**Załącznik Nr 1**

*nazwa, siedzibę i adres Wykonawcy / Wykonawców składających ofertę:*

………………………………………………………………………………….

................................................................................................................

………………………………………………………………………………….

NIP— ........................................... , REGON ..........................................

**FORMULARZ OFERTOWY**

złożony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na zadanie pn.: **SUKCESYWNY ODBIÓR, TRANSPORT I ZAGOSPODAROWANIE USTABILIZOWANYCH KOMUNALNYCH OSADÓW ŚCIEKOWYCH, (kod odpadu 19 08 05) z Miejskiej Oczyszczalni Ścieków ŁYNA w Olsztynie**, znak postępowania PZP.262.17.2021.RGŚ,

OŚWIADCZAMY, że:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zmówienia za niżej wymienione wynagrodzenie:

cena zamówienia (brutto) wynosi: .......................... zł (słownie ……..….………………..……………… ................................................................................................................................................................)

w tym cena netto .............................. zł (słownie: .................................................................................. ...................... …............................................................................................................ ........................)

podatek VAT(…..%)

Cena jednostkowa za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych wynosi: **.................... zł/ Mg** netto + należny podatek VAT (….%).

1. Cena ofertowa określona w pkt. 1 zawiera wszystkie koszty wynikające z realizacji umowy i jest stała przez cały okres trwania umowy.
2. Oświadczam, że jestem podatnikiem VAT, o którym mowa w art. 15 ustawy o VAT \* **(niepotrzebne skreślić):**

o    zarejestrowanym jako podatnik VAT czynny,

o    zarejestrowanym jako podatnik VAT zwolniony na podstawie art. 113 ust. 1 lub 9.

1. Oświadczam, że dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym (środkami transportu) oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia umożliwiającymi realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości.
2. Czas realizacji zamówienia wynosi **12** **miesięcy** od daty zawarcia umowy.
3. Akceptujmy 30-dniowy termin płatności, liczony od daty otrzymania faktury VAT.
4. Uważamy się za związanych niniejsza ofertą przez 90 dni do 15.07.2021r.
5. *Nie zamierzam* / *Zamierzam\****(niepotrzebne skreślić)** powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

|  |  |
| --- | --- |
| L.p. | Część zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. Za realizację zamówienia odpowiedzialny jest p. …………………….…………………………….….… tel. …………………………
2. Postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej.

Osoba uprawniona do kontaktowania się z zamawiającymi:

do kontaktów upoważniona/y jest ………………………………………………………………………….

tel. …………………………………………….. e-mail ……………………………………………..

**Załącznik Nr 2**

*nazwa, siedzibę i adres Wykonawcy / Wykonawców składających ofertę:*

………………………………………………………………………………….

................................................................................................................

………………………………………………………………………………….

NIP— ........................................... , REGON ..........................................

**FORMULARZ CENOWY**

Wycena etapów realizacji usługi objętych przedmiotem zamówienia pn.: **SUKCESYWNY ODBIÓR, TRANSPORT I ZAGOSPODAROWANIE USTABILIZOWANYCH KOMUNALNYCH OSADÓW ŚCIEKOWYCH, (kod odpadu 19 08 05) z Miejskiej Oczyszczalni Ścieków ŁYNA w Olsztynie,** znak postępowania PZP.262.17.2021.RGŚ,

Ceny jednostkowe brutto, stawka VAT oraz łączna wartość brutto całości zamówienia:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Etapy wykonania usługi | Jedn.miary  | Cena jedn.netto [zł/Mg] | Stawka VAT[%] | Cena jedn.brutto [zł] |
| 1. | Odbiór odwodnionego komunalnego osadu ściekowego spod pras | Mg |  |  |  |
| 2. | Transport odwodnionego osadu z pod pras na plac przeładunkowy | Mg |  |  |  |
| 3. | Transport osadu z terenu oczyszczalni do miejsca przetworzenia | Mg |  |  |  |
| 4. | Przetworzenie osadów  | Mg |  |  |  |
| **RAZEM:** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Etapy wykonania usługi | Ilość[Mg]  | Cenanetto [zł/Mg] | Stawka VAT[%] | Cenabrutto [zł] |
| 1. | Cena ofertowa | 18 000 |  |  |  |

Razem **cena ofertowa brutto** wynosi: ................................... zł (słownie: ……………………………………...................................................................................................................)

stawka **VAT:** .......................%

w tym cena ofertowa **netto** ................................... zł (słownie: …………………………………………… ……………...................................................................................................................................................)

**Załącznik Nr 3**

*nazwa, siedzibę i adres Wykonawcy / Wykonawców składających ofertę:*

………………………………………………………………………………….

................................................................................................................

………………………………………………………………………………….

……………………....................................................................................

**OŚWIADCZENIE**

**o spełnieniu obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 14** (RODO) rozporządzenia

Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

OŚWIADCZAM, że ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

**SUKCESYWNY ODBIÓR, TRANSPORT I ZAGOSPODAROWANIE USTABILIZOWANYCH KOMUNALNYCH OSADÓW ŚCIEKOWYCH, (kod odpadu 19 08 05) z Miejskiej Oczyszczalni Ścieków ŁYNA w Olsztynie,** znak postępowania PZP.262.17.2021.RGŚ,

wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem i  zawarłem w ofercie, w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu

**Załącznik Nr 4**

*nazwa, siedzibę i adres Wykonawcy / Wykonawców składających ofertę:*

………………………………………………………………………………….

................................................................................................................

………………………………………………………………………………….

................................................................................................................

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: **SUKCESYWNY ODBIÓR, TRANSPORT I ZAGOSPODAROWANIE USTABILIZOWANYCH KOMUNALNYCH OSADÓW ŚCIEKOWYCH, (kod odpadu 19 08 05) z Miejskiej Oczyszczalni Ścieków ŁYNA w Olsztynie,** znak postępowania PZP.262.17.2021.RGŚ,

OŚWIADCZAM, że w ciągu ostatnich 3 lat wykonałem usługi wymienione poniżej:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Przedmiot wykonanej usługi(zakres rzeczowy - ilość Mg) | Wartość wykonanych zamówień brutto | Data i miejsce wykonaniausługioraz podmioty, na rzecz których zostały one wykonane**\*** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\*Należy podać nazwę (firmę), siedzibę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres odbiorcy

**Do wykazu dołączam** dowody dotyczące wykonanych usług potwierdzające, czy usługi zostały wykonane należycie.

**Załącznik Nr 5**

(Wzór)

**UMOWA NR 2021.**……**PZP.262.17.2021.RGŚ**

**USŁUGA**

zawarta w dniu w Olsztynie, pomiędzy Przedsiębiorstwem Wodociągów
 i Kanalizacji Sp. z o.o. 10-218 Olsztyn, ul. Oficerska 16a, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Olsztynie VIII Wydział Gospodarczy, KRS: 0000126352, kapitał zakładowy: 156 447 000 zł; NIP: 739-040-33-23; Regon: 510620050; posiadającym certyfikat systemu zarządzania jakością (PN-EN ISO 9001:2009), bezpieczeństwa i higieny pracy (PN-N 45001:2018) oraz ochrony środowiska (PN- EN ISO 14001:2015), w którego imieniu występują:

………………………….………………………

………………………………………………….

zwanymi dalej **Zamawiającym**

a ………………………………………………….. zarejestrowanym w ………………………………….,

KRS: ………………..; NIP: ………………….; Regon: ………………., kapitał zakładowy ……………..
w którego imieniu występuje: ………………………….…………………………………….

zwanym dalej **Wykonawcą.**

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dn. 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych zawarta została umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę pn.: SUKCESYWNY ODBIÓR, TRANSPORT i ZAGOSPODAROWANIE USTABILIZOWANYCH, KOMUNALNYCH OSADÓW ŚCIEKOWYCH, (kod odpadu 19 08 05) z Miejskiej Oczyszczalni Ścieków ŁYNA w Olsztynie, ul. Leśna 9.
2. Ilość osadu przeznaczonego do zagospodarowania wynosi **18 000 Mg**.
3. Czas realizacji usługi wynosi **12 miesięcy** od daty zawarcia umowy.

**§ 2**

**Ogólne warunki realizacji usługi**

1. Świadczenie usługi będzie polegało na:
* sukcesywny odbiór odwodnionego komunalnego osadu ściekowego spod pras,
* transport odwodnionego osadu spod pras zgromadzonego w dwóch kontenerach zlokalizowanych na zewnątrz budynku pras na plac przeładunkowy znajdujący się na terenie Miejskiej Oczyszczalni Ścieków ŁYNA,
* transport osadu z terenu Miejskiej Oczyszczalni Ścieków ŁYNA do miejsca przetworzenia,
* przetworzenie osadu.
1. **Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ciągły odbiór osadu spod rurociągu zrzutowego po prasach (24 godziny na dobę) w czasie wymaganym przez Zamawiającego, również w soboty, niedziele i święta.**

**Załadunek osadu na placu przeładunkowym na środki transportu i wywóz osadu z terenu oczyszczalni odbywać się będzie jedynie w dni robocze w godzinach 7:30 – 14:00. Za załadunek osadu na środki transportu podstawione przez Wykonawcę odpowiedzialny będzie Zamawiający.**

1. Maksymalna szacunkowa ilość osadów do zagospodarowania w ramach usługi wynosi:
* w okresie 12 miesięcy – 18 000 Mg
* w okresie 1 miesiąca – średnio 1400 Mg maksymalnie 2500 Mg.
1. Wywóz osadów będzie realizowany w zależności od sytuacji i bieżących potrzeb Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia miesięcznej ilości przekazywanego osadu bez możliwości zgłaszania roszczeń wobec Zamawiającego z tego tytułu.
3. Zmniejszenie miesięcznej ilości osadu przez Zamawiającego może być spowodowane:

- przekazaniem komunalnego osadu ściekowego do zagospodarowania na cele rolnicze w okresach, sierpień – listopad,

- uwarunkowaniami technologicznymi procesu oczyszczania ścieków.

1. O każdorazowym przekazaniu osadów do rolniczego zagospodarowania Zamawiający powiadomi przedstawiciela Wykonawcy telefonicznie lub drogą elektroniczną z co najmniej 5 dniowym wyprzedzeniem.
2. Na czas przeglądów konserwacyjnych, awarii w stacji odwadniania osadów lub innych okoliczności mających wpływ na zaprzestanie produkcji osadu przeznaczonego do odwiezienia i złożenia, wystąpi przerwa w świadczeniu usługi, aż do wezwania telefonicznego Wykonawcy do wznowienia usługi.
3. Upoważnionym do wezwania Wykonawcy w celu wznowienia przedmiotu zamówienia, będzie p. Malwina Pawłowiec Burdon (tel. 533-375-035) lub pełniący obowiązki służbowe Mistrz Zmianowy Oczyszczalni Ścieków lub osoba przez niego upoważniona (tel. 533-326-876).
4. Zagospodarowanie osadów przez Wykonawcę obejmuje: odzysk lub unieszkodliwianie osadów ściekowych zgodnie z procesami wyszczególnionymi w załączniku nr 1 i nr 2 do Ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach, z wyłączeniem metody R10.
5. Nie dopuszcza się odzysku osadów ściekowych, polegającego na ich stosowaniu wymienionym w art. 96 ustawy o odpadach pkt. 1 - 5, tj.:
* w rolnictwie, rozumianym jako uprawa wszystkich płodów rolnych wprowadzanych,
* do obrotu handlowego, włączając w to uprawy przeznaczone do produkcji pasz,
* do uprawy roślin przeznaczonych do produkcji kompostu,
* do uprawy roślin nie przeznaczonych do spożycia i do produkcji pasz,
* do rekultywacji terenów na cele rolne,
* przy dostosowaniu gruntów do określonych potrzeb wynikających z planów gospodarki odpadami, planów zagospodarowania przestrzennego lub decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu.
1. Osady transportowane będą przez:

Nazwa: ………………………………………………………………………

NIP:…………………………………………………………………………..

Nr rejestrowy:………………………………………………………………..

Miejsce prowadzenia działalności:…………………………………………

1. Osady zostaną zagospodarowane w instalacji należącej do:

Nazwa: ………………………………………………………………………

NIP:…………………………………………………………………………..

Nr rejestrowy:………………………………………………………………..

Miejsce przekazania odpadu: ……………………………………………...

Miejsce prowadzenia działalności:…………………………………………

1. Zamawiający nie dopuszcza przekazania komunalnych osadów ściekowych bez przetwarzania kolejnemu posiadaczowi.

**§ 3**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia zgodnie z przedstawionym w swojej Ofercie sposobem oraz zachowaniem wymogów określonych niżej wyspecyfikowanymi przepisami:
* Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r o odpadach (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 779 z późn. zm.),
* Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 06 lutego 2015 r. w sprawie komunalnych osadów ściekowych (Dz. U. 2015r., poz. 257),
* Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (t.j. z 2020 r. poz.1219),
* Ustawa z dnia 06 września 2001 r. O transporcie drogowym (t.j. z 2021 r. poz. 919),
* Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 450),
* Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (Dz.U z 2016r. poz. 1742),
* Posiada aktualną na czas realizacji zamówienia decyzję – zezwolenie na przetwarzanie odpadów w procesie odzysku lub unieszkodliwienia komunalnych osadów ściekowych (kod 19 08 05) w ilości zapewniającej realizację zamówienia.
1. Posiada wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, dokonanego zgodnie z art. 50 ust. 1 pkt. 5 lit. b ustawy z dnia 14.12.2012r. o odpadach w zakresie transportu odpadów o kodzie 19 08 05.
2. Wykonawca zobowiązany jest stosować na własny koszt i własnym staraniem środki techniczne i organizacyjne niezbędne do realizacji umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić szczelny, zabezpieczony przed wypadaniem i niekorzystnym działaniem warunków atmosferycznych, transport osadów zgodnie z art. 24 Ustawy o odpadach.
4. **Wykonawca od momentu rozpoczęcia załadunku osadów na środki transportowe na terenie Oczyszczalni staje się posiadaczem osadów ściekowych z wszelkimi konsekwencjami wynikającymi z zapisów Ustawy o odpadach**.
5. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania czystości i porządku na terenie oczyszczalni ścieków oraz na trasach dróg przewozu osadu poprzez zapewnienie higienicznych warunków transportu (wymagane jest mycie pojazdów przed opuszczeniem terenu oczyszczalni ścieków). Zamawiający udostępni w tym celu nieodpłatnie myjkę do mycia pojazdów w pobliżu miejsca pozyskiwania osadów.
6. W przypadku naruszenia stanu technicznego elementów infrastruktury oczyszczalni w trakcie wykonywania prac będących przedmiotem umowy, koszty odtworzenia tych elementów w całości obciążają Wykonawcę.
7. Zamawiający ma prawo do kontroli miejsca i sposobu realizacji przedmiotu umowy w okresie jej obowiązywania, a wykonawca zobowiązuje się zapewnić zamawiającemu dostęp do wszystkich miejsc związanych z realizacją przedmiotu umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że czynności związane z bezpośrednią realizacją usługi tj.: podstawienie pustego kontenera na miejsce wytwarzania odpadu, wywóz pełnego kontenera z miejsca wytwarzania odpadu lub na miejsce przeładunku, a następnie przeładunek na inne środki transportu i wywóz poza Miejską Oczyszczalnię Ścieków ŁYNA będą realizowane przez pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.
9. Po podpisaniu niniejszej umowy, Wykonawca w terminie 14 dni przekaże Zamawiającemu wykaz pracowników zatrudnionych przy bezpośredniej realizacji przedmiotu Umowy.
10. Wymogi opisane w ust. 10, 11 dotyczą również podwykonawców i podmiotu trzeciego.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania zgodności faktycznego stanu zatrudnienia z treścią dokumentu o którym mowa w ust. 11.
12. W przypadku stwierdzenia niezgodności, Zamawiający wezwie pisemnie Wykonawcę do ich usunięcia.
13. W przypadku uchylania się Wykonawcy od usunięcia niezgodności – realizowania usługi przez pracowników nieposiadających statusu zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, po dwukrotnym, pisemnym, nieskutecznym wezwaniu do usunięcia niezgodności, Zamawiający powiadomi stosowne instytucje w tym Państwową Inspekcję Pracy.
	1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji, w wysokości 2% wartości brutto wynagrodzenia, tj. o wartości ……………… PLN

(słownie: ……………………………… złotych ……./100 gr) (dalej zwane „Zabezpieczeniem”).

* 1. Integralną częścią Umowy jest dowód wniesienia przez Wykonawcę Zabezpieczenia.
	2. Zamawiający zwróci Wykonawcy Zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia podpisania Protokołu Końcowego w wysokości 100 % wartości Zabezpieczenia.

**§ 4**

**Obowiązki i prawa Zamawiającego**

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy na jego życzenie wyniki badań fizykochemicznych i bakteriologicznych osadów wykonywanych na podstawie Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 6 lutego 2015r. w sprawie komunalnych osadów ściekowych (Dz.U. 2015 r, poz. 257).
2. Zamawiający zobowiązany jest do powiadamiania na bieżąco przedstawiciela Wykonawcy o harmonogramie pracy pras odwadniających (ile pras pracuje i z jaką wydajnością).
3. Zamawiający udostępni Wykonawcy na jego życzenie świadectwa legalizacji wagi.
4. Zamawiający ma prawo do kontroli miejsca i sposobu realizacji Przedmiotu Umowy w okresie jej obowiązywania, a Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu dostęp do wszystkich miejsc związanych z realizacją przedmiotu umowy.

**§ 5**

**Przedstawiciele stron**

1. Osobą upoważnioną do kontaktu w sprawach technicznych ze strony Wykonawcy jest:

……………………………….tel………………….,e-mail ………………………………………….

1. Osobą upoważnioną do kontaktu w sprawach technicznych ze strony Zamawiającego są:
* p. Malwina Pawłowiec Burdon tel. 533-375-035, e-mail: burdonm@pwik.olsztyn.pl
* p. Małgorzata Tomczykowska tel. 533-375-034, e-mail: tomczykowskam@pwik.olsztyn.pl
* Mistrz Zmianowy Oczyszczalni Ścieków tel. 533-326-876 lub osoba przez niego upoważniona

**§ 6**

**Zasady rejestracji komunalnych osadów ściekowych**

* 1. Karty przekazania odpadu oraz ewidencja odpadów będzie prowadzona elektronicznie poprzez wprowadzenie danych do Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami zgodnie z przepisami ustawy z 14.12.2012 r. o odpadach przy każdym transporcie odpadów.
	2. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzać każdorazowo ważenie wszystkich samochodowych środków transportowych na zalegalizowanej wadze Zamawiającego wyposażonej w elektroniczny systemem ważenia znajdującej się na terenie Miejskiej Oczyszczalni Ścieków „Łyna”, na koszt Zamawiającego.
	3. Zamawiający przekaże wykonawcy na jego prośbę kopię legalizacji wagi.
	4. Rejestracja ważenia odbywać się będzie na wadze samochodowej typ 84evo producenta REWA – WAAGENFABRIK.
	5. Wykonawca zobligowany jest wykonać ważenie nr 1 określające tarę pojazdu oraz ważenie nr 2 określające całkowitą masę pojazdu oraz odpadu.
	6. Po ustaleniu masy odpadu na wadzę Zamawiającego, Zamawiający sporządza elektroniczną kartę przekazania odpadu (KPO) w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami (BDO) oraz generuję potwierdzenie rozpoczęcia transportu odpadów uwzględniając dane rzeczywiste tj. dane transportującego odpady, dane przyjmującego odpady, kod i rodzaj odpadów, masa odpadów, numer rejestracyjny środka transportu, data rozpoczęcia transportu, godzina rozpoczęcia transportu oraz wydaję Kierowcy wydruk potwierdzenia KPO.
	7. Po przekazaniu odpadu przez transportującego do miejsca zagospodarowania, podmiot zagospodarowujący potwierdza przyjęcie odpadu w BDO, a transportujący potwierdza wykonanie transportu do miejsca zagospodarowania.
	8. Wykonawca zobowiązany jest przyjmować do wszelkich rozliczeń tj. Kart przekazania odpadów, Kart ewidencji odpadów, systemu BDO, faktur VAT wyłącznie ilości odpadów wskazanych na wadze Zamawiającego.
	9. W przypadku powtórnego ważenia przez Wykonawcę do rozliczeń tj. Kart przekazania odpadów, Kart ewidencji odpadów, systemu BDO, faktur VAT przyjmowane są ilości odpadów wskazanych na wadze Zamawiającego.

**§ 7**

**Ceny i płatności**

1. Wartość całkowita za realizację przedmiotu zamówienia wynosi:

cena netto –……………… (słownie:…………………………………………………………………………) należny podatek VAT(8%) **-**……………… (słownie:……………………………………………………….)

cena brutto –……………….. (słownie:………………………………………………………………………)

1. Dla celów rozliczeń ustala się stałą cenę jednostkową za odbiór, transport i zagospodarowanie osadów:

cena jednostkowa netto ………………**zł/Mg**

(słownie: …………………………………………………)

należny podatek VAT(8%) …………….(słownie:………………………………………………………..)

cena jednostkowa brutto – …………………(słownie: …………………………………………………..)

1. Cena jednostkowa zawiera w sobie wszystkie koszty wynikające z realizacji umowy i jest stała przez cały okres trwania umowy.
2. W przypadku zmiany stawki podatku VAT wartość będzie naliczona stosownie do obowiązującej stawki, a wynagrodzenie ulegnie zmianie.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę po zakończeniu każdego miesiąca obowiązywania niniejszej Umowy.
4. Zamawiający do 10 dnia każdego miesiąca prześle Wykonawcy drogą mailową zbiorczy raport z ważenia odpadów wywożonych z Oczyszczalni ścieków „Łyna”. Raporty z ważenia przekazane będą na podany przez Wykonawcę adres e-mail:……………………………………..
5. Ilość odpadów oraz kwota do zapłaty na fakturze musi być zgodna z raportem wagowym wystawionym przez Zamawiającego oraz informacjami podanymi w karcie przekazania odpadów i ewidencji wystawionej w systemie BDO. Do ostatniej faktury wystawionej w ramach Umowy Wykonawca załączy podpisany przez Strony Protokół Końcowy wg wzoru zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy.
6. W przypadku nie potwierdzenia Kart przekazania odpadów w BDO przez transportującego oraz przyjmującego za dany miesiąc rozliczeniowy, Zamawiający nie dokona Wykonawcy zapłaty należności za dany miesiąc rozliczeniowy.
7. Różnice w masie odpadów pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz brak potwierdzanie przez Wykonawcę kart przekazania odpadów powyżej 30 dni od otrzymania w systemie BDO będzie uznane jako nienależyte wykonywanie Umowy.
8. Zamawiający będzie dokonywał zapłaty należności przelewem na konto Wykonawcy o numerze

………………………………………………………., w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury wystawionej przez Wykonawcę.

1. Wykonawca oświadcza, że wskazany główny rachunek bankowy znajduje się w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, tzw. „Białej listy podatników VAT”. W przypadku braku rachunku bankowego na tej liście, płatność nie będzie realizowana.
2. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą wynikającą z prawidłowo wystawionej faktury.
3. Zakończenie realizacji Przedmiotu Umowy zostanie potwierdzone sporządzonym przez Strony Protokołem Końcowym (wzór protokołu stanowi Załącznik nr 1 do umowy).
4. Wykonawcy od faktur niezapłaconych w określonym terminie, przysługują odsetki ustawowe.
5. W przypadku, gdy Wykonawca wystawi fakturę wadliwą i jej nie skoryguje, zobowiązuje się on do wyrównania Zamawiającemu szkody powstałej w wyniku ustalenia zobowiązania wraz z odsetkami nałożonymi na Zamawiającego przez organ skarbowy w kwotach wynikających z doręczonych decyzji.
6. Wykonawca oświadcza, że rachunek do płatności wskazany w umowie lub fakturze należy do wykonawcy umowy i jest rachunkiem otwartym na potrzeby prowadzonej działalności gospodarczej oraz został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT.
7. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktury VAT bez podpisu Zamawiającego i doręczenia jej przesyłką poleconą lub przez swojego przedstawiciela lub droga elektroniczną na adres: fakturybok@pwik.olsztyn.pl.
8. Strony oświadczają, że są płatnikami podatku VAT i posiadają numer identyfikacji podatkowej NIP:

Zamawiający – 739-040-33-23

Wykonawca – ………………….

1. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, tj. przedsiębiorcy, który nie jest mikroprzedsiębiorcą, małym przedsiębiorcą, ani średnim przedsiębiorcą w rozumieniu Załącznika I do *Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dn. 17.06.2014r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu
o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz. Urz. UE L 187 z dn. 26.06.2014r.).”*

**§ 8**

**Rozliczenia oraz kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości 20% od pozostałej wartości przedmiotu zamówienia, w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
2. W przypadku nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10.000,00 PLN (słownie: dziesięć tysięcy złotych) za każde naruszenie Umowy, w szczególności za każdą stwierdzoną przez Zamawiającego nieprawidłowość w załadunku lub w wywozie lub w zagospodarowaniu odpadów, przy uwzględnieniu postanowień niniejszej Umowy i obowiązujących przepisów prawa. Jako nienależyte wykonywanie Umowy traktowane będą również w szczególności:
* używania nieszczelnych kontenerów,
* brak wywozu odpadów spod pras odwadniających powodujące zatrzymanie ich oraz z miejsca przeładunkowego poza teren oczyszczalni po upływie 1 miesiąca wynikających z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca.

3. O fakcie nienależytego wykonywania przez Wykonawcę Przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązany jest powiadomić Wykonawcę pisemnie, niezwłocznie po jego stwierdzeniu.

1. Postanowienia ust.1, 2 nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
2. Naliczane kary umowne mogą być potrącane z należności faktury.
3. Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze z tytułu niewykorzystania całej wartości niniejszej umowy.

**§ 9**

**Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku, gdy Wykonawca nie wykonuje lub nienależycie wykonuje Przedmiot Umowy, a w szczególności, gdy wykonuje go z naruszeniem obowiązujących przepisów ustawy z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska i ustawy z dnia 14.12.2012r. o odpadach.

2. Odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie 14 dni od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie/zaniechanie stwierdzonych naruszeń Umowy.

3. Za prace wykonane do dnia rozwiązania Umowy Wykonawcy przysługuje Wynagrodzenie obliczone proporcjonalnie co do wykonanych przez Wykonawcę prac na zasadach określonych w § 7 ust. 1.

4. Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca nie posiada ważnych decyzji wskazanych w § 3. W takiej sytuacji postanowienia ust. 3 stosuje się odpowiednio.

5. Odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy nie wyłącza możliwości naliczenia przez Zamawiającego kary umownej z tytułu naruszenia, które było przyczyną odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy.

§ 10

**Istotne zmiany umowy**

* 1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień Umowy w następującym zakresie:
1. Terminu wykonania Umowy, gdy nastąpi opóźnienie wykonania z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, a w szczególności działania osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji Umowy,
2. Terminu wykonania Umowy w przypadku nie wykonania całości Przedmiotu Umowy w terminie określonym w §1 ust. 3 z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, jednak nie dłużej niż 15 miesięcy od dnia podpisania umowy,
3. Przedmiotu Umowy – zmiany w zakresie obsługiwanych obiektów Zamawiającego oraz w przypadku zmiany Ustawy o odpadach.
	1. W sytuacji, gdy w trakcie realizacji Umowy zmianie ulegną przepisy prawa w zakresie stawki podatku od towarów i usług.
	2. Zmiany do Umowy, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 wprowadzane będą na podstawie podpisanego przez Strony Protokołu Konieczności, w którym przedstawiona będzie podstawa zmiany i jej wpływ na Umowę. Zmiana wymagała będzie zawarcia stosownego aneksu do Umowy.
	3. Zmiany Umowy będą mogły być wprowadzone także w związku z zaistnieniem innych okoliczności, których wystąpienia Strony nie przewidziały w chwili zawierania Umowy.
	4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 11**

**Dane osobowe**

1. Zamawiający informuje, że od dnia 25.05.2018r. obowiązuje Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE nr 119 z 04.05.2016) – dalej: rozporządzenie RODO.
2. Z uwagi na przetwarzanie danych osobowych związanych z realizacją umowy, Zamawiający działając na podstawie art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia RODO informuje, że:
3. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Przedsiębiorstwo Wodociągów
i Kanalizacji sp. z o.o., ul. Oficerska 16a, 10-218 Olsztyn – dalej: Administrator,
4. w kwestiach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Administratora oraz przysługujących w związku z tym prawach można zasięgnąć informacji na stronie Administratora <https://pwik.olsztyn.pl>; lub skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych PWiK Sp. z o.o. nr tel. 89 532 79 46 e-mail: iod@pwik.olsztyn.pl,
5. przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych następuje na podstawie art.6 ust.1 lit. b rozporządzenia RODO,
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres realizacji umowy oraz 4 lata od dnia jej zakończenia,
7. posiada Pani/Pan:
8. prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych dotyczących zgodnie z art. 15 rozporządzenia RODO,
9. prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych zgodnie z art.16 rozporządzenia RODO,
10. prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 18 rozporządzenia RODO z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
11. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy rozporządzenia RODO.
12. nie przysługuje Pani/Panu:
13. prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b i e rozporządzenia RODO,
14. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 rozporządzenia RODO,
15. prawo sprzeciwu, o którym mowa w art. 21 rozporządzenia RODO, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia RODO.
16. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest warunkiem zawarcia umowy, której Pan/Pani jest stroną, skutkiem niepodania danych jest brak możliwości zawarcia umowy, a podanie danych fałszywych lub nieaktualnych skutkuje nieważnością (zawartej) umowy,
17. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 rozporządzenia RODO,
18. Zamawiający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,
do ich zabezpieczenia poprzez podjęcie środków technicznych i organizacyjnych spełniających wymogi przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
19. Na Pani/Panu jako stronie Umowy spoczywają obowiązki:
20. wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z realizacją umowy i obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, do których należą m.in. obowiązki wynikające z rozporządzenia RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 rozporządzenia RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Pan/Pani bezpośrednio pozyska,
21. informacyjne wynikających z art. 14 rozporządzenia RODO względem osób fizycznych, których dane zostają przekazane drugiej stronie i których dane Pani/Pan pozyskał pośrednio, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 rozporządzenia RODO.

§ 12

**Wymagania dla Wykonawcy dotyczące ochrony środowiska, BHP i Zintegrowanego Systemu Zarządzania**

1. Wykonawca winien przestrzegać obowiązujących na terenie Zamawiającego procedur i rozwiązań organizacyjnych w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ZSZ.
2. W przypadku używania sprzętu mechanicznego lub innego z napędami hydraulicznymi wszelkie przecieki należy eliminować, zabezpieczać ich skutki oraz natychmiast informować odpowiednie służby Zamawiającego.
3. Wykonawca powinien posiadać:
* aktualne przeszkolenie w zakresie BHP,
* aktualne badania profilaktyczne,
* odpowiednią do danej pracy odzież ochronną, sprzęt ochronny i zabezpieczający.
1. Wykonawca powinien stosować zasadę stałej komunikacji i współpracy z odpowiednimi służbami Zamawiającego.
2. Każdy Wykonawca podlega okresowej ocenie obejmującej m.in. jakość usług, terminowość, ilość reklamacji, zdolność Wykonawcy do spełnienia wymagań ochrony środowiska oraz wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy. Uzyskanie niezadowalających ocen pociąga za sobą konieczność wprowadzenia działań korekcyjnych, korygujących lub zapobiegawczych poprzez Wykonawcę będących warunkiem do zakwalifikowania lub pozostania na Liście Kwalifikowanych Wykonawców.
3. Wykonawca zapozna się z Instrukcją bezpiecznego wykonania przez wykonawców zewnętrznych dostępną na stronie internetowej PWiK Sp. z o.o. w Olsztynie – [www.pwik.olsztyn.pl](http://www.pwik.olsztyn.pl).
4. Wykonawca powinien informować Służbę BHP Zamawiającego o wypadkach przy pracy i zdarzeniach potencjalnie wypadkowych, które wystąpiły podczas wykonywania prac na rzecz Zamawiającego.
5. Powyższe wymogi są zgodne z Ustawą o odpadach, art. 207, 208 Kodeksu Pracy i normą
PN – N 18001:2015.

§ 13

**Postanowienia końcowe**

1. W terminie 7 dni po podpisaniu umowy Wykonawca zobowiązany jest do okazania Zamawiającemu polisy ubezpieczenia lub innego dokumentu odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności rozszerzoną o odpowiedzialność cywilno–kontraktową ważną na okres wykonywania kontraktu na kwotę wynikającą z kosztów przedmiotu umowy.
2. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dn. 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie, a w przypadku braku porozumienia przez właściwy Sąd dla Zamawiającego
6. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 egzemplarze dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**Załącznik nr 1 do umowy** Olsztyn, dnia ............................

**PROTOKÓŁ KOŃCOWY**

Wykonawca zgłasza, a Zamawiający potwierdza wykonanie usługi transportu i zagospodarowania odpadów zgodnie z Umową nr …………………………… z dnia ………………. W zakresie określonym w § 1 ust.1. w okresie obowiązywania Umowy.

Wykonawca Zamawiający

**Załącznik Nr 6**

**INFORMACJA**

**dotycząca przetwarzania danych osobowych wynikającego z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (w tym pracowników Pani/Pana firmy, podwykonawców oraz innych osób, których dane osobowe zawarto w ofercie bądź udostępniono na etapie realizacji umowy/zlecenia) jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., z siedzibą w Olsztynie przy ul. Oficerskiej 16A, kod pocztowy 10-218;
2. w kwestiach dotyczących przetwarzania Pani / Pana danych osobowych przez Administratora oraz przysługujących w związku z tym prawach, można zasięgnąć informacji na stronach internetowych Administratora: <https://pwik.olsztyn.pl> oraz <https://bip.pwik.olsztyn.pl>, skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod nr tel. (89) 532-79-08 lub pod adresem e-mail: iod@pwik.olsztyn.pl, lub skorzystać z pomocy Biura Obsługi Klienta.
3. Pani / Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: LEASING OPERACYJNY POJAZDU SPECJALNEGO o DMC do 18 ton CIŚNIENIOWO-SSĄCEGO Z ODZYSKIEM WODY DO CZYSZCZENIA SIECI KANALIZACYJNEJ z możliwością wykupu, znak postępowania PZP-372/RL – 10/19 prowadzonego w trybie przetargu nieorganicznego.
4. odbiorcami Pani / Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”,
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią / Pana danych osobowych bezpośrednio Pani / Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani / Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani / Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani / Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (\*);
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (\*\*);
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
1. nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

***Wyjaśnienia:***

(\*)*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

(\*\*) *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*