



Powiat Tczewski
83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2

Znak postępowania: ZP.272.26.2024

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**ZIMOWE UTRZYMANIE JEZDNI ORAZ
CHODNIKÓW NA DROGACH POWIATOWYCH
NA TERENIE MIASTA I GMINY GNIEW**

Postępowanie prowadzone w trybie **PODSTAWOWYM BEZ NEGOCJACJI**
na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
o wartości nie przekraczającej progów unijnych do których odwołuje się art. 3 ustawy Pzp

postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej
Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym:
https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_tczew

Tczew, dnia 30 października 2024 r.

Dyrektor
Wydziału Inwestycji i Remontów

Bogdan Szczucki

.....
(Kierownik komórki organizacyjnej)

Dyrektor
Wydziału Zamówień Publicznych

Beata Kozikowska

.....
(Zamawiający)

Sporządziła: Marcelina Kruża



SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ 1.	Informacje wprowadzające	3
ROZDZIAŁ 2.	Nazwa i adres Zamawiającego	3
ROZDZIAŁ 3.	Tryb udzielenia zamówienia	4
ROZDZIAŁ 4.	Opis przedmiotu zamówienia	5
ROZDZIAŁ 5.	Termin wykonania zamówienia	9
ROZDZIAŁ 6.	Warunki udziału w postępowaniu	9
ROZDZIAŁ 7.	Postawy wykluczenia z postępowania	10
ROZDZIAŁ 8.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia	11
ROZDZIAŁ 9.	Poleganie na zasobach innych podmiotów	12
ROZDZIAŁ 10.	Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia	13
ROZDZIAŁ 11.	Opis sposobu przygotowania ofert	13
ROZDZIAŁ 12.	Forma i postać oferty oraz składanych oświadczeń i dokumentów	14
ROZDZIAŁ 13.	Sposób komunikacji oraz złożenia oferty	15
ROZDZIAŁ 14.	Termin składania oraz otwarcia ofert	17
ROZDZIAŁ 15.	Opis sposobu obliczenia ceny	17
ROZDZIAŁ 16.	Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	18
ROZDZIAŁ 17.	Termin związania ofertą	19
ROZDZIAŁ 18.	Wadium	19
ROZDZIAŁ 19.	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	20
ROZDZIAŁ 20.	Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy	20
ROZDZIAŁ 21.	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy	20
ROZDZIAŁ 22.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej	20
ROZDZIAŁ 23.	Klauzula informacyjna	21
ROZDZIAŁ 24.	Załączniki	22



ROZDZIAŁ 1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

- 1.1 Powiat Tczewski zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 Ustawy o wartości poniżej progów unijnych, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3 Ustawy.
- 1.2 Przedmiotem postępowania jest usługa dotycząca zimowego utrzymania jezdni oraz chodników na drogach powiatowych na terenie Miasta i Gminy Gniew, w zakresie określonym w Rozdziale 4 SWZ.
- 1.3 Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.
- 1.4 Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:
 - a) Zamawiający – Powiat Tczewski,
 - b) postępowanie – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji,
 - c) SWZ – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia,
 - d) Ustawa – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.),
 - e) Platforma – platforma zakupowa „OpenNexus”, służąca do komunikacji między Zamawiającym a Wykonawcami (w tym: do złożenia oferty w postępowaniu), dostępna pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_tczew,
 - f) zamówienie/przedmiot zamówienia/przedmiot umowy – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w Rozdziale 4 SWZ,
 - g) oferta – należy przez to rozumieć złożony u Zamawiającego w formie dokumentu elektronicznego formularz ofertowy wraz z wymaganymi dokumentami, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym bądź podpisem osobistym,
 - h) Wykonawca – podmiot, który ubiega się o wykonanie zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

ROZDZIAŁ 2. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

- 2.1 Nazwa Zamawiającego: Powiat Tczewski
- 2.2 Adres: Starostwo Powiatowe, ul. Piaskowa 2, 83-110 Tczew
- 2.3 Dane Zamawiającego:
 - NIP: 5932140707,
 - REGON: 191675267,
 - tel. (58) 77 34 801, (58) 77 34 921
- 2.4 znak postępowania nadany przez Zamawiającego: **ZP.272.26.2024**
- 2.5 adres strony internetowej Zamawiającego:
 - <https://www.powiat.tczew.pl>
 - <https://bip.powiat.tczew.pl>
- 2.6 adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem: https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_tczew
- 2.7 adres poczty elektronicznej w sprawie zamówienia: zp@powiat.tczew.pl



ROZDZIAŁ 3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 3.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 Ustawy.
- 3.2 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części, ponieważ podział przedmiotu zamówienia groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz organizacyjnymi, jak również potrzebą skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne zakresy zadania, a także miałby wpływ na wzrost kosztów związanych z realizowaniem przedmiotowej usługi. Z wieloletniego doświadczenia Zamawiającego ponadto wynika, że brak podziału w żadnym stopniu nie naruszy konkurencji poprzez ograniczenie możliwości ubiegania się o zamówienie przez małe i średnie przedsiębiorstwa.
Zamawiający informuje nadto, iż przedmiotowe postępowanie obejmuje jedną z trzech części zamówienia (znak: ZP.272.23.2024), która została unieważniona.
- 3.3 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w trybie art. 308 ust. 1 Ustawy, a także nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
- 3.4 Zamawiający nie dopuszcza możliwości oraz nie wymaga złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 Ustawy.
- 3.5 Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 96 Ustawy.
- 3.6 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311-315 Ustawy.
- 3.7 Zamawiający nie przewiduje:
- rozliczenia w walutach obcych,
 - zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
 - udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 3.8 Informacja o Podwykonawcach:
- 1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań dotyczących przedmiotowego zamówienia.
 - 2) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku, zgodnie z art. 462 ust. 4 Ustawy, Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę w swojej ofercie (tj. Załączniku Nr 1 do SWZ – *Formularzu oferty*) części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcy wraz z podaniem nazwy ewentualnego podwykonawcy – o ile jest już znany. W przypadku zaistnienia zmian w tym zakresie w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do zawiadomienia Zamawiającego o tym fakcie, w tym w szczególności do przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym zamierza powierzyć realizację zamówienia.
 - 3) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy będzie dotyczyć podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca będzie zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podmiot samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 4) Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.



- 3.9 Zamawiający przewiduje zastosowanie **prawa opcji**.
- 1) Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji (w całości lub w części) do 30% podstawowego zakresu zamówienia.
 - 2) Prawo opcji zostanie przez Zamawiającego uruchomione pod warunkiem zabezpieczenia środków finansowych w budżecie Powiatu Tczewskiego na ten cel.
 - 3) O zamiarze skorzystania z prawa opcji, Zamawiający poinformuje Wykonawcę w terminie 7 dni przed terminem rozpoczęcia świadczenia usług objętych opcją, w formie pisemnego oświadczenia.
 - 4) W przypadku skorzystania z prawa opcji, Wykonawca jest zobowiązany do jego wykorzystania na warunkach określonych w umowie podstawowej, w szczególności przy zastosowaniu cen jednostkowych zawartych w ofercie Wykonawcy.
 - 5) Prawo opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie ma obowiązku skorzystać w ramach realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.
 - 6) Zamawiający ma prawo wielokrotnie korzystać z prawa opcji po zrealizowaniu zakresu podstawowego zamówienia – jednak do wyczerpania maksymalnego zakresu prawa opcji, określonego w pkt 1).
 - 7) Uruchomienie opcji nie wymaga zmiany umowy.
- 3.10 Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Ustawy.
- 3.11 Zamawiający informuje, że realizacja zamówienia **wymaga zatrudnienia** przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia **na podstawie umowy o pracę**, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz.U. z 2023 r., poz. 1465 z późn. zm.).
- 1) Zamawiający wskazuje następujące czynności związane z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - wszystkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie (tj. pracowników fizycznych wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją usługi objętej przedmiotem zamówienia).
 - 2) Sposób weryfikacji zatrudnienia wyżej wymienionych osób oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań określono we wzorze umowy.
- 3.12 W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie przedmiotowych środków dowodowych w celu potwierdzenia zgodności z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia.
- 3.13 Zamawiający nie stawia wymogu żądania określonych etykiet w trybie art. 104 Ustawy, w celu potwierdzenia zgodności oferowanych usług z wymaganymi cechami.

ROZDZIAŁ 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1 Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi **zimowego utrzymania jezdni oraz chodników na drogach powiatowych na terenie Miasta i Gminy Gniew**, w następującym zakresie:
- odśnieżania i posypywania materiałem uszarstniającym jezdni dróg powiatowych wyznaczonych w załączonym wykazie dróg;



- odśnieżania dróg powiatowych pojazdami, odpowiednio: koparko-ładowarką, ładowarką np. typu fadroma, młotem hydraulicznym oraz pługiem ciężkim (sprzęt dodatkowy);
- ręcznym lub mechanicznym oczyszczaniu ze śniegu i lodu oraz posypywaniu materiałem uszarniającym chodników.

4.2 Opis przedmiotu zamówienia – **J E Z D N I E**

4.2.1 Łączna długość jezdni dróg powiatowych objętych zimowym utrzymaniem dróg wynosi 39,224 km.

4.2.2 Wykonawca musi zapewnić:

- mieszankę piaskowo-solną (w proporcji 80% piasku przesianego o frakcji 0-2 mm i 20% soli drogowej niezbrylającej) do posypywania jezdni;
- miejsce do składowania materiału;
- odpowiednią liczbę kierowców i operatorów, zapewniającą pełną obsługę całości sprzętu, wyposażonych w telefony komórkowe (kontakt całodobowy);
- sprawne jednostki sprzętu do realizacji zamówienia.

4.2.3 Orientacyjna wielkość przedmiotu zamówienia:

Na potrzeby porównania i oceny ofert, Wykonawca obliczy łączną cenę ofertową na podstawie prognozowanych liczb godzin dla poszczególnych rodzajów usług (zgodnie z tabelą w formularzu ofertowym). Ma to jedynie charakter pomocniczy i teoretyczny, a rozliczenie będzie następowało w oparciu o rzeczywiste wykonanie czynności na podstawie stawek zawartych w ww. formularzu oraz umowie.

4.2.4 Zakres i sposób świadczenia usług:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zakresem zimowego utrzymania, określonymi w załączniku do niniejszej specyfikacji.
- 2) Wykonawca jest obowiązany dysponować sprzętem w gotowości wyjazdu w ciągu maksymalnie 1,5 godziny (dotyczy samochodów z piaskarkami). Uruchomienie akcji (poszczególnych czynności) będzie ogłaszane przez przedstawiciela Zamawiającego lub przez Wykonawcę po uzgodnieniu tego z Zamawiającym (telefonicznie, wiadomością sms lub pocztą e-mail).
- 3) Wykonawca zobowiązany jest prowadzić codzienną ewidencję ilości wykorzystanej mieszanki piaskowo-solnej oraz przepracowanych roboczogodzin pojazdów eksploatowanych w akcji zima.
- 4) Do zwalczania śliskości nawierzchni dróg powiatowych należy stosować mieszankę uszarniającą w ilości od 10 do 30 g/m² w zależności od warunków atmosferycznych, tzn. w przypadku wystąpienia szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych np. gołoledź - zwiększa się zużycie ilościowe mieszanki piaskowo-solnej do 30 g/m². Dobór ilości stosowanej mieszanki należy do Zamawiającego.
- 5) Warstwa zalegającego śniegu po przejściu pługa nie może przekraczać 4 cm.
- 6) Usługi dodatkowe (koparko-ładowarki, ładowarka) będą zlecane wyłącznie w sytuacji znacznego pogorszenia sytuacji na drogach, w związku z powyższym Zamawiający zastrzega możliwość nie zlecenia tego rodzaju usług.

4.2.5 Kontrola jakości świadczonych usług:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzania wrywkowych kontroli ilości i składu rozsypanego materiału, szerokości i długości sypania



oraz kontroli grubości pozostawionego śniegu, w ciągu maksymalnie 3 godzin od wykonania pracy, o ile warunki pogodowe nie niweczą wykonanej pracy.

- 2) Wykonawca w ramach niniejszej umowy, na własny koszt, jest zobowiązany do posiadania (w samochodach będących nośnikami do piaskarek i pługów) systemów lokalizacji GPS oraz do udostępnienia Zamawiającemu możliwości stałego monitorowania pracy pojazdów na następujących zasadach:

- systemy monitorowania pojazdów będą zamontowane na obu samochodach używanych do zimowego utrzymania dróg (nośniki do piaskarek i pługów),
- kierowcy Wykonawcy obsługujący ww. samochody będą zobowiązani do każdorazowego uruchomienia systemów na czas prowadzenia akcji – godziny przepracowane przez sprzęt bez uruchomionego systemu nie będą podstawą do zapłaty (nie dotyczy pojazdu zastępczego),
- pracy jednego nośnika z piaskarką i pługiem (odśnieżanie, odśnieżanie z posypywaniem lub posypywanie) w gotowości wyjazdu w ciągu maksymalnie 1,5 godziny od zgłoszenia.

4.2.6 Wynagrodzenie Wykonawcy:

- 1) Wynagrodzenie w zakresie utrzymania jezdni musi uwzględniać wszelkie koszty i materiały konieczne do prowadzenia akcji (poza materiałami do zwalczania śliskości zimowej i uszarniania nawierzchni dróg), w tym w szczególności:
- montaż pługów i piaskarek na samochody Wykonawcy oraz demontaż sprzętu po zakończeniu sezonu,
 - wynagrodzenie kierowców, operatorów i pracowników Wykonawcy,
 - posiadanie lamp sygnalizacyjnych koloru pomarańczowego,
 - posiadanie dodatkowych lamp reflektorowych (szperacz),
 - wyposażenie kierowców w telefony komórkowe,
 - każdorazowy załadunek samochodów,
 - paliwo i inne bieżące materiały eksploatacyjne,
 - dojazd do miejsca wezwania,
 - zabezpieczenie folią materiałów do zwalczania śliskości i uszarniania przed wpływem warunków atmosferycznych,
 - zmienność sprzętu,
 - obowiązek w przypadku awarii zastąpienia sprzętem tego samego typu,
 - korzystając z placu na terenie bazy Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do regularnego oczyszczania placu i boksów do składowania materiałów,
 - koszt mieszanki 20% soli i 80 % piasku.
- 2) Wynagrodzenie będzie płacone za faktycznie przepracowane godziny pracy sprzętu, liczone od wyjazdu z terenu bazy Wykonawcy do momentu zakończenia świadczenia usług,
- 3) Wynagrodzenie Wykonawcy w trakcie trwania umowy będzie obliczane w następujący sposób:
- za roboczogodzinę pracy jednego nośnika z piaskarką i pługiem (odśnieżanie, odśnieżanie z posypywaniem lub posypywanie) w gotowości wyjazdu w ciągu 1,5 godziny od zgłoszenia,



- za roboczogodzinę odśnieżania przy użyciu koparko-ładowarki (poj. pow. 1 m³) w gotowości wyjazdu w ciągu 2 godzin od zgłoszenia,
- za roboczogodzinę odśnieżania pługiem ciężkim w gotowości wyjazdu w ciągu 2 godzin od zgłoszenia,
- za roboczogodzinę odśnieżania przy użyciu ładowarki (poj. pow. 3m³) w gotowości wyjazdu w ciągu 2 godzin od zgłoszenia.

4.3 Opis przedmiotu zamówienia – **CHODNIKI**

4.3.1 Powierzchnia chodników objęta usługą zimowego utrzymania wynosi: 13 384 m² (miasto Gniew: 5 453 m², gmina Gniew 7 931 m²).

4.3.2 Wykonawca musi zapewnić:

- miejsce składowania materiałów,
- piasek przesiany o frakcji 0-2 mm do posypywania chodników,
- pracowników wyposażonych w niezbędne narzędzia do prawidłowego odśnieżania chodników, odpowiednią ilość kierowców i operatorów zapewniającą pełną obsługę całości sprzętu, wyposażonych w telefony komórkowe (kontakt całodobowy).

4.3.3 Orientacyjna wielkość przedmiotu zamówienia:

Na potrzeby porównania i oceny ofert Wykonawca obliczy łączną cenę ofertową na podstawie prognozowanych ilości godzin dla poszczególnych rodzajów usług (zgodnie z tabelą w formularzu ofertowym). Ma to jedynie charakter pomocniczy i teoretyczny, a rozliczenie będzie następowało w oparciu o rzeczywiste wykonanie czynności na podstawie stawek zawartych w ww. formularzu oraz umowie.

4.3.4 Zakres i sposób świadczenia usług:

- 1) Oczyszczanie chodników ze śniegu i lodu oraz posypywanie materiałem uszarniającym może być wykonywane ręcznie lub mechanicznie. Mechaniczne odśnieżanie chodników może być prowadzone wyłącznie przy użyciu sprzętu zapewniającego nieuszkodzenie nawierzchni chodników.
- 2) Chodniki muszą być odśnieżane na całej szerokości. W przypadku uszarniania nawierzchni chodników minimalne ilości rozsypanego piasku na powierzchni chodnika powinny wynosić minimum 50 g/m².
- 3) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu świadczonych usług.
- 4) Odśnieżanie chodników będzie zlecane w zależności od panujących warunków. Wykonawca będzie powiadamiany o uruchamianiu akcji telefonicznie, wiadomością sms, faksem lub pocztą e-mail.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest prowadzić codzienną ewidencję powierzchni odśnieżonych chodników w akcji zima.

4.3.5 Wynagrodzenie Wykonawcy:

- 1) Wynagrodzenie musi uwzględniać wszelkie koszty i materiały konieczne do prowadzenia akcji, tj.:
 - wynagrodzenie pracowników Wykonawcy,
 - wyposażenie pracowników w telefony komórkowe,
 - dojazd do miejsca wezwania,
 - wszelkie materiały konieczne do odśnieżania chodników (np. zakup materiałów uszarniających - piasek), zapewnienie odpowiedniej ilości pracowników, ew. materiały eksploatacyjne w przypadku mechanicznego wykonywania usług itp.).
- 2) Wynagrodzenie wykonawcy w trakcie trwania umowy będzie obliczane



w następujący sposób:

- za odśnieżenie i posypanie materiałami uszarniającymi chodników w gotowości reakcji w ciągu 3 godzin od otrzymania zlecenia - za 1 m² (poza miastem),
- za skucie lodu na chodnikach w gotowości reakcji w ciągu 3 godzin od otrzymania zlecenia za 1 m² (poza miastem).
- za odśnieżenie i posypanie materiałami uszarniającymi chodników w gotowości reakcji w ciągu 1 godzin od otrzymania zlecenia - za 1 m² (na terenie miasta Gniew),
- za skucie lodu na chodnikach w gotowości reakcji w ciągu 1 godzin od otrzymania zlecenia za 1 m² (na terenie miasta Gniew).

4.4 Kod zamówienia wg CPV:

90620000-9 *Usługi odśnieżania*

ROZDZIAŁ 5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy **do dnia 30 kwietnia 2025 r.**

ROZDZIAŁ 6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 6.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 6.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- 6.2.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 6.2.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 6.2.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 6.2.4 **zdolności technicznej lub zawodowej:**
- 1) Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 Ustawy w **zakresie zdolności technicznej**, jeżeli wykaże, że **dysponuje następującymi sprawnymi jednostkami** (sprzętem/urządzeniami) w celu realizacji przedmiotu zamówienia:
 - a) jedną piaskarką lub solarko-piaskarką o pojemności zasobnika min. 4 m³,
 - b) jednym samochodem o ładowności min. 8 ton (ciągnik rolniczy z napędem na 2 osie o mocy min. 80 KM), umożliwiającym zamontowanie i właściwą pracę piaskarki z pługiem,
 - c) w przypadku awarii pojazdu podstawowego – samochód (ciągnik) rezerwowo do świadczenia usług, posiadający automatyczny system sterowania zapewniający stabilność wydatku posypywania niezależnie od zmiany prędkości nośnika i szerokości posypywania, automatyczne bezstopniowe lub stopniowe dozowania mieszanek uszarniających od 10 do 30 g/m² oraz automatyczne bezstopniowe lub stopniowe sterowanie szerokością posypywania od 2 do 7 m z możliwością posypywania asymetrycznego,
 - d) minimum dwoma ładownikami: jedną o pojemności ładowacza



- powyżej 3 m³ i jedną koparko-ładowarką o pojemności ładowacza powyżej 1 m³,
- e) samochodem z napędem minimum na trzy osie z zamontowaną czołownicą i pługiem ciężkim dwustronnym do interwencyjnego usuwania zasp śnieżnych.
- 2) Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 Ustawy w **zakresie zdolności zawodowej**, jeżeli wykaże, że wykonał, w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 2 zamówienia, których głównym przedmiotem było zimowe utrzymanie dróg, każde o wartości min. **100.000,00 PLN**.
- 6.3 Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobu technicznego Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy, może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 6.4 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna), warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności zawodowej o którym mowa w pkt 6.2.4 ppkt 2 SWZ, musi w całości zostać spełniony przez jednego z nich.
- 6.5 Zamawiający oceni czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, na podstawie złożonych oświadczeń bądź dokumentów opisanych w Rozdziale 8 niniejszej SWZ.

ROZDZIAŁ 7. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

- 7.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców:
- 7.1.1 zgodnie z art. 108 ust. 1 Ustawy;
- 7.1.2 w trybie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy, to jest w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 7.1.3 na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r. poz. 507), tj.:
- a) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- b) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;



- c) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

7.2 Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Ustawy.

7.3 Zamawiający oceni czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie złożonych oświadczeń bądź dokumentów opisanych w Rozdziale 8 niniejszej SWZ.

ROZDZIAŁ 8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

8.1 W celu wstępnego potwierdzenia dotyczącego wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca **składa wraz z ofertą Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy** dotyczące niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy, a ponadto art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, a także o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 1A do SWZ).

8.2 Zamawiający **wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, w trybie art. 274 ust. 1 Ustawy, do złożenia – w terminie nie krótszym niż 5 dni – następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia:

8.2.1 **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

UWAGA:

- 1) Zgodnie z art. 127 ust. 1 Ustawy, **Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych środków. Z uwagi na powyższe Zamawiający nie wezwie do złożenia dokumentu określonego w pkt 8.2.1 SWZ, jeżeli będzie mógł go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych rejestrów, a Wykonawca wskaże w ofercie niezbędne, dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.**
- 2) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 8.2.1 SWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono jego upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Niniejszy dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.



- 3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentu o którym mowa w pkt 8.2.1 ppkt 2 SWZ, zastępuje się go odpowiednio oświadczeniem Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone – odpowiednio: pod przysięgą, przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Niniejszy dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
- 8.2.2 **Oświadczenie** o dysponowaniu sprawnymi jednostkami sprzętu w celu realizacji przedmiotu zamówienia (według wzoru: Załącznik Nr 4 do SWZ – *Oświadczenie o spełnianiu warunku w zakresie zdolności technicznej*).
- 8.2.3 **Wykaz usług wykonanych**, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (według wzoru: Załącznik Nr 5 do SWZ – *Wykaz usług wykonanych*) wraz z **dowodami** określającymi, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

ROZDZIAŁ 9. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

- 9.1 Zgodnie z art. 118 ust. 1 Ustawy, Wykonawca – w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 6.2.4 SWZ – może polegać na zdolnościach zawodowych lub technicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych, z zastrzeżeniem zapisów treści pkt. 6.4 SWZ.
- 9.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, zgodnie z art. 118 ust. 3 Ustawy, **składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca będzie tymi zasobami dysponować. Przedmiotowy dokument musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotem udostępniającym swój zasób gwarantuje do nich rzeczywisty dostęp, w szczególności musi zawierać informacje określone w art. 118 ust. 4 pkt 1-3 Ustawy (według wzoru dokumentu, stanowiącego Załącznik Nr 2 do SWZ).
- 9.3 Zamawiający ocenia, czy udostępnione Wykonawcy przez podmioty udostępniające zdolności zawodowe lub techniczne pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.
- 9.4 Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także (wraz z zobowiązaniem, o którym mowa w pkt 9.2 SWZ), oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (Załącznik Nr 1B do SWZ).
- 9.5 Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.



ROZDZIAŁ 10. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 10.1 W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia w trybie art. 58 ust. 1 Ustawy (np. Konsorcjum bądź spółka cywilna), ustanawiają oni Pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy, na podstawie art. 58 ust. 2 Ustawy. **Pełnomocnictwo** powinno być załączone do oferty.
- 10.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu, w zakresie określonym w Rozdziale 7 SWZ.
- 10.3 Zgodnie z art. 117 ust. 4 Ustawy, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty **oświadczenie**, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególne Wykonawcy. Wzór przedmiotowego oświadczenia stanowi *Załącznik Nr 3 do SWZ*.
- 10.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy, zgodnie z art. 445 ust. 1 Ustawy.

ROZDZIAŁ 11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 11.1 Pod rygorem nieważności, o którym mowa w art. 63 ust. 2 Ustawy, **ofertę składa się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**, na zasadach opisanych w Rozdziale 12 i 13 SWZ.
- 11.2 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, którą należy sporządzić w języku polskim, a jej treść musi odpowiadać treści SWZ. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 11.3 **Na OFERTE składają się następujące dokumenty:**
- 1) **Formularz ofertowy**, przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w *Załączniku Nr 1 do SWZ*,
 - 2) **Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** (*Załącznik Nr 1A do SWZ*),
 - 3) **Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy lub współwykonawców** – jeżeli oferta lub załączone do niego oświadczenia są podpisane przez osobę, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej.
- 11.4 **W przypadku polegania na zasobach podmiotu trzeciego w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności zawodowej lub technicznej, do dokumentów wyszczególnionych w pkt 11.3 SWZ, składa się również:**
- a) **Zobowiązanie podmiotu trzeciego**, o którym mowa w pkt 9.2 SWZ (*Załącznik Nr 2 do SWZ*),
 - b) **Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby, składane na podstawie art. 125 ust. 1 w związku z art. 125 ust. 5 Ustawy** (dot. braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim wykazuje spełnianie tych warunków zasoby) – *Załącznik Nr 1B do SWZ*.



- 11.5 W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. Konsorcjum, spółka cywilna), oprócz Formularza ofertowego (*Załącznik Nr 1 do SWZ*) składa się:
- Oświadczenie Wykonawcy, składane na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik Nr 1A do SWZ),*
 - Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, o którym mowa w pkt 10.1 SWZ,*
 - Oświadczenie, z którego wynika które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy, o którym mowa w pkt 10.3 SWZ (Załącznik Nr 3 do SWZ).*
- 11.6 Wykonawca w ofercie może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022 r., poz. 1233), jeśli spełniają warunki, określone w art. 11 ust. 2 tejże ustawy, a mianowicie: mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiadają wartość gospodarczą, oraz jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji, albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzenia nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
- Informacje, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia (np. jako „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”), a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

ROZDZIAŁ 12. FORMA I POSTAĆ OFERT ORAZ SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 12.1 Zgodnie z §2 ust. 1 *Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* – oferty, oświadczenia o których mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, podmiotowe środki dowodowe w tym oświadczenie o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, a także zobowiązanie o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy oraz pełnomocnictwo **sporządza się w postaci elektronicznej**, w formatach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
- 12.2 Zgodnie z art. 63 ust. 2 Ustawy, oferta Wykonawcy **składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej** (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub **w postaci elektronicznej** (opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy).
- UWAGA:** Zamawiający podkreśla, że „**podpis osobisty**” to rodzaj podpisu cyfrowego zapisanego w warstwie elektronicznej **nowego dowodu osobistego** (czyli takiego, który jest wydawany od marca 2019 r.), nie zaś odręczny podpis Wykonawcy.
- 12.3 W przypadku pełnomocnictw, dopuszcza się złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź też opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem



- zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
- 12.4 Formę i postać dokumentów, a także sposób ich składania w zależności od ich rodzaju oraz podmiotu który te dokumenty wystawił, szczegółowo określa §6 i §7 ww. Rozporządzenia.
- 12.5 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem postaci elektronicznej w szczególności w formacie danych .doc, .docx lub .pdf, a następnie podpisana stosownym podpisem, o którym mowa w pkt 12.2 SWZ.
Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 12.6 Wszystkie dokumenty składające się na ofertę muszą być czytelne i powinny spełniać wymogi określone w §10 ww. Rozporządzenia w zakresie m.in. sposobu ich utrwalania, prezentacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznych oraz zapisywania.

ROZDZIAŁ 13. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ ZŁOŻENIA OFERTY

- 13.1 Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w Ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2024 r. poz. 1222).
- 13.2 Zgodnie z art. 63 ust. 2 Ustawy – ofertę wraz z oświadczeniami, o których mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, składa się – pod rygorem nieważności – w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym **poprzez Platformę, dostępną pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_tczew.**
- 13.3 W celu złożenia oferty należy zarejestrować się (zalogować) na platformie i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 13.4 Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - zapoznał i stosuje się do Instrukcji dostępnej pod adresem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4s1S4t76lZVKPbkyD/view>.
- 13.5 Złożenie oferty następuje za pośrednictwem „Formularza składania oferty” dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania:
- Szyfrowanie ofert odbywa się automatycznie przez system.
 - Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku „ZŁOŻ OFERTĘ” w drugim kroku i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona.
 - Wykonawca może, do upływu terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę (sposób zmiany lub wycofania oferty określony został w ww. Instrukcji)



- d) Z uwagi na to, że złożona oferta jest zaszyfrowana nie można jej edytować w celu dokonania zmiany. Zmianę oferty należy dokonać poprzez wycofanie uprzednio złożonej oferty i złożenie nowej.
- e) Zmianę lub wycofanie oferty należy zrobić do upływu terminu składania ofert.
- f) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- g) Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB.
- 13.6 Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1261), określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - włączona obsługa JavaScript,
 - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 13.7 Inne informacje dotyczące korzystania z www.platformazakupowa.pl :
- a) Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (z **wyjątkiem oferty**), przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” (za datę przekazania/wpływu dokumentu przyjmuje się datę jego przesłania poprzez kliknięcie przycisku z ww. komunikatem, po których pojawi się informacja, że wiadomość została wysłana do zamawiającego).
- b) Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”.
- c) Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy
- d) Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.



- 13.8 W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku nie działania Platformy, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: zp@powiat.tczew.pl (**nie dotyczy składania ofert**).
- 13.9 Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
- Marcelina Kruża, tel. (58) 7734 – 919.

ROZDZIAŁ 14. TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

- 14.1 Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy, na zasadach opisanych w Rozdziale 13 SWZ, do dnia **07.11.2024 r. do godz. 9:00**.
- 14.2 O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
- 14.3 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **07.11.2024 r. o godzinie 9:15**.
- 14.4 Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 14.5 Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.6 Zgodnie z art. 222 ust. 5 Ustawy, niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni – na stronie platformazakupowa.pl prowadzonego postępowania w sekcji „Komunikaty” – informacje o:
- a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ 15. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 15.1 W oparciu o informacje zawarte w Rozdziale 4 niniejszej SWZ (*Opis przedmiotu zamówienia*), dotyczące wymagań i zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia, Wykonawca obliczy cenę oferty, którą zamieści w *Formularzu oferty (Załącznik Nr 1 do SWZ)*.
- 15.2 Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zadania, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia na zasadach opisanych w SWZ, w tym w szczególności z obowiązkami Wykonawcy w zakresie dysponowania sprawnymi jednostkami sprzętu, szczegółowo określonymi w *Projektowanych postanowieniach umowy*, stanowiących *Załącznik Nr 6 SWZ*.
- 15.3 Rozliczenie Zamawiającego z Wykonawcą będzie się odbywało na zasadach określonych w *Projektowanych postanowieniach umowy*, stanowiących *Załącznik Nr 6 SWZ*.
- 15.4 Zaoferowane w ofercie wynagrodzenie za przedmiot zamówienia jest **wynagrodzeniem ryczałtowym** w zakresie **każdej z poszczególnych pozycji wskazanych w formularzu ofertowym**. Pod pojęciem „wynagrodzenie ryczałtowe” należy rozumieć niezmiennie wynagrodzenie na warunkach określonych w art. 632 Kodeksu cywilnego.
- 15.5 Cena oferty (i wszystkie jej składniki) powinna być wyrażona w PLN (złotych polskich) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.



- 15.6 Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
- 15.7 Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu, Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W związku z powyższym w ofercie, Wykonawca ma obowiązek:
- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

ROZDZIAŁ 16. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 16.1 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
- 1) **CENA** – 60 %
 - 2) **TERMIN PŁATNOŚCI** – 40 %
- 16.2 Sposób obliczania ilości punktów uzyskanych przez Wykonawcę w danym kryterium:
- 16.2.1 **CENA (C)** – maks. 60 pkt, przy założeniu, że w kryterium zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 60\%$$

C – uzyskana liczba punktów za cenę oferty badanej
 C_n – najniższa cena z zaoferowanych
 C_b – cena badanej oferty

- 16.2.2 **TERMIN PŁATNOŚCI (T)** faktur częściowych na koniec każdego miesiąca, przy następujących założeniach w zakresie przyznania punktacji:
- a) do 7 dni – 0 pkt
 - b) do 14 dni – 20 pkt
 - c) do 30 dni – 40 pkt

UWAGA: W przypadku nie wskazania tej wartości w ogóle, Zamawiający przyjmie, jakoby Wykonawca zadeklarował minimalny termin płatności to jest 7 dni, a w konsekwencji nie zostaną mu przyznane żadne punkty.

- 16.2.3 **SUMA punktów (S)** – maks. 100 pkt
 Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie kryterium ceny oraz typów gwarancji – według poniższego wzoru:

$$S = C + T$$

S – suma punktów łącznie

C – liczba punktów uzyskana w kryterium ceny (maks. 60 pkt)

T – liczba punktów uzyskana w kryterium terminu płatności (maks. 40 pkt)



- 16.3 Zamawiający zastosuje zaokrąglenie ostatecznych wyników do dwóch miejsc po przecinku.
- 16.4 Za ofertę najwyższej ocenioną zostanie uznana oferta spełniająca wszystkie warunki niniejszej SWZ oraz Ustawy oraz uzyska największą liczbę punktów w oparciu o wyżej wskazane kryteria.

ROZDZIAŁ 17. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy będą związani ofertą do dnia 06.12.2024 r., to jest przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ 18. WADIUM

- 18.1 Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium. Zamawiający określa wadium na kwotę **1.500,00 PLN** (*słownie złotych: jeden tysiąc pięćset 00/100*).
- 18.2 Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert i utrzymane nieprzerwanie do dnia terminu związania ofertą.
- 18.3 Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
- 18.3.1 pieniądzu,
- 18.3.2 gwarancjach bankowych,
- 18.3.3 gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 18.3.4 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2019 r. poz. 310 z późn. zm.).
- 18.4 Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, to należy je wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy w Tczewie: 28 8345 0006 2002 0000 4564 0003.

Na poleceniu przelewu należy wpisać: „**Wadium – przetarg nr ZP.272.26.2024**”.

- 18.5 W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt SWZ: 18.3.2 – 18.3.4, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej, który powinien zawierać następujące elementy:
- nazwę Zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (poręczyciela/Wystawcy) oraz wskazanie ich siedzib,
 - określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem (np. nazwa zadania, znak postępowania),
 - kwotę gwarancji/poręczenia,
 - termin ważności gwarancji/poręczenia (który nie może być krótszy niż termin związania ofertą z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert),
 - treść art. 98 ust. 6 Ustawy, określająca okoliczności zatrzymania wadium przez Zamawiającego,
 - jednoznaczny zapis o gwarantowaniu wypłaty całej kwoty wadium w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie,
 - w przypadku oferta zostanie złożona przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjantów) – informację identyfikującą wszystkie podmioty, których dotyczy zabezpieczenie wadium oferty.



Brak którejs z powyższych adnotacji w treści dokumentu wadialnego, będzie skutkować odrzuceniem oferty w trybie art. 226 ust. 1 pkt 14 Ustawy, to jest z uwagi na wniesienie wadium w sposób nieprawidłowy.

- 18.6 W przypadku wnoszenia wadium przelewem na rachunek bankowy, o jego wniesieniu w terminie decydować będzie data wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w punkcie 18.4 SWZ.
- 18.7 Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego zatrzymania określa Ustawa.

ROZDZIAŁ 19. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ 20. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 20.1 W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający poinformuje o terminie, po upływie którego umowa może być zawarta, nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia.
- 20.2 Jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę w zakresie danej części zamówienia, Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, zgodnie z art. 308 ust. 3 pkt 1 lit. a Ustawy.
- 20.3 Przed podpisaniem umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia – jeżeli najkorzystniejszą ofertą okaże się oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 20.4 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 255 Ustawy.

ROZDZIAŁ 21. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

- 21.1 Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa.
- 21.2 Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 21.3 Wraz ze SWZ, Wykonawca otrzymał od Zamawiającego projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiące *Załącznik Nr 6 do SWZ*.

ROZDZIAŁ 22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 22.1 Wobec czynności niezgodnych z przepisami ustawy podjętych w postępowaniu lub zaniechania tych czynności przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej, określone w Dziale IX art. 505-590 ustawy Pzp.
- 22.2 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.



ROZDZIAŁ 23. KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.), dalej zwanego RODO, Zamawiający informuje, że:

- 23.1 Administratorem danych osobowych, które zostaną zawarte w Formularzu ofertowym i załącznikach jest Powiat Tczewski z siedzibą w Tczewie przy ul. Piaskowej 2.
- 23.2 Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych (IOD) w Starostwie Powiatowym w Tczewie to: inspektor@powiat.tczew.pl lub listownie na adres urzędu wskazany powyżej.
- 23.3 Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przeprowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej Ustawą oraz w celu archiwizacji na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie Instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
- 23.4 Odbiorcami danych osobowych mogą być: podmioty przetwarzające – którym zlecimy czynności wymagające przetwarzania danych, np. dostawcy naszych systemów informatycznych, firmy zajmujące się archiwizacją dokumentów (aktualna lista jest dostępna u IOD) oraz podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa. Dane mogą być również udostępniane innym podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Ustawy. Zamawiający może udostępnić dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX Ustawy, do upływu terminu na ich wniesienie. Dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego mogą być przekazywane wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Ograniczenie dostępu do danych osobowych może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli, jest to uzasadnione ochroną prywatności lub interesem publicznym, zgodnie z art. 18 ust. 5 pkt 1 i 2 Ustawy.
- 23.5 Dane osobowe będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa, w szczególności zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a następnie przez okres archiwizacji, zgodny z rozporządzeniem wymienionym w pkt 23.3.
- 23.6 Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienie publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów Ustawy oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
- 23.7 Wykonawca ma prawo:
 - a) dostępu do swoich danych. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych



- informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
- b) ich sprostowania lub uzupełnienia – na podstawie art. 16 RODO.
Zgodnie z art. 19 ust. 2 Ustawy skorzystanie z tego uprawnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą;
- c) żądać ograniczenia ich przetwarzania – na podstawie art. 18 ust. 1 RODO
Wystąpienie z przedmiotowym żądaniem, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
- 23.8 Wykonawcy nie przysługuje:
- a) prawo do usunięcia danych osobowych – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych – na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 23.9 Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.
- 23.10 Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO.

ROZDZIAŁ 24. ZAŁĄCZNIKI SWZ

Następujące załączniki (wzory dokumentów) stanowią integralną część SWZ:

➤ **składane wraz ofertą:**

- Załącznik Nr 1: *Formularz ofertowy*
- Załącznik Nr 1A: *Oświadczenie Wykonawcy, składane na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy (dot. braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu)*
- Załącznik Nr 1B: *Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby, składane na podstawie art. 125 ust. 1 w związku z art. 125 ust. 5 Ustawy (dot. braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim wykazuje spełnianie tych warunków zasoby) – w przypadku, gdy dotyczy*
- Załącznik Nr 2: *Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów – w przypadku, gdy dotyczy*
- Załącznik Nr 3: *Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – w przypadku, gdy dotyczy*

➤ **dokumenty składane wyłącznie na wezwanie Zamawiającego, przez Wykonawcę którego oferta została najwyżej oceniona – tj. dotyczące II ETAPU postępowania:**

- Załącznik Nr 4: *Oświadczenie o spełnianiu warunku w zakresie zdolności technicznej*
- Załącznik Nr 5: *Wykaz usług wykonanych*

➤ **INNE DOKUMENTY**

- Załącznik Nr 6: *Projektowane postanowienia umowy (Wzór umowy)*



ZAŁĄCZNIK NR 1 – FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający:
Powiat Tczewski
83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2

OFERTA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

„Zimowe utrzymanie jezdni oraz chodników na drogach powiatowych na terenie Miasta i Gminy Gniew”

WYKONAWCY / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wpisać wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Nazwa:		
Adres (ulica, nr domu i lokalu):		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Województwo:
NIP:	REGON:	
e-mail:	Telefon:	
Osoba do kontaktu:		
Adres do korespondencji (wypełnić, gdy inny niż dane powyżej):		

Status Wykonawcy – informacja wymagana wyłącznie w celu statystycznych:

- mikroprzedsiębiorstwo
- małe przedsiębiorstwo
- średnie przedsiębiorstwo
- jednoosobowa działalność gospodarcza
- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- inny rodzaj działalności

(Należy zaznaczyć jedno pole znakiem)¹

¹ Informacja dla Wykonawcy:

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR



W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 Ustawy, składam(y) ofertę na wykonanie ww. usługi objętej ogłoszeniem.

1. Oferta została przygotowana zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ), przy następujących założeniach:

1) Oferujemy wykonanie ww. przedmiotu zamówienia za:

a) **CENĘ OFERTOWĄ BRUTTO** wynoszącą: **zł***, która stanowi sumę wynagrodzeń za wykonanie następujących usług (czynności):

Wyszczególnienie usługi (czynności)	Stawka (brutto)	Prognozowana ilość	Łączna wartość (brutto) [iloczyn wartości z kolumn 2 i 3]
1.	2.	3.	4.
1 rg pracy nośnika z piaskarką i plugiem (odsnieżanie, odsnieżanie z posypywaniem lub posypywanie) w gotowości wyjazdu w ciągu maks. 1,5 godziny od zgłoszenia	..... zł/godz.	117	..... zł
1 rg odsnieżania przy użyciu koparko-ladowarki (poj. pow. 1 m ³) w gotowości wyjazdu w ciągu 2 godzin od zgłoszenia	..... zł/godz.	1	..... zł
1 rg odsnieżania przy użyciu ladowarki (poj. Pow. 3m ³) w gotowości wyjazdu w ciągu 2 godzin od zgłoszenia	..... zł/godz.	1	..... zł
1 rg odsnieżania przy użyciu pluga ciężkiego w gotowości wyjazdu w ciągu 2 godzin od zgłoszenia	..... zł/godz.	1	..... zł
odsnieżenie i posypywanie materiałami uszaruszającymi chodników w gotowości reakcji w ciągu 3 godzin od zgłoszenia (poza miastem)	..... zł/m ²	1447	..... zł
odsnieżenie i posypywanie materiałami uszaruszającymi chodników w gotowości reakcji w ciągu 1 godziny od zgłoszenia (miasto Gniew)	..... zł/m ²	98118	..... zł
skucie lodu na chodnikach w gotowości reakcji w ciągu 1 godziny od zgłoszenia (miasto Gniew)	..... zł/m ²	1	..... zł
skucie lodu na chodnikach w gotowości reakcji w ciągu 3 godzin od zgłoszenia (poza miastem)	..... zł/m ²	1	..... zł
mieszanka piaskowo-solna w proporcji 80% piasku przesianego o frakcji 0-2 mm i 20% soli drogowej niezbrylającej do posypywania jezdni	..... zł/t	148	..... zł
Sól drogowa niezbrylająca do posypywania jezdni	..... zł/t	1	..... zł
ŁĄCZNA CENA OFERTOWA			..... zł*

* wartości muszą być tożsame

b) w przypadku skorzystania z prawa opcji, maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy wyniesie:

..... + 30% = zł
(łączna cena ofertowa brutto*)

2) **TERMIN PŁATNOŚCI** za fakturę częściową: (zaznaczyć wybraną opcję):

- do 7 dni – 0 pkt
 do 14 dni – 20 pkt
 do 30 dni – 40 pkt

UWAGA: W przypadku nie wskazania żadnej z opcji w zakresie terminu płatności, Zamawiający przyjmie, jakoby Wykonawca deklarował minimalny, wymagany termin wynoszący 7 dni, a w konsekwencji Wykonawcy nie zostaną przyznane żadne punkty.



2. OŚWIADCZENIA:

- 2.1 Oświadczamy, że zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Rozdziale 4 SWZ oraz że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
- 2.2 Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SWZ (w tym w szczególności z *Projektowanymi postanowieniami umowy – wzorem umowy* i nie wnosimy zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
- 2.3 Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w *Projektowanych postanowieniach umowy – wzorze umowy*.
- 2.4 Oświadczamy, że cena ofertowa zawiera wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia.
- 2.5 Jesteśmy świadomi, że jeżeli odmówimy podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po naszej stronie, to wniesione przez nas wadium wraz z odsetkami zostanie zatrzymane przez Zamawiającego.
- 2.6 Oświadczamy, że akceptujemy termin związania ofertą wskazany przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia i w przypadku wyboru naszej oferty, zawrzemy umowę z Zamawiającym na warunkach określonych w Rozdziałach 20 i 21 SWZ.
- 2.7 Zamówienie wykonamy*:
- samodzielnie
 - przy udziale następujących podwykonawców, którym powierzymy wykonanie następujących części zamówienia:

.....
(podać części zamówienia i firmy podwykonawców)

Należy zaznaczyć jedno pole znakiem

Brak wpisania będzie oznaczał, iż Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawców na tym etapie bądź nie są mu oni znani w momencie składania ofert

- 2.8 Oświadczam/y, że oferta:
- nie zawiera informacji** stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
 - zawiera informacje** stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazane one zostały w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym np. „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” oraz dołączono do nich stosowne uzasadnienie wykazujące, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Należy zaznaczyć jedno pole znakiem

Brak zaznaczenia oznaczał będzie brak w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa

- 2.9 Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), wobec osób od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.



3. Informuję(-my), że wybór naszej oferty zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy Pzp:
- nie będzie prowadzić** do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć
- będzie prowadzić** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, w związku z czym wskazuję nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/ świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku VAT*:

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/swiadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego	Wartość bez kwoty podatku VAT towaru/usługi
1.		
2.		

Należy zaznaczyć jedno pole znakiem

Brak zaznaczenia będzie oznaczał, że wybór oferty Wykonawcy, nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

Zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

4. **BEZPŁATNE I OGÓLNODOSTĘPNE BAZY DANYCH:**

Na podstawie §13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, niniejszym wskazuję dane bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, umożliwiające dostęp do odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, który również potwierdza umocowanie do reprezentacji Wykonawcy:

- <https://aplikacja.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg.public.ui/search.aspx> (CEIDG)
- <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-kr/strona-glowna/index.html> (KRS)
- inny właściwy rejestr: (wpisać nazwę bazy i adres internetowy)
- brak możliwości pobrania online

(Należy zaznaczyć jedno pole znakiem)

**DOKUMENT NALEŻY OPATRZYĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM
LUB PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM**



ZAŁĄCZNIK NR 1A

(ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTA)

Zamawiający:
Powiat Tczewski
83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ORAZ
BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Zimowe utrzymanie jezdni oraz chodników na drogach powiatowych na terenie Miasta i Gminy Gniew”**, prowadzonego przez Powiat Tczewski oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- 2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
- 3) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507).

(wypełnić, jeśli dotyczy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, podjąłem następujące środki naprawcze:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 6.2.4: ppkt 1 oraz ppkt 2 Specyfikacji Warunków Zamówienia w **zakresie zdolności technicznej oraz zdolności zawodowej**.

(wypełnić, jeśli dotyczy)

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, określonego przez Zamawiającego w pkt 6.2.4: ppkt 1* / ppkt 2* (**niepotrzebne skreślić*) SWZ dotyczącego zdolności technicznej* oraz zdolności zawodowej* (**niepotrzebne skreślić*), polegam na zasobach następującego podmiotu:, w następującym zakresie:.....

(wskazać nazwę Podmiotu udostępniającego zasób i określić odpowiedni zakres):

Dokumenty ww. podmiotu tj. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji swojego potencjału (*Załącznik Nr 2 do SWZ*) oraz oświadczenie (w formie *Załącznika Nr 1B SWZ*), składaam wraz z ofertą.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**DOKUMENT NALEŻY OPATRYĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM
LUB PODPISEM ZAUFANYM
LUB PODPISEM OSOBISTYM**



ZAŁĄCZNIK NR 1B

(ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ – W PRZYPADKU, GDY DOTYCZY)

Zamawiający:
Powiat Tczewski
83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2

.....
(nazwa i adres Podmiotu udostępniającego zasób)

OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO SWOJE ZASOBY

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ORAZ
BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „*Zimowe utrzymanie jezdni oraz chodników na drogach powiatowych na terenie Miasta i Gminy Gniew*”, prowadzonego przez Powiat Tczewski oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU:**

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- 2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
- 3) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507).

(wypełnić, jeśli dotyczy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, podjąłem następujące środki naprawcze

.....

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu określony w pkt 6.2.4: ppkt 1* / ppkt 2* (**niepotrzebne skreślić*) Specyfikacji Warunków Zamówienia **w zakresie zdolności technicznej* oraz zdolności zawodowej*** (**niepotrzebne skreślić*), na zasadach określonych w Załączniku Nr 2 do SWZ – *Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia w celu wykazania spełnienia warunku, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp.*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**DOKUMENT NALEŻY OPATRYĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM
LUB PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM
OSOBY UPRAWNIONEJ DO REPREZENTOWANIA PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASÓB**



ZALĄCZNIK NR 2

ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ – W PRZYPADKU, GDY DOTYCZY

.....
(nazwa i adres Podmiotu udostępniającego zasób)

ZOBOWIĄZANIE
do oddania do dyspozycji Wykonawcy
niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia
w celu wykazania spełniania warunku, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp

W związku z realizacją zamówienia publicznego na zadanie pn.:

**„Zimowe utrzymanie jezdni oraz chodników na drogach powiatowych
na terenie Miasta i Gminy Gniew” (ZP.272.26.2024)**

zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy składającego ofertę)

swojego następującego zasobu:

.....
(wskazać zakres udostępnianego zasobu)

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

- sposób i okres udostępnienia i wykorzystania zasobów podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

.....
(wskazać sposób, np. podwykonawstwo, konsultacje itp.)

- czy i w jakim zakresie podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługę, których wskazane zdolności dotyczą

DOKUMENT PODPISUJE:

- KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM LUB

- PODPISEM ZAUFANYM LUB

- PODPISEM OSOBISTYM

PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY (JEŻELI WYSTĘPUJE)



ZAŁĄCZNIK NR 3

(ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ – W PRZYPADKU, GDY DOTYCZY)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW
WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE USŁUG, KTÓRE WYKONAJĄ POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *„Zimowe utrzymanie jezdni oraz chodników na drogach powiatowych na terenie Miasta i Gminy Gniew”*, prowadzonego przez Powiat Tczewski oświadczam, co następuje:

- 1) Wykonawca (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące usługi:
- 2) Wykonawca (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące usługi:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

DOKUMENT PODPISUJE:

- KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM LUB

- PODPISEM ZAUFANYM LUB

- PODPISEM OSOBISTYM

UPOWAŻNIONY PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY

**ZAŁĄCZNIK NR 4****(SKŁADANY WYŁĄCZNIE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO)****Zamawiający:**
Powiat Tczewski
83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2.....
(nazwa i adres Wykonawcy)**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY****DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
DOTYCZĄCEGO ZDOLNOŚCI TECHNICZNEJ,
O KTÓRYM MOWA W ART. 112 UST. 2 PKT 4 USTAWY PZP**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „*Zimowe utrzymanie jezdni oraz chodników na drogach powiatowych na terenie Miasta i Gminy Gniew*” – znak sprawy: ZP.272.26.2024, prowadzonego przez Powiat Tczewski oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego w pkt 6.2.4 ppkt 1) SWZ, dotyczący dysponowania następującymi sprawnymi jednostkami sprzętu w celu realizacji przedmiotu zamówienia, jakimi są:

- a) jedna piaskarka lub solarko-piaskarka o pojemności zasobnika min. 4 m³,
- b) jeden samochód o ładowności min. 8 ton (ciągnik rolniczy z napędem na 2 osie o mocy min. 80 KM) umożliwiający zamontowanie i właściwą pracę piaskarki z pługiem,
- c) w przypadku awarii pojazdu podstawowego samochód (ciągnik) rezerwowego do świadczenia usług, posiadający automatyczny system sterowania zapewniający stabilność wydatku posypywania niezależnie od zmiany prędkości nośnika i szerokości posypywania, automatyczne bezstopniowe lub stopniowe dozowania mieszanek uszarniających od 10 do 30 g/m² oraz automatyczne bezstopniowe lub stopniowe sterowanie szerokością posypywania od 2 do 7 m z możliwością posypywania asymetrycznego,
- d) minimum dwie ładowarki: jedną o pojemności ładowacza powyżej 3 m³ i jedną koparko-ładowarkę o pojemności ładowacza powyżej 1 m³,
- e) samochód z napędem minimum na trzy osie z zamontowaną czołownicą i pługiem ciężkim dwustronnym do interwencyjnego usuwania zasp śnieżnych.

Jednocześnie oświadczam, że informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**DOKUMENT NALEŻY OPATRYĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM
LUB PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM**



ZAŁĄCZNIK NR 5

/SKŁADANY NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO/

Zamawiający:
Powiat Tczewski
83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Wykaz usług wykonanych

dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Zimowe utrzymanie jezdni oraz chodników na drogach powiatowych na terenie Miasta i Gminy Gniew**”

Zestawienie sporządza się podając informacje o wykonanych w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie – co najmniej **2 zamówieniach**, których głównym przedmiotem było zimowe utrzymanie dróg, o wartości każdego zamówienia min. **100.000,00 PLN**:

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa i adres Zamawiającego</i>	<i>Opis usługi</i>	<i>Termin wykonania (zakończenia)</i>	<i>Podmiot, który wykonał usługę (Wykonawca/Podmiot udostępniający zasób)</i>
<i>1.</i>	<i>2.</i>	<i>3.</i>	<i>4.</i>	
1.				
2.				

UWAGI:

Do ww. wykazu **należy załączyć dowody**, określające czy ww. usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

DOKUMENT NALEŻY OPATRYĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM LUB PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM

**ZAŁĄCZNIK NR 6****PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY (WZÓR UMOWY)****UMOWA NR WI.032.....2024****ZIMOWE UTRZYMANIE JEZDNI ORAZ CHODNIKÓW NA DROGACH POWIATOWYCH
NA TERENIE MIASTA I GMINY GNIEW**

zawarta w dniu 2024 r. w Tczewie, pomiędzy:

Powiatem Tczewskim, NIP: 593-21-40-707, REGON: 191675267, z siedzibą w: 83-110 Tczew,
ul. Piaskowa 2, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Tczewskiego, w imieniu którego działają:

1. –
2. –

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”, a:

....., NIP:,
REGON:, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru
Sądowego pod nr:/Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej,
z siedzibą w, ul.

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

1. –
2. –

w rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu nr ZP.272.26.2024
w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320).**§ 1****Przedmiot umowy i warunki jej realizacji**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług polegających na:
 - a) odśnieżaniu i posypywaniu materiałem uszarstniającym jezdni dróg powiatowych na terenie Miasta i Gminy Gniew wyznaczonych w załączonym do umowy wykazie dróg o łącznej długości 36,958 km, zgodnie ze szczegółowym opisem zawartym w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - b) odśnieżaniu dróg powiatowych na terenie gminy Gniew koparko-ładowarkami, ładowarką np. typu fadroma oraz pługiem ciężkim (sprzęt dodatkowy) zgodnie ze szczegółowym opisem zawartym w Specyfikacji Warunków Zamówienia,
 - c) ręcznym lub mechanicznym oczyszczaniu ze śniegu i lodu oraz posypywaniu materiałem uszarstniającym chodników na terenie Miasta i Gminy Gniew zgodnie ze szczegółowym opisem zawartym w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.



2. Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z **prawa opcji**, w przypadku gdy w związku z warunkami pogodowymi zostanie wykorzystana pula środków w ramach zamówienia podstawowego.
3. Prawem opcji objęty zostanie przedmiot umowy o szacowanej wartości do 30% podstawowego zakresu, określonego w Formularzu ofertowym.
4. Zastrzega się, iż zakres opcjonalny zamówienia objęty prawem opcji nie stanowi zobowiązania finansowego Zamawiającego zaciąganego w momencie zawarcia umowy w sprawie zamówienia, a przewidywany zakres opcjonalny zamówienia nie jest gwarantowany do realizacji. Wykonawcy nie przysługuje zatem żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego w przypadku, gdy Zamawiający z opcji nie skorzysta.
5. Prawo opcji zostanie przez Zamawiającego uruchomione pod warunkiem zabezpieczenia środków finansowych w budżecie Powiatu Tczewskiego na ten cel.
6. O zamiarze skorzystania z prawa opcji, Zamawiający poinformuje Wykonawcę w terminie 7 dni przed terminem rozpoczęcia świadczenia usług objętych opcją, w formie pisemnego oświadczenia.
7. Realizacja (uruchomienie) prawa opcji (zakresu opcjonalnego zamówienia) nie stanowi zmiany warunków niniejszej umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do niniejszej umowy.
8. Przedmiotowe prawo opcji może być realizowane przez Zamawiającego częściowo/sukcesywnie, w terminie umownym, o którym mowa w §2. Po upływie tego terminu zastrzeżone prawo opcji (w zakresie, w jakim nie zostało uruchomione) wygasa, w związku z czym Zamawiający po upływie tego terminu nie może już z niego skorzystać – przy zastrzeżeniu zapisów § 15.
9. Przedmiotu umowy objętego zakresem opcjonalnym zamówienia (w razie jego uruchomienia i realizacji) dotyczą te same warunki i zobowiązania umowne Wykonawcy, co przedmiotu umowy objętego zakresem podstawowym zamówienia.
10. Zarówno odnośnie zakresu podstawowego zamówienia, jak i zakresu opcjonalnego zamówienia Zamawiający zastrzega sobie możliwość realizacji usług w zakresie uzależnionym od bieżących potrzeb Zamawiającego – niniejsze nie będzie stanowiło podstaw do zgłaszania przez Wykonawcę roszczeń z tego tytułu.
11. Zamawiający w kontekście zakresu podstawowego zamówienia gwarantuje wykonanie 60% wartości tego zakresu zamówienia określonej w umowie.
12. W Formularzu ofertowym w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia określono orientacyjne ilości planowanych usług (poszczególnych prac obejmujących przedmiot zamówienia).

§ 2

Termin wykonania i wartość umowy

Umowa zostaje zawarta na okres od **dnia zawarcia umowy** do dnia **30 kwietnia 2025 r.** (dotyczy zarówno zakresu podstawowego, jak i prawa opcji).

§ 3

Przedstawiciele Zamawiającego, Koordynator

1. Odpowiedzialnym za prowadzenie akcji zimowego utrzymania dróg ze strony Zamawiającego jest *Dariusz Puczyński* tel. *607-338-610*.
2. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za przyjmowanie zleceń i koordynowanie prac będzie, tel. (*koordynator dostępny całodobowo*).

§ 4

Zasady wykonania umowy

1. Strony umowy deklarują ścisłą współpracę w zakresie wymaganym dla prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia.



3. Wykonawca zobowiązuje się zgłosić pełną gotowość do akcji zimowej w terminie 2 dni od dnia podpisania umowy.
4. Zamawiający ma prawo przeprowadzać inspekcje stosowanych materiałów, urządzeń, technologii oraz wykonanych prac bez powiadamiania o tym fakcie Wykonawcy.
5. Zamawiający określa, że zapłacie nie podlega:
 - a) dojazd Wykonawcy na bazę w celu świadczenia usługi zimowego utrzymania dróg,
 - b) dojazd Wykonawcy do dróg w celu rozpoczęcia realizacji usługi,
 - c) przejazd pojazdów Wykonawcy pomiędzy drogami powiatowymi trwający dłużej niż 10 minut.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli Wykonawca dwukrotnie nie przystąpi do wykonywania usługi w dniu złożenia zgłoszenia bądź też będzie wykonywał ją bez należytej staranności lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy
3. Strony dopuszczają komunikację telefoniczną oraz elektroniczną (e-mailem) z zastrzeżeniem, że poczta mailowa Zamawiającego obsługuje przesyłki o pojemności do 10 MB (przesyłki o większej pojemności będą odrzucane):
 - a) adres e-mail Zamawiającego – drogi@powiat.tczew.pl tel.: 607 338 610;
 - b) adres e-mail Wykonawcy –, tel.:

§ 5 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia:
 - a) mieszanki piaskowo-solnej (w proporcji 80% piasku przesianego o frakcji 0-2 mm i 20% soli drogowej niezbrylającej) do posypywania jezdni,
 - b) soli drogowej niezbrylającej do posypywania jezdni,
 - c) miejsca do składowania materiału,
 - d) jednej piaskarki lub solarko-piaskarki,
 - e) jednego samochodu z zamontowanym pługiem o ładowności minimum 8 ton, umożliwiającym zamontowanie i właściwą pracę piaskarki z pługiem,
 - f) w przypadku awarii pojazdu podstawowego - samochodu (ciągnika) rezerwowego do świadczenia usług,
 - g) min. dwóch ładowarek: jednej o pojemności ładowacza powyżej 3 m³ i jednej koparko-ładowarki o pojemności ładowniczej powyżej 1 m³,
 - h) samochód z napędem minimum na trzy osie z zamontowaną czołownicą i pługiem ciężkim dwustronnym do interwencyjnego usuwania zasp śnieżnych,
 - i) odpowiedniej liczby kierowców i operatorów zapewniającej pełną obsługę całości sprzętu, wyposażonych w telefony komórkowe (kontakt całodobowy),
 - j) wszelkich materiałów (w tym piasku) do prawidłowego i terminowego odśnieżania chodników,
 - k) miejsca składowania materiałów do odśnieżania chodników,
 - l) pracowników wyposażonych w niezbędne narzędzia do prawidłowego odśnieżania chodników, odpowiednią ilość kierowców i operatorów zapewniającą pełną obsługę całości sprzętu, wyposażonych w telefony komórkowe (kontakt całodobowy).
2. Wykonawca jest obowiązany dysponować sprzętem w gotowości do wyjazdu w czasie określonym w §8 ust. 2 niniejszej umowy.
3. Uruchomienie akcji (poszczególnych czynności objętych niniejszą umową) będzie ogłaszane przez przedstawiciela Zamawiającego lub Wykonawcę po uzgodnieniu tego z Zamawiającym (telefonicznie, wiadomością SMS lub poczta e-mail).
4. Koszty eksploatacji sprzętu wykorzystywanego w realizacji zadania ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić codzienną ewidencję ilości wykorzystanej mieszanki piaskowo-solnej, powierzchni odśnieżonych chodników oraz przepracowanych roboczogodzin pojazdów eksploatowanych w akcji zima.
6. Wykonawca w ramach niniejszej umowy, na własny koszt, jest zobowiązany do posiadania w samochodach będących nośnikami do piaskarek i pługów, systemów lokalizacji GPS, umożliwiających stałe monitorowanie pracy pojazdów oraz do udostępnienia Zamawiającemu dostępu do tego systemu monitorowania.



7. W toku wykonywania prac, Wykonawca zobowiązany jest stosować się do wskazówek Zamawiającego

§ 6 Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający na bieżąco będzie kontrolował jakość i zakres wykonywanych prac przez Wykonawcę.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy zapewnienie osób reprezentujących Zamawiającego oraz udział w spotkaniach, rozmowach i wymianie korespondencji w razie powstania wątpliwości i problemów.
3. Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, udzieli Wykonawcy odpowiednich pełnomocnictw, niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy.

§ 7 Personel Wykonawcy

1. Zamawiający, zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę przez okres realizacji przedmiotu zamówienia, na podstawie umowy o pracę osób, które wykonują czynności w zakresie prac fizycznych określonych w § 1 ust. 1 niniejszej umowy.
2. W trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) oświadczenie zatrudnionego pracownika;
 - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię, opcjonalnie:
 - dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń,
 - zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z RODO (tj. w szczególności bez adresów i numerów PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, Zamawiający przewiduje



- sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, o której mowa w § 12 ust. 1 lit. c umowy.
5. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
 6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
 7. Wykonawca zobowiązuje się, że wszyscy pracownicy realizujący przedmiot umowy po stronie Wykonawcy zostali przeszkoleni w zakresie przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych.
 8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie pracowników oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.

§ 8 Wynagrodzenie

1. Rozliczanie wykonanych prac następować będzie po weryfikacji wykonanych robót (poszczególnych rodzajów prac), fakturami częściowymi na koniec każdego miesiąca, wystawionych w oparciu o sprawdzone wcześniej przez Zamawiającego dokumenty pracy.
2. Należność za wykonane prace będzie wyliczana przy zastosowaniu następujących stawek:
 - a) za roboczogodzinę pracy jednego nośnika z piaskarką i pługiem (odsnieżanie, odsnieżanie z posypywaniem lub posypywanie) w gotowości wyjazdu w ciągu 1,5 godziny od zgłoszenia – zł/godz. brutto (słownie złotych:), w tym VAT %;
 - b) za roboczogodzinę odsnieżania przy użyciu koparko-ładowarki (poj. pow. 1 m³) w gotowości wyjazdu w ciągu 2 godzin od zgłoszenia – zł/godz. brutto (słownie złotych:), w tym VAT %;
 - c) za roboczogodzinę odsnieżania przy użyciu ładowarki (poj. pow. 3 m³) w gotowości wyjazdu w ciągu 2 godzin od zgłoszenia – zł/godz. brutto (słownie złotych:), w tym VAT %;
 - d) za roboczogodzinę odsnieżania pługiem ciężkim w gotowości wyjazdu w ciągu 2 godzin od zgłoszenia – zł/godz. brutto (słownie:), w tym VAT %;
 - e) za odsnieżenie i posypanie materiałami uszarniającymi chodników w gotowości reakcji w ciągu 3 godzin od otrzymania zlecenia w przeliczeniu na 1 m² (poza miastem) –zł/m² brutto (słownie złotych:), w tym VAT %;
 - f) za odsnieżenie i posypanie materiałami uszarniającymi chodników w gotowości reakcji w ciągu 1 godziny od otrzymania zlecenia w przeliczeniu na 1 m² (na terenie miasta Gniew) – zł/m² brutto (słownie złotych:), w tym VAT %;
 - g) za skucie lodu na chodnikach w gotowości reakcji w ciągu 1 godziny od otrzymania zlecenia - za 1 m² (teren miasta Gniew) w przeliczeniu na 1 m² – zł/m² brutto (słownie złotych:), w tym VAT %;
 - h) za skucie lodu na chodnikach w gotowości reakcji w ciągu 3 godzin od otrzymania zlecenia - za 1 m² (poza miastem) w przeliczeniu na 1 m² – zł/m² brutto (słownie:), w tym VAT %;
 - i) za mieszankę piaskowo-solną w proporcji 80% piasku przesianego o frakcji 0-2 mm i 20% soli drogowej niezbrylającej do posypywania jezdni w przeliczeniu na 1 t – zł/t brutto (słownie złotych:), w tym VAT %;
 - j) za sól drogową niezbrylającą do posypywania jezdni w przeliczeniu na 1 t - zł/t brutto (słownie złotych:), w tym VAT %.
3. Maksymalna wartość brutto umowy przewidziana za realizację umowy w ramach zamówienia podstawowego nie może przekroczyć łącznie kwoty **162 130,00 zł brutto** (słownie złotych: *sto sześćdziesiąt dwa tysiące sto trzydzieści 00/100*).



4. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji maksymalna wysokość wynagrodzenia należnego za realizację zamówienia opcjonalnego nie może przekroczyć kwoty **48 639,00 zł brutto** (słownie złotych: *czterdzieści osiem tysięcy sześćset trzydzieści dziewięć 00/100*).
5. Maksymalna wartość niniejszej umowy uwzględniająca prawo opcji wynosi **210 769,00 zł brutto** (słownie złotych: *dwieście dziesięć tysięcy siedemset sześćdziesiąt dziewięć 00/100*) (suma kwot określonych w ust. 3 i 4).
6. W przypadku wyczerpania kwoty wynagrodzenia umownego określonego w ust. 5 przed upływem terminu wymienionego w § 2 (przy uwzględnianiu wykorzystania także zastrzeżonego prawa opcji) umowa ulega automatycznemu rozwiązaniu, chyba że wcześniej dokonana zostanie w ramach ustawowo, czy umownie uregulowanych możliwości zmiana umowy umożliwiająca kontynuowanie świadczenia dostaw będących jej przedmiotem.

§ 9

Warunki płatności

1. Zamawiający nie udzieli Wykonawcy zaliczki ani zadatku.
2. Wynagrodzenia wypłacane na podstawie faktur płatne będą przelewem na rachunek Wykonawcy w Banku Nr konta: w terminie do dni od daty otrzymania faktury wraz ze sprawdzonymi przez Zamawiającego dokumentami pracy na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
3. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień dokonania przelewu przez Zamawiającego (data obciążenia rachunku Zamawiającego).
4. W fakturze Wykonawca winien bezwzględnie powołać się na numer niniejszej umowy nadany przez Zamawiającego.
5. Wszelkie konsekwencje wynikające z wadliwego wystawienia faktury obciążają wyłącznie Wykonawcę i nie mogą być powodem dochodzenia jakichkolwiek roszczeń przez wykonawcę.
6. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia za przedmiot umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy jest wynagrodzenie obliczone na podstawie zestawień kart drogowych sporządzonych zgodnie z danymi z systemu GPS (wg zasad określonych w § 8, które uwzględniają wszelkie koszty i ryzyka mogące wystąpić w trakcie realizacji niniejszej umowy).
7. W razie zwłoki w płatności, należności określonej w § 8 Zamawiający zapłaci ustawowe odsetki.
8. Wykonawca oświadcza, że określone w § 8 ust. 2 ceny jednostkowe, będące podstawą obliczania wynagrodzenia uwzględniają wszystkie koszty niezbędne do realizacji robót i nie będą one zwiększane nawet, jeśli pojawią się po stronie Wykonawcy dodatkowe koszty lub świadczenia, których nie mógł on wcześniej przewidzieć.

§ 10

Cesje

1. Wykonawcy nie wolno bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonywać cesji jakichkolwiek uprawnień bądź obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
2. Wykonawcy nie wolno bez zgody Zamawiającego obciążać przysługującej mu wierzytelności z tytułu umówionego wynagrodzenia jakimikolwiek prawami na rzecz osób trzecich w tym ustanawiać na niej zastawu.

§ 11

Podwykonawcy

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy samodzielnie/przy udziale podwykonawców następujące prace/części zamówienia*:
 - a) w zakresie
 - b) w zakresie

**treść umowy zostanie uzupełniona zgodnie z ofertą wykonawcy.*
2. W przypadku powierzenia realizacji usługi podwykonawcy w trakcie wykonywania zamówienia, Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o tym fakcie, podając nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców, zaangażowanych w taką usługę.



3. Wykonywanie części zamówienia przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie działania i zaniechania podwykonawców, ich przedstawicieli, pracowników lub osób, którymi przy wykonaniu zobowiązania się oni posłużyli, jak za swoje własne.
4. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca będzie zobowiązany do wykazania iż proponowany inny podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia

§ 12

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - a) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy (§ 14 pkt 3 umowy) w wysokości 50 000,00 zł,
 - b) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy - za każdą godzinę zwłoki w przystąpieniu do wykonywania zadań objętych umową w wysokości 1 000,00 zł;
 - c) ustalenia, iż przedmiotowe usługi są realizowane przez osoby niezatrudnione na umowę o pracę – w wysokości 1.000,00 zł za każdy taki stwierdzony przypadek,
 - d) stwierdzenia dysponowania innym sprzętem niż wymagany przez Zamawiającego na etapie postępowania lub w przypadku stwierdzenia nie dysponowania tym sprzętem – 5.000,00 zł za każdy taki stwierdzony przypadek,
 - e) odmowy zrealizowania przez Wykonawcę uruchomionego zakresu opcjonalnego – w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 8 ust. 4.
2. Kary umowne naliczone zgodnie z ust. 1 pkt a - d zostaną potrącone z faktury za wykonanie zadania. Zastrzeżone kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. W przypadku, gdy kara umowna nie będzie rekompensowała szkody poniesionej przez Zamawiającego, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w ustawie Kodeks Cywilny.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenia kar umownych z wynagrodzenia umownego należnego Wykonawcy bez dodatkowych wezwań do zapłaty.
5. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 40 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto.

§ 13

Elektromobilność

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przepisami ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (dalej: „ustawa o elektromobilności”), w szczególności z art. 68 ust. 3 tej ustawy, nakładającym na jednostki samorządu terytorialnego obowiązek zlecania zadań publicznych podmiotowi, którego udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu tego zadania wynosi co najmniej 10%.
2. Wykonawca, począwszy od dnia podpisania umowy, ma obowiązek wykonywać zadanie publiczne objęte niniejszą umową zapewniając wykorzystanie pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu tego zadania na poziomie wymaganym przez przepisy ustawy o elektromobilności, z uwzględnieniem ewentualnych zmian ustawy. W związku z powyższym, przed podpisaniem niniejszej umowy, Wykonawca przedłożył pisemne oświadczenie o spełnianiu wymogów o elektromobilności (załącznik nr 4 do umowy).
3. Przedłożenie oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do weryfikacji spełnienia ww. wymogu w sposób wybrany przez Zamawiającego, w szczególności poprzez żądanie okazania pojazdów.



4. W przypadku stwierdzenia niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie spełnia wymogu określonego w ustawie o elektromobilności, co spowoduje wygaśnięcie umowy na podstawie art. 76 ustawy o elektromobilności. W takim przypadku przyjmuje się, że umowa została rozwiązana z wyłącznej winy Wykonawcy i nie będą mu przysługiwać jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu.

§ 14

Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Poza okolicznościami, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy w szczególności, jeżeli:
 - a) wszczęto w stosunku do Wykonawcy postępowanie upadłościowe, likwidacyjne, układowe lub egzekucyjne, bądź ogłoszono rozwiązanie firmy Wykonawcy;
 - b) Wykonawca, pomimo jednokrotnego wezwania Zamawiającego, realizuje zamówienie niezgodnie z zasadami wykonania umowy określonymi w niniejszej umowie;
 - c) Wykonawca, pomimo pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego, w dalszym ciągu nie wypełnia warunków umowy;
 - d) nastąpiło zajęcie wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy,
 - e) łączna wysokość kar umownych osiągnie 40% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto.

Odstąpienie od umowy Zamawiający musi zgłosić Wykonawcy w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w drodze jednostronnego oświadczenia woli, jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji prac określonych w niniejszej umowie bez uzasadnionej przyczyny lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie.
4. Odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej z podaniem uzasadnienia.
5. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie, w tym z tytułu utraconych korzyści na skutek odstąpienia od umowy.

§ 15

Zmiana postanowień umowy

1. Wszystkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności takich zmian i będą one dopuszczalne wyłącznie w granicach i na zasadach unormowania zawartego w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Niniejsza umowa będzie mogła zostać zmieniona w zakresie:
 - a) kluczowego personelu Wykonawcy i Zamawiającego - w szczególności osób nadzorujących prowadzenie prac;
 - b) udzielenia dodatkowych usług na zasadach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, w przypadku ostrego ataku zimy i konieczności zwiększenia przedmiotowego zakresu usług;
 - c) niezależnie od § 15 ust. 2 lit. b – w trybie art. 455 ust. 2 ustawy Pzp, to jest bez przeprowadzania nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest mniejsza niż 10% wartości niniejszej umowy, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy;
 - d) zmiany zamiaru powierzenia części zamówienia podwykonawcy na zasadach, o których mowa w § 11 niniejszej Umowy;



- e) konieczności zmiany kwoty podatku VAT (odpowiednio podwyższenia lub obniżenia), w związku ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawnych, w szczególności przepisów podatkowych dotyczących obowiązującej wysokości (stawki) podatku VAT.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień umowy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Zamawiającego o zmianie siedziby. Jeżeli nie dopełni tego obowiązku, korespondencję skierowaną na adres wskazany we wstępie umowy uważa się za skutecznie dostarczoną.

§ 16

Przetwarzanie danych osobowych

1. Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016), dalej zwanego *rozporządzeniem*, Zamawiający informuje, że:
 - a) administratorem danych osobowych jest Powiat Tczewski, reprezentowany przez Starostę Tczewskiego z siedzibą w Tczewie przy ul. Piaskowej 2;
 - b) kontakt do Inspektora Ochrony Danych (IOD): inspektor@powiat.tczew.pl lub listownie na adres: Inspektor Ochrony Danych, Starostwo Powiatowe w Tczewie, ul. Piaskowa 2, 83-110 Tczew;
 - c) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, e i c *rozporządzenia* w związku z realizacją umowy lub też w celu podjęcia działań przed zawarciem umowy oraz przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, a także w celu dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa, jak również w celu archiwizacji na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie Instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
 - d) odbiorcami danych osobowych mogą być: podmioty przetwarzające – którym zlecimy czynności wymagające przetwarzania danych (np. dostawcy naszych systemów IT, aktualna lista jest dostępna u IOD), strony oraz realizatorzy umowy, a także podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa;
 - e) dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji umowy i czas przedawnienia roszczeń wynikających z realizowanej przez strony umowy, a także przez okres przechowywania dokumentów księgowych i przewidziany prawem okres archiwizacji;
 - f) podanie danych zawartych w umowie jest dobrowolne, jednak niezbędne do realizacji umowy, gdyż bez możliwości przetwarzania danych osobowych administrator nie byłby w stanie zrealizować umowy i spełnić wymogów prawnych;
 - g) w związku z przetwarzaniem przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy *rozporządzenia*. Można również domagać się ograniczenia przetwarzania danych osobowych ze względu na swoją szczególną sytuację, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 *rozporządzenia* a także wyrazić sprzeciw wobec przetwarzania, zgodnie z art. 21 *rozporządzenia*. Aby skorzystać z przysługujących praw należy skontaktować się z IOD;
 - h) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
2. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 *rozporządzenia*, wobec osób od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał, aby udostępnić je Powiatowi Tczewskiemu, w celach związanych z realizacją przedmiotowej umowy.
3. W sytuacji pojawienia się okoliczności związanych z uzasadnioną koniecznością przekazania danych osobowych, chcąc zapewnić zgodność przetwarzania danych osobowych z prawem,



Strony zobowiązują się zawrzeć stosowną umowę przetwarzania danych osobowych, zgodną z art. 28 *rozporządzenia*.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 204 r. poz. 725 z późn. zm.) i ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320).
2. Wszelkie spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony umowy stwierdzają, iż zapoznały się z umową i dokonały interpretacji jej poszczególnych postanowień, w celu wyeliminowania ewentualnych, mogących powstać w przyszłości, sporów na tle jej wykonania.
4. Jeżeli w ramach ponoszenia odpowiedzialności solidarnej Zamawiający zapłaci za Wykonawcę lub podwykonawcę należności obciążające Wykonawcę lub podwykonawcę, ma prawo żądać od Wykonawcy lub podwykonawcy zwrotu całego spełnionego świadczenia.

§ 18

Integralne części umowy

1. Integralne części umowy stanowią:
 - a) Oferta złożona przez Wykonawcę w trakcie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.
 - b) Załączniki do umowy (Wykaz dróg – Załącznik Nr 1, Standard utrzymania dróg powiatowych – Załącznik nr 2, Dokumenty pracy – Załącznik nr 3, Oświadczenie dotyczące spełnienia wymogów art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych – Załącznik nr 4).
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



WYKAZ dróg objętych zimowym utrzymaniem

MIASTO I GMINA GNIEW

Numer drogi	Nazwa drogi	Długość [km]
2876G	Gniew, ul. Gdańska	0,919
2878G	Gniew, ul. Kościuszki	0,321
2879G	Gniew, ul. Lipowa	0,189
2880G	Gniew, ul. 27 Stycznia	1,211
2881G	Gniew, ul. Wiślana	0,738
2815G	Małe Walichnowy – Polskie Gronowo – Gniew	10,863
2816G	Wielkie Walichnowy – Wielkie Walichnowy	2,611
2822G	Pustki Brody – Brodzkie Młyny	6,029
2823G	Nicponia – Jaźwiska – Opalenie	9,930
2824G	Tymawa – Jaźwiska – Jelnica	4,147
Razem		36,958



V STANDARD UTRZYMANIA DRÓG POWIATOWYCH NA TERENIE POWIATU TCZEWSKIEGO

Jezdnia odśnieżona, w miejscach zasp odśnieżony co najmniej jeden pas ruchu z wykonaniem mijanek, dopuszczalne odstępstwa od standardu:

- usuwanie luźnego śniegu – do 16 godz.;
- na powierzchni może występować warstwa zajeżdżonego śniegu i nabój śnieżny;
- zasp – występują do 24 godz., dopuszczalne przerwy w komunikacji – do 24 godz.

W zakresie śliskości jezdni posypana materiałami uszarstniającymi na odcinkach decydujących o możliwości ruchu:

- skrzyżowania z drogami twardymi;
- skrzyżowania z koleją;
- odcinki drogi o pochyleniu > 4%;
- przystanki autobusowe;
- inne miejsca ustalone przez zarząd drogi.

Odstępstwa od standardu po ustaniu zjawiska, tylko w miejscach wyznaczonych: gołoleź, śliskość pośniegowa – do 8 godz.



DOKUMENT PRACY POJAZDU SAMOCHODOWEGO z dnia

1. NR REJESTRACYJNY POJAZDU

RODZAJ PRAC	TRASA PRZEJAZDU		LICZBA KM	LICZBA RG	ILOŚĆ ZUŻYTEGO MATERIAŁU / TON
	GODZINA ROZPOCZĘCIA PRACY:	GODZINA ZAKOŃCZENIA PRACY:			
POSYPYWANIE I ODŚNIEŻANIE					
ODŚNIEŻANIE					
POSYPYWANIE					
..... (imię i nazwisko kierowcy)		..... (podpis kierowcy)			

2. NR REJESTRACYJNY POJAZDU

RODZAJ PRAC	TRASA PRZEJAZDU.....		LICZBA KM	LICZBA RG	ILOŚĆ ZUŻYTEGO MATERIAŁU / TON
	GODZINA ROZPOCZĘCIA PRACY:	GODZINA ZAKOŃCZENIA PRACY:			
POSYPYWANIE I ODŚNIEŻANIE					
ODŚNIEŻANIE					
POSYPYWANIE					
..... (imię i nazwisko kierowcy)		..... (podpis kierowcy)			

.....
(podpis i pieczętka Kierownika Zakładu wykonującego usługę)

.....
Potwierdzam wykonanie pracy



.....
Nr karty

.....
pieczętka Firmy

DOKUMENT PRACY – ZIMOWE UTRZYMANIE CHODNIKÓW NA TERENIE

z dnia

Lp.	ZAKRES	RODZAJ PRAC	ILOŚĆ [m ²]	UWAGI
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				

.....
(podpis i pieczętka Kierownika Zakładu wykonującego usługę)

.....
Potwierdzam wykonanie pracy



.....
(dane Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

dotyczące spełnienia wymogów art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych

W związku z realizacją zadania pn. „*Zimowe utrzymanie jezdni oraz chodników na drogach powiatowych na terenie miasta i Gminy Gniew*”, prowadzonego przez Powiat Tczewski oświadczam, co następuje (**zaznaczyć właściwe*):

- we flocie pojazdów samochodowych (w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym) używanych przy realizacji przedmiotu zamówienia będziemy dysponować odpowiednim udziałem pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym, w momencie konieczności spełnienia postanowień ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych dot. udziałów pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym w ramach wykonywania zadań publicznych zleczanych przez jednostkę samorządu terytorialnego*
- przy realizacji przedmiotu zamówienia nie zaistnieje potrzeba dysponowania pojazdami samochodowymi (w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym), stąd nie pojawia się konieczność spełnienia postanowień ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych w ramach wykonywania zadań publicznych zleczanych przez jednostkę samorządu terytorialnego*

UWAGA: Jeżeli łączna flota użytkowanych przy realizacji danego zadania publicznego pojazdów wynosi 4 lub mniej, mnie ma potrzeby zapewnienia elektrycznych pojazdów

Podpisano

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)