



U M O W A N r(wzór)

zawarta w dniu r. w Poznaniu, pomiędzy:

Miastem Poznań Zarządem Transportu Miejskiego w Poznaniu z siedzibą w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-770 Poznań, NIP: 2090001440, GLN 5907459620382, REGON 631257822, BDO 000138597 reprezentowanym przez:

..... – **Dyrektora Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu**

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

....., z siedzibą w, kod pocztowy

przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzącego przez Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, NIP, reprezentowaną przez:

-

-

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)

(imię i nazwisko), zam.,

prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą

w przy ulicy, wpisanym

do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez.....,

pod numerem, NIP

zwanym dalej **Wykonawcą**.

Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego ZTM.DU.3310.26.2024

Niniejsza Umowa została zawarta na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024 poz. 1320) oraz na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 130 000 złotych netto, wprowadzonego w ZTM w Poznaniu Zarządzeniem nr 55/2020 Dyrektora ZTM w Poznaniu z dnia 30 grudnia 2020 r., a wydatek publiczny ponoszony jest w oparciu o art. 44 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024, poz. 1530 z późn. zm.).

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi serwisu urządzenia do personalizacji kart firmy Matica, model S7000 (dalej: „Usługa Serwisowa”).
2. W czasie obowiązywania niniejszej Umowy, Wykonawca odpowiada za serwis oraz przeglądy urządzenia objętego Umową oraz zobowiązuje się zapewnić jego pełną sprawność techniczną zgodnie z przeznaczeniem.
3. Miejscem użytkowania urządzenia Matica S7000, w którym wykonywana będzie Usługa Serwisowa jest siedziba ZTM Poznań, ul. Matejki 59.
4. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonywać Usługę Serwisową w następującym zakresie:
 - 1) Wykonywanie raz w miesiącu regulacji układów mechanicznych i elektronicznych oraz konserwacji systemów personalizacji kart tak, aby utrzymać ich pełną zdolność produkcyjną.
 - 2) Dokonywanie wszelkich napraw niezbędnych w celu zapewnienia prawidłowego funkcjonowania urządzenia objętego Umową oraz jego utrzymania w pełnej zdolności produkcyjnej.
 - 3) Dokonywanie okresowych przeglądów wszystkich elementów urządzenia do personalizacji kart oraz informowanie w formie pisemnej o zbliżających się terminach wymiany części.
 - 4) Dostawę i instalację nowych części, elementów, podzespołów maszyny do personalizacji kart objętego Umową. Faktura /faktura VAT za wymienione części wystawiana będzie ostatniego dnia każdego miesiąca.

Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego ZTM.DU.3310.26.2024

Dostawa i rozliczenie części będzie odbywało się w następującym trybie:

- a. Zamawiający zostanie poinformowany w formie pisemnej o konieczności dokonania naprawy wraz z koniecznością wymiany części,
 - b. Wykonawca zobowiązany jest dokonać nieodpłatnie ekspertyzy technicznej, na podstawie której określi koszty naprawy (kosztorys prac). Ekspertyza musi zawierać przewidywany koszt zakupu materiałów, części zamiennych, wraz z kosztem dostawy.
 - c. Na podstawie przesłanej przez Wykonawcę ekspertyzy technicznej, Zamawiający niezwłocznie podejmie decyzję o akceptacji lub jej braku w zakresie realizacji usługi serwisowej.
 - d. W przypadku wymiany innych części (podzespołów) nie wykazanych w zaakceptowanej ekspertyzie technicznej, Wykonawca dokonuje ich wymiany na własny koszt i ryzyko.
 - e. Zamawiający wyrazi pisemną zgodę na wykonanie zlecenia w formie złożonego Zamówienia. Dopuszczalne jest przesłanie Zamówienia za pomocą korespondencji elektronicznej.
 - f. W przypadku konieczności wymiany części i elementów przekraczających wartość jaką Zamawiający przeznaczył na realizację zlecenia, Zamawiający podejmie decyzję o naprawie w zależności od posiadanych możliwości finansowych.
 - g. Na czas, w którym Zamawiający podejmuje decyzję w związku z koniecznością wymiany wskazanych przez Wykonawcę części zamiennych, wstrzymywany jest bieg terminu, w którym Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia awarii (zgodnie z § 4, pkt. 4).
 - h. Proces podejmowania decyzji w związku z koniecznością wymiany wskazanych przez Wykonawcę części zamiennych, w tym czas podejmowania decyzji opisanej w ppkt. g. (powyżej), nie stanowi podstawy do wstrzymania biegu terminu Umowy lub odstąpienia od Umowy, zgodnie z § 14.
- 5) Zamawiający zapewni Wykonawcy wsparcie przy konfiguracji urządzenia podczas wdrażania nowych usług i produktów.

§ 2

Termin wykonania Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług będących przedmiotem Umowy licząc od dnia zawarcia Umowy do dnia 31 grudnia 2025 roku.
2. Wykonawca będzie wykonywał czynności serwisowe objęte niniejszą Umową tylko pod nadzorem i w obecności upoważnionego pracownika Zamawiającego.

§ 3

Zasady współpracy oraz osoby upoważnione do kontaktu w zakresie realizacji Umowy

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, przy wykonaniu Umowy. Współpraca ta będzie polegała na wykonywaniu wzajemnych świadczeń i obowiązków w szczególności z zachowaniem stopnia należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru działalności Wykonawcy. Powyższe zapewnienie nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu kar umownych przewidzianych Umową.
2. Do kontaktów z Wykonawcą w zakresie realizacji Umowy, w tym do podpisywania protokołów: odbioru, uwag Zamawiający upoważnia: Panią/Pana
 - a) tel. e-mail:
 - b) tel. e-mail:
 - c) tel. e-mail:
3. Do kontaktów z Zamawiającym i pełnieniem nadzoru merytorycznego nad prawidłową realizacją wykonywanej dostawy, Wykonawca upoważnia Panią/Pana:
 - a) tel. e-mail:
 - b) tel. e-mail:
 - c) tel. e-mail:
4. Zmiana osób upoważnionych którejkolwiek ze Stron wymaga poinformowania drugiej Strony przez należycie umocowanych przedstawicieli Strony zgłaszającej zmianę, z zachowaniem formy pisemnej.

§ 4

Zakres czynności i realizacja usługi

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi objęte Umową w dni powszednie (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 7:30 do 15:30. W wybranych przypadkach, po uzgodnieniu z Zamawiającym, dopuszcza się zakończenie wykonywania usługi o godzinie 19:00.

Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego ZTM.DU.3310.26.2024

2. Awarye zgłaszane będą przez uprawnionych pracowników Zamawiającego:

- a. telefonicznie na numer:
- b. pocztą elektroniczną na adres:

Osoby uprawnione do zgłaszania awarii ze strony Zamawiającego:

- a.
- b.
- c.

3. Wykonawca zobowiązuje się rozpocząć naprawę najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych licząc od dnia następnego po zgłoszeniu i uzyskaniu zgody upoważnionego pracownika Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązuje się usunąć awarię:

- 1) w przypadku posiadania części w magazynie lub awarii niewymagających użycia części - najpóźniej w następnym dniu roboczym po podjęciu interwencji serwisowej;
- 2) w przypadku konieczności sprowadzenia części od producenta – Strony ustalą pisemnie termin możliwie najszybszego przywrócenia maszyny do eksploatacji.

5. W przypadku nienależytego wykonania Umowy i tym samym nie uznania naprawy przez pracownika Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest ponownie przystąpić do usunięcia awarii w następnym dniu roboczym.

6. Wykonawca dostarczy i zamontuje nowe części w miejsce elementów zużytych lub uszkodzonych. W przypadku ograniczonej dostępności części, Wykonawca może wykorzystać do naprawy części używane, pod warunkiem poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i uzyskaniu jego pisemnej akceptacji.

7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za uszkodzenia maszyny, powstałe z jego winy w czasie wykonywania napraw i innych czynności serwisowych, oraz za dostarczone i wymienione części oraz inne materiały niezbędne do sprawnego działania urządzenia, w sposób zapewniający ciągłość pracy.

8. Po usunięciu awarii, wszelkie materiały i elementy wymontowane, które zostały wymienione, lub nie mogły „współpracować” z wymienionymi częściami, stają się odpadami, a Wykonawca staje się ich wytwórcą. Wykonawca usługi zobowiązany jest wykonać wszystkie prace zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie środowiska oraz zapewnić minimalny ich wpływ na środowisko.

9. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów w zakresie postępowania z odpadami.

10. Odpady, które powstaną w trakcie usługi objętej Umową, będą transportowane, zagospodarowane lub unieszkodliwiane przez Wykonawcę na jego koszt.
11. Wykonawca zobowiązuje się posiadać stosowne decyzje wymagane prawem, w zakresie gospodarki odpadami i transportu odpadów lub jeśli takie decyzje nie są wymagane, przestrzegać przepisów obowiązującej ustawy o odpadach w zakresie gospodarowania odpadami, w tym również z zakresu prawidłowej ewidencji odpadów.
12. Fakt wymiany części będzie odnotowany przez przedstawiciela Wykonawcy w Protokole PWU (Potwierdzenie Wykonania Usługi - Załącznik nr 1 do Umowy), którego oryginał otrzymuje Zamawiający. Dokument musi być podpisany przez przedstawicieli Stron.
13. Dojazd do siedziby Zamawiającego odbywa się na koszt Wykonawcy. Wykonawca nie obciąża Zamawiającego dodatkowymi kosztami za dojazd.

§ 5

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami niniejszej Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy miesięczne wynagrodzenie, płatne z „dołu”, po zakończeniu miesiąca, którego dotyczy płatność, odpowiadające cenie podanej w Ofercie Wykonawcy, w wysokości zł netto słownie: zł 00/100) , plus podatek VAT%, zł (słownie: zł 00/100) tj. łącznie brutto: zł (słownie: zł 00/100), przy czym w przypadku, gdy świadczenie usługi będzie obejmowało niepełny miesiąc kalendarzowy, wynagrodzenie zostanie proporcjonalnie zmniejszone, tj. abonament miesięczny będzie płatny w wysokości określonej jako iloczyn liczby dni, w których była usługa świadczona, przez 1/30 opłaty abonamentowej należnej z tytułu świadczenia tej usługi.
2. Dodatkowo Zamawiający zobowiązuje się do pokrycia kosztów części zamiennych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania urządzenia po wcześniejszej akceptacji zgodnie z trybem określonym w § 1 ust. 4 pkt.4.
3. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 2 płatne będzie tylko w przypadku konieczności dokonania wymiany uszkodzonej lub wyeksploatowanej części maszyny oraz tylko i wyłącznie w momencie gdy Zamawiający będzie dysponował niezbędnymi środkami finansowymi. Obciążenie Zamawiającego nastąpi tylko w przypadku zaakceptowania przez niego odrębnego zamówienia.

Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego ZTM.DU.3310.26.2024

4. Maksymalne wynagrodzenie wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami niniejszej Umowy nie może przekroczyć kwoty zł netto (słownie:zł 00/100) powiększonej o należny podatek VAT według obowiązującej stawki w chwili wystawienia faktury przez Wykonawcę.
5. Zamawiający, oprócz wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 i ust. 2 , nie jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Wykonawcy jakichkolwiek należności tytułem dodatkowych kosztów lub nakładów poniesionych przez Wykonawcę, związanych z wykonywaniem niniejszej Umowy.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego:
 - a) albo prawidłowo wystawionej faktury VAT, do wystawienia której podstawą będzie podpisany bez uwag protokół potwierdzający wykonanie usługi (konserwacji), o której mowa w § 1 ust. 4 pkt 1. Wykonawca kopię protokołu załączy do faktury.
 - b) albo prawidłowo wystawionej faktury VAT, do wystawienia której podstawą będzie podpisany bez uwag protokół PWU, potwierdzający wykonanie usługi, o którym mowa w § 4 ust. 12. Wykonawca kopię protokołu załączy do faktury.
 - c) prawidłowo wystawionej faktury bez VAT (rachunku), do wystawienia której podstawą będzie podpisany bez uwag protokół potwierdzający wykonanie przeglądu, o którym mowa w § 1 ust. 4 pkt 3. Wykonawca kopię protokołu z przeglądu załączy do faktury.
 - d) prawidłowo wystawionej faktury bez VAT (rachunku), do wystawienia której podstawą będzie podpisany bez uwag protokół PWU – w przypadku wykonawcy nie będącego czynnym podatnikiem VAT.
7. Strony Umowy przyjmują za dzień płatności dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Faktura powinna zawierać następujące dane:

Miasto Poznań Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-770 Poznań,
GLN: 5907459620382, NIP: 209-00-01-440, REGON: 300973510, BDO 000138597

lub

NABYWCA: Miasto Poznań, Pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP: 209-00-01-440
ODBIORCA: Miasto Poznań Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59,
60-770 Poznań
9. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, musi ona zostać przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie

Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego ZTM.DU.3310.26.2024

z przepisami ustawy z dnia 09.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.) oraz zawierać następujące dane:

NABYWCA: Miasto Poznań, pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP: 2090001440

ODBIORCA: Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-677 Poznań, GLN 5907459620382, BDO000138597.

10. W przypadku ustawowej obligatoryjnej metody podzielonej płatności MPP (w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług) będzie ona dokonana przelewem na numer rachunku rozliczeniowego Wykonawcy wskazany poniżej oraz na fakturze VAT:

- a) numer rachunku rozliczeniowego,
- b) przez rachunek rozliczeniowy należy rozumieć rachunek rozliczeniowy, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 1646 z późn. zm.), lub imienny rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej otwarty w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, prowadzone w walucie polskiej,
- c) jeśli wskazany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie będzie rachunkiem rozliczeniowym, Zamawiający wstrzyma płatność do czasu wskazania przez Wykonawcę prawidłowego numeru rachunku bankowego, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę,
- d) Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności wobec Wykonawcy w przypadku zapłaty należności umownych po terminie, spowodowanej nieposiadaniem lub niewskazaniem rachunku rozliczeniowego.

11. W przypadku preferowanej przez ZTM metody podzielonej płatności MPP (w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług) będzie ona dokonana przelewem na numer rachunku rozliczeniowego Wykonawcy wskazany poniżej oraz na fakturze VAT:

- a) numer rachunku rozliczeniowegojest umieszczony na białej liście podatników VAT,
- b) przez rachunek rozliczeniowy należy rozumieć rachunek rozliczeniowy, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 1646 z późn. zm.), lub imienny rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-

Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego ZTM.DU.3310.26.2024

kredytowej otwarty w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, prowadzone w walucie polskiej,

- c) jeśli wskazany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie będzie rachunkiem rozliczeniowym i nie zostanie umieszczony na białej liście podatników VAT, Zamawiający wstrzyma płatność do czasu przedłożenia przez Wykonawcę prawidłowego numeru rachunku bankowego, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę,
- d) Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności wobec Wykonawcy w przypadku zapłaty należności umownych po terminie spowodowanej nieposiadaniem lub niewskazaniem rachunku rozliczeniowego i niezgodnością numeru rachunku bankowego wskazanego na białej liście podatników VAT,
- e) gdy nie jest możliwe dokonanie zapłaty faktur za zakupioną usługę na wskazany na fakturze rachunek Wykonawcy przy zastosowaniu metody podzielonej płatności – dokonuje się płatności zwykłym przelewem na rachunek Wykonawcy, wskazany na fakturze i widniejący na dzień zlecenia przelewu na białej liście podatników VAT,
- f) gdy numer rachunku bankowego, wskazany przez Wykonawcę na fakturze, nie będzie rachunkiem rozliczeniowym i nie zostanie umieszczony na białej liście podatników VAT – wstrzymuje się płatność do czasu przedłożenia przez Wykonawcę faktury korygującej w zakresie prawidłowego numeru rachunku bankowego,
- g) gdy Wykonawca nie przedłoży faktury korygującej w zakresie prawidłowego numeru rachunku bankowego – dokonuje się płatności zwykłym przelewem na wskazany przez Wykonawcę na fakturze rachunek bankowy i zawiadamia o tym Naczelnika Urzędu Skarbowego właściwego dla Zamawiającego, w ustawowym terminie.

12. Zmiana numeru konta bankowego wskazanego w Umowie może być dokonana wyłącznie jako Aneks do Umowy.

13. Przesyłanie faktur drogą elektroniczną:

- 1) Działając na podstawie art. 106n ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11.03.2004 r., Strony akceptują wystawianie i przesyłanie faktur w formie elektronicznej, z wszystkimi prawnymi skutkami doręczenia.
- 2) Faktury elektroniczne, duplikaty faktur oraz korekty do faktur wystawione przez Wykonawcę będą przesyłane z adresu e-mail:

.....

na adres e-mail:

- 3) Faktury, faktury korygujące, duplikaty faktur mogą być przesyłane drogą elektroniczną pod warunkiem zapewnienia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności dokumentu tj., zgodnie z poniższymi zasadami:
- faktury przesyłane są jako pliki z zablokowaną możliwością edycji (np. nieedytowalne pliki pdf),
 - wysyłanie faktur może odbywać się wyłącznie z ustalonego przez strony adresu poczty elektronicznej oraz wyłącznie na ustalony przez strony adres poczty elektronicznej,
 - w jednej wiadomości mailowej może być wysłana tylko jedna faktura,
 - przesłanie faktury na adres inny niż wskazany do przesyłania faktur nie stanowi w żadnym przypadku dostarczenia faktury w formie elektronicznej,
 - za datę dostarczenia do ZTM faktury w formie elektronicznej, od której liczony jest termin płatności, uważa się datę wpływu e-faktury na adres mailowy wskazany w umowie do godz. 15.30 w dni robocze, natomiast w pozostałych przypadkach – pierwszy dzień roboczy po dniu, w którym nastąpił wpływ faktury.
- 4) W przypadku, gdy przeszkody formalne lub techniczne uniemożliwiają przesłanie faktur w formie elektronicznej, faktury powinny zostać przesłane w formie papierowej.
- 5) Zmiana danych adresowych którejkolwiek ze Stron wymaga podpisania Aneksu do Umowy.
- 6) Zamawiający jako odbiorca faktury, może wycofać akceptację przesyłania faktur w formie elektronicznej. W przypadku wycofania akceptacji Wykonawca faktury traci prawo do przesyłania Zamawiającemu faktur w formie elektronicznej od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym otrzymał powiadomienie od Zamawiającego ZTM o cofnięciu akceptacji.

§ 6

Zobowiązania Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) udostępnienia będących w jego posiadaniu dokumentów, danych i informacji, mogących mieć wpływ na prawidłowe wykonania przedmiotu Umowy;
- 2) określenia danych wyjściowych dotyczących przedmiotu Umowy;
- 3) niezbędnej pomocy w trakcie realizacji przedmiotu Umowy;
- 4) odbioru końcowego przedmiotu Umowy (w przypadku braku uwag i zastrzeżeń) i zapłaty wynagrodzenia za należyte wykonany przedmiot Umowy zgodnie z § 5.

§ 7

Zobowiązania i odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) wykonania usługi według zasad określonych w Umowie, z uwzględnieniem informacji przekazanych przez Zamawiającego, które wyczerpują poziom szczegółowości przedmiotu Umowy;
- 2) wykonania usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a także zgodnie z normami i zasadami wiedzy technicznej;
- 3) bieżącej współpracy i dokonywania uzgodnień z Zamawiającym;
- 4) wykonania niezwłocznie wszelkich prac uzupełniających lub poprawkowych wynikłych w toku współpracy z Zamawiającym;
- 5) przestrzegania przepisów obowiązującego prawa (krajowego i wspólnotowego);
- 6) wyjaśniania na żądanie Zamawiającego wątpliwości dotyczących rozwiązań przedstawianych w wykonywaniu usługi będącej przedmiotem Umowy;
- 7) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych i dokumentów uzyskanych w związku lub podczas wykonywania niniejszej Umowy oraz przechowywania dokumentacji Zamawiającego w sposób uniemożliwiający dostęp osobom nieuprawnionym.

2. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie, zespół wykwalifikowanych pracowników i możliwości organizacyjno-techniczne, które pozwalają należycie wywiązać się ze zobowiązań stanowiących Umowę,
- 2) Umowę wykona z najwyższą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru jego działalności gospodarczej, a także zgodnie z zasadami wiedzy technicznej,
- 3) odpowiada za czynności osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy jak za swoje własne.

§ 8

Podwykonawstwo

1. W toku realizacji Umowy Wykonawca może powierzyć wykonanie części Zamówienia Podwykonawcom.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie lub niewykonanie zobowiązań przez Podwykonawcę, jak za własne działania lub zaniechania.

3. Wykonawca zobowiązuje się pełnić funkcje koordynacyjne w stosunku do zamówień realizowanych przez Podwykonawców.
4. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, z zachowaniem terminów płatności określonych w Umowie z Podwykonawcą.

§ 9

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji obejmującej wszystkie części wymienione przez Wykonawcę podczas naprawy, od dnia podpisania przez Strony Protokołu PWU (Potwierdzenie Wykonania Usługi).
2. Wykonawca oświadcza, że udziela rękojmi równej okresowi udzielonej gwarancji.
3. Termin gwarancji na wymienioną część liczy się każdorazowo od dnia dokonania jej wymiany potwierdzonej przez Zamawiającego Protokołem PWU.
4. Zamawiającemu przysługuje rękojmia za wady fizyczne i prawne wszelkich czynności wykonanych w ramach Umowy.
5. W przypadku ujawnienia wad lub braków w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie określonym przez Strony. Jeżeli Strony nie dojdą do porozumienia, to w terminie nie dłuższym niż 7 dni.
6. Wszelkie koszty związane z usunięciem wady lub uzupełnieniem braku w wykonanym przedmiocie Umowy ponosi Wykonawca. Usuwanie wad lub uzupełnianie braków nie stanowi dla Wykonawcy podstawy roszczeń o zwiększenie wynagrodzenia ponad to określone w § 5 ust. 1 i ust. 2.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady lub nie uzupełni braku, w okresie gwarancji w wyznaczonym przez Strony terminie, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, zleci ich usunięcie lub uzupełnienie podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§10

Rękojmia

1. Wykonawca niniejszym udziela Zamawiającemu rękojmi jakości na wykonane przez siebie usługi na okres równy okresowi gwarancji, licząc od daty podpisania Protokołu PWU.

Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego ZTM.DU.3310.26.2024

2. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady wykonanych przez Wykonawcę usług niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
3. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi po upływie powyższego terminu, o ile przed jego upływem zawiadomił Wykonawcę o wykryciu wady.
4. Zawiadomienie Wykonawcy o wykryciu wady może zostać dokonane telefonicznie lub e- mailem, jednak wymaga następnie potwierdzenia pisemnego (listem poleconym). Zamawiający zawiadamiając Wykonawcę o wadzie wyznaczy mu jednocześnie termin do jej usunięcia.
5. Wady usług nadające się do usunięcia stwierdzone w toku czynności odbioru oraz w okresie rękojmi Wykonawca zobowiązany będzie usunąć w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Po bezskutecznym upływie terminu, wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad, Zamawiający uprawniony będzie do usunięcia wad na koszt Wykonawcy z zachowaniem uprawnień do kar umownych od Wykonawcy i odszkodowania uzupełniającego. W takim przypadku Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami usunięcia wady poniesionymi przez Zamawiającego.
6. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru lub w okresie rękojmi wad nie nadających się do usunięcia Zamawiający może żądać według własnego uznania: (i) żądać wykonania Przedmiotu Umowy po raz drugi na koszt Wykonawcy, zachowując prawo żądania od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia, lub (ii) obniżyć Wynagrodzenie Wykonawcy w stopniu proporcjonalnym w jakim wartość rzeczy bez wad pozostaje do wartości obiektu z wadami, lub (iii) odstąpić od Umowy bez wyznaczania terminu dodatkowego na usunięcie wad.

§ 11

Odpowiedzialność z tytułu niewykonania/nienależytego wykonania Umowy i kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
 - a) za każdy dzień opóźnienia w przypadku przekroczenia terminu określonego w § 4 ust. 3 i ust. 4 pkt 1) z wyłączeniem przypadku, gdy Wykonawca będzie musiał sprowadzić odpowiednią część zgodnie z § 4 ust. 4 pkt 2) Umowy – w wysokości 1% maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 4;
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji – w wysokości 1 % wartości maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, określonego

Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego ZTM.DU.3310.26.2024

w § 5 ust. 4, za każdy dzień opóźnienia, liczony od daty bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;

- c) w razie odstąpienia Zamawiającego od Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – w wysokości 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 4.
2. Łączna maksymalna wysokość wszystkich kar umownych nie może przekroczyć 30 % wartości Umowy (tj. maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 4). Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
 3. W przypadku, gdy w wyniku działań serwisowych Wykonawcy uszkodzeniu ulegną inne elementy, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania ich wymiany i tym samym naprawy urządzenia na swój koszt w trybie natychmiastowym.
 4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
 5. Kary umowne stają się wymagalne z chwilą powstania podstawy ich naliczenia.
 6. Kary umowne naliczone przez Zamawiającego mogą być dochodzone kumulatywnie, w szczególności w przypadku opóźnienia w wykonaniu robót oraz odstąpienia od Umowy.
 7. Fakt naliczania i zapłaty kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku należytego wykonania przedmiotu Umowy.
 8. Kary umowne będą nakładane w formie noty obciążeniowej, płatnej w ciągu 14 dni od jej wystawienia.

§12

Klauzula salwatoryjna

1. W przypadku, gdyby którekolwiek z postanowień Umowy zostało uznane za nieważne, Umowa w pozostałej części pozostaje ważna.
2. W przypadku opisanym w ust.1 strony Umowy zobowiązują się do zastąpienia nieważnych postanowień Umowy nowymi postanowieniami zbliżonymi celem do postanowień uznanych za nieważne.

§13

Ochrona środowiska

1. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania i przestrzegania norm prawa powszechnego i prawa miejscowego z zakresu ochrony środowiska.

2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Systemu Zarządzania oraz Wykazem Znaczących Aspektów Środowiskowych i zobowiązuje się do uwzględnienia treści tych zapisów przy realizacji przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzania kontroli w zakresie, o którym mowa w ust. 1, przy realizacji przedmiotu Umowy.
4. Naruszenie wymogu określonego w ust. 1 skutkować będzie:
 - obowiązkiem przywrócenia stanu środowiska do stanu zgodnego z wymogami na koszt Wykonawcy,
 - uprawnieniem do rozwiązania Umowy przez Zamawiającego bez wypowiedzenia.

§ 14

Odstąpienie/wypowiedzenie/ Umowy i rozwiązanie Umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie do 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca w takiej sytuacji może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu poprawnie wykonanej części Umowy.
2. Zamawiający może odstąpić niezwłocznie od Umowy w sytuacji, gdy:
 - 1) Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z Umowy lub przerwał ich wykonanie na okres dłuższy niż 14 dni i nie podjął ich kontynuacji pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
 - 2) Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty lub niezgodny z postanowieniami Umowy i mimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w tym zakresie,
 - 3) Stwierdzone wady nie nadają się do usunięcia, a braki do uzupełnienia.
3. Prawo odstąpienia od Umowy Zamawiający może wykonać poczynszy od momentu podpisania Umowy do momentu jej pełnego wykonania.

§ 15

Siła wyższa

1. Strony Umowy zgodnie postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, w szczególności pożaru, powodzi, ataku terrorystycznego, klęsk żywiołowych,

a także innych zdarzeń, na które strony nie mają żadnego wpływu i których nie mogą uniknąć (siła wyższa).

2. Strona Umowy, u której wniknęły utrudnienia w wykonaniu Umowy wskutek działania siły wyższej, jest obowiązana do bezzwłocznego poinformowania drugiej Strony o wystąpieniu i ustaniu działania siły wyższej.
3. Brak powiadomienia lub zwłoka z powiadomieniem drugiej Strony o wystąpieniu siły wyższej spowoduje, iż Strona ta nie będzie mogła skutecznie powoływać się na siłę wyższą jako przyczynę zwolnienia z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.
4. Strona Umowy, u której wniknęły utrudnienia w wykonaniu Umowy na skutek działania siły wyższej, jest obowiązana do podjęcia wszelkich możliwych i prawem przewidzianych działań w celu zminimalizowania wpływu działania siły wyższej na wykonanie Umowy.
5. Za siłę wyższą nie można uznać niewywiązywania się przez Wykonawcę ze swoich obowiązków.

§ 16

Przetwarzanie danych osobowych

1. Dane osobowe reprezentantów Stron będą przetwarzane w celu wykonania Umowy.
2. Każda ze stron oświadcza, że jest administratorem danych osobowych osób dedykowanych do realizacji Umowy i zobowiązuje się udostępnić je Stronom Umowy, wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do jej realizacji, w tym dla zapewniania sprawnej komunikacji pomiędzy Stronami.
3. Dane, o których mowa w punkcie poprzedzającym, w zależności od rodzaju współpracy mogą obejmować: imię i nazwisko pracownika, zakład pracy, stanowisko służbowe, służbowe dane kontaktowe (e-mail, nr telefonu) oraz dane zawarte w dokumentach potwierdzających uprawnienia lub doświadczenie zawodowe.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się zrealizować tzw. obowiązek informacyjny administratora wobec ww. osób, których dane udostępnione zostały Stronom, w celu realizacji umowy, poprzez zapoznanie ich z informacjami, o których mowa w art. 14 RODO (tzw. Ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

5. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego znajdują się pod adresem: <https://www.ztm.poznan.pl/pl/ochrona-danych-osobowych/>
6. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę (nazwa Usługodawcy, Wykonawcy) znajdują się pod adresem.....*
(lub stanowią Załącznik nr do Umowy*)
* (zastosować odpowiednio).

§ 17

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie jest uprawniony, bez pisemnego upoważnienia, do zaciągania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść swoich wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią (tj. dokonać przelewu wierzytelności).
3. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie danych i stanu faktycznego, mających wpływ na realizację Umowy.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy mogą być dokonane za zgodą Stron, w formie pisemnej wyrażonej w formie aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności.
5. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z realizacją Umowy, jednak, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Dopuszcza się zawarcie Umowy w postaci elektronicznej poprzez obustronne podpisanie przy użyciu podpisów kwalifikowanych wraz z przekazaniem podpisanego jednobrzmiącego egzemplarza drugiej Stronie. W takim przypadku jako datę zawarcia Umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis jako ostatnią w kolejności. Jeżeli jedna ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia Umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę drugą.
8. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Wykonawca

Zamawiający

Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego ZTM.DU.3310.26.2024

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Potwierdzenie Wykonania Usługi – Wzór Protokołu

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 3 – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla kontrahentów ZTM

Załącznik nr 3 – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Wykonawcę