

UMOWA nr ZDiZ/.../2022

PROJEKT

na opracowanie i złożenie w imieniu Wójta Gminy wniosku wraz z załącznikami o wydanie decyzji ZRiD dla budowy ulic w Gminie Kosakowo: **ulica Agawy, Maciejkowa, Szarotki oraz obecnie działkę nr 79/1 obręb Dębogórze, która w mpzp przeznaczona jest pod drogę wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji ZRiD**

zawarta w dniu2022 r. w Kosakowie
pomiędzy:

Gminą Kosakowo, 81-198 Kosakowo, ul. Żeromskiego 69, NIP 587-15-69-970, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Marcina Majek –Wójta Gminy Kosakowo

a

... z siedzibą w ... (kod pocztowy: ...), przy ul. ..., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, dla której akta rejestrowe prowadzi ...– Krajowego Rejestru Sądowego pod nr ..., REGON ..., NIP ..., kapitał zakładowy: ... – wpłacony w całości, zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

...

W wyniku rozstrzygniętego postępowania nr ZP o udziale zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1129), zwanej dalej „Ustawą”, została zawarta umowa o następującej treści: , Strony postanawiają, co następuje:

§1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest **opracowanie i złożenie w imieniu Wójta Gminy wniosku wraz z załącznikami o wydanie decyzji ZRiD dla budowy ulic w Gminie Kosakowo: ulica Agawy, Maciejkowa, Szarotki oraz obecnie działka nr 79/1 obręb Dębogórze, która w mpzp przeznaczona jest pod drogę wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji ZRiD.**
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa Opis przedmiotu zamówienia stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy. Wykonawca zawierając niniejszą Umowę oświadcza, że zapoznał się szczegółowo z wymaganiami zawartymi w powyższym Opisie i uwzględnił je w pełnym zakresie w złożonej ofercie.
3. Dokumentacja Projektowa powinna być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że jest ona wykonana zgodnie z Umową, zasadami współczesnej wiedzy, obowiązującymi przepisami prawa oraz normami i że zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć.
4. Opracowana dokumentacja projektowa będzie służyć jako opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane prowadzonym przez Zamawiającego w oparciu o przepisy Prawa zamówień publicznych. W związku z tym powinna uwzględniać wymogi dotyczące opisu przedmiotu zamówienia, określone w przepisach Prawa zamówień publicznych, w tym w szczególności powinna:

- 1) w swej treści określać przedmiot zamówienia w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty, przy uwzględnieniu, iż przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję;
- 2) być sporządzona z uwzględnieniem wymogów Prawa zamówień publicznych zakazującego opisu przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważny". W każdym przypadku wskazania w Dokumentacji Projektowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, o którym mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca zobowiązany jest opisać szczegółowo minimalne wymagania, jakim mają odpowiadać urządzenia/ materiały równoważne oraz przedstawić uzasadnienie wskazujące na specyfikę przedmiotu zamówienia;
- 3) być zgodna z przepisami obowiązującego prawa, w tym w szczególności:
 - a) rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2020 r., poz. 1609 ze zm.),
 - b) rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2020 r w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t. j. Dz. U. 2021 r., poz. 2454),
 - c) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. 2021 r., poz. 2351 ze zm.),
 - d) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1126).
 - e) rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. 2016, poz.124),
 - f) wszystkich pozostałych przepisów szczególnych i Norm mających zastosowanie i wpływ na kompletność i prawidłowość wykonania Zadania inwestycyjnego oraz docelowe bezpieczeństwo użytkowania wraz z trwałością i ekonomią rozwiązań technicznych

§ 2. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich czynności niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy, w tym opisanych w Załączniku nr 1 do Umowy (Opis przedmiotu zamówienia), w szczególności:
 - 1) informowania Zamawiającego o postępie prac projektowych i bieżącego uzgadniania wszelkich istotnych elementów wpływających na parametry obiektu i sposób oraz koszty jego użytkowania oraz koszty realizacji inwestycji,
 - 2) dokonania w imieniu Zamawiającego wszelkich niezbędnych do wykonania Umowy zgłoszeń i zawiadomień do odpowiednich organów, instytucji, osób;
 - 3) do wprowadzenia do dokumentacji projektowej wszelkich zmian, które okażą się konieczne w związku z przebiegiem postępowań administracyjnych, w tym w szczególności w związku z wezwaniami odpowiednich organów, innych instytucji, osób lub w wyniku zmiany przepisów prawa, w terminach określonych w ww. wezwaniach lub wskazanych przez Zamawiającego,
 - 4) wyjaśniania wszelkich wątpliwości Zamawiającego odnośnie sporządzanych projektów i przyjmowania rozwiązań, w terminach wskazanych przez Zamawiającego;

2. Jeżeli po dacie podpisania Umowy wejdą w życie zmienione lub nowe, powszechnie obowiązujące ogólnokrajowe warunki techniczne, normy techniczne lub przepisy prawa, Wykonawca jest zobowiązany do ich stosowania w czasie wykonywania Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, że dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia będzie sporządzona przez osoby legitymujące się wszelkimi uprawnieniami i kwalifikacjami wymaganymi przez obowiązujące przepisy prawa, w tym przez osobę wskazaną w Załączniku nr 2 do Umowy.

§ 3. Zasady wykonywania Umowy

1. Strony zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania o wszelkich okolicznościach, czynnościach i przeszkodach mających lub mogących mieć istotny wpływ na realizację Umowy.
2. Jeżeli dla wykonania Przedmiotu Umowy koniecznym będzie udzielenie przez Zamawiającego odpowiedniego pełnomocnictwa, wówczas Zamawiający zobowiązany będzie go udzielić Wykonawcy w terminie 7 dni po złożeniu odpowiedniego pisemnego żądania przez Wykonawcę.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, by pełnomocnictwa udzielone przez Zamawiającego, o których mowa w ust. 2 wykorzystywane były zgodnie z ich treścią, w interesie Zamawiającego i wyłącznie w celu należytego wykonania niniejszej Umowy.
4. Wszelkie dokumenty i opracowania inne, niż wymienione w niniejszej Umowie, a niezbędne w celu wykonania Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest uzyskać własnym staraniem i kosztem, w tym działając w imieniu Zamawiającego w oparciu o udzielone pełnomocnictwa.

§ 4. Terminy

Przedmiot Umowy zostanie wykonany w następujących terminach:

- 1) Opracowanie i złożenie w imieniu Wójta Gminy wniosku wraz z załącznikami o wydanie decyzji ZRiD - 15 miesięcy do dnia podpisania umowy tj. do dniar.,
- 2) wykonanie pozostałych opracowań wg Wykazu Cen wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji ZRiD, o którym mowa w § 7 Umowy – 3 miesiące od dnia złożenia wniosku o wydanie decyzji ZRiD tj. do dnia ... r.,
- 3) Wykonawca nie później niż 7 dni przed terminem wykonania zamówienia zaprezentuje Zamawiającemu wykonane opracowania projektowe oraz uzyskane uzgodnienia. Zamawiający przekaze Wykonawcy opinię/uwagi do przedłożonych opracowań w ciągu 4 dni,

§ 5. Podwykonawcy

1. Uzgodniony z Zamawiającym zakres prac projektowych może być wykonywany przez Wykonawcę za pomocą podwykonawców na zasadach określonych w Umowie.
2. Powierzenie prac podwykonawcy może nastąpić wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego i pisemną, pod rygorem nieważności, akceptacją przez Zamawiającego umowy z podwykonawcą, po jej uprzednim przedłożeniu Zamawiającemu przez Wykonawcę. Zamawiający zobowiązany jest do oświadczenia, czy akceptuje podwykonawcę w terminie 14 dni od przedłożenia mu umowy, a w przypadku braku oświadczenia Zamawiającego w tym terminie poczytuje się, że wyraził zgodę.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić podwykonawców o kwalifikacjach i doświadczeniu nie gorszych, niż poziom swoich własnych kwalifikacji i doświadczenia.
4. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca winien przedkładać listy osób wykonujących czynności wchodzące w zakres Umowy nie będących pracownikami Wykonawcy.
5. Zamawiający, z ważnych uzasadnionych powodów, w szczególności jeżeli z jego informacji wynikać będzie, że udział podwykonawcy może zaszkodzić jakości, terminom lub innym istotnym parametrom Zadania inwestycyjnego, dobremu imieniu albo innym interesom Zamawiającego,

- ma prawo żądać odsunięcia danego podwykonawcy od realizacji czynności związanych z Umową, a Wykonawca winien niezwłocznie te żądanie spełnić.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania swoich podwykonawców wykonujących zobowiązania Wykonawcy jak za własne działania i zaniechania, choćby nie ponosił winy w wyborze.
 7. W każdej z umów o prace projektowe zawieranej przez Wykonawcę z podwykonawcą należy zastrzec, że:
 - a) na podwykonawcy ciąży obowiązek przedstawiania Zamawiającemu i Wykonawcy (bez wezwania) pisemnego oświadczenia o zapłacie lub braku zapłaty przez Wykonawcę każdego wynagrodzenia należnego mu na podstawie umowy; oświadczenie takie podwykonawca obowiązany jest przekazać Zamawiającemu w ciągu 7 dni od upływu terminu, w którym każde należne mu wynagrodzenie powinno być zostać zapłacone. Wzór oświadczenia stanowić będzie załącznik do niniejszej umowy. Oświadczenie dotyczyć będzie rozliczenia końcowego.
 - b) Zamawiający nie odpowiada za roszczenia podwykonawcy wobec Wykonawcy z tytułu zapłaty należnego mu wynagrodzenia przed nadejściem terminu zapłaty,
 - c) podwykonawca przenosi na Wykonawcę prawa autorskie w zakresie i na zasadach odpowiadających zapisom § 10 Umowy,
 - d) podwykonawca zobowiązuje się zachować poufność wszelkich informacji przekazanych mu w ramach wykonywania części Przedmiotu Umowy.
 8. Żadne z postanowień niniejszego paragrafu nie stanowi zgody Zamawiającego na przyjęcie odpowiedzialności wobec podwykonawców z tytułu ich roszczeń o zapłatę wynagrodzenia, jeżeli odpowiedzialność taka nie wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 6. Odbiory

1. Zamawiający dokona sprawdzenia złożonych opracowań i innych dokumentów wchodzących w skład Przedmiotu Umowy pod wszelkimi względami uzasadnionymi Umową oraz w tym zakresie może zgłaszać zastrzeżenia i uwagi, a także odmówić dokonania odbioru części dokumentacji projektowej, w szczególności pod względem kompletności, wadliwości i jakości, a w tym zgodności z postanowieniami Umowy, Opisu przedmiotu zamówienia, wskazówkami Zamawiającego przekazanymi Wykonawcy w trakcie wykonywania prac projektowych, zasadami wiedzy technicznej i standardami projektowania.
2. Strony postanawiają, że odbiór Przedmiotu Umowy nie wyłącza odpowiedzialności za jego wady. Fakt odebrania Dokumentacji Projektowej nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady i usterki Dokumentacji Projektowej oraz nie stanowi jej przyjęcia bez zastrzeżeń, w rozumieniu art. 55 ust. 4 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Strony niniejszym wyłączają stosowanie art. 55 ust. 3 i 4 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych do Umowy.
3. Dokumentem potwierdzającym należyte wykonanie przez Wykonawcę dokumentacji projektowej będzie protokół odbioru podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę.
4. W terminie 7 dni roboczych od dnia złożenia opracowania do odbioru, w wyniku dokonania sprawdzenia i weryfikacji, o której mowa w ust. 1 powyżej, Zamawiający może:
 - a) podpisać protokół odbioru, lub
 - b) w przypadku wystąpienia usterek nie stanowiących wady istotnej – podpisać protokół odbioru z zastrzeżeniami wskazującymi na te usterki, lub
 - c) w przypadku wystąpienia usterek innych, niż w lit. b) – złożyć oświadczenie o odmowie odbioru, ze szczegółowym wskazaniem przyczyn odmowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia usterek wskazanych przez Zamawiającego w protokole odbioru w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym jednak niż 5 dni roboczych.
6. Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego:

- a) niezwłocznie, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze, udzielać Zamawiającemu i/lub jego upoważnionemu przedstawicielowi wszelkich wyjaśnień, na piśmie lub w formie protokołów ze wspólnych narad, co do weryfikowanej i odbieranej dokumentacji;
 - b) brać udział w czynnościach weryfikacyjnych i odbiorowych, których zakres ustalać będzie Zamawiający zgodnie z panującymi w tym zakresie zwyczajami.
7. Na wprowadzenie jakichkolwiek zmian w wykonanych opracowaniach po sporządzeniu protokołu odbioru Wykonawca winien uzyskać uprzednio pisemną zgodę Zamawiającego.

§ 7. Wynagrodzenie

1. Strony zgodnie ustaliły, iż Wykonawcy przysługiwać będzie z tytułu należytego wykonania przedmiotu Umowy wynagrodzenie w łącznej kwocie **netto ...zł** (słownie zł:/100) plus podatek VAT według stawki wynoszącej 23 % w kwocie **... zł** (słownie zł:/100) przy czym kwoty składowe za poszczególne opracowania i usługi, podane w poniższym Wykazie Cen, mają następujące wartości ryczałtowe:

L.p.	WYKAZ CEN		Cena brutto (zł)	Data wykonania
	Zakres			
1	Uzyskanie aktualnej mapy do celów projektowych w wersji graficznej i numerycznej w skali 1:500			
2	Dokumentacja geologiczno-inżynierska w zakresie niezbędnym do wykonania dokumentacji projektowej (otwory 10m – wiercenia + sondowania)			
3	Wykonanie szczegółowej inwentaryzacji nawierzchni, dojazdów, zieleni itp.			
4	Opracowanie koncepcji projektowej			
5	Przeprowadzenie oceny oddziaływania na środowisko w związku z realizacją przedsięwzięcia oraz uzyskanie decyzji środowiskowej – o ile jest to wymagane odrębnymi przepisami			
6	Opracowanie operatu wodno-prawnego i uzyskanie pozwolenia wodno-prawnego – o ile jest to wymagane odrębnymi przepisami			
7	Uzyskanie opinii, uzgodnień i decyzji, w tym ZUD oraz od gestorów sieci			
8	Opracowanie Projektu Zagospodarowania Terenu			
9	Wykonanie wielobranżowych projektów technicznych (branża drogowa, elektryczna, sanitarna, teletechniczna, remont istniejących konstrukcji, projekty przebudowy kolizji sieci z budowanym układem drogowym itp., itd.)			

10	Wykonanie projektów architektoniczno-budowlanych wielobranżowych wraz z określeniem Wartości Kosztorysowej Inwestycji (WKI) na podstawie tych projektów i utrwaleniem w postaci elektronicznej (zgodnie z OPZ)		
11	Złożenie w imieniu Zamawiającego wniosku o ZRiD		
12	Wykonanie wielobranżowych projektów wykonawczych (branża drogowa, elektryczna, sanitarna, teletechniczna, remont istniejących konstrukcji, projekty przebudowy kolizji sieci z budowanym układem drogowym itp., itd.)		
13	Wykonanie projektu organizacji ruchu na czas budowy		
14	Wykonanie projektu docelowej organizacji ruchu drogowego		
15	Wykonanie szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (SSTWiORB)		
16	Wykonanie przedmiaru robót w układzie SSTWiORB		
17	Wykonanie Kosztorysu Inwestorskiego w układzie SSTWiORB, oraz ZZK		
18	Wstępny harmonogram robót		
19	Utrwalenie całości dokumentacji (w tym projekt budowlany) w postaci elektronicznej zgodnie z OPZ.		
SUMA BRUTTO			

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje również przeniesienie majątkowych praw autorskich do dokumentacji projektowej, prawa własności egzemplarzy i nośników i wykonywanie wszelkich innych obowiązków przewidzianych niniejszą Umową.
3. Strony ustalają następujący sposób rozliczeń:
 - 1) Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonane opracowania i usługi wg Wykazu Cen,
 - 2) Podstawą do wystawienia faktur częściowych jest podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę protokół odbioru, o którym mowa w §6 ust. 3 Umowy,
 - 3) Termin zapłaty wynagrodzenia: do 14 (czternaście) dni od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego faktury VAT, wystawionej zgodnie z treścią niniejszej Umowy, do której zostaną załączone stosowne dokumenty, w tym w szczególności protokół odbioru podpisany przez obie Strony.
4. Wszelkie płatności regulowane będą przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
5. Z zastrzeżeniem wyraźnych odmiennych postanowień niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji Przedmiotu Umowy oraz wykonywania innych obowiązków przewidzianych niniejszą Umową na własny koszt, przy użyciu swoich materiałów, urządzeń, narzędzi oraz pozostającego w jego dyspozycji personelu. W szczególności Zamawiający nie jest zobowiązany do pokrywania jakichkolwiek kosztów i wydatków związanych z realizacją Umowy przez Wykonawcę.
6. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawionych w związku z realizacją niniejszej umowy należy do Wykonawcy i jest numerem właściwym dla

dokonania rozliczeń podzielonej płatności, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

7. Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-privatnym.
8. Wykonawca zobowiązany jest umieszczać na fakturach rachunek bankowy zawarty na dzień zlecenia przelewu w wykazie o którym mowa w art. 96b ust 1 ustawy o podatku od towarów i usług. Zamawiający będzie realizował płatność wyłącznie na rachunki bankowe zawarte w rejestrze, o którym mowa w zadaniu poprzednim.

§ 8. Rękojnia za wady i gwarancja jakości

1. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu rękojmi, Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonaną dokumentację projektową. Okres rękojmi za wady jest równy okresowi gwarancji jakości.
2. Okres gwarancji jakości rozpoczyna się od dnia odbioru dokumentacji projektowej potwierdzonego protokołem odbioru końcowego całości przedmiotu Umowy, zaś kończy się po upływie 36 miesięcy. Termin wygaśnięcia gwarancji jakości w każdym przypadku przesuwają się o okres usuwania ujawnionych wad.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu gwarancji za wady (fizyczne i prawne). Wykonawca odpowiada również za błędne rozwiązania materiałowe.
4. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do złożonej dokumentacji projektowej Strony umowy ustalają każdorazowo zakres niezbędnych uzupełnień, zmian i poprawek. Strony uzgodnią terminy, w których Wykonawca zobowiązany będzie do przystąpienia do usuwania wad lub usterek oraz ostatecznego wprowadzenia uzgodnionych uzupełnień, zmian i poprawek – jednak nie krótsze niż 3 dni robocze chyba, że rodzaj usterki wymaga natychmiastowego działania ze strony Wykonawcy. Wszystkie ustalenia dokonane przez Strony w tym zakresie na etapie czynności odbioru zostaną potwierdzone protokołem. Jedynie protokół odbioru bez zastrzeżeń będzie stanowił podstawę do uznania przez Zamawiającego usunięcia zgłoszonej wady lub usterki.
5. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi w wyznaczonym terminie do usuwania wady lub nie usunie takiej wady w ciągu 10 dni roboczych od ustalonego terminu, Zamawiający upoważniony będzie do wykonania zastępczego na koszt Wykonawcy, chyba, że Strony uzgodnią inny termin usunięcia wady bez wpływu na inne skutki zwłoki Wykonawcy przewidziane niniejszą Umową. Usuwanie wad Dokumentacji Projektowej nastąpi na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość dwukrotnego powtórzenia procedury zgłaszania zastrzeżeń i przeprowadzania procedury odbioru, o której mowa powyżej. W przypadku jej wyczerpania i niedostarczenia przez Wykonawcę dokumentacji spełniającej wszystkie wymagania opisane w Umowie oraz w przepisach prawa, w szczególności zawierającej istotne wady niedające się usunąć, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy w całości lub w części w terminie 90 dni roboczych od daty ustalenia powyższej okoliczności oraz prawo do żądania zapłaty kary umownej określonej w §9.

§ 9. Kary umowne

1. Wykonawca od Zamawiającego: za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę wskutek okoliczności zależnych od Zamawiającego, w wysokości 10% ustalonego wynagrodzenia za przedmiot umowy. Dodatkowo oddzielnym protokołem zostanie określony stan zaawansowania

prac i poniesionych przez Wykonawcę kosztów na dzień odstąpienia od umowy i będzie on stanowił podstawę do zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.

2. Zamawiający od Wykonawcy:

- 1) w razie zwłoki w realizacji przedmiotu zamówienia w terminie określonym w §4 pkt 1 i pkt 2 Umowy – w wysokości 0,5% łącznej kwoty brutto, określonej w § 7 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki;
- 2) w razie zwłoki w wykonaniu poprawek do dokumentacji – w wysokości 0,1% łącznej kwoty brutto, określonej w § 7 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki; 0,2% łącznej kwoty brutto, określonej w § 7 ust. 1 Umowy za każdy dzień poza wyznaczony termin dodatkowy;
- 3) za brak harmonogramu prac projektowych 1.000,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia;
- 4) za zwłokę względem harmonogramu 0,1% łącznej kwoty brutto, określonej w § 7 ust. 1 Umowy z uwagą, iż Wykonawca może się zwolnić z naliczania tych kar jeżeli całość Umowy zostanie wykonana w terminie umownym;
- 5) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% łącznej kwoty brutto, określonej w § 7 ust. 1 Umowy;
- 6) za niezapewnienie do realizacji przedmiotu zamówienia osoby wskazanej w załączniku nr 2 do Umowy, z zastrzeżeniem §12ust. 1 pkt 5 Umowy – w wysokości 10% łącznej kwoty brutto, określonej w § 7 ust. 1 Umowy.

3. Zapłata kary umownej nie wyłącza prawa do dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości na zasadach ogólnych za szkodę przewyższająca wysokość należnych kar.

4. Zamawiający uprawniony jest potrącić przysługujące mu od Wykonawcy wierzytelności, w szczególności z tytułów odszkodowawczych i kar umownych, z każdej wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego.

5. Łącznie maksymalna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 2 nie przekroczy 50 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy.

§ 10. Przeniesienie majątkowych praw autorskich

1. Zamawiający nabywa autorskie pełne prawa majątkowe do dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszej umowy bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia.
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego umową, autorskie prawa majątkowe do utworów (w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2021r., poz. 1062 ze zm.) powstałych w wyniku wykonywania niniejszej Umowy na następujących polach eksploatacji:
 - 1) wykorzystanie przez Zamawiającego na potrzeby realizacji Zadania inwestycyjnego;
 - 2) utrwalanie i zwielokrotnianie dowolną techniką, w tym drukarską, cyfrową, elektroniczną, fotograficzną, optyczną, laserową, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne, dyskietki, CD-ROM, DVD, BlueRay, papier;
 - 3) kopiowanie, skanowanie, wprowadzanie utworów lub poszczególnych elementów do pamięci komputerów i sieci Internet, jak również przesyłanie utworu w ramach sieci;
 - 4) wystawianie na publiczną prezentację (w dowolnej formie), w tym podczas konferencji i seminariów;
 - 5) upublicznianie utworu w formie elektronicznej;
 - 6) wykorzystywanie w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audiowizualnych i komputerowych;
 - 7) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie, dzierżawa, najem oryginału lub egzemplarzy;
 - 8) sporządzanie wersji obcojęzycznych utworów lub ich części;
 - 9) łączenie fragmentów z innymi utworami;
 - 10) dowolnego przetwarzania utworów, w tym adaptacje, modyfikacje, aktualizacje, wykorzystywanie utworów jako materiału wyjściowego do tworzenia innych utworów, łączenia utworu z innymi utworami;

- 11) rozporządzanie autorskim prawem majątkowym (np. dalsze zbycie autorskich praw majątkowych do rezultatów powierzonych czynności lub ich części na rzecz osób trzecich);
 - 12) zastosowanie na potrzeby późniejszej przebudowy, modernizacji, rozbudowy, odbudowy, rozbiórki,
 - 13) wykorzystywanie dla celów marketingowych i reklamowych Zamawiającego
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje na polach eksploatacji, o których mowa powyżej wraz z prawem do dalszego przenoszenia tych praw na inne osoby oraz prawem wykonywania autorskich praw zależnych, w tym rozpowszechniania opracowań.
 4. Z chwilą przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych przechodzi na Zamawiającego własność egzemplarzy i nośników, na których utrwalono utwory.
 5. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron lub w przypadku wykonania zastępczego, Wykonawca wyraża zgodę na dokończenie prac projektowych w zakresie będącym Przedmiotem Umowy, przez wskazanego przez Zamawiającego uprawnionego projektanta oraz dokonywanie zmian w projekcie na każdym etapie projektowania, co nie powoduje naruszenia osobistych praw autorskich twórców Utworów.
 6. W razie odstąpienia przez którąkolwiek ze stron od Umowy lub rozwiązaniu Umowy przez Zamawiającego, autorskie prawa majątkowe do części dokumentacji wykonanej według stanu istniejącego na dzień odstąpienia od Umowy, na polach eksploatacji określonych powyżej, ulegają przeniesieniu na Zamawiającego z chwilą złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.

§ 11. Odstąpienie od Umowy

1. Oświadczenie o odstąpieniu powinno zostać złożone na piśmie (wraz z podaniem uzasadnienia) pod rygorem nieważności.
2. Jeżeli złożenie oświadczenia o odstąpieniu nastąpi przed odbiorem któregośkolwiek z opracowań wchodzących w skład przedmiotu Umowy, wówczas Zamawiający winien dokonać zapłaty wynagrodzenia za doręczone przed upływem wypowiedzenia opracowania lub dokumentacje.
3. Opracowania i dokumentacje dostarczone Zamawiającemu przed złożeniem oświadczenia o odstąpieniu będą poddane procedurze weryfikacji i akceptacji/odrzućenia określonej w § 6 Umowy.
4. Rozliczenie Stron w razie odstąpienia powinno nastąpić według zasad takich jak dla zapłaty wynagrodzenia. Jednakże Strony dokonają wyceny zaawansowania wykonanych prac i uzgodnią stosowne do tego wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy.
5. Zamawiający może, w terminie 30 dni od powstania ku temu przesłanek, odstąpić od Umowy w całości lub w części w każdym z następujących przypadków:
 - 1) w razie rażącego naruszenia istotnych postanowień Umowy przez Wykonawcę, w tym w szczególności stwierdzenia, że Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy w sposób stanowiący zagrożenia dla zdrowia, życia i mienia,
 - 2) w przypadku trwającego dłużej niż 10 (dziesięć) dni roboczych opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu danego elementu Przedmiotu umowy;
 - 3) w przypadku trwającego dłużej niż 10 (dziesięć) dni roboczych opóźnienia Wykonawcy w usuwaniu wad Przedmiotu Umowy,
6. Warunkiem skutecznego odstąpienia od Umowy w przypadkach określonych w ust. 5 jest dokonanie wezwania Wykonawcy do zaprzestania i usunięcia naruszenia lub jego skutków, oraz bezskuteczny upływ okresu wyznaczonego na wykonanie tego wezwania, nie krótszego niż 7 dni licząc od dnia doręczenia wezwania.
7. Rozliczenie Stron w razie odstąpienia od Umowy powinno nastąpić według zasad takich jak dla zapłaty wynagrodzenia. Jednakże Strony dokonają wyceny zaawansowania wykonanych prac i uzgodnią stosowne do tego wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy.

8. Zamawiający uprawniony jest do złożenia oświadczenia woli o odstąpieniu w przypadkach określonych w Umowie do momentu podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

§12. Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie:
 - 1) rozszerzenia zakresu wykonywanych usług projektowych objętych przedmiotem Umowy wymagających zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, jeżeli konieczność wprowadzenia tych zmian pojawiła się dopiero w trakcie realizacji Umowy,
 - 2) zmian wynikających ze zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy, w tym w szczególności zmiany stawki podatku VAT,
 - 3) zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy, gdy dochowanie terminu wskazanego pierwotnie okazało się niemożliwe z powodów, za które nie ponosi odpowiedzialności Wykonawca, w szczególności zmiany będącej następstwem:
 - a) przekroczenia zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp., do wydania których są one zobowiązane na mocy przepisów prawa,
 - b) konieczności uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu lub organu, której nie przewidywano przy zawarciu Umowy,
 - c) konieczności zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych nie artykułowanych lub nie możliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania Umowy,
 - d) odmowy wydania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
 - e) zlecenia Wykonawcy realizacji dodatkowych usług.
 - 4) zmiany osoby wskazanej w Załączniku nr 2 do Umowy, przypadku wystąpienia istotnej przyczyny uniemożliwiającej dotychczasowej osobie wykonywanie swoich obowiązków, na inną posiadającą co najmniej takie same kwalifikacje, doświadczenie i uprawnienia zawodowe jak osoba zastępowana,
 - 5) zmian w zakresie sposobu rozliczenia umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy.
2. Warunkiem wprowadzenia zmian jest podpisanie przez strony aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Żadne z powyższych postanowień nie zobowiązuje Zamawiającego do wprowadzenia zmiany, a wprowadza jedynie taką możliwość.

§ 13. Osoby upoważnione do kontaktów

1. Do koordynacji spraw związanych z realizacją umowy Strony wyznaczają następujące osoby:
 - 1) Ze strony Zamawiającego:
..., telefon:....., e-mail: zdiz@kosakowo.pl
 - 2) Ze strony Wykonawcy:
..., telefon: ..., e-mail: ...
2. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia na piśmie drugiej Strony o zmianach ww. osób lub danych kontaktowych oraz o zmianie adresu do przekazywania korespondencji oraz innej dokumentacji.
3. Wyznaczony przedstawiciel Zamawiającego nie ma prawa do podejmowania uzgodnień skutkujących podwyższeniem kosztów, zaciągnięciem zobowiązań finansowych lub przedłużeniem terminu realizacji Umowy.

§14. Klauzula informacyjna RODO.

Mając na uwadze przepisy art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), w związku z zawartą umową, Wójt Gminy Kosakowo informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Kosakowo z siedzibą w Kosakowie przy ul. Żeromskiego 69. Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres mailowy kosakowo@kosakowo.pl, telefonicznie pod numerem 58 660 43 43 lub pisemnie na adres siedziby administratora.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zawartej z Administratorem umowy oraz w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
4. odbiorcą Państwa danych osobowych będą pracownicy Administratora, upoważnieni do przetwarzania danych osobowych oraz podmioty współpracujące z Administratorem w zakresie prowadzonej działalności na podstawie odpowiednich umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, w tym w zakresie świadczenia obsługi prawnej i usług informatycznych, ale wyłącznie w celu realizacji zawartej z Państwem umowy bądź realizacji obowiązków ustawowych nałożonych na Administratora, w tym osoby występujące z zapytaniem o udzielenie informacji publicznej, instytucje prowadzące postępowanie kontrolne.
5. dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji zawartej umowy, a po jej zakończeniu – do czasu przedawnienia roszczeń oraz wykonania ustawowych obowiązków nałożonych na Administratora.
6. posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
7. posiadają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, w przypadku uznania, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych,
8. podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie odmowa zawarcia umowy z Administratorem.

§ 15. Postanowienia końcowe

1. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności, nie ma prawa przenosić praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy w całości ani w części.
2. Cesja wynikających z umowy wierzytelności i praw Wykonawcy oraz potrącenie wierzytelności Wykonawcy z wierzytelnością Zamawiającego lub innego podmiotu, w tym podwykonawcy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
3. Wszystkie załączniki i aneksy do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część, o ile zostały prawidłowo podpisane i sporządzone w należytej formie.

4. Strony ustalają adresy wskazane na wstępie niniejszej Umowy jako adresy dla doręczeń dla celów związanych z niniejszą Umową. Doręczenie na te adresy uważać się będzie za dokonane. Strony zobowiązują się do niezwłocznego zawiadamiania o wszelkich zmianach adresów do doręczeń pod rygorem uznania doręczenia pod ostatni wskazany adres do doręczeń za skuteczne.
5. Dla rozstrzygnięcia sporów powstałych na tle wykonania niniejszej Umowy właściwy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa niniejsza została zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Nieważność lub bezskuteczność poszczególnych postanowień Umowy nie wpływa na ważność i skuteczność pozostałych jej zapisów. Strony zobowiązują się ponadto do zastąpienia nieważnych lub bezskutecznych postanowień Umowy, postanowieniami ważnymi i skutecznymi najwłaściwiej oddającymi ich wolę.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Prawa budowlanego, Prawa zamówień publicznych oraz innych aktów prawnych.
9. Oferta Wykonawcy, złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, znak sprawy: ... znajduje się w siedzibie Zamawiającego.
10. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Integralną część Umowy stanowią:

- 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia, załączony jako załącznik nr ... do SIWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego, znak postępowania ...
- 2) Załącznik nr 2 – Wykaz osób złożony, wg załącznika nr ... do SIWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego, znak postępowania ...
- 3) Załącznik nr 3 – Wzór pisemnego oświadczenia Podwykonawcy o zapłacie lub braku zapłaty przez Wykonawcę każdego wynagrodzenia należnego mu na podstawie umowy

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Kontrasygnata Skarbnika

WYKAZ OSÓB

które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami

dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na usługę:

Opracowanie i złożenie w imieniu Wójta Gminy wniosku wraz z załącznikami o wydanie decyzji ZRiD dla budowy ulic w Gminie Kosakowo: ulica Agawy, Maciejkowa, Szarotki oraz obecnie działka nr 79/1obręb Dębogórze, która w mpzp przeznaczona jest pod drogę wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji ZRID.

Lp.	Nazwisko i imię	Kwalifikacje zawodowe <i>(uprawnienia budowlane)</i> i wykształcenie	Informacje o podstawie do dysponowania osobą
1	...	Wykształcenie: ... Upewnienia budowlane do projektowania dróg bez ograniczeń ...	Samodzielnie** / osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot** - na podstawie <i>(podać podstawę dysponowania)</i> ...

Uwaga!

() Należy wypełnić wykropkowane miejsca.*

*(**) Niepotrzebne skreślić*

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY

Ja/My niżej podpisany(i):

Imię Nazwisko

Imię Nazwisko

działający w imieniu i na rzecz:

.....

(pełna nazwa i adres Podwykonawcy)

oświadczam(y), że w dniu otrzymaliśmy wynagrodzenie w kwocie brutto

.....zł (słownie złotych:)

wynikające z umowy o podwykonawstwo nr z dnia, zawartej z:

.....

(pełna nazwa i adres Wykonawcy)

dotyczącej realizacji

.....,

(wskazać część przedmiotu zamówienia, której dotyczy płatność)

objętych umową nrz dniana Opracowanie i złożenie w imieniu Wójta Gminy wniosku wraz z załącznikami o wydanie decyzji ZRiD dla budowy ulic w Gminie Kosakowo: ulica Agawy, Maciejkowa, Szarotki oraz obecnie działkę nr 79/1 obręb Dębogórze, która w mpzp przeznaczona jest pod drogę wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji ZRID.

zawartą pomiędzy Gminą Kosakowo,

a

(pełna nazwa Wykonawcy)

Oświadczamy, że nie będziemy wnosić żadnych roszczeń wobec Gminy Kosakowo z tytułu realizacji ww. części zamówienia objętego umową z dnia, realizowanego na podstawie umowy o podwykonawstwo nr..... z dnia

.....

*Pieczęć imienna i podpis uprawnionego
Zamawiającego
przedstawiciela Podwykonawcy*

.....

potwierdzenie otrzymania przez

.....

*Pieczęć imienna i podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy*

.....
data, miejscowość