

### **Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia:**

„Wywóz i zagospodarowanie odpadów z pojemników rozmieszczonych na terenie Gminy Białe Błota”

W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do **podstawienia i wywozu pojemników** wg poniższych kryteriów:

#### **I. Obsługa pojemników**

1. z odpadami zmieszanymi komunalnymi:

- o pojemności 240 l
- o pojemności 1100 l

2. z odpadami segregowanymi

- o pojemności 240 l kolorystyczne, opisane (pojemnik 240 l żółty na plastik i metal, pojemnik 240 l zielony na szkło, pojemnik 240 l niebieski na papier, pojemnik 240 l brązowy na bioodpady)
- o pojemności 1100 l kolorystyczny, opisany – pojemnik niebieski na papier

#### **II. Punkty rozmieszczenia pojemników na terenie Gminy Białe Błota:**

1. Pojemniki z odpadami zmieszanymi komunalnymi (niesegregowane):

- a) 1 pojemnik 1100 l — przy Urzędzie Gminy Białe Błota ul. Szubińska 7 w Białych Błotach
- b) 1 pojemnik 1100 l — przy Urzędzie Gminy Białe Błota ul. Szubińska 57 w Białych Błotach
- c) 1 pojemnik 1100 l — przy Urzędzie Gminy Białe Błota ul. Przemysłowa 8 w Białych Błotach
- d) 1 pojemnik 1100 l — targowisko Łochowo
- e) 1 pojemnik 1100 l Jezioro Jezuckie w Białych Błotach
- f) 1 pojemnik 1100 l Dębinek — Prądky przy Śluzie
- g) 1 pojemnik 1100 l Łochowo ul. Kasztanowa — przy śluzie
- h) 1 pojemnik 1100 l Murowaniec ul. Patrolowa — przy dzikim kąpielisku

2. Pojemniki z odpadami segregowanymi :

- a) 3 pojemniki 240 l (1 pojemnik 240 l żółty na plastik i metal, 1 pojemnik 240 l zielony na szkło, 1 pojemnik brązowy na bioodpady) oraz 1 pojemnik 1100 l niebieski na papier — przy Urzędzie Gminy Białe Błota ul. Szubińska 7 w Białych Błotach
- b) 3 pojemniki 240 l (1 pojemnik 240 l żółty na plastik i metal, 1 pojemnik 240 l zielony na szkło, 1 pojemnik 240 l niebieski na papier) — przy Urzędzie Gminy Białe Błota ul. Szubińska 57 w Białych Błotach

- c) 3 pojemniki 240 l (1 pojemnik 240 l żółty na plastik i metal, 1 pojemnik 240 l zielony na szkło, 1 pojemnik 240 l niebieski na papier) — przy Urzędzie Gminy Białe Błota ul. Przemysłowa 8 w Białych Błotach

### III. Terminy wykonywania zamówienia:

- 1) W zakresie dostawy pojemników:

- a) w miejsca stałe wskazane w umowie: od dnia podpisania umowy (nie wcześniej niż od dnia 01.01.2025 r.) do dnia **31 grudnia 2025 r.**
- b) w miejsca wskazane wg potrzeby, po uprzednim zgłoszeniu przez Zleceniodawcę drogą elektroniczną ( e-mail) lub w sytuacji, kiedy jest to niemożliwe po zgłoszeniu telefonicznym przez upoważnionego pracownika ze strony Zamawiającego — w ciągu 24 h od zgłoszenia lub w innym terminie wskazanym przez Zleceniodawcę.

- 2) Wymagana częstotliwość wykonania usług objętych niniejszym zamówieniem:

• Pojemniki z odpadami zmieszanymi komunalnymi (niesegregowane):

- a) 1 pojemnik 1100 l — przy Urzędzie Gminy Białe Błota ul. Szubińska 7 w Białych Błotach — opróżnianie wg potrzeby (średnia częstotliwość opróżniania - 5 razy w tygodniu)
- b) 1 pojemnik 1100 l — przy Urzędzie Gminy Białe Błota ul. Szubińska 57 w Białych Błotach wg potrzeby (średnia częstotliwość opróżniania - 3 razy w tygodniu)
- c) 1 pojemnik 1100 l — ul. Przemysłowa 8 w Białych Błotach wg potrzeby (średnia częstotliwość opróżniania — 1 w tygodniu)
- d) 1 pojemnik 1100 l — targowisko Łochowo - wg potrzeby (minimalna częstotliwość opróżniania — 1 raz w tygodniu)
- e) 1 pojemnik 1100 l — Jezioro Jezuickie w Białych Błotach — pojemnik ustawiany na sezon wiosenno — letni tj. od 01 kwietnia do 31 października (średnia częstotliwość opróżniania - 1 raz w miesiącu)
- f) 1 pojemnik 1100 l - Dębinek - Prądky - pojemnik ustawiany na sezon wiosenno — letni tj. od 01 kwietnia do 31 października (średnia częstotliwość opróżniania — 1 raz w miesiącu)
- g) 1 pojemnik 1100 l Łochowo ul. Kasztanowa — przy śluzie , pojemnik ustawiany na sezon wiosenno — letni tj. od 01 kwietnia do 31 października (średnia częstotliwość opróżniania - 1 raz w miesiącu)
- h) 1 pojemnik 1100 l Murowaniec ul. Patrolowa — przy dzikim kąpielisku, wg potrzeby (średnia częstotliwość opróżniania — 1 raz w tygodniu)

• Pojemniki z odpadami segregowanymi :

- a) 3 pojemniki 240 l (1 pojemnik 240 l żółty na plastik i metal, 1 pojemnik 240 l zielony na szkło, 1 pojemnik 240 l brązowy na bioodpady) oraz 1 pojemnik 1100 l niebieski na papier - przy Urzędzie Gminy Białe Błota ul. Szubińska 7 w Białych Błotach wg potrzeby (średnia częstotliwość opróżniania - 5 razy w tygodniu)



b) 3 pojemniki 240 l (1 pojemnik 240 l żółty na plastik i metal, 1 pojemnik 240 l zielony na szkło, 1 pojemnik 240 l niebieski na papier) — przy Urzędzie Gminy Białe Błota ul. Szubińska 57 w Białych Błotach wg potrzeby (średnia częstotliwość opróżniania - 3 razy w tygodniu)

c) 3 pojemniki 240 l (1 pojemnik 240 l żółty na plastik i metal, 1 pojemnik 240 l zielony na szkło, 1 pojemnik 240 l niebieski na papier) — przy Urzędzie Gminy Białe Błota ul. Przemysłowa 8 w Białych Błotach wg potrzeby (średnia częstotliwość opróżniania — 1 w tygodniu)

#### IV. Wykonawca oświadcza, że:

posiada wymagane prawem uprawnienia do wykonywania określonej działalności, w tym:

a) zezwolenie na zbieranie odpadów,


b) zezwolenia na przetwarzanie odpadów, w przypadku wykonywania procesów odzysku lub unieszkodliwiania, w tym przygotowania poprzedzającego odzysk lub unieszkodliwienie,

c) zezwolenie na transport odpadów, zgodnie z ustawą z dnia 4 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.).

V. Przygotowanie harmonogramu odbierania odpadów ze stałych punktów w terminie 14 dni od daty podpisania umowy.

VI. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy następować będzie co miesiąc, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, do której każdorazowo wymagane jest załączenie raportu ilości odebranych odpadów.

VII. W przypadku konieczności wykonanie dodatkowej usługi na zlecenie przedstawiciela Zamawiającego.

Specjalista  
  
Magdalena Bombicka

Kierownik Referatu  
Ochrony Środowiska  
  
Daniel Kosiński