

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi**

**Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy linii napowietrznej 110kV GPZ Lębork
Krzywoustego – GPZ Darżyno**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Miasto Lębork

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 770979737

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Armii Krajowej 14

1.5.2.) Miejscowość: Lębork

1.5.3.) Kod pocztowy: 84-300

1.5.4.) Województwo: pomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL636 - Słupski

1.5.7.) Numer telefonu: 59 8637753

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: inwestycje@um.lebork.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <https://www.lebork.pl>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy linii napowietrznej 110kV GPZ Lębork
Krzywoustego – GPZ Darżyno

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-aac0547f-4938-11ec-8c2d-66c2f1230e9c

2.5.) Numer ogłoszenia: 2021/BZP 00277505/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2021-11-22 09:44

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2021/BZP 00007574/05/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.3 Projekt przebudowy linii 110 kV

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-aac0547f-4938-11ec-8c2d-66c2f1230e9c>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:

<https://platformazakupowa.pl/pn/leborg>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1.

Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu Platformy Zakupowej Urzędu Miasta Lębork <https://platformazakupowa.pl/pn/leborg>. Istnieje możliwość kierowania zapytania za pomocą środków komunikacji elektronicznej – e-mail: inwestycje@um.leborg.pl – z zastrzeżeniem wymogów odnośnie poszczególnych oświadczeń i dokumentów określonych w niniejszej SWZ.

2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w regulaminie korzystania z Platformy Zakupowej dostępnym pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>

3. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy Zakupowej wynosi 150 MG.

4. Za datę przekazania oferty, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na Platformę Zakupową.

5. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email inwestycje@um.leborg.pl.

6. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy Zakupowej jako załączniki. Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

7. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

8. Uprawnionym przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest mgr inż. Romuald Babul –

Naczelnik Wydziału Realizacji Inwestycji w siedzibie Zamawiającego, tel. 59 86-37-753, tel. kom. 608 584 785.

9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ.

10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w ust. 10, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

12. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie. Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ.

13. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

14. Zamawiający może zmienić ogłoszenie, zamieszczając w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.

15. W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.

16. Zamawiający oświadcza, że nie będzie organizował zebrania informacyjnego w celu wyjaśnienia treści SWZ dla przyszłych Wykonawców.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. administratorem danych osobowych jest Urząd Miejski w Lęborku, ul. Armii Krajowej 14, 84 300 Lębork, tel. 59 8624 280;

2. inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Lęborku jest pani Bożena Steciuk, e-mail: iod@um.lebork.pl, tel. 59 8637 733;

3. dane osobowe przekazane przez Wykonawcę przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy linii napowietrznej 110kV GPZ Lębork Krzywoustego – GPZ Darżyno”RI.271.17.2021.R, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

4. odbiorcami danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, 2215, z 2019 r. poz. 53.), dalej Ustawa Pzp;

5. dane osobowe przekazane przez Wykonawcę będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

6. obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych

wynikają z ustawy Pzp;

7. w odniesieniu do danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

8. Wykonawca posiada:

8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;

8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Wykonawcy;

8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO;

9. Wykonawcy nie przysługuje:

9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: RI.271.17.2021.R

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy linii napowietrznej 110kV GPZ Lębork Krzywoustego – GPZ Darżyno.

2. Numer kategorii wg Wspólnego Słownika Zamówień:

71320000-7 – Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

3. Charakterystyka funkcjonalno-użytkowa:

a) Przebudowa odcinka sieci na odcinku ok. 1800 m;

b) Dostawienie 1 słupa mocnego;

c) Wymiana 3 słupów na słupy mocne;

d) Zdemontowanie 3 słupów i ustawienie 3 słupów w nowej lokalizacji;

e) Uwzględnić ewentualność konieczności wymiany dodatkowych 2 słupów;

f) Istniejące przewody fazowe typu ZTACSR/TW na przebudowywanym odcinku wymienić na przewody typu AFLs-10 310 mm²;

g) Uwzględnić ewentualną konieczność wymiany światłowodu OPGW skojarzonego z przewodem odgromowym o długości ok. 3200 m jako odrębny tom dokumentacji projektowej.

4. Realizacja zamówienia obejmować będzie opracowanie dokumentacji projektowej zgodnie z warunkami przebudowy sieci elektroenergetycznej ENERGA-Operator nr EOP-5MMP-005209-2020 z dnia 29.12.2020 r. stanowiącymi załącznik nr 10 do SWZ, obejmującej:

4.1. Projekt zagospodarowania terenu - 4 egzemplarze w tym 1 zatwierdzony przez organ wydający decyzję pozwolenia na budowę wraz z wersją elektroniczną (2 egz.) zapisaną w ogólnie dostępnym formacie (np. .doc, .pdf) na nośniku CD.

4.2. Wykonania projektu architektoniczno-budowlanego – dla zamawiającego 4 egzemplarze w

tym 1 zatwierdzony przez organ wydający decyzję pozwolenia na budowę z wersją elektroniczną (2 egz.) zapisaną w ogólnie dostępnym formacie (np. .doc, .pdf) na nośniku CD.

4.3. Wykonania projektu technicznego – dla zamawiającego po 4 egzemplarze wraz z wersją elektroniczną (2 egz.) zapisaną w ogólnie dostępnym formacie (np. .doc, .pdf) na nośniku CD.

4.4. Opracowania kosztorysu inwestorskiego – 1 egzemplarz wraz z wersją elektroniczną zapisaną w ogólnie dostępnym formacie (np. .doc, .pdf) na nośniku CD.

4.5. Opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych – 3 egzemplarze wraz z wersją elektroniczną zapisaną w ogólnie dostępnym formacie (np. .doc, .pdf) na nośniku CD.

4.6. Wykonania przedmiaru robót – 2 egzemplarze wraz z wersją elektroniczną zapisaną w ogólnie dostępnym formacie (np. .doc, .pdf) na nośniku CD.

5. Ustalenia dodatkowe:

5.1. Pozyskanie mapy do celów projektowych w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia. Kopię mapy należy przekazać Zamawiającemu.

5.2. Pomiar geodezyjny charakterystycznych punktów linii;

5.3. Badania geologiczne gruntu pod stanowiska słupowe linii;

5.4. Pozyskanie prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane;

5.5. Uzgodnienie koncepcji z gestorem sieci;

5.6. Pozyskanie decyzji wycinki drzew i krzewów jeżeli zajdzie taka konieczność;

5.7. Uzyskanie pozwolenia na rozbiórkę istniejącego odcinka linii napowietrznej;

5.8. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć i uzgodnić z Zamawiającym wstępną koncepcję projektu.

5.9. Wykonawca projektów przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe w całości, automatycznie z chwilą wypłacenia przez Zamawiającego wynagrodzenia za opracowania.

5.10. Zamawiający może wykorzystać przedmiotowy projekt w całości lub w dowolnych częściach przy dalszych etapach realizacyjnych.

4.2.6.) Główny kod CPV: 71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 11 miesięcy

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty postuluje się będzie następującymi kryteriami:

a. Kryterium „Cena oferty” (C) - waga kryterium 60%

Przyjmuje się, że oferta z najniższą ceną otrzyma 60 pkt.

cena najniższa

C = ----- x 60 pkt

cena danego Wykonawcy

b. Doświadczenie osób (D) wyznaczonych do realizacji zamówienia - waga kryterium 30%

Oferty zostaną ocenione punktowo.

Dla kryterium „Doświadczenie osób” (D) punkty zostaną przyznane wg poniższych zasad:

Doświadczenie zawodowe Projektanta branży elektroenergetycznej:

Jeżeli Wykonawca pokaże, że osoba wskazana do pełnienia funkcji Projektanta branży elektroenergetycznej opracowała jako projektant branży elektroenergetycznej dokumentację

projektową budowy, rozbudowy lub przebudowy linii napowietrznej 110kV o długości co najmniej 1000 m

- a) za jedną dokumentację projektową – otrzyma 0 pkt.
- b) za dwie dokumentacje projektowe – otrzyma 10 pkt.
- c) za trzy dokumentacje projektowe – otrzyma 20 pkt.
- d) za cztery dokumentacje projektowe i więcej – otrzyma 30 pkt.

W celu weryfikacji tego kryterium oceny, Wykonawca wypełnia tabelę zawartą w formularzu oferty.

UWAGA:

Ocenie podlegać będą jedynie osoby przewidziane do pełnienia funkcji projektanta branży elektroenergetycznej wskazane w Formularzu oferty.

Zmiana w/w osób na etapie składania uzupełnień i wyjaśnień:

- dopuszczalna jest jedynie na osobę/osoby posiadającą/ce doświadczenie na tej samej lub większej liczbie dokumentacji projektowych jak osoba/by pierwotnie wskazane w Formularzu oferty.
- na osobę/osoby z doświadczeniem na większej liczbie dokumentacji projektowych (niż osoba/osoby pierwotnie wykazane w Formularza oferty) nie spowoduje zwiększenia liczby punktów w tym kryterium.
- na osobę/osoby posiadającą/e mniejsze doświadczenie niż osoby wykazane w Formularzu oferty spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

c. Kryterium „Okres rękojmi” – okres rękojmi za wady fizyczne i prawne dokumentacji – 10%.

Oceny kryterium R - okres rękojmi wymagany przez Zamawiającego w zakresie od 36 miesięcy do 78 miesięcy dokonuje się w następujący sposób:

- oferta, w której przewidziano max (najdłuższy) okres otrzyma 10 punktów, z tym, że za najdłuższy okres Zamawiający przyjmuje max. 78 miesięcy (pełnych miesięcy). Jeżeli Wykonawca wskaże w ofercie okres rękojmi powyżej 78 miesięcy Zamawiający przyjmie do obliczeń wartość 78 miesięcy;
- pozostałe oferty są punktowane liniowo wedle następującej formuły arytmetycznej:

$$(X_i - 36)$$

$$R = \text{ilość punktów} = * 10 \text{ pkt.}$$

$$(78 - 36)$$

gdzie:

X_i - ilość pełnych miesięcy rękojmi ocenianej oferty (nie mniej niż obowiązkowa 36 miesięcy i nie więcej niż max ilość 78 miesięcy).

UWAGA:

Czas trwania okresu rękojmi należy określić w pełnych miesiącach, liczony od miesiąca następnego, w którym nastąpił odbiór końcowy przedmiotu zamówienia.

2. Łączna punktacja oferty = suma punktów (C + D + R)

gdzie:

C – liczba punktów jaką może zdobyć oferta (Wykonawca) za kryterium „Cena”

D – liczba punktów jaką może zdobyć oferta (Wykonawca) za kryterium „Doświadczenie osób”

R – liczba punktów jaką może zdobyć oferta (Wykonawca) za kryterium „Okres rękojmi”

Maksymalna liczba punktów: 100

3. Oferta, która uzyska najwyższą łączną punktację, uważana jest za ofertę najkorzystniejszą.

4. Zamawiający udzieli niniejszego Zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów zgodnie z powyższym wzorem. Maksymalna ilość punktów, jaką może zdobyć Wykonawca uwzględniając wszystkie kryteria oceny ofert wynosi 100 pkt. Za najwyższej ocenioną zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów. W przypadku równej ilości punktów za

najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.6.) Waga: 30

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: okres rękojmi za wady fizyczne i prawne dokumentacji

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

1.4 Zdolność techniczna lub zawodowa.

4.1. Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej jedno zamówienie na wykonanie dokumentacji projektowej budowy, rozbudowy lub przebudowy linii napowietrznej 110kV o długości co najmniej 1000 m.

4.2. Wykonawca wykaże, że w trakcie realizacji zamówienia dysponować będzie osobami legitymującymi się kwalifikacjami zawodowymi i doświadczeniem określonymi w poniższej tabeli:

Lp. Funkcja, uprawnienia, wykształcenie Minimalne kwalifikacje zawodowe, doświadczenie
Kwalifikacje zawodowe Doświadczenie

1 Projektant branży elektroenergetycznej Uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych Opracował jako projektant co najmniej jedną dokumentację projektową budowy, rozbudowy lub przebudowy linii napowietrznej 110kV o długości co najmniej 1000 m

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń, określonych w Dziale VII pkt 6.1 SWZ, zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.

Oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokona na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów.

Osoba wskazana do pełnienia ww. funkcji powinna posiadać uprawnienia budowlane do projektowania zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2016 r. poz. 290, z późn. zm.) w specjalności właściwej do powierzonej funkcji lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniejszych przepisów oraz przynależność do właściwej okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

Zgodnie z obowiązującymi w Rzeczpospolitej Polskiej przepisami prawa krajowego, osoby nie posiadające obywatelstwa polskiego, na warunkach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz.65) oraz w ustawie z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r. poz. 1946 z późn. zm.):

- mogą ubiegać się i uzyskać decyzję w sprawie uznania kwalifikacji zawodowych w budownictwie, nabytych w państwach członkowskich UE oraz wpis do właściwej okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, po przeprowadzeniu postępowania przez właściwy organ samorządu zawodowego w Rzeczpospolitej Polskiej,
- jeżeli posiadają kwalifikacje zawodowe inżyniera budownictwa i prowadzą zgodnie z prawem działalność w zakresie tego zawodu w innym niż Rzeczpospolita Polska państwie członkowskim UE, mają prawo do tymczasowego i okazjonalnego wykonywania zawodu inżyniera budownictwa, tj. do świadczenia usług transgranicznych, bez konieczności uznawania kwalifikacji zawodowych, po złożeniu pisemnego oświadczenia o zamiarze świadczenia danej usługi wraz z niezbędnymi dokumentami i uzyskaniu tymczasowego wpisu do właściwej okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa; świadczenie usług transgranicznych podlega każdorazowo indywidualnej ocenie dokonywanej przez właściwy organ samorządu zawodowego w Rzeczpospolitej Polskiej.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:

1. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania.

Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przynależności do grupy kapitałowej.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia każdy z Wykonawców składa osobno w/w oświadczenie.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunku udziału w postępowaniu .

2. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących:

1.1. zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda złożenia:

- wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy (wykaz usług zgodnie z Załącznikiem nr 3a do SWZ).

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonanych wspólnie z innymi wykonawcami wykaz usług dotyczyć ma usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

- wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi

osobami (zgodnie z Załącznikiem nr 3b do SWZ).

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

1. 2.7. Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru potwierdzający, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia w/w dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.

W przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia każdy z Wykonawców składa osobno w/w oświadczenie.

2. Ewentualne pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, lub kopii poświadczonej elektronicznie przez notariusza kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3. Zobowiązanie podmiotu trzeciego (załącznik obowiązkowy w przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu) – zgodnie z Załącznikiem nr 6 do SWZ lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasadami tych podmiotów.

4. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Pełnomocnictwo winno zostać złożone w formie opisanej Dziale VII pkt. 6.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

6.1. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Pełnomocnictwo winno zostać złożone w formie opisanej w Dziale VII pkt. 6.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Poza przypadkami wymienionymi w art. 455 ust. 1 pkt. 2) lit. b i c i 4) oraz ust. 2 ustawy prawo

zamówień publicznych, przewiduje się możliwość dokonania istotnych postanowień umowy w stosunku do treści złożonej oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, dotyczących:

1.1 W sytuacji konieczności zmiany osób wyznaczonych do realizacji zamówienia na inne, które spełniają warunki udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia oraz posiadają doświadczenie na tej samej lub większej liczbie dokumentacji projektowych jak osoby pierwotnie wskazane dla oceny kryteriów wyboru oferty, o których mowa w Dziale XIV pkt. 1 lit. b).

1.2 W związku z zawieszeniem realizacji prac projektowych przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

1.3 W przypadku wystąpienia nieprzewidywanych w momencie zawarcia niniejszej umowy kolizji z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez Zamawiającego lub inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji

1.4 Wystąpieniem okoliczności których Zamawiający nie był w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności

jednak nie stanowi to zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

2. Dopuszczalne są również zmiany umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy, które będą korzystne dla Zamawiającego, a które nie będą wykraczać poza treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, a zmiany nie będą istotne zgodnie z zapisami art. 454 ustawy Pzp.

3. Ustala się, iż nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 454 ustawy Pzp:

3.1. Zmiana nr rachunku bankowego;

3.2. Zmiana osób przeznaczonych do realizacji zamówienia;

3.3. Zmiana danych teleadresowych.

Zaistnienie okoliczności, o których mowa w niniejszym punkcie wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2021-12-20 08:45

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://platformazakupowa.pl/>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2021-12-20 09:00

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni