

Wojciechowice, dnia 11.08.2023 r.

RGR.271.2.10.2023.DCM

## ZAPYTANIE OFERTOWE

*na zadanie pn.: „Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag”*

Wójt Gminy Wojciechowice zaprasza do składania ofert cenowych na realizację zadania pn.: „Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag” obejmującego odbiór, transport i przekazanie do odzysku lub unieszkodliwieniu odpadów pochodzących z działalności rolniczej, tj. folii rolniczej, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag z terenu Gminy Wojciechowice.

### I. Nazwa oraz adres **Zamawiającego:**

Gmina Wojciechowice, Wojciechowice 50, 27-532 Wojciechowice

### II. **Opis przedmiotu zamówienia:**

#### 1. Przedmiotem zamówienia jest:

- a) usuwanie folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag pochodzących z działalności rolniczej na terenie Gminy Wojciechowice, w tym: odbiór odpadów z miejsca wskazanego na terenie gminy, załadunek, transport odpadów z miejsca odbiorów do miejsca unieszkodliwienia, rozładunek i zdeponowanie lub poddanie odzyskowi odpadów wraz z kosztami unieszkodliwienia;
- b) prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów, kart przekazania odpadów w celu potwierdzenia osiągnięcia efektu ekologicznego.

#### 2. **Zamawiający wskaże miejsce na terenie Gminy Wojciechowice, do którego rolnicy zobowiązani będą dostarczać odpady we własnym zakresie.**

#### 3. Szacunkowa ilość odpadów przeznaczonych do odzysku lub unieszkodliwienia została ustalona na podstawie złożonych przez rolników zgłoszeń i wynosi 50,00 Mg, w tym:

- folia rolnicza — 22,00Mg,
- siatka i sznurki do owijania balotów — 3,00Mg,

- opakowania po nawozach — 10,00Mg,
- worki typu Big-Bag — 15,00Mg.

#### **4. Prace wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia:**

1. Ważenie odbieranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag przy użyciu własnych (posiadających legalizację) urządzeń, od właścicieli nieruchomości (gospodarstw).
2. Załadunek odpowiednio zapakowanych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag oraz uporządkowanie miejsca wykonywania usługi z w/w odpadów.
3. Transport odebranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport odpadów.
4. Rozładunek i przekazanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag do odzysku lub unieszkodliwiania.
5. Potwierdzenie osiągnięcia efektu ekologicznego potwierdzonego następującymi dokumentami :
  - a) wygenerowane z systemu BDO karty przekazania odpadów do docelowej instalacji (w statusie z potwierdzonym transportem), wraz z ich zbiorczym zestawieniem,
  - b) wygenerowane z systemu BDO i poświadczone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów ewidencji odpadów potwierdzające ostateczne zagospodarowanie odpadów w procesie unieszkodliwiania lub odzysku, wraz z ich zbiorczym zestawieniem,

#### **5. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest:**

1. Spisać z każdą osobą dostarczającą odpady protokół odbioru odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag, którego jeden egzemplarz prześle Zamawiającemu. Protokół w szczególności powinien zawierać następujące dane:
  - 1) imię i nazwisko producenta rolnego,
  - 2) adres zamieszkania producenta rolnego,
  - 3) datę odbioru,
  - 4) wagi odbieranego odpadu w rozbiciu na: folie rolnicze, siatki do owijania balotów i sznurki, opakowania po nawozach, opakowania typu Big Bag,
  - 5) podpis producenta rolnego,
  - 6) podpis wykonawcy (właściciela firmy) lub osoby upoważnionej przez wykonawcę ze wskazaniem pełnionej funkcji,
  - 7) pieczęć firmowa wykonawcy.

2. Prowadzić ilościową i jakościową ewidencję odpadów określoną w art. 66 i 67 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 699 z późn. zm.) z zastosowaniem wzorów dokumentów określonych w art. 67 ustawy z dnia 14.12.2012r. o odpadach.
  3. Wykonać przedmiot zamówienia z uwzględnieniem wymogów obowiązującego w tym zakresie prawa, do przekazania Zamawiającemu stosownych dokumentów potwierdzających właściwe i zgodne z przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia, a w szczególności Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu oryginałów potwierdzonych za zgodność kart przekazania odpadów, osobno dla każdego producenta rolnego, który przekazał odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag oraz kart przekazania odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag poddanych odzyskowi lub unieszkodliwieniu.
  4. Wykonawca wykona co najmniej 15 zdjęć podczas wykonywania prac na różnym etapie, czytelnych, kolorowych, dobrej jakości, ilustrujących przebieg realizacji zadania.
  5. Po wykonaniu zadania Wykonawca przedłoży Zamawiającemu sprawozdanie zawierające: adres gospodarstwa rolnego, z którego dostarczone zostały odpady, wskazanie ilości odebranego odpadu w Mg w rozbiciu na folie rolnicze, siatki i sznurki do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag.
  6. Po wykonaniu zadania Wykonawca złoży oświadczenie o prawidłowym wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych.
  7. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje i dane w tym dane osobowe otrzymane od Zamawiającego oraz od właścicieli nieruchomości, którzy dostarczą odpady.
  8. Wszelkie działania lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminie wykonania przedmiotu zamówienia.
- 6. Rozliczenia będą dokonywane na podstawie rzeczywistej wagi i rodzaju odpadów zgodnie z ofertą cenową — wg tabeli dla poszczególnych frakcji odpadów po cenach jednostkowych brutto.**

### III. Kryterium oceny ofert:

Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta z najniższą ceną. Z oferentem, który złożył ofertę najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa.

#### **IV. Termin realizacji zadania określonego:**

w ust. II pkt 1 ppkt a do dnia 20 wrzesień 2023 r.

w ust. II pkt 1 ppkt b do dnia 15 maja 2024 r.

#### **V. Miejsce i termin składania ofert:**

1. Ofertę należy przesłać w terminie do dnia **21.08.2023 r.**, do godz. **09:00** .  
poprzez wypełnienie formularza ofertowego na platformie zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/wojciechowice>.
2. Oferta wraz z załącznikami winna być opatrzona podpisem elektronicznym tj.:  
podpis kwalifikowany elektroniczny, podpis osobisty, podpis zaufany lub winna być podpisana, opatrzona pieczętkami i przesłany ich skan.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli jej treść nie odpowiada treści przedmiotu zamówienia.

#### **VI. Wybór najkorzystniejszej oferty.**

1. Zamawiający dokona otwarcia ofert w **dniu 21.08.2023r. o godz. 10.00** .
2. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert.
3. O wyborze najkorzystniejszej oferty powiadomimy wszystkich oferentów oddzielnym pismem.
4. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny. W tej sytuacji zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności, w tym również odszkodowawczej.

#### **VII. Wyniki postępowania**

1. Wykonawcy, którzy złożyli oferty zostaną poinformowani o wyniku zapytania poprzez wiadomość publiczną opublikowaną na platformie zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/wojciechowice> na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania
2. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia niniejszego postępowania bez podawania przyczyn.

#### **VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się.**

Zamawiający dopuszcza sposób porozumiewania się z wykonawcami w sposób:

1. Ofertę należy składać poprzez platformę zakupową link: [platformazakupowa.pl/pn/wojciechowice](https://platformazakupowa.pl/pn/wojciechowice) natomiast wszelką korespondencję należy złożyć poprzez platformę zakupową link [platformazakupowa.pl/pn/wojciechowice](https://platformazakupowa.pl/pn/wojciechowice) lub e-mail: [sekretaria@wojciechowice.com.pl](mailto:sekretaria@wojciechowice.com.pl)
2. Uprawnionym do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami jest:  
- w sprawach formalnych i merytorycznych - Pani Dorota Czajkowska-Maj –  
Podinspektor ds. ochrony środowiska i gospodarki komunalnej, Urzędu Gminy w  
Wojciechowicach, 27- 532 Wojciechowice, tel./fax. (15) 8614023 wew. 16 e-mail:  
[rgr@wojciechowice.com.pl](mailto:rgr@wojciechowice.com.pl)  
Kontakt w godzinach urzędowania.

#### **IX. Warunki zmiany umowy:**

Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonał wyboru oferty przy uwzględnieniu poniższych zapisów:

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości poszczególnych rodzajów odpadów, z zastrzeżeniem, że suma wszystkich rodzajów odebranych odpadów nie przekroczy ogółem 50Mg.
2. Zmiana postanowień umowy może być dokonana przez obie strony w formie pisemnej w drodze aneksu.

#### **X. Klauzula RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Wojciechowice z siedzibą: Wojciechowice 50, 27-532 Wojciechowice, tel. (015) 8614 023, e-mail: [urząd@wojciechowice.com.pl](mailto:urząd@wojciechowice.com.pl), reprezentowana przez Wójta.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 ze zm.).
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 10 pełnych lat kalendarzowych, licząc od 1 stycznia roku następnego po roku, w którym nastąpiło zakończenie sprawy na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
5. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.).
6. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych - dostawcy usług poczty mailowej, strony BIP, dostawcy usług informatycznych w zakresie programów księgowo-ewidencyjnych.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych związanym z udziałem w postępowaniu; konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu.

8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,

- w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;

- na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.

10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy.

12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.

14. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.

15. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

16. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników .

17. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1

2. Istotne postanowienia umowy – załącznik nr 2

