**Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem szacowania kosztów jest usługa druku i dostawy materiałów informacyjno-promocyjnych na potrzeby realizacji projektu „Rodzina w centrum Etap I” w ramach Priorytetu FEKP.08 Fundusze Europejskie na Wsparcie
w Obszarze Rynku Pracy, Edukacji i Włączenia Społecznego, Działanie FEKP.08.25 Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027, w tym druku wg powierzonych projektów graficznych:

**CZEŚĆ 1**

**Druk i dostawa materiałów informacyjno-promocyjnych:** **ulotek A5, ulotek DL, plakatów B1, plakatów B2, tablicy A3 Plexi, wraz z dystrybucją do realizatorów projektu wg załączonego wykazu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Przedmiot wyceny** | **opis** | **nakład** |
| **ULOTKI FORMAT A5**  | * Format A5 o wymiarach (148 x 210 mm),
* Kreda mat 130g,
* Dwustronnie kolorowe (4+4 CMYK), brak falcowania, Bez uszlachetniania (0+0), standardowe

Projekt graficzny ulotki przekaże ZamawiającyDystrybucja wg załącznika | 50 000 sztuk |
| **ULOTKI FORMAT DL** | * Format DL o wymiarach A4 (297 x 210 mm) składana na trzy (Z) ,
* Kreda mat 130g,
* Dwustronnie kolorowe (4+4 CMYK),
* z falcowaniem,
* Bez uszlachetniania (0+0), standardowe

Projekt graficzny ulotki przekaże ZamawiającyDystrybucja wg załącznika | 250 sztuk |
| **PLAKAT FORMAT B1** | * Format B1 o wymiarach (980 x 680mm)
* Kreda mat 250 g,
* Jednostronnie kolorowe (4+0 CMYK),
* Bez uszlachetniania (0+0),
* standardowe

Projekt graficzny plakatu przekaże ZamawiającyDystrybucja wg załącznika | 150 sztuk |
| **PLAKAT FORMAT B2** | * Format B2 o wymiarach (480 x 680 mm),
* Kreda mat 250 g,
* Jednostronnie kolorowe (4+0 CMYK),
* Bez uszlachetniania (0+0),
* standardowe

Projekt graficzny plakatu przekaże Zamawiający Dystrybucja wg załącznika | 1800 sztuk |
| **TABLICA A3 PCV Z DYSTANSEM** | * PLEXI biała (mleczna)
* materiał PCV 5 mm
* format A3 - 42 x 29,7 cm
* nadruk UV na całym formacie
* nadruk odporny na warunki atmosferyczne
* druk rozdzielczości powyżej 600 DPI
* Cięcie laserowe
* komplet dystansów mocujących (4)

Projekt graficzny tablicy dostarczy ZamawiającyDystrybucja wg załącznika | 30 sztuk |

**Dystrybucja materiałów informacyjno-promocyjnych:**

W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby realizatorów projektu w ilościach i na adres wskazane w poniższej tabeli:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Miejsce dystrybucji/realizatorzy projektu/** | **Plakat B1** | **Plakat B2** | **Ulotki A5** | **Ulotki DL** | **Tablica A3****PCV** |
| Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bydgoszczyul. Ogrodowa 9, 85-039 Bydgoszcz,  | 8 | 50 | 2 000 | - | 1 |
| Centrum Usług Społecznych w Toruniuul. Konopnickiej 13, 87-100 Toruń | 10 | 60 | 2 200 | - | 2 |
| Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie we Włocławkuul. Ogniowa 8/10, 87-800 Włocławek | 10 | 50 | 2 000 | - | 1 |
| Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Grudziądzuul. Waryńskiego 34A, 86-300 Grudziądz | 8 | 60 | 2 250 | - | 3 |
| Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskimul. Sikorskiego 3, 87-700 Aleksandrów Kujawski | 5 | 50 | 2 000 | - | 1 |
| Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Brodnicyul. Mickiewicza 1, 87-300 Brodnica | 5 | 50 | 2 000 | - | 1 |
| Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Bydgoszczyul. Karpacka 54, 85-066 Bydgoszcz | 5 | 50 | 2 000 | - | 1 |
| Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Chełmnieul. Harcerska 1, 86-200 Chełmno | 5 | 70 | 2 300 | - | 1 |
| Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Golubiu-Dobrzyniuul. Jerzego Gerarda Koppa 1 87-400 Golub-Dobrzyń | 5 | 50 | 2 000 | - | 1 |
| Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzuul. Małomłyńska 1, 86-300 Grudziądz | 10 | 90 | 3 000 | - | 2 |
| Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Inowrocławiuul. Mątewska 1788-100 Inowrocław | 5 | 50 | 2 000 | - | 1 |
| Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Lipnieul. Mickiewicza 58, 87-600 Lipno | 5 | 150 | 2 000 | - | 1 |
| Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Mogilnieul. Ogrodowa 10, 88-300 Mogilno | 5 | 150 | 2 000 | - | 1 |
| Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Nakle nad Noteciąul. Dąbrowskiego 46, 89-100 Nakło nad Notecią | 5 | 50 | 2 000 | - | 1 |
| Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Radziejowieul. Rolnicza 4c, 88-200 Radziejów | 5 | 50 | 2 000 | - | 1 |
| Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Rypinieul. Warszawska 38A, 87-500 Rypin | 5 | 50 | 2 000 | - | 1 |
| Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sępólnie Krajeńskim z siedzibą w Więcborkuul. Starodworcowa 8, 89-410 Więcbork | 5 | 60 | 2 500 | - | 1 |
| Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Świeciuul. Wojska Polskiego 195A, 86-100 Świecie | 5 | 100 | 3 000 | - | 2 |
| Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Toruniuul. Towarowa 4-6, 87-100 Toruń | 5 | 50 | 2 000 | - | 1 |
| Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholiul. Kościuszki 16, 89-500 Tuchola | 5 | 70 | 2 000 | - | 1 |
| Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wąbrzeźnieul. Wolności 44, 87-200 Wąbrzeźno | 5 | 50 | 2 000 | - | 1 |
| Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie we Włocławkuul. Stodólna 68, 87-800 Włocławek | 5 | 50 | 2 000 | - | 1 |
| Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Żninieul. Szpitalna 32, 88-400 Żnin | 8 | 60 | 2 000 | - | 1 |
| **Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Toruniu****ul. J.Bartkiewiczówny 93, 87-100 Toruń** | **11** | **280** | **750** | **250** | **2** |
| **Łączny nakład** | **150** | **1 800** | **50 000** | **250** | **30** |

1. **Termin realizacji: 21 dni od podpisania umowy**
2. W przypadku niewłaściwego przygotowania materiału do druku przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do zasygnalizowania o tym przypadku Zamawiającemu oraz do poprawienia pliku graficznego i przekazania finalnego projektu do akceptacji Zamawiającego. Termin na przygotowanie odpowiednio projektu do druku przez Wykonawcę wynosi 1 dzień roboczy, liczony od dnia kolejnego od przekazania zamówienia.
3. Wszystkie materiały wydrukowane przez Wykonawcę muszą być zapakowane w np.: papier, tuba lub inne, w sposób uniemożliwiający ich uszkodzenie podczas transportu
* Ulotki A5, i ulotki DL pakowane w paczkach po 100 sztuk,
* Plakaty B2 pakowane w paczkach po 50 sztuk
* Plakaty B1 pakowane w tubach do 10 sztuk
* Tablica PCV
1. Na każdej z np.: paczek lub tub będzie informacja, z oznaczeniem tytułu wydrukowanego materiału, ilości wydrukowanego materiału, wadze przesyłki.
2. Wskazana przez Zamawiającego ilość materiałów musi być dostarczona i rozładowana przez Wykonawcę pod wskazane w tabeli adresy na terenie województwa kujawsko-pomorskiego.
3. Za utratę, zniszczenie i/lub uszkodzenie dostarczanych wydrukowanych materiałów odpowiada Wykonawca.
4. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do uzyskania pokwitowania przy dostawie materiałów danego zlecenia. W przypadku lokalizacji, które znajdują się poza siedzibą Zamawiającego, Wykonawca również jest zobowiązany do uzyskania pokwitowania przyjęcia danego nakładu materiałów i przesłania najpóźniej dnia następnego (jeśli jest to dzień roboczy, tj. od pon. do sob.) „skanu” pokwitowania na adres mailowy wskazany przez Zamawiającego: rwc@rops.torun.pl
5. Pokwitowanie dostawy materiałów nie jest jednoznaczne z potwierdzeniem, iż dany materiał został wykonany właściwie. Wszelkie odstępstwa w zakresie pokwitowań możliwe będą wyłącznie za zgodą Zamawiającego. Potwierdzeniem poprawnie wykonanej usługi jest obustronnie podpisany „Protokół odbioru jakościowego” oraz „Protokół odbioru ilościowego”

**CZĘŚĆ 2.**

**Druk i dostawa materiałów informacyjno-promocyjnych: ścianki łukowej, kasetonu podświetlanego, roll’up wraz z dystrybucją do realizatorów projektu wg załączonego wykazu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Przedmiot wyceny** | **opis** | **ilość** |
| **ŚCIANKA REKLAMOWA ŁUKOWA**  | **Wymiary:*** szerokość: 300 cm
* wysokość: 230 cm
* waga: ok. 14-20 kg
* wydruk dwustronny

**Aspekty techniczne:*** łukowy kształt,
* lekka konstrukcja z aluminium,
* średnica rury: ok. 43 mm,
* elementy konstrukcji łączone za pomocą zatrzasków,
* wydruk dwustronny: nadruk kolorowy sublimacyjny na materiale tekstylnym wysokiej jakości z możliwością prania w pralce, zapinany w dolnej części na zamek błyskawiczny,
* stopy w dolnej części konstrukcji zapewniają jej stabilność,
* certyfikowany, trudnopalny wydruk (B1),

W komplecie torba transportowaProjekty nadruku dostarczy Zamawiający.Dystrybucja wg załącznika | **1 sztuka** |
| **KASETON PODŚWIETLANY**  | **Wymiary i waga:*** szerokość: 100 cm
* wysokość: 200 cm
* waga: ok. 30 kg

**Aspekty techniczne:*** dwustronny system wolnostojący,
* rama o szerokości ok. 8 cm,
* podstawa na kółkach,
* oświetlenie LED,
* wbudowana bateria,
* wydruk dwustronny: nadruk kolorowy sublimacyjny na materiale tekstylnym wysokiej jakości z możliwością prania w pralce, obszytym gumką,
* wymienne wydruki,
* beznarzędziowy montaż,
* kabel ładujący w zestawie,
* torba transportowa na kółkach w zestawie.

**Bateria**:* przybliżone wymiary: 550 x 280 x 39 mm
* waga: ok.1000 g
* czas pracy: ok. 14 h
* 22.4V/44Ah
* możliwość ładowania przy włączonym kasetonie.

Projekty nadruku na dwustronne poszycie dostarczy Zamawiający.Dystrybucja wg załącznika | **1 sztuka** |
| **ROLL’UP****/Projekt 1/** | **Wymiary i waga:*** szerokość: 85 cm
* wysokość: 215 cm
* waga: ok. 6-10 kg

**Aspekty techniczne:*** wytrzymała aluminiowa konstrukcja,
* szeroka podstawa, niewymagająca stopy podporowej,
* wydruk na banerze,
* kaseta wielokrotnego użytku,
* wydruk wysokiej jakości,
* torba transportowa w zestawie.

Projekt wydruku dostarczy Zamawiający.Dystrybucja wg załącznika | **27 sztuk** |
| **ROLL’UP****/projekt 2/** | **Wymiary i waga:*** szerokość: 85 cm
* wysokość: 215 cm
* waga: ok. 6-10 kg

**Aspekty techniczne:*** wytrzymała aluminiowa konstrukcja,
* szeroka podstawa, niewymagająca stopy podporowej,
* wydruk na banerze,
* kaseta wielokrotnego użytku,
* wydruk wysokiej jakości,
* torba transportowa w zestawie.

Projekt wydruku dostarczy Zamawiający.Dystrybucja wg załącznika | **1 sztuka** |

**Dystrybucja do siedziby /realizatorów projektu:**

W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby partnerów Zamawiającego w ilościach i na adres wskazane w poniższej tabeli:

|  |  |
| --- | --- |
| **Miejsce dystrybucji /realizatorzy projektu/** | **ilość roll’up /projekt 1/** |
| Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bydgoszczyul. Ogrodowa 9, 85-039 Bydgoszcz,  | 1 |
| Centrum Usług Społecznych w Toruniuul. Konopnickiej 13, 87-100 Toruń | 2 |
| Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie we Włocławkuul. Ogniowa 8/10, 87-800 Włocławek | 1 |
| Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Grudziądzuul. Waryńskiego 34A, 86-300 Grudziądz | 2 |
| Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskimul. Sikorskiego 3, 87-700 Aleksandrów Kujawski | 1 |
| Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Brodnicyul. Mickiewicza 1, 87-300 Brodnica | 1 |
| Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Bydgoszczyul. Karpacka 54, 85-066 Bydgoszcz | 1 |
| Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Chełmnieul. Harcerska 1, 86-200 Chełmno | 1 |
| Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Golubiu-Dobrzyniuul. Jerzego Gerarda Koppa 1, 87-400 Golub-Dobrzyń | 1 |
| Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzuul. Małomłyńska 1, 86-300 Grudziądz | 1 |
| Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Inowrocławiuul. Mątewska 17, 88-100 Inowrocław | 1 |
| Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Lipnieul. Mickiewicza 58, 87-600 Lipno | 1 |
| Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Mogilnieul. Ogrodowa 10, 88-300 Mogilno | 1 |
| Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Nakle nad Noteciąul. Dąbrowskiego 46, 89-100 Nakło nad Notecią | 1 |
| Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Radziejowieul. Rolnicza 4c, 88-200 Radziejów | 1 |
| Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Rypinieul. Warszawska 38A, 87-500 Rypin | 1 |
| Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sępólnie Krajeńskim z siedzibą w Więcborkuul. Starodworcowa 8, 89-410 Więcbork | 1 |
| Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Świeciuul. Wojska Polskiego 195A, 86-100 Świecie | 1 |
| Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Toruniuul. Towarowa 4-6, 87-100 Toruń | 1 |
| Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholiul. Kościuszki 16, 89-500 Tuchola | 1 |
| Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wąbrzeźnieul. Wolności 44, 87-200 Wąbrzeźno | 1 |
| Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie we Włocławkuul. Stodólna 68, 87-800 Włocławek | 1 |
| Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Żninieul. Szpitalna 32, 88-400 Żnin | 1 |
| **Dystrybucja do siedziby Zamawiającego:** |
| **Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Toruniuul. J. Bartkiewiczówny 93, 87-100 Toruń** | 1. **Ścianka reklamowa łukowa: 1 szt.**
2. **Kaseton podświetlany: 1 szt.**
3. **Roll’up /wg projektu 1/: 2 szt.**
4. **Roll’up /wg projektu 2/: 1 szt.**
 |

1. **Termin realizacji 21 dni od podpisania umowy.**
2. W przypadku niewłaściwego przygotowania materiału do nadruków przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do zasygnalizowania o tym przypadku Zamawiającemu oraz do poprawienia pliku graficznego i przekazania finalnego projektu do akceptacji Zamawiającego. Termin na przygotowanie odpowiednio projektu do druku przez Wykonawcę wynosi 1 dzień roboczy, liczony od dnia kolejnego od przekazania zamówienia.
3. Wszystkie materiały wydrukowane przez Wykonawcę muszą być zapakowane w sposób uniemożliwiający ich uszkodzenie podczas transportu.
4. oznaczeniem tytułu wydrukowanego materiału, ilości wydrukowanego materiału, wadze przesyłki.
5. Wskazana przez Zamawiającego ilość materiałów musi być dostarczona i rozładowana przez Wykonawcę pod wskazane w tabeli adresy na terenie województwa kujawsko-pomorskiego.
6. Za utratę, zniszczenie i/lub uszkodzenie dostarczanych wydrukowanych materiałów odpowiada Wykonawca.
7. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do uzyskania pokwitowania przy dostawie materiałów danego zlecenia.
 W przypadku lokalizacji, które znajdują się poza siedzibą Zamawiającego, Wykonawca również jest zobowiązany do uzyskania pokwitowania przyjęcia danego nakładu materiałów i przesłania najpóźniej dnia następnego (jeśli jest to dzień roboczy, tj. od pon. do sob.) „skanu” pokwitowania na adres mailowy wskazany przez Zamawiającego: rwc@rops.torun.pl
8. Pokwitowanie dostawy materiałów nie jest jednoznaczne z potwierdzeniem, iż dany materiał został wykonany właściwie. Wszelkie odstępstwa w zakresie pokwitowań możliwe będą wyłącznie za zgodą Zamawiającego. Potwierdzeniem poprawnie wykonanej usługi jest obustronnie podpisany „Protokół odbioru jakościowego” oraz „Protokół odbioru ilościowego”.