**UMOWA nr ………………../2022**

zawarta w dniu …………………… w Szczecinie, pomiędzy:

**Uniwersytetem Szczecińskim**, z siedzibą przy al. Papieża Jana Pawła II nr 22a, 70 - 453 Szczecin, NIP 851-020-80-05, reprezentowanym przez:

mgr inż. Andrzeja Jakubowskiego – Kanclerza US

przy kontrasygnacie

mgr Andrzeja Kucińskiego – Kwestora US

zwanym dalej w treści umowy ***Zamawiającym***

a

**……………………………………………**

**……………………………………………**

zwanym dalej w treści umowy ***Wykonawcą.***

zwanymi dalej łącznie ***stronami***.

W wyniku przeprowadzonego postępowania ofertowego zawarta została umowa
o następującej treści:

**§ 1.**

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy z dnia …………., w zapytaniu ofertowym na usługi tłumacza Polskiego Języka Migowego on-line w ramach projektu „MAXImUS dostępności” POWR.03.05.00-00-A031/20, współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych Oś III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014 – 2020.
2. Przedmiotem umowy jest usługa tłumacza Polskiego Języka Migowego on-line świadczona w budynkach Uniwersytetu Szczecińskiego przy wykorzystaniu tłumaczeń na 20 urządzeniach mobilnych zgodnie z ofertą Wykonawcy (załącznik nr 1 do umowy).
3. Warunki realizacji usługi tłumacza Polskiego Języka Migowego on-line określa opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2 do umowy).

**§ 2.**

1. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31 października 2023 r.
2. Wykonawca ustali z Zamawiającym w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy harmonogram realizacji umowy (załącznik nr 3 do umowy).
3. Usługa będzie realizowana na terenie Uniwersytetu Szczecińskiego.

**§ 3.**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy ustala się na kwotę … zł brutto (słownie: … złotych). Kwota brutto zawiera podatek VAT oraz inne składniki cenotwórcze i nie podlega zmianie do końca obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2 lit. a.
2. Kwota określona w ust. 1 wypłacana jest w częściach w formie miesięcznego abonamentu.
3. Pierwsze wynagrodzenie wykonawcy zostanie zapłacone w terminie 14 dni po przedstawieniu przez niego faktury VAT wraz z protokołem potwierdzającym technologiczne wdrożenie usługi tłumacza Polskiego Języka Migowego on-line w Uniwersytecie Szczecińskim, podpisanym bez uwag przez Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w tym zakresie wynagrodzenie należne Wykonawcy wypłacone zostanie po ich usunięciu przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Kolejne części wynagrodzenia płatne będą w miesięcznych transzach w wysokości: … zł brutto (słownie: …) płatnych w ciągu 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Podstawą wystawienia faktury VAT za usługę tłumacza Polskiego Języka Migowego on-line jest przedstawienie przez Wykonawcę Zamawiającemu zestawienia wykonanej usługi za dany miesiąc i potwierdzenia jej wykonania przez upoważnionego pracownika Zamawiającego w terminie 5 dni od dnia otrzymania zestawienia wykonania usługi.
6. Zestawienie, o którym mowa w ust. 5 zawiera liczbę faktycznie świadczonych godzin usługi tłumacza Polskiego Języka Migowego on-line, ilość wykonanych usług jednostkowych oraz liczbę osób świadczących usługę wraz z podaniem imienia i nazwiska.
7. Rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT winien być zgodny z rachunkiem bankowym wskazanym w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. W przypadku braku zgodności rachunku bankowego, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający dokona płatności na rachunek bankowy wskazany w ww. wykazie. W przypadku braku wskazania rachunku bankowego w ww. wykazie, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności, a bieg terminu zapłaty, o którym mowa w ust. 4 biegnie na nowo od dnia poinformowania Zamawiającego o umieszczeniu rachunku bankowego ww. wykazie. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o braku wskazania rachunku bankowego w ww. wykazie i o wstrzymaniu zapłaty.
8. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 4.**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy przypadek niewykonywania lub nienależytego wykonywania przedmiotu umowy w wysokości 10% wartości faktury brutto za miesiąc, w którym nastąpiło niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi.
2. Przez niewykonanie lub nienależyte wykonania usługi, o którym mowa w § 1 rozumie się w szczególności brak dostępności tłumacza Polskiego Języka Migowego on-line w terminie wcześniej deklarowanym przez Wykonawcę w harmonogramie realizacji umowy.
3. Za wypowiedzenie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 25% wartości brutto niniejszej umowy.
4. W przypadku przekroczenia wyznaczonego przez Wykonawcę terminu na usunięcie nieprawidłowości w wykonywanym zamówieniu, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości brutto za każdy dzień zwłoki w usunięciu wady.
5. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu zapłaty kar umownych ograniczona jest do wysokości 50% wartości brutto umowy.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych ze swojego wynagrodzenia.
7. Zamawiającyzastrzega sobie prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego, gdyby wielkość poniesionej szkody przewyższała wysokość kar umownych.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

**§ 5.**

1. Na czas działania siły wyższej obowiązki strony, która nie jest w stanie wykonać danego obowiązku ze względu na działanie siły wyższej, ulegają zawieszeniu.
2. Strona umowy, która opóźnia się ze swoim świadczeniem wynikającym z niniejszej umowy, ze względu na działanie siły wyższej nie jest narażona na kary umowne lub odstąpienie od umowy przez drugą stronę z powodu niedopełnienia obowiązków umownych.
3. Przez pojęcie siły wyższej rozumie się zdarzenie, którego wystąpienie jest niezależne od stron i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a w szczególności: wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, pandemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki, z wyłączeniem epidemii wywołanej chorobą COVID-19 oraz okoliczności wywołanych chorobą COVID-19.
4. Każda ze stron jest obowiązana do niezwłocznego zawiadomienia drugiej strony o zajściu przypadku siły wyższej. O ile druga strona nie wskaże inaczej na piśmie, strona, która dokonała zawiadomienia, będzie kontynuowała wykonywanie swoich obowiązków, wynikających z umowy, w takim zakresie, w jakim jest to praktycznie uzasadnione, jak również musi podjąć wszystkie alternatywne działania zmierzające do wykonania umowy, których podjęcia nie wstrzymuje zdarzenie siły wyższej.
5. Po ustaniu siły wyższej, strony niezwłocznie przystąpią do realizacji swych obowiązków, wynikających z umowy.

**§ 6.**

1. Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, gdy:
2. Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy lub jego części liczonej od rozpoczęcia każdego kolejnego miesiąca;
3. Wykonawca dwukrotnie nie wykonał lub nienależycie wykonał przedmiotu umowy.
4. Wypowiedzenie umowy powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W przypadku wypowiedzenia od umowy, rozliczenie stron nastąpi na zasadzie zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za prace faktycznie wykonane do dnia wypowiedzenia.

**§ 7.**

1. Wykonawca i Zamawiający zobowiązuje się zapewnić przetwarzanie danych osobowych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w szczególności z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
2. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy Zamawiającego w charakterze koordynatora reprezentować będzie: Bartosz Krefta, bartosz.krefta@usz.edu.pl, tel. 091 444 1166, zaś Wykonawcą reprezentować będzie: … .

**§ 8.**

1. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalne jest wprowadzanie istotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zmiana będzie dotyczyła następujących zdarzeń:
	1. wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub ich urzędowej interpretacji, a w szczególności zmian stawek podatkowych (VAT), mających wpływ na cenę. Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego, tj. części wynagrodzenia Wykonawcy za świadczone usługi, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie zrealizowano;
	2. wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony;
	3. wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych następującymi okolicznościami:
* siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy,
* zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
* zmiana danych teleadresowych.

**§ 9.**

1. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy, Strony będą starały się rozstrzygać w pierwszej kolejności przy wykorzystaniu dostępnych alternatywnych metod rozwiązywania sporów.
2. W razie braku porozumienia spory będą podlegać rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 10.**

Strony podają jako adresy do korespondencji, adresy wskazane we wstępie do niniejszej umowy. Każda ze stron zobowiązana jest do pisemnego powiadomienia drugiej strony o zmianie adresu. W przypadku zaniechania zawiadomienia skuteczne jest skierowanie oświadczenia, na ostatni znany drugiej stronie, adres.

**§ 11.**

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy oraz jeden dla Zamawiającego.
2. Wszystkie załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.

………………………………… ………………………….

Zamawiający Wykonawca

**W załączeniu:**

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy z oferty Wykonawcy;

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 3 – Harmonogram realizacji umowy.