

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**ZP NR .....**

**Umowa nr .....**

na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych obowiązującego w Zarządzie Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o., zwana dalej „Umową”

zawarta w Poznaniu w dniu ..... 2021 r. pomiędzy:

**Miastem Poznań – Zarządem Transportu Miejskiego w Poznaniu** ul. Matejki 59, 60-770 Poznań, NIP: 2090001440, GLN 5907459620382, REGON 631257822, BDO 000138597

zwany w dalszej treści Umowy „**Zamawiającym**”

w imieniu i na rzecz którego działa, na podstawie umowy o zarządzanie z dnia 01.06.2016 r. nr: ZTM.TE.5314.16.2016 oraz umowy o zarządzanie z dnia 30.12.2016 roku nr: ZTM.DO.2012.17.2016 **Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o.** ul. Matejki 57, 60-770 Poznań, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000483352, posiadająca NIP 2090002942, REGON 302538131,

zwana w dalszej treści Umowy „**Pełnomocnikiem**”

którą reprezentuje:

.....  
.....

a

.....  
.....

reprezentowaną/ym przez

.....  
.....

zwaną/ym dalej „**Wykonawcą**”, dokumenty potwierdzające umocowanie osób reprezentujących Wykonawcę do zawarcia umowy stanowią **załącznik nr 3** do Umowy.

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a każda z osobna „**Stroną**”.

## **§ 1**

### **Oświadczenia**

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi, posiada uprawnienia niezbędne do wykonywania przedmiotu umowy, niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także potencjał techniczny, dysponuje osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu umowy oraz znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że uzyskał wszelkie niezbędne dane i wyjaśnienia konieczne do należytego wykonywania umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem czynności stanowiących przedmiot umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualne zezwolenie zgodnie z art. 7 Ustawy z dnia 13.09.1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz Uchwałą Rady Miasta Poznania z dnia Nr XLII/644/VI/2012 w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.
5. Wykonawca oświadcza, że w ramach tego zezwolenia świadczy usługi m. in. polegające na odbiorze i transporcie ścieków bytowych ze zbiorników bezodpływowych swych kontrahentów.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada środki transportu, sprzęt i odpowiednio przygotowanych pracowników do wykonywania przedmiotu umowy.
7. Zamawiający oświadcza, że posiada umocowanie faktyczne i prawne do zawarcia niniejszej umowy na zasadach niżej opisanych.
8. Zamawiający oświadcza, iż jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu przepisu art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
9. Wykonawca, o ile jest czynnym podatnikiem VAT, oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach wystawianych do przedmiotowej umowy, należy do Wykonawcy i jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2187 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
10. Wykonawca, który w dniu podpisania umowy nie jest czynnym podatnikiem VAT, a podczas obowiązywania umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz o wskazanie rachunku rozliczeniowego, na który ma wpływać wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
11. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane prawem pozwolenia na transport i zagospodarowanie odpadów powstających w urządzeniach.

12. Wykonawca oświadcza, że znane są mu wszelkie uwarunkowania faktyczne i prawne związane z wykonaniem przedmiotu Umowy.
13. Wykonawca oświadcza, że uzyskał od Zamawiającego wszelkie informacje, wyjaśnienia oraz dane techniczne niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy.

## **§2**

### **Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego usługę wywozu nieczystości ciekłych ze zbiornika bezodpływowego, znajdującego się na terenie dworca autobusowego przy zbiegu ulic Starołęckiej i Książęcej w Poznaniu (obręb Starołęka ark. 03 dz. 2/5, 3/1) o pojemności około 4 m<sup>3</sup> polegającą na:
  - 1) mechanicznym wypompowaniu nieczystości przy pomocy samochodu asenizacyjnego,
  - 2) transporcie nieczystości ciekłych i ich zrzut do przeznaczonego do tego celu punktu zlewnego wraz z pokryciem wszelkich kosztów z tym związanych.
2. Wywóz nieczystości będzie się odbywał w cyklach tygodniowych, w każdy czwartek, w łącznej liczbie 52 wywozów przez cały okres trwania umowy. Jeżeli w czwartek przypada dzień ustawowo wolny od pracy, wówczas wywóz nastąpi w kolejny dzień roboczy.
3. W przypadku wystąpienia sytuacji awaryjnych Zamawiający zleci Wykonawcy realizację dodatkowej usługi wywozu nieczystości płynnych w liczbie nie więcej niż 12 wywozów przez cały okres trwania umowy.
4. Ze strony Zamawiającego osobami uprawnionymi do przesyłania zgłoszeń oraz kontaktowania się z Wykonawcą są:
  - 1) ....., tel. ...., email: .....
  - 2) ....., tel. ...., email: .....
  - 3) ....., tel. ...., email: .....
5. Ze strony Wykonawcy osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu umowy są:
  - 1) ....., tel. ...., email: .....
  - 2) ....., tel. ...., email: .....
  - 3) ....., tel. ...., email: .....
6. Przedmiot Umowy będzie wykonywany zgodnie z przepisami:
  - 1) ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
  - 2) rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 marca 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych;
  - 3) Uchwały Rady Miasta z dnia Nr XLII/644/VI/2012 w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

## **§3**

### **Termin wykonywania Umowy**

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia **1 stycznia 2022** do dnia **31 grudnia 2022** roku.

### **§4**

#### **Podwykonawstwo**

Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu Umowy.

### **§ 5**

#### **Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wynikłe z działań lub zaniechań Wykonawcy oraz osób lub podmiotów, przy pomocy których wykonuje czynności wynikające z Umowy albo którym wykonywanie tych czynności powierza.
2. Wykonawca przejmuje i ponosić będzie odpowiedzialność za wykonywanie przedmiotu Umowy w obrębie nieruchomości, w tym odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody spowodowane niewykonaniem lub niewłaściwym wykonaniem usług objętych Umową oraz zobowiązuje się do ponoszenia kosztów mandatów, grzywien i kar wymierzonych za naruszenie tychże obowiązków lub do zwrotu Zamawiającemu równowartości tych mandatów, grzywien lub kar.
3. Przedmiot Umowy należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi przepisami, obowiązującymi normami oraz w sposób niezagrażający bezpieczeństwu ludzi i mienia.
4. Wykonywanie przedmiotu Umowy nie może naruszyć interesu osób trzecich.
5. Wykonawca we własnym zakresie i na swój koszt zabezpiecza dostawę niezbędnych materiałów i środków transportowych potrzebnych do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo w miejscu pracy, przestrzeganie przepisów BHP i p-poż.
7. W razie zaistnienia w związku z realizacją Umowy wypadku lub szkody z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu wszelkich informacji w celu ustalenia przyczyn i okoliczności powstania wypadku lub szkody
8. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji czynności wynikających z niniejszej Umowy oraz skutki mogące wyniknąć z wypadków przy ich realizacji, spoczywa na Wykonawcy.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy na zasadach przewidzianych w Umowie i Kodeksie cywilnym.

### **§ 6**

#### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Do zadań Wykonawcy należy w szczególności:
  - 1) terminowy, zgodny z założoną częstotliwością wywóz nieczystości ciekłych,
  - 2) współdziałanie z Zamawiającym w sprawach objętych wykonywaniem umowy,
  - 3) przestrzeganie przepisów BHP i przeciwpożarowych w trakcie wykonywania umowy.

*Przeгляд i czyszczenia sieci kanałów ściekowych oraz studni, znajdujących się na terenie dworców będących w dyspozycji Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu*

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, którymi będzie się posługiwał podczas wykonywania umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru nieczystości płynnych w terminie 24 godzin od momentu złożenia przez Zamawiającego takiego zapotrzebowania w formie pisemnej, telefonicznej lub elektronicznej.
4. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w formie załącznika do faktury, comiesięczny wykaz wywozów ze wskazaniem daty dziennej każdej wykonanej usługi – Załącznik nr 2 do Umowy.

## § 7

### **Prawa i obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli realizacji niniejszej umowy w każdym czasie i we wszystkich elementach stanowiących jej przedmiot.
2. Planowane umową ilości usług mogą ulec zmianie, zmniejszeniu lub zwiększeniu w zależności od kształtowania się bieżących potrzeb Zamawiającego.
3. Zamawiający każdorazowo powiadomi Wykonawcę o konieczności dodatkowego wywozu lub wywozu nieczystości ciekłych powstałych w wyniku awarii.

## §8

### **Wymóg posiadania ubezpieczenia (Polisa)**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, w zakresie związanym z Przedmiotem Umowy, na kwotę 15 000,00 zł oraz zobowiązuje się ją odnawiać przez cały okres obowiązywania Umowy (aktualnie obowiązująca polisa stanowi **Załącznik nr 4** do Umowy).
2. Ryzyko odpowiedzialności za bezpieczeństwo związane z prowadzeniem czynności będących przedmiotem Umowy ponosi Wykonawca (w szczególności w zakresie naprawienia szkody osobowej lub rzeczowej wyrządzonej osobie trzeciej, w tym pracownikom lub współpracownikom Wykonawcy).
3. Ubezpieczenie winno obejmować pełen okres realizacji przedmiotu Umowy oraz dokonywania rozliczeń. W przypadku zmiany terminów Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego przedłużenia okresu ubezpieczenia.
4. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku ubezpieczenia przez cały okres realizacji umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## §8

### **Wynagrodzenie**

1. Za świadczenie usługi stanowiącej przedmiot umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości ..... zł (słownie: .....) netto za każdy wywóz, plus podatek od towarów i usług VAT w wysokości 8 %, co stanowi kwotę ..... zł (słownie: .....) brutto.

*Przegląd i czyszczenia sieci kanałów ściekowych oraz studni, znajdujących się na terenie dworców będących w dyspozycji Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu*

2. Za wykonanie czynności opisanych w § 2 ust. 3 umowy Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie (zgodnie ze stawką określoną w formularzu ofertowym) w wys. ....zł (słownie:.....) netto plus podatek od towarów i usług VAT w wysokości 8 %, co stanowi kwotę ..... zł (słownie: .....) brutto za każdy dodatkowy wywóz.
3. Za wykonywanie czynności stanowiących przedmiot umowy Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie miesięczne ustalone każdorazowo jako:
  - 1) iloczyn faktycznie wykonanych wywozów nieczystości ciekłych w danym miesiącu i stawki o której mowa w ust. 1,
  - 2) w przypadku wykonania czynności opisanych w § 2 ust. 3 umowy, iloczyn faktycznie wykonanych dodatkowych wywozów nieczystości płynnych i stawki, o której mowa w ust. 2.
4. Łączne wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za cały okres wykonywania Umowy wynosi netto: ..... zł (słownie: ..... złotych 00/100), tj. brutto: ..... zł (słownie: ..... złotych 00/100).
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 4 wyliczone zostało przy założeniu wykonania usług we wszystkich terminach przy zachowaniu należytej staranności. W przypadku niewykonania części usług wynagrodzenie ulegnie zmniejszeniu proporcjonalnie do rzeczywistej wartości wykonanej usługi. Wynagrodzenie za niewykonaną część usługi nie przysługuje.
6. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem usług, w tym w szczególności dojazd do przedmiotowej lokalizacji, nakład pracy oraz wykorzystanie materiałów pomocniczych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
7. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie podpisany przez obie Strony protokół potwierdzający prawidłowe wykonanie usług objętych przedmiotem Umowy.
8. Fakturę należy wystawić na: Miasto Poznań Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu z siedzibą przy ul. Matejki 59, 60-770 Poznań NIP 209 00 01 440, REGON 300 973 510, GLN 5907459620382, BDO 000138597 i doręczyć do Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o., Punkt Obsługi Klienta nr 3 przy ul. 23 Lutego 4/6a, Poznań.
9. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, musi ona zostać przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 09.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191) oraz zawierać następujące dane:

*Przegląd i czyszczenia sieci kanałów ściekowych oraz studni, znajdujących się na terenie dworców będących w dyspozycji Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu*

- 1) NABYWCA: Miasto Poznań, pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP: 2090001440.
  - 2) ODBIORCA: Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-677 Poznań, GLN 5907459620382, BDO 000138597.
10. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać elementy wymienione w art.106e ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2019 r., poz. 1751 ze zm.), w szczególności – w przypadkach prawem wymaganych – wyrazy „mechanizm podzielonej płatności”.
11. W przypadku ustawowej obligatoryjnej metody podzielonej płatności (w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług) będzie ona dokonana przelewem na numer rachunku rozliczeniowego Wykonawcy wskazanego w podpunkcie 9.a oraz na fakturze VAT:
- 1) numer rachunku rozliczeniowego .....,
  - 2) przez rachunek rozliczeniowy należy rozumieć rachunek rozliczeniowy, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (tj.. Dz. U. z 2018 r. poz. 2187 ze zm.), lub imienny rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej otwarty w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, prowadzone w walucie polskiej,
  - 3) jeśli wskazany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie będzie rachunkiem rozliczeniowym, zamawiający wstrzyma płatność do czasu wskazania przez Wykonawcę prawidłowego numeru rachunku bankowego, o czym zamawiający poinformuje Wykonawcę,
  - 4) zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności wobec Wykonawcy w przypadku zapłaty należności umownych po terminie, spowodowanej nieposiadaniem lub niewskazaniem rachunku rozliczeniowego.
12. W przypadku preferowanej przez ZTM metody podzielonej płatności (w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług) będzie ona dokonana przelewem na numer rachunku rozliczeniowego Wykonawcy wskazanego w podpunkcie 10.a oraz na fakturze VAT:
- 1) numer rachunku rozliczeniowego ..... jest umieszczony na białej liście podatników VAT,
  - 2) przez rachunek rozliczeniowy należy rozumieć rachunek rozliczeniowy, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2187 ze zm.), lub imienny rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej otwarty w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, prowadzone w walucie polskiej
  - 3) jeśli wskazany przez wykonawcę numer rachunku bankowego nie będzie rachunkiem rozliczeniowym i nie zostanie umieszczony na białej liście podatników VAT, zamawiający wstrzyma płatność do czasu przedłożenia przez wykonawcę prawidłowego numeru rachunku bankowego, o czym zamawiający poinformuje wykonawcę;

- 4) zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności wobec wykonawcy w przypadku zapłaty należności umownych po terminie spowodowanej nieposiadaniem lub niewskazaniem rachunku rozliczeniowego i niezgodnością numeru rachunku bankowego wskazanego na białej liście podatników VAT.
  - 5) gdy nie jest możliwe dokonanie zapłaty faktur za zakupiony towar/usługę na wskazany na fakturze rachunek dostawcy przy zastosowaniu metody podzielonej płatności – dokonuje się płatności zwykłym przelewem na rachunek dostawcy, wskazany na fakturze i widniejący na dzień zlecenia przelewu na białej liście podatników VAT,
  - 6) gdy numer rachunku bankowego, wskazany przez wykonawcę na fakturze, nie będzie rachunkiem rozliczeniowym i nie zostanie umieszczony na białej liście podatników VAT – wstrzymuje się płatność do czasu przedłożenia przez wykonawcę faktury korygującej w zakresie prawidłowego numeru rachunku bankowego,
  - 7) gdy wykonawca nie przedłoży faktury korygującej w zakresie prawidłowego numeru rachunku bankowego – dokonuje się płatności zwykłym przelewem na wskazany przez wykonawcę na fakturze rachunek bankowy i zawiadamia o tym naczelnika urzędu skarbowego właściwego dla wykonawcy, w ustawowym terminie;
  - 8) Wykonawca wskazuje jako właściwy Urząd Skarbowy .....
13. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur.
  14. Chwilą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
  15. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie jest uprawniony do dokonywania przelewu jakichkolwiek wierzytelności wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich, pod rygorem nieważności.
  16. Wynagrodzenie przysługuje wykonawcy tylko za zrealizowaną część umowy. Wszelkie prace bądź czynności wykraczające poza Przedmiot Umowy, które wykonane zostaną przez Wykonawcę bez uprzedniego uzgodnienia z Zamawiającym, traktowane będą jako odstępstwo od Umowy, za które Wykonawcy nie będzie przysługiwać wynagrodzenie.
  17. Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy.

## **§9**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków określonych w § 2 ust. 1 Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 100 zł, za każdy stwierdzony przypadek;



- 2) za opóźnienie w terminowym wykonywaniu przedmiotu umowy w wysokości 50 zł, za każdy dzień opóźnienia;
  - 3) odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy 10% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 4 Umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość przewidzianych powyżej kar umownych na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu Cywilnego. Zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego wykonania zobowiązań zgodnie z postanowieniami Umowy.
  3. Kary umowne stają się wymagalne z dniem wystąpienia zdarzenia aktualizującego uprawnienie ich naliczenia, bez konieczności kierowania odrębnego wezwania do ich zapłaty. Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolną należnością przysługującą Wykonawcy względem Zamawiającego, w tym w szczególności z wynagrodzeniem umownym, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.
  4. Naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyklucza możliwości naliczania kar umownych z innego tytułu.

## **§10**

### **Odstąpienie od Umowy**

- 1 Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, innych przepisach obowiązującego prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:
  - 1) Opóźnienia w rozpoczęciu lub zakończeniu całości lub części przedmiotu Umowy przekraczającego 5 dni;
  - 2) Gdy Wykonawca realizuje przedmiot Umowy niezgodnie z postanowieniami określonymi w niniejszej Umowie pomimo uprzedniego pisemnego upomnienia lub wezwania Zamawiającego w tym względzie;
  - 3) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
- 2 Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu wynosi 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od Umowy, a określonych w niniejszym paragrafie.
- 3 W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu Umowy do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu.

## **§11**

### **Przedstawiciele Stron**

1. Strony ustalają następujących przedstawicieli Stron przy realizacji Umowy:

1) Zamawiający:

Osoba do kontaktu	
Numer telefonu	
e-mail	

2) Wykonawca:

Osoba do kontaktu	
Numer telefonu	
e-mail	

- 2 Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania o zmianie osób wskazanych w ust. 1 powyżej, nie później niż w terminie 1 dnia roboczego od dnia dokonania zmiany. Dokonanie zmiany osób wskazanych w ust. 1 nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

### **§ 12**

#### **Zmiana postanowień Umowy**

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy wymaga, pod rygorem nieważności formy pisemnej.
2. Zmiana Umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie w następujących przypadkach:
  - 1) zmiany zarządcy obiektu objętego Umową,
  - 2) wyłączenia obiektu z eksploatacji; w tym przypadku zmniejszeniu ulegnie wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy, które zostanie pomniejszone proporcjonalnie z uwzględnieniem wartości wynagrodzenia i okresu wykonania Umowy,
  - 3) likwidacji zbiornika.

### **§ 13**

#### **Informacje poufne**

4. Wykonawca zobowiązuje się w okresie trwania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, obejmujących:
  - 1) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.);
  - 2) informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego.

2. Informacje, o których mowa w ust. 1, zwane są dalej „Informacjami poufnymi”.
3. Informacje poufne mogą być udostępnione wyłącznie osobom dającym rękojmię zachowania tajemnicy i tylko w zakresie niezbędnym dla należytego wykonania przedmiotu Umowy.
4. Ujawnianie Informacji poufnych, niezależnie od sposobu ich ujawnienia, w wypadku, gdy ma zostać dokonane w celu innym niż należyte wykonanie przedmiotu Umowy, jest dopuszczalne tylko za uprzednią zgodą Zamawiającego, wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W przypadku, gdy Wykonawca został zobowiązany do ujawnienia Informacji poufnych w całości lub części uprawnionemu organowi i w granicach obowiązującego prawa, Wykonawca zobowiązany jest jedynie uprzedzić Zamawiającego o nałożonym na niego obowiązku.
6. W razie uzyskania przez Wykonawcę wiedzy o nieuprawnionym ujawnieniu Informacji poufnych, jest on zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego, w celu umożliwienia mu podjęcia stosownych środków zapobiegawczych.
7. Wykonawca ma obowiązek zapewnić ochronę Informacji poufnych według najwyższych przewidzianych prawem standardów, w tym zapewnić ochronę systemów i sieci teleinformatycznych, w których są przetwarzane, przechowywane lub przekazywane Informacje poufne Zamawiającego, a także kontrolować ochronę Informacji poufnych oraz przestrzegać przepisów o ochronie poufności informacji.

#### **§14**

##### **Ochrona danych osobowych**

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu (ZTM) z siedzibą przy ulicy Matejki 59, 60-770 Poznań.
2. Szczegółowa informacja w zakresie ochrony danych osobowych przez Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu stanowi **Załącznik nr 2**.

#### **§15**

##### **Klauzula informacyjna**

1. Zgodnie z treścią Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: Rozporządzenie lub RODO) Zamawiający oświadcza, że w związku z zawarciem i realizacją Umowy będzie przetwarzać dane osobowe osób uczestniczących w zawarciu i realizacji Umowy po stronie Wykonawcy. Ponadto nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż zawarcie i realizacja niniejszej umowy.

2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 1, zapoznały się i dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez drugą Stronę na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3.
3. Zgodnie z treścią art. 13 i 14 Rozporządzenia, Strony informują, iż:
  - 1) Zamawiający jest administratorem danych osobowych w odniesieniu do osoby/osób wskazanych do reprezentacji oraz osób podanych do kontaktu w ramach realizacji Umowy;
  - 2) dane osobowe osób będących Wykonawcą niniejszej umowy przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia w celu zawarcia i realizacji Umowy, a w przypadku reprezentantów Stron Umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację Umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia, w celu związanym z zawarciem i realizacją Umowy, a także w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami z tytułu realizacji Umowy. Powyższe dane osobowe przetwarzane będą również na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia (obowiązek wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych);
  - 3) źródłem pochodzenia danych osobowych jest Wykonawca. Kategorie odnośnych danych osobowych zawierają w sobie dane osobowe określone w Umowie lub inne dane kontaktowe niezbędne do realizacji Umowy;
  - 4) dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego przez okres realizacji Umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu przez okres wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych. Okresy te mogą zostać przedłużone w przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji Umowy.
  - 5) osoby wymienione w lit. b posiadają prawo do dostępu do treści swoich danych osobowych; sprostowania swoich danych osobowych; usunięcia swoich danych osobowych; ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych; przenoszenia swoich danych osobowych; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych; w sytuacjach ściśle określonych w przepisach Rozporządzenia;
  - 6) niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia;
  - 7) dane Inspektora Ochrony Danych Osobowych Zamawiającego zostały określone w poprzednim paragrafie;
  - 8) podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji niniejszej Umowy, ich niepodanie może uniemożliwić jej zawarcie lub realizację;
  - 9) dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji;
  - 10) Zamawiający nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej z zastrzeżeniem, że jeżeli przekazanie takie okaże się konieczne dla realizacji niniejszej umowy, może

mieć miejsce wyłącznie po pisemnym powiadomieniu drugiej Strony oraz z zachowaniem odpowiednich zabezpieczeń wskazanych w art. 46 Rozporządzenia;

- 11) odbiorcami danych osobowych mogą być: organy administracji publicznej, jeżeli obowiązek udostępnienia danych wynika z obowiązujących przepisów prawa; podmioty świadczące usługi prawne na rzecz Zamawiającego oraz inne podmioty świadczące usługi na zlecenie Zamawiającego w zakresie oraz celu zgodnym z Umową.

## §16

### Postanowienia końcowe

1. Integralną część Umowy stanowią jej załączniki.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Strony zobowiązują się do pisemnego zawiadamiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w ust. 6.
5. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 4 pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej Umowie uważa się za skutecznie doręczone.
6. Adresy do doręczeń:
  - 1) **Wykonawcy:** ul. ....
  - 2) **Zamawiającego:** Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-770 Poznań.
  - 3) **Pełnomocnika:** Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. Punkt Obsługi Klienta nr 3, ul 23 Lutego 4/6A, 61-741 Poznań.
7. Obowiązki Wykonawcy wskazane w Umowie nie wyczerpują całego zakresu zobowiązania Wykonawcy wynikającego z Umowy, a także nie mogą stanowić podstawy do odmowy wykonania przez Wykonawcę jakichkolwiek czynności niewymienionych wprost w Umowie, a koniecznych do należytego wykonania przedmiotu Umowy.
8. Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
9. Termin na złożenie Stronie oświadczeń woli uważa się za zachowany, jeśli oświadczenie zostanie wysłane listem poleconym za pośrednictwem operatora pocztowego Poczta Polska S.A. w ostatnim dniu tego terminu.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**Załączniki:**

*Przegląd i czyszczenia sieci kanałów ściekowych oraz studni, znajdujących się na terenie dworców będących w dyspozycji Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu*

- 1 Wykaz wykonanych wywozów nieczystości ciekłych – Załącznik nr 1
- 2 Ochrona danych osobowych – Informacja dla kontrahentów ZTM w Poznaniu - Załącznik nr 2
- 3 Dokumenty potwierdzające umocowanie osób reprezentujących Wykonawcę - Załącznik nr 3
- 4 Dokument potwierdzający aktualną polisę Wykonawcy Załącznik nr 4

Załącznik nr 1 do Umowy – **Wykaz wykonanych wywozów nieczystości ciekłych**

**Wykaz wykonanych wywozów nieczystości ciekłych ze zbiornika bezodpływowego położonego na terenie dworca autobusowego Starołęka, przy zbiegu ulic Starołęckiej i Książęcej w Poznaniu.**

<b>L.p.</b>	<b>Data</b>	<b>Osoba zgłaszająca</b>	<b>Wywóz awaryjny TAK/NIE</b>	<b>Uwagi</b>

Miesiąc.....

Miejscowość i data.....

.....

*Przeгляд i czyszczenia sieci kanałów ściekowych oraz studni, znajdujących się na terenie dworców będących w dyspozycji Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu*

*Podpisano*

*(uprawniony przedstawiciel wykonawcy)*

**OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH  
INFORMACJA DLA KONTRAHENTÓW ZARZĄDU TRANSPORTU MIEJSKIEGO  
W POZNANIU**

**Od 25 maja 2018 roku w Polsce obowiązuje Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych Osobowych dalej nazywane RODO. W związku z powyższym przedstawiamy informację dotyczącą ochrony i przetwarzania Państwa danych osobowych w Zarządzie Transportu Miejskiego w Poznaniu.**

Kto jest administratorem danych osobowych?	Administratorem Państwa danych osobowych jest Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu (ZTM) z siedzibą przy ulicy Matejki 59, 60-770 Poznań.
Z kim można się kontaktować w sprawie przetwarzania danych osobowych?	We wszystkich sprawach związanych z ochroną i przetwarzaniem danych osobowych mogą się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych.  Kontakt: iod@ztm.poznan.pl
W jakim celu i na jakiej podstawie przetwarzamy dane osobowe?	Państwa dane osobowe są nam potrzebne, by zrealizować umowę jaką Państwo zawierają z ZTM (podstawa prawna przetwarzania : art. 6 ust 1 lit. b RODO), przede wszystkim dla: - wyboru kontrahenta w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i będą przechowywane przez okres co najmniej 4 lat od zakończenia postępowania, - realizacji umowy z kontrahentem i będą przechowywane przez okres minimum 6 lat od daty zakończenia umowy ze względu na wymagania przepisów prawa podatkowego a jeśli umowa zostaje zawarta z finansowaniem z funduszy EU bądź okres gwarancji jest dłuższy, okres ten może ulec wydłużeniu, - zapewnienia bezpieczeństwa informacji i będą przetwarzane przez okres 5 lat po zakończeniu umowy. Dane, po zrealizowaniu celu dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.
Komu przekazywane są dane osobowe?	Urząd Miasta Poznania i jego jednostki organizacyjne, Rada Miasta Poznania, Krajowa Izba Odwoławcza, dostawcy systemów IT, firmy doradcze i konsultingowe, kancelarie prawne i windykacyjne, firmy realizujące usługę niszczenia dokumentów. Państwa dane osobowe mogą zostać udostępnione uprawnionym podmiotom, takim jak Sąd, Prokuratura, Policja itd., na ich uzasadniony wniosek.
Jakie mamy prawa w związku z ochroną danych osobowych?	Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich: sprostowania, usunięcia, przenoszenia, ograniczenia przetwarzania. Przysługuje Państwu również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów o ochronie danych osobowych.
Czy dane są przekazywane poza EOG?	ZTM nie przesyła Państwa danych osobowych do krajów spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG).
Czy dane wykorzystuje się do profilowania?	Państwa dane osobowe nie są wykorzystywane do profilowania.
Czy podawanie danych osobowych jest konieczne?	Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do udziału w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości udziału w postępowaniu.