



Państwowy Instytut Geologiczny  
Państwowy Instytut Badawczy

państwowa służba geologiczna  
państwowa służba hydrogeologiczna

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie

### PODSTAWOWYM Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 215 000 EURO, nie mniejszej jednak niż 130 000 złotych.

oznaczenie sprawy: **EZP.26.77.2022**

#### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Sukcesywna dostawa artykułów biurowych, higienicznych i chemicznych

#### ZATWIERDZAM:

Pełnomocnik Dyrektora PIG-PIB  
Miroslaw Piskorz

Warszawa, dnia 25.07.2022 r.

## 1. ZAMAWIAJĄCY

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy

ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa

NIP: 525-000-80-40, REGON: 000332133

wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000122099.

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgi>, zwana dalej również „Platformą”.

## 2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgi>.

## 3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 3.1. Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 poz. 1129 z późn. zm.) - zwanej dalej "ustawą Pzp" – oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy – zwanego dalej „rozporządzeniem MR”- w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
- 3.2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegać będą ocenie w ramach kryterium oceny ofert.
- 3.3. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia wynikającego z art. 275 pkt. 2 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji do liczby zapewniającej konkurencję – nie mniej jednak niż 3 i nie więcej niż 5. Jeśli liczba złożonych ofert będzie mniejsza niż 3, Zamawiający zaprosi do negocjacji wszystkich Wykonawców, których oferty nie podlegały odrzuceniu.
- 3.4. Zamawiający, w celu ograniczenia liczby Wykonawców zaproszonych do negocjacji ofert, zastosuje kryterium oceny ofert opisane w pkt 16 SWZ.
- 3.5. Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenia o zamówieniu złożą ofertę o Wykonawcach:
  - 3.5.1. których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
  - 3.5.2. których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 3.5.3. którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji oraz punktacji przyznanej ich oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji, w przypadku, o którym mowa w art. 288 ust. 1 ustawy Pzp.
- 3.6. Zamawiający, w zaproszeniu do negocjacji, wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
- 3.7. Prowadzone negocjacje będą miały charakter poufny.
- 3.8. Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty złożono w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostaną odrzucone i którzy brali udział w negocjacjach, o zakończeniu negocjacji oraz zaprosi ich do składania ofert dodatkowych.
- 3.9. Zamawiający wyznaczy termin na złożenie ofert dodatkowych z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie tych ofert, z tym, że termin ten nie będzie krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia, do składania ofert dodatkowych.
- 3.10. Wykonawca będzie mógł złożyć ofertę dodatkową, która zawierać będzie nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegającej ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
- 3.11. Oferta dodatkowa nie będzie mogła być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

- 3.12. Oferta przestaje wiązać Wykonawców z zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
- 3.13. Oferta dodatkowa, która będzie mniej korzystna w którymkolwiek z kryterium oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlegać będzie odrzuceniu.
- 3.14. Ofertę Wykonawcy niezaproszonego do negocjacji uznaje się za odrzuconą.
- 3.15. Jeżeli Zamawiający uzna, po otwarciu ofert, że nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
- 3.16. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
- 3.17. Zgodnie z art. 310 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie w całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
- 3.18. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 3.19. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 3.20. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 3.21. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

#### 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest **sukcesywna dostawa artykułów biurowych, higienicznych i chemicznych** dla Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego.
- 4.2. Szczegółowy zakres oraz sposób realizacji przedmiotu zamówienia został określony w:
  - załączniku nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia,
  - załączniku nr 1a do SWZ - Ogólne wymagania dotyczące Platformy Zakupowej oraz sposób składania zamówień,
  - załączniku nr 2 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy,
  - załączniku nr 3a do SWZ – „Formularz asortymentowo – cenowy”.
- 4.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Uzasadnienie: nadmierne trudności techniczne, które mogą wystąpić z uwagi na używanie przez Zamawiającego różnych platform zamówieniowych (w zależności od Wykonawcy) w obrębie tego samego asortymentu w zależności od miejsca dostawy. Trudności w skoordynowaniu działań mających za zadanie zagwarantowanie niezawodności dostaw. Ponadto przedmiot postępowania jest powszechnie dostępny i na rynku znajduje się wiele firm, które zajmują się sprzedażą tego rodzaju asortymentu są również w stanie zagwarantować dostawy na terenie całego kraju.
- 4.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 4.5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.
- 4.6. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kod i nazwa CPV: 39800000-0 - Środki czyszczące i polerujące.  
30190000-7 - Różny sprzęt i artykuły biurowe

#### 5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 5.1. Termin realizacja zamówienia: 12 miesięcy od daty zawarcia umowy lub do wyczerpania wynagrodzenia przeznaczonego na sfinansowanie zamówienia, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.
- 5.2. Za dni robocze przyjmuje się dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

#### 6. PODWYKONAWSTWO

- 6.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

- 6.2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 6.3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
- 6.4. W przypadku niewskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i firm podwykonawców, przyjmuje się, iż przedmiot zamówienia zostanie w całości wykonany samodzielnie przez Wykonawcę.
- 6.5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## **7. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 7.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu postępowania na podstawie:
  - 7.1.1. art. 108 ust 1 ustawy Pzp;
  - 7.1.2. następujących okoliczności wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
  - 7.1.3. art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa Narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835).
- 7.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp, a w przypadku Wykonawców wykluczonych na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego wykluczenia nastąpi na podstawie art. 7 ust. 3 ww.
- 7.3. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

## **8. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)**

- 8.1. Na ofertę składa się:
  - 8.1.1. formularz „Oferta” którego wzór stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ**;
  - 8.1.2. formularz asortymentowo - cenowy, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3a do SWZ**.

**UWAGA:**  
Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu asortymentowo- cenowym, o którym mowa w ust 8.1.2 SWZ, w kolumnie „Proponowana marka i model produktu (wypełnić tylko szare pola)” – nazwę produktu tj. producenta i model oferowanego produktu (tak jak w nazwie- tylko dla szarych pól z formularza).
- 8.2. Oświadczenia lub dokumenty składane **razem z ofertą**:
  - 8.2.1. oświadczenie, o niepodleganiu wykluczeniu - zgodnie z **Załącznikiem nr 4 do SWZ**;
  - 8.2.2. dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
  - 8.2.3. oświadczenie Wykonawców występujących wspólnie, z którego treści wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy, o którym mowa w pkt 10.3 SWZ – zgodnie z **Załącznikiem nr 5 do SWZ** (jeżeli dotyczy);
  - 8.2.4. uzasadnienie dotyczące zastrzeżenia dokumentów jako tajemnica przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy);
  - 8.2.5. przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 9 SWZ (jeżeli dotyczy).
- 8.3. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 8.2.1 SWZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
- 8.4. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

- 8.5. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy na potwierdzenie nie podlegania wykluczeniu obejmują:
- 8.5.1. oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej Zamawiający odstąpi od wezwania do złożenia oświadczenia jeżeli w postępowaniu zostanie złożona 1 oferta;
  - 8.5.2. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
  - 8.5.3. jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 8.5.2. SWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem;
  - 8.5.4. jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.5.3 SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 8.6. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 8.6.1. Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 11.1 SWZ dane umożliwiające dostęp do tych środków;
  - 8.6.2. podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w pkt 11.1 SWZ;
  - 8.6.3. Zamawiający je posiada, a Wykonawca je wskaże i potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 8.7. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia MR oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

## **9. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

- 9.1. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający wymaga w przypadku zastosowania rozwiązań równoważnych - złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych w szczególności: kart technicznych, opisów, folderów, prospektów, zdjęć, oświadczeń potwierdzających zgodność oferowanej dostawy z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia.
- 9.2. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego towary spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku, Wykonawca w kolumnie „Proponowana marka i model produktu (wypełnić tylko szare pola)” w Formularzu asortymentowo - cenowym załącznik nr 3a do SWZ podaje nazwę produktu równoważnego oraz do oferty dołącza dokumenty potwierdzające, że zaoferowany towar jest towarem równoważnym. Wszelkie użyte w Formularzu

asortymentowo - cenowym stanowiącym **Załącznik nr 3a do SWZ** nazwy własne producentów lub nazwy konkretnych marek lub produktów nie oznaczają obowiązku ich stosowania, a Zamawiający dopuszcza w każdym przypadku użycie materiałów lub produktów równoważnych, tj. materiałów lub produktów o właściwościach nie gorszych niż wskazane. Zamawiający przez podanie w Formularzu asortymentowo - cenowym nazw własnych produktów, będących przedmiotem zamówienia, określa minimalne parametry techniczne (wymiary, gramaturę, parametry pracy, zastosowany materiał itp.), cechy użytkowe (kolor, przeznaczenie, wytrzymałość itp.) oraz jakościowe (wykonanie, opakowanie, estetyka, deklaracje zgodności z normami UE itp.) jakim powinny odpowiadać produkty równoważne, aby spełniały stawiane wymagania. Wykonawca, który w Ofercie powoła się na zastosowanie produktów równoważnych opisywanych w Formularzu asortymentowo-cenowym, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego poprzez wpisanie nazwy produktu równoważnego w komórce „Proponowana marka i model produktu” w Formularzu asortymentowo - cenowym oraz dołączenie do Oferty opisu oferowanego produktu równoważnego (opis katalogowy produktu) dla danej pozycji asortymentowej.

- 9.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia materiałów informacyjnych (karty techniczne, opisy, foldery, prospekty, zdjęcia, oświadczenia) wystawionych przez producenta zaoferowanego produktu opisujących jego parametry techniczne – celem zweryfikowania ich zgodności z opisem przedmiotu zamówienia i potwierdzenia posiadania deklarowanych w ofercie parametrów technicznych – użytkowych.

#### **UWAGA:**

W przypadku, gdy **Wykonawca** nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie z wyłączeniem przypadku, gdy przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

### **10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**

- 10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 10.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w pkt 8.2.1. SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia.
- 10.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - załącznik nr 5 do SWZ.
- 10.4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

### **11. SPOSÓB KOMUNIKACJI**

- 11.1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
- 11.2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się za pośrednictwem Platformy, o której mowa w pkt 1 SWZ i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” dostępnego na stronie Platformy dotyczącej danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
- 11.3. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 11.4. Wykonawca, przystępując do przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia:

- 11.4.1. akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie dostępnym w zakładce „Regulamin” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący;
- 11.4.2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 11.5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące przedmiotowego postępowania Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy. Wykonawca w trakcie toczącego się postępowania powinien sprawdzać komunikaty i wiadomości przesłane przez Zamawiającego bezpośrednio na Platformie, gdyż system powiadomień Platformy może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 11.6. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 11.7. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowe – aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:
- 11.7.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
  - 11.7.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
  - 11.7.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.;
  - 11.7.4. włączona obsługa JavaScript;
  - 11.7.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;
  - 11.7.6. Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8;
  - 11.7.7. oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 11.8. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w pkt 8.2.1. SWZ składa się w oryginale, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w formie lub postaci elektronicznej.
- 11.9. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane przez Wykonawcę muszą być zgodne z obowiązującym Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
- 11.10. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 r., poz. 2452) oraz rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 r., poz. 2415).

## **12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

- 12.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 12.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 12.3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Cyfrowe odwzorowania dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w SWZ, są to cyfrowe odwzorowania dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w postaci papierowej poświadczone za zgodność z oryginałem.

- 12.4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem cyfrowego odwzorowania dokumentu lub oświadczenia dokonuje się w formie elektronicznej, tj. kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 12.5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
- 12.6. Oferta wraz z załącznikami musi być sformułowana w języku polskim, w sposób czytelny, logiczny, z zachowaniem postaci elektronicznej (Zamawiający rekomenduje następujące formaty danych .doc, .docx, .pdf) i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 12.7. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgi>. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 12.8. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Zamawiający zaleca stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.
- 12.9. W przypadku konieczności skompresowania w ofercie kilku dokumentów, użytkownik powinien te dokumenty zapisać jako .zip, .7Z, .tar, .gz (Zamawiający rekomenduje zapisać dokumenty jako .zip). Oferta skompresowana do innego formatu danych niż zip, .7Z, .tar, .gz zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.
- 12.10. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 12.11. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym Wykonawca musi złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie się opierał na tekście przetłumaczonym na język polski.
- 12.12. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz **wykazać**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na Platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 12.13. Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 12.14. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy.
- 12.15. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### 13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia **01.09.2022 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### 14. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 14.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgi>.
- 14.2. Termin składania ofert upływa w dniu **03.08.2022 r. o godz. 10:00**.
- 14.3. Termin otwarcia ofert upływa w dniu **03.08.2022 r. o godz. 10:05**.



- 14.4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 14.5.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 14.5.2. cenach.

## **15. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**

- 15.1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem **formularza „Oferta” – załącznik nr 3 do SWZ**.
- 15.2. Cena w formularzu „Oferta” musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 15.3. Wszystkie ceny netto określone przez Wykonawcę w **Formularzu asortymentowo - cenowym, stanowiącym załącznik nr 3a do SWZ** zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
- 15.4. W przypadku wystąpienia omyłek rachunkowych, za prawidłowe Zamawiający przyjmie ceny jednostkowe netto i dokona przeliczenia oferty zgodnie ze sposobem wskazanym w **Załączniku nr 3a do SWZ – formularzu asortymentowo - cenowym**.
- 15.5. Wszystkie ceny będą określone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a wszystkie płatności będą realizowane w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 15.6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
- 15.7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931), dla celów zastosowania kryterium ceny, Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w pkt 14.1. SWZ, Wykonawca ma obowiązek:
- 15.7.1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 15.7.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 15.7.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 15.7.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 15.8. Wzór formularza „Oferta” został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.
- 15.9. W przypadku gdy ofertę składa osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej cena oferty powinna zawierać zaliczkę na podatek dochodowy oraz wszelkie należne składki, które to Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić. Tym samym, Wykonawca będący osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej wyrazi zgodę na pomniejszenie swoich należności (ceny oferty) o zaliczki i składki, które Zamawiający będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić w związku z realizacją umowy. Należność wypłacona bezpośrednio Wykonawcy nie będzie wówczas równa cenie oferty. Wobec powyższego w celu zapewnienia porównywalności ofert cena oferty złożonej przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej powinna zawierać zaliczkę na podatek dochodowy oraz wszelkie należne składki, które to Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, byłby zobowiązany naliczyć i odprowadzić.
- 15.10. Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień (w tym złożenie dowodów) jeżeli cena oferty lub jej istotne części składowe wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i będą budziły wątpliwości

Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów.

## 16. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 16.1. Ocenie zostaną poddane oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 16.2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował określonym następującym kryterium i jego znaczeniem:

Nazwa kryterium	Waga podana w punktach
Cena brutto	100

- 16.3. Oferty oceniane będą w następujący sposób:

W kryterium „cena brutto” (C):

$$C = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

- 16.4. Liczba punktów przyznana poszczególnym ofertom zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 16.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaferowanej ceny.

## 17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## 18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## 19. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 19.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 19.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 19.1. SWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
- 19.3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 19.4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 19.5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca powinien przedstawić pełnomocnictwo do jej podpisania, jeżeli nie wynika ono z załączonych do oferty dokumentów.

## 20. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

- 20.1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projektowych postanowieniach umowy, stanowiących **Załącznik nr 2 do SWZ**.
- 20.2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 20.3. Na podstawie art. 455 ust 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość zmian zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym w Projektowych postanowieniach umowy, stanowiących **Załącznik nr 2 do SWZ**.
- 20.4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

## 21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

## 22. DANE OSOBOWE

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 22.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, tel. (+48) 22 45 92 000, fax. tel. (+48) 22 45 92 001, email [biuro@pgi.gov.pl](mailto:biuro@pgi.gov.pl);
- 22.2. administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej: [iod@pgi.gov.pl](mailto:iod@pgi.gov.pl) lub pisemnie na adres siedziby PIG-PIB;
- 22.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. c RODO** w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na **Zamawiającym**;
- 22.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o **art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP**;
- 22.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z **art. 78 ust. 1 PZP**, przez okres **4 lat** od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 22.6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 22.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do **art. 22 RODO**;
- 22.8. posiada Pani/Pan:
  - a. na podstawie **art. 15 RODO** prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b. na podstawie **art. 16 RODO** prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - c. na podstawie **art. 18 RODO** prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w **art. 18 ust. 2 RODO**, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
  - d. prawo do wniesienia skargi do **Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy **RODO**;
- 22.9. nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z **art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO** prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie **art. 21 RODO** prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest **art. 6 ust. 1 lit. c RODO**;

Jednocześnie **Zamawiający** przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną **Zamawiającemu** w związku

z prowadzonym postępowaniem i które **Zamawiający** pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w **art. 14 ust. 5 RODO**.

### **23. ZAŁĄCZNIKI:**

- 23.1. Załącznik nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia;
- 23.2. Załącznik nr 1a do SWZ - Ogólne wymagania dotyczące Platformy Zakupowej oraz sposób składania zamówień;
- 23.3. Załącznik nr 2 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy;
- 23.4. Załącznik nr 3 do SWZ – Formularz „Oferta”;
- 23.5. Załącznik nr 3a do SWZ – Formularz asortymentowo - cenowy;
- 23.6. Załącznik nr 4 do SWZ – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania;
- 23.7. Załącznik nr 5 do SWZ – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna, **dostawa artykułów biurowych, higienicznych i chemicznych, których rodzaj i szacunkową ilość określa Formularz asortymentowo - cenowy** (plik excel), **do** Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego.
2. Wykaz lokalizacji dostaw:
  - 1) Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa;
  - 2) Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy ul. Jagiellońska 76, 03-301 Warszawa;
  - 3) Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy Samodzielna Pracownia Geologii Regionu Lubelskiego ul. A. Walentynowicz 10, 20-328 Lublin;
  - 4) Państwowy Instytut Geologiczny – Stacja hydrogeologiczna Sidorówka, 16-404 Jeleniewo;
  - 5) Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy Oddział Pomorski w Szczecinie ul. Wieniawskiego 20, 71-130 Szczecin;
  - 6) Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy Oddział Górnośląski w Sosnowcu ul. Królowej Jadwigi 1, 41-200 Sosnowiec;
  - 7) Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy Oddział Karpacki w Krakowie ul. Skrzatów 1, 31-560 Kraków;
  - 8) Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy Oddział Geologii Morza w Gdańsku – Oliwie ul. Kościerska 5, 80-328 Gdańsk;
  - 9) Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy Oddział Świętokrzyski w Kielcach ul. Zgoda 2, 25-953 Kielce;
  - 10) Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy Oddział Dolnośląski we Wrocławiu al. Jaworowa 19, 53-122 Wrocław.
3. Dostawy artykułów biurowych, higienicznych i chemicznych dokonywane będą sukcesywnie, na podstawie złożonego zamówienia szczegółowego dla każdej z lokalizacji wskazanej w pkt 2 powyżej.
4. Zamówienia będą składane elektronicznie za pomocą Platformy Zakupowej udostępnionej przez Wykonawcę, której funkcjonalność opisana jest w **Załączniku nr 1 do niniejszego OPZ**.
5. Termin dostawy nie przekroczy 3 dni roboczych od daty złożenia zamówienia, dostawy będą realizowane w godzinach: 9.00 – 13.00. Za dni robocze nie uznaje się dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót.
6. Dostarczenie materiałów biurowych, higienicznych i chemicznych obejmuje ich rozładowanie oraz wniesienie do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń. Zamawiający przez podanie w Formularzu asortymentowo-cenowym nazw własnych produktów, będących przedmiotem zamówienia, określa minimalne parametry techniczne (wymiary, gramaturę, parametry pracy, zastosowany materiał itp.), cechy użytkowe (kolor, przeznaczenie, wytrzymałość itp.) oraz jakościowe (wykonanie, opakowanie, estetyka, deklaracje zgodności z normami UE itp.) jakim powinny odpowiadać produkty równoważne, aby spełniały stawiane wymagania. Wykonawca, który w Ofercie powoła się na zastosowanie produktów równoważnych opisywanych w Formularzu asortymentowo - cenowym, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego poprzez wpisanie nazwy produktu równoważnego w komórce „Proponowana marka i model produktu” w Formularzu asortymentowo - cenowym oraz dołączenie do Oferty opisu oferowanego produktu równoważnego (opis katalogowy produktu) dla danej pozycji asortymentowej.
7. Zamawiający, z uwagi na fakt, że ilość zamawianych artykułów będzie wynikała z jego rzeczywistych bieżących potrzeb zastrzega sobie prawo do zlecenia Wykonawcy – w okresie i na warunkach zawartych w Umowie – dostaw w wymiarze innym niż określony w Umowie, nie mniejszym jednak niż 50% wartości łącznego (maksymalnego) wynagrodzenia. W takim przypadku Wykonawcy nie będzie przysługiwać roszczenie z tytułu niezrealizowania przez Zamawiającego Umowy w pełnym zakresie ilościowym lub wartościowym.
8. Zamawiający na warunkach ustalonych w Umowie zastrzega sobie również możliwość zwiększenia w ramach asortymentu artykułów wymienionych w Formularzu asortymentowo – cenowym ilości poszczególnych artykułów (zwiększenie ilości danego artykułu) przy zachowaniu cen jednostkowych przedstawionych przez Wykonawcę w Ofercie Wykonawcy do wyczerpania łącznego (maksymalnego) wynagrodzenia brutto.
9. Wszystkie koszty o ryzyka związane z dostawami przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.

## Ogólne wymagania dotyczące Platformy Zakupowej oraz sposób składania zamówień

### Charakterystyka platformy zakupowej

Niniejszy opis zawiera minimum ogólnych wymagań funkcjonalnych. W zakresie nieopisanym dopuszcza się dowolne rozwiązania Wykonawcy, które będą realizować proces zakupowy z zachowaniem funkcjonalności opisanych poniżej.

## Ogólne wymagania dotyczące Platformy Zakupowej oraz sposób składania zamówień

### Charakterystyka platformy zakupowej

Niniejszy opis zawiera minimum ogólnych wymagań funkcjonalnych, w zakresie nieopisanym dopuszcza się dowolne rozwiązania Wykonawcy, które będą realizować proces zakupowy z zachowaniem funkcjonalności opisanych poniżej.

1. Zamawiający wymaga zaoferowania modelu składania zamówień za pomocą Platformy Zakupowej możliwej do zastosowania przez poszczególne Jednostki Organizacyjne Zamawiającego.
2. Wymagania dotyczące Platformy Zakupowej
  - 2.1. Platforma Internetowa powinna spełniać następujące wymagania dotyczące bezpieczeństwa i technologii:
    - a. Platforma zakupowa nie wymaga instalacji po stronie Zamawiającego jakichkolwiek komponentów Platformy Zakupowej;
    - b. dostęp i obsługa Platformy Zakupowej musi odbywać się za pomocą przeglądarki Internetowej;
    - c. Platforma Zakupowa musi wymuszać komunikację za pośrednictwem protokołu TLS, szyfrującego wszystkie operacje on-line (nie tylko proces logowania);
    - d. System stanowiący Platformę Zakupową powinien przechowywać hasła użytkowników / klientów w formie zaszyfrowanej;
    - e. Hasła i klucze muszą być przesyłane w sieci tylko w formie zaszyfrowanej;
  - 2.2. Platforma Internetowa musi być obsługiwana przez następujące przeglądarki:
    - a. Internet Explorer w wersji nie niższej niż najnowsza dostępna w dniu złożenia oferty;
    - b. Mozilla Firefox w wersji nie niższej niż najnowsza dostępna w dniu złożenia oferty;
    - c. Google Chrome w wersji nie niższej niż najnowsza dostępna w dniu złożenia oferty;
  - 2.3. Platforma Zakupowa musi zapewniać poufność informacji;
  - 2.4. Platforma Zakupowa zabezpiecza integralność przetwarzanych informacji;
  - 2.5. Platforma Zakupowa obsługuje użytkowników, grupy użytkowników i zarządzanie dostępem;
  - 2.6. Proces uwierzytelniania i autoryzacji poprzedza jakiegokolwiek działania między serwerem a klientem (jeśli jest wymagana autoryzacja);
  - 2.7. Platforma Zakupowa zapewnia unikatowy, niedwuznaczny system identyfikacji każdego z użytkowników (minimalne wymagania dotyczące danych podstawowych imię i nazwisko zamawiającego, imię i nazwisko Akceptującego, e-mail).
3. Platforma musi posiadać co najmniej następujące funkcjonalności:
  - a. tworzenie i składanie zamówień wyłącznie produktów wymienionych w Załączniku nr 2a do Umowy;
  - b. przypisanie miejsca powstawania kosztów;
  - c. zdefiniowanie poziomów akceptacji zamówień;
  - d. zapewnienie automatycznego generowania maila na każdym zdefiniowanym poziomie;
  - e. separacja danych tzn. użytkownik ma dostęp do wszystkich danych wyłącznie jego dotyczących;
  - f. przypisanie kilku adresów realizacji zamówienia;
  - g. przypisanie kwoty budżetu oraz możliwość jego monitorowania w podziale na wykorzystany i pozostający o wykorzystania;
  - h. monitorowanie statusu realizacji zamówienia;
  - i. śledzenie na bieżąco historii zamówień;
  - j. generowanie raportów dotyczących złożonych zamówień w zakresie
    - > dowolnych przedziałów czasowych,
    - > zamówionego asortymentu,

- > wykorzystanej kwoty zamówień w podziale na poszczególne jednostki oraz całości z możliwością generowania do pliku Excel.

4. Uprawnienia osób korzystających z Platformy Zakupowej

- a użytkownikami platformy są wskazani pracownicy w ilości nieograniczonej;
- b użytkownicy posiadają indywidualne loginy i hasła nadane przez Wykonawcę;
- c użytkownicy składają zamówienie, ale nie dokonują akceptacji;
- d login Administratora daje dostęp do wszystkich zamówień oraz ich akceptacji, odrzucania, modyfikacji. Po akceptacji zamówienia przez Administratora trafia ono automatycznie do realizacji.

5. Platforma Zakupowa musi zawierać następujący minimalny zakres danych artykułów niezbędnych do złożenia zamówienia

- a nazwy artykułów zgodnie z Formularzem asortymentowo - cenowym;
- b graficzną prezentację artykułów;
- c dostępność artykułów w wybranych kolorach zgodnie z Formularzem asortymentowo - cenowym;
- d jednostki miar zgodnie z Formularzem asortymentowo - cenowym;
- e ilości sztuk w opakowaniach zbiorczych np. koperty w opakowaniu 250 szt.;
- f opis parametrów technicznych;
- g ceny jednostkowe brutto oraz netto artykułów zgodnie z Formularzem asortymentowo - cenowym;
- h kwotę netto oraz brutto całego zamówienia.

6. Termin dostawy artykułów określa ilość dni roboczych zgodnie ze złożoną ofertą licząc od następnego dnia roboczego po dniu akceptacji zamówienia za pośrednictwem platformy zakupowej. Zamówienia zaakceptowane przez Administratora do godz. 15.00 będzie traktowane jak złożone w danym dniu, natomiast zlecenie zaakceptowane po godzinie 15.00, będzie traktowane jako złożone następnego dnia roboczego.

## Projektowane postanowienia umowy

Umowa nr CRZP/26/00627/2022

(zamówienie publiczne nr EZP.26.77.2022)

\*zawarta pomiędzy:/ \*zawarta w ..... w dniu ..... pomiędzy:

**Państwowym Instytutem Geologicznym – Państwowym Instytutem Badawczym** z siedzibą w Warszawie (adres: 00-975 Warszawa, ul. Rakowiecka 4), wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000122099, NIP 525-000-80-40, Regon 000332133, reprezentowanym przez/w imieniu którego działają:

.....

Zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym** lub **PIG-PIB**,

a

w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)\*

....., z siedzibą w ..... przy ulicy ....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ..... w ....., Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ....., NIP ....., Regon ....., zgodnie z wydrukiem z KRS z dnia ..... Kapitał zakładowy .....

reprezentowaną przez:

..... uprawniony do samodzielnego reprezentowania spółki, zgodnie z wydrukiem z dnia ..... stanowiącym informację odpowiadającą odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS stanowiącym załącznik nr ..... do niniejszej Umowy

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej)\*

panem/panią ..... zam. ...., ul. ...., legitymującym/ą się dowodem osobistym seria ... numer ....., prowadzącą/cym działalność gospodarczą pod firmą ..... adres: ....., ul. ...., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej posiadającą NIP:....., REGON....., zgodnie z wydrukiem z CEIDG z dnia ..... działający osobiście, *reprezentowanym/ą przez: .....* (na mocy .....

zwanym/zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”(w przypadku spółki cywilnej)\*

panem/panią ..... zam. ...., ul. ...., legitymującym/ą się dowodem osobistym seria ... numer ....., prowadzącą/cym działalność gospodarczą pod firmą ..... adres: ....., ul. ...., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej posiadającą NIP:....., REGON..... zgodnie z wydrukiem z CEIDG z dnia ..... działający osobiście, *reprezentowanym/ą przez: .....* (na mocy .....

panem/panią ..... zam. ...., ul. ...., legitymującym/ą się dowodem osobistym seria ... numer ....., prowadzącą/cym działalność gospodarczą pod firmą ..... adres: ....., ul. ...., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej posiadającą NIP:....., REGON..... zgodnie z wydrukiem z CEIDG z dnia ..... działający osobiście *reprezentowanym/ą przez: .....* (na mocy .....) współnikami spółki cywilnej ....., adres ....., NIP .....

zwanymi w dalszej części umowy łącznie **Wykonawcą**,zwanymi także łącznie **Stronami**.

W rezultacie dokonanej przez Zamawiającego wyboru oferty w przetargu w trybie podstawowym pn. **Sukcesywna dostawa artykułów biurowych, higienicznych i chemicznych** (oznaczenie sprawy: EZP.26.77.2022), zgodnie z *ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. 2021, poz. 1129 z późn. zm.) – dalej „ustawa Pzp”* – została zawarta Umowa (dalej „Umowa”) o następującej treści:

## § 1. Przedmiot Umowy

1. Na warunkach określonych w Umowie oraz za cenę w niej określoną, Zamawiający zamawia i kupuje, a Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży i dostarczenia (stosownie do bieżących potrzeb Zamawiającego, dostawy sukcesywne) Zamawiającemu do lokalizacji przez niego wskazanych, fabrycznie nowych artykułów biurowych, higienicznych i chemicznych (zwanymi dalej towarem lub artykułami), zgodnie z wymaganiami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy, Ofercie Wykonawcy z dnia .....2022 r., stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy, Formularzu asortymentowo - cenowym z dnia .....2022 r., stanowiącym Załącznik nr 2a do Umowy.



2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Przedmiotu Umowy, stosownie do potrzeb Zamawiającego, sukcesywnie na podstawie odrębnych zamówień szczegółowych.
3. Wykonawca niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy, udostępni Zamawiającemu Platformę Zakupową spełniającą parametry i funkcjonalność oraz nada uprawnienia opisane w Załączniku nr 1a do Umowy. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz na ustalonych Umową warunkach.
4. Wszystkie koszty związane z reklamacją artykułów ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca oświadcza, że dostarczony towar jest nowy fabrycznie, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz może być użytkowany zgodnie z jego przeznaczeniem.
6. Zamawiający, ze względu na fakt że ilość zamawianych artykułów będzie wynikała z jego rzeczywistych i bieżących potrzeb, zastrzega sobie prawo do zlecenia Wykonawcy - w okresie i na warunkach określonych w Umowie - dostaw w wymiarze mniejszym niż określony w Umowie, nie mniejszym jednak niż 50 % łącznego (maksymalnego) wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy. W takim przypadku, Wykonawcy nie będzie przysługiwać roszczenie z tytułu niezrealizowania przez Zamawiającego Umowy w pełnym zakresie ilościowym lub wartościowym.
7. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zwiększenia w ramach asortymentu artykułów wymienionych w Ofercie Wykonawcy z dnia ..... 2022 r. wraz z Formularzem asortymentowo – cenowym z dnia ..... stanowiących odpowiednio Załącznik nr 2 oraz Załącznik nr 2a do Umowy ilości poszczególnych artykułów (zwiększenie ilości danego artykułu) przy zachowaniu cen jednostkowych przedstawionych przez Wykonawcę w Ofercie Wykonawcy z dnia ..... 2022 r. wraz Formularzem asortymentowo - cenowym z dnia ..... 2022 r., do wyczerpania łącznego (maksymalnego) wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania Umowy zgodnie z przepisami prawa, o ile postanowieniami i zasadami wiedzy i sztuki oraz do dołożenia najwyższej staranności, jakiej można oczekiwać od osób zajmujących się profesjonalnie tego typu działalnością przez cały okres obowiązywania Umowy.

## **§ 2. Termin realizacji Umowy i warunki dostawy**

1. Przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1 Umowy, będzie realizowany sukcesywnie przez okres 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, lub do wyczerpania kwoty, określonej w § 3 ust. 1 Umowy, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.
2. Realizacja Przedmiotu Umowy będzie następowała sukcesywnie na podstawie zamówień szczegółowych składanych zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego.
3. Wykonawca będzie dostarczał artykuły do lokalizacji Zamawiającego wskazanych w **Załączniku nr 1 do Umowy** wraz z ich rozładowaniem i wniesieniem do wskazanych pomieszczeń, w terminie 3 dni roboczych, liczonych od dnia otrzymania zamówienia szczegółowego, o którym mowa w ust. 2 powyżej. Zamawiający jest uprawniony do wydłużenia terminu realizacji zamówienia szczegółowego.
4. Zamawiający będzie składał zamówienie szczegółowe elektronicznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej udostępnionej przez Wykonawcę w terminie określonym w § 1 ust. 3 Umowy.
5. Dostawy będą realizowane w dni robocze w godzinach: 9.00 – 13.00.
6. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo dostarczyć w ramach jednej dostawy wszystkie artykuły objęte danym zamówieniem szczegółowym. Zamawiający dopuszcza możliwość dostaw częściowych wyłącznie po uprzedniej akceptacji Zamawiającego.
7. Odbiór każdej z dostaw będzie dokumentowany dowodem dostawy (przygotowanym przez Wykonawcę) danej partii artykułów, w którym przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi odbiór ilościowy w terminie 1 dnia roboczego od dnia dostawy artykułów.
8. Transport i rozładunek samochodu zostanie zapewniony przez Wykonawcę, a koszt transportu oraz inne koszty wykonania Umowy zostały wliczone w cenę Oferty.
9. Dostawa i wydanie artykułów odbędzie się na ryzyko Wykonawcy.

## **§ 3. Wynagrodzenie**

1. Całkowita wartość przedmiotu Umowy wynosi:
  - 1) netto: .....(słownie złotych: ...../100),
  - 2) podatek VAT w kwocie:.....
  - 3) brutto .....(słownie złotych: ...../100),
 zgodnie z Ofertą Wykonawcy, stanowiącą **Załącznik nr 2** do Umowy, oraz formularzem asortymentowo – cenowym stanowiącym **Załącznik nr 2a** do Umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym w szczególności: wartość przedmiotu dostawy, wszelkie koszty transportu artykułów do Zamawiającego, koszt udzielenia gwarancji i rękojmi, należne podatki, w tym podatek VAT, zysk, narzuty, ewentualne opusty oraz pozostałe czynniki cenotwórcze związane z realizacją przedmiotu Umowy.

## **§ 4. Warunki płatności**

1. Podstawę do wystawienia faktury VAT będzie stanowił Dowód dostawy odebrany bez zastrzeżeń.
2. Zapłata za przedmiot Umowy nastąpi przelewem na numer rachunku bankowego Wykonawcy wskazany na fakturze (albo, w przypadku konieczności zastosowania mechanizmu podzielonej płatności – na rachunki bankowe Wykonawcy, w tym rachunek VAT Wykonawcy, wskazane na fakturze), w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu (elektronicznie na adres: [faktury@pgi.gov.pl](mailto:faktury@pgi.gov.pl) albo listownie na adres: PIG-PIB,

ul Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa) prawidłowej pod względem merytorycznym i formalnym faktury wraz z kopią Protokołu odbioru, podpisanego bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.

3. Wykonawca zobowiązany jest do wpisania na fakturze numeru niniejszej Umowy. W przypadku nie wpisania na fakturze niniejszej informacji, termin płatności biegnie od daty doręczenia faktury korygującej zawierającej numer Umowy.
4. Zamawiający dopuszcza, na wniosek Wykonawcy, realizację płatności przed upływem terminu wynikającego z Umowy, jeżeli łącznie zostaną spełnione następujące warunki:
  - 1) Wykonawca wyrazi zgodę w formie elektronicznej (e-mail) lub pisemnej na pomniejszenie wynagrodzenia z danej faktury o wysokość skonta i doręczy Zamawiającemu odpowiednią fakturę korygującą;
  - 2) Skonto jest to zmniejszenie sumy należności przez Wykonawcę, jeżeli Zamawiający decyduje się na dokonanie zapłaty przed umówionym terminem;
  - 3) Wysokość skonta jest zależna od wartości brutto faktury i wynosi:
    - a) Wartość brutto faktury do 17 000,00 zł – skonto w wysokości 500,00 zł,
    - b) Wartość brutto faktury powyżej 17 000,00 zł do 50 000,00 zł – skonto w wysokości 3% wartości faktury brutto, nie mniej niż 800,00 zł,
    - c) Wartość brutto faktury powyżej 50 000,00 zł do 100 000,00 zł – skonto w wysokości 2% wartości faktury brutto, nie mniej niż 1 500,00 zł,
    - d) Wartość brutto faktury powyżej 100 000,00 zł – skonto w wysokości 1% wartości faktury brutto, nie mniej niż 2 000,00 zł;
  - 4) Wykonawca na dzień złożenia wniosku nie ma naliczonych kar umownych ani nie jest nimi zagrożony;
  - 5) Płatność nastąpi nie wcześniej niż po upływie 10 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury;
5. Zamawiający zastrzega, iż realizacja płatności przed upływem terminu wynikającego z Umowy, stanowi wyłącznie uprawnienie Zamawiającego, a Wykonawca nie ma roszczenia o realizację płatności przed ustalonym terminem zapłaty wynikającym z Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że w przypadku, gdy transakcje będące przedmiotem Umowy, są objęte solidarną odpowiedzialnością za zobowiązania podatkowe, o których mowa w przepisach o podatku od towarów i usług, wykona prawidłowo zobowiązania podatkowe, w szczególności prawidłowo określi stawki podatku od towarów i usług oraz wpłaci na rachunek urzędu skarbowego kwotę podatku od towarów i usług przypadającą na te transakcje. W przypadku uznania przez administrację podatkową, że z tytułu przedmiotu transakcji Wykonawca / Zamawiający nie wykonał prawidłowo zobowiązań podatkowych, Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację podatkową.
7. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT i posiada NIP 525-000-80-40.
8. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT i posiada NIP..... oraz zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie statusu podmiotu VAT najpóźniej z dniem doręczenia faktury. W przypadku nie wypełnienia obowiązku informacyjnego Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację podatkową, z tego powodu.
9. Wykonawca zarejestrowany na potrzeby podatku od towarów i usług jako podatek VAT czynny oświadcza, że w fakturach wystawionych w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej Umowy, każdorazowo będzie wskazany rachunek banku, który jest ujawniony w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług („wykaz podatników VAT”).
10. W przypadku wskazania przez Wykonawcę zarejestrowanego na potrzeby podatku od towarów i usług jako podatnik VAT czynny w fakturze rachunku bankowego nieujętego w wykazie podmiotów VAT, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na dowolny rachunek bankowy Wykonawcy ujawniony w wykazie podatników VAT na dzień zlecenia przelewu. W razie braku jakiegokolwiek rachunku Wykonawcy ujawnionego w powyższym wykazie, bieg terminu płatności rozpoczyna się od dnia wskazania przez Wykonawcę (na adres dla doręczania faktur), dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT.
11. Wykonawca zarejestrowany na potrzeby podatku od towarów i usług jako podatek VAT czynny oświadcza, że zapłata przez Zamawiającego na rachunek ujawniony w wykazie podatników VAT stanowić będzie zapłatę wynagrodzenia.
12. Za termin zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
13. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść na osoby trzecie w drodze przelewu lub działania o podobnym charakterze całości bądź części należności wynikających z Umowy.
14. Zamawiający niniejszym oświadcza, iż w rozumieniu art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2021 roku poz. 424) posiada status dużego przedsiębiorcy.

## § 5. Odbiór przedmiotu Umowy

1. W terminie 1 dnia roboczego od dnia dostawy artykułów Zamawiający dokona, odbioru ilościowo-jakościowego artykułów, polegającego na sprawdzeniu ilościowym elementów dostawy, ich kompletności i stwierdzeniu braku uszkodzeń mechanicznych, a także sprawdzeniu zgodności dostawy z terminem realizacji Umowy oraz na stwierdzeniu zgodności artykułów z Umową. Odbiór każdej z dostaw będzie dokumentowany Dowodem Dostawy przygotowanym przez Wykonawcę.
2. Artykuły, które nie przejdą pozytywnego odbioru, po usunięciu nieprawidłowości, muszą zostać ponownie przedstawione przez Wykonawcę do odbioru w terminie nie dłuższym niż 3 dni od wniesienia zastrzeżeń przez Zamawiającego. Wszelkie uwagi i usterki muszą być spisane w protokole reklamacyjnym sporządzonym przez Zamawiającego. Ponowny odbiór będzie polegał na stwierdzeniu zgodności artykułów z wymogami przewidzianymi w Umowie i powtórzeniu procedury odbioru ilościowo-jakościowego. W takim wypadku, za datę wykonania Umowy uważa się datę dostarczenia artykułów wraz z niezbędną dokumentacją po usunięciu nieprawidłowości.
3. Do podpisywania Dowodu Dostawy i Protokołu reklamacyjnego wyznacza się:
  - 1) ze Strony Zamawiającego:  
Imię i nazwisko: ....., tel. ...., e-mail: .....
  - 2) ze Strony Wykonawcy:  
Imię i nazwisko: ....., tel. ...., e-mail: .....
4. Zmiana osób i danych wskazanych w ust. 3 powyżej następuje w drodze korespondencji elektronicznej zgodnie z postanowieniami ust. 3, odnośnie osób oraz adresów e-mail i nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy nie ma wpływu na termin realizacji umowy. Za formę pisemną składania oświadczeń Strony rozumieją również przesłane oświadczenie, dokumenty oraz inne informacje podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym i wysłane za pośrednictwem wskazanych w Umowie adresów e-mail.
5. Wykonawca zapewnia, że dostarczane artykuły będą spełniały parametry wskazane w Formularzu asortymentowo - cenowym z dnia .....2022 r. i będą mogły być użytkowane zgodnie z ich przeznaczeniem.
6. Nazwy produktów na fakturze oraz dokumentach dostawy, muszą być tożsame z nazwami zawartymi w **Załączniku nr 2a do Umowy**.
7. Jeżeli dostarczony towar nie będzie spełniał parametrów określonych w Formularzu asortymentowo - cenowym z dnia ..... 2022 r. lub będzie niezgodny z zamówieniem szczegółowym, Zamawiający będzie miał prawo odmówić przyjęcia dostarczonej partii lub jej części.
8. Zamawiający w terminie 2 dni roboczych od dokonania odbioru ilościowego, dokona odbioru jakościowego towarów. Jeżeli w trakcie odbioru jakościowego zostaną stwierdzone wady towarów, Zamawiający pozostawi wadliwy towar do dyspozycji Wykonawcy i sporządzi protokół reklamacyjny w dwóch egzemplarzach. W takim przypadku Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji (w godzinach 9:30-15:30) jest zobowiązany odebrać wadliwy towar i dostarczyć Zamawiającemu artykuły wolne od wad bez prawa żądania dodatkowych opłat z tego tytułu.
9. W przypadku nieuznania reklamacji, o której mowa w ust. 8 powyżej, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonania badań/ekspertyz, w celu sprawdzenia zgodności dostarczonych artykułów z warunkami określonymi w katalogu. Jeżeli uzyskany wynik badania wskaże na dostarczenie innych artykułów niż żądane przez Zamawiającego, Wykonawca zostanie obciążony kosztami badań.

## § 6. Warunki serwisu i gwarancji

1. Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczony przedmiot Umowy, na okres równy gwarancji producentkiej danego produktu – jeśli takowa jest dlań przewidziana. Bieg gwarancji liczony będzie od daty podpisania Dowodu Dostawy, o jakim mowa w § 5 ust. 1.
2. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu Umowy w okresie wskazanym w ust. 1 powyżej Wykonawca zobowiązuje się dokonać niezwłocznej wymiany asortymentu dotkniętego wadą na asortyment ich pozbawiony, jednak nie później niż w terminie 5 dni roboczych od przekazania takiej informacji przez Zamawiającego pocztą elektroniczną na adres: .....
3. Na wypadek, gdyby dochodzenie roszczeń z tytułu gwarancji nie doprowadziło do usunięcia wady lub wymiany asortymentu na nowy powiadomienie o wadzie dokonane zgodnie z Umową będzie miało ten sam skutek co powiadomienie o wadzie, o którym mowa w art. 563 §1 Kodeksu cywilnego.
4. Koszty naprawy lub wymiany asortymentu (w tym koszt transportu) w ramach udzielonej gwarancji ponosi w całości Wykonawca.
5. Wykonawca w żadnym przypadku nie może odmówić usunięcia wad objętych gwarancją na swój koszt bez względu na wysokość wiążących się z tym kosztów.

## **§ 7. Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:
  - 1) w razie zwłoki Wykonawcy w realizacji zamówienia szczegółowego ponad termin, ustalony zgodnie z § 2 ust. 3 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości netto zamówienia szczegółowego, za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 50% wartości tego zamówienia;
  - 2) w przypadku zwłoki Wykonawcy ponad termin określony zgodnie z § 1 ust. 3 Umowy lub za każdy dzień niemożności korzystania z Platformy Zakupowej, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% łącznego maksymalnego wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki lub odpowiednio braku możliwości korzystania, nie więcej jednak niż 15% łącznego (maksymalnego) wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1 Umowy;
  - 3) w przypadku uchybienia przez Wykonawcę terminom określonym w § 5 ust. 2 Umowy Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 5% wartości netto zamówienia szczegółowego za każdy dzień zwłoki nie więcej jednak niż 50% wartości tego zamówienia;
  - 4) w przypadku zwłoki w wykonaniu obowiązków wynikających z gwarancji określonych w § 6 ust. 2 ponad terminy ustalone w tych postanowieniach Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 powyżej, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - 5) w przypadku odstąpienia od Umowy całkowicie lub częściowo przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub przez Wykonawcę z przyczyn innych niż wina Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% łącznego maksymalnego wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1 Umowy od wykonania której odstąpił.
2. Kary umowne mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają sumowaniu, przy czym łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% łącznego wynagrodzenia umownego netto, określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
3. Ponadto, niezależnie od kar umownych, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę jakichkolwiek zobowiązań wynikających z Umowy Zamawiający uprawniony będzie do zlecenia zastępczego wykonania lub usunięcia wad na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego kary umowne.
5. W razie wystąpienia opóźnienia w płatności za przedmiot Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.
6. Wykonawca wyraża niniejszym nieodwołalną zgodę na potrącanie kar umownych z wszelkich przysługujących mu należności, choćby były jeszcze niewymagalne, w tym z przysługującego mu wynagrodzenia, o ile na dzień potrącenia bezwzględnie obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej. Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę o wysokości i podstawie naliczania kar umownych.
7. Postanowienie ust. 6 stosuje się z uwzględnieniem art. 15r<sup>1</sup> ust. 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2021 r., poz. 2095 z późn. zm.).

## **§ 8. Zmiany w Umowie**

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści przedłożonej w niniejszym postępowaniu oferty, w następującym zakresie i przypadkach:
  - 1) zmiany sposobu wykonania Umowy, w przypadku:
    - a) zmiany przepisów prawa (jej zaistnienia lub wejścia w życie) lub wydania przez odpowiednie organy nowych wytycznych lub interpretacji dotyczących stosowania przepisów prawa, opublikowanych w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim, Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra lub innych oficjalnych publikatorach w zakresie, w jakim zmiana przepisów prawa lub wydane wytyczne lub interpretacje wymagają zmiany sposobu realizacji Umowy, w tym mogą wymagać zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy określonych w Umowie;
    - b) powstania możliwości zastosowania nowszych rozwiązań organizacyjnych, technologicznych lub technicznych, niż istniejących w chwili zawarcia Umowy, jeżeli te rozwiązania będą odpowiadały celom i wymaganiom Zamawiającego określonym w Umowie lub zapewnią prawidłowe wykonywanie Umowy, a okażą się korzystniejsze z punktu widzenia kosztów wykonywania Umowy lub usprawnienia zastosowanych rozwiązań;
    - c) poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu objętego przedmiotem Umowy lub zmiany technologii na równoważną lub lepszą, podniesienia wydajności urządzeń oraz klasy bezpieczeństwa – w sytuacji wycofania z rynku przez producenta lub zakończenia produkcji zaoferowanego przez Wykonawcę przedmiotu Umowy, pojawienia się na rynku urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu Umowy lub kosztów eksploatacji przedmiotu Umowy, pod warunkiem, że zmiany te nie spowodują zwiększenia ceny ofertowej;
  - 2) zmiany terminu wykonania przedmiotu Umowy, poszczególnych obowiązków Wykonawcy wynikających

- z Umowy lub terminu płatności, w przypadku:
- a) zaistnienia co najmniej jednej z możliwości: 1) usprawnienia wykonywania przedmiotu Umowy, 2) zmniejszenia kosztów realizacji przedmiotu Umowy lub 3) zwiększenia bezpieczeństwa wykonywania Przedmiotu Umowy, która to zmiana Umowy może nastąpić w zakresie terminów lub kolejności wykonywania poszczególnych czynności w ramach Umowy, oraz wyłącznie jeżeli nie zakłóci prawidłowej realizacji Umowy;
  - b) gdy niezbędna jest zmiana terminu realizacji Umowy lub poszczególnych przyjętych w Umowie terminów, w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie, na które Strony nie miały wpływu, odpowiednio o czas trwania tych okoliczności lub zdarzeń;
- 3) zmiany terminu realizacji Umowy (lub jej części), zasad rozliczenia lub sposobu wykonania Umowy ze względu na:
- a) przyczyny będące konsekwencją zaistnienia zdarzeń spowodowanych przez „siłę wyższą” (tj. zdarzenia nagłe powstałe niezależnie od Stron Umowy, które są poza kontrolą Stron Umowy, na których czas trwania Strony nie mają jakiegokolwiek wpływu, a których zaistnienie uniemożliwia wypełnienie któregośkolwiek z zobowiązań wynikających z Umowy) lub innych zdarzeń lub obiektywnych przeszkód o zbliżonym charakterze (tj. niezależnych do woli Stron Umowy), których rozmiaru i intensywności nie można - pomimo zachowania należytej staranności - przewidzieć w dniu zawarcia Umowy (np. pandemia koronawirusa), o ile ich wystąpienie będzie miało rzeczywisty wpływ na realizację Umowy;
  - b) uzasadnione przyczyny techniczne lub funkcjonalne powodujące konieczność zmian Umowy, np. wycofanie z produkcji lub zaprzestanie/wstrzymanie produkcji, wprowadzenie nowej technologii zgodnej z Umową;
  - c) w przypadku, gdy Zamawiający nie wydatkuje w całości kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia, o której mowa w § 3 ust.1 Umowy, w terminie 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, wówczas okres realizacji Umowy może być przedłużony o 2 miesiące, nie dłużej jednak niż do wyczerpania kwoty, określonej w § 3 ust.1 Umowy;
- 4) zmiany wysokości naliczonej kary umownej, w sytuacji, gdy zobowiązanie Wykonawcy zostało w znacznej części wykonane, a Zamawiający nie poniósł z tej przyczyny szkody.
2. Zamawiający dopuszcza dokonanie odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany:
- 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie lub ubezpieczenie zdrowotne,
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U 2020. poz. 1342),  
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 mogą nastąpić po 3 miesiącach od daty zawarcia Umowy.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia po dniu opublikowania przepisów obejmujących zmiany, o których mowa w ust. 2 i zgodnie z zasadami określonymi w tych zmienianych przepisach. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 2 mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonych w Umowie, a w szczególności:
- 1) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założenia, co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń;
  - 2) wykazanie wpływu zmian, na wysokość kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę;
  - 3) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę.
5. W przypadku złożenia przez Wykonawcę powyższego wniosku, Strony będą prowadziły negocjacje z uwzględnieniem poniższych postanowień.
6. W terminie 1 miesiąca od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
7. Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy, w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania kompletnego (po uzupełnieniach wniosku). Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
8. W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do Umowy oraz jego podpisania.
9. Poza zmianami opisanymi powyżej, zmiana Umowy może nastąpić w przypadkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2 - 4 i ust. 2 ustawy Pzp, zgodnie z warunkami określonymi w postanowieniach przepisów art. 454-455 ustawy Pzp.

10. Każda zmiana Umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem postanowień § 5 ust. 3 oraz ust. 1 pkt 4 powyżej (w zakresie którego zmiana przebiega w drodze porozumienia).

### **§ 9. Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający, jest uprawniony do odstąpienia od Umowy (w całości lub części), ze skutkiem na dzień złożenia Wykonawcy oświadczenia (ex nunc), w razie:
  - a. trzykrotnego niedostarczenia w terminie zamówionych artykułów w okresie obowiązywania umowy;
  - b. w innych rażących przypadkach niewykonywania lub nienależytego wykonywania obowiązków wynikających z Umowy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do realizacji obowiązków zgodnie z Umową;
  - c. Wykonawca odmówił lub nie dokonał w ustalonym terminie poprawek i uzupełnień lub nie usunął wad lub usterek;
  - d. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku lub otwarta likwidacja Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonywanie Umowy;
  - e. Wykonawca – choćby tylko faktycznie – zaprzestanie prowadzenia działalności;
  - f. Wykonawca zleca wykonanie zadań będących przedmiotem niniejszej umowy osobie trzeciej niewykazanej jako podwykonawca.
2. Ponadto Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy (w całości lub w części), w przypadku, gdy:
  - a. podmiot finansujący rozwiąże z Zamawiającym umowę zapewniającą finansowanie objętego Umową przedsięwzięcia lub nastąpi zmiana umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy oraz
  - b. w przypadkach i na warunkach określonych w art. 456 ustawy Pzp, przy czym w takich przypadkach Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie należne za prace faktycznie wykonane do dnia odstąpienia, dla których tym samym Wykonawca zobowiązuje się świadczyć gwarancję i rękojmię na warunkach i w okresach opisanych w Umowie liczonych od daty odstąpienia.
3. Niezależnie od okoliczności wskazanych w ust. 1 i 2 powyższego Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy (w całości lub w części) ze skutkiem na dzień złożenia Wykonawcy oświadczenia o odstąpieniu (ex nunc) przypadku gdy:
  - a. Wykonawca wymieniony został w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835),
  - b. osoba będąca beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy (w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) została wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835),
  - c. podmiot będący jednostką dominującą Wykonawcy (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 2017, 2105 i 2106)) wymieniony jest w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą do dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).
4. Odstąpienie od Umowy na zasadach opisanych w niniejszym paragrafie może nastąpić w okresie obowiązywania Umowy.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy postanowienia dotyczące kar umownych, możliwości dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, poufności, ochrony danych osobowych i właściwości sądu pozostają w mocy.

### **§ 10. Podwykonawstwo (jeżeli dotyczy)**

1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia bez udziału podwykonawców / Wykonawca powierzy następujący zakres prac do wykonania podwykonawcom, których dane poniżej wskazuję: ....., (w zależności od treści oferty jeśli są już znani).
2. Wykonawca może posługiwać się podwykonawcami, przy czym ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność (tak jak za działania własne) za prace, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców. W przypadku udziału w wykonaniu Umowy przez Podwykonawców, odpowiednie zastosowanie znajduje art. 462 ustawy Pzp.

3. Wykonawca nie może rozszerzyć zakresu podwykonawstwa poza część wskazaną w ofercie Wykonawcy, bez pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego.
1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty podwykonawcom wynagrodzenia na podstawie łączącego ich stosunku prawnego, przy czym umowa o podwykonawstwo – na zasadzie art. 463 ustawy Pzp - nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy w sposób mniej korzystny niż w Umowie, w szczególności w zakresie kar umownych oraz warunków wypłaty wynagrodzenia.
2. Nie zastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z postanowień Umowy zawartych w ust. 2-4 powyżej upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiedzy o zaistnieniu powyższych okoliczności.
3. Wykonawca może powierzyć wykonanie działań realizowanych w ramach niniejszej Umowy podwykonawcom, a także realizować zamówienia przy pomocy dostawców, nie będących podwykonawcami, z zastrzeżeniem postanowień art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), (dalej: rozporządzenie 833/2014), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), (dalej: rozporządzenie 2022/576).
4. Zamawiający, w trakcie całego okresu realizacji Umowy, uprawniony będzie do żądania od Wykonawcy złożenia oświadczeń oraz dostarczenia dowodów (za pomocą wszelkich dostępnych podmiotowych środków dowodowych), że w stosunku do jego podwykonawców/dostawców nie zachodzą okoliczności wskazane w ust. 6 powyżej.

### **§ 11. Poufność**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy informacji, danych i wiedzy, bez względu na formę ich utrwalenia, stanowiących tajemnicę Zamawiającego, uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy. W szczególności Wykonawca jest zobowiązany zachować w tajemnicy pozyskane od Zamawiającego informacje dotyczące rozmieszczenia i konfiguracji infrastruktury techniczno-systemowej sieci oraz stosowanych zabezpieczeń.
2. Uzyskane przez Wykonawcę, w związku z wykonywaniem Umowy, informacje nie mogą być wykorzystane do innego celu, niż do realizacji Umowy.
3. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy nie dotyczy informacji, które:
  - 1) stały się publicznie dostępne bez naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy,
  - 2) były znane przed otrzymaniem ich od Zamawiającego i nie były objęte zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy wobec jakiegokolwiek podmiotu,
  - 3) podlegają ujawnieniu na mocy przepisów prawa.
4. Osoby wykonujące zadania w związku z realizacją Umowy na terenie budynków, pomieszczeń lub części pomieszczeń użytkowanych przez Zamawiającego są zobowiązane do przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego uregulowań wewnętrznych dotyczących bezpieczeństwa informacji. Wszystkie osoby biorące udział w realizacji Umowy zostaną poinformowane o poufnym charakterze informacji oraz zobowiązane do zachowania ich w poufności. W takim przypadku Wykonawca odpowiedzialny jest za wszelkie naruszenia dokonane przez takie osoby, włącznie z odpowiedzialnością materialną.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia roszczeń wobec Wykonawcy, w wypadku wyrządzenia przez niego szkód Zamawiającemu lub osobom trzecim, będących wynikiem naruszenia bezpieczeństwa informacji, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

### **§ 12. Ochrona danych osobowych**

1. Zamawiający udostępnia Wykonawcy dane osobowe w celu i zakresie niezbędnym do wykonania Umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania udostępnionych przez Zamawiającego danych osobowych zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego o ochronie danych osobowych, *w szczególności z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 kwietnia 2016 r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwane dalej „RODO”.*
3. Wykonawca oświadcza, że stosuje powszechnie obowiązujące przepisy prawa o ochronie danych osobowych.
4. Zakres udostępnianych danych osobowych obejmuje dane pracowników w zakresie: imienia, nazwiska, adresu mailowego, numeru telefonu.
5. Udostępnione przez Zamawiającego dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji Umowy w zakresie, o którym mowa w §1.
6. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu udostępnionych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, *w szczególności zgodnie z art. 32 RODO.* Wykonawca informuje na piśmie Zamawiającego

- o zastosowanych środkach technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych zgodnie z art. 32 RODO.
7. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu udostępnionych danych osobowych.
  8. Wykonawca zapewni, że osoby, które będą zaangażowane w czynności przetwarzania danych osobowych w ramach jego organizacji:
    - e) otrzymają pisemne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych;
    - f) będą zaznajomione z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych (z uwzględnieniem ich ewentualnych zmian) oraz z odpowiedzialnością za ich nieprzestrzeganie;
    - g) będą dokonywały czynności przetwarzania danych osobowych wyłącznie na polecenie Administratora;
    - h) zobowiążą się do bezterminowego zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz stosowanych przez Wykonawcę sposobów ich zabezpieczenia, o ile taki obowiązek nie wynika dla nich z odpowiednich przepisów.
  9. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy udostępnionych danych osobowych także po ustaniu Umowy.
  10. Wykonawca, uwzględniając charakter przetwarzania danych osobowych oraz dostępne mu informacje, ma obowiązek współdziałania z Zamawiającym w wywiązaniu się z obowiązków określonych w art. 32–36 RODO.
  11. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych, w szczególności o którym mowa w art. 4 pkt 12 RODO, Wykonawca zobowiązuje się do bezwłocznego poinformowania Zamawiającego, w formie pisemnej oraz dodatkowo na adres mailowy [iod@pgi.gov.pl](mailto:iod@pgi.gov.pl), o tym fakcie w okresie do 24 godzin, wskazując okoliczności i zakres naruszenia.
  12. Jeżeli Wykonawca realizując Umowę zleci podwykonawcom prace, w trakcie których będą przetwarzane dane osobowe, odpowiednio powierzy im, za zgodą Zamawiającego, w drodze umowy zawartej na piśmie, przetwarzanie tych danych na warunkach zgodnych z postanowieniami Umowy. W przypadku zlecenia prac podwykonawcom, Wykonawca odpowiada za szkody, jakie powstaną wobec Zamawiającego lub osób trzecich na skutek przetwarzania przez podwykonawców danych osobowych niezgodnie z Umową lub przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
  13. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
  14. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania Umowy pełną ochronę danych osobowych oraz zgodność ze wszelkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych i prywatności.
  15. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za wykonywanie obowiązków wynikających z niniejszego paragrafu.
  16. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym paragrafie zastosowanie mają przepisy RODO.
  17. Wykonawca oświadcza, że akceptuje postanowienia umowne w zakresie ochrony danych osobowych.

### **§ 13. Inne postanowienia**

1. Wykonawca oświadcza, że nie zachodzi wobec niego podstawa wykluczenia przewidziana w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).
2. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę warunku, o którym mowa w ust. 1, w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie spełniania przez Wykonawcę ww. wymogu i dokonywania ich oceny;
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia wskazanego powyżej wymogu.
3. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dokumentów lub wyjaśnień w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu, o którym mowa w ust. 1, traktowane będzie jako niewłaściwe wykonywanie Umowy.

### **§ 14. Postanowienia końcowe**

1. W sytuacji zawarcia niniejszej Umowy w trakcie obowiązywania na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii, a także innych stanów wyjątkowych związanych z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2 (przez co rozumie się również działania podjęte w celu zapobiegania, przeciwdziałania i zwalczania COVID-19 wywołanej zarażeniem tym wirusem) [dalej: COVID -19], które mają wpływ lub mogą mieć wpływ na należyte wykonanie Umowy, Strony Umowy potwierdzają ten wpływ, poprzez zgłoszenie drugiej Stronie wystąpienia okoliczności związanych z COVID-19 wraz ze stosownym oświadczeniem lub dokumentami, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym ustawy o której mowa w § 7 ust. 7.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa w Polsce.



3. Ewentualne spory wynikłe z realizacji Umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy, o ile w jej treści nie postanowiono inaczej, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez Strony, w przypadku jeżeli podpisy Stron nie są złożone jednocześnie Umowa wchodzi w życie z momentem złożenia ostatniego podpisu - jeśli dotyczy.
6. Umowa została zawarta w 3 egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy / Umowa zawarta w postaci elektronicznej i opatrzona przez każdą ze Stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Do Umowy dołączono następujące załączniki, które stanowią jej integralną część:

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 1a - Ogólne wymagania dotyczące Platformy Zakupowej oraz sposób składania zamówień;

Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy z dnia .....r.;

Załącznik nr 2a – Formularz asortymentowo - cenowy;

Załącznik nr 3 – Wydruk KRS/CEiDG z dnia ..... 2022 r.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

Dane Wykonawcy / Wykonawców występujących wspólnie	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, ulica, nr lokalu, województwo	
Osoba do kontaktu: Nr telefonu:	
E-mail:	
REGON:	
NIP:	

Państwowy Instytut Geologiczny - Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa

### OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu, oznaczenie sprawy EZP.26.77.2022 pn.:

**Sukcesywna dostawa artykułów biurowych, higienicznych i chemicznych**

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy(firmy) i adresy wszystkich tych Wykonawców)*

1. Oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia, określonego w warunkach zamówienia za cenę: wyliczoną zgodnie formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 2a do SWZ:

L.p.	Przedmiot Zamówienia	Cena netto (zł)	Kwota podatku VAT (zł)	Cena całkowita brutto (zł) [C + D]
A	B	C	D	E
1	<b>Dostawa artykułów biurowych, higienicznych i chemicznych</b>			

2. Oświadczamy, że:

1) Jesteśmy:

mikroprzedsiębiorstwem	
małym przedsiębiorstwem	
średnim przedsiębiorstwem <sup>[1]</sup>	
jednoosobową działalnością gospodarczą	
osobą fizyczną nieprowadzącą działalnością gospodarczą	
inny rodzaj	

*(należy zaznaczyć rodzaj Wykonawcy)*

2) Zamówienie zrealizujemy:

- bez udziału podwykonawców;  
 z udziałem niżej wskazanych podwykonawców

<sup>[1]</sup> Definicja MŚP zawarta jest w załączniku I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. Wyodrębnia się następujące kategorie przedsiębiorstw: 1. Średnie przedsiębiorstwo: a) zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz b) jego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro; 2. Małe przedsiębiorstwo: a) zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz b) jego roczny obrót nie przekracza 10 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro; 3. Mikroprzedsiębiorstwo: a) zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz b) jego roczny obrót nie przekracza 2 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.

Lp.	Firma podwykonawcy	Numer koncesji w zakresie ochrony osób i mienia podwykonawcy	Część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy
1.			
...			

- 3) zapoznaliśmy się z treścią SWZ, a w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia i z projektowanymi postanowieniami umowy oraz ze zmianami i wyjaśnieniami treści SWZ oraz, że wykonamy zamówienie na warunkach i zasadach określonych tam przez Zamawiającego;
- 4) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;
- 5) przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z terminem określonym w SWZ;
- 6) otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SWZ w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- 7) następujące informacje i dokumenty zawarte w ofercie w stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawniane pozostałym uczestnikom postępowania:
  - .....
  - .....

*(należy wpisać nazwy plików stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa\* – jeżeli dotyczy).*
- 8) świadom (-i) odpowiedzialności karnej oświadczam (-y), że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia niniejszej oferty (art. 297 k.k.);
- 9) Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
  - a. ....
  - b. ....

\*odpowiednio skreślić albo wypełnić

**Niniejszy plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną**

**OŚWIADCZENIE**  
**O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA**

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

*(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)*

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne pn.: **Sukcesywna dostawa artykułów biurowych, higienicznych i chemicznych** (oznaczenie sprawy nr: **EZP.26.77.2022**)

.....

1. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.),
2. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa Narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835) są aktualne na dzień złożenia oświadczenia.
3. zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp*).
4. Jednocześnie oświadczamy, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjęliśmy następujące środki naprawcze: .....

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawem oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z wykonawców oddzielnie.

*\*odpowiednio skreślić albo wypełnić*

**Niniejszy plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym  
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną**

.....

Nazwa (firma) Wykonawcy albo Wykonawców  
ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia

**„Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia”**

Jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w postępowaniu pn.: **Sukcesywna dostawa artykułów biurowych, higienicznych i chemicznych** (oznaczenie sprawy: **EZP.26.77.2022**)

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

1) Wykonawca ..... (wskazanie firmy i adresu Wykonawcy)  
zrealizuje zamówienie w zakresie: .....

.....  
.....

2) Wykonawca ..... (wskazanie firmy i adresu Wykonawcy)  
zrealizuje zamówienie w zakresie: .....

.....  
.....

**Niniejszy plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym,  
podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną**