

RZ-WZP.271.263.2019.EJ.....

9546

Gdynia, 12.11.2019r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Zapraszam do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia na **dostawę kontenerów socjalnych**, o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 30 000 EURO, z dopuszczeniem składania ofert częściowych

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa kontenerów socjalnych, nie starszych niż 2017 rok produkcji, na plac składowy ZDiZ przy ulicy Wileńskiej 28 w Gdyni.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na:

Część 1: Kontener sanitarny z WC i prysznicem,

Część 2 : Kontener biurowy z oknem.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla Części 1 i 2 stanowi **załącznik A** do zaproszenia do złożenia oferty.

Wykonawca może złożyć ofertę na wybrane przez siebie części zamówienia.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: do 16.12.2019 r.

Wykonawca udzieli **24 miesięcznej gwarancji i rękojmi** na dostarczone kontenery.

Termin składania ofert upływa dnia 18.11.2019r. o godz. 10:00

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie pok. 407 lub e-mailem: rzp@zdiz.gdynia.pl, lub faksem na numer (58) 662 28 41, lub za pośrednictwem: https://platformazakupowa.pl/pn/zdiz_gdynia

Oferty zostaną ocenione wg następującego kryterium: **najniższa cena dla danej części**.

Termin płatności: w terminie **do 7 dni** od daty otrzymania faktury. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień dokonania przelewu przez Zamawiającego.

Sposób rozliczania: wynagrodzenie ryczałtowe.

Pracownikami uprawnionymi do kontaktów są:

- w sprawach merytorycznych: **Marcin Żywna**, tel. 58 764 40 39, **Anna Majorek** tel. 58 764 40 19 - w godz. 8:00-14:00,

- w sprawach proceduralnych: **Ewa Jodłowska**, tel. 58 761 20 38 w godz. 8:00-14:00.

Zaproszenie, załączniki do niniejszego zaproszenia, ewentualne odpowiedzi na zapytania i zmiana treści niniejszego zaproszenia do złożenia oferty, informacja o złożonych ofertach oraz informacja o rozstrzygnięciu postępowania, zostaną zamieszczone na Platformie zakupowej Zamawiającego pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/zdiz_gdynia

Załączniki :

Formularz Oferta – załącznik nr 1

Wzór umowy – załącznik nr 2

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Załącznik A

STARSZY SPECJALISTA
DS. ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH

Ewa Jodłowska
mgr inż. Ewa Jodłowska
podpis pracownika

KIEROWNIK REFERATU

Dorota Tużnik
mgr Dorota Tużnik

.....
podpis Kierownika Referatu Zamówień Publicznych

.....
nazwa i adres Wykonawcy

REGON

NIP

e-mail.....

O F E R T A

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty na **dostawę kontenerów socjalnych**, o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 30.000 EURO, z dopuszczeniem składania ofert częściowych, składam niniejszą ofertę za cenę ryczałtową:

CZĘŚĆ 1*

Wyszczególnienie	Cena jednostkowa netto [zł]	Ilość	Wartość netto [zł]
kol. 1	kol. 2	kol. 3	kol. 4 = kol. 2 x kol. 3
Kontener sanitarny		1 szt.	
Załadunek, transport, rozładunek i ustawienie kontenera sanitarnego		1 kpl	
Razem wartość netto [zł]			
Razem wartość brutto, w tym podatek VAT 23% [zł]			

CZĘŚĆ 2*

Wyszczególnienie	Cena jednostkowa netto [zł]	Ilość	Wartość netto [zł]
kol. 1	kol. 2	kol. 3	kol. 4 = kol. 2 x kol. 3
Kontener biurowy z oknem		1 szt.	
Załadunek, transport, rozładunek i ustawienie kontenera biurowego z oknem		1 kpl	
Razem wartość netto [zł]			
Razem wartość brutto, w tym podatek VAT 23% [zł]			

di

Oświadczam, że:

- a) dostawę kontenera/ów* wykonam w terminie **do 16.12.2019r.**,
- b) udzielam **24 miesięcy** gwarancji i rękojmi na dostarczony/e* kontener/y,
- c) kontener/y* został/y* wyprodukowany/e* w roku
- d) wyrażam zgodę na otrzymanie należności w terminie **do 7 dni** od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego,
- e) dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- f) zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń,
- g) akceptuję wzór umowy i zobowiązuję się do podpisania umowy zgodnie z wymogami określonymi w zaproszeniu do złożenia oferty, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- h) zaoferowane wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty, niezbędne do poniesienia przeze mnie celem prawidłowej i terminowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym koszty: zakupu kontenera/ów*, jego/ich* ich załadunku, transportu, rozładunku i ustawienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego przy ul. Wileńskiej 28 w Gdyni,
- i) jestem związany ofertą przez okres **30 dni**,
- j) przedstawicielem do kontaktów w sprawie postępowania jest:
imię i nazwisko:,
e-mail:.....,
nr telefonu:

..... dnia

.....
podpis Wykonawcy / Pełnomocnika

**niepotrzebne skreślić*

WZÓR UMOWY

W dniu**2019r.** w Gdyni, pomiędzy Gminą Miasta Gdyni przy al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, NIP 5862312326,
reprezentowaną przez:

.....,
*Dyrektora */ Zastępcę Dyrektora ds. ekonomicznych* / Zastępcę Dyrektora ds. infrastruktury** jednostki budżetowej Zarządu Dróg i Zieleni, z siedzibą w Gdyni (81-364) przy ul. 10 Lutego 24, działającego na podstawie udzielonego przez Prezydenta Miasta Gdyni Pełnomocnictwa,
zwanym dalej „**Zamawiającym**”,
a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa kontenera sanitarnego z WC i prysznicem*/kontenera biurowego z oknem***.
2. Wykonawca dostarczy nowy, nieużywany, niebędący przedmiotem ekspozycji, pełnowartościowy kontener o wyglądzie i parametrach technicznych, zgodnych z **Załącznikiem A** do umowy.
3. Zamawiający zleca, a Wykonawca dostarczy oraz rozładuje kontener w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w Gdyni przy ul. Wileńskiej 28.
4. W trakcie załadunku, transportu i rozładunku kontener musi być zabezpieczony przed uszkodzeniami.
5. Zamawiający nie dopuszcza, by przedmiot umowy był opatrzony logo lub nazwą firmy Wykonawcy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy, określony w § 1 w terminie **do dnia 16.12.2019r.**
2. Dostawa będzie realizowana w dniach roboczych, w godzinach od 8:00 do 14:00.
3. O terminie dostawy przedmiotu umowy Wykonawca zawiadomi Zamawiającego najpóźniej na dwa dni robocze przed dostawą.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania porządku w miejscu dostawy.
2. Wykonawca odpowiada za prawidłowe zabezpieczenie kontenera w trakcie załadunku, transportu i rozładunku. Szkody powstałe w wyniku niewłaściwego zabezpieczenia kontenera obciążają Wykonawcę.
3. Wykonawca do czasu odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego, ponosi odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia kontenera.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia wadliwego przedmiotu umowy, bez prawa do zapłaty wynagrodzenia.

§ 4

1. Wartość ryczałtowa umowy wynosi **brutto:** zł; słownie:
2. Wartość ryczałtowej umowy brutto zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności koszty załadunku, transportu, rozładunku kontenera w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, koszty gwarancji i rękojmi oraz należny podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Łędek

§ 5

1. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi jednorazowo, na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę.
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru przedmiotu umowy, podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego bez uwag.
3. Zamawiający dokona zapłaty należności przelewem w terminie do 7 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury, z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
4. Faktura powinna być wystawiona w następujący sposób:
NABYWCA: Gmina Miasta Gdyni – Gdynia – Miasto na Prawach Powiatu, al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, 81-382 Gdynia, NIP 5862312326;
ODBIORCA: Zarząd Dróg i Zieleni – jednostka budżetowa Gminy Miasta Gdyni, ul. 10 Lutego 24, 81-364 Gdynia.
5. Faktura wystawiona w postaci papierowej musi być złożona w siedzibie Zamawiającego przy ul. 10 Lutego 24 w Gdyni.
6. Wykonawca ma możliwość przesłania Zamawiającemu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy, o której mowa w ust. 7.
7. Wykonawca przesyła ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem platformy PEFexpert <https://pefexpert.pl/>
Dane konta Zamawiającego – Nazwa podmiotu: Zarząd Dróg i Zieleni – jednostka budżetowa Gminy Miasta Gdyni Adres PEF 5862312326.
8. Wykonawca ma możliwość przesłania Zamawiającemu faktury w postaci elektronicznej tylko i wyłącznie na adres e-mail: faktury@zdiz.gdynia.pl ze swojego adresu e-mail:
9. Wysłanie faktury z innego adresu mailowego niż wskazany w ust. 8 będzie uznane za niedostarczoną fakturę.
10. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień dokonania przelewu przez Zamawiającego.
11. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę faktury wystawionej nieprawidłowo lub bezpodstawnie, Zamawiający wymaga dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury korygującej wraz z załącznikami. Termin płatności rozpoczyna bieg od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury korygującej i jej załączników.

§ 6

1. Przedstawicielem Zamawiającego do prowadzenia spraw wynikających z niniejszej umowy jest:, nr tel., e-mail: sekretariat@zdiz.gdynia.pl, albo inna osoba pisemnie upoważniona przez Zamawiającego.
2. Przedstawicielem Wykonawcy jest:, nr tel., albo inna osoba pisemnie upoważniona przez Wykonawcę.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian osób reprezentujących strony umowy, o których mowa w ust. 1 i 2 w następujących przypadkach:
 - a) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych,
 - b) niewywiązywania się z obowiązków wynikających z umowy,
 - c) zmiany zakresu obowiązków wyznaczonej osoby,
 - d) jeżeli zmiana stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, np. rezygnacji.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 3, mogą być pisemnie notyfikowane przez stronę, której one dotyczą, w odrębnym oświadczeniu, pisemnie tylko poświadczonym przez drugą Stronę.

§ 7

1. Wykonawca udziela **24 miesięcy** gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy.
2. Okres gwarancji i rękojmi będzie liczony od dnia podpisania protokołu odbioru przez obie Strony, bez uwag.
3. W okresie gwarancyjnym, w odstępach co 12 miesięcy, Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzania wraz z przedstawicielem Zamawiającego przeglądu stanu technicznego przedmiotu umowy.
4. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad lub usterek w przedmiocie umowy, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o powstałych wadach lub usterekach, a Wykonawca zobowiązuje się w

dr
Łódź

terminie uzgodnionym przez Strony, ale nie dłuższym niż 14 dni roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego wad lub usterek do ich bezwarunkowego i bezpłatnego usunięcia. Przekazywanie informacji o wadach lub usterek odbywać się będzie za pośrednictwem poczty elektronicznej.

5. Wszelkie koszty związane z usuwaniem wad lub usterek objętych gwarancją ponosi Wykonawca.
6. Każda naprawa gwarancyjna przedłuża okres gwarancji o czas trwania naprawy.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w przypadku bezzasadnego odstąpienia przez Wykonawcę, albo zasadnego odstąpienia przez Zamawiającego od umowy, z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości **10%** wartości umowy brutto, określonej w § 4 ust. 1,
 - b) za opóźnienie w wykonaniu umowy, w wysokości **100,00 zł brutto** za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego w § 2 ust. 1,
 - c) za wady ujawnione w trakcie odbioru, których nie można usunąć, ale umożliwiają one użytkowanie kontenera zgodnie z przeznaczeniem, np. posiada on zarysowania, wgniecenia, zacieki, ubytki – w wysokości **0,3%** wartości umowy brutto za każdą stwierdzoną wadę,
 - d) za opóźnienie w usuwaniu wad lub usterek ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi - w wysokości **100,00 zł brutto** za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad lub usterek.
2. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia wynikającego z faktury Wykonawcy.
4. Zamawiający zapłaci ustawowe odsetki w przypadku opóźnienia w zapłacie należności wynikających z faktury.

§ 9

Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zgody obu stron wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 10

1. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie obowiązujące przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o każdej zmianie siedzib lub nazw firm, osób reprezentujących, numerów telefonów.
3. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za dostarczone.
4. Wykonawca nie może przenieść całości lub części wierzytelności z niniejszej umowy na osoby trzecie.
5. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Załącznik A – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (umowy)

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

RADCA PRAWNY

Izabela Łącka



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (UMOWY)

Część 1. Kontener sanitarny z WC i prysznicem.

- Kontener stalowy typ 10' lub 20' DV
- Rama oraz profile poprzeczne podłogi wykonane z profili stalowych, grubość min. 3mm
- Ściany wykonane z blachy trapezowej, izolowane
- Poszycie podłogi wykonane ze sklejki wodoodpornej, pokrytej warstwą antypoślizgową
- Drzwi zewnętrzne o szer. min. 60cm i wys. min. 195 cm, zamykane na klucz
- Funkcjonalne wyposażenie sanitarne kontenera:
 - a. Zestaw toaletowy typu kompakt z odprowadzeniem do szamba (kontener posadowiony będzie w odległości nie większej niż 5m od zbiornika bezodpływowego), na ścianie uchwyt na papier
 - b. Kabina prysznicowa o wymiarach (długość x szerokość x wysokość) min. 90 x 90 x 195 cm, brodzik z duroplastu o całkowitej wysokości nie wyższej niż 20 cm, kabina otwarta od góry
 - c. Zestaw umywalkowy: akrylowa umywalka, o wymiarach nie mniejszych niż (w cm) 40 x 30 x 10, z baterią i blatem roboczym pokrytym białym PCV, wysokość krawędzi umywalki = 95cm od podłogi
 - d. Bojler o pojemności 50 litrów, zasilany z instalacji elektrycznej kontenera
- Uchylnie okno PCV o wymiarach min. 35 x 35 cm
- Wentylacja mechaniczna
- Instalacja elektryczna wyposażona w rozdzielnię elektryczną i zabezpieczenie nadprądowe,
- Gniazda elektryczne: rozprowadzona natynkowo, gniazda wtykowe podwójne – min. 1 sztuka na kontener, (do zasilania grzejnika), podwyższona klasa wodoodporności gniazd
- Przyłącze elektryczne zewnętrzne: wtyk 32A pięciobolcowy
- Oświetlenie: lampy rastrowe w ilości min. 2 sztuk na kontener
- Ogrzewanie: grzejnik elektryczny o mocy min.1 kW

Część 2 – Kontener biurowy z oknem

- Kontener stalowy 20' DV
- Rama oraz profile poprzeczne podłogi wykonane z profili stalowych, grubość min. 3mm
- Ściany wykonane z blachy trapezowej, izolowane
- Poszycie podłogi wykonane ze sklejki wodoodpornej, pokrytej warstwą antypoślizgową
- Drzwi zewnętrzne o szer. min. 80cm i wys. min. 195 cm, zamykane na klucz
- Uchylnie okno PCV o wymiarach min. 90 x 120 cm
- Wentylacja grawitacyjna – kratka wentylacyjna
- Instalacja elektryczna wyposażona w rozdzielnię elektryczną i zabezpieczenie nadprądowe,
- Gniazda elektryczne: rozprowadzona natynkowo, gniazda wtykowe podwójne – min. 1 sztuka na kontener, podwyższona klasa wodoodporności gniazd
- Przyłącze elektryczne zewnętrzne: wtyk 32A pięciobolcowy
- Oświetlenie: lampy rastrowe w ilości min. 2 sztuk na kontener
- Ogrzewanie: grzejniki elektryczny o mocy min. 1 kW

dr