

Projektowane postanowienia umowy

Umowa Nr...../Z/2022

zwana dalej Umową, zawarta w dniu w Płocku pomiędzy:

Gminą - Miasto Płock, reprezentowaną przez Dorotę Katarzynę Tokarską – Zastępcę Dyrektora ds. rozliczeń finansowych w Zakładzie Usług Miejskich „Muniserwis” Zakładzie Budżetowym w Płocku przy ul. Przemysłowej 33, działającą na podstawie pełnomocnictwa Nr 210/2022 z dnia 28.04.2022 r., udzielonego przez Prezydenta Miasta Płocka, zwaną dalej Zamawiającym

a

.....
PESEL.....

NIP.....Regon.....

reprezentowanym przez:

.....
zwaną/-ym dalej Wykonawcą

W wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 275 pkt 2) ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), pn. „Usługi w zakresie prac porządkowych i konserwacji zieleni”.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług na terenie Miasta Płocka, w zakresie prac porządkowych i konserwacji zieleni na rzecz Zakładu Usług Miejskich „Muniserwis” Zakładu Budżetowego w Płocku przy ul. Przemysłowej 33 - w zakresie części
2. Przedmiot umowy będzie wykonywany przez Wykonawcę osobiście lub za pomocą podwykonawców od dnia podpisania umowy do 31.12.2022 r.
3. Osobą skierowaną do realizacji zamówienia będzie: Pan / Pani.....
4. W przypadku nagłej nieobecności osoby skierowanej do prowadzenia prac, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że osoby skierowane do prowadzenia zajęć posiadają wymagane kwalifikacje do wykonania przedmiotu umowy określonego w ust.1.
6. Zamawiający wskazuje Wykonawcy okres wykonywania czynności tj. od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2022 r. i miejsce wykonywania usługi zgodnie z regulacją §2 ust. 3 niniejszej umowy.
7. Zamawiający zleci Wykonawcy ilość godzin zgodnie z zapotrzebowaniem - maksymalnie
8. Integralną część umowy stanowi SWZ oraz oferta Wykonawcy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy rzetelnie i solidnie, przy zachowaniu należytej staranności i dochowaniu wszelkich przyjętych standardów i obowiązujących przepisów i przyjmuje do wiadomości, że tylko wykonanie przedmiotu umowy w taki sposób uprawnia Wykonawcę do roszczenia o zapłatę wynagrodzenia, a Zamawiającego zobowiązuje do zapłaty wynagrodzenia w wysokości, terminie i w sposób określony w umowie.
10. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem umowy upoważnia się:
 - a) ze strony Zamawiającego:, tel., e-mail:
 - b) ze strony Wykonawcy:tel....., e-mail:

§ 2

1. Obowiązki Wykonawcy – zgodnie z zapisami Opisu przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) rozpocząć prace w ciągu 1 dnia od zawarcia umowy.
 - 2) realizować usługi zlecane przez Zamawiającego zgodnie z ilością przyznaną godzin.

3. Usługa świadczona będzie na wskazanym przez Zamawiającego terenie miasta Płocka wg szczegółowych ustnych lub pisemnych wskazań wyznaczonego w § 1 ust. 11 lit. a) przedstawiciela Zamawiającego ustalając konkretny dzienny zakres prac do wykonania od dnia.....
4. Usługi muszą być wykonywane w sposób stały i systematyczny, na każdym etapie realizacji umowy przez osobę skierowaną do świadczenia usług.
5. Zamawiający ma prawo do oceny i kontroli usług na każdym etapie ich realizacji.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) monitorowania przebiegu świadczonej usługi, w tym prowadzenia dokumentacji;
 - b) dokonania kontroli przebiegu i sposobu świadczenia usługi w celu sprawdzenia należytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności pod kątem rzetelności, terminowości i kompletności,
 - c) wezwania Wykonawcy do przedstawienia wyjaśnień związanych z realizacją przedmiotu umowy, w przypadku stwierdzonych przez Zamawiającego wątpliwości/niejasności dotyczących przedmiotu umowy.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość i terminowość realizowanych usług.
8. W razie stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji świadczonych usług, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia ich w terminie określonym przez Zamawiającego pod rygorem uznania przez Zamawiającego, że umowa realizowana jest w sposób nienależyty.

§ 3

1. Strony niniejszej umowy ustalają wynagrodzenie Wykonawcy w wysokości zł (słownie:) brutto za każdą zrealizowaną godzinę prac.
2. Pod pojęciem „godzina” należy rozumieć 60 minut.
3. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy nie przekroczy kwotyzł (słownie:) brutto przy maksymalnej ilości godzin.
4. W przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej kwota wskazana w ust. 1 pomniejszona zostanie o zaliczkę na podatek dochodowy oraz należne składki Zamawiającego i Wykonawcy na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, które odprowadza Zamawiający na podstawie oświadczenia Wykonawcy, zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wypłaty wynagrodzenia.
5. Wykonawca składa oświadczenie, o którym mowa w ust. 4 przy podpisaniu umowy zlecenia, a o wszelkich późniejszych zmianach jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości godzin usług w związku z wystąpieniem okoliczności uzasadniających zmniejszenie oraz proporcjonalnego zmniejszenia wartości umowy do 25 % wartości/ilości realizacji całego zamówienia. Wykonawca w tej sytuacji może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 uwzględnia wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

§ 4

1. Nabywcą wskazanym na rachunku /fakturze VAT będzie: Gmina – Miasto Płock, pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock NIP: 7743135712 natomiast odbiorcą: Zakład Usług Miejskich „Muniservis” Zakład Budżetowy, 09-400 Płock, ul. Przemysłowa 33.
2. Podstawą wypłaty wynagrodzenia w przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej jest rachunek, wystawiony przez Wykonawcę raz w miesiącu, do 5 dnia miesiąca następnego za miesiąc poprzedni oraz ewidencja wykonywanych i potwierdzonych godzin.
3. Podstawą wypłaty wynagrodzenia w przypadku Wykonawców innych niż wymienieni w ust. 2, jest wystawiona przez Wykonawcę faktura i przedłożona Zamawiającemu raz w miesiącu, do 5 dnia miesiąca następnego za miesiąc poprzedni oraz ewidencja wykonywanych i potwierdzonych godzin.

4. Wynagrodzenie dla Wykonawcy będzie wypłacane comiesięcznie za zrealizowane godziny usług w terminie do 10 dni od dnia dostarczenia ewidencji wykonanych i potwierdzonych godzin oraz prawidłowo wystawionego rachunku lub faktury VAT.
5. Wykonawca wskazuje niniejszym rachunek bankowy, na który Zamawiający winien dokonać zapłaty wynagrodzenia.
Nazwa banku:
Nr rachunku:
6. Strony postanawiają, iż zapłatę uważa się za dokonaną w dniu, w którym Zamawiający złożył polecenie dokonania przelewu wynagrodzenia w pełnej wysokości określonej w wystawionym i zaakceptowanym rachunku, na wskazany w ust. 5 rachunek bankowy.
7. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów, w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy przez Wykonawcę.
8. Podstawą wypłaty wynagrodzenia za miesiąc grudzień 2022 r., jest rachunek /faktura wystawione przez Wykonawcę i **doręczone (fizyczne wpłynięcie do Zamawiającego)** Zamawiającemu do 02 stycznia 2023 roku.
9. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT/ nie jest czynnym podatnikiem podatku VAT a numer rachunku bankowego wskazany na fakturze jest rachunkiem związanym z prowadzoną działalnością gospodarczą.
Jeżeli wykonawca oświadczy, że nie jest czynnym podatnikiem podatku VAT postanowienia ust. 10-14 nie mają zastosowania.
10. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w §4-ust. 4.
11. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawiane w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. –Prawo bankowe (Dz. U. z 2021 poz. 2439 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT oraz że rachunek ten znajduje się w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2021 r. poz. 685 ze zm.) tzw. Białej liście podatników VAT.
12. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie spełnia wymogów określonych w ust. 11 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za realizację Przedmiotu Umowy do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie spełniał warunki określone w ust. 11. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie płatności za okres od pierwszego dnia po upływie terminu płatności wskazanego w § 4 ust. 4 do 7-go dnia od daty powiadomienia Zamawiającego o numerze rachunku spełniającego wymogi z ust. 11.
13. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust.11 oraz ust. 12 okazały się niezgodne z prawdą.
14. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone z tego tytułu na Zamawiającego przez organy administracji skarbowej oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego, wynikającą w szczególności, ale nie wyłącznie, z zakwestionowanych przez organy administracji skarbowej prawidłowości odliczeń podatku VAT na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur dokumentujących realizację Przedmiotu Umowy.

§ 4a

I wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi ustrukturyzowaną fakturę/faktury, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020r. poz. 1666, ze zm.). Faktury ustrukturyzowane należy przesyłać

na Platformę Elektronicznego Fakturowania na adres skrzynki PEPPOL NIP:.....

2. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 4 nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy określonej w ust. 1, za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.

3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury papierowe, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail muniserwis@muniserwis.pl najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.

4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt 5 lit. d) ustawy określonej w ust. 1.

lub

II wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi fakturę/faktury papierową.

2. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 4 nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666, ze zm.), za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.

3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury ustrukturyzowane, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail muniserwis@muniserwis.pl najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.

4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt 5 lit. d) ustawy określonej w ust. 2.

**(I lub II wersja będzie miała zastosowanie w zależności od oświadczenia złożonego przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy).*

§ 5

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w przypadku, gdy:

- a) Wykonawca nie rozpoczął świadczenia usługi w terminie określonym § 2 ust. 3 pkt bez uzasadnionej przyczyny,
- b) przerwa w realizacji umowy z przyczyn istniejących po stronie Wykonawcy trwała dłużej niż 2 dni,
- c) Wykonawca świadczy usługi w sposób niezgodny z umową, pomimo zgłoszenia zastrzeżeń w tym zakresie przez Zamawiającego,
- d) zostanie złożony wniosek o rozwiązanie lub likwidację Wykonawcy,
- e) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, uniemożliwiający wykonanie umowy,

ponadto :

- f) Zamawiający może odstąpić od Umowy jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 456 ust. 1 pkt 2 Prawo zamówień publicznych

i na warunkach w nim określonych, z uwzględnieniem postanowień niniejszej Umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania dotychczasowej części Umowy i nie jest uprawniony do żądania odszkodowania,

- g) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania dotychczasowej części Umowy i nie jest uprawniony do żądania odszkodowania.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej - pod rygorem nieważności i może być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o wystąpieniu przyczyny odstąpienia.
 3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 6

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy, Zamawiający uprawniony jest do żądania kary umownej w wysokości 15% wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 3 ust.3.
2. Kary umownej nie nalicza się, jeżeli Wykonawca wykaże, iż przyczyną odstąpienia od umowy są okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy lub jego części Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 3 ust. 1 za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust.3.
5. Za nienależyte wykonanie umowy strony uznają w szczególności:
 - a. wykonanie przedmiotu umowy bez należytej staranności,
6. Kary umownej nie nalicza się, gdy przyczyną niezrealizowania godzin (prac) była:
 - a) siła wyższa,
 - b) choroba Wykonawcy będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,
 - c) gdy zamówienie zostało zrealizowane w innym uzgodnionym terminie.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia.
8. W razie wyrządzenia szkody przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 7

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w przypadkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2 – 4 i ust. 2 ustawy Pzp oraz przewiduje zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp możliwość zmiany postanowień Umowy określając następujący rodzaj i zakres oraz warunki zmiany postanowień Umowy:

- a) zmniejszenie do 25% liczby godzin usług, o których mowa w § 1 ust. 8 z powodu warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację usługi, przy czym w przypadku tej zmiany proporcjonalnemu zmniejszeniu ulegnie także wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 3.

§ 8

KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART.13 RODO

Zamawiający – Zakład Usług Miejskich „Muniserwis” Zakład Budżetowy zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Usług Miejskich „Muniserwis” Zakład Budżetowy, 09-400 Płock, ul. Przemysłowa 33;

2. dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych - iod@muniserwis.pl,

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia pn. Usługi w zakresie prac porządkowych i konserwacji zieleni.

4. Odbiorcami danych osobowych są lub mogą zostać: podmioty, którym na podstawie umowy powierzono przetwarzanie danych osobowych, operatorzy pocztowi i firmy kurierskie, banki organy administracji publicznej w tym inne jednostki samorządu terytorialnego lub urzędy państwowe w zakresie, w jakim będzie to wynikać z przepisów prawa zobowiązujących do udostępnienia tych danych, podmioty, którym Administrator ma obowiązek przekazać dane na podstawie obowiązujących przepisów prawa - min. w oparciu o art.18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019r. (Dz. U. 2021 poz. 1129 ze zm.) Prawo Zamówień Publicznych.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, nie dłużej jednak niż lat 15;

6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

7. posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych z tym zastrzeżeniem, że sprostowanie lub uzupełnienie nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp*;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

§ 9

1. W wypadku, gdy którekolwiek z postanowień niniejszej umowy okaże się z jakiegokolwiek przyczyny nieważne, pozostałe postanowienia umowy pozostają w całości ważne i skuteczne. Strony zastąpią nieważne postanowienia umowy takimi postanowieniami, które z punktu widzenia ekonomicznych interesów stron będą mogły zostać uznane za porównywalne.

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Do wszelkich spraw nieuregulowanych w umowie zastosowanie będą mieć przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i inne właściwe dla przedmiotu umowy.
4. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Niniejsza umowa została sporządzona, w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca