

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest **przeprowadzenie szkoleń niezbędnych do wykreowania własnej marki i produktu do prezentacji i sprzedaży (komercjalizacji) dla studentów i absolwentów Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, w ramach projektu „Sztuka Przedsiębiorcza” realizowanego przez Akademię Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie z Narodowym Bankiem Polskim w ramach edukacji ekonomicznej.**
2. **Grupa docelowa szkolenia:** studenci ASP w Krakowie i absolwenci do jednego roku od ukończenia studiów w ASP im. Jana Matejki w Krakowie.
3. **Tematyka i zakres szkoleń:**

Część nr 1: Szkolenie pn. Profesjonalne portfolio artystyczne.

Termin realizacji: do 31 maja 2022 roku (dzień tygodnia do uzgodnienia).

Tryb szkolenia: w zależności od sytuacji epidemiologicznej stacjonarne lub synchroniczne online.

Ilość godzin szkoleniowych:

Szkolenie online: 2 dni x 4 h

lub

Szkolenie stacjonarne: 1 dzień x 8 h

Cel szkolenia:

Nabycie przez uczestników szkolenia:

- a) wiedzy z zakresu dostępnych narzędzi, procesów i formatów, pozwalającej na skuteczną prezentację swoich dzieł z zakresu sztuk artystycznych / projektowych;
- b) ogólnej wiedzy o ośrodkach, instytucjach kultury i sztuki oraz podmiotach gospodarczych,
- c) do których mogą skierować swoje portfolio;
- d) umiejętności krytycznej analizy swojej twórczości artystycznej i projektowej pod kątem budowania marki osobistej;
- e) umiejętności przygotowania prezentacji, autoprezentacji oraz własnego portfolio artystycznego /projektowego, używając do tego celu różnorodnych narzędzi i kanałów publikacji, dobierając właściwą formę wizualną i werbalną prezentacji.

Część nr 2: Szkolenie pn. Pracownik/freelancer/samozatrudniony.

Termin realizacji: do 31 maja 2022 roku (dzień tygodnia do uzgodnienia).

Tryb szkolenia: w zależności od sytuacji epidemiologicznej stacjonarne lub synchroniczne online.

Ilość godzin szkoleniowych:

Szkolenie online: 4 dni x 4 h

lub

Szkolenie stacjonarne: 2 dni x 8 h

Cel szkolenia:

Nabycie przez uczestników szkolenia:

- a) wiedzy dotyczącej różnych wariantów przedsiębiorczości – od etatu, przez freelancera, do samozatrudnionego;
- b) świadomości konieczności dokonywania wyborów biznesowych i konsekwencji podjętych decyzji;
- c) wiedzy z zakresu metody weryfikacji pomysłu na biznes; kluczowe obszary funkcjonowania działalności gospodarczej; zasady pozyskania i utrzymania klienta;
- d) umiejętności oceny własnego pomysłu i szans na jego realizację;

- e) wiedzy z możliwości zdobywania przewagi w biznesie;
- f) wzmacnianie postaw przedsiębiorczych nastawionych na umiejętność kształtowania otoczenia.

II. ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przez usługę realizacji szkolenia **niezbędnego do wykreowania własnej marki i produktu do prezentacji i sprzedaży (komercjalizacji) dla studentów i absolwentów Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie** Zamawiający rozumie zorganizowanie szkolenia przez Wykonawcę według poniższego opisu szczegółowego:

1. Osobiste przeprowadzenie szkolenia metodami aktywnymi w trybie stacjonarnym lub synchronicznym online (**tryb szkolenia zostanie uzgodniony z Zamawiającym** na podstawie obowiązującego zarządzenia Rektora w sprawie organizacji kształcenia w roku akademickim 2021/2022) w wymiarze w zależności od tematu wskazanego w części I pkt 3. Maksymalna ilość uczestników w jednej grupie to 20 osób na jedno szkolenie.
2. Opracowanie przez Wykonawcę programu szkolenia (w formie elektronicznej) i przekazanie do akceptacji Zamawiającemu **w terminie 10 dni** roboczych od podpisania umowy. Programy szkoleń powinny być dostosowane do celów realizowanych szkoleń wskazanych w części I pkt 3 ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb danej grupy szkoleniowej. Programy zostaną rozesłane uczestnikom szkolenia przez Wykonawcę min. **2 dni** przed rozpoczęciem szkolenia.
3. Opracowanie przez Wykonawcę następujących materiałów szkoleniowych (w formie elektronicznej) i przekazanie Zamawiającemu do akceptacji na **7 dni kalendarzowych** przed terminem szkolenia:
 - a) prezentacji dla uczestników;
 - b) konspektu szkolenia według wytycznych zamawiającego (Zamawiający opublikuje konspekt w formacie pdf na stronie ABK);
 - c) wzoru certyfikatu o ukończeniu szkolenia.
4. Wykonawca każdorazowo nanosi uwagi Zamawiającego do przekazanych materiałów wskazanych w pkt. 2 i pkt. 3 w terminie 2 dni roboczych od dnia przekazania uwag.
5. Wykonawca zapewni materiały oznakowane zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.
6. Przeprowadzenie szkoleń przez Wykonawcę w formie online na udostępnionej przez Zamawiającego platformie lub w formie stacjonarnej w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
7. Data szkolenia zostanie uzgodniona i zaakceptowana przez Zamawiającego.
8. Trener prowadzący będzie prowadził listę obecności uczestników w formie papierowej w przypadku szkolenia stacjonarnego, na której uczestnicy poświadczą obecność własnoręcznym podpisem, którą przekaże Zamawiającemu **najpóźniej 1 dzień** po zakończeniu szkolenia (w formie elektronicznej lista obecności generowana jest elektronicznie na platformie).
9. W przypadku realizacji szkolenia synchronicznego online uczestnicy będą słyszeli i widzieli prowadzącego szkolenie oraz prezentację (ewentualnie inne materiały). Podczas szkolenia będzie również można korzystać z czatu i możliwości zadawania pytań audio prowadzącemu szkolenie.
10. W przypadku szkolenia stacjonarnego Zamawiający zapewni salę szkoleniową.
11. Wykonawca zapewni zweryfikowanie poziomu podniesienia kompetencji indywidualnie dla każdego uczestnika z wykorzystaniem (w formie elektronicznej w przypadku szkolenia online lub w formie papierowej w przypadku szkolenia stacjonarnego) pre testu i post testu oraz przekaże wypełnione przez uczestników testy do Biura Karier Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, mieszczącego się przy ul. Piłsudskiego 21/8 w Krakowie oraz prześle podsumowanie wyników testów w formie elektronicznej na adres kariery@asp.krakow.pl **najpóźniej 3 dni** po zakończeniu szkolenia.
12. W przypadku realizacji szkolenia synchronicznego online trener prowadzący wykorzysta przynajmniej jedno na każdy dzień szkoleniowy, zewnętrzne narzędzie aktywizacji uczestników szkolenia synchronicznego online (np. wirtualne tablice, programy do ankiet, quizów, testów).
13. Wykonawca poświadczy udział uczestników w szkoleniu na zaświadczeniach /certyfikatach ukończenia szkolenia przygotowanych przez Biuro Karier Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie.