

ZAMAWIAJĄCY

**KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI
W ŁODZI**

NIP 726-000-44-58

Regon 470754976

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**do postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu
nieograniczonego na kompleksową usługę dostawy energii elektrycznej i
świadczenia usług dystrybucji do obiektów KWP w Łodzi i podległych jej
jednostek organizacyjnych województwa łódzkiego**

Nr postępowania: FZ-2380/34/19/SS

Postępowanie prowadzone jest na zasadach i warunkach określonych w ustawie
z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. 2018 r. poz. 1986)

Specyfikacja zawiera 15 stron i 4 załączniki

Specyfikację zatwierdził w dniu 08.08.2019 r.

Zastępca Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi

/-/ mgr inż. Włodzimierz Kalinowski

Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz ponieść wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

1. Nazwa i adres Zamawiającego

<p>Zamawiającym jest:</p> <p>Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi ul. Lutomska 108/112 91-048 Łódź NIP 726-000-44-58 Regon 470754976</p>	<p>Postępowanie prowadzi:</p> <p>Sekcja ds. Funduszy Pomocowych i Zamówień Publicznych KWP w Łodzi ul. Lutomska 108/112, 91-048 Łódź http://przetargi.lodzka.policja.gov.pl/ e-mail: zampub@ld.policja.gov.pl tel. (42) 665 22 95, 665 20 78, fax (42) 665 20 80</p>
---	---

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych. (tj. Dz. U. z 2018 r., poz.1986 ze zm.). Wartość postępowania powyżej 144 000 euro.
- 2.2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim na elektronicznej platformie zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/kwp_lodz - zwanej dalej platformą, pod nazwą wskazaną w tytule postępowania.
- 2.3. Na podstawie art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa usługa dostawy energii elektrycznej i świadczenia usług dystrybucji do obiektów KWP w Łodzi i podległych jej jednostek organizacyjnych województwa łódzkiego.
CPV – 65310000–9
CPV – 09310000–2
- 3.2. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na zrealizowanie umowy.
- 3.3. Ilości asortymentu określono w załączniku nr 2.1.-2.2 – Formularzu cenowym. Wykaz obiektów określono w pkt. 4 SIWZ.
- 3.4. Przewidywane średnie zużycie: zadanie 1 – 13 243 900 kWh, zadanie 2- 772 400 kWh.

4. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

- 4.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych - **dwa zadania** - zgodnie z poniższym podziałem:

Zadanie 1				
Lp.	Obiekt / Adres	Moc zamówiona (kW)	Obecna grupa taryfowa	Przewidywane średnie zużycie roczne (kWh)
1	Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi ul. Lutomska 108/112 (2 liczniki)	250	B21	770 000
2	Oddział Prewencji Policji ul. Pienista 71 (2 Liczniki)	210	C21	610 000
3	KWP w Łodzi ul. Stokowska 21/25	340	B22	szczyt - 166 000 pozaszczyt - 402 000
4	KWP w Łodzi ul. Anstadta 7/9	6	C11	17 000
5	KWP w Łodzi ul. Smutna 23	20	C11	65 000
6	KWP w Łodzi ul. Norwida 18	15	C11	27 000
7	Policyjna Izba Dziecka w Łodzi ul. Skrzywana 14	13	C11	23 500
8	Lokal mieszkalny w Łodzi ul. Lutomska 152 m 23	4	G11	500
9	Lokal mieszkalny w Łodzi ul. Gandhiego 16 m 49	4	G11	500

10	Lokal mieszkalny w Łodzi ul. Kilińskiego 150 m 4	4	G11	500
11	Lokal mieszkalny w Łodzi ul. Urzędnicza 8 m 52	4	G11	500
12	Lokal w Łodzi ul. Giewont 28	4	C11	1 000
13	Komenda Miejska Policji w Łodzi ul. Sienkiewicza 28/30 (2 liczniki)	250	C21	560 000
14	I Komisariat Policji KMP w Łodzi ul. Sienkiewicza 28/30	180	C21	250 000
15	KMP w Łodzi ul. Tuwima 12a	40	C11	80 000
16	II Komisariat Policji KMP w Łodzi ul. Ciesielska 27	39	C11	137 000
17	III Komisariat Policji KMP w Łodzi ul. Armii Krajowej 33	20	C11	41 000
18	IV Komisariat Policji KMP w Łodzi ul. Kopernika 29/31	46	C21	100 000
19	V Komisariat Policji KMP w Łodzi ul. Organizacji WiN 60	30	C11	65 000
20	VI Komisariat Policji KMP w Łodzi ul. Wysoka 45	39	C11	100 000
21	VII Komisariat Policji KMP w Łodzi ul. 3-go Maja 43	25	C12b	dzienna - 47 800 nocna - 27 800
22	VIII Komisariat Policji KMP w Łodzi ul. Wólczańska 250	39	C11	88 000
23	Rewir Dzielnicowych w Łodzi ul. Nastrojowa 57	12	C11	3 700
24	Rewir Dzielnicowych w Łodzi ul. Leszka Białego 2 (2 liczniki)	5	C11	2 600
25	Rewir Dzielnicowych w Łodzi ul. Zbocze 1	12	C12a	szczyt - 4 600 pozaszczyt - 9 300
26	Komenda Powiatowa Policji w Pabianicach ul. Żeromskiego 18	30	C11	141 000
27	Komisariat Policji w Konstancynie Łódzkim ul. Zgierska 4	8	C11	22 500
28	Komenda Powiatowa Policji w Zgierzu ul. Długa 58/60	60	C21	145 000
29	Komisariat Policji w Ozorkowie ul. Wyszyńskiego 7	10	C11	35 000
30	Komisariat Policji w Strykowie ul. Grunwaldzka 5	15	C11	14 000
31	Rewir Dzielnicowych w Zgierzu ul. Gałczyńskiego 26	4	C11	300
32	Komisariat Policji w Aleksandrowie Łódzkim, ul. Piotrkowska 10/12	10	C11	28 000
33	Komenda Powiatowa Policji w Bełchatowie ul. 1-go Maja 5/7	40	C21	100 000
34	Komisariat Policji w Żelowie ul. Kościuszki 33	8	C11	24 000
35	Posterunek Policji w Ruścu ul. Wieluńska 72	15	C11	5 000
36	Posterunek Policji w Klukach Kluki 84	22	C11	5 000
37	Posterunek Policji w Kleszczowie ul. Urzędowa 2	8	C11	6 800
38	Posterunek Policji w Drużbicach Kolonia 137	8	C12b	dzienna - 1 900 nocna - 1 200
39	Posterunek Policji w Szczercowie ul. Pułaskiego 24	5	C11	5 000
40	Komenda Powiatowa Policji w Brzezcinach ul. Konstytucji 3-go Maja 3	7	C11	72 000
41	Komenda Powiatowa Policji w Łasku ul. 9 Maja 32/36	30	C11	93 000
42	Komisariat Policji w Widawie ul. Wieluńska 15	3,5	C11	7 800
43	Komenda Powiatowa Policji w Łowiczu ul. Bonifraterska 12/14	5	C12a	szczyt - 20 700 pozaszczyt - 63 000

44	Komenda Powiatowa Policji Powiatu Łódzkiego-Wschodniego z/s w Koluszkach ul. 11-go Listopada 62f	120	C21	30 000
45	Komisariat Policji w Tuszynie ul. Żeromskiego 31	35	C22a	szczyt - 16 000 pozaszczyt - 7 000
46	Posterunek Policji w Rzgowie ul. 500-lecia 6	7	C11	16 500
47	Komenda Powiatowa Policji w Opocznie ul. Dąbrówki 1	130	C21	164 000
48	Komisariat Policji w Paradyżu ul. Opoczyńska 4	8	C11	16 000
49	Komenda Miejska Policji w Piotrkowie Tryb. ul. Szkolna 20/38 (2 liczniki)	100	B21	450 000
50	Komisariat Policji w Gorzkowicach ul. Szkolna 3	7	C11	14 600
51	Komisariat Policji w Sulejowie ul. Szkolna 5	6	C11	18 000
52	Posterunek Policji w Rozprzy Al. 900-lecia 3	11	C11	4 800
53	Komisariat Policji w Wolborzu ul. Warszawska 3	6	C11	16 500
54	Posterunek Policji w Grabicy Grabica 85	6	C11	14 500
55	Posterunek Policji w Moszczenicy ul. Piotrkowska 11	6	C11	3 700
56	Komenda Powiatowa Policji w Poddębicach ul. Targowa 22	130	C21	163 500
57	Komenda Powiatowa Policji w Radomsku ul. Piłsudskiego 56	30	C11	122 000
58	Komisariat Policji w Przedborzu ul. Mostowa 22	7	C11	15 000
59	Komisariat Policji w Kamieńsku ul. Ludowa 24	25	C11	17 000
60	Posterunek Policji w Lgocie Wielkiej ul. Radomszczańska 60	7	C11	3 500
61	Posterunek Policji w Kobielach Wielkich	7	C11	5 500
62	Komenda Powiatowa Policji w Rawie Mazowieckiej ul. Kościuszki 23	40	C11	80 000
63	Komisariat Policji w Białej Rawskiej ul. Jana Pawła II 36	10	C11	9 600
64	Komenda Powiatowa Policji w Sieradzu i OSP z/s w Sieradzu (2 liczniki)	150	B21	390 000
65	Komisariat Policji w Złoczewie ul. Parkowa 12b	4	C12a	szczyt - 5 400 pozaszczyt - 14 000
66	Komisariat Policji w Błaszczkach Plac Niepodległości 13a	8	C11	20 000
67	Komenda Miejska Policji w Skierniewicach (2 liczniki) ul. Sobieskiego 65 i 69	6	C11	1 350
		39	C21	zasilanie rezerwowe
68	obiekt KMP w Skierniewicach ul. Łowicka 32a	8	C11	83 000
69	Posterunek Policji w Bolimowie ul. Farna 6	7	C11	5 500
70	Komenda Powiatowa Policji w Tomaszowie Mazowieckim ul. Oskara Lange 44	70	C21	177 000
		40	C21	zasilanie rezerwowe
71	Komisariat Policji w Czerniewicach ul. Mazowiecka 54	8	C11	12 000
72	Komisariat Policji w Rokicinach ul. Łódzka 10	11	C11	17 500
73	Posterunek Policji Konnej w Smardzewicach ul. Wodna	8	C11	11 000
74	Komenda Powiatowa Policji w Wieluniu ul. Warszawska 22 (2 liczniki)	8	C11	109 000
		30	C11	
75	Komisariat Policji w Białej Biała II 4	6	C11	12 000

76	Komisariat Policji w Osjakowie ul. Wieluńska 19 (3 liczniki)	3	C11	13 500
		12	C11	
		garaż 5	C11	3700
77	Komenda Powiatowa Policji w Zduńskiej Woli ul. Spacerowa 27	130	C21	156 000
78	Posterunek Policji w Szadku ul. Widawska 16	4	C11	3 200
79	Komisariat Policji w Drzewicy ul. Sikorskiego 1	6	C11	8 600
Zadanie 2				
Lp.	Obiekt / Adres	Moc zamówiona (kW)	Obecna grupa taryfowa	Przewidywane średnie zużycie roczne (kWh)
1	Komenda Powiatowa Policji w Kutnie ul. Toruńska 14	69,3	C12a	szczyt - 42 000 pozaszczyt - 121 000
2	Komisariat Policji w Krośniewicach ul. Bolesława Prusa 19	12	C11	30 000
3	Komisariat Policji w Żychlinie ul. Łukasińskiego 14	12	C11	16 000
4	Komenda Powiatowa Policji w Łęczycy ul. Ozorkowskie Przedmieście 4	40	C11	88 000
5	Rewir Dzielnicowych w Grabowie ul. 1-go Maja 21	5	C11	1 400
6	Komisariat Policji w Uniejowie ul. Kościelnicka 38	10	C12b	dzienna - 7 700 nocna - 5 100
7	Komenda Powiatowa Policji w Wieruszowie ul. Kuźnicka 28a	21	C11	75 000

4.2. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość zadań.

5. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy

Zamawiający nie przewiduje udzielenia dodatkowych zamówień.

6. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia:

7.1. Umowa zawarta będzie na **okres 24 m-cy**, od dnia 28.12.2019 r. do 27.12.2021 r.

7.2. Termin 28 grudnia 2019 r. na rozpoczęcie dostawy energii elektrycznej i świadczenia usługi dystrybucji jest terminem przybliżonym i nie wiążącym. Zamawiający przewiduje możliwość wcześniejszego rozpoczęcia dostawy energii elektrycznej na warunkach wynikających z oferty dla poszczególnych Odbiorców końcowych, które nastąpi niezwłocznie po zawarciu umowy kompleksowej przez Sprzedawcę, z uwzględnieniem terminów rozwiązania/wygaśnięcia dotychczasowych umów kompleksowych.

8. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

8.1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 i ust. 5 pkt 2, 4 i 8.

8.1.1. Zamawiający nie żąda wykazania braku podstaw wykluczenia dla podwykonawców.

8.1.2. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8.1.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 oraz art. 24 ust. 5 pkt 2, 4, 8, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym

przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Zdania poprzedzającego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- 8.1.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w pkt 8.1.3.
- 8.1.5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

8.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 8.2.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

UWAGA:

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 22a ustawy Pzp Wykonawca składając ofertę może polegać jedynie na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów. W związku z powyższym, w przypadku gdy Wykonawca składający ofertę nie będzie posiadał w/w dokumentu wówczas zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 ustawy Pzp, a w konsekwencji jego oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp.

- 8.2.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej
Zamawiający odstępuje od opisanego warunków udziału w postępowaniu.
- 8.2.3. Zdolności technicznej lub zawodowej
Zamawiający odstępuje od opisanego warunków udziału w postępowaniu.

9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

9.1. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodu okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu

- 9.1.1. oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) - **wg załącznika nr 3 do SIWZ**
 - w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia formularz JEDZ składa każdy z wykonawców
 - Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów składa JEDZ dotyczący tych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim się powołuje na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu
 - Zamawiający nie żąda złożenia JEDZ dotyczącego podwykonawcy, któremu Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy
 - Zamawiający informuje, że w zakresie potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji a części IV formularza

- w przypadku składania oferty więcej niż na jedną część złożenie jednego JEDZ jest uprawnione, pod warunkiem że spełniona zostaje jego funkcja nakreślona w art. 25a ustawy Pzp. JEDZ musi zatem stanowić dla wszystkich części, na które jest składana oferta, wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Cel ten zostanie osiągnięty, gdy wszelkie informacje wymagane przez zamawiającego będą wynikały z oświadczenia.

Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego. Serwis eESPD został udostępniony przez Urząd Zamówień Publicznych pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl/>

Zakres informacji w JEDZ musi odpowiadać wymaganiom określonym w SIWZ.

UWAGA

9.1.2. Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618, 1634) - **wg załącznika nr 4 do SIWZ**

Wykonawca składa oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1.2. SIWZ **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO PRZED UDZIELENIEM ZAMÓWENIA

Zamawiający na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona w wyznaczonym terminie do złożenia następujących dokumentów:

9.2. W celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 uPzp, tj. spełniania warunków udziału w postępowaniu

9.2.1. aktualna koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydana przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

9.3. W celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 2 uPzp, tj., że dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego

Nie dotyczy

9.4. W celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 uPzp, tj. braku podstaw do wykluczenia

9.4.1. informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert,

9.4.2. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

9.4.3. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu

potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 9.4.4. oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716),
- 9.4.5. oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności
- 9.4.6. oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne

9.5. Podmioty mające siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

9.5.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

A) pkt 9.4.1. – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

B) 9.4.2. i 9.3.3. - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

9.5.2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.5.1. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

9.5.3. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 9.4.1. SIWZ, składa dokument, o którym mowa w pkt 9.5.1. lit. A w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21.

Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.

10. Opis sposobu przygotowania oferty:

10.1. **Wykonawca składa ofertę poprzez platformę** dedykowaną dla niniejszego postępowania **na stronie Platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/kwp_lodz**

10.2. Oferta wraz z załącznikami, powinna być sporządzona z zachowaniem postaci elektronicznej w szczególności w formacie danych .pdf, .doc, docx, .rtf, .xps, .odt. i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

10.3. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, na którą składają się:

- 10.3.1.** formularz ofertowy sporządzony wg **załącznika nr 1.1-1.2 do SIWZ** .
W formularzu ofertowym Wykonawca oświadczy, że posiada umowę generalną z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego na świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej.
- 10.3.2.** Formularz cenowy wg **załącznika 2.1.-2.2. do SIWZ**
- 10.3.3.** oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) – wg **załącznika nr 3 do SIWZ.**
- 10.3.4.** dowód wniesienia wadium.
- 10.3.5.** pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli ofertę i oświadczenia składa w imieniu Wykonawcy pełnomocnik,
- 10.4.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna lub osoby fizyczne działające wspólnie) należy złożyć:
- oryginał pełnomocnictwa rodzajowego, w którym wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia (art. 23 ust. 2 Ustawy);
 - dokumenty określone w pkt. 9.1. i 9.4 SIWZ – złożone **przez każdego** z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące podmiotu wspólnego, a nie pełnomocnika (lidera).

FORMA SKŁADANYCH DOKUMENTÓW

- 10.5.** Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia oraz w celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem w rozumieniu rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (ze zm.), tj.
*Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.
W przypadku przekazywania przez wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.*
- 10.6.** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 10.7.** Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w ww. rozporządzeniu, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.8.** Oferta i załączniki oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być sporządzone czytelnie, w języku polskim.
- 10.9.** Oferta i załączniki oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez osobę/osoby/ uprawnioną/uprawnione/ do reprezentowania podmiotu.
- 10.10.** Jeżeli ofertę i załączniki podpisuje osoba inna niż wynika to ze sposobu reprezentacji wówczas musi być wraz z ofertą złożony oryginał pełnomocnictwa lub jego kopia potwierdzona za zgodność przez notariusza. Pełnomocnictwo winno być złożone w postaci

elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej do reprezentacji wskazanej we właściwym rejestrze lub notariusza. Wymóg ten dotyczy także pełnomocnictwa, o którym mowa w art. 23 ust. 2 uPzp. (pkt. 10.4. SIWZ)

10.11. Jeżeli Wykonawca wraz z ofertą składa dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ma obowiązek ich oznakowania i oddzielenia od części jawnej złożonej oferty. Zgodnie z art. 8 ust. 3 uPzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca załącza w odrębnym pliku za pośrednictwem platformy, przez którą składana jest oferta, w sposób określony w *Instrukcji składania ofert dla Wykonawców*.

10.12. Każdy Wykonawca przedstawi tylko jedną ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.

11. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

11.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie elektronicznie poprzez wykorzystanie przycisku: **Wiadomości na stronie Platformy zakupowej** - https://platformazakupowa.pl/kwp_lodz. dedykowanej dla niniejszego postępowania.

11.2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określają: *Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej* oraz *Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy* dostępne na stronie Platformy. Regulamin znajduje się na stronie głównej Platformy, natomiast Instrukcja dostępna jest pod danym postępowaniem w polu „Wymagania i specyfikacje”.

11.3. Występuje limit objętości plików w zakresie całej oferty do 1 GB przy maksymalnej ilości 20 plików.

11.4. Szczegółowe informacje dotyczące formatu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu przekazania danych określają: *Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej* oraz *Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy* dostępne na stronie Platformy, w których określono w szczególności że:

- a) Szyfrowanie ofert odbywa się automatycznie przez system.
- b) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania do Zamawiającego wraz z wgraniem paczki podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona. Za datę przekazania korespondencji przyjmuje się datę jej prawidłowego przekazania poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” i wyświetleniu komunikatu, że wiadomość została wysłana.
- c) Oferta i załączniki powinny być sporządzone w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się: .txt; .rft; .pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv.
- d) Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze Strony platformazakupowa.pl to przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości, co najmniej 256 kbit/s. Platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.

11.5. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).

11.6. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę wyłącznie za pośrednictwem platformy.

11.7. W sprawach technicznych związanych z obsługą platformy należy korzystać z pomocy **Centrum Wsparcia Klienta**, które udzieli wszelkich informacji związanych z procesem

składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy. **Centrum Wsparcia Klienta** dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 17.00 pod nr tel. **22 101 02 02**.

- 11.8. Do kontaktów z Wykonawcami upoważniony jest:
p. Sylwia Świniarska – 42 665 2078

12. Wymagania dotyczące wadium

- 12.1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:
Część nr 1 – **50 000,00 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100)**
Część nr 2 – **3 000,00 zł (trzy tysiące złotych 00/100)**

Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.

- 12.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 uPzp.
- 12.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy **wpłacić przelewem na konto** Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi - **NBP Oddział Łódź 94 1010 1371 0062 7513 9120 0000**. Za datę wniesienia wadium uważa się **datę wpływu pieniędzy** na ww. konto (data i godzina księgowania). Dowód wpłaty wadium w pieniądzu (oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem) należy złożyć wraz z ofertą.
- 12.4. Wadium w formie niepieniężnej, wystawione na potrzeby postępowania, powinno być wniesione w oryginale w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej do reprezentacji podmiotu, który wystawia dokument. Wadium wnoszone jest poprzez platformę.
- 12.5. W przypadku wniesienia wadium w formie poręczenia lub gwarancji, dokumenty te powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym w tym zakresie prawem i zawierać co najmniej:
- 1) beneficjenta gwarancji (czyli zamawiającego),
 - 2) oznaczenie wykonawcy, **w szczególności** w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie (konsorcjum, spółka cywilna lub osoby fizyczne działające wspólnie) w treści poręczenia lub gwarancji należy wymienić wszystkich uczestników,
 - 3) kwotę gwarantowaną w złotych (określoną w SIWZ),
 - 4) termin ważności (nie krótszy niż termin związania ofertą),
 - 5) stwierdzenie, że ma charakter nieodwołalny, bezwarunkowy, płatny na pierwsze pisemne żądanie w sytuacjach, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Brak powyższych zapisów w dokumencie Zamawiający uzna za wniesienie wadium w sposób nieprawidłowy, który nie zabezpiecza interesów Zamawiającego. Skutkowało to będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.

- 12.6. Wniesione wadium musi być ważne w terminie **związania ofertą**.
- 12.7. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
- 12.8. Zwrot wadium będzie dokonany w trybie przewidzianym art. 46 ust. 1 - 4 ustawy Pzp.

13. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 14.1. Ofertę należy złożyć **drogą elektroniczną**, poprzez odpowiednią stronę, dedykowaną dla niniejszego postępowania na **platformazakupowa.pl** lub profilu nabywcy - **https://platformazakupowa.pl/kwp_lodz**.
- 14.2. Termin składania ofert upływa **dnia 16.09.2019 r. o godz. 10:00**.
- 14.3. Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert, może zmienić lub wycofać ofertę. W tym celu składa ponownie ofertę w danym postępowaniu na platformie zakupowej dedykowanej dla danego postępowania. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy przesłać zgodnie z postanowieniami pkt. 14.1 SIWZ i dodatkowo oznaczyć opisem **Zmiana** lub **Wycofanie** w miejscu na komentarz do całej oferty.
- 14.4. Oferta złożona po terminie **nie podlega otwarciu**.

- 14.5. Zamawiający otworzy oferty w dniu **16.09.2019r.** o godz. **10:30**, poprzez wykorzystanie odpowiedniej, dedykowanej strony dla niniejszego postępowania na **platformazakupowa.pl/kwp_lodz**.

Otwarcie ofert jest jawne w siedzibie Zamawiającego
Sekcja ds. Funduszy Pomocowych i Zamówień Publicznych
Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi
ul. Lutomska 108/112
91-048 Łódź

- 14.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.7. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 14.8. Niezwłocznie po otwarciu ofert, informacje z otwarcia ofert, Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej.

15. Opis sposobu obliczenia ceny

- 15.1. Cena oferty jest ceną brutto i należy przez nią rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2014 r. poz. 915), tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.
- 15.2. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.
- 15.3. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, w tym koszt dostawy energii i usług dystrybucji oraz inne koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia muszą być wliczone w cenę ogólną oferty.
- 15.4. Cenę oferty, w tym ceny jednostkowe przedmiotu zamówienia, należy obliczyć i podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku na podstawie Formularza cenowego i wpisać w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1.1÷1.2 do SIWZ). Żadna z cen nie może mieć wartości 0,00 zł.
- 15.5. Cena oferty będzie podstawą do porównania ofert.
- 15.6. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 15.7. Gdy Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

16. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach innych niż PLN.

17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Dla zadania 1 i 2

17.1. W każdym z zadań osobno oferty nie podlegające odrzuceniu będą oceniane na podstawie kryterium:

- a) cena oferty **60%**
- b) termin płatności- **40%**

17.2. Opis kryteriów:

- a) **cena oferty brutto (C) – 60 %** podana w pkt. 4.1. Formularza ofertowego, wyliczona zgodnie z formularzem cenowym załącznik nr 2.1 lub 2.2 do SIWZ

Punkty za kryterium cena będą liczone wg wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_x} \times 60$$

gdzie:

C_{\min} – najniższa cena oferty (wartość brutto)

C_x – cena oferty badanej (wartość brutto)

b) **termin płatności (T) – 40 %** podany w pkt. 4.2. Formularza ofertowego

Termin płatności nie krótszy niż 14 dni, nie dłuższy niż 30 dni liczony od dnia dostarczenia faktury Zamawiającemu.

Punkty za kryterium będą liczone wg wzoru:

$$T = \frac{T_b}{T_{\max}} \times 40$$

gdzie:

T_b – termin płatności w ofercie badanej

T_{\max} – najdłuższy termin płatności spośród złożonych ofert)

Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans ceny i terminu płatności wyliczony wg poniższego wzoru (uzyska największą ilość punktów).

$$S = C + T$$

18. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

19. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 19.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zawarta zostanie kompleksowa umowa na dostawę energii elektrycznej i świadczenie usług dystrybucji wg. wzorów powszechnie stosowanych przez dostawców (sprzedawców) energii elektrycznej.
- 19.2. **Umowa zostanie przygotowana przez Wykonawcę w terminie 5 dni roboczych** od otrzymania informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej i **przesłana** do Zamawiającego drogą elektroniczną w celu sprawdzenia poprawności zapisów.
- 19.3. **W treści umowy muszą zostać uwzględnione wszystkie istotne postanowienia umowy, które zawiera pkt. 21 SIWZ. Załącznikiem do umowy będzie wykaz obiektów (zgodnie z pkt 4.1. SIWZ)**
- 19.4. Do dnia podpisania umowy z Zamawiającym podmioty występujące wspólnie, których oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, muszą podpisać umowę o współdziałaniu podmiotu wspólnego (dla spółek cywilnych utworzonych przez osoby fizyczne może to być umowa spółki). Nie może ona być zawarta na czas krótszy niż okres realizacji umowy z Zamawiającym. Zamiast powyższego dokumentu zamawiający dopuszcza złożenie wraz z ofertą umowy o wspólnej działalności.

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 21.1. Zostanie zawarta jedna umowa dla każdego z zadań, ilość punktów odbioru będzie stanowiła załączniki do umowy.

21.2. Zamawiający wymaga aby w treści umowy zostały zawarte w szczególności niniejsze postanowienia:

- 1) f-ry będą wystawiane na każdy punkt odbioru i dostarczane do siedziby Zamawiającego, tj. KWP w Łodzi ul. Lutomska 108/112 91-048 Łódź.
- 2) Termin płatności faktury – dni od daty jej dostarczenia Zamawiającemu. Forma płatności przelew.
- 3) Wykonawca musi posiadać umowę na świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego, do którego sieci są podłączone obiekty.
- 4) Wykonawca oświadcza, iż cena za dostawę energii elektrycznej jest zgodna z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, obejmuje wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnia opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę. Cena za dystrybucję energii elektrycznej jest ustalona wg Taryfy Operatora Systemu Dystrybucyjnego zatwierdzonej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
- 5) Ewentualna zmiana szacunkowego zużycia rocznego energii elektrycznej, określonego w załączniku nr 1 do umowy, nie będzie skutkowała dodatkowymi kosztami dla Zamawiającego, poza rozliczeniem za faktycznie zużytą ilość energii wg cen określonych w dokumentacji przetargowej. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany mocy umownej dla określonego punktu odbioru. Niniejsza zmiana może wiązać się z koniecznością ponoszeniem przez Zamawiającego dodatkowych opłat zgodnie z taryfą OSD.
- 6) Zamawiający dopuszcza możliwość zamiany umowy w zakresie ilości jednostek organizacyjnych, określonych w załączniku nr 1 – wykaz obiektów, w razie likwidacji lub zmiany lokalizacji tych jednostek, a także w przypadku zwiększenia ilości jednostek (budowa i pozyskanie nowych), nie więcej niż 20% jednostek. Rozliczenie dodatkowych jednostek będzie odbywać się odpowiednio do pierwotnej części zamówienia i według tej samej stawki rozliczeniowej.
- 7) Zamawiający ma prawo do otrzymania bonifikat z tytułu niedotrzymania parametrów jakościowych energii elektrycznej i standardów jakości obsługi odbiorców, zgodnie z taryfą Operatora Systemu Dystrybucyjnego i Cennikiem dla Energii Elektrycznej.
- 8) W trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca zagwarantuje stałą cenę dostaw energii elektrycznej, z wyłączeniem cen i stawek opłat dla grupy taryfowej G. Zamawiający dopuszcza jedynie zmianę ceny w przypadku zmiany Taryfy OSD, zmiany przepisów skutkujących zmianą podatku VAT, podatku akcyzowego lub zmiany ogólnie obowiązujących przepisów prawa. Zmiana ceny nie będzie wymagać aneksowania umowy, Wykonawca o tym fakcie poinformuje Zamawiającego na piśmie.
- 9) Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
- 10) Spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą polubownie, w dobrze pojętym interesie obu stron. W przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporu zostanie on rozstrzygnięty przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
- 11) Każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia umowy w formie pisemnej. Okres wypowiedzenia wynosi 1 miesiąc.
- 12) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
- 13) Umowa zawarta będzie na okres 24 m-cy, od dnia 28.12.2019 r. do 27.12.2021 r.
Termin 28 grudnia 2019 r. na rozpoczęcie dostawy energii elektrycznej i świadczenia usługi dystrybucji jest terminem przybliżonym i nie wiążącym. Zamawiający przewiduje możliwość wcześniejszego rozpoczęcia dostawy energii elektrycznej na warunkach wynikających z oferty dla poszczególnych Odbiorców końcowych, które nastąpi niezwłocznie po zawarciu umowy kompleksowej przez Sprzedawcę, z uwzględnieniem terminów rozwiązania/wygaśnięcia dotychczasowych umów kompleksowych.
- 14) Zamawiający dopuszcza wydłużenie czasu trwania umowy o maksimum 60 dni w sytuacji niewykorzystania przez Zamawiającego przedmiotu umowy do wyczerpania tej wartości.

Załącznik nr 1 do umowy będzie zgodny z danymi zawartymi w pkt. 4.1. SIWZ

22. Informacja o podwykonawcach.

22.1. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom.

22.2. W Formularzu ofertowym –załącznik nr 1.1-1.2 do SIWZ Wykonawca podaje, którą część zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcy wraz z podaniem jego firmy. Brak informacji oznacza, że wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa.

23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

23.1. Odwołania będą rozstrzygane zgodnie z zapisami zawartymi w dziale VI – Środki ochrony prawnej ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.)

23.2. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeśli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy.

23.3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

23.4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Odwołanie można wносить zgodnie z art. 180 i 182 w/w ustawy – do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu.

24. Klauzula informacyjna RODO.

Zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję Pana/Panią o tym, w jaki sposób Komendant Wojewódzki Policji w Łodzi przetwarza Pana/Pani dane osobowe:

1. Administratorem Danych Osobowych (ADO) jest Komendant Wojewódzki Policji w Łodzi z siedzibą przy ul. Lutomierskiej 108/112 w Łodzi, kod 91-048.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych (IOD) – e-mail: iod@ld.policja.gov.pl
3. Dane osobowe, zwane dalej „danymi”, przetwarzane są w celu:
 - wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w zakresie realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego *na kompleksową usługę dostawy energii elektrycznej i świadczenia usług dystrybucji do obiektów KWP w Łodzi i podległych jej jednostek organizacyjnych województwa łódzkiego* prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, FZ-2380/34/19/SS, (podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
 - w przypadku wyboru Pana/Pani oferty, w celu wykonania warunków umowy zawartej z Komendantem Wojewódzkim Policji bądź jego przedstawicielem prawnym lub podjęcie działań na Pana/Pani żądanie przed jej zawarciem. (podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO)
4. Obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych bezpośrednio Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ww. ustawy.
5. W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych, przysługuje Panu/Pani prawo do:
 - dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest Komendant Wojewódzki Policji w Łodzi;
 - sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
 - ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO - jeżeli kwestionuje Pan/Pani prawidłowość przetwarzanych danych, uważa, że są przetwarzane niezgodnie z prawem bądź sprzeciwia się ich przetwarzaniu ale nie zgadza się na ich usunięcie;
6. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania - zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, oraz inne jednostki Policji w celu i zakresie koniecznym do realizacji umowy.

8. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w ramach dokumentacji prowadzonej w formie papierowej i elektronicznej na podstawie przepisów prawa dotyczących zamówień publicznych oraz archiwizacji, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, tj. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku wybrania Pani/Pana oferty i podpisania umowy, dane przechowywane będą przez okres obowiązywania umowy, a po tym czasie przez czas określony w przepisach ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Sposób kwalifikowania spraw oraz czas ich przechowywania określa Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Policji stanowiący załącznik do Zarządzenia nr 93 Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 grudnia 2007 roku
9. Dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

25. Postanowienia końcowe.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją mają zastosowanie pozostałe postanowienia ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tj. Dz. U. 2015 r., poz. 2164 ze zm.).

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ :

Załącznik nr 1.1-1.2 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2.1-2.2 – Formularz cenowy

Załącznik nr 3 – Jednolity europejski dokument zamówienia

Załącznik nr 4– Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej

FORMULARZ OFERTOWY – ZADANIE 1

na kompleksową usługę dostawy energii elektrycznej i świadczenia usług dystrybucji do obiektów KWP w Łodzi i podległych jej jednostek organizacyjnych województwa łódzkiego

1. Pełna nazwa i siedziba Wykonawcy

/w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie - konsorcja, spółki cywilne wpisać wszystkich uczestników/wspólników/

.....
.....

REGON NIP

2. Dane do korespondencji i kontaktu:

Telefon kom Fax

Adres e- mail.....

Konto do zwrotu wadium /jeżeli dotyczy/.....

3. Oświadczam, że zgodnie z /wskazać odpowiedni dokument, z którego wynika prawo do reprezentacji Wykonawcy – KRS, CEIDG, pełnomocnictwo/
do reprezentacji Wykonawcy w postępowaniu, złożenia i podpisania oferty wraz z załącznikami uprawniony jest:

.....
/imię i nazwisko osoby/osób/

4. Kryteria oceny ofert:

4.1. Cena oferty brutto

Wartość brutto: zł

słownie:

.....zł

Stawka Vat w %:..... **Wartość Vat:**zł.

Wartość netto: zł

słownie:

.....zł

4.2. Termin płatności dni.

/-nie krótszy niż 14 dni, nie dłuższy niż 30 dni

-w przypadku podania terminu krótszego niż 14 dni, dłuższego niż 30 dni będzie uznane za niezgodne z SIWZ i oferta zostanie odrzucona,

- w przypadku niepodania, braku wpisania terminu płatności Zamawiający przyjmie 30 dni i według tego wyliczy punkty za kryterium/

5. Mając na uwadze definicję MŚP określoną w zaleceniu nr 2003/361/WE Komisji Europejskiej oświadczamy, iż: *(należy oznaczyć znakiem „x” w polu kwadratu)*

Jesteśmy MŚP¹ lub Nie jesteśmy MŚP

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

7. Oświadczamy, że zawarty do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Oświadczam, że posiadam generalną umowę dystrybucyjną zawartą z:

.....

umożliwiająca wykonanie zamówienia, której okres obowiązywania jest nie krótszy niż okres realizacji przedmiotowego zamówienia.

9. Imię i nazwisko, nr telefonu, fax, adres e-mail osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym:

.....

10. **/Jeżeli dotyczy/** Oświadczamy, że poniżej wskazaną część zamówienia powierzam podwykonawcy do wykonania:

Nazwa podwykonawcy	Opis części zamówienia powierzonej podwykonawcy

11. **/Jeżeli dotyczy/** Oświadczamy, że wybór mojej/naszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług :

Nazwa towaru..... Wartość netto

¹ 1) średnie przedsiębiorstwo:

- zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz

- jego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro;

2) małe przedsiębiorstwo:

- zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz

- jego roczny obrót nie przekracza 10 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro;

3) mikroprzedsiębiorstwo:

- zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz

- jego roczny obrót nie przekracza 2 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.

FORMULARZ OFERTOWY – ZADANIE 2

na kompleksową usługę dostawy energii elektrycznej i świadczenia usług dystrybucji do obiektów KWP w Łodzi i podległych jej jednostek organizacyjnych województwa łódzkiego

1. Pełna nazwa i siedziba Wykonawcy

/w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie - konsorcja, spółki cywilne wpisać wszystkich uczestników/wspólników/

.....
.....

REGON NIP

2. Dane do korespondencji i kontaktu:

Telefon kom Fax

Adres e- mail.....

Konto do zwrotu wadium /jeżeli dotyczy/

.....

3. Oświadczam, że zgodnie z /wskazać odpowiedni dokument, z którego wynika prawo do reprezentacji Wykonawcy – KRS, CEIDG, pełnomocnictwo/ do reprezentacji Wykonawcy w postępowaniu, złożenia i podpisania oferty wraz z załącznikami uprawniony jest:

.....
/imię i nazwisko osoby/osób/

4. Kryteria oceny ofert:

4.3. Cena oferty brutto

Wartość brutto: zł

słownie:

.....zł

Stawka Vat w %:.....Wartość Vat:zł.

Wartość netto: zł

słownie:

.....zł

4.4. Termin płatności dni.

/-nie krótszy niż 14 dni, nie dłuższy niż 30 dni

-w przypadku podania terminu krótszego niż 14 dni, dłuższego niż 30 dni będzie uznane za niezgodne z SIWZ i oferta zostanie odrzucona,

- w przypadku niepodania, braku wpisania terminu płatności Zamawiający przyjmie 30 dni i według tego wyliczy punkty za kryterium/

5. Mając na uwadze definicję MŚP określoną w zaleceniu nr 2003/361/WE Komisji Europejskiej oświadczamy, iż: *(należy oznaczyć znakiem „x” w polu kwadratu)*

Jesteśmy MŚP² lub Nie jesteśmy MŚP

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
7. Oświadczamy, że zawarty do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Oświadczam, że posiadam generalną umowę dystrybucyjną zawartą z:

.....

umożliwiająca wykonanie zamówienia, której okres obowiązywania jest nie krótszy niż okres realizacji przedmiotowego zamówienia

9. Imię i nazwisko, nr telefonu, fax, adres e-mail osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym:

.....

10. **/jeżeli dotyczy/** Oświadczamy, że poniżej wskazaną część zamówienia powierzam podwykonawcy do wykonania:

Nazwa podwykonawcy	Opis części zamówienia powierzonej podwykonawcy

11. **/jeżeli dotyczy/** Oświadczamy, że wybór mojej/naszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług :

Nazwa towaru..... Wartość netto

² 1) średnie przedsiębiorstwo:

- zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz
- jego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro;

2) małe przedsiębiorstwo:

- zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz
- jego roczny obrót nie przekracza 10 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro;

3) mikroprzedsiębiorstwo:

- zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz
- jego roczny obrót nie przekracza 2 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.

Zadanie nr 1

Formularz cenowy na sprzedaż i dystrybucję energii elektrycznej (w PLN),
podana z dokładnością (kolumna 11 i 12) do dwóch miejsc po przecinku

Grupa taryfowa	Prognozowane zużycie energii elektrycznej w okresie 24 m-cy (w kWh)		Cena energii elektrycznej czynnej (zł/kWh)	Opłata handlowa (zł)	Opłata dystrybucyjna stała (zł/kW)	Opłata dystrybucyjna zmienna (zł/kWh)	Opłata przejściowa (zł/kW)	Opłata abonamentowa (zł)	Opłata kogeneracyjna (zł/kW)	Opłata OZE (zł/kWh)	Wartość netto energii zużytej w okresie 24 m-cy, liczona wg cen na dzień składania oferty, podana z dokładnością o dwóch miejsc po przecinku	Wartość brutto energii zużytej w okresie 24 m-cy, liczona wg cen na dzień składania oferty, podana z dokładnością o dwóch miejsc po przecinku
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
C11	całodobowa	3 535 500										
C21	całodobowa	4 911 000										
C12a	szczytowa	61 400										
	pozaszczytowa	172 600										
C12b	dzienna	99 400										
	nocna	58 000										
C22a	szczytowa	32 000										
	pozaszczytowa	14 000										
G11	całodobowa	4 000										
B21	całodobowa	3 220 000										
B22	szczytowa	332 000										
	pozaszczytowa	804 000										

Uwaga! W przypadku opłat dystrybucyjnych należy podać wysokość stawek z uwzględnieniem poszczególnych Oddziałów Dystrybucyjnych.

Załącznik nr 3 do SIWZ
FZ-2380/34/19/SS

JEDZ- załączony w osobnym pliku

OŚWIADCZENIE

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

Nazwa Wykonawcy

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego **na kompleksową usługę dostawy energii elektrycznej i świadczenia usług dystrybucji do obiektów KWP w Łodzi i podległych jej jednostek organizacyjnych województwa łódzkiego** oświadczam, że:

1. **nie należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 798 z późn. zm.)

-
2. **należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 798 z późn. zm.) **i przedstawiam poniżej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:**

Lp.	podmiot

ZAZNACZYĆ ODPOWIEDNIO