



Zadanie współfinansowane z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 w ramach projektu „Modernizacja zabytkowych budynków dworca PKP w Zakopanem na cele gospodarcze i kulturalne”  
Znak sprawy: **BZP.271.36.2022**

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej SWZ)**

**Zamawiający:**

**Gmina Miasto Zakopane – Urząd Miasta Zakopane  
ul. Kościuszki 13, 34-500 Zakopane  
REGON: 000654948, NIP: 736-000-77-98**

**Nazwa zamówienia:**

**Dostawa i montaż sprzętu elektronicznego wraz  
z oprogramowaniem dla mediateki oraz wykonaniu  
stałej wystawy na antresoli w budynku dworca  
w ramach zadania  
„Rewitalizacja budynków dworca PKP”**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej

**Składanie ofert następuje za pośrednictwem: [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)**

Wartość zamówienia **przekracza** progi unijne określonych na podst. art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019 r. poz. 2019 ze zm.)

*Zatwierdził:*

*Zastępca Burmistrza Miasta Zakopane  
mgr inż. Tomasz Filar*

**Zakopane 2022 r.**

Zadanie współfinansowane z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020  
w ramach projektu „Modernizacja zabytkowych budynków dworca PKP w Zakopanem na cele gospodarcze i kulturalne”  
Znak sprawy: **BZP.271.36.2022**

## **Spis treści:**

- I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO**
- II. TRYB UDZIELENIA POSTĘPOWANIA**
- III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
- IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**
- V. INFORMACJE OGÓLNE**
- VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM**
- VII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**
- VIII. WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ**
- IX. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**
- X. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**
- XI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
- XII. POLEGANIE NA ZASOBACH PODMIOTÓW TRZECICH**
- XIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**
- XIV. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH**
- XV. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ**
- XVI. OSÓBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**
- XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
- XVIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**
- XIX. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
- XX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**
- XXI. KRYTERIA OCENY OFERT**
- XXII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**
- XXIII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**
- XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**
- XXV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**
- XXVI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ**

Zadanie współfinansowane z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 w ramach projektu „Modernizacja zabytkowych budynków dworca PKP w Zakopanem na cele gospodarcze i kulturalne”  
Znak sprawy: **BZP.271.36.2022**

## I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

**Gmina Miasto Zakopane – Urząd Miasta Zakopane**

ul. Kościuszki 13, 34-500 Zakopane  
tel.: 18/20 20 448; [www.zakopane.pl](http://www.zakopane.pl)  
NIP: 736-000-77-98 REGON:000654948

Adres strony internetowej Zamawiającego: [www.zakopane.pl](http://www.zakopane.pl)

Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: [przetargi@zakopane.eu](mailto:przetargi@zakopane.eu)

**Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:**  
**<https://platformazakupowa.pl/pn/zakopane/proceedings>**

**([www.zakopane.pl](http://www.zakopane.pl) >>> Zamówienia publiczne)**

(na tej stronie internetowej udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia)

Urząd Miasta Zakopane jest czynny w dniach:

Poniedziałek w godzinach: od 9<sup>00</sup> do 17<sup>00</sup>

Wtorek - Piątek w godzinach: od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) zwanej dalej "ustawą Pzp" oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej "SWZ".
2. Szacunkowa wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 Pzp
3. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy PZP, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż sprzętu elektronicznego wraz z oprogramowaniem dla mediateki oraz wykonaniu stałej wystawy na antresoli, w budynku dworca dla zadania inwestycyjnego nr 2016/10 „Rewitalizacja budynków dworca PKP”**
2. Szczegółowy zakres zamówienia został określony w:
  - a) dokumentacji dostaw wyposażenia, oświetlenia i aranżacji sporządzonej przez mgr inż. arch. Macieja Gaczorka z zespołem,
  - b) Specyfikacji technicznej,

Zadanie współfinansowane z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 w ramach projektu „Modernizacja zabytkowych budynków dworca PKP w Zakopanem na cele gospodarcze i kulturalne”  
Znak sprawy: **BZP.271.36.2022**

- c) Tabelach Elementów Rozliczeniowych,
  - d) Wzorzec umowy,
  - e) SWZ.
3. Przedmiotem zamówienia jest również taki element składowy nieujęty w opracowaniach bez wykonania, którego odbiór i eksploatacja wymienionego w nich wyposażenia nie jest możliwa z przyczyn prawnych i technicznych.
  4. **Dostarczane wyposażenie oraz aranżacja wewnątrz winny uwzględniać wymagania dostępności dla osób niepełnosprawnych zgodnie z art. 100 ustawy Pzp i zapisami ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2019 r. poz. 1696) oraz informacjami zawartymi w „Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020” opracowanych przez Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju, a w szczególności Załączniku nr 2 do Wytycznych. „Standardy dostępności dla polityki spójności 2014-2020”. Załącznik dostępny pod adresem: [https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/55001/Zalacznik\\_nr\\_2\\_do\\_Wytycznych\\_w\\_zakresie\\_rownosci\\_zatwierdzone\\_050418.pdf](https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/55001/Zalacznik_nr_2_do_Wytycznych_w_zakresie_rownosci_zatwierdzone_050418.pdf).**
  5. Wszystkie wymagania określone w dokumentach wskazanych powyżej stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkować odrzuceniem oferty, jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.
  6. Wszędzie tam, gdzie w opisie przedmiotu zamówienia, w tym załącznikach do SWZ znajdują się określenia wskazujące znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego wykonawcę zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania przez Wykonawców produktów, materiałów lub urządzeń równoważnych. Użyte nazwy, typy, należy traktować jako rozwiązania przykładowe określające kryteria stosowane w celu oceny równoważności tj. standardy jakościowe, wygląd i parametry techniczne. Wszelkie materiały, urządzenia i technologie, pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakie muszą spełniać rozwiązania równoważne, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego. Jako równoważne dopuszcza się inne rozwiązania, niż podane w niniejszej SWZ, pod warunkiem spełnienia kryteriów stosowanych w celu oceny równoważności tj. zagwarantowania równorzędnych parametrów technicznych i technologicznych nie gorszych niż określone w SWZ oraz zgodności z obowiązującymi wymaganiami prawnymi. Podane typy i właściwe im cechy mogą jedynie służyć dla lepszego doboru zamienników.
  7. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianego w dokumentacji wyposażenia i wystroju wewnątrz, w sytuacji, gdy wykonanie tych prac będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru przepisami wykonania przedmiotu umowy. Prace zamienne nie powodują zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.



Zadanie współfinansowane z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 w ramach projektu „Modernizacja zabytkowych budynków dworca PKP w Zakopanem na cele gospodarcze i kulturalne”  
Znak sprawy: **BZP.271.36.2022**

8. Zamawiający dopuszcza możliwość ograniczenia zakupu, dostawy, montażu lub zakresu robót, przewidzianych w dokumentacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy. Ograniczenia te nazwane są dostawami zaniechanymi a sposób potrącenia i ich wartości z wynagrodzenia Wykonawcy i ich maksymalną wysokość określa wzór umowy.
9. Materiały i rozwiązania techniczne równoważne:
- 1) Jeżeli dokumentacja zamówieniowa wskazuje w odniesieniu do materiałów, urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie - Zamawiający, dopuszcza oferowanie materiałów i urządzeń równoważnych. Wskazane w dokumentacji w opisany wyżej sposób materiały, urządzenia określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały, urządzenia lub oferowane przez wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez zamawiającego.
  - 2) Zamawiający wymaga aby materiały i urządzenia oferowane w zakresie wszystkich części charakteryzowały się wysoką niezawodnością i bezpieczeństwem użytkowania.
  - 3) Wyklucza się zaoferowanie materiałów, urządzeń używanych lub składanych z używanych części.
  - 4) Materiały i urządzenia pochodzące od wskazanych producentów należy traktować wyłącznie jako wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „minimalnych parametrów jakościowych i cech użytkowych” Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach i informacji: katalogach, stronach internetowych producentów, itp.
  - 5) Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy.
  - 6) Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając za równoważny produkt o wskazanych lub lepszych parametrach. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie złożenie stosownych dokumentów, uwiarygodniających materiały lub urządzenia równoważne.
  - 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia do projektantów dokumentacji dostaw o opinię na temat oferowanych materiałów lub urządzeń. Opinia ta może stanowić podstawę do podjęcia przez zamawiającego decyzji o przyjęciu materiałów lub urządzeń równoważnych albo odrzuceniu oferty z powodu braku równoważności.

**Uwaga !!!**

**Do obowiązku Wykonawcy należeć będzie skoordynowanie dostaw z zarządcą obiektu tj. upoważnionym przedstawicielem Wydziału Mienia Nadzoru Właścicielskiego UM Zakopane oraz Miejskiej Biblioteki Publicznej w Zakopanem.**

**Uwaga !!!**

**Budynek wpisany do rejestru zabytków, użytkowany, kondygnacja parteru i piwnic pod ruchem pasażerskim. Należy wziąć pod uwagę konieczność prowadzenia dostaw w taki sposób, aby zminimalizować wszelkie niedogodności i uciążliwości dla użytkowników obiektu, jednocześnie zapewniając im pełne bezpieczeństwo.**

Zadanie współfinansowane z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 w ramach projektu „Modernizacja zabytkowych budynków dworca PKP w Zakopanem na cele gospodarcze i kulturalne”  
Znak sprawy: **BZP.271.36.2022**

10. Do Wykonawcy należeć będzie sporządzenie harmonogramu dostaw, montażu sprzętu elektronicznego wraz z oprogramowaniem dla mediateki oraz wykonaniu stałej wystawy na antresoli, w budynku dworca oraz przedłożenie go do akceptacji Zamawiającego przed przystąpieniem do ich realizacji.  
Przed akceptacją Zamawiającego, Wykonawca uzgodni ww. harmonogram z Zarządcą obiektu lub jego upoważnionym przedstawicielem.  
Zamawiający dopuszcza w trakcie wykonywania zadania zmianę harmonogramu. Zmiana harmonogramu wymaga każdorazowo akceptacji Zamawiającego.
11. Wykonawca udzieli, co najmniej **36 miesięcznej gwarancji** na wykonane dostawy i roboty objęte przedmiotowym zamówieniem - */kryterium oceny ofert/*.
12. Nomenklatura Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (CPV)
- |            |  |
|------------|--|
| 30121200-5 | Urządzenia fotokopiujące                             |
| 30200000-1 | Urządzenia komputerowe                               |
| 30213100-6 | Komputery przenośne                                  |
| 30191000-4 | Sprzęt biurowy, z wyjątkiem mebli                    |
| 30230000-0 | Sprzęt związany z komputerami                        |
| 30231000-7 | Ekrany i konsole komputerowe                         |
| 30231200-9 | Konsole  |
| 30232000-4 | Sprzęt peryferyjny                                   |
| 30231320-6 | Monitory dotykowe                                    |
| 30232110-8 | Drukarki laserowe                                    |
| 30233000-1 | Urządzenia do przechowywania i odczytu danych        |
| 30236000-2 | Różny sprzęt komputerowy                             |
| 30236200-4 | Urządzenia do przetwarzania danych                   |
| 30238000-6 | Zautomatyzowane urządzenia biblioteczne              |
| 51600000-8 | Usługi instalowania komputerów i urządzeń biurowych. |

#### IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

**Termin realizacji zamówienia wynosi do 150 dni od dnia podpisania umowy.**

#### V. INFORMACJA OGÓLNE

1. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia i udzielenia zamówienia publicznego:
- Ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019 r. poz. 2019 ze zm.)
  - Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23.12.2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. 2016 r. poz. 1126).
  - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie,

Zadanie współfinansowane z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 w ramach projektu „Modernizacja zabytkowych budynków dworca PKP w Zakopanem na cele gospodarcze i kulturalne”  
Znak sprawy: **BZP.271.36.2022**

- Obwieszczenie Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z 3 grudnia 2021 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów (poz. 1177).
- Inne przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (Dz.U. 2020 poz. 1740).
- Do postępowania stosuje się przepisy dotyczące nabywania dostaw.
- **Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019 r. poz. 2019 ze zm.).**

## 2. Wizja lokalna:

Zamawiający **nie przewiduje obowiązku** odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

## 3. Zgodnie z art. 257 p.z.p., Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

## 4. Podział zamówienia na części:

- 1) Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3) Uzasadnienie braku podziału:  
Podział przedmiotu zamówienia na części jest nieuzasadniony z powodu problemów skoordynowania dostaw i zapewnienia kompatybilności współdziałającego sprzętu elektronicznego i oprogramowania a także udzielanych rękojmi i gwarancji, prowadzonych przez różnych wykonawców realizujących zamówienie. Brak podziału na części w żaden sposób nie ogranicza uczciwej konkurencji i dostępu do zamówienia podmiotom z sektora MSP.

## 5. Podwykonawstwo:

- 1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 2) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy/om.
- 3) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w formularzu oferty (zał.1 do SWZ) części zamówienia których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców, o ile są już znane.
- 4) Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
- 5) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

## 6. Wymagania w zakresie zatrudniania na podstawie stosunku pracy:

Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

Zadanie współfinansowane z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 w ramach projektu „Modernizacja zabytkowych budynków dworca PKP w Zakopanem na cele gospodarcze i kulturalne”  
Znak sprawy: **BZP.271.36.2022**

#### 7. Zamawiający nie przewiduje:

- 1) zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp;
- 2) udzielania zaliczki na poczet udzielenia zamówienia;
- 3) składania ofert wariantowych;
- 4) składania ofert w postaci katalogów elektronicznych;
- 5) zawarcia umowy ramowej;
- 6) prowadzenia aukcji elektronicznej;
- 7) rozliczeń w walutach obcych;
- 8) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94.

#### VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie: **5 500,00 PLN** (słownie: pięć tysięcy pięćset złotych 00/100).
2. Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą tj. **do dnia 24.07.2022 r.**
3. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
4. Wadium przetargowe w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto Urzędu Miasta Zakopane w PEKAO S.A. w Zakopanem nr: 85124047481111000048718666 z zaznaczeniem, że dotyczy postępowania BZP.271.36.2022. Wadium musi znajdować się na koncie zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert. Za termin wniesienia wadium uważa się datę wypłynięcia środków na rachunek Zamawiającego.
5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Zamawiający zaleca załączenie do oferty dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu na rachunek bankowy zamawiającego. Czynność ta skróci czas badania ofert.
7. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu i powinno zawierać następujące elementy:
  - 1) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być Gmina Miasto Zakopane.
  - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/ poręczeniem,
  - 3) kwotę gwarancji/poręczenia,
  - 4) termin ważności gwarancji/poręczenia,
  - 5) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 Pzp.
8. Wadium wniesione przez jednego ze współników konsorcjum w imieniu całego konsorcjum uważa



Zadanie współfinansowane z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 w ramach projektu „Modernizacja zabytkowych budynków dworca PKP w Zakopanem na cele gospodarcze i kulturalne”  
Znak sprawy: **BZP.271.36.2022**

się za wniesione prawidłowo.

9. W przypadku, gdy wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
10. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1–5 Pzp.
11. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami w sytuacjach o których mowa w art. 98 ust. 6 Pzp.

## **VII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp tj.:
  - pieniądzu;
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - gwarancjach bankowych;
  - gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 list. 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 Pzp.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miasta Zakopane w banku PEKAO S.A. w Zakopanem numer rachunku 85 1240 4748 1111 0000 4871 8666: w tytule przelewu należy podać nr postępowania – BZP.271.36.2022.
5. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być dostarczone w formie oryginału, przez wykonawcę do siedziby zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy – do chwili jej podpisania.
6. Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez zamawiającego przed podpisaniem umowy.
7. Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednocześnie wynikać:
  - 1) nazwa zleceniodawcy (wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
  - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
  - 3) kwota gwarancji lub poręczenia,
  - 4) termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy, z zastrzeżeniem pkt 10 powyżej,
  - 5) bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową,

Zadanie współfinansowane z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 w ramach projektu „Modernizacja zabytkowych budynków dworca PKP w Zakopanem na cele gospodarcze i kulturalne”  
Znak sprawy: **BZP.271.36.2022**

- 6) bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku, o którym mowa w pkt 10 i 11 tj. w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, jeżeli wykonawca skorzystał z możliwości wniesienia zabezpieczenia na okres nie krótszy niż 5 lat, a okres, na jaki miało zostać wniesione zabezpieczenie, jest dłuższy od tego okresu.
8. Zasady zwrotu zabezpieczenia określa art. 453 Pzp.

## **VIII. WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SWZ wpłynęły do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa poprzednim zdaniu, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie wskazanym w ust. 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

## **IX. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

Zamawiający nie wymaga składania przedmiotowych środków dowodowych.

## **X. PODSTAWY WYKLUCZENIA**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art.108 ust.1 oraz art.109 ust.1 pkt. 4, 5 i 7 Pzp.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające

Zadanie współfinansowane z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 w ramach projektu „Modernizacja zabytkowych budynków dworca PKP w Zakopanem na cele gospodarcze i kulturalne”  
Znak sprawy: **BZP.271.36.2022**

- na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5 i 7 Pzp.
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
  - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

Zadanie współfinansowane z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 w ramach projektu „Modernizacja zabytkowych budynków dworca PKP w Zakopanem na cele gospodarcze i kulturalne”  
Znak sprawy: **BZP.271.36.2022**

- 3) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP.
5. **Samooczyszczenie** – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 2–10 ustawy Pzp, wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił **łącznie** następujące przesłanki:
- a) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - b) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem,
  - c) wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
  - d) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
    - zreorganizował personel,
    - wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    - wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebranie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.

## **XI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OCENA ICH SPEŁNIANIA**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale X SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i wykażą że posiadają**
    - zamawiający nie określa w tym zakresie szczegółowych wymagań,
  - 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**
    - zamawiający nie określa w tym zakresie szczegółowych wymagań,
  - 3) **zdolności technicznej lub zawodowej i wykażą, że:**
    - a) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, tzn.: w okresie ostatnich 3 lat przed upływem

Zadanie współfinansowane z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 w ramach projektu „Modernizacja zabytkowych budynków dworca PKP w Zakopanem na cele gospodarcze i kulturalne”  
Znak sprawy: **BZP.271.36.2022**

terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie wykonali co najmniej 2 dostawy sprzętu elektronicznego wraz z oprogramowaniem o wartości 300 000 PLN każda.

*Warunek uważa się za spełniony, kiedy Wykonawca wykaże, że wykonał lub wykonuje wyżej wymienione dostawy z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorów z załączeniem dowodów potwierdzających, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.*

*(Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów oświadczenie wykonawcy).*

**b)** dysponują lub będą dysponowali:

- osobą która posiada uprawnieniami budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i energetycznych lub wydane na podstawie wcześniejszych przepisów nie posiadające w swej treści zapisów uniemożliwiających kierowanie robotami elektrycznymi objętymi zamówieniem oraz aktualny na okres prowadzenia robót wpis do izby samorządu zawodowego,
- osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika dostaw, (wykonawca ustanowi i opłaci kierownika dostaw w imieniu Zamawiającego!)

## **XII. POLEGANIE NA ZASOBACH PODMIOTÓW TRZECICH**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wymagania dotyczące polegania na zdolnościach lub sytuacjach innych podmiotów, o których mowa w ust.1:
  - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający tą okoliczność;
  - 2) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy;
  - 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
  - 4) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
  - 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu

Zadanie współfinansowane z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 w ramach projektu „Modernizacja zabytkowych budynków dworca PKP w Zakopanem na cele gospodarcze i kulturalne”  
Znak sprawy: **BZP.271.36.2022**

udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

3. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w ust. 2, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, a także w celu wykazania braku wobec tych podmiotów podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca:
- a) składa wraz z ofertą zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy - zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ**;
  - b) składa wraz z ofertą **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD)** dotyczący tych podmiotów, w zakresie wskazanym w Części II Sekcji C ESPD (*Informacje na temat polegania na zdolności innych podmiotów*);
  - c) w terminie określonym w Rozdziale XIV ust. 2 SWZ, przedkłada w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia i dokumenty tam wskazane.

### **XIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty (załącznik nr 4).
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale XIV ust. 2 SWZ (ESPD) składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują w formularzu oferty, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

### **XIV. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH**

#### **1. Dokumenty składane wraz z ofertą:**

- 1) **Formularz oferty** (załącznik nr 1 do SWZ)

Zadanie współfinansowane z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 w ramach projektu „Modernizacja zabytkowych budynków dworca PKP w Zakopanem na cele gospodarcze i kulturalne”  
Znak sprawy: **BZP.271.36.2022**

## 2) Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa w formie **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ)**, stanowiącego Załącznik nr 2 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Informacje zawarte w JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**Zamawiający informuje, że edytowalną wersję formularza wraz z instrukcją wypełnienia JEDZ oraz można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>**

Zamawiający zaleca wypełnienie JEDZ z zastrzeżeniem poniższych uwag:

- w Części II Sekcji D (*Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega*) Wykonawca oświadcza czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych podwykonawców), natomiast Wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podwykonawców odrębnych JEDZ, zawierających informacje wymagane w Części II Sekcja A i B oraz w Części III;
- w Części IV Zamawiający żąda jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja  $\alpha$ ), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D;
- Część V (*Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów*) należy pozostawić niewypełnioną.

Oświadczenia składają odrębnie:

- a) wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
- b) podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy;

## 3) Zobowiązanie podmiotu trzeciego /jeśli dotyczy/ (załącznik nr 3 do SWZ)

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

## 4) Pełnomocnictwo /jeśli dotyczy/ (załącznik nr 4 do SWZ)

- a) gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć

Zadanie współfinansowane z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 w ramach projektu „Modernizacja zabytkowych budynków dworca PKP w Zakopanem na cele gospodarcze i kulturalne”  
Znak sprawy: **BZP.271.36.2022**

do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.

b) w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.

c) Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

**5) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa /jeśli dotyczy/**

a) W sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

b) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w odrębnym pliku.

**6) Tabela elementów rozliczeniowych TER (załącznik nr 2 do SWZ)**

**UWAGA:**

**Wypełniony przez wykonawcę dokument o nazwie: tabela elementów rozliczeniowych (TER), będzie załącznikiem do umowy i będzie służył do wyliczenia zmniejszeń w przypadku niewykonania całego przedmiotu umowy.**

**Tabele TER Wykonawca składa wraz z ofertą. Jeśli Wykonawca nie złoży tabeli TER wraz z ofertą, jego oferta będzie odrzucona, jako niezgodna z warunkami zamówienia.**

**2. Dokumenty składane na wezwanie:**

Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

1) **Oświadczenie wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 p.z.p., o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - **załącznik nr 7 do SWZ;**

2) **Oświadczenie wykonawcy** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p. w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust.



Zadanie współfinansowane z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 w ramach projektu „Modernizacja zabytkowych budynków dworca PKP w Zakopanem na cele gospodarcze i kulturalne”  
Znak sprawy: **BZP.271.36.2022**

1 pkt 3-6 p.z.p.; wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 8 do SWZ**.

- 3) **Informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2 i 4 p.z.p. sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
- 4) **Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 5) **Wykaz dostaw** (załącznik nr 6 do SWZ) wykonywanych w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, spełniających warunek udziału w postępowaniu w zakresie doświadczenia zawodowego (Rozdział XI ust. 2 pkt 3 litera a) SWZ), potwierdzonych dowodami określającymi czy wskazane dostawy zostały świadczone należycie.
- 6) **Wykaz osób** (załącznik nr 10) dostępnych Wykonawcy które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia odpowiedzialnych za dostawę i montaż wyposażenie i aranżacji wnętrz, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami na spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie potencjału kadrowego (Rozdział XI ust. 2 pkt 3 litera b) SWZ).

#### **UWAGA !**

3. **Oferta wraz z dokumentami o których mowa w Rozdziale XIV muszą być złożone pod rygorem nieważności za pośrednictwem platformy zakupowa.pl, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
4. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej:
  - 1) zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury -wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
  - 2) zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 3, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania-wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem oraz składa informację z odpowiedniego rejestru zawierającego informacje o jego beneficjentach rzeczywistych albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w

Zadanie współfinansowane z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 w ramach projektu „Modernizacja zabytkowych budynków dworca PKP w Zakopanem na cele gospodarcze i kulturalne”  
Znak sprawy: **BZP.271.36.2022**

którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, określający jego beneficjentów rzeczywistych -wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

6. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków wskazanych w SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Wymagania dotyczące terminu wystawienia dokumentów lub oświadczeń są analogiczne jak w ust. 5.
7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
8. W zakresie nieuregulowanym ustawą p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415; zwanym dalej "r.p.ś.d.") oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452 zwanym dalej "r.d.e.")
9. Zamawiający informuje, że jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

## **XV. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ**

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, odbywa się przy użyciu **środków komunikacji elektronicznej**, o których mowa w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
2. **Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem**

Zadanie współfinansowane z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 w ramach projektu „Modernizacja zabytkowych budynków dworca PKP w Zakopanem na cele gospodarcze i kulturalne”  
Znak sprawy: **BZP.271.36.2022**

**platformazakupowa.pl pod adresem: www.zakopane.pl >>> Zamówienia publiczne.**

3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
- przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia /uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
  - przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
  - przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
  - przesyłania odwołania/inne
- odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
- Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
  - d) włączona obsługa JavaScript,
  - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.

Zadanie współfinansowane z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 w ramach projektu „Modernizacja zabytkowych budynków dworca PKP w Zakopanem na cele gospodarcze i kulturalne”  
Znak sprawy: **BZP.271.36.2022**

- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](#).
8. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

#### **ZALECENIA:**

- Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.**
- Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
- W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z
- Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
- Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
- Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
- Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

Zadanie współfinansowane z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 w ramach projektu „Modernizacja zabytkowych budynków dworca PKP w Zakopanem na cele gospodarcze i kulturalne”  
Znak sprawy: **BZP.271.36.2022**

13. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

#### **XVI. WYKAZ OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:  
w zakresie przedmiotu zamówienia:
  - Andrzej Haładyna – Naczelnik Wydziału Strategii i Rozwoju Urzędu Miasta Zakopane [inwestycje@zakopane.eu](mailto:inwestycje@zakopane.eu)
  - Tadeusz Tylka – Główny Specjalista w Wydziale Strategii i Rozwoju Urzędu Miasta Zakopane, e-mail: [inwestycje@zakopane.eu](mailto:inwestycje@zakopane.eu),w zakresie procedury udzielania zamówienia:
  - Ewa Stasik - Kierownik Biura Zamówień Publicznych w Urzędzie Miasta Zakopane, e-mail [przetargi@zakopane.eu](mailto:przetargi@zakopane.eu)
2. Zamawiający informuje, że wymienione w ust. 1 osoby nie są upoważnione do udzielania Wykonawcom ustnych informacji w zakresie wyjaśnienia treści SWZ. Ze względu na obowiązkowa pisemność postępowania wszystkie ewentualne wyjaśnienia ustne nie są dla Wykonawcy wiążące.

#### **XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **90 dni, tj. do dnia 24.07.2022 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

#### **XVIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę sporządza się w języku polskim na Formularzu Ofertowym - zgodnie z **załącznikiem nr 1 do SWZ**. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
  - 1) oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD), o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ;
  - 2) wypełnioną tabelę elementów rozliczeniowych TER – **załącznik nr 2 do SWZ**
  - 3) zobowiązanie innego podmiotu oraz oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD), o których mowa w Rozdziale X ust. 3 pkt 1 i 2 SWZ (jeżeli dotyczy);
  - 4) dowód wniesienia wadium;

Zadanie współfinansowane z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 w ramach projektu „Modernizacja zabytkowych budynków dworca PKP w Zakopanem na cele gospodarcze i kulturalne”  
Znak sprawy: **BZP.271.36.2022**

- 5) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; tj. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
4. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
5. W przypadku gdy oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa, złożony w postaci elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii, poświadczony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.
6. **Ofertę, w tym Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD), sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).**
7. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie oraz postępując zgodnie z instrukcją lub filmem instruktażowym umieścić ofertę w systemie.
8. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zastrzeżone informacje należy złożyć w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
9. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie dokumentów, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

#### **XIX. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. **Oferta wraz z dokumentami o których mowa w Rozdziale XIV ust. 1-6 musi być pod rygorem nieważności złożona za pośrednictwem platformazakupowa.pl w terminie **26 kwietnia 2022 r. do godz. 11:00.****
2. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
3. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się w tym przypadku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje

Zadanie współfinansowane z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 w ramach projektu „Modernizacja zabytkowych budynków dworca PKP w Zakopanem na cele gospodarcze i kulturalne”  
Znak sprawy: **BZP.271.36.2022**

się na stronie internetowej pod adresem:

#### **Otwarcie ofert**

6. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert tj.: 26.04.2022 r. od godz. 11:05, nie później jednak niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
7. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
8. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
9. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
10. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
11. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) w sekcji „Komunikaty”.
12. Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

#### **XX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Wykonawca podaje cenę oferty brutto na formularzu ofertowym, stanowiącym zał. nr 1 do SWZ.
2. Cena oferty ma być podana w złotych polskich. Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U.2019.178 t.j. z dnia 2019.01.30)  
*(Cena – wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.)*
3. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy podać jako cenę brutto, ze wskazaniem stawki podatku VAT.
4. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy z zastrzeżeniem iż zastosowana stawka VAT jest stawką obowiązującą na dzień składania ofert.
5. W przypadku, gdy stawka VAT jest inna niż podstawowa lub Wykonawca jest zwolniony z podatku VAT, zobowiązany jest wskazać w ofercie podstawę prawną zastosowania innej stawki lub podstawę zwolnienia z podatku VAT.
6. Cena oferty brutto musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ oraz koszty wszelkich prac niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia a nie wymienionych w dokumentach, których wykonanie jest konieczne dla prawidłowego i kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawca ma do oferty załączyć Tabelę elementów rozliczeniowych – TER. Suma wartość dostaw

Zadanie współfinansowane z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 w ramach projektu „Modernizacja zabytkowych budynków dworca PKP w Zakopanem na cele gospodarcze i kulturalne”  
Znak sprawy: **BZP.271.36.2022**

wykazana w tabeli musi odpowiadać cenie oferty. Wypełniona tabela będzie załącznikiem do umowy i będzie służyła do wyliczenia zmniejszeń w przypadku niewykonania całego przedmiotu zamówienia.

8. Podane w TER ilości służą do obliczenia ceny oferty. Faktyczny zakres dostaw zleczanych do wykonania uzależniony będzie od potrzeb zamawiającego i może różnić się od ilości podanych w formularzu i z tego tytułu nie przysługują wykonawcy żadne roszczenia w stosunku do zamawiającego.
9. Cenę oraz wszystkie wartości w PLN należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówkę poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówkę 0,5 grosza i wyższą zaokrągla się do 1 grosza.
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
11. Rozliczenie usług dokonane będzie w złotych polskich, zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
12. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## XXI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Lp.	Opis kryterium oceny	Znaczenie (%)
1.	Cena	60 %
2.	Wydłużenie okresu udzielonej gwarancji	40 %
	<b>Razem</b>	<b>100 %</b>

2. Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej.
3. Cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia - 60 %

- 1) Przyjmuje się, że 1 % = 1 pkt. i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium cena,
- 2) Cena (im niższa cena brutto, tym wyższa ilość punktów w skali 60 punktowej, pozostałe proporcjonalnie mniej),
- 3) Ocena ofert będzie dokonana wg następującej zasady:

C - kryterium ceny  
Cn - najniższa oferowana cena brutto spośród ważnych ofert  
Cb - cena brutto oferty badanej

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 60$$



Zadanie współfinansowane z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 w ramach projektu „Modernizacja zabytkowych budynków dworca PKP w Zakopanem na cele gospodarcze i kulturalne”  
Znak sprawy: **BZP.271.36.2022**

#### **4. Wydłużenie okresu udzielonej gwarancji na wykonane dostawy i roboty objęte przedmiotowym zamówieniem - 40 %**

- 1) Ocena ofert będzie dokonana w oparciu o oświadczenie wykonawcy złożone w druku oferty. Zamawiający informuje, że okres gwarancji musi się mieścić w przedziale od 36 do 60 miesięcy. Wykonawca, który zaproponuje wymagany przez zamawiającego 36-miesięczny okres gwarancji otrzyma 0 punktów, Wykonawca który zaproponuje termin gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy otrzyma ilość punktów, jak dla okresu 60-miesięcznego. **Oferta wykonawcy, który nie zaproponuje żadnego okresu gwarancji lub okres gwarancji krótszy niż 36 miesięcy będzie odrzucona, jako niezgodna z warunkami zamówienia.**
- 2) Ocena ofert będzie dokonana wg następującej zasady:
  - za wydłużenie okresu gwarancji o 12 miesięcy – Wykonawca otrzyma 20 pkt,
  - za wydłużenie okresu gwarancji o 24 miesiące – Wykonawca otrzyma 40 pkt.

#### **XXII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminach określonych w art. 264 p.z.p.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest nie później niż w dniu podpisania umowy przedstawić Zamawiającemu dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną **nie mniejsza niż 500 000,00 zł** (słownie: pięćset tysięcy złotych).
6. Wykonawca jest zobowiązany sporządzić harmonogram dostaw, montażu wyposażenia i aranżacji wewnątrz zgodnie z zasadami określonymi we wzorze umowy.

#### **XXIII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

1. Projektowane postanowienia umowy (wzór umowy) stanowią załącznik nr 5 do SWZ.
2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.
3. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy.
4. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 Pzp oraz wskazanym we wzorze umowy.

Zadanie współfinansowane z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 w ramach projektu „Modernizacja zabytkowych budynków dworca PKP w Zakopanem na cele gospodarcze i kulturalne”  
Znak sprawy: **BZP.271.36.2022**

6. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

#### **XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Zadanie współfinansowane z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020  
w ramach projektu „Modernizacja zabytkowych budynków dworca PKP w Zakopanem na cele gospodarcze i kulturalne”  
Znak sprawy: **BZP.271.36.2022**

## **XXV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej "RODO") informujemy, że:
  - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Zakopane - Burmistrz Miasta Zakopane ul. Tadeusza Kościuszki 13, 34-500 Zakopane. Z Administratorem można kontaktować się poprzez adres e-mail: office@zakopane.eu lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
  - 2) Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@zakopane.eu lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem.
  - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Pzp.
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
  - 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
  - 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
    - 1) Posiada Pani/Pan:
      - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
      - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
      - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*).
    - 2) Nie przysługuje Pani/Panu:
      - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;



Zadanie współfinansowane z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 w ramach projektu „Modernizacja zabytkowych budynków dworca PKP w Zakopanem na cele gospodarcze i kulturalne”  
Znak sprawy: **BZP.271.36.2022**

- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 3) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

## **XXVI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ**

- Załącznik nr 1 - Formularz oferty,
- Załącznik nr 2 - Tabela elementów rozliczeniowych – TER,
- Załącznik nr 3 - Zobowiązanie podmiotu trzeciego,
- Załącznik nr 4 - Oświadczenie wykonawców wspólnych,
- Załącznik nr 5 - Projektowane postanowienia umowy – (wzór umowy),
- Załącznik nr 6 - Wykaz dostaw,
- Załącznik nr 7 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej,
- Załącznik nr 8 - Oświadczenie o aktualności oświadczeń,
- Załącznik nr 9 - Dokumentacja techniczna,
- Załącznik nr 10 - Wykaz osób.

/Załączniki nr: 2, 5 i 9 - w oddzielnych plikach/



Zadanie współfinansowane z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020  
w ramach projektu „Modernizacja zabytkowych budynków dworca PKP w Zakopanem na cele gospodarcze i kulturalne”  
Znak sprawy: **BZP.271.36.2022**

## Załącznik nr 1 do SWZ – formularz oferty

.....  
Dane adresowe Wykonawcy/Wykonawców

### OFERTA

Ja/my\* niżej podpisani: .....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz: .....

.....  
(pełna nazwa Wykonawcy/ów w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Adres: .....

Kraj ..... REGON ..... NIP: .....

tel. .... adres e-mail: .....

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę i montaż sprzętu elektronicznego wraz z oprogramowaniem dla mediateki oraz wykonanie stałej wystawy na antresoli w budynku dworca w ramach zadania „Rewitalizacja budynków dworca PKP” **składam ofertę** na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia, na następujących warunkach:

**Cena ryczałtowa netto za realizację całego zamówienia wynosi ..... zł**

**Podatek od towarów i usług (VAT), wg stawki ..... % w kwocie: .....**

**Cena ryczałtowa brutto za realizację całego zamówienia wynosi ..... zł**

**słownie: .....**

**Cena powyższa została skalkulowana w oparciu o ceny jednostkowe brutto wskazane w TER.**

**Oświadczenie dotyczące okresu udzielonej gwarancji na wykonane dostawy i roboty objęte przedmiotowym zamówieniem: /kryterium oceny ofert/**

- udzielam 36 miesięcy gwarancji (wymagany okres – 0 pkt)
- udzielam 48 miesięcy gwarancji (wydłużenie o 12 miesięcy – 20 pkt)

Zadanie współfinansowane z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 w ramach projektu „Modernizacja zabytkowych budynków dworca PKP w Zakopanem na cele gospodarcze i kulturalne”  
Znak sprawy: **BZP.271.36.2022**

udzielam 60 miesięcy gwarancji (wydłużenie o 24 miesiące – 40 pkt)  
*\*zaznacz odpowiednie*

**Oświadczam, że moja oferta spełnia wszystkie wymagania i warunki ustalone w specyfikacji warunków zamówienia.**

**Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą co najmniej 90 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert.**

**Oświadczam, że wadium przetargowe w wysokości ..... wniosłem/ wnieśliśmy w dniu ..... (w przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej proszę podać nr konta na które zamawiający ma wadium wrócić .....) lub załączyć do oferty kopie dokonanego przelewu.)**

**Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją warunków zamówienia oraz zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty.**

**Oświadczam, że akceptuję projekt umowy wraz z załącznikami - stanowiący załącznik nr 5 do specyfikacji i że w razie wygrania przetargu zobowiązuje się do zawarcia umowy zgodnej z przedstawionym wzorem.**

**Oświadczam\*, że następujące dokumenty dotyczące braku podstaw mojego/naszego wykluczenia z postępowania:**

..... można pobrać ze strony www .....  
..... można pobrać ze strony www .....

W myśl art.91 ust.3a ustawy Pzp informuje, że zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług wybór mojej/ naszej oferty:

- 1) \* nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego
- 2) \* będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w następującym zakresie:

Nazwa( rodzaj ) towaru lub usług	Wartość bez kwoty podatku

**Oświadczam, że zamierzam powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:**

- a) .....
- b) .....

Zadanie współfinansowane z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 w ramach projektu „Modernizacja zabytkowych budynków dworca PKP w Zakopanem na cele gospodarcze i kulturalne”  
Znak sprawy: **BZP.271.36.2022**

**Nazwa (firma) podwykonawcy/ów (o ile jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców):**

- a) .....
- b) .....

**Osobą uprawnioną do udzielania informacji na temat złożonej oferty jest:**

..... **telefon** ..... **e-mail:** .....

Oświadczam, że jako wykonawca jestem/jesteśmy (zaznaczyć właściwą opcję)\*:

- Mikroprzedsiębiorstwem
- Małym przedsiębiorstwem
- Średnim przedsiębiorstwem
- Inne

\* w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.

*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

*Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

*Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

\*niepotrzebne przekreślić

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



Zadanie współfinansowane z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020  
w ramach projektu „Modernizacja zabytkowych budynków dworca PKP w Zakopanem na cele gospodarcze i kulturalne”  
Znak sprawy: **BZP.271.36.2022**

**Załącznik nr 3 do SWZ** - dokument ten wykonawca składa wraz z ofertą

## ZOBOWIĄZANIE

**podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia**

Ja niżej podpisany .....  
(nazwa podmiotu oddającego potencjał do dyspozycji Wykonawcy)

**zobowiązuje się do oddania swoich zasobów:** .....

.....  
(określenie zasobu-wiedza i doświadczenie, potencjał kadrowy, potencjał techniczny, potencjał ekonomiczno-finansowy)

**do dyspozycji Wykonawcy** .....  
(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia BZP.271.36.2022 na rzecz Gminy Miasto Zakopane na dostawę i montaż sprzętu elektronicznego wraz z oprogramowaniem dla mediateki oraz wykonaniu stałej wystawy na antresoli w budynku dworca w ramach zadania „Rewitalizacja budynków dworca PKP” oświadczam, iż:

- 1) udostępniam Wykonawcy wyżej wymienione zasoby, w następującym zakresie .....
- 2) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie realizowany w następujący sposób: .....
- 3) zakres mojego udziału przy realizacji zamówienia będzie polegał na: .....
- 4) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący: .....
- 5) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący: .....

.....  
(data i podpis podmiotu trzeciego)

Zamawiający uprzejmie informuje, że zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych zamiast niniejszego załącznika Wykonawca może do oferty załączyć inne dokumenty, w szczególności dokumenty dotyczące:

- a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,

\*- zaznacz odpowiednio



Zadanie współfinansowane z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 w ramach projektu „Modernizacja zabytkowych budynków dworca PKP w Zakopanem na cele gospodarcze i kulturalne”  
Znak sprawy: **BZP.271.36.2022**

**Załącznik nr 4 do SWZ** - dokument ten Wykonawca składa wraz z ofertą

## OŚWIADCZENIE

Ubiegając się wspólnie z ..... o zamówienie prowadzone przez Gminę Miasto Zakopane, w imieniu której działa Burmistrz Miasta Zakopane w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę i montaż sprzętu elektronicznego wraz z oprogramowaniem dla mediateki oraz wykonaniu stałej wystawy na antresoli w budynku dworca w ramach zadania „Rewitalizacja budynków dworca PKP” ustanawiamy Panią /Pana .....  
..... **Pełnomocnikiem** w rozumieniu art. 58 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019). upoważniając go do\*\*:

- reprezentowania mnie/spółki/etc. w niniejszym postępowaniu,
- reprezentowania mnie/spółki/etc. w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

.....  
Podpisy Wykonawców składających ofertę wspólną

**\*\*zamawiający wymaga wskazania właściwego zakresu umocowania**

Zadanie współfinansowane z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 w ramach projektu „Modernizacja zabytkowych budynków dworca PKP w Zakopanem na cele gospodarcze i kulturalne”  
Znak sprawy: **BZP.271.36.2022**

**Załącznik nr 6 do SWZ** - dokument ten wykonawca składa na wezwanie zamawiającego

**WYKAZ DOSTAW**  
**na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu**  
**w zakresie doświadczenia zawodowego**  
**/Rozdział XI, ust. 2, pkt 3, lit. a)/**

Lp.	Wykaz i zakres dostaw	Odbiorca dostaw	Wartość dostaw	Termin wykonywania

.....  
Miejscowość i data

.....  
Podpis Wykonawcy

Wykonawca zobowiązany jest do powyższego wykazu załączyć **dowody** określające czy wykazane dostawy zostały wykonane należyście.

**(Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty)**



Zadanie współfinansowane z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020  
w ramach projektu „Modernizacja zabytkowych budynków dworca PKP w Zakopanem na cele gospodarcze i kulturalne”  
Znak sprawy: **BZP.271.36.2022**

**Załącznik nr 7 do SWZ** - dokument ten wykonawca składa na wezwanie zamawiającego

Dane adresowe Wykonawcy/Wykonawców

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI  
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ,**

**O KTÓREJ MOWA W ART. 108 UST. 1 PKT. 5 I 6 USTAWY PZP**

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego w ramach postępowania na dostawę i montaż sprzętu elektronicznego wraz z oprogramowaniem dla mediateki oraz wykonaniu stałej wystawy na antresoli w budynku dworca w ramach zadania „Rewitalizacja budynków dworca PKP” OŚWIADCZAM, że:

\* **nie przynależę** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1076, z późn. zm.), o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 i 6 ustawy PZP z **innymi wykonawcami**, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym Postępowaniu o udzielenia zamówienia.

\* **przynależę** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1076, z późn. zm.), o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 i 6 ustawy PZP z następującymi **wykonawcami**, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenia zamówienia:

.....  
.....

Przedstawiam w załączeniu następujące dokumenty lub informacje potwierdzające, że przygotowanie oferty nastąpiło niezależnie od ww. wykonawcy/wykonawców oraz że powiązania z ww. wykonawcą/wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia:

.....  
.....

\* *nieodpowiednie skreślić*

Zadanie współfinansowane z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 w ramach projektu „Modernizacja zabytkowych budynków dworca PKP w Zakopanem na cele gospodarcze i kulturalne”  
Znak sprawy: **BZP.271.36.2022**

## **Załącznik nr 8 do SWZ - dokument ten wykonawca składa na wezwanie zamawiającego**

Wykonawca

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

### **Reprezentowany przez:**

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

## **Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy (JEDZ)\***

Na potrzeby postępowania na dostawę i montaż sprzętu elektronicznego wraz z oprogramowaniem dla mediateki oraz wykonaniu stałej wystawy na antresoli w budynku dworca w ramach zadania „Rewitalizacja budynków dworca PKP” oświadczam, że informacje zawarte w złożonym przez nas oświadczeniu - JEDZ, w zakresie niżej wymienionych podstaw wykluczenia wskazanych przez zamawiającego są aktualne:

- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
- art. 109 ust. 1 pkt 5 i 7 ustawy.

.....  
Podpis wykonawcy

\*Na podstawie §3 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415) wydanego w oparciu o art. 128 ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.).

Zadanie współfinansowane z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 w ramach projektu „Modernizacja zabytkowych budynków dworca PKP w Zakopanem na cele gospodarcze i kulturalne”  
Znak sprawy: **BZP.271.36.2022**

**Załącznik nr 10 do SWZ - dokument ten wykonawca składa na wezwanie zamawiającego**

**WYKAZ OSÓB**  
**(na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu**  
**w zakresie potencjału kadrowego)**  
**/Rozdział XI, ust. 2, pkt 3, litera b)/**

które zostaną skierowane do realizacji zamówienia, legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi, uprawnieniami i doświadczeniem i wykształceniem odpowiednimi do funkcji, jakie zostaną im powierzone

Lp.	Nazwisko i imię	Funkcja (rola) w realizacji zamówienia	Kwalifikacje /uprawnienia	Podstawa dysponowania

.....  
Data i podpis Wykonawcy