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych. Posiadają Państwo prawo do:
4. dostępu do przekazanych danych osobowych. Zgodnie z art. 75 PZP w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia. ;
5. co do zasady - sprostowania lub uzupełnienia przekazanych danych osobowych. Informujemy dodatkowo, że: skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia swoich danych osobowych, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych (art. 19 ust. 2 tej ustawy). Skorzystanie z tego prawa nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników (art. 76 PZP;
6. co do zasady - żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Informujemy dodatkowo, że: w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych
do czasu zakończenia tego postępowania (art. 19 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych);
7. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na przetwarzanie danych przez Administratora (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, https://uodo.gov.pl/pl/p/kontakt);
8. co do zasady - usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym). Informujemy jednak, że prawo do usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym), w zakresie wyznaczonym przez art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO nie przysługuje Państwu tak długo, jak podstawą przetwarzania Państwa danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (jest ograniczone z tego względu, że jest to przetwarzanie dla celów wynikających z przepisów prawa – Zamawiający musi przetwarzać te dane zgodnie z prawem);
9. co do zasady - przenoszenia danych osobowych. Informujemy jednak, że: prawo to nie ma zastosowania do przetwarzania, które jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym i doznaje ograniczenia w tym postępowaniu (art. 20 ust. 3 RODO);
10. co do zasady - sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych. Informujemy dodatkowo, że: tak długo, jak podstawą przetwarzania Państwa danych jest art. 6 ust. 1 lit. c (lub posiłkowo: lit. b) RODO, tak długo niestety nie macie Państwa prawa do tego sprzeciwu (art. 21 ust. 1 RODO);
11. cofnięcia swojej dobrowolnie wyrażonej zgody na przetwarzanie w każdym czasie – jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody. Cofnięcie tej zgody nie wpływa na dotychczasowe przetwarzanie na tej podstawie, przed jej cofnięciem.
Co do zasady w niniejszym postępowaniu Państwa dane nie będą przetwarzane
na podstawie zgody, więc prawo to co do zasady nie ma zastosowania.

Wskazujemy, że z przepisów prawa i istoty postępowań prowadzonych w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych mogą wynikać, w konkretnych przypadkach dalsze ograniczenia dla Państwa praw. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Zamawiającego.

**Załącznik nr 5 do Umowy**

**WARUNKI PROWADZENIA PRAC PRZEZ FIRMY ZEWNĘTRZNE
NA TERENIE SIECI BADAWCZEJ ŁUKASIEWICZ – PORT POLSKIEGO OŚRODKA ROZWOJU TECHNOLOGII**

(wersja od: 08.02.2021 r.)

1. Wszelkie zgłoszenia, ustalenia, zatwierdzenia etc., o których mowa w niniejszym dokumencie pod groźbą nieważności powinny być sporządzone w formie pisemnej, lub dokonane poprzez pocztę email poprzez adres infrastruktura@port.lukasiewicz.gov.pl.
2. Wszelkie prace prowadzone przez firmy zewnętrzne na terenie ŁUKASIEWCZ - PORT zgłaszane są do ŁUKASIEWCZ - PORT do godziny 15:00 dnia poprzedzającego rozpoczęcie prac. Zgłoszenie musi być zatwierdzone przez pracownika ŁUKASIEWCZ - PORT. Brak reakcji nie oznacza zatwierdzenia.
3. Wszelkie prace odbywają się w godzinach 8:00-16:00, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Wyjątek stanowią prace prowadzące do usunięcia awarii zagrażającej życiu, zdrowiu lub bezpieczeństwu osób, albo powodującej konieczność zamknięcia (wyłączenia lub częściowego wyłączenia) budynków ŁUKASIEWCZ - PORT, dla których strony ustalą indywidualne godziny prac.
4. W czasie wykonywania prac pracownicy każdorazowej firmy zewnętrznej zobowiązani są do:
5. przestrzegania całkowitego zakazu spożywania alkoholu, narkotyków i palenia, w tym papierosów elektronicznych i podobnych;
6. poddania się weryfikacji tożsamości wraz z wejściem na teren ŁUKASIEWCZ - PORT. ŁUKASIEWCZ - PORT służy prawo niewpuszczenia na swój teren dowolnej osoby (a także niedopuszczenia do wykonywania prac) bez podania przyczyny, zwłaszcza zaś w braku możliwości rzetelnej weryfikacji tożsamości. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że ze względu na szczególny charakter ŁUKASIEWCZ - PORT oraz przedmiotu jego działalności bezpieczeństwo osób, budynków, informacji i danych ŁUKASIEWCZ - PORT jest wartością nadrzędną, z czym Wykonawca wprost się godzi podejmując zlecenie prac. Obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnić możliwość rzetelnej weryfikacji tożsamości osób, którymi się posługuje;
7. przestrzegania przepisów BHP i przeciwpożarowych;
8. wygrodzenia terenu prac, zgodnie z wymaganiami przepisów BHP w sposób uniemożliwiający przypadkowe wejście na w/w teren pracowników LUKASIEWICZ – PORT oraz osób trzecich
9. stosowania się do wszelkich zarządzeń, regulaminów, procedur i zasad obowiązujących w ŁUKASIEWCZ - PORT w zakresie ich dotyczącym.
10. Firma zewnętrzna jest zobowiązana do dostarczenia wszelkich narzędzi, materiałów i części niezbędnych do wykonywania prac. Wszelki ich transport jest na koszt takiej firmy zewnętrznej. Wszelkie prace wykonywane są na koszt, ryzyko i staraniem firmy zewnętrznej.
11. Firma zewnętrzna przekaże pisemnie bądź mailowo do ŁUKASIEWICZ – PORT wykaz pracowników uprawnionych do przebywania na terenie ŁUKASIEWICZ-PORT w trakcie realizacji prac budowlanych oraz wykaz sprzętu i samochodów – minimum 3 dni przed planowanym rozpoczęciem prac.
12. Elementy rozbiórkowe powstałe w trakcie procesu budowlanego Firma zewnętrza zeskładuje na terenie placu budowy, a następnie wywiezie we własnym zakresie zgodnie z Ustawa o Odpadach.
13. Firma zewnętrza przed realizacja prac budowlanych zabezpieczy istniejącą zieleń przed zniszczeniem.
14. Firma zewnętrza wyposaży pracowników w odpowiednie oznaczenia identyfikujące osoby upoważnione do przebywania na terenie ŁUKASIEWICZ – PORT w trakcie trwania robót budowlanych.
15. Podczas wykonywania prac firma zewnętrzna przejmuje całkowitą odpowiedzialność za stan urządzeń będących przedmiotem wykonywanych prac. Firma zewnętrzna ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku niewłaściwego wykonania prac, pokrywa wszelkie koszty ich usunięcia i przywrócenia obiektów/instalacji/urządzeń do prawidłowego funkcjonowania.
16. Firma zewnętrzna zobowiązana jest do zachowania w poufności wszelkich informacji technicznych, finansowych handlowych, prawnych i organizacyjnych uzyskanych w związku z realizacją prac, niezależnie od formy uzyskania tych informacji oraz ich źródła.
1. Tytuł umowy zostanie dostosowany po wyborze wykonawców, w zależności od tego, którą część zamówienia będzie realizował dany wykonawca. [↑](#footnote-ref-1)
2. Należy odpowiednio uzupełnić w zależności od części zamówienia, którego dotyczy niniejsza Umowa. [↑](#footnote-ref-2)
3. Należy wybrać właściwą opcję po wyborze oferty. [↑](#footnote-ref-3)
4. Należy wybrać odpowiednią opcję po wyborze oferty. [↑](#footnote-ref-4)