**PROJEKT UMOWY NA USŁUGI** *(na podstawie ustawy PZP)*

UZGODNIONO Z:

|  |  |
| --- | --- |
| **RADCA PRAWNY** | **GŁÓWNY KSIĘGOWY – SZEF FINANSÓW** |
|  |  |

-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**UMOWA NR ………/ 31 WOG / 2024 / ZP**

|  |
| --- |
| Wycinka drzew wraz z frezowaniem, zagospodarowaniem drewna i urobku, oczyszczenie powierzchni terenu z samosiewów drzew i krzewów wraz z karczowaniem wyrównaniem terenu, uporządkowaniem terenu, zagospodarowaniem drewna i urobku, usunięcie wywrotów, złomów, pielęgnacja drzew oraz zrębkowanie gałęzi na terenie kompleksów wojskowych  w Leźnicy Wielkiej i Kutnie - **Zadanie nr 1** |
| Wycinka drzew wraz z frezowaniem, zagospodarowaniem pozyskanego urobku/drewna oraz uporządkowaniem terenu, usunięcie wywrotów i złomów wraz z zagospodarowaniem uzyskanego urobku oraz pielęgnacja drzew terenie kompleksów wojskowych  w Łodzi i Zgierzu **– Zadanie nr 2** |
| Pielęgnacja drzew wraz z zagospodarowaniem pozyskanego urobku na terenie kompleksu wojskowego w Tomaszowie Mazowieckim **–**  **Zadanie nr 3** |

zawarta w dniu ........... ….. r. w Zgierzu, pomiędzy:

SKARBEM PAŃSTWA - 31 WOJSKOWYM ODDZIAŁEM GOSPODARCZYM,

adres: 95 – 100 ZGIERZ, ul. Konstantynowska 85,

NIP: 732 – 21 – 59 – 359, REGON: 101067256, Tel./Fax. 261 442 002 / 261 442 015

reprezentowanym przez …………………………………………….……….. - KOMENDANTA

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

……………………………………………………………………………

NIP: ……………….… REGON: …………….….…., Tel./Fax: ……………………

reprezentowanym przez:

……………………………………………………………..…………… - …………………………………….

zwanym w treści umowy **Wykonawcą**

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego - nr sprawy: ……/ZP/……)

o następującej treści:

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy są usługi wycinki drzew, frezowania, oczyszczenia powierzchni terenu   
    z samosiewów, karczowania, wyrównania terenu, pielęgnacji drzew wraz z zagospodarowaniem uzyskanego urobku, drewna i uporządkowaniem terenu po wykonanych pracach (odpowiednio dla zad.1 i/lub zad.2 i/lub zad.3) zwane dalej Usługami. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje   
   i zobowiązuje się do wykonania Usług na terenie kompleksów wojskowych.
2. Szczegółowy opis Usług zawiera Załącznik Nr 1 do umowy (odpowiednio dla zad.1 i/lub zad.2 i/lub zad.3).
3. Usługi powinny być wykonane zgodnie z zamówieniem, Załącznikiem Nr 1 do umowy,   
   ustawą o ochronie przyrody i obowiązującymi aktami wykonawczymi do ww. ustawy.
4. Wykonawca jest wytwórcą odpadów powstających w wyniku świadczenia Usług objętych umową, zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt. 32 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. 2023,   
   poz. 1587) oraz zobowiązany jest w ramach wynagrodzenia usunąć odpady powstałe w czasie świadczenia Usług objętych przedmiotem niniejszej umowy zgodnie z zapisami ww. ustawy.

**OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

**§ 2**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
2. stosowanie się do obowiązujących standardów i zasad organizacyjno-porządkowych   
   dla danego kompleksu uregulowanych przez właściwych Dowódców jednostek wojskowych,
3. przedstawienie Zamawiającemu (najpóźniej wraz z fakturą) przeprowadzonego na własny koszt szczegółowego szacunku brakarskiego pozyskanego drewna,
4. przedstawienie Zamawiającemu (najpóźniej wraz z fakturą) kserokopii zaświadczenia   
   o wymaganych kwalifikacjach brakarza wykonującego szacunek, o którym mowa w pkt. 2,
5. szacunek brakarski, o którym mowa w pkt. 2 powinien zostać wykonany przez uprawnioną   
   do tego osobę, tj. brakarza z kwalifikacjami minimum III stopnia kursu brakarskiego według klasyfikacji jakościowo-wymiarowej (KJW) oraz przedstawiony w formie pisemnej. Przedstawiony szacunek brakarski stanowić będzie podstawę do zmniejszenia wartości wynagrodzenia Wykonawcy za wykonaną Usługę.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty faktury VAT Wystawionej przez Zamawiającego   
   na wartość wskazaną szacunku brakarskim, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt. 2 umowy, w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury.
7. W przypadku wykonywania Usług na terenie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest   
   do podania danych osób, które w jego imieniu będą wykonywać Usługi (imię, nazwisko,   
   nr dowodu osobistego, marka i nr rej. pojazdu) pod rygorem niewpuszczenia na terenem jednostki z winy Wykonawcy. Dane dotyczące pracowników i pojazdów realizujących przedmiot umowy przedstawione zostaną Zamawiającemu na co najmniej 5 dni robocze przed planowanym rozpoczęciem prac, zgodnie z Załącznikiem nr 2 do umowy, wypełnionym czytelnie, drukowanymi literami.
8. Wykonawca zobowiązany jest wykonać Usługi w terminie określonym w § 5 umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym w celu należytego i terminowego wykonania umowy.
10. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie uprawnienia, wiedzę i doświadczenie   
    do wykonania przedmiotu umowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania Usług będących przedmiotem umowy z należytą starannością wymaganą w Usługach tego rodzaju.
12. W przypadku wykonywania Usług na terenie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się   
    doprzestrzegania przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.
13. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania aktualnej polisy odpowiedzialności cywilnej w okresie trwania umowy. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu kopii aktualnej polisy najpóźniej w dniu zawarcia umowy, a w razie utraty jej ważności w trakcie trwania umowy – do przekazania kopii nowej polisy w terminie 3 dni od daty zawarcia nowej umowy ubezpieczenia - brak spełnienia powyższego obowiązku lub brak aktualnej polisy w trakcie trwania umowy stanowić będzie podstawę odpowiednio do niepodpisania przez Zamawiającego umowy   
    lub do wstrzymania przez Zamawiającego wypłaty wynagrodzenia i rozwiązania umowy   
    ze skutkiem natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia, z przyczyn leżących   
    po stronie Wykonawcy.
14. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przy wykonywaniu Usług   
    i zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód wynikłych z niewykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań wynikających z umowy.
15. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren prac, w tym zabezpieczenie, prawidłowe oznakowanie prowadzonych prac przez cały okres realizacji robót.

**PODWYKONAWCY**

**§ 3**

Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu,   
że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców lub inne podmioty.

**UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

**§ 4**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

1) przekazanie Wykonawcy terenu objętego przedmiotem wykonania Usługi,

2) odbiór prac objętych przedmiotem Usługi,

3) zapłata wynagrodzenia za wykonanie Usługi.

4) wystawienie faktury VAT na wartość wskazaną szacunku brakarskim, o którym mowa w § 2   
ust. 1 pkt. 2 umowy.

1. Zamawiający zobowiązany jest do współpracy z Wykonawcą w celu należytego i terminowego wykonania umowy.
2. Zamawiający uprawniony jest do kontroli Wykonawcy oraz miejsca świadczenia Usług w celu ustalenia:
3. jaki podmiot wykonuje Usługi w imieniu Wykonawcy,
4. prawidłowości wykonywania Usług.

**TERMIN WYKONANIA UMOWY**

**§ 5**

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Usług w terminie ….………. dni roboczych   
(od daty: 16.10.2024 r.).

*(zg. z zaoferowanym terminem – termin realizacji stanowi kryterium wyboru).*

**WARUNKI WYKONANIA USŁUGI**

**§ 6**

1. Usługi winny być wykonane w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach ustalonych   
   z użytkownikiem terenu.
2. Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu przedmiotu umowy informacje dotyczące działalności użytkowników obiektów i urządzeń nie będą przetwarzane, powielane i przekazywane instytucjom lub osobom fizycznym pod rygorem skutków prawnych.
3. Wykonanie Usługi zostanie potwierdzone protokołem odbioru Usługi sporządzonym przez Wykonawcę w 3 egz. (2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla wykonawcy) i podpisanym przez przedstawiciela Zamawiającego. Protokół winien zawierać szczegółowy wykaz wykonanych Usług, termin ich wykonania oraz stwierdzenie prawidłowości/terminowości wykonania Usług.   
   Wzór protokołu stanowi Załącznik Nr 3 do umowy. Niewykonanie przedmiotu umowy,   
   tj. niedokonanie wycinki wszystkich drzew oraz pozostałych czynności określonych w § 1 umowy, stanowi niewykonanie umowy i podstawę do odmowy podpisania Protokołu odbioru Usługi.   
   Wykonawca zobowiązany jest do wykonania lub poprawienia wykonania Usługi w terminie uzgodnionym z użytkownikiem terenu, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną za zwłokę w wykonaniu Usługi, jeśli Usługa została wykonana po upływie terminu,   
   o którym mowa § 5.
4. Za realizację umowy ze strony Zamawiającego odpowiedzialny jest Kierownik Sekcji Ochrony Środowiska, tel. …………………….

Osobami odpowiedzialnymi za kontrolę, prawidłową realizację Usługi i potwierdzenie jej odbioru są:

- dla zad. nr 1 - Kierownik Obsługi Infrastruktury w Leźnicy Wielkiej (tel. …………)

- Kierownik Obsługi Infrastruktury w Kutnie (tel. ……………)

- dla zad. nr 2 - Kierownik Obsługi Infrastruktury w Zgierzu (tel. …………………)

- Kierownik Obsługi Infrastruktury w Łódź (tel…………………..)

- dla zad. nr 3 - Kierownik Obsługi Infrastruktury w Tomaszowie Mazowieckim (tel. ……………..)

Za realizację umowy ze strony Wykonawcy odpowiedzialny jest ………………………., tel. …………

**WYSOKOŚĆ WYNAGRODZENIA**

**§ 7**

1. Wykonawcy z tytułu należytego wykonania Usług przysługuje jednorazowe wynagrodzenie   
   w wysokości:

………..…….. zł netto (słownie: …………………. złotych i 00/100)

………………. zł brutto (słownie: ………………… złotych i 00/100),

w tym za wykonanie Usług w zakresie:

1. Zadania 1

………..…….. zł netto (słownie: …………………. złotych i 00/100)

………………. zł brutto (słownie: ………………… złotych i 00/100)

1. Zadania 2

………..…….. zł netto (słownie: …………………. złotych i 00/100)

………………. zł brutto (słownie: ………………… złotych i 00/100)

1. Zadania 3

………..…….. zł netto (słownie: …………………. złotych i 00/100)

………………. zł brutto (słownie: ………………… złotych i 00/100)

1. Łączna wartość wynagrodzenia nie może przekroczyć kwoty, o której mowa w ust. 1.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 uwzględnia wszystkie koszty związane z wykonaniem Usług,   
   w tym koszty dojazdu Wykonawcy do siedziby Zamawiającego, koszty transportu, koszty osobowe, koszty pracy sprzętu i uporządkowania terenu, koszty sporządzenia szczegółowego szacunku brakarskiego.

**WARUNKI PŁATNOŚCI**

**§ 8**

1. Rozliczenie stron odbywać się będzie jednorazowow oparciu o prawidłowo wystawioną przez Wykonawcę fakturę zawierającą specyfikację wykonanych Usług za wykonanie przedmiotu zamówienia, w kwocie pomniejszonej przez Zamawiającego o wartość uzyskanego z wycinki drewna określonego na podstawie załączonego przez Wykonawcę szacunku brakarskiego   
   po wycince.
2. W przypadku niedopełnienia powyższych wymagań, Zamawiający wstrzyma się od zapłaty faktury do czasu jej uzupełnienia, przy czym termin zapłaty liczy się od dnia uzupełnienia.
3. Warunkiem zapłaty faktury jest wykonanie przedmiotu umowy potwierdzone w protokole,   
   o którym mowa w § 6 ust. 3 umowy.
4. Warunkiem zapłaty faktury jest przedstawienie przez Wykonawcę szacunku brakarskiego   
   oraz kserokopii zaświadczenia o wymaganych kwalifikacjach brakarza. Nieprzedstawienie Zamawiającemu ww. wymaganych dokumentów skutkować będzie odmową zapłaty faktury   
   za wykonaną Usługę.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie polecenia przelewu z rachunku Zamawiającego   
   na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury wraz z protokołem odbioru Usługi stanowiącym Załącznik nr 3 do umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do podania na fakturze numeru rachunku bankowego,   
   zgodnego z rachunkiem bankowym wskazanym w elektronicznym wykazie podmiotów Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. W przypadku wskazania na fakturze rachunku bankowego niezgodnego z rachunkiem bankowym wskazanym w elektronicznym wykazie podmiotów Szefa Krajowej Administracji Skarbowej płatność za fakturę zostanie wstrzymana do czasu podania właściwego nr rachunku bankowego. W takim przypadku bieg terminu płatności rozpoczyna się  
   od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień wystawienia polecenia przelewu środków z rachunku Zamawiającego.
8. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności przysługujących mu z tytułu umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego udzielonej Wykonawcy pod rygorem nieważności. Brak zgody powoduje,   
   iż przeniesienie wierzytelności jest nieskuteczne wobec Zamawiającego.
9. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru Usługi, o którym mowa w § 6 ust. 3 umowy.
10. Dane płatnika: 31 Wojskowy Oddział Gospodarczy, ul. Konstantynowska 85, 95 – 100 Zgierz,   
    NIP: 732-21-59-359, REGON: 101067256, tel. 261-442-002.

**GWARANCJA I RĘKOJMIA**

**§ 9**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane przez siebie Usługi   
   oraz pozostałe świadczenia wchodzące w zakres przedmiotu umowy, a także zapewnia,   
   że Usługi zostały wykonane zgodnie z umową, opisem przedmiotu zamówienia, niezbędnymi uzgodnieniami, a także zgodnie z najlepszą wiedzą Wykonawcy oraz aktualnie obowiązującymi zasadami wiedzy technicznej, standardami wykonywania danych Usług, sztuki ogrodniczej   
   oraz obowiązującymi przepisami prawa, w tym istniejącymi w tym zakresie polskimi normami.
2. Termin gwarancji biegnie od daty wykonania Usługi przez Wykonawcę potwierdzonego podpisanym przez Zamawiającego protokołem odbioru Usługi, o którym mowa w § 6 ust. 3 umowy.
3. Wykonawca udziela gwarancji na okres: w zakresie jakości wykonanych Usług – 3 miesięcy,   
   licząc od dnia podpisania protokołu odbioru Usługi.
4. Okres obowiązywania gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wskutek istnienia wad   
   oraz ich usuwania, korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem było niemożliwe lub w sposób istotny utrudnione.
5. Odpowiedzialność Wykonawcy za wady obejmuje wady, które ujawniono po dokonaniu odbioru Usług przez Zamawiającego, przy czym Wykonawca w ramach gwarancji ma obowiązek usunąć również te wady, które ujawniono po upływie okresu obowiązywania gwarancji jakości,   
   a które powstały w okresie obowiązywania gwarancji jakości, o ile Zamawiający wykaże,   
   że wady te są wynikiem nienależytego wykonania umowy.
6. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o dostrzeżonej wadzie niezwłocznie emailem na następujący adres e-mail: ……………..…… Zawiadomienie winno zawierać wykaz stwierdzonych wad   
   lub nieprawidłowości.
7. Wykonawca zobowiązany jest, na swój koszt i ryzyko, do:
8. podjęcia w ciągu 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia działań zmierzających do usunięcia wszelkich wad zgłoszonych przez Zamawiającego,
9. usunięcia wad w terminie 21 dni od daty otrzymania zawiadomienia, poprzez dokonanie napraw.
10. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie przez Strony. Wzór protokołu odbioru Usługi po reklamacji stanowi Załącznik Nr 4 do umowy.
11. W przypadku, gdy Wykonawca kwestionuje zasadność zgłoszonej reklamacji zobowiązany jest   
    do udzielenia w terminie 3 dni odpowiedzi (mailem) na reklamację wraz z uzasadnieniem.   
    Brak rozpatrzenia reklamacji w ww. terminie oznacza uznanie reklamacji za uzasadnioną.
12. W przypadku odmowy usunięcia wad lub też nieusunięcia wad w wyznaczonym terminie Zamawiający może powierzyć usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy (umowne wykonawstwo zastępcze).
13. Zamawiający w razie nieusunięcia wad może korzystać także z wszelkich innych uprawnień wynikających z kodeksu cywilnego, zwłaszcza z uprawnienia do dochodzenia naprawienia szkody z powodu wystąpienia wad i/lub ich nie usunięcia w wyznaczonym terminie.
14. Postanowienia niniejszego paragrafu stanowią oświadczenie gwarancyjne w rozumieniu art. 577 i art. 5771 k.c., a umowa stanowi dokument gwarancyjny.
15. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi, określone w przepisach Kodeksu cywilnego, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

**KARY UMOWNE**

**10**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony uprawnione są   
   do dochodzenia swoich roszczeń na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
2. W poniżej określonych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
3. 10 % wartości brutto umowy, o której mowa w 7 ust. 1 umowy - w wypadku niewykonania umowy lub jej części, w sytuacji, gdy Zamawiający nie odstąpił od umowy,
4. 0,1 % wartości brutto umowy, o której mowa w 7 ust. 1 umowy - za każdy dzień zwłoki w wykonaniu Usługi,
5. 0,1 % wartości brutto umowy, o której mowa w 7 ust. 1 umowy - za inny każdy przypadek nienależytego wykonania umowy (niż zwłoka w wykonaniu Usługi),
6. 0,2 % wartości brutto umowy, o której mowa w 7 ust. 1 umowy – w przypadku nienależycie wykonanej Usługi, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu obowiązków z tytułu rękojmi i/lub gwarancji,
7. 15 % wartości brutto umowy, o której mowa w 7 ust. 1 umowy - w przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
8. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 35 % łącznej wartości brutto umowy określonej w § 7 ust. 1 umowy.
9. W przypadku, gdy przedmiot umowy został podzielony na zadania, kary umowne naliczane są   
   od wartości przedmiotu umowy w danym zadaniu.
10. W przypadku, gdy doszło do powstania szkody na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a kary umowne nie pokrywają szkody wyrządzonej Zamawiającemu, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
11. Termin płatności kary umownej wynosi 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę noty obciążeniowej. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego wynagrodzenia, bez konieczności składania dodatkowego oświadczenia.

**ZMIANA UMOWY**

**§ 11**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności (w formie aneksu podpisanego przez obie strony) i mogą być dokonane jedynie w przypadkach określonych   
   w ust. 2 i 3, art. 455 ustawy PZP.
2. Zmiany umowy są dopuszczalne w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, w tym w szczególności ustawowej stawki podatku VAT. W przypadku zmiany stawki podatku VAT kwota netto wynagrodzenia nie ulegnie zmianie, natomiast nastąpi podwyższenie bądź obniżenie kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień umowy:
4. terminu realizacji Usług w sposób proporcjonalny (bez naliczenia kar umownych), gdy:

wystąpi konieczność zmiany terminu w związku z przekroczeniem zakładanego terminu   
o podpisania umowy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,   
w szczególności na skutek odwołania złożonego do Krajowej Izby Odwoławczej,

bezpośredni przełożony Zamawiającego lub Minister Obrony Narodowej podejmie decyzję z uwagi na politykę obronną państwa, wpływającą na wykonanie umowy,

wystąpi zmiana przepisów prawa powszechnie obowiązującego, która ma wpływ na termin lub zakres realizacji Usług,

1. w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Usług lub świadczenia stron,
2. w sytuacji, gdy zmiany umowy nie stanowią istotnej zmiany umowy w rozumieniu   
   art. 454 ust. 2 ustawy PZP.

**WARUNKI ODSTĄPIENIA OD UMOWY**

**§ 12**

* + - 1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy i prawo do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 2 pkt. 5) umowy w przypadku, gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania Usługi / nie przystąpił do realizacji Usługi / przerwał wykonywanie Usług, a przerwa trwa dłużej niż 10 dni i stan ten trwa nadal pomimo wezwania go drogą elektroniczną do wykonania umowy.

1. Termin odstąpienia od umowy w przypadku określonym w ust. 1 wynosi 60 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do wykonania umowy.
2. Odstąpienie winno nastąpić w formie oświadczenia złożonego Wykonawcy na piśmie.
3. Zamawiający nie stosuje odstąpienia od umowy (lub jej części), jeżeli wartość niewykonanej Usługi nie przekracza 10% łącznej wartości przedmiotu umowy, o której mowa w § 7 ust. 1 umowy.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości   
   o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.

**ROZWIĄZANIE UMOWY**

**13**

* + 1. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia i prawo do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 2 pkt. 5) umowy, w razie rażącego naruszenia postanowień umowy, i prawo do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 2 pkt. 5) umowy,   
       a w szczególności:

1. wykonywania umowy w sposób sprzeczny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a w szczególności, o których mowa w § 1 ust. 3 umowy*,*
2. rażącego naruszania warunków umowy, a w szczególności kilkukrotnego stwierdzenia nienależytego wykonywania Usług,
3. w przypadku nieposiadania lub nieprzedstawienia w terminie aktualnej polisy,
4. wykonywania Usług przez podwykonawców nieposiadających stosownych uprawnień, doświadczenia i wiedzy, na którą powołał się Wykonawca składając ofertę.
   * 1. Wykonawca może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w przypadku uniemożliwienia przez Zamawiającego wykonania umowy.

**RODO**

**OCHRONA INFORMACJI NIEJAWNYCH**

**I INNE POSTANOWIENIA**

**§ 14**

1. Strony oświadczają, iż wypełniły obowiązek informacyjny, określony w art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/697 z dnia 27.04.2016 r. i poinformowały swoich pracowników (przedstawicieli lub inne osoby, którymi się posługują przy wykonywaniu umowy) uczestniczących w wykonaniu niniejszej umowy o fakcie udostępnienia ich danych (imię nazwisko, telefon, numer dowodu osobistego) w celu wykonania niniejszej umowy. Strony zobowiązują się   
   do nieudostępniania danych tych osób, należytego ich zabezpieczenia oraz wykorzystywania tych danych wyłącznie w celu należytego wykonania niniejszej umowy. Dane osób wykonujących umowę w imieniu Wykonawcy udostępnione przez Wykonawcę lub te osoby wykorzystywane przez Zamawiającego w celu wykonania umowy mogą być udostępniane w tym samym celu określonym osobom (przedstawicielom Zamawiającego lub pododdziałów, na rzecz których realizowana jest umowa, a także przedstawicielom firm zapewniających ochronę fizyczną jednostek)   
   w celu zapewnienia tym osobom wejścia na teren jednostek. Strony zobowiązują się   
   do przestrzegania postanowień ww. rozporządzenia w odniesieniu do otrzymanych od drugiej strony danych osobowych w celu należytego wykonania umowy łączącej strony. Klauzula informacyjna RODO stanowi Załącznik Nr 5 do umowy.
2. W zakresie ochrony informacji niejawnych Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przepisów ustawy o ochronie informacji niejawnych (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 756 ze zm.).
3. Wejście obcokrajowców na tereny chronione odbywa się za stosownym zezwoleniem,   
   zgodnie z decyzją nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2021 r., poz. 177).
4. Na terenach administrowanych przez 31 Wojskowy Oddział Gospodarczy obowiązuje zakaz używania bezzałogowych statków powietrznych typu „DRON” lub innych aparatów latających.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**15**

1. W sprawach nie uregulowanych mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r.   
   (t.j. Dz. U. z 2023, poz. 1605) prawo zamówień publicznych (zwanej w umowie PZP),   
   Kodeksu cywilnego oraz przepisy innych powszechnie obowiązujących aktów prawnych dotyczących przedmiotu umowy.
2. Wszelkie załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
3. Strony zobowiązane są niezwłocznie powiadomić drugą stronę o zmianie adresu siedziby (adresu do doręczeń). W przypadku braku zawiadomienia wszelka korespondencja kierowana   
   na dotychczasowy adres będzie uznana jako doręczona.
4. Spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załączniki do umowy:

*Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia*

*Załącznik nr 2 – Wykaz osób i pojazdów*

*Załącznik nr 3 – Protokół odbioru usługi*

*Załączniki nr 4 – Protokół odbioru usługi po reklamacji*

*Załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna RODO*

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

……………..……. ..………………….

*Uzgodniono pod względem finansowym*

………………………………………………

*Sprawdzono pod względem formalno-prawnym*

*………………………………………..*…………

*Sprawdzono pod względem przepisów OIN*

……………………………………………………..

*Sprawdzono pod względem merytorycznym*

……………………………………………………..

*Sprawdzono pod względem formalno-proceduralnym*

……………………………………………………..