

PN 29/19-Usluga odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych i niebezpiecznych wytwarzanych w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. J. Gromkowskiego we Wrocławiu.

WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY im. J. Gromkowskiego

Ul. Koszarowa 5

51-149 Wrocław

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego powyżej
221 000 Euro

pn.

Usluga odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych i niebezpiecznych wytwarzanych w
Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. J. Gromkowskiego we Wrocławiu.

postępowanie znak: PN 29/19

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Nazwa oraz adres zamawiającego:

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. J. Gromkowskiego Wrocław ul. Koszarowa 5. 51-149 Wrocław

Fax. (71) 3957428

www.szpital.wroc.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

2.1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 221.000 EURO zgodnie m.in. z:

- Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015r., poz. 2164 ze zm. zwaną dalej *ustawą*), aktami wykonawczymi do ustawy
- Ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Z 2003 r., poz. 153 ze zm.)
- Ustawą z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184 ze zm.)

2.2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej SIWZ zastosowanie mają przepisy *ustawy*.

2.3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r., poz. 380 ze zm.), jeżeli przepisy *ustawy* nie stanowią inaczej.

2.4. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych

2.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

2.6. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert równoważnych.

2.7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

2.8. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67.ust. 1 pkt. 7 *ustawy*.

2.9. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

2.10. Procedura zostanie przeprowadzona zgodnie z art. 24 aa ustawy PZP.

CPV: 90500000-0;

3. Opis przedmiotu zamówienia:

1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usługi okresowego odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych i niebezpiecznych wytwarzanych w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. J. Gromkowskiego we Wrocławiu przy ul. Koszarowej 5.

2) Szacunkowa ilość odpadów medycznych przeznaczonych do odbioru, transportu i unieszkodliwiania w okresie trwania umowy o następujących kodach wynosi:

-18 01 01	w ilości	0,01 Mg,
-18 01 02*	w ilości	1 Mg,
-18 01 03*	w ilości	300 Mg,
-18 01 04	w ilości	200 Mg,
-18 01 06*	w ilości	0,05 Mg
-18 01 07	w ilości	0,08 Mg
-18 01 09	w ilości	0,06 Mg
-18 01 10*	w ilości	0,001 Mg

Zamawiający zastrzega, że podane ilości odpadów medycznych są ilościami szacunkowymi. Ilość odpadów jest uzależniona od ilości pacjentów oraz ilości wykonanych zabiegów.

3) Zamawiający oczekuje:

- wazenie, załadunek odpadów w obecności wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego
- odbioru odpadów medycznych z dwóch magazynów znajdujących się na terenie Szpitala przy ul. Koszarowej 5, - bud. A-2 , bud. A-3 przez 3 dni w tygodniu tj. w poniedziałek, środę, piątek w godz.

PN 29/19-Ustługa odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych i niebezpiecznych wytwarzanych w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. J. Gromkowskiego we Wrocławiu.

7⁰⁰ – 14⁰⁰ . W przypadku kumulacji dni wolnych Wykonawca gwarantuje odbiór odpadów medycznych, w taki sposób, aby ich okres przechowywania na terenie Szpitala nie przekraczał 72 godzin. Wywóz odpadów będzie realizowany specjalistycznym środkiem transportu Wykonawcy z zachowaniem przepisów obowiązujących przy transporcie towarów niebezpiecznych. Pojazd Wykonawcy o ładowności do 10 ton - ze względu na trudności wjazdowe na teren szpitala i późniejsze manewrowanie przy magazynach odpadów,

-podstawienia na czas trwania umowy, wag elektronicznych w magazynach odpadów Zamawiającego do komisyjnego ważenia odpadów. 2 wagi – bud: A2, A3 o wymiarach 1m x1m, dźwig min. 200 kg, każdorazowe ważenie odpadów w obecności pracownika Zamawiającego,

- posiadanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami medycznymi , tzn. ich odbioru, unieszkodliwiania a w zakresie transportu odpadów złożenia dokumentu potwierdzającego dokonanie wpisu do odpowiedniego rejestru i nadania numeru rejestrowego zgodnie z obowiązującymi przepisami (ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2018.992 z późn. zm.))”.

- każdorazowego potwierdzenia ilościowego przejęcia odpadów wystawianych przez Wykonawcę przy każdym odbiorze i ważeniu odpadów w tzw. „Karcie przekazania odpadu”,

- ponoszenie odpowiedzialności za realizację niniejszej usługi na podstawie art. 27 ust. 3 ustawy o odpadach (t. j. Dz. U. z 2018 r ., poz . 21 ze zm.) oraz za dalsze gospodarowanie nimi wobec organów kontroli zewnętrznych,

- przestrzeganie zasady bliskości, o której mowa w art 20 ustawy o odpadach,

- unieszkodliwienie odpadów medycznych i weterynaryjnych odebranych od Zamawiającego na terenie województwa Dolnośląskiego zgodnie z art. 20 ust 3 pkt 2) ustawy o odpadach, jednocześnie na podstawie art. 20 ust 6 ustawy o odpadach dopuszcza się unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych i zakaźnych odpadów weterynaryjnych na obszarze województwa innego niż to, na którym zostały wytworzone, w najbliższej położonej instalacji, w przypadku braku instalacji do unieszkodliwiania tych odpadów na obszarze danego województwa lub gdy istniejące instalacje nie mają wolnych mocy przerobowych. Każdy taki przypadek Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie udokumentować.

- odpady medyczne odebrane z miejsca wytworzenia tj. Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. J. Gromkowskiego ul. Koszarowa 5 , 51-149 Wrocław; zostaną każdorazowo, bezpośrednio po odbiorze przekazane do unieszkodliwienia. Wykonawca w formularzu ofertowym wskaże nazwę i adres spalarni w której odpady medyczne zostaną unieszkodliwione.

- wystawianie dokumentów potwierdzających unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 13 stycznia 2014 r. w sprawie dokumentu potwierdzającego unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych lub zakaźnych odpadów weterynaryjnych (Dz. U. z 2014 r., poz. 107),

- w przypadku awarii lub innych zdarzeń losowych, których nie można było przewidzieć Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego o zaistniałej sytuacji, w szczególności jeśli zdarzenia te mają wpływ na terminowość wykonania usługi. W takich przypadkach Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć wykonanie usługi poprzez uprawnionego podwykonawcę na koszt Wykonawcy.

Rodzaj odpadów znajduje się w zał. nr 1 do SIWZ

4. Wymagany termin wykonania zamówienia:

Termin realizacji zamówienia: 24 m-cy

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy.
- 2) wykażą, się wykonaniem lub wykonywaniem co najmniej dwóch usług zakresie przedmiotu zamówienia w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, o łącznej wartości co najmniej 2 usług obejmującą swoim zakresem przedmiot zamówienia- o wartości nie mniejszej niż 500 000,00 zł brutto.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania postawionych warunków / wymagań oraz braku podstaw wykluczenia

6.1. W celu wstępnego potwierdzenia braku przesłanek wykluczenia Wykonawcy oraz potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagane określone przez Zamawiającego wraz z ofertą wszyscy Wykonawcy składają następujące dokumenty:

L.p.	Rodzaj dokumentu
1.	Wypełniony i podpisany formularz asortymentowo – cenowy - załącznik nr 1 do SIWZ.
2.	Wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy Formularz oferty (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem) załącznik nr 2 do SIWZ
3.	Formularz „Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)” - wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem) załącznik nr 3 do SIWZ
4.	Dowód wniesienia wadium.
5.	Oryginał pełnomocnictwa lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę wystawiającą lub przez notariusza, jeżeli osobą podpisującą ofertę nie będzie osoba upoważniona na podstawie dokumentu określającego status prawny Wykonawcy. Dla pełnomocnictwa tego, zgodnie art. 1 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz.U. 2015 poz. 783 ze zm.), nie jest wymagane uiszczenie opłaty. Pełnomocnictwo winno być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym mocodawcy.
	Oferta składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem. W procesie w składania oferty na platformie taki podpis wykonawca może złożyć: - bezpośrednio na dokumencie przesłanym do systemu lub/i - dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty lub wniosku

PN 29/19-Ustługa odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych i niebezpiecznych wytwarzanych w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. J. Gromkowskiego we Wrocławiu.

6.2. W celu potwierdzenia przez Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu oraz spełniania przez oferowany przedmiot zamówienia określonych przez Zamawiającego wymagań, Zamawiający w wyznaczonym - nie krótszym niż 10 dni-terminie wezwie Wykonawcę do złożenia aktualnych na dzień złożenia dokumentów lub oświadczeń:

L.p.	Rodzaj dokumentu
W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:	
1.	Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
2.	Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy.
3.	Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy.
4.	Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
5.	Oświadczenia wykonawcy: a. o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczenia podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w spłat tych należności, b. o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego i zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne; c. o niezaleganiu z opłaceniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z 12.1.1991 o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. 2016 poz. 716)

W celu potwierdzenia, że oferowane przedmiot zamówienia odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego:

- 6.
- 1) Decyzję /zezwozenie (właściwego terytorialnie organu) do wykonywania działalności przez Wykonawcę w zakresie odbioru i unieszkodliwiania przedmiotowych odpadów stanowiących przedmiot zamówienia, ważnej przez okres trwania umowy. W sytuacji, gdy ważność decyzji/zezwozenia wygasa przed końcem trwania umowy Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu aktualnej decyzji/ zezwozenia. W zakresie transportu odpadów żądamy złożenia dokumentu potwierdzającego dokonanie wpisu do odpowiedniego rejestru i nadania numeru rejestrowego zgodnie z obowiązującymi przepisami (ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2018.992 z późn. zm.))”.
 - 2) aktualna decyzja/zezwozenie(właściwego terytorialnie organu) na użytkowanie(eksploatację) zakładu unieszkodliwiania odpadów z zakresu przedmiotu zamówienia.

6.3. W celu potwierdzenia przez Wykonawców braku przesłanek wykluczenia z art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy wszyscy Wykonawcy w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego i na platformie zakupowej postępowania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, prześlą Zamawiającemu oświadczenie (załącznik nr 4 do SIWZ) o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 6.2. niniejszego rozdziału, składa:

- a. informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21
- b. dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że
 - b.1. nie zalega z opłaceniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b.2. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

6.5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust.6.4. niniejszego rozdziału, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

6.6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności wymaganych w niniejszym rozdziale dokumentów lub oświadczeń w formie elektronicznej pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

- 6.7. Dokumenty, o których mowa w ust. 6.4 pkt 1 i pkt 2 lit b.2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert a dokument o którym mowa w ust. 6 pkt 2 lit b.1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 6.8. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 6.9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.10. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim się powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów - z zastrzeżeniem pkt. 6.17
- 6.11. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 6.12. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, które określi: zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego i zakres oraz okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.
- 6.13. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13- 22 i ust. 5, ust.1.
- 6.14. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 6.15. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 12, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną,
- 6.16. Jeżeli wykonawca złoży ofertę wspólną lub wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu – w odpowiedzi na wezwanie składa dokumenty opisane powyżej. Dokumenty te dotyczą każdego z partnerów konsorcjum (przy ofercie wspólnej) oraz każdego z podmiotów, na zasoby których powołuje się wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 6.17. **JEDZ.** Wykonawca musi dołączyć standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia – JEDZ aktualny na dzień składania ofert. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 6.17. JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę/wniosek wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

PN 29/19-Usługa odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych i niebezpiecznych wytwarzanych w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. J. Gromkowskiego we Wrocławiu.

- 6.17.1. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez wykonawcę, jest <https://platformazakupowa.pl>. *UWAGA! Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.*
- 6.17.2. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.¹
- 6.17.3. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego w szczególności w jednym z ww. formatów. Plik JEDZ częściowo wypełniony stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
- 6.17.4. Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.²
- 6.17.5. Jeżeli JEDZ jest podpisywany przez pełnomocnika, wraz z JEDZ należy przesłać PEŁNOMOCNICTWO podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym mocodawcy.

16.8 Oferta składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem. W procesie w składania oferty na platformie taki podpis wykonawca może złożyć:

- bezpośrednio na dokumencie przesłanym do systemu lub/i
- dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty lub wniosku (po kliknięciu **Przejdź do podsumowania**)

7. Oferta wspólna

- 7.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 7.2. W przypadku, o którym mowa w ust. 7.1., wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 7.3. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa w ust. 7.1.
- 7.4. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w ust. 7.1. została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 7.5. Oferta wspólna musi zostać przygotowana i złożona w następujący sposób:
 - 1) Partnerzy ustanawiają i wskazują Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Partnerów.
 - 2) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Partnerów.
 - 3) Każdy z Partnerów musi złożyć oświadczenie, w formie standardowego formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia – JEDZ -potwierdzające, że nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, w zakresie, w

¹ Zamawiający określając dopuszczalne formaty danych w jakich może zostać przedłożony dokument JEDZ korzysta z katalogu formatów wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie *Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych*. Należy pamiętać, że wybór określonych formatów danych nie może prowadzić do naruszenia zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców i jednocześnie musi umożliwiać użycie kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

² Ustawa z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579)

którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia.

4) Partnerzy Konsorcjum muszą udokumentować, że razem spełniają warunki udziału w postępowaniu.

5) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

6) Składając ofertę wspólną należy wskazać, która część zamówienia będzie realizowana przez poszczególne podmioty konsorcjum.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 8.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy elektronicznej, w języku polskim, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się: .Txt; .raf .pdf; .xps; .otd; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv.. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego:
- a) <https://platformazakupowa.pl> i formularza **Wyślij wiadomość** dostępnego na stronie dotyczącej postępowania.
- b) W sytuacjach awaryjnych np. braku działania <https://platformazakupowa.pl> Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity 2016 r. poz. 1113);
- 8.3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania;
- 8.4. Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej na platformie: <https://platformazakupowa.pl> przy odpowiednim postępowaniu
- 8.5. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane zapytania.
- 8.6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania oferty, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
- 8.8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków.
- 8.9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz umieszcza na swojej stronie i <https://platformazaupowa.pl> przy odpowiednim postępowaniu..
- 8.10. W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.
- 8.11. Jeżeli zmiana, o której mowa w ust. 8.10, jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian we wnioskach lub ofertach, z tym, że termin składania ofert nie może być krótszy niż 15 dni od dnia przekazania zmiany ogłoszenia Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.
- 8.12. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza ją także stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/dco>.
- 8.13. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz na stronie internetowej.
- 8.14. Pytania odnośnie zapisów SIWZ, sposobu złożenia oferty oraz realizacji zamówienia należy przesyłać za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl>

9. Wymagania dotyczące wadium:

9.1. Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest wniesienie wadium w wysokości:

30 000,00 zł

9.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1. pieniądzu;
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
3. gwarancjach bankowych;
4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).

9.3. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- 3) kwotę gwarancji,
- 4) termin ważności gwarancji,

9.4. Z treści gwarancji powinno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie się Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu kwoty wadium w okolicznościach określonych przepisami Art. 46 ust. 4a i 5 ustawy, na każde pisemne żądanie zgłoszenie Zamawiającego.

9.5. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.

9.6. Wadium w formie pieniądza należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego w 84193010732009090097830003 z dopiskiem „PN 05/19”. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym wyżej terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

9.7. Wadium wnoszone w pozostałych formach należy złożyć w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym. Oryginał dokumentu wadium opatrzonego podpisem kwalifikowanym należy złożyć razem z OFERTĄ.

9.8. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium:

- 1) wszystkim Wykonawcom po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, z zastrzeżeniem pkt.
- 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia wymagał Zamawiający,
- 3) na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

9.10. Zamawiający zażąda w terminie określonym przez zamawiającego ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 9.9, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

9.11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o których mowa w art. 25a, ust.1, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87, ust.2, pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

9.12. Zamawiający zatrzymuje również wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
2. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
3. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9.13. ***W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia warunki zatrzymania wadium przez Zamawiającego muszą być wyraźnie wymienione.***

10. Termin związania ofertą:

- 10.1. Termin związania ofertą wynosi **60 dni**, licząc od upływu terminu składania ofert.
- 10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.
- 10.3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

11. Opis sposobu przygotowywania ofert:

- 11.1. Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
 - 11.2. Wykonawca sporządza ofertę zgodnie z SIWZ.
 - 11.3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych, w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
 - 11.4. Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza, kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione.
 - 11.5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
 - 11.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 - 11.7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 3 ustawy
 - 11.8. Forma oferty.
 - 11.8.1 Wykonawca składa ofertę/wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, dalej ofertę zgodnie z punktem 8 SIWZ
- Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

11.9. **Złożona oferta ma składać się z:**

1. wypełnionego załącznika nr 1 do SIWZ- Opis Przedmiotu Zamówienia
2. wypełnionego załącznika nr 2 do SIWZ - Formularz oferty
3. wypełnionego załącznika nr 3 do SIWZ - JEDZ,

4. potwierdzenia wniesienia wadium
5. pełnomocnictwa - jeżeli niezbędne- vide pkt. 11.3-11.4

11.10. Oferta składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem. W procesie w składania oferty na platformie taki podpis wykonawca może złożyć:

- bezpośrednio na dokumencie przesłanym do systemu lub/i
- dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty lub wniosku

11.11. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać złożoną ofertę.

1. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty. Z uwagi na to, że oferty są zaszyfrowane nie można ich edytować. Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej.
2. Jeżeli oferta składana jest przez nieautoryzowanego wykonawcę (niezalogowanego lub nieposiadającego konta) to wycofanie oferty musi być przez niego potwierdzone:
 - przez kliknięcie w link wysłany w wiadomości email, który musi być zgodny z adresem email podanym podczas pierwotnego składania oferty lub
 - załogowanie i kliknięcie w przycisk Potwierdź ofertę
3. Potwierdzenie wycofania oferty w przypadku ust. 2. jest data kliknięcia w przycisk Wycofaj ofertę i potwierdzenie tej akcji.

11.12. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

- 1) Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
- 2) Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. *ustawy*, tj. m.in.: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
- 3) Za tajemnicę przedsiębiorstwa uznaje się tylko takie informacje, które **łącznie spełniają trzy przesłanki**:
 - a) są nieujawnione do wiadomości publicznej,
 - b) posiadają wartość gospodarczą (na przykład informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa)
 - c) przedsiębiorca podjął co do nich niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

W związku z przytoczoną powyżej definicją, Wykonawca musi wykazać na etapie składania oferty (jeśli zastrzegł jakieś informacje jako tajemnicę przedsiębiorstwa), że zastrzeżone informacje rzeczywiście stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 4) W przypadku, gdy Wykonawca **nie wykaże**, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający będzie miał prawo do odtajnienia tych informacji.
- 5) W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia odpowiedniego punktu druku formularza ofertowego. Zastrzeżone informacje winny być odpowiednio oznaczone na właściwym dokumencie widocznym napisem: **„tajemnica przedsiębiorstwa”** i **złożone w odrębnym pliku, a na ich miejscu w dokumentacji należy zamieścić stosowne odsyłacze.**

11.13. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem **Formularza Oferty** dostępnego na <https://platformazakupowa.pl> w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego. Po wypełnieniu formularza i załączeniu

wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk **Przejdź do podsumowania**.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 12.1. Oferty wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć **w terminie do dnia 17.04.2019r. do godziny 09⁰⁰**. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty według czasu podanego na platformie: <https://platformazakupowa.pl> dla niniejszego postępowania,
- 12.2. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
- 12.3. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.
- 12.4. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 17.04.2019r o godz. 09:05** w siedzibie Zamawiającego budynek J. Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.5. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
- 12.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.
- 12.7. W dalszej części Zamawiający zbada ważność ofert, spełnienie warunków wymaganych od Wykonawców oraz dokona ich oceny w oparciu o przyjęte kryterium.
- 12.8. Zamawiający zastrzega, iż zgodnie z art. 24aa ustawy może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 12.9. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 *ustawy* oferty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca zastrzegł oraz wykazał nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą one być udostępniane.

13. Opis sposobu obliczenia ceny

- 13.1. Wykonawca podaje cenę jednostkową dla oferowanego produktu pomnoży przez ilość i wyliczy wartość netto zamówienia, następnie doda wyliczoną wartość podatku VAT i zsumuje z wartością netto. Tak obliczona kwota stanowi wartość brutto zamówienia.
- 13.2. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- 13.3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich brutto – cyfrowo i słownie z uwzględnieniem podatku VAT, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku. ***UWAGA: Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.***
- 13.4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 13.5. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne

omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, znaczenie kryteriów, sposób oceny ofert:

- 14.1. Ocena ofert nie odrzuconych, złożonych przez Wykonawców niewykluczonych z postępowania zostanie dokonana wg niżej opisanych zasad.
- 14.2. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Oferowana cena brutto 100 %

Każda oferta będzie oceniona według poniższego wzoru:

Oferowana cena brutto - 100 PKT

Ocena ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostanie dokonana według

następujących zasad:

- Oferta może uzyskać max. 100 PKT.
- W - oznacza sumaryczną ilość punktów (obliczona z zaokrągleniem do 2 miejsc po przecinku)
- WC – liczba punktów za kryterium cena
- C_{min} – najniższa cena ogółem brutto spośród prawidłowo złożonych i ważnych ofert
- C_b – cena ogółem brutto ocenianej oferty.

W zakresie kryterium cena oferowana brutto każdej z ocenianych ofert zostanie przypisana następująca liczba punktów wg wzoru

C min

W_c = 100 x -----

C_b

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy

bilans ceny i pozostałych kryteriów wg wzoru:

W = WC

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów.

- 14.4. W toku oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- 14.5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
- 14.6. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta:
 - odpowiada zasadom określonym w ustawie
 - odpowiada zasadom określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
 - uzyska najwyższą wartość oceny punktowej „W” zgodnie z punktem 14.2

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

- 15.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 15.2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8, informacja, o której mowa w ust. 1 pkt 2), zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające
- 15.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt.1) i 4) na stronie internetowej.
- 15.4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

- 16.1 Umowa zostanie zawarta na warunkach zawartych w warunkach umownych stanowiącym **załącznik nr 5**.
- 16.2 Zgodnie z treścią art.144 ustawy zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w postanowieniach umowy. Możliwość dokonania zmian została ujęta w warunkach umownych - **załącznik nr 5 do SIWZ**.

17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 17.1. Zamawiający nie wymaga złożenia zabezpieczenia należytego umowy

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 18.1. Środki ochrony prawnej przysługują zgodnie z Działem VI Prawo zamówień publicznych ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
- 18.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 18.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania
- 18.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 18.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 19.6. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 19.7. Odwołanie wnosi się:
 - 1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób
 - 2) wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej
 - 3) wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

20. Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

Załącznikami do niniejszej SIWZ, stanowiącymi jej integralną część są:

- 1) załącznik nr 1 – Formularz asortymentowo-cenowy
- 2) załącznik nr 2 – Formularz oferty
- 3) załącznik nr 3 – JEDZ
- 4) załącznik nr 4 – Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej
- 5) załącznik nr 5 – Istotne Warunki Umowy
- 6) załącznik nr 6- Wykaz wykonanych zamówień

Formularz Oferty

Dane Wykonawcy:

.....
.....
.....

(Nazwa i adres siedziby Wykonawcy*)

.....
.....
(w przypadku konsorcjum wpisać nazwę i siedzibę partnera oraz wpisać lidera*)

Osoba/y wskazana/e do kontaktów z Zamawiającym:

.....
.....

Województwo:

Telefony:.....

..... Fax:

mail:.....

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami zawartymi w SIWZ, ze wszystkimi załącznikami do SIWZ w tym z projektem umowy, akceptuje je bez zastrzeżeń oraz uzyskał informacje konieczne do przygotowania oferty.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy przez okres 24 miesięcy od dnia podpisania umowy.
3. Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
4. Oświadczam, że będę posiadać stacjonarne lub przenośne urządzenie chłodnicze wyłącznie do magazynowania odpadów medycznych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 5 października 2017 r w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi.
5. Wykonawca oświadcza że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada środki transportu dopuszczone do przewożenia odpadów medycznych.
7. Osoba odpowiedzialna za nadzór nad realizacją przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy: Sylwia Kwiryng tel. 71-39-57-534
8. Termin płatności:14 dni od daty otrzymania faktury

9. oferujemy wykonanie PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - określonego w dokumentacji przetargowej na warunkach określonych w SIWZ, za łączną cenę:

-netto:.....zł.,słownie:

.....

..... zł

- po doliczeniu podatku VAT (.....%) w wysokości zł., słownie:

.....

..... zł

-brutto:.....zł.

słownie:

.....

..... zł

10. Nazwa i adres spalarni odpadów medycznych w których odpady medyczne zostaną unieszkodliwione:

Działając w imieniu i z upoważnienia Zarządu firmy.....,

- oświadczam na podstawie art. 91 ust 3a ustawy PZP, iż wybór Wykonawcy nie będzie/będzie* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

* niepotrzebne skreślić

....., dnia

...

.....
(podpis i pieczęćka imienna Wykonawcy lub osoby uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

(miejsowość, data)

(podpis)

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego za przedłożenie nierzetelnego lub poświadczającego nieprawdę oświadczenia.

Istotne warunki umowy

1. W wyniku przeprowadzonej procedury przetargowej w trybie przetargu nieograniczonego PN 29/19 zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usługi odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych i niebezpiecznych wytworzonych w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym we Wrocławiu przy ul. Koszarowej 5, zgodnie z ofertą przetargową .

2. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie wystawiona przez Wykonawcę na podstawie codziennych „KART PRZEKAZANIA ODPADU” i zatwierdzona przez Zamawiającego.

3. Wykonawca wystawiać będzie fakturę za wykonanie usługi ostatniego dnia każdego miesiąca.

4. Zapłata nastąpi przelewem bankowym w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

5. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.

6. Wykonawca gwarantuje stałe i niezmiennie ceny przez okres 24 miesięcy trwania umowy.

7. Wynagrodzenie Wykonawcy może zostać zwaloryzowane po upływie pierwszego roku trwania umowy o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłoszony przez Prezesa GUS w Monitorze Polskim za rok poprzedni.

8. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT), ceny brutto określone w umowie ulegną odpowiedniej zmianie. Zmiana cen spowodowana wprowadzeniem ustawowej zmiany stawki podatku VAT.

9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia do unieszkodliwiania mniejszej ilości odpadów niż określona w przedmiocie umowy.

10. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia do zamawiającego w ciągu siedmiu dni od dnia zawarcia umowy opłaconej polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 500 000,00 zł.

11. Wykonawca zobowiązuje się do:

5. wywozu odpadów z terenu szpitala przez 3 dni w tygodniu w godz. 7⁰⁰ - 14⁰⁰, od poniedziałku do piątku tj. w poniedziałek, środa i piątek

6. wywóz odpadów będzie realizowany specjalistycznym środkiem transportu Wykonawcy z zachowaniem przepisów obowiązujących przy transporcie towarów niebezpiecznych.

PN 29/19-Ustługa odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych i niebezpiecznych wytwarzanych w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. J. Gromkowskiego we Wrocławiu.

- 7.** pojazd Wykonawcy o ładowności do 10 ton - ze względu na trudności wjazdowe na teren szpitala i późniejsze manewrowanie przy magazynach odpadów,
- 8.** kierowcy winni posiadać odpowiednie kwalifikacje i zaświadczenia uprawniające do transportu towarów niebezpiecznych,
- 9.** każdorazowego potwierdzenia ilościowego przejęcia odpadów wystawianych przez Wykonawcę przy każdym odbiorze i ważeniu odpadów w tzw. „Karcie przekazania odpadu”
- 10.** odpady odbierane będą przez Wykonawcę z 2 miejsc magazynowania na terenie obiektów należących do Zamawiającego (budynek A2, A3)
- 11.** Zamawiający zastrzega, że podane ilości są ilościami szacunkowymi. Ilość odpadów jest uzależniona od ilości pacjentów oraz ilości wykonanych zabiegów.

12. wykonawca będzie przekazywał odpady medyczne Zamawiającego do unieszkodliwienia metodą termicznego przekształcenia (D10) do spalarni najbliższej położonej miejsca wytwarzania zgodnie z zasadą bliskości określoną w art. 20 ust.2, 5 i 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r o odpadach (Dz.U. poz. 21, 2013), zgodnie z którą dopuszcza się unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych i zakaźnych odpadów weterynaryjnych na obszarze województwa innego niż to, na którym zostały wytworzone, w najbliższej położonej instalacji, w przypadku braku instalacji do unieszkodliwiania tych odpadów na obszarze danego województwa lub gdy istniejące instalacje nie mają wolnych mocy przerobowych.

13. wykonawca zobowiązany jest do wydania Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 13 stycznia 2014 r. w sprawie dokumentu potwierdzającego unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych lub zakaźnych odpadów weterynaryjnych (Dz. U. z 2014 r., poz. 107)

14. wykonawca oświadczy, że odpady medyczne odebrane z miejsca wytworzenia tj. Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. J. Gromkowskiego ul. Koszarowa 5 , 51-149 Wrocław; są każdorazowo bezpośrednio po odbiorze przekazywane do unieszkodliwienia. Żądamy podania nazwy i adresu spalarni w której odpady medyczne zostaną unieszkodliwione.

15. w przypadku awarii lub innych zdarzeń losowych, których Wykonawca nie był w stanie przewidzieć do:

- a) niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o zaistniałych trudnościach w zakresie terminowego wykonania usługi,
- b) zabezpieczenia przez innego uprawnionego Podwykonawcę wykonania usługi, na koszt Wykonawcy.

12. Przez zabezpieczenie właściwego magazynowania odpadów Zamawiający rozumie posiadanie przez Wykonawcę stacjonarnego lub przenośnego urządzenia chłodniczego wyłącznie do magazynowania odpadów medycznych, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 5 października 2017 r w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi (Dz. U. 2017 r., poz. 1975). (urządzenie będzie wstawione wewnątrz pomieszczenia na odpady)Wykonawca podstawy Kontener chłodniczy lub lodówko-chłodziarka o pojemności 300 litrów

13. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1)** zapewnienie właściwego sposobu gromadzenia odpadów do momentu przekazania ich Wykonawcy,
- 2)** wskazanie miejsca na ustawienie urządzenia chłodniczego (urządzenie będzie wstawione wewnątrz pomieszczenia na odpady)Wykonawca podstawy Kontener chłodniczy lub lodówko-chłodziarka o pojemności 300 litrów- 1 szt. na cały okres trwania umowy.

14. Strony zobowiązują się do współdziałania w realizacji przedmiotu umowy.

PN 29/19-Ustługa odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych i niebezpiecznych wytwarzanych w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. J. Gromkowskiego we Wrocławiu.

15. Strony wyznaczają niżej wymienione osoby do realizacji umowy :

1) ze strony Zamawiającego – Sylwia Kwiryng tel: 71-39-57-534

2) ze strony Wykonawcy -
tel.

kom.

16. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:

1) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 10% wartości niezrealizowanej części umowy."

2) za zwłokę w odbiorze odpadów medycznych w wysokości 0,01 % wartości opóźnionej partii odpadów za każdą godzinę zwłoki.

17. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego w wysokości 10% wartości umowy brutto.

18. Kara umowna za zwłokę w odbiorze odpadów medycznych zostanie potrącona z faktury Wykonawcy wystawionej w następnym miesiącu, na co Wykonawca wyraża zgodę, po wystawieniu noty księgowej przez Zamawiającego.

19. Zamawiający zastrzega, że niezależnie od kar umownych może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

20. Umowa zostaje zawarta na czas określony 24 m-cy od dnia zawarcia umowy.

21. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

22. Każda ze stron może rozwiązać umowę za trzy miesięcznym okresem wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego.

23. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

24. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie min. 30 dni od powzięcia wiadomości, o których mowa w ust. 1.

25. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

26. Ewentualne wierzytelności powstałe z zawartej wyżej wymienionej umowy nie mogą być przekazane bez zgody organu założycielskiego Zamawiającego na osoby trzecie.

27. Wykonawca zobowiązuje się do ciągłości dostaw przedmiotu umowy w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa Państwa i wojny.

28. Zamawiający odstąpi od umowy w przypadku nie posiadania przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy zezwolenia właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych o kodach odpowiadających przedmiotowi umowy.

29. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, w przypadku: - zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT), wówczas cena netto nie ulegnie zmianie, nastąpi jedynie zmiana ceny brutto

30. Spory wynikłe w związku z niniejszą umową rozstrzygał będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

31. Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy o odpadach.

32. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

PN 29/19-Ustuga odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych i niebezpiecznych wytwarzanych w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. J. Gromkowskiego we Wrocławiu.

....., dnia

.....
(pieczęć i podpis osoby/osób
uprawnionej/-ych
do podejmowania zobowiązań)

(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH ZAMÓWIEŃ

DANE WYKONAWCY ZAMÓWIENIA:

Pełna nazwa

Adres

Wykaz wiedzy i doświadczenia - wykazanie spełnienia warunku dotyczącego wiedzy i doświadczenia

Oświadczamy, że polegamy na wiedzy i doświadczeniu:

1. własnym *
2. innych podmiotów*

i wykonaliśmy, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, następujące zamówienia, o których mowa pkt 11.1.4 SIWZ tj. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wykazanie należytego wykonania w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - co najmniej dwóch usług obejmującą swoim zakresem przedmiot zamówienia o wartości nie mniejszej niż 500 000,00 zł brutto.

LP	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	NAZWA I ADRES ODBIORCY	WARTOŚĆ BRUTTO ZAMÓWIENIA	CZAS REALIZACJI		NR STRONY OFERTY Z DOK. POTWIERDZAJĄCYM NALEŻYTE WYKONANIE DOSTAWY	Doświadczenie własne/Wykona wca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów **
				OD (DD/MM/RR)	DO (DD/MM/RR)		
							Własne/oddane do dyspozycji*

Uwaga:

Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie rubryki, podając kompletne informacje, z których wynikać będzie spełnianie warunku udziału w zakresie wiedzy i doświadczenia.

* *niepotrzebnie skreślić*

** *na podstawie delegacji ustawowej określonej w art. 26 ust. 2b. do wykazu należy dołączyć w szczególności pisemne zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów z zakresu wiedzy i doświadczenia na okres korzystania z nich wykonywaniu zamówienia (w formie oryginału).*