



Postępowanie nr 35476330
Gdańskie Przedsiębiorstwo
Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.
ul. Biała 1b, 80-435 Gdańsk

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na

Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy osiedlowych sieci i przyłączy ciepłowniczych w rejonie ulicy Dębinki w Gdańsku

w ramach projektu:

„Ciepło dla Gdańska – Ograniczenie strat ciepła i niskiej emisji w Gdańsku przez modernizację Miejskiej Sieci Ciepłowniczej oraz przyłączenia budynków”

wg Procedury wyboru dostawców i wykonawców, składania zamówień oraz zawierania umów w zakresie zakupu towarów, usług i robót budowlanych współfinansowanych z „Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko” – wersja obowiązująca od dnia 22.09.2020 roku.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera następujące załączniki:

- | | |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------|
| • Wzór umowy | - Załącznik nr 1 |
| • Formularz ofertowy | - Załącznik nr 2 |
| • Oświadczenie Wykonawcy | - Załącznik nr 3 |
| • Wykaz załączników do oferty wymaganych od Wykonawców | - Załącznik nr 4 |
| • Minimalne wymagania gwarancji bankowej | - Załącznik nr 5 |
| • Minimalne wymagania gwarancji ubezpieczeniowej | - Załącznik nr 6 |
| • Klauzula informacyjna | - Załącznik nr 7 |
| • Oświadczenie Wykonawcy w zakresie RODO | - Załącznik nr 8 |
| • Procedura wyboru dostawców i wykonawców ZIT z dnia 22.09.2020 | - Załącznik nr 9 |
| • Specyfikacja Techniczna | - Załącznik nr 10 |

Dokumentacja udostępniona jest pod adresami: <https://grupagpec.pl/dla-dostawcy/>;
https://platformazakupowa.pl/pn/grupa_gpec

I. Zamawiający

Gdańskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku, ul. Biała 1 B, 80-435 Gdańsk, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Gdańsk - Północ w Gdańsku VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000035784, NIP 58403009, posiadająca kapitał zakładowy w wysokości 206.373.000,00 zł.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest według zasad konkurencyjności zgodnie z „Procedurą wyboru dostawców i wykonawców, składania zamówień oraz zawierania umów w zakresie zakupu towarów, usług i robót budowlanych współfinansowanych z *Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko* – wersja obowiązująca od dnia 22.09.2020”, dostępnej na stronie <https://grupagpec.pl/dla-dostawcy/>, przygotowaną w oparciu o Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 wydane przez Ministerstwo Rozwoju dnia 22 sierpnia 2019 roku (Wytyczne).

Zamówienie jest realizowane ze środków publicznych w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 w oparciu o umowę o dofinansowanie zawartą 10.08.2020 r. przez Zamawiającego z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej dla projektu „*Ciepło dla Gdańska – Ograniczenie strat ciepła i niskiej emisji w Gdańsku przez modernizację Miejskiej Sieci Ciepłowniczej oraz przyłączenia budynków*”. (POIS.01.05.00-00-0037/19-00)

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy osiedlowych sieci i przyłączy ciepłowniczych w rejonie ulicy Dębinki w Gdańsku zgodnie ze Specyfikacją Techniczną stanowiącą Załącznik nr 10 do SIWZ oraz „Wytycznymi techniczno-eksploatacyjnymi do projektowania, budowy i eksploatacji rurociągów układanych bezpośrednio w gruncie (w ramach dofinansowania zewnętrznego) stanowiącymi Załącznik nr 1 do wzoru umowy wykonawczej (Załącznik nr 1 do SIWZ) oraz:

- a) **dokonanie przez Wykonawcę wszelkich wymaganych formalności administracyjno-prawnych niezbędnych do rozpoczęcia budowy (to jest uzyskanie prawomocnej decyzji o udzieleniu pozwolenia na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych z zaświadczeniem o braku sprzeciwu lub przekazaniu oświadczenia projektanta o możliwości realizacji inwestycji w trybie art. 29a Prawa Budowlanego);**
- b) **dokonanie przez Wykonawcę innych czynności określonych umową, której wzór stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ;**
- c) **pełnienie nadzoru autorskiego.**

Opis przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnotowym Słownikiem Zamówień:

1. 71322200-3 Usługi projektowania rurociągów

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności uzyskanie wszelkich koniecznych pozwoleń, zgód, uzgodnień, decyzji, opinii, które są wymagane odpowiednimi przepisami prawa, a które związane są z należyтым wykonaniem przedmiotu Zamówienia, a także możliwością wykorzystania przedmiotu Zamówienia na cel, któremu ma służyć.

Szczegółowy zakres prac wynika z udostępnionej dokumentacji technicznej stanowiącej Załącznik nr 10 do SIWZ oraz z treści wzoru umowy stanowiącej Załącznik nr 1 do SIWZ i dołączonych do niej dokumentów.

W każdym przypadku, gdy załączone do SIWZ dokumenty wskazują nazwę własną producenta dopuszcza się wykorzystanie elementów równoważnych, w tym wyprodukowanych przez innego producenta, o ile spełniają one wszystkie normy i wymagania wskazane w tych dokumentach. Wykonawca, który proponuje wykorzystanie rozwiązań równoważnych, jest obowiązany wykazać na etapie składania oferty, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Ewentualne wskazanie nazw własnych w załączonych do SIWZ dokumentach uzasadnione jest koniecznością kompleksowego podejścia do projektowania

sieci ciepłowniczych w jednym systemie technologicznym uwzględniając technologie zastosowane w istniejącej infrastrukturze.

Przed złożeniem oferty Wykonawca powinien dokonać wizji lokalnej terenu, na którym będą projektowane sieci i przyłącza ciepłownicze. Ryzyko związane z brakiem dokonania wizji obciąża wyłącznie Wykonawcę.

IV. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca winien wykonać prace w terminie określonym przez siebie w ofercie, liczonym od dnia podpisania umowy, nie późniejszym jednak niż do **31.05.2021 roku**.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykazą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia określonych w art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt 1) i 8) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) oraz spełniają łącznie poniższe warunki:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dostęp do potencjału technicznego oraz osób zdolnych do wykonania zamówienia;
 - c) posiadają ważną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej i zawodowej na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż wymagana obowiązującymi przepisami.
2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana metodą spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w punkcie VI SIWZ. Z treści załączonych dokumentów powinno jednoznacznie wynikać, iż Wykonawca spełnia w/w warunki.
3. Zamawiający uzna, że Oferent spełnia warunki z ust. 1 lit. a) i b), jeżeli Oferent przedłoży stosowne oświadczenie, które jest elementem Załącznika nr 3 do SIWZ Oświadczenie wykonawcy oraz dostarczy pozostałe dokumenty, o których mowa w punkcie VI SIWZ.

VI. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ) oraz dowodu wniesienia wadium.
2. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę następujących dokumentów:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji) – Zamawiający dopuszcza złożenie wydruku z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - b) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - c) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - d) aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, pkt 14 oraz pkt 21 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;



- e) oświadczenie o braku wydania wobec Wykonawcy prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- f) oświadczenie o braku orzeczenia wobec Wykonawcy tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- g) oświadczenie o niezaleganiu przez Wykonawcę z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1170);
- h) w celu potwierdzenia posiadanych uprawnień, wiedzy i doświadczenia oraz dostępu do potencjału technicznego oraz osób zdolnych do wykonania zamówienia, Wykonawca dostarczy:
 - I. dokumenty lub listy referencyjne potwierdzające należytą realizację w okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 dokumentacji projektowych budowy lub przebudowy sieci i/lub przyłączy ciepłowniczych o łącznej długości nie mniejszej niż 170 metrów;
 - II. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w tym co najmniej 2 projektantów posiadających uprawnienia bez ograniczeń do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowo-kanalizacyjnych wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadanie tych uprawnień oraz zaświadczeniem o przynależności do izby zawodowej, z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
 - III. oświadczenie, że Wykonawca będzie dysponował osobami o tożsamych uprawnieniach jak wskazane w wykazie, o którym mowa ust. 2 lit. h) tiret II. SIWZ przez cały okres realizacji zamówienia;
 - IV. oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - V. oświadczenie, którego wzór stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ, że Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i/lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w związku z udziałem w postępowaniu.

VII. Wykonawcy z siedzibą poza Rzeczpospolitą Polską

- 1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
 - a) zamiast dokumentów o których mowa w pkt VI ust. 2 lit. d) składa informację z innego odpowiedniego rejestru, a w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) zamiast dokumentów, o których mowa w pkt VI ust. 2 lit. b) i c) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert;
 - c) zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt VI ust. 2 lit. a) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - d) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy nie wydaje się dokumentów, o których mowa w lit. c) powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, odpowiednio Wykonawcy,

- ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem osoby, której dokument miał dotyczyć złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwego ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby;
- e) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osób, które mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, których dotyczą dokumenty wskazane w pkt VI ust. 2 lit. d) składa te dokumenty w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczeniem tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwego ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.

VIII. Wykonawcy występujący wspólnie

1. Wykonawcy występujący wspólnie zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, w tym do składania oferty w imieniu wszystkich Wykonawców.
2. Pełnomocnictwo w oryginale lub jego kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez wszystkich Wykonawców udzielających pełnomocnictwa należy dołączyć do oferty.
3. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego z pełnomocnikiem, o którym mowa w ust. 1.
4. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, każdy z Wykonawców jest zobowiązany przedłożyć dokumenty wskazane w pkt VI ust. 2 lit. a) – g) oraz w pkt VI ust. 2 lit. h) tiret V. Warunki wskazane w pkt VI ust. 2 lit. h) tiret I-IV powinny zostać spełnione łącznie przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
5. W przypadku wyboru oferty Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy, umowy regulującej zasady współpracy tych Wykonawców.
6. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za należyte wykonanie zamówienia.

IX. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 344) za pośrednictwem:
 - a. Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/grupa_gpec,
 - b. Bazy Konkurencyjności dostępnej pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>,
 - c. wiadomość e-mail wysyłanych na adres Zamawiającego wskazany w Bazie Konkurencyjności tj. dofinansowania@gpec.pl.

Wszystkie trzy ww. sposoby komunikacji są równoważne.

3. Ofertę sporządza się **pod rygorem nieważności** w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Składający ofertę opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym **każdy dokument** będący elementem oferty, w tym oryginały dokumentów sporządzone przez podmioty trzecie.
5. Opatrzanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym pliku zawierającego skompresowane dokumenty składające się na ofertę jest równoznaczne z opatrzeniem tym podpisem każdego z dokumentów znajdujących się w pliku.
6. Zamawiający dopuszcza jako prawidłowe dwie formy dostarczania dokumentów składających się na ofertę:
 - a) skan dokumentu lub oświadczenia, który został przeformatowany z formy papierowej na elektroniczną kopię dokumentu lub oświadczenia;
 - b) dokument sporządzony elektronicznie.
7. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
8. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności wszelkie dokumenty, oświadczenia,

- zawiadomienia, wnioski i informacje przekazywane będą w formie elektronicznej za pośrednictwem:
- a. Platformy Zakupowej i formularza „WYŚLIJ WIADOMOŚĆ”. Za datę przekazania składanych dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zapytań oraz przekazywania informacji uznaje się kliknięcie „WYŚLIJ WIADOMOŚĆ”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
 - b. Bazy Konkurencyjności i formularza „DODAJ PYTANIE”. Za datę przekazania składanych dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zapytań oraz przekazywania informacji uznaje się kliknięcie „ZADAJ PYTANIE”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
 - c. wiadomości e-mail na adres Zamawiającego wskazany w Bazie Konkurencyjności tj. dofinansowania@gpec.pl. Za datę składanych dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zapytań oraz przekazywania informacji uznaje się wysłanie wiadomości e-mail, po której nadawca otrzymuje wiadomość zwrotną z potwierdzeniem otrzymania wiadomości pierwotnej.
9. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń w zakresie niewynikającym z SIWZ musi być zgodny w wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 roku w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz.U. z 2017r., poz. 1320) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016r., poz. 1126).
10. Wykonawca przystępujący do postępowania akceptuje warunki korzystania odpowiednio z:
- a. Platformy Zakupowej określone w regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>,
 - b. Bazy Konkurencyjności określone w regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/regulamin>,
 - c. poczty elektronicznej, na której Wykonawca posiada skrzynkę mailową oraz uznaje je za wiążące.
11. Zamawiający informuje, iż instrukcje korzystania z danego systemu informatycznego dotyczące logowania, pobierania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w postępowaniu są dostępne odpowiednio pod adresem:
- a) dla Platformy Zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>,
 - b) dla Bazy Konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/regulamin>.
12. Zamawiający będzie przekazywał wszelkie informacje dotyczące postępowania za pośrednictwem:
- a) Platformy Zakupowej w sekcji „Komunikaty”,
 - b) Bazy Konkurencyjności w sekcji „Pytania”,
 - c) wiadomości e-mail wysyłanych na adresy Wykonawców, którzy kontaktowali się z Zamawiającym w związku z postępowaniem wysyłając wiadomości na adres wskazany w Bazie Konkurencyjności tj. dofinansowania@gpec.pl.

X. Wyjaśnienia do treści SIWZ

1. Zamawiający udzieli Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści zapytania ofertowego i/lub SIWZ, jeśli taki wniosek wpłynie do niego nie później niż na koniec dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego i/lub SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych już przez Zamawiającego wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1.
4. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni kalendarzowe przed upływem terminu składania ofert.
5. Zamawiający udostępni wyjaśnienia w sposób, w jaki zostało upublicznione postępowanie. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Do oferty przygotowanej na formularzu oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ, poza

- dokumentami wskazanymi w pkt VI SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dowód wniesienia wadium.
2. Oferta oraz oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
 3. Oferta i załączniki powinny być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy oraz składania oświadczeń woli w jego imieniu.
 4. Jeżeli oferta i załączniki będą podpisane przez pełnomocnika Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo dla osoby/ób podpisującej/ych ofertę, określające jego zakres w postaci elektronicznej. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub poświadczone elektronicznie przez notariusza.
 5. W przypadku dołączenia do oferty dokumentów obcojęzycznych, Wykonawca jest zobowiązany złożyć również ich tłumaczenie na język polski.
 6. Każdy Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę, pod rygorem wykluczenia z postępowania.
 7. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
 8. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
 9. Koszt przygotowania oferty oraz uczestnictwa w wizji lokalnej ponosi Wykonawca.
 10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę:
 - a) w sposób opisany w regulaminie / instrukcji obsługi Platformy Zakupowej lub w Bazie Konkurencyjności,
 - b) lub poprzez wysłanie wiadomości e-mail na adres Zamawiającego wskazany w Bazie Konkurencyjności tj. dofinansowania@gpec.pl (także w wypadku złożenia oferty poprzez Platformę Zakupową lub Bazę Konkurencyjności).

XII. Wadium

1. Przed przystąpieniem do złożenia oferty Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 1.500,00 zł (słownie: tysiąc pięćset złotych 00/100).
2. Wadium według wyboru Wykonawcy może zostać wniesione w pieniądzu, w formie poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowej, gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej.
3. Wadium w pieniądzu należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego w BNP Paribas Bank Polska S.A. nr rachunku 4917501325000000028603819. W przypadku wyboru innej formy wniesienia wadium niż wpłata w pieniądzu, oryginał dokumentu należy dołączyć do oferty.
4. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu Zamawiający zwraca wadium wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, wszystkim Wykonawcom na rachunek bankowy podany przez nich w ofercie, po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, niezwłocznie po zawarciu umowy i wniesieniu przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert lub nie złożył oferty. We wniosku należy wskazać rachunek bankowy, na który należy dokonać zwrotu wadium.
7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 4, jeżeli w wyniku nie podpisania umowy z wybranym Wykonawcą, jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w SIWZ,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Wszystkie rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym za realizację przedmiotu zamówienia, dokonywane będą w złotych polskich.
2. Wykonawca określa w postępowaniu cenę realizacji zamówienia na podstawie dokumentacji projektowej (technicznej) stanowiącej Załącznik nr 4 do SIWZ poprzez wskazanie w Formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ, ceny netto, kwot podatku od towarów i usług oraz łącznej ceny brutto oferty zgodnie z warunkami postępowania.
3. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania SIWZ oraz uwzględniać wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w celu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami, postanowieniami SIWZ i wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ.
4. Cena powinna być zgodna z załączonym do oferty uproszczonym kosztorysem ofertowym, który służy zweryfikowaniu poprawności jej obliczenia.
5. Zamawiający informuje, że dla przedmiotu zamówienia należy przyjąć właściwą stawkę podatku od towarów i usług.
6. Wykonawca kolejno oblicza ceny ofertowe netto za wszystkie elementy zamówienia.
7. Do tak wyliczonej ceny netto Wykonawca dodaje wartość podatku od towarów i usług wyliczoną zgodnie z zasadą opisaną w ust. 5. Tak wyliczoną cenę z podatkiem od towarów i usług zamieszcza w ofercie jako cenę ofertową brutto.
8. Cena ofertowa brutto będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
9. Cena oferty (i wszystkie jej składniki) powinna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
10. Niedoścadowanie lub pominięcie lub brak rozpoznania przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zwiększenia wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie. Cena ma charakter ryczałtowy w znaczeniu i ze skutkami wynikającymi z art. 632 k.c.
11. Wykonawca zobowiązany jest na wezwanie Zamawiającego przedstawić szczegółowe kalkulacje ceny po złożeniu oferty, po podpisaniu umowy oraz w trakcie realizacji i po zakończeniu zamówienia.

XIV. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć w terminie do **23.11.2020** roku do godziny **13.00** poprzez:
 - a) Platformę Zakupową dostępną pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/grupa_gpec,
 - b) Bazę Konkurencyjności dostępną pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>,
 - c) Wiadomość e-mail wysłaną na adres Zamawiającego wskazany w Bazie Konkurencyjności tj. dofinansowania@gpec.pl.
2. Oferta musi zawierać wypełniony, podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy.
3. O ważności oferty decyduje data i godzina dostarczenia oferty do Zamawiającego.
4. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona bez jej rozpoznania.

XV. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca może samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego złożony na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony okres. Oświadczenie o przedłużeniu terminu związania ofertą Wykonawca składa na piśmie, pod rygorem nieważności.

XVI. Kryteria oceny ofert

1. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany w oparciu o poniższe kryteria:

Lp.	NAZWA KRYTERIUM	WAGA %
1.	CENA*	80%
2.	TERMIN REALIZACJI **	20%

*- jako najkorzystniejsza będzie traktowana oferta z najniższą ceną brutto;

******- jako najkorzystniejsza będzie traktowana oferta z najkrótszym terminem realizacji liczonym od daty podpisania umowy, nie dłuższym jednak niż 31.05.2021 roku; termin zaproponowany przez Wykonawcę zostanie wpisany do umowy jako termin przekazania Dokumentacji wskazany w § 2 ust. 1 Umowy.

2. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium:

Kryterium ceny oblicza się wg wzoru $P1 = (Cno/Cbo) \times W \times 100$

gdzie:

P1 – ilość otrzymanych punktów
Cno – cena najniższej złożonej oferty
Cbo – cena oferty badanej
W – waga kryterium 80%

Kryterium terminu realizacji oblicza się wg wzoru $P2 = (Tno/Tbo) \times W \times 100$

gdzie:

P2 – ilość otrzymanych punktów
Tno – najkrótszy czas realizacji w dniach
Tbo – czas realizacji badanej oferty w dniach
W – waga kryterium 20%

Sumę punktów oblicza się wg wzoru $P = P1 + P2$

3. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - a) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z postępowania,
 - b) po ich rozpatrzeniu nie zostaną uznane za nieważne i odrzucone przez Zamawiającego.
4. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który złożył ofertę najkorzystniejszą, zgodnie z postanowieniami ust. 1 i 2.
5. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że uzyskały one taką samą punktację, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną. W przypadku, gdy złożone zostaną oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, itp. Zamawiający po jej wcześniejszym rozpatrzeniu odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XVII. Tryb oceny ofert

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców:
 - a) złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert,
 - b) uzupełnienia w wyznaczonym terminie dokumentów i oświadczeń wymaganych SIWZ niezłożonych w terminie, niepełnych lub zawierających błędy. Nie dotyczy to formularza ofertowego, ani sytuacji w której pomimo uzupełnienia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.Złożone wyjaśnienia oraz uzupełnione dokumenty i oświadczenia powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę wymagań i warunków udziału w postępowaniu określonych w SIWZ nie później niż w dniu wyznaczonym jako termin składania wyjaśnień lub dokonywania uzupełnień.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian

w treści oferty,

niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

3. Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów, oświadczeń i zaświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji, w tym dotyczących proponowanych przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych, o których mowa w pkt III SIWZ. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie po jej wcześniejszym rozpatrzeniu przez Zamawiającego odrzucona. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających lub mogących mieć wpływ na wynik postępowania o udzielenie zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

XVIII. Wykluczenie Wykonawcy. Odrzucenie oferty

1. Z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza osobę, podmiot lub Wykonawcę określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć osobę, podmiot lub Wykonawcę określonych w art. 24 ust 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Z udziału w postępowaniu Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który nie złożył dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu zgodnie z wymogami SIWZ.
4. Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawcę o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia oraz o odrzuceniu oferty, podając uzasadnienie faktyczne.
5. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a) jest niezgodna z „Procedurą wyboru dostawców i wykonawców, składania zamówień oraz zawierania umów w zakresie zakupu towarów, usług i robót budowlanych współfinansowanych z „Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko” stanowiącą Załącznik nr 9 do SIWZ;
 - b) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego wraz ze wszystkim Załącznikami, w szczególności technologia lub termin jest niezgodny z wymogami SIWZ;
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - f) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, nie będące oczywistą omyłką;
 - g) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - h) Wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy;
 - i) Wykonawca jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym;
 - j) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
7. O odrzuceniu oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawcę, którego ofertę odrzucił, podając uzasadnienie faktyczne.
8. Z tytułu wykluczenia Wykonawcy lub odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.

XIX. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania, jeżeli:
 - a) nie wpłynęła żadna oferta lub wpłynęły tylko oferty podlegające odrzuceniu, albo wszyscy oferenci zostali wykluczeni z postępowania lub nie spełnili warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - c) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, mającą lub mogącą mieć istotny wpływ na wynik postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d) cena oferty najkorzystniejszej lub oferta z najniższą ceną będzie przekraczać kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu zamówienia, chyba że

- Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- e) w przypadku wskazanym w pkt XVI ust. 5 zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - f) w toku postępowania dokonano zmian w zakresie funkcjonowania Bazy Konkurencyjności, które miały lub mogły mieć wpływ na prawidłowość lub zgodność czynności podejmowanych za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności z regulacjami i procedurami dot. przebiegu postępowania, w tym w zakresie weryfikowania tożsamości podmiotów korzystających z Bazy Konkurencyjności.
2. O unieważnieniu postępowania i jego przyczynie Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia i umieści tę informację na stronie internetowej, na której udostępnione jest zapytanie ofertowe i w sposób, w jaki było upublicznione zapytanie ofertowe.
 3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn występujących po stronie Zamawiającego wykonawcom przysługuje wyłącznie zwrot uzasadnionych i udokumentowanych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, nie więcej jednak niż netto 5.000,00 zł (pięć tysięcy złotych 00/100), bez prawa do dodatkowego odszkodowania z tego tytułu.
 4. Zapytania o przedmiot zamówienia należy przysyłać za pośrednictwem:
 - a) Platformy Zakupowej i formularza „WYŚLIJ WIADOMOŚĆ”,
 - b) Bazy Konkurencyjności i formularza „DODAJ PYTANIE”,
 - c) wiadomości e-mail na adres Zamawiającego wskazany w Bazie Konkurencyjności tj. dofinansowania@gpec.pl.

XX. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria oceny oferty określone w zapytaniu ofertowym.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania, spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz złożył najkorzystniejszą ofertę.
3. Informację o wyniku postępowania, zawierającą co najmniej nazwę wybranego Wykonawcy, Zamawiający wysyła do każdego Wykonawcy, który złożył ofertę oraz umieszcza się ją na stronie internetowej Zamawiającego i w bazie konkurencyjności i upublicznia w sposób, w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe.
4. Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie odrębnie wskazane miejsce i termin podpisania umowy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy na warunkach określonych w ofercie, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów bez przeprowadzania ponownego badania i oceny oferty, chyba że zachodzą przesłanki zamknięcia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert.

XXI. Wzór Umowy. Zmiana Umowy.

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana, obowiązany jest zawrzeć umowę na warunkach zawartych we Wzorze Umowy stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ, w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy na warunkach określonych w ofercie, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów bez przeprowadzania ponownego badania i oceny oferty, chyba że zachodzą przesłanki zamknięcia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert.
3. Dokonywanie istotnych zmian postanowień zawartej z Wykonawcą umowy w stosunku do treści SIWZ lub oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jest możliwe o ile zmiana ta spełnia następujące warunki:
 - a) jeśli wskutek zmiany przepisów prawa po dacie zawarcia umowy koniecznym jest wprowadzenie zmian w umowie, zmianie mogą ulec wyłącznie zapisy umowy, do których odnoszą się zmiany przepisów prawa;
 - b) jeśli wskutek zmiany przepisów prawa podatkowego po dacie zawarcia umowy nastąpi zmiana w zakresie podatku od towarów i usług, wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie obliczone w oparciu o ceny netto wskazane w ofercie i podatek od towarów i usług w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa;
 - c) jeśli wskutek odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w części, zgodnie z postanowieniami § 10 Wzoru Umowy, niezbędne jest ograniczenie przez Zamawiającego zakresu przedmiotu zamówienia,

zmianie mogą ulec zapisy umowy odnoszące się do przedmiotu zamówienia i jego zakresu, zapisy dotyczące wynagrodzenia i rozliczenia Wykonawcy poprzez ograniczenie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy odpowiednio do ograniczenia zakresu przedmiotu zamówienia, a także zapisy dotyczące obowiązków Wykonawcy poprzez ich ograniczenie odpowiednio do ograniczenia zakresu przedmiotu zamówienia;

- d) w przypadku określonym w § 2 ust. 3 Wzoru Umowy stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ po spełnieniu warunków tam określonych zmianie może ulec termin wykonania przedmiotu Zamówienia o okres opóźnienia nie wynikający z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, bez zmiany wynagrodzenia Wykonawcy z tego tytułu i bez przyznania Wykonawcy innych świadczeń z tego tytułu;
- e) w przypadkach wskazanych w sekcji 6.5.2. pkt 20 lit. b)-e) Wytucznych.

XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do wniesienia w terminie określonym we wzorze umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 10% ceny ofertowej brutto. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia oraz z tytułu rękojmi.
2. Zobowiązanie należytego wykonania umowy może być wnoszone w formie:
 - a) gotówki (PLN),
 - b) poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - c) gwarancji bankowych,
 - d) gwarancji ubezpieczeniowych.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie poręczenia lub gwarancji bankowej / ubezpieczeniowej musi ono być wniesione na okres nie krótszy niż okres rękojmi wynikający z § 8 ust. 2 Wzoru Umowy przedłużony o dodatkowe 30 dni, z zastrzeżeniem, że jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy do upływu terminu rękojmi za wady. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia przez Wykonawcę nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia. Minimalne wymagania dotyczące gwarancji bankowej i ubezpieczeniowej zostały określone odpowiednio w Załączniku nr 5 i nr 6 do SIWZ.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy uiścić na rachunek bankowy Zamawiającego BNP Paribas Bank Polska S.A. nr rachunku 4917501325000000028603819. Terminem wniesienia jest dzień uznania rachunku Zamawiającego. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Zamawiający może wyrazić zgodę na zaliczenie wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż w pieniądzu, oryginał dokumentu należy przekazać Zamawiającemu.

Gdańsk, dnia 06.11.2020 r.