

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Nr sprawy ZPU 36/2023

Opole, dnia 01.06.2023 r.

L. dz. 678/DO/2023

ZAPROSZENIE do złożenia oferty cenowej

[wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza, kwoty 130 000 PLN]

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Opolu, NIP 754-25-54-112, jako Zamawiający, działając na mocy art. 2 ust. 1 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2022, poz. 1710 ze zm.) – zwanej dalej „ustawą”, zaprasza **Państwa** do złożenia oferty cenowej.

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **Dostawa specjalistycznych drukarek do kodów kreskowych.**

Wymagania Zamawiającego:

1. Szczegółowy opis oraz ilości docelowe zawiera **Załącznik nr 2** do niniejszego zapytania.
2. Dostarczony sprzęt musi być wysokiej jakości o wysokich walorach użytkowych, oraz spełniać wymogi zawarte w niniejszym zapytaniu ofertowym.
3. Wszystkie rzeczy stanowiące przedmiot zamówienia muszą być fabrycznie nowe i pochodzić z bieżącej produkcji,
4. Dostawa zamówienia zostanie zrealizowana przez Wykonawcę własnym transportem na jego ryzyko i koszt do siedziby Zamawiającego.
5. Płatność przelewem, termin zapłaty po zrealizowanej dostawie 30 dni od daty dostarczenia faktury.

2. MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Miejscem dostaw jest magazyn znajdujący się w siedzibie Zamawiającego.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- Termin realizacji zamówienia do **30 dni** od dnia podpisania umowy,

4. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Wykonawca powinien przygotować i złożyć ofertę za pomocą **Platformy Zakupowej / Bazy Konkurencyjności** poprzez załączenie plików z ofertą i dokumentami, o których mowa poniżej w pkt. 2 oraz wypełnienie odpowiednich pól w formularzu elektronicznym.
- 2) Oferta i dokumenty mogą zostać złożone w postaci elektronicznej jako skany dokumentów sporządzonych w formie pisemnej lub sporządzone w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
- 3) Oferta i oświadczenie muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
- 4) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo do podpisania oferty.
- 5) Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- 6) Cenę należy podać w złotych polskich – netto i brutto, zaokrąglając do dwóch miejsc po przecinku z wyodrębnieniem wartości podatku VAT.

5. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty cenowe prosimy złożyć za pomocą Platformy Zakupowej/Bazy Konkurencyjności w terminie nie później niż do dnia **12.06.2023 r.** do godziny **10:00**.

6. KOMUNIKACJA

Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy Zakupowej – <https://platformazakupowa.pl/pn/rckik-opole> lub Bazy Konkurencyjności - <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

- w sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania Platformy Zakupowej / Bazy Konkurencyjności Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej na adres: zamowienia@rckik-opole.com.pl.

7. KRYTERIA OCENY OFERT

- Przy wyborze ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę zaoferowaną cenę.
- Zamawiający po dokonaniu oceny ofert wezwie wykonawcę, który zaoferował najniższą cenę do złożenia oświadczenia dotyczącego przepisów sankcyjnych związanych z wojną w Ukrainie stanowiącego załącznik nr 3.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej ofert, dokonywać poprawy oczywistych omyłek oraz dokonywać powtórnej oceny ofert w przypadku nie zawarcia umowy z wcześniej wybranym Wykonawcą.
- Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty cenowej Zamawiający zamieści informację o wyniku postępowania na Platformie Zakupowej / Bazie Konkurencyjności.

UWAGA:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie wybrania żadnej oferty bez podania przyczyny.

8. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zaproszenie do złożenia oferty cenowej nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia w rozumieniu przepisów Pzp (Dz. U. 2022, poz. 1710 ze zm.) oraz nie kształtuje zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert cenowych.
2. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert cenowych, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania przesłanych dokumentów. W toku badania i oceny ofert cenowych Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień oraz uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert cenowych.
3. Zamawiający zawiera umowę na podstawie własnych wzorów umów stosowanych u Zamawiającego lub po akceptacji zgodnie z wzorem stosowanym u Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie wybrania żadnej oferty cenowej bez podania przyczyny.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu w szczególności związanych z przygotowaniem oferty cenowej.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

9. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:

- 1) **Załącznik nr 1** - FORMULARZ OFERTOWY
- 2) **Załącznik nr 2** - SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
- 3) **Załącznik nr 3** – Oświadczenie dot. przepisów sankcyjnych
- 4) **Załącznik nr 4** - Wzór umowy;

10. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1), dalej „RODO” Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Opolu (dalej „RCKiK”), ul. Kośnego 55; 45-372 Opole, NIP: 754-25-54-112, REGON: 000292103, nr telefonu 77 44 13 809.
2. RCKiK wyznaczył Inspektora Ochrony Danych,
 - nr tel. 77 44 13 809;
 - e-mail - iod@rckik-opole.com.pl
3. Dane osobowe osoby fizycznej pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr **ZPU 36/2023** pn. **„Dostawa specjalistycznych drukarek do kodów kreskowych”**, prowadzonego w formie zapytania ofertowego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2022 poz. 1710 ze zm.) oraz zawarciem i realizacją Umowy, będą przetwarzane przez Zamawiającego wyłącznie w celu udzielenia zamówienia publicznego, tym wykonania Umowy, realizacji obowiązków i praw (w tym roszczeń) wiążących się z zawartą Umową oraz w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.
4. Podstawa przetwarzania danych:
 - a) Dane osobowe wykonawcy, który jest osobą fizyczną: Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z wykonaniem umowy, a także podjęcia czynności niezbędnych przed jej zawarciem (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), w związku z obowiązkiem prawnym ciążącym na administratorze wynikającym z przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych w związku z realizacją zamówienia, przepisów o rachunkowości w celu rozliczeń, a także ustawy o dostępie do informacji publicznej, w związku z obowiązkiem ujawniania danych Wykonawcy w zakresie stanowiącym informację publiczną (art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Dane mogą być także przetwarzane w celu ewentualnego dochodzenia lub obrony przed roszczeniami na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora (art. 6 ust.1 lit f RODO).
 - b) Dane osób działających w imieniu Wykonawcy, w tym wskazanych w umowie z Wykonawcą: Pani/a dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją postanowień zawartej umowy, a także ewentualnego dochodzenia lub obrony przed roszczeniami na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora (art. 6 ust. 1 lit f RODO).
5. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z ustawą o dostępie do informacji publicznej, m.in. organy administracji publicznej, organy administracji skarbowej. Ponadto dane publikowane będą na stronie internetowej RCKiK w Opolu.
6. Dane osobowe będą przetwarzane w imieniu administratora danych przez upoważnionych pracowników.



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

7. Dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie 3. Dane zawarte w wystawionych fakturach przechowywane będą przez administratora do czasu upływu ustawowych terminów przechowywania faktur na cele podatkowe.
8. Dane osobowe osoby fizycznej będą przechowywane w zakresie zgodnym z przepisami powszechnie obowiązującego prawa przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
9. Dane osobowe osoby fizycznej nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
10. Podanie danych osobowych bezpośrednio dotyczących osoby fizycznej będącej uczestnikiem postępowania o udzielenie zamówienia jest obowiązkowe. Konsekwencją niepodania określonych danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w tym niemożliwość zawarcia i realizacji umowy.
11. W odniesieniu do danych osobowych osoby fizycznej decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
12. Osoba fizyczna podająca dane osobowe posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba fizyczna uzna, że przetwarzanie przez administratora danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;
13. Osobie fizycznej nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania jej danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.