# Umowa Nr …………….

(zwana dalej „Umową”)

zawarta w dniu ………………. r. w Warszawie pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Biurem Rzecznika Praw Obywatelskich,** zwanym dalej **„Biurem”**, z siedzibą w Warszawie (00-090), przy Al. Solidarności 77, NIP: 525-10-08-674, REGON: 012093073, zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

reprezentowanym przez:

Dyrektora Generalnego

a

…………………………………………........………. z siedzibą w ........................................, adres: ..........………………………………………………………………………………................................................

wpisanym/ą do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy……..........., pod numerem KRS: …………............... / do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP\*, NIP: ..........…, REGON: ……….......…, o kapitale zakładowym …...........................................

reprezentowanym przez ...............................................................................................................

(wydruk z Centralnej Informacji KRS/CEIDG stanowi załącznik nr 1 do Umowy),

zwanym/ą dalej **„Wykonawcą”**,

łącznie zwanymi **„Stronami”**, a odrębnie **„Stroną”**,

o następującej treści:

# § 1.

# Przedmiot Umowy

1. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi polegającej na wykonaniu przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego 15 **(piętnastu)** kompletów Odznaki Honorowej Rzecznika Praw Obywatelskich uchwalonej rozporządzeniem Prezydenta RP z dnia 2 listopada 2009 r. w sprawie ustanowienia odznaki honorowej „Za Zasługi dla Ochrony Praw Człowieka", ustalenia jej wzoru, zasad i trybu nadawania oraz sposobu noszenia, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej Umowy, w zakresie określonym w załączniku nr 3 do Umowy, zwanej dalej „przedmiotem Umowy”.

# § 2.

# Termin i sposób wykonania Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot Umowy w terminie do 6 tygodni od daty zawarcia Umowy.
2. Przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu imienną listę osób, którymi będzie się posługiwać przy realizacji przedmiotu Umowy.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, iż przedmiot Umowy nie został wykonany z należytą starannością, Wykonawca zobowiązuje się do powtórnego poprawnego wykonania przedmiotu Umowy w zakresie i terminie wskazanym przez Zamawiającego, na własny koszt Wykonawcy.
4. Wykonawca zorganizuje własnym kosztem i staraniem oraz na własną odpowiedzialność konieczne do wykonania przedmiotu Umowy zaplecze sprzętowe i osobowe oraz materiały niezbędne do należytego wykonania przedmiotu Umowy. Materiały muszą spełniać wymagania określone w odpowiednich przepisach.
5. Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu przedmiotu Umowy zachowa należytą staranność wynikającą z zawodowego charakteru jego działalności, w zakres której wchodzi wykonanie przedmiotu Umowy.

# § 3.

# Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Tytułem wynagrodzenia za prawidłową realizację przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę …………. zł(słownie ………………. złotych ….. groszy) brutto,zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 3 do Umowy i jej integralną część.
2. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z Umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu Umowy.
3. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie do 14 (czternastu) dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Faktura zostanie wystawiona i dostarczona Zamawiającemu w terminie do 2 (dwóch) dni roboczych od potwierdzenia prawidłowej realizacji Umowy na protokole odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) oraz, że rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, jest rachunkiem rozliczeniowym w rozumieniu art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U. z 2022 r. poz. 2324, z późn. zm.) i jest zawarty i uwidoczniony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931, z późn. zm.), zwanym dalej „Wykazem”. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o utracie statusu czynnego podatnika od towarów i usług lub wykreśleniu z Wykazu jego rachunku bankowego, o którym mowa wyżej, w terminie 24 (dwudziestu czterech) godzin od chwili odpowiednio utraty statusu czynnego podatnika podatku od towarów i usług lub wykreślenia jego rachunku z Wykazu[[1]](#footnote-1).
5. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew (cesję) wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie.

# § 4.

# Kary umowne

1. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy lub w § 2 ust. 3, w wysokości 2% (dwóch procent) wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
3. za niewykonanie przedmiotu Umowy w wysokości 15% (piętnastu procent) wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy;
4. za nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy inne niż zwłoka albo naruszenie zasad poufności w wysokości 5 % (pięciu procent) wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy stwierdzony przypadek;
5. z tytułu naruszenia zasad poufności, o których mowa w § 6 Umowy, w wysokości .........% (słownie ................. procent) wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia;
6. z tytułu odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego albo przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 20% (dwudziestu procent) wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych, w przypadku, gdy wielkość szkody przekracza wysokość zastrzeżonej kary umownej.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego wymagalnych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
9. Przez niewykonanie Umowy Strony rozumieją zaistnienie okoliczności powodujących, że świadczenie na rzecz Zamawiającego nie zostało spełnione w całości lub w części, w szczególności wynikających z odmowy wykonania lub nieprzystąpienia przez Wykonawcę do jego realizacji bez obiektywnie uzasadnionych przyczyn.
10. Przez nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy Strony rozumieją zaistnienie sytuacji związanych z niedochowaniem przez Wykonawcę należytej staranności, powodujących wykonanie obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy w sposób nie w pełni odpowiadający warunkom Umowy, w szczególności w zakresie terminowości, sposobu i jakości świadczonych usług oraz zasad współpracy z Zamawiającym.
11. Łączna wysokość kar umownych ze wszystkich tytułów nie przekroczy 20% (dwudziestu procent) wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
12. Jeśli łączna wysokość kar umownych ze wszystkich tytułów przekroczy 20% (dwadzieścia procent) wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w ciągu kolejnych ..................... (słownie .......................) dni od zaistnienia powyższej okoliczności. Odstąpienie od Umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia naliczonych do tego dnia kar umownych ani dochodzenia kary umownej z tytułu odstąpienia od Umowy.

# § 5.

# Nadzór nad realizacją Umowy

1. Zamawiający ma prawo dokonywać w każdym czasie trwania Umowy kontroli technicznej i jakościowej sposobu wykonywania Umowy przez Wykonawcę.
2. Pracownikami merytorycznymi odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją Umowy ze strony Zamawiającego oraz uprawnionymi do podpisania protokołu odbioru są: .......................................................................................................
3. Przedstawicielem Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu Umowy jest: ……...................…….., tel. ......…………... Osoba ta odpowiedzialna jest również za bieżące kontakty z Zamawiającym w zakresie realizacji Umowy oraz jest uprawniona do podpisania protokołu odbioru prac.

# § 6.

# Zasady poufności

* 1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem Umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „Informacjami Poufnymi”.
  2. Z obowiązku zachowania poufności zwolnione są następujące dane i informacje:

1. dostępne publicznie;
2. otrzymane przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej jako informacje niebędące Informacjami Poufnymi (bez obowiązku zachowania poufności);
3. znane Wykonawcy, w czasie ich przekazywania na potrzeby wykonywania Umowy, jako informacje niebędące Informacjami Poufnymi (bez obowiązku zachowania poufności);
4. objęte uprzednią zgodą Zamawiającego na ujawnienie, wyrażoną w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Wykonawcy.
   1. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca dołoży adekwatnych starań w celu poinformowania Zamawiającego o przyczynach i zakresie Informacji Poufnych ujawnionych na tej podstawie prawnej. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
   2. Wykonawca zobowiązuje się do:
5. dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia informacji przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
6. wykorzystywania informacji wyłącznie w celu wykonania Umowy oraz zabezpieczenia niewykorzystania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie Umowy;
7. nieujawniania Informacji Poufnych osobom trzecim - za wyjątkiem ujawnienia pracownikom Wykonawcy i podwykonawcom w zakresie niezbędnym do należytego wykonywania Umowy, na warunkach opisanych poniżej w ust. 5.
   1. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje Umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z Umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.
   2. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz zobowiązuje się do poinformowania o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
   3. Strony zobowiązują się do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów związanych z ochroną informacji.
   4. W razie wątpliwości, czy określona informacja stanowi tajemnicę, Wykonawca zobowiązany jest zwrócić się w formie pisemnej do Zamawiającego o wyjaśnienie takiej wątpliwości.
   5. Zamawiający zastrzega, że w przypadku potrzeby dostępu do danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy, przetwarzanie przez Wykonawcę danych osobowych odbywać się będzie wyłącznie na podstawie udokumentowanego polecenia Zamawiającego, tj. na podstawie Umowy lub innego instrumentu prawnego, które podlegają prawu Unii Europejskiej lub prawu państwa członkowskiego[[2]](#footnote-2).

# § 7.

# Postanowienia końcowe

1. Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę na ujawnienie w publicznym rejestrze umów Biura, publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie https://bip.brpo.gov.pl/, danych obejmujących nazwę (firmę) Wykonawcy, przedmiot Umowy, kwotę na jaką została zawarta Umowa, datę zawarcia Umowy, okres obowiązywania Umowy.
2. Każda zmiana Umowy oraz załączników, z wyjątkiem załącznika nr 1, w tym także ich uzupełnienie, wymaga dla swej ważności formy pisemnej, pod rygorem nieważności, dokonanej w postaci aneksu podpisanego przez obie Strony, z wyjątkiem zmiany osób wskazanych w § 5 ust. 2 lub 3 Umowy. W takim wypadku wystarczy pisemne lub mailowe powiadomienie przedstawicieli Stron wskazanych odpowiednio w § 5 ust. 2 lub 3 Umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
4. Spory, które wynikną w toku realizacji Umowy, a których nie uda się Stronom rozwiązać w drodze negocjacji w ciągu miesiąca od dnia powstania sporu, rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W granicach wyznaczonych przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa nieważność jakiejkolwiek części Umowy pozostaje bez wpływu na ważność jej pozostałej części. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji, Strony zastąpią takie postanowienia ważnymi postanowieniami wywołującymi taki sam skutek gospodarczy.
6. Umowę, wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część, sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Dokument rejestrowy Wykonawcy
2. Załącznik nr 2 – rozporządzenie Prezydenta RP z dnia 2 listopada 2009 r. w sprawie ustanowienia odznaki honorowej „Za Zasługi dla Ochrony Praw Człowieka", ustalenia jej wzoru, zasad i trybu nadawania oraz sposobu noszenia
3. Załącznik nr 3 - Zakres prac
4. Załącznik nr 4 - Kopia oferty
5. Załącznik nr 5 - Wzór protokołu odbioru

**.................................... ....................................**

**Zamawiający Wykonawca**

1. Dotyczy tylko umów z przedsiębiorcami podlegającymi podatkowi VAT. [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)